



HERRLJUNGA KOMMUN

Bygg- och miljönämnd

Anmälan om anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter

Enligt 2 kap. 3 § Miljöprövningsförordningen (2013:325). Verksamhetskod 1.20-1 (mer än 200 DE) eller Verksamhetskod 1.20-2 (mer än 100 DE).

Anmälan avser

Ny verksamhet Ändring av befintlig verksamhet Ägarbyte

Sökande/verksamhetsutövare

Företag/namn:		
Fastighetsbeteckning:	Org. nr/pers. nr:	
Besöksadress:		
Adress		
Verksamhetsutövare:	Telefon:	Mobil:
E-post:		

Fastighetsägare (om annan än brukare):	Telefon:	Mobil:
Adress	E-post:	

Verksamhetsbeskrivning

Beskriv kort verksamheten eller den planerade ändringen. Ex vad verksamheten kommer producera och i vilken mängd? Vad förändringen innebär för produktionen etc.

Bilaga bifogas om utrymmet är för litet

Lokalisering (bifoga situationsplan över byggnader och gödsellagring samt karta över spridningsareal)

Ligger ladugården/åkermarken i ett vattenskyddsområde? Ja Nej Vet ej

Om Ja, Vilket?

Ange avstånd och riktning till närmaste bostäder, närliggande anläggningar och andra områden av intresse (t ex naturreservat, lekplatser, vattendrag).

Karta bifogas och beskrivande text om utrymmet är för litet

Spridningsareal

Tillgänglig spridningsareal	Ägd (ha)	Arrenderad/ kontrakt (ha)	Summa (ha)	Behov (ha)
Åkermark (ej träda)				
Betesmark				
Träda				
Summa				

Antalet djurenheter (vid maximalt utnyttjande av befintliga och planerade byggnader i verksamheten)

Djurslag (djurenheter DE)	Antal DE	Djurslag (Djurenheter DE)	Antal DE
Mjölko, även sinko (1 DE)		Värphöns, 16 veckor eller äldre (1/100 DE)	
Kalv 1-6 månader (1/6 DE)		Unghöns upptill 16 veckor (1/200 DE)	
Ungdjur 6-12 mån (1/3 DE)		Slaktkycklingar (1/200 DE)	
Kötttdjur äldre än 1 år (1/3 DE)		Kalkoner, gäss eller ankor inkl. kycklingar upp till 1 veckas ålder (1/100 DE)	
Häst ink föl upp till 6 månaders ålder (1 DE)		Strutsfåglar inkl. emu och nandu samt kycklingar upp till en veckas ålder (1/15 DE)	
Får eller get 6 mån eller äldre (1/10 DE)		Suggor inkl. smågrisar upp till 12 veckors ålder (1/3 DE)	
Lamm eller killingar upp till 6 månaders ålder (1/40 DE)		Sinsuggor (1/3 DE)	
Kaniner (1/100 DE)		Slaktsvin eller avelsgaltar 12 veckor eller äldre (1/10 DE)	

Postadress
HERRLJUNGA KOMMUN
Box 201
524 23 HERRLJUNGA

Besöksadress
Torget 1

Telefon
0513-170 00
Fax
0513-171 33

E-post
miljo@admin.herrljunga.se
Internet
www.herrljunga.se

Totalt antal DE

Beräknad lagringstid för gödsel

6 månader 8 månader 10 månader Annat

Lagringsutrymmen efter ny-/tillbyggnation (bifoga beskrivning över utformning och storlek, ange volym i m³)

Typ	På fastigheten	Kontrakterad/ar renderad	totalvolym	behov	Diff. +/-
Gödselplatta/or					
Flytgödselbrunn /ar					
Urinbrunn/ar					
Djupströbädd					

Kommer samtliga urin/flytgödselbrunnar vara täckta? Ja Ne

Kommer påfyllning av samtliga urin/flytgödselbrunnar att ske under täckning? Ja Nej

Gödelspridning

Hur ofta sker utgödslingen och spridning?

Vilken utrustning används vid spridning?

Hur sker nedmyllning?

Gödsel

Lämnas gödsel bort till annan verksamhet? Ja Nej

Om ja, ange verksamhet: _____, gödselslag: _____ och mängd: _____ m³

Tas gödsel emot från annan verksamhet? Ja Nej

Om ja, ange verksamhet: _____, gödselslag: _____ och mängd: _____ m³

Förekommer lagring av gödsel i stuka? Ja Nej

Om ja, när läggs gödsel ut, hur lång tid ligger det innan spridning och i vilket syfte läggs gödsel i stuka?

