



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

<b>Plats och tid</b>	Kommunhuset - Nossan, tisdagen den 17 september 2024 kl. 13:15-15.30 Ajournering kl. 13.50-14.19	
<b>Beslutande</b>	Carina Fredriksen S, Ordförande Harry Nilsson S ersätter Magnus Lennartsson SD Patrich Hällfärdsson M Ingemar Fredriksson M Kitty Andersson S Lise-Lotte Hellstadius S	Brita Hårsmar C Helen Svantesson C Anette Aleryd L Curt-Arne Gisleskog L ersätter Jan Knudsen SD Maj Henningsson KD ersätter Jimmie Stranne KD
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Inger Gustavsson L	
<b>Övriga närvarande</b>	Sandra Säljö, socialchef Jennie Turunen, verksamhetschef socialt stöd Susanne Johnsen, verksamhetschef vård och omsorg	Paula Wolffsohn, SAS/kvalitetsstrateg Malin Rickardsson, controller §§ 68-70 Mariana Andersson, stabschef §§ 68-79 Markus Larsson, utredningssekreterare
<b>Paragrafer</b>	§ 68-83	
<b>Utses att Justera</b>	Patrich Hällfärdsson	
<b>Protokollet är signerat av</b>	Carina Fredriksen Ordförande  Patrich Hällfärdsson Justerare	Markus Larsson Sekreterare

Protokollet är digitalt justerat  
Protokollet har tillkännagivits på Herrljunga kommuns digitala anslagstavla



## Ärendelista

§ 68 Dnr 3737	
<b>Förändring av dagordningen .....</b>	<b>4</b>
§ 69 Dnr 3462	
<b>Förvaltningen informerar.....</b>	<b>5</b>
§ 70 Dnr SN-2024-00007	
<b>Delårsrapport för socialnämnden per 2024-08-31 .....</b>	<b>6</b>
§ 71 Dnr SN-2023-00133	
<b>Bestämmelser och taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel Tillståndsenheten i Samverkan (TIS) .....</b>	<b>7</b>
§ 72 Dnr SN-2024-00034	
<b>Godkännande av verksamhetsberättelse inom Tillståndsenheten i samverkan .....</b>	<b>10</b>
§ 73 Dnr SN-2024-00033	
<b>Tillsynsplan för Tillståndsenheten i samverkan 2024-2026....</b>	<b>11</b>
§ 74 Dnr SN-2024-00074	
<b>Verksamhetsuppföljning Mini-Maria Södra Älvsborg 2023 ....</b>	<b>12</b>
§ 75 Dnr SN-2023-00168	
<b>Svar på remiss av medborgarförslag angående sällskapsdjur och färdtjänst .....</b>	<b>14</b>
§ 76 Dnr SN-2024-00096	
<b>Riktlinje – Handläggning och verkställighet enligt LSS.....</b>	<b>16</b>
§ 77 Dnr SN-2024-00067	
<b>Ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per 2024- 06-30 .....</b>	<b>17</b>
§ 78 Dnr 3709	
<b>Information Lex Sarah .....</b>	<b>18</b>
§ 79 Dnr SN-2024-00099	
<b>Revidering av riktlinjer för handläggning av taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhet.....</b>	<b>19</b>
§ 80 Dnr SN-2024-00101	
<b>Svar på remiss från kommunstyrelsen gällande Kultur- och fritidsplan.....</b>	<b>20</b>
§ 81 Dnr 3463	
<b>Återrapport från kontaktpolitiker .....</b>	<b>23</b>
§ 82 Dnr 3762	
<b>Anmälda ärenden 2024-09-17 .....</b>	<b>24</b>
§ 83 Dnr 3742	
<b>Anmälda delegationsbeslut 2024-09-17 .....</b>	<b>25</b>





Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 68

Dnr 3737

## Förändring av dagordningen

Inga förändringar sker av dagordningen.



