


**HERRLJUNGA KOMMUN**

Bygg- och miljönämnd

**Ansökan om miniservice**
**Enligt 32 § Herrljunga kommuns  
renhållningsföreskrifter antagna  
2016-11-08**

Fastighetsbeteckning	Fastighetsadress	
Sökandens namn	Personnummer	
Adress	Postnummer	Ort
Telefon (dagtid)	E-post	
Faktureringsadress (om annan än ovan)		

Tillstånd till miniservice ges om hushållet komposterar allt matavfall samt även sorterar ut producentansvarsmaterial som lämnas på avsedd plats.

Antal hushållsmedlemmar: ..... st
-----------------------------------

Kompostbehållarens volym:	Fabrikat & modell:
Följande är krav för en godkänd kompostbehållare för matavfall, sätt kryss i de rutor som överensstämmer med kompostbehållaren:	
<input type="checkbox"/> Kompostbehållaren är isolerad <input type="checkbox"/> Kompostbehållaren är skadedjurssäker (inga sprickor eller hål större än 5 mm) <input type="checkbox"/> Kompostbehållaren har en tät eller nätbelagd botten.	
Sorterar ut följande avfall vilka omfattas av producentansvar:	
Förpackningar	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Returpapper	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Avfall från elektriska och elektroniska hushållsapparater	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Glödlampor och vissa belysningsarmaturer	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Övriga upplysningar:	
<b>Vi vill ha följande storlek på kärl:</b> <input type="checkbox"/> 140-liters kärl <input type="checkbox"/> 190-liters kärl	

**Var god vänd, läs mer på baksidan!**
**Postadress**  
 HERRLJUNGA KOMMUN  
 Box 201  
 524 23 HERRLJUNGA

**Besöksadress**  
 Torget 1

**Telefon**  
 0513-170 00  
**Fax**  
 0513-171 33

**E-post**  
 miljo@admin.herrljunga.se  
**Internet**  
 www.herrljunga.se

**Utdrag ur Herrljunga kommuns renhållningsföreskrifter, antagna 2016-11-08.**

**13 §** Behållare får inte fyllas mer än att den lätt kan tillslutas. Den får inte heller vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den eller att arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses.

**32 §** Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan ges tillstånd till miniservice. Ansökan om miniservice kan godkännas om hushållet komposterar allt matavfall samt även sorterar ut producentansvarsmaterial som lämnas på avsedd plats. Miniservice innebär hämtning var åttonde vecka under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Kärlet ställs ut för tömning vid ordinarie hämtningstillfälle för området på en plats som kommunen och renhållningsentreprenören anvisar. Tillstånd gäller endast för den fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som gjort anmälan. Vid skifte av fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare krävs ny ansökan. Ansökan om miniservice görs hos bygg- och miljönämnden.

Medgivande om miniservice kan komma att återkallas om kommunen konstaterar att matavfall trots uppgifterna om kompostering lämnas för hämtning eller om kommunen på annat sätt gör sannolikt eller kommer fram till att matavfall från fastigheten inte omhändertas på det sätt som medgivits.

**Avgift för handläggning:** För handläggning av ansökan kommer bygg- och miljönämnden att ta ut avgift enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige. Avgiften är 872 kr för 2019.

**Personuppgiftsinformation:** Jag har läst " *Information om behandling av registrerade personuppgifter*" i bilagan.

**Underskrift**

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

**Ansökan skickas till: Miljöenheten, Box 201, 524 23 Herrljunga**

## Information om behandling av registrerade personuppgifter

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) ska du få information när dina personuppgifter registreras och behandlas. Sådan information ska lämnas av den personuppgiftsansvarige när uppgifterna samlas in, men även när den registrerade begär det.

### Registrerade personuppgifter

Vi behöver spara och behandla de här personuppgifterna om dig: Namn, personnummer/organisationsnummer, adress, telefonnummer, mailadress och fastighetsbeteckning. Vi behöver dina personuppgifter för att kunna hantera den ansökan som du lämnat in till oss.

### Källa till personuppgifter

Herrljunga kommun har fått dina uppgifter från din ansökan/anmälan. Vi tillämpar alltid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är Miljöbalken och Livsmedelslagen. Dina uppgifter att du har inkommit med ansökan/anmälan kommer att bevaras i Herrljunga kommuns arkiv.

### Eventuell delning av personuppgifter

De personuppgifter vi behandlar om dig kan i vissa fall delas med andra myndigheter t.ex Länsstyrelsen, Mark-och miljödomstolen eller andra personer/företag enligt Offentlighets- och sekretesslag (2009:400). Vårt personuppgiftsbiträde, EDP Consult AB, sköter leverans och support av vårt verksamhetssystem där dina uppgifter finns registrerade.

Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överlåta dina uppgifter till ett land utanför EU.

### Personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud

Personuppgiftsansvarig är: Bygg- och miljönämnden, Herrljunga kommun, Box 201, 524 23 Herrljunga, Org. Nr 212000-1520. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på: [herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se](mailto:herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se) eller via kommunens växel: 0513- 17 000.

Fråga efter miljöenheten.

Du når vårt dataskyddsombud på: [dso@borasregionen.se](mailto:dso@borasregionen.se) Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.