Bilaga bifogas om utrymmet är för litet

Postadress
HERRLJUNGA KOMMUN
Box 201
524 23 HERRLJUNGA

Besöksadress
Torget 1

Telefon
0513-170 00
Fax
0513-171 33

E-post
miljo@admin.herrljunga.se
Internet
www.herrljunga.se

Avloppsvatten

Uppkommer disk/spolvatten Ex. från mjölkkanläggning, rengöring av maskiner och redskap etc.	<input type="checkbox"/> Ja mängd ____m ³ /år <input type="checkbox"/> Nej	Leds till <input type="checkbox"/> Flytgödselbrunn <input type="checkbox"/> Egen avloppsanläggning <input type="checkbox"/> Annat _____
Uppkommer pressvatten från ensilage?	<input type="checkbox"/> Ja mängd ____m ³ /år <input type="checkbox"/> Nej	Leds till <input type="checkbox"/> Flytgödselbrunn <input type="checkbox"/> annan brunn storlek ____m ³ <input type="checkbox"/> Annat _____
Tillförs regnvatten gödselhanteringen?	<input type="checkbox"/> Ja mängd ____m ³ /år <input type="checkbox"/> Nej allt har tak	Hur stor yta har de gödselhanteringssystem som belastas med regnvatten ____m ²
Uppkommer avloppsvatten från <input type="checkbox"/> Dusch <input type="checkbox"/> Toalett <input type="checkbox"/> Tvättmaskin <input type="checkbox"/> Rengöring av stallar <input type="checkbox"/> Annat _____	Omhändertagande <input type="checkbox"/> Enskild avloppsanläggning (observera krav på tillstånd) <input type="checkbox"/> Leds till gödselanläggning, mängd ____ m ³ /år (observera att tillförsel av ohygieniserat avloppsvatten till flytgödselbrunn medför att hela gödselmängden betraktas som avloppsslam)	

Råvaror och kemiska produkter

Hanteras kemikalier? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om Ja; Bifoga kemikalieförteckning och säkerhetsdatablad för märkningspliktiga kemikalier (Observera att bekämpningsmedel som sprids på egna marker ska vara med oavsett vem som sprider dom.) <input type="checkbox"/> Bilaga bifogad
Används kemikalier med risk eller utfasningsämnen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om Ja, Vilka? Tabell över utfasnings- och prioriterade riskminskningsämnen finns på: https://www.kemi.se/prio-start/kriterier/oversiktstabell

Bekämpningsmedel

Vem sprider:	Finns behörighet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, Bifoga kopia
Hur sker förvaring?	
Vilken utrustning finns för att bestämma temperatur, vindriktning och vindhastighet?	
Var sker påfyllnad av spruta, Bekämpningsmedel/vatten?	

Var sker rengöring?

Cisterner

Finns cisterner? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om Ja, Ange vara: _____ storlek: _____m ³
uppställning och eventuell invallning:	
senaste besiktning, datum: _____ och besiktningintervall <input type="checkbox"/> 3 år <input type="checkbox"/> 6 år <input type="checkbox"/> 12 år	

Farligt avfall (t.ex. spillolja, lysrör, oljefilter mm)

Typ av avfall	Mängd/år
Vem transporterar farligt avfall? <input type="checkbox"/> transportera själva <input type="checkbox"/> Entreprenör: _____	
Om egen transport, är anmälan om transport av farligt avfall gjord till länsstyrelsen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Hur förvaras farligt avfall på gården?	
<input type="checkbox"/> Bilaga bifogas om utrymmet är för litet	

Övrigt avfall (t.ex. Brännbart, metall, kadaver, ensilageplast)

Typ av avfall	Mängd/år

Hur tas avfall omhand (plast, förpackningar, metallskrot m.m.)?

Hur hanteras kadaver?

Utsläpp

Luft	Finns risk för lukt till omkringliggande fastigheter? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
	Vilka åtgärder kommer att vidtas för att minska risken för luktolägenheter för omgivningen?
	Finns risk för störning i form av buller till omkringliggande fastigheter? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Buller	Används höfläktar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
	Vilket väderstreck är de i så fall åt: _____
	Genomförs några bullerdämpande åtgärder: _____
	Ljudalstrare /Typ av ljud: _____ Tider då bullret pågår: _____ <input type="checkbox"/> Bilaga bifogas om utrymmet är för litet

Beskrivning av mjölkrum och personalutrymme

Storlek på mjölktank: _____ m ³	Köldmedia: _____ Mängd: _____ kg
--	-------------------------------------

Beskrivning av ensilering, hö.