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 69

Dnr 3462

## Förvaltningen informerar

### Socialnämndens beslut

Sandra Säljö, socialchef, informerar nämnden om följande:

- De analoga tv-abonnemangen slutade att fungera på de särskilda boendena i somras vilket fick hanteras. Under sommaren var det en del sjukdom och vikarier fick tillsättas. Cheferna har fått hantera bemanningsfrågor, där även bemanningssköterskor har tagits in i liten omfattning.
- Socialchef Sandra Säljö avslutar sin anställning den 6 oktober. Jennie Turunen, verksamhetschef Socialt stöd går in som tillförordnad socialchef under rekryteringsperioden. Christel Andersson går in som tillförordnad verksamhetschef för Socialt stöd från 1 september till 31 december.
- En workshop kommer att genomföras 19 september för att diskutera åtgärder för att minska personalomsättningen.
- Hagen etapp 2 fortsätter enligt plan. Renoveringen av Hemgården startar upp i november.
- Sveagatans gruppboende är invigd och uppstartad och Korsgatans barnboende är igång sedan juni.
- Korttidsvistelsen startar upp i september, öppet hus 30 september för allmänheten.
- Arkivet på Hagen behöver byggas om för att fungera som både närarkiv och mellanarkiv. Även centralförrådet behöver byggas om.
- Workshops för förstudie om ny socialtjänstlag kommer genomföras under hösten, underlag kommer att presenteras för nämnden. Utvecklingsledare för att driva omställningen kommer att anställas med statsbidrag för start 2025.
- Resursfördelningssystem hemtjänst är färdigställt och kommer att gälla från 2025.
- Hemtjänsten har nu en budget i balans med 66 procents effektivitet och är därmed jämförbar med liknande kommuner.
- Kommunbilarna inom hemtjänsten håller för tillfället på att bytas ut.
- Stabschef har i uppdrag att ta fram förslag på hantering av socialförvaltningens bilar i samverkan med övriga förvaltningar. Förslaget kommer att presenteras för nämnden.
- Under hösten pågår införande av de nya systemen Combine och Millenium.

Informationen läggs till handlingarna.



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 70

Dnr SN-2024-00007

## Delårsrapport för socialnämnden per 2024-08-31

### Socialnämndens beslut

Delårsrapporten godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens utfall per den 2024-08-31 uppgår till 169 227 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse för perioden om 1 575 tkr. I utfallet ingår resultatföringen av 2019 och 2021 års flyktinggrupp vilket bidrar positivt till resultatet med 189 tkr. Prognosen för helåret visar en negativ avvikelse mot budget med 1 550 tkr. Prognosen är en förbättring med 5 600 tkr jämfört med prognosen i juni. Förbättringen av prognosen beror på främst lägre personalkostnader än budget inom förvaltningsledningen, vård och omsorg samt socialt stöd. Statsbidrag har också nyttjats i högre grad än i tidigare prognos. Den främsta orsaken till den negativa prognosen är att socialförvaltningen har placerat fler barn än vad som budgeterats för. För mer detaljerad information se delårsrapporten 2024-08-31 Socialnämnden.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden godkänner delårsrapporten.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Delårsrapport 2024-08-31 Socialnämnden

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 71

Dnr SN-2023-00133

## **Bestämmelser och taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel Tillståndsenheten i Samverkan (TIS)**

### **Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige**

1. Bestämmelser och taxa för prövning och tillsyn gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel enligt bilaga 1, beslutad av kommunfullmäktige Lidköping 2023-10-30, 119 §, dnr KS 2023/402 fastställs.
2. Ansvarig nämnd i Herrljunga kommun får besluta om att räkna upp timavgiften med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för varje kalenderår enligt bestämmelserna i 2§ och 3§ i bilaga 1 om ansvarig nämnd i Lidköpings kommun beslutar om motsvarande justering.
3. Bestämmelser och taxa enligt bilaga 1 börjar gälla från och med den 1 januari 2025.
4. I och med detta beslut upphävs tidigare taxa för prövning och tillsyn inom alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel, beslut KF § 188 2023-11-27.

### **Sammanfattning av ärendet**

Samverkansavtalet för Tillståndsenheten i Samverkan (TIS) är förnyat, det nya avtalet började gälla den 1 januari 2023. Lidköpings kommun är nu värdkommun för 16 kommuner sedan samverkan i sin nuvarande form inleddes 2018. Avtalet avser gemensam prövning och tillsyn gällande alkohollagen, tobakslagen, lagen om vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Tillsynen genomförs av personal anställd på Lidköpings kommun. De ombesörjer även all fakturering. Avtalet innebär att alla deltagande kommuner behöver anta likalydande bestämmelser och taxa.

