



Tillsyn LSO

Kommunen ska enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) genomföra tillsyn. I Herrljunga kommun är det Räddningstjänsten som har tillsynsansvar för denna lagstiftning.

Tillsyn är ett sätt att kontrollera att lagen med tillhörande föreskrifter efterlevs och att brandskyddet håller en skälig nivå. Tillsyn av efterlevnaden kan ske i olika former och kan omfatta såväl dokumentgranskning som tillsynsbesök i berörd verksamhet. Det är Räddningstjänsten som bestämmer när, var och hur en tillsyn ska genomföras. Räddningstjänsten har rätt att i alla byggnader och anläggningar genomföra tillsyn.

Räddningstjänsten upprättar varje år en plan för tillsyn som med omfattning, inriktning och motiv för tillsynsverksamheten. Det är dock alltid ägaren eller nyttjanderättshavaren som ansvarar för sitt eget brandskydd och att lagstiftningen efterlevs.

Räddningstjänsten tar ut en avgift för tillsynsbesöket. Avgiften ska ses som betalning för de kostnader räddningstjänsten har i samband med tillsynsbesöket och grundar sig på nedlagd tid.



Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

5 kap. 1 § Tillsyn över efterlevnaden av denna lag och föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen utövas av en kommun inom kommunens område och av länsstyrelsen inom länet. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap eller, i fråga om statlig räddningstjänst, den myndighet som regeringen bestämmer, utövar den centrala tillsynen. Lag (2008:1405). Byggnader och anläggningar som omfattas av kravet på skriftlig redogörelse

Postadress:
Box 201
524 23 Herrljunga

Besöksadress:
Ringleden, Herrljunga

Telefon:
Växel: 0513-170 00
Räddningschef i
beredskap: 0513-170 89

Fax:
0513-170 83



Skyldigheter för ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader och anläggningar

Skäligt brandskydd och systematiskt brandskyddsarbete

Enligt LSO har den som äger en byggnad/anläggning och den som bedriver verksamhet det yttersta ansvaret för sitt brandskydd. Det innebär en skyldighet att i skälig omfattning hålla utrustning för livräddning vid brand och att i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.

Ett skäligt brandskydd innebär bland annat att ett systematiskt brandskyddsarbete bör bedrivas, se allmänna råd och kommentarer om systematiskt brandskyddsarbete (SRVFS 2004:3).

Ett systematiskt brandskyddsarbete innebär att ha ordning och reda i sitt brandskydd, såväl det byggnadstekniska som det organisatoriska. Arbetet ska dokumenteras och bör bedrivas för alla byggnader och anläggningar, dock i varierande omfattning.

Vid en tillsyn ska det systematiska brandskyddsarbetet kunna beskrivas

Det är inte räddningstjänstens ansvar att brandskyddet fungerar.



Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

2 kap. 2 § Ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar skall i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.

Skriftlig redogörelse

Enligt LSO är det ett krav att det ska upprättas en skriftlig redogörelse för brandskyddet för byggnader eller anläggningar där konsekvenserna av brand kan bli särskilt stora.

Räddningstjänsten har ansvar för tillsyn i Herrljunga kommun samt är mottagare av redogörelsen.

Byggnader och anläggningar som omfattas av kravet på skriftlig redogörelse samt redogörelsens innehåll framgår av Statens räddningsverks föreskrifter om skriftlig redogörelse för brandskyddet (SRVFS 2003:10) och Statens räddningsverks allmänna råd och kommentarer om skriftlig redogörelse för brandskyddet (SRVFS 2004:4).

Den skriftliga redogörelsen används som ett av underlagen för att bedöma behovet av tillsyn.

För mera info om skriftlig redogörelse se hemsidan



Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

2 kap. 3 § Ägare av byggnader eller andra anläggningar, där det med hänsyn till risken för brand eller konsekvenserna av brand bör ställas särskilda krav på en kontroll av brandskyddet, skall i skriftlig form lämna en redogörelse för brandskyddet. En nyttjanderättshavare skall ge ägaren de uppgifter som behövs för att denne skall kunna fullgöra sin skyldighet.

Är det fråga om sådana anläggningar som avses i 4 § skall i stället den som utövar verksamheten på anläggningen se till att en redogörelse enligt första stycket upprättas. Ägaren av anläggningen skall ge den som utövar verksamheten de uppgifter som behövs för att denne skall kunna fullgöra sin skyldighet. Redogörelsen skall lämnas in till kommunen.