Var sker ensileringen/förvaringen?	<input type="checkbox"/> Tornsilo <input type="checkbox"/> Plansilo <input type="checkbox"/> Storbäl <input type="checkbox"/>
	Annat _____

Växtodlingsplan

Redovisa växtföljd, normal stallgödselgiva och normal tid för spridning, gärna i en bilaga.

Bilaga bifogas om utrymmet är för litet

Egenkontroll

Hur kommer framtagande och genomförande av egenkontrollprogram att ske? Vem är ansvarig?
Hur sker kontinuerlig kunskapsinhämtning? Exempel på egenkontroll är LRF Miljöhousesyn.

Bilaga bifogas om utrymmet är för litet

Riskfaktorer

Vilka bedöms vara de största riskfaktorerna och vilka rutiner för att minska riskerna planeras?
(T.ex. regelbunden kontroll, dokumentation, drifrutiner, checklistor mm).

Bilaga bifogas om utrymmet är för litet

Förorening i mark eller byggnader

Är ni ägare till fastigheten/byggnaderna där verksamheten bedrivs? Ja Nej

Finns kända föroreningar eller finns det anledning att misstänka att föroreningar i mark, byggnader eller i ledningsnät förekommer? Ja Nej

Postadress
HERRLJUNGA KOMMUN
Box 201
524 23 HERRLJUNGA

Besöksadress
Torget 1

Telefon
0513-170 00
Fax
0513-171 33

E-post
miljo@admin.herrljunga.se
Internet
www.herrljunga.se

Har inventering eller provtagning av föroreningar gjorts på fastigheten?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Har sanering av föroreningar gjorts på platsen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej

Övrigt

Bilaga bifogas om utrymmet är för litet

Bifoga en karta samt en situationsplan där nedanstående är utmärkta, ange också vilka övriga bilagor som bifogats ansökan:

- Befintliga och planerade stallar
- Gödselvårdsanläggningar
- Spridningsareal där skyddsobjekt såsom vattendrag och vattentäkter är utmärkta
- Behörighet för spridning av bekämpningsmedel.
- _____
- _____

Uppllysning

Kartor, information om vattenskyddsområden etc. kan tillhandahållas av miljöenheten. Om du har frågor är du välkommen att kontakta miljöenheten på telefon 0513-171 20 eller maila till miljo@admin.herrljunga.se.

Avgift

För behandling av anmälan om lantbruk med mer än 100 DE (djurenheter) debiterar Miljöenheten en avgift på 3 488 kr. För lantbruk med mer än 200 DE debiterar Miljöenheten en avgift på 5 232 kr.

Personuppgiftsinformation: Jag har läst " *Information om behandling av registrerade personuppgifter*" i bilagan.

Ort och datum

Underskrift av verksamhetsansvarig

Namnförtydligande

Postadress
HERRLJUNGA KOMMUN
Box 201
524 23 HERRLJUNGA

Besöksadress
Torget 1

Telefon
0513-170 00
Fax
0513-171 33

E-post
miljo@admin.herrljunga.se
Internet
www.herrljunga.se

Information om behandling av registrerade personuppgifter

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) ska du få information när dina personuppgifter registreras och behandlas. Sådan information ska lämnas av den personuppgiftsansvarige när uppgifterna samlas in, men även när den registrerade begär det.

Registrerade personuppgifter

Vi behöver spara och behandla de här personuppgifterna om dig: Namn, personnummer/organisationsnummer, adress, telefonnummer, mailadress och fastighetsbeteckning. Vi behöver dina personuppgifter för att kunna hantera den ansökan som du lämnat in till oss.

Källa till personuppgifter

Herrljunga kommun har fått dina uppgifter från din ansökan/anmälan. Vi tillämpar alltid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är Miljöbalken och Livsmedelslagen. Dina uppgifter att du har inkommit med ansökan/anmälan kommer att bevaras i Herrljunga kommuns arkiv.

Eventuell delning av personuppgifter

De personuppgifter vi behandlar om dig kan i vissa fall delas med andra myndigheter t.ex Länsstyrelsen, Mark-och miljödomstolen eller andra personer/företag enligt Offentlighets- och sekretesslag (2009:400). Vårt personuppgiftsbiträde, EDP Consult AB, sköter leverans och support av vårt verksamhetssystem där dina uppgifter finns registrerade.

Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överlåta dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud

Personuppgiftsansvarig är: Bygg- och miljönämnden, Herrljunga kommun, Box 201, 524 23 Herrljunga, Org. Nr 212000-1520. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på: herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se eller via kommunens växel: 0513- 17 000.

Fråga efter miljöenheten.

Du når vårt dataskyddsombud på: dso@borasregionen.se Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.