#### **Behov att revidera taxan**

Taxan är i behov av revidering för att uppnå full kostnadstäckning genom avgifter. De avgifter som tas ut av verksamheterna täcker i dagsläget inte kostnaderna för den prövning och tillsyn som utförs åt samarbetskommunerna. Med den nya taxan beräknas prövningen och tillsynen bli helt avgiftsfinansierad.

#### **Innehåll i den nya taxan**

Den nya taxan är ett dokument som består av två delar, bestämmelser och taxa. Bestämmelserna beskriver hur och när avgifter ska tas ut inom de olika områdena. I bestämmelserna framgår också timavgiften (3§) samt hur den kan indexuppräknas (2§). Den del som utgör taxan presenteras i tabellform sist i dokumentet. I



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

tabellerna framgår det antal timmar som avgift kommer att tas ut för, alternativt om verklig tid ligger till grund för avgiften.

### Ändring av taxemodellen

Kostnadsberäkningar och förslag till nya bestämmelser och taxa har beretts av miljö- och byggnadsnämnden i Lidköpings kommun. I samband med arbetet att se över kostnadstäckningen togs även ett förslag på en förändrad taxemodell fram. Ett syfte är att underlätta administrationen kring taxan. Indexuppräknig av timavgiften kan göras av nämnd i respektive kommun utan att taxedokumentet behöver beslutas av kommunfullmäktige.

Ett annat syfte är att göra det tydligt gentemot verksamhetsutövarna vad de betalar för. I den nu gällande taxan presenteras avgifterna som ett belopp i kronor. I den nya taxan presenteras de utifrån ett beräknat antal timmar det tar att utföra prövningen eller tillsynen.

Om tidsåtgången behöver ändras eller moment läggs till eller tas bort utifrån ändringar i lagstiftningen måste detta beslutas i kommunfullmäktige.

### Förändringar med den nya taxan

Den nya taxan kommer att innebära en betydande höjning av avgifterna för tillsyn inom alkoholserving och tobaksförsäljning. Därför innehåller förslaget en höjning i två etapper för dessa områden. Etapp ett införs från 2025 och etapp två från 2026.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att:

1. Fastställa bestämmelser och taxa för prövning och tillsyn gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel enligt bilaga 1, beslutad av kommunfullmäktige Lidköping 2023-10-30, 119§, dnr KS 2023/402 .
2. Ansvarig nämnd i Herrljunga kommun får besluta om att räkna upp timavgiften med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för varje kalenderår enligt bestämmelserna i 2§ och 3§ i bilaga 1 om ansvarig nämnd i Lidköpings kommun beslutar om motsvarande justering.
3. Bestämmelser och taxa enligt bilaga 1 börjar gälla från och med den 1 januari 2025.
4. I och med detta beslut upphävs tidigare taxa för prövning och tillsyn inom alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel, beslut KF § 188 2023-11-27.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet





Sammanträdesdatum  
2024-09-17

Bilaga 1: Sammanträdesprotokoll kommunfullmäktige i Lidköping 2023-10-30, beslut om bestämmelser och taxa för prövning och tillsyn, 119§, dnr KS 2023/402.

Bilaga 2: Sammanträdesprotokoll kommunfullmäktige Lidköping 2024-04-29, beslut om ikraftträdande av taxan gällande Tillståndsenheten i Samverkan (TIS), 55§, dnr KS 2024/136.

Bilaga 3: Bestämmelser och taxa för prövning och tillsyn gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel beslutad av kommunfullmäktige i Lidköping, 2023-10-30, 119§, dnr KS 2023/402.

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

Tillståndsenheten i Samverkan i Lidköping (TIS)



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 72

Dnr SN-2024-00034

## Godkännande av verksamhetsberättelse inom Tillståndsenheten i samverkan

### Socialnämndens beslut

Verksamhetsberättelse för Tillståndsenheten I Samverkan år 2023 godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun är värdkommun för en samverkan som omfattar tillsyn och handläggning enligt alkohollagen (2010:1622) lag om tobak och liknande produkter (2018:2088) lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) och lag om vissa receptfria läkemedel (2009:730). Kommunerna i samverkan är Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Herrljunga, Hjo, Skara, Tibro, Tidaholm, Vara, Vårgårda, Töreboda, Karlsborg, Lidköping och från och med 2024-01-01 även Skövde kommun.