Postadress:
Box 201
524 23 Herrljunga

Besöksadress:
Ringleden, Herrljunga

Telefon:
Växel: 0513-170 00
Räddningschef i
beredskap: 0513-170 89

Fax:
0513-170 83



Skyldighet vid farlig verksamhet

Vid vissa anläggningar bedrivs verksamhet som innebär fara för att en olycka ska orsaka skador på människor eller miljö. Sådana anläggningar omfattas av skyldigheterna i 2 kap 4 § Lag om skydd mot olyckor.

Länsstyrelsen beslutar vilka verksamheter som ska klassas som farlig verksamhet och räddningstjänsten utför tillsynen.

Vid de anläggningar som omfattas krävs en skälig beredskap som kompletterar kommunens beredskap för räddningsinsats. Verksamhetsutövaren är skyldig att analysera de risker som kan orsaka allvarliga skador. Analysen ligger sedan till grund för bedömning av skälig beredskap i samband med tillsyn.

Skyldigheter för de verksamheter som klassats som farlig framgår av Allmänna råd (MSBFS 2014:2) om skyldigheter vid farlig verksamhet.



Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

2 Kap. 4 § Vid en anläggning där verksamheten innebär fara för att en olycka ska orsaka allvarliga skador på människor eller miljö, är anläggningens ägare eller den som utövar verksamheten på anläggningen skyldig att i skälig omfattning hålla eller bekosta beredskap med personal och egendom och i övrigt vidta nödvändiga åtgärder för att hindra eller begränsa sådana skador.

Den som utövar verksamheten är skyldig att analysera riskerna för sådana olyckor som anges i första stycket.

Första och andra styckena gäller även flygplatser som har meddelats drifttillstånd enligt 6 kap. 8 § första stycket luftfartslagen (2010:500). Lag (2010:519).

Postadress:
Box 201
524 23 Herrljunga

Besöksadress:
Ringleden, Herrljunga

Telefon:
Växel: 0513-170 00
Räddningschef i
beredskap: 0513-170 89

Fax:
0513-170 83



Så här går ett tillsynsbesök till

Hur ofta och när kommer räddningstjänsten?

Det är räddningstjänsten som beslutar om var, när och hur en tillsyn ska gå till. I Lag om skydd mot olyckor finns det inga frister som talar om att en viss typ av verksamhet ska tillsynas exempelvis vart tredje år. Det är helt upp till räddningstjänsten att genomföra en bedömning, vilket innebär att tiden mellan tillsynsbesöken kan variera. De allra flesta tillsynsbesök bokas i förväg av en tillsynsför rättare, men om en akut situation har uppstått kan räddningstjänsten även komma oanmäld alla tider på dygnet.

Vilka ska vara med vid tillsynsbesöket?

Från Räddningstjänsten kommer det oftast en tillsynsför rättare, ibland fler. Ägare och nyttjanderättshavare ska vara med vid tillsynsbesöket och ibland kan det vara lämpligt att ytterligare berörda personer deltar, exempelvis brandskyddsansvarig eller liknande.

Hur går ett tillsynsbesök till?

Tillsynsbesöket innebär bland annat en kontroll av verksamhetens systematiska brandskyddsarbete, det vill säga det organisatoriska och byggnadstekniska brandskyddet. Ägare/nyttjanderättshavare bör inför tillsynen vara väl förberedd och kunna redovisa de dokument/handlingar som räddningstjänsten efterfrågar. Följande dokument, beroende på verksamhet, är exempel på vad räddningstjänsten vill ta del av:

- Riskinventering
- Organisation, delegation för brandskyddet
- Brandskyddsdocumentation och brandskyddsritningar
- Gränsdragningslista mellan ägare och verksamhet
- Checklistor över gjorda kontroller
- Drift- och underhållsplaner
- Intyg från senast utförda revisionsbesiktning av brandlarm och sprinkler samt funktionskontroll av brandgasventilation
- Brandskyddsregler
- Utbildningsplaner
- Aktuell skriftlig redogörelse
- Tillstånd enligt Lag om (2010:1011) brandfarliga och explosiva varor eller andra tillstånd som kan vara av intresse

Postadress:
Box 201
524 23 Herrljunga

Besöksadress:
Ringleden, Herrljunga

Telefon:
Växel: 0513-170 00
Räddningschef i
beredskap: 0513-170 89

Fax:
0513-170 83



Tillsynsbesöket avslutas med en gemensam rundvandring och stickprovskontroll på hur brandskyddet ser ut i verkligheten.

Tillsynsförvärdaren gör en bedömning om verksamheten har en skälig nivå på brandskyddet eller om några åtgärder behöver vidtas. Beslut kommer därefter att tas om tillsynsprotokoll, föreläggande eller förbud kommer att skrivas.

