

DIARIENUMMER:

UPPRÄTTAD: 2024-09-10

GILTIG TILL: 2025-08-31

DOKUMENTANSVAR: Rektor

# Plan

*Plan mot kränkande behandling och  
diskriminering*

*Altorpskolan*

*2024–2025*

## **Syfte och innehåll**

Syftet med arbetet mot diskriminering och kränkande behandling är att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Planens funktion är att förebygga och förhindra att kränkningar förekommer genom aktiva och konkreta åtgärder och tydliga rutiner. Planen är en dokumentation av det arbete som bedrivs löpande samt utgångspunkt för uppföljning, utvärdering och utveckling. Planen är därmed en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Planen beskriver också vilken arbetsgång som ska följas då diskriminering eller kränkande behandling uppstår i verksamheten. Vi kartlägger risker med bl. a enkäter, samtal och trygghetsvandringar.

## **Mål med det förebyggande arbetet**

Alla elever ska känna sig trygga och respekterade som de är.

Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Skollagen kap 5 §3

## **Detta tar vi med oss från förra året**

Läsåret 23–24 gjordes en del åtgärder för att säkra trygghet och studiero. Bland annat lades schemat om för att alla elever inte skulle vara ute i korridorerna samtidigt.

Relationsskapande aktiviteter: Dessa har fungerat bra och det mesta kommer vi att fortsätta med nästa läsår i samma eller utvecklad form.

Gemensamt förhållningssätt i klassrummet: Fungerar ganska bra, lärarna följer de uppsatta förhållningssätten och eleverna mår bra av att de följs. Vad gäller Timetimer och låst dörr kommer vi fortsättningsvis att arbeta för att lärarna är erbjudna i stället för tvingade att använda.

HBTQ: Föreläsning har genomförts och det är bra att fortsätta med. Vi anser dock att ämnet behöver integreras i undervisningen så att det får större genomslag och når alla elever på skolan.

EHT Öppen dörr: Öppen dörr infördes och förlades på tisdagar under ämneskonferenstiden 14:00-16:00.

## **Översikt över verksamhetens främjande och förebyggande arbete**

Temadagar/friluftsdagar klassvis, arbetslagsvis och hela skolan tillsammans. EHT deltar och leder vissa pass på mentorstiderna. Skolsköterskan har hälsosamtal och analyserar dessa och eventuella åtgärder vidtas. Alla klasser i åk 7 har en föreläsning av RFSL om HBTQ.

Frukost finns att köpa i Freetime. Pedagogisk lunch där personalen sitter utspritt bland eleverna. Elevcoacher finns till hands under skoldagen. EHT har veckovisa möten där man diskuterar och planerar främjande och förebyggande arbete. Trygghetsvandringar genomförs en gång per termin.

Ordningsregler uppdateras årligen tillsammans med elevråd. Bestämda platser i klassrummet och läraren samlar in mobiltelefoner innan första lektionens börjar, dessa fås åter efter dagens sista lektion. Digitalklocka, Timetimer bordsskärmar finns i alla klassrummen för lärare och elever att använda.

## **Åtgärder som vi tänkt påbörja eller genomföra under läsåret.**

Öppen dörr förläggs till tisdagar 14:00-16:00 och man bokar in sig på en tavla utanför konferensrummet. Möjlighet finns också att boka in en hel klass eller en elev med vårdnadshavare.

Mentorstiden är återigen endast vid ett tillfälle i veckan och den ligger fortsatt först på måndag morgon för att mentor ska kunna starta upp veckan ihop med klassen. Detta tror vi ger en bra och trygg start för veckan, så att eleverna vet vad som händer.

Schemat är ännu mer flödande i år vilket innebär att alla inte har rast samtidigt. När 330 elever går ut på rast samtidigt så blir det trångt och stökigt, vilket vi tror skapar en otrygghet både i korridor och i matsal. Vi har inga rastvakter, men istället har vi sett till att bemanna Freetime och i viss mån korridorerna under hela skoldagen. Frukosten är utökad och är nu öppen 7:30-9:30.

<b>Åtgärder</b>	<b>Datum för start av åtgärd</b>	<b>Ansvarig för genomförande</b>	<b>Ansvarig för uppföljning</b>
Öppen dörr flyttas från måndag och fredag 8-9 till tisdag 14-16.	230821	EHT	EHT Behålls
Mentorstid måndag morgon.	230821	Rektor	Rektor behålls
Ändring i schema, inte gemensamma raster.	230821	Rektor	Rektor behålls
Bemanning av Freetime hela skoldagen.	230821	Rektor	Rektor behålls
Längre öppettider för frukost.	230821	Skolvärdinna	Rektor behålls
Mobilförbud	240819	Rektor	Rektor
HBTQ integreras i undervisningen	240925	Ämneslärare	Rektor
Minitrygghetenkät	240925	Mentor	Rektor
Anitmobbinggrupp	Implementeringsfas	Rektor	Rektor
Trygghetsinventering inför ombyggnationen fas 2	250131	Kurator	Rektor
Hängyta inför ombyggnationen fas 2	250131	Rektor	Rektor

## **Så här medverkar elever och personal i arbetet**

Elever medverkar i utvecklingsarbetet genom elevråd och elevenkäter. Personal medverkar genom APT, konferenser, enkäter och genom arbetslagsledarna. Förutom det så har vi i år även tagit in åsikter från personalen genom möjlighet att kommentera SKA-rapport.

