

**Ansökan - förhandsbesked**

**Fastighet och sökande**

Fastighet:	Tfn:	Mail:
Sökande:	Personnummer:	
Adress:	Postadress	

**Planerad nybyggnad**

<input type="checkbox"/> Enbostadshus	<input type="checkbox"/> Tvåbostadshus	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Annat
---------------------------------------	--	-------------------------------------	--------------------------------

**Tomtens beskaffenhet**

<input type="checkbox"/> Befintlig fastighet	<input type="checkbox"/> Tilltänt avstyckning (fastighetsarea ca .....m <sup>2</sup> )
--	--

**Planerad utformning av byggnaden**

<input type="checkbox"/> En våning utan inredd vind, taklutning ca .....grader	<input type="checkbox"/> En våning med inredd vind, taklutning ca .....grader
<input type="checkbox"/> Två våningar, taklutning ca .....grader	<input type="checkbox"/> Källare
<input type="checkbox"/> Byggnadsyta ca .....m <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Bruttoarea ca .....m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Fasadmaterial	<input type="checkbox"/> Takmaterial

**Planerad sanitär anläggning, vatten och avlopp**

<input type="checkbox"/> Egen brunn	<input type="checkbox"/> Gemensam brunn	<input type="checkbox"/> Kommunalt vatten
<input type="checkbox"/> Egen trekammarbrunn	<input type="checkbox"/> Gemensam trekammarbrunn	<input type="checkbox"/> Kommunalt avlopp
<input type="checkbox"/> Annat system för vatten och avlopp .....		

**Avfallshantering**

<input type="checkbox"/> Kommunal avfallshantering	<input type="checkbox"/> Annat .....
--	--------------------------------------

**Bifogade handlingar och upplysningar**

<input type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Husförslag	<input type="checkbox"/> Fasadritning
<input type="checkbox"/> Grannars yttrande	<input type="checkbox"/> Markägarens medgivande	<input type="checkbox"/> Annat .....

**Personuppgiftsinformation:** Jag har läst ” *Information om behandling av registrerade personuppgifter* ” i bilagan.

.....  
**Ort och datum**

.....  
**Sökandens underskrift**

### **Information om behandling av registrerade personuppgifter**

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) ska du få information när dina personuppgifter registreras och behandlas. Sådan information ska lämnas av den personuppgiftsansvarige när uppgifterna samlas in, men även när den registrerade begär det.

### **Registrerade personuppgifter**

Vi behöver spara och behandla de här personuppgifterna om dig: Namn, personnummer/organisationsnummer, adress, telefonnummer, mailadress och fastighetsbeteckning. Vi behöver dina personuppgifter för att kunna hantera din Bygglövs ansökan/anmälan.

### **Källa till personuppgifter**

Herrljunga kommun har fått dina uppgifter från Ansökan/anmälan från dig och i förekommande fall Lantmäteriet eller Skatteverket för handläggning enligt Plan- och bygglagen.

Vi tillämpar alltid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är Plan- och bygglagen. Dina uppgifter att du har inkommit med ansökan/anmälan kommer att bevaras i Herrljunga kommuns arkiv.

### **Eventuell delning av personuppgifter**

De personuppgifter vi behandlar om dig kan i vissa fall delas med andra såsom Länsstyrelsen, Mark- och miljödomstolen och andra personer enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vårt personuppgiftsbiträde, EDP Consult AB, sköter leverans och support för vårt verksamhetssystem där dina uppgifter finns registrerade.

Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

### **Personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud**

Personuppgiftsansvarig är: Bygg- och miljönämnd, Herrljunga kommun, Box 201, 524 23 Herrljunga, Org. Nr 212000-1520. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på: [herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se](mailto:herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se) eller via kommunens växel: 0513-17 000. Fråga efter Byggenheten.

Du når vårt dataskyddsombud på: [dso@borasregionen.se](mailto:dso@borasregionen.se) Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.