Räddningstjänsten tar ut en avgift för tillsynsbesöket. Avgiften ska ses som betalning för de kostnader räddningstjänsten har i samband med tillsynsbesöket och grundar sig på nedlagd tid.

Postadress:
Box 201
524 23 Herrljunga

Besöksadress:
Ringleden, Herrljunga

Telefon:
Växel: 0513-170 00
Räddningschef i
beredskap: 0513-170 89

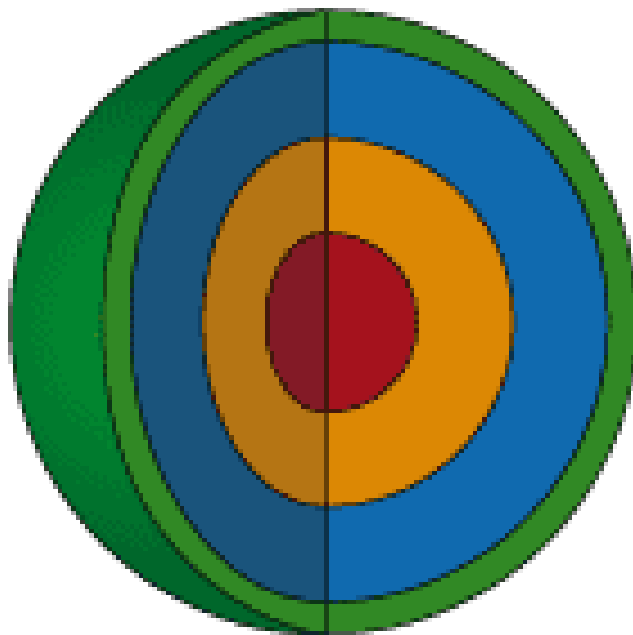
Fax:
0513-170 83



Systematiskt Brandskyddsarbete

Lagen om skydd mot olyckor innebär att alla ska ha ett skäligt brandskydd.

Ett skäligt brandskydd kräver någon form av systematiskt arbete för att inte bli sämre med tiden. Myndigheten för Samhällskydd och Beredskap, MSB, har gett ut ett allmänt råd om hur ett Systematiskt Brandskyddsarbete - SBA bör bedrivas för att nå ett skäligt brandskydd.



Postadress:
Box 201
524 23 Herrljunga

Besöksadress:
Ringleden, Herrljunga

Telefon:
Växel: 0513-170 00
Räddningschef i
beredskap: 0513-170 89

Fax:
0513-170 83



Detta är systematiskt brandskyddsarbete

I Lagen om skydd mot olyckor förtydligas idag ansvaret för den enskilde. I detta ansvar ingår för alla att ha ett skäligt brandskydd.

Du har ansvar för brandskyddet

Enligt kapitel 2 § 2 Lag om skydd mot olyckor SFS 2003:778 står det skrivet att

”Ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar skall i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.”

Med andra ord att ägare/nyttjanderättshavare har kunskap om sitt brandskydd, tar sitt ansvar och bedriver ett systematiskt brandskyddsarbete.

SBA - förhindra att brand uppstår

Systematiskt brandskyddsarbete eller SBA, är det arbete ägaren eller verksamhetsutövaren ska göra för att förhindra att det börjar brinna. Om brand ändå uppstår ska branden minimeras för att ge så små skador som möjligt, eller helst inga alls

Detta kan göras genom att ägare/ nyttjanderättshavare bedriver ett systematiskt brandskyddsarbete genom att t.ex. upprätta en utrymningsstrategi, utbilda personalen och genomföra internkontroll av brandskyddsåtgärderna.

SBA i olika nivåer

Det finns inga krav på särskilda metoder för detta arbete, utan arbetets omfattning och nivå är beroende av hur bl.a. verksamheten, byggnaden och organisationen ser ut.

I många fall är huvudsaken att göra klart vem som har ansvar för vad när det gäller brandskyddsarbetet och att beskriva de brandskyddsåtgärder som finns och hur de upprätthålls. De som medverkar i brandskyddsarbetet ska förstå systemet och hitta i det.

Dokumentera brandskyddsarbete

Det systematiska brandskyddsarbetet kräver i många fall att brandskyddet dokumenteras. Dels för att hålla koll på sin egen struktur och kontroller men även för att enkelt kunna redovisa arbetet för andra intressenter och myndigheter.

Postadress:
Box 201
524 23 Herrljunga

Besöksadress:
Ringleden, Herrljunga

Telefon:
Växel: 0513-170 00
Räddningschef i
beredskap: 0513-170 89

Fax:
0513-170 83