## **Rutin**

### **Kränkande behandling, diskriminering och trakasserier**

---

För att uppnå målet att alla behandlas väl och lika behöver alla på skolan känna ansvar för att uppmärksamma och rapportera kränkningar och trakasserier. Eleverna gör det efter förmåga, för de anställda vuxna är det en skyldighet. Om en vuxen upptäcker, själv eller genom någon annan, en situation där kränkningar eller trakasserier förekommer, ska denne agera enligt följande.

#### **Elev blir kränkt, trakasserat eller diskriminerat (eller misstanke därom)**

Personal som upptäcker, misstänker eller får kännedom om kränkningar/trakasserier skall genast ingripa. Om personal behöver gå till lektion lämnar man över ansvaret till lämplig person. I första hand bara till någon vuxen (elevcoach, fritidspersonal) men om det är möjligt gärna till lämplig profession (kurator, skolsköterska, mentor).

Viktigt att inte hämta mentor under pågående lektion. I sällsynta fall kan det vara aktuellt med rektor (vid avstängning) eller polis (pågående brott).



#### **Anmälan upprättas i Draftit**

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser. En anmälan om kränkande behandling ska upprättas skyndsamt. Mentor eller den personal som upptäckte incidenten gör anmälan via Draftit och skriver in i elevernas elevakter. Mentor har huvudansvar för att det blir dokumenterat, men andra vuxna som har varit vittnen likaväl kan skriva in.



#### **Lämna över till mentor**

Då den akuta situationen åtgärdats informeras mentor om händelsen (när hen är tillgänglig). Ärendet delegeras till utsatt elevs mentor som fortsätter utreda ärendet (ärendet fås från kurator, elevassistent eller rektor). Mentor pratar med berörda (vittnen, andra elevers mentorer), diskuterar i arbetslaget och kontaktar vårdnadshavare. Om man inte löser det i arbetslaget lyfter man ärendet på EHT (öppen dörr), bättre förr än senare. Mentor sammanfattar utredningen och föreslår åtgärder för att säkerställa att kränkningen inte upprepas.



### **Mentor skickar tillbaka ärendet till rektor**

Rektor säkerställer att utredningen är adekvat och beslutar om åtgärder. Detta sker i samråd med EHT. Åtgärder kan riktas mot såväl den som blir utsatt som den/de som utsätter. Åtgärder kan genomföras på individ och gruppnivå. Åtgärder kan vara kortsiktiga såväl som långsiktiga. Konsekvenstrappan kan vara ett stöd i detta arbete.



### **Uppföljning av åtgärder**

De kortsiktiga åtgärderna följs upp och de långsiktiga fortsätter man arbetet med. Uppföljning sker i EHT en gång i månaden.



### **Rektor avslutar ärendet och rapporterar till huvudman**

Även om det finns långsiktiga åtgärder för en elev (tex särskilt stöd) så kan det kan man ändå avsluta ärendet.

## Definitioner och förklaringar

### Kränkande behandling

Skollagens definition av kränkande behandling är ”ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker ett barns eller en elevs värdighet”. Både diskriminering och kränkande behandling är förbjudet i förskolor, skolor och andra verksamheter som lyder under skollagen. Skyldigheten att förebygga och åtgärda diskriminering respektive kränkande behandling regleras dock till stor del i olika lagar: diskrimineringslagen och skollagen.

### Vad är diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier?

Diskriminering regleras i diskrimineringslagen. Förenklat är diskriminering att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Det finns sex former av diskriminering. Två av dessa är trakasserier och sexuella trakasserier.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen gäller samma regler för personalens respektive rektorns anmälningsskyldighet som vid upplevd kränkande behandling.

## Vad är mobbning?

Begreppet mobbning finns inte i skollagen. En vanlig användning av ordet är om ett barn eller en elev blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier vid upprepade tillfällen. Kränkande behandling kan vara något som bara händer en gång. Kränkande behandling är alltså ett bredare begrepp, som kan innefatta mobbning men även andra kränkande beteenden.

## Vad innebär huvudmannens utredningsskyldighet?

Om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är huvudmannen skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna. Om utredningen visar att kränkande behandling förekommit ska huvudmannen vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Utredningsskyldigheten inträder så snart någon i verksamheten får veta att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. Det krävs inga bevis om att en kränkning ska ha ägt rum. Utredningsskyldigheten gäller oavsett om det fanns en avsikt att kränka eller inte. **Vidare gäller skyldigheten även om vårdnadshavare, barn eller elever inte vill att händelsen ska utredas.** Den som utreder måste skaffa sig en självständig uppfattning om vad som har hänt. Huvudmannen får exempelvis inte låta saken bero med motiveringen att de inblandade lämnat motstridiga uppgifter.