Miljö- och byggnadsnämnden i Lidköping har ett uppdrag som i huvudsak innebär yttre tillsyn och kontroll av verksamheter, inre tillsyn gällande verksamheter som har tillstånd, handläggning av tillståndsansökningar och anmälningar, handläggning av klagomål, information och rådgivning till verksamheter. Vid misskötsamhet kan Miljö- och byggnadsnämnden i Lidköping meddela föreläggande, förbud, erinran, varning eller återkallelse av tillstånd samt anmäla till polis vid misstanke om brott. Verksamheten ska sammanfatta det gångna året i en verksamhetsberättelse, och dokumentet ska föredras och godkännas av ansvariga nämnder i alla samverkanskommuner.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden beslutar att godkänna verksamhetsberättelse för Tillståndsenheten I Samverkan år 2023.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Verksamhetsberättelse Tillståndsenheten I Samverkan 2023

### Beslutet ska skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden Lidköpings kommun



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 73

Dnr SN-2024-00033

## Tillsynsplan för Tillståndsenheten i samverkan 2024-2026

### Socialnämndens beslut

Tillsynsplan inom Tillståndsenheten i Samverkan för åren 2024–2026 antas.

### Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsnämnden i Lidköpings kommun är värdkommun för en samverkan som omfattar tillsyn och handläggning enligt alkohollagen (2010:1622) lag om tobak och liknande produkter (2018:2088) lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) och lag om vissa receptfria läkemedel (2009:730). Kommunerna i samverkan är Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Herrljunga, Hjo, Skara, Tibro, Tidaholm, Vara, Vårgårda, Töreboda, Karlsborg, Lidköping och från och med 2024-01-01 även Skövde kommun.

Samverkan innebär att Miljö- och byggnadsnämnden i Lidköpings kommun har ett uppdrag som i huvudsak innebär yttre tillsyn och kontroll av verksamheter, inre tillsyn gällande verksamheter som har tillstånd, handläggning av tillståndsansökningar och anmälningar, handläggning av klagomål, information och rådgivning till verksamheter. Vid misskötsamhet kan nämnden meddela föreläggande, förbud, erinran, varning eller återkallelse av tillstånd samt anmäla till polis vid misstanke om brott.

Miljö- och byggnadsnämnden i Lidköpings kommun ska upprätta en tillsynsplan och där redogöra för planerad tillsyn och förväntat antal inkomna ärenden. Tillsynsplanen ska visa vilka prioriteringar som görs utifrån tillgängliga resurser och beskriva betydande insatser som planeras under året. Tillsynsplanen ska också föredras och beslutas av ansvarig nämnd i respektive kommun.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden beslutar att anta tillsynsplan inom Tillståndsenheten i Samverkan för åren 2024–2026.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Tillsynsplan för Tillståndsenheten i Samverkan 2024–2026.

### Beslutet ska skickas till

Tillståndsenheten i samverkan (TIS)



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 74

Dnr SN-2024-00074

## Verksamhetsuppföljning Mini-Maria Södra Älvsborg 2023

### Socialnämndens beslut

Verksamhetsuppföljningen för Mini-Maria Södra Älvsborg 2023 godkänns och läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

#### *Tillgänglighet*

Under 2023 har Mini-Maria Södra Älvsborg fortsatt arbetet med att ta emot unga och deras närstående i linje med verksamhetens uppdrag. Mottagningen har under året prioriterat att bedriva klientfokuserad vård med hög tillgänglighet och utan köer. Trots detta har det i viss mån uppstått viss väntetid men de allra flesta ungdomar har erbjudits tid för ett första besök inom en vecka.

Att Mini-Maria skall vara en tillgänglig och välkänd mottagning är ett av mottagningens uppsatta mål. Utifrån aktuell statistik kan vi se att mottagningen främst når ungdomar födda i Sverige med föräldrar födda i Sverige. Därför ses behov av mer riktad informationssatsning till unga i socialt utsatta områden och unga som inte är födda i Sverige. Det är vidare tydligt att tre av avtalskommunerna har haft färre ungdomar, även med hänsyn till respektive befolkningsunderlag, än andra. Vårgårda, Bollebygd, och Herrljunga är de kommuner som haft minst antal ungdomar aktuella på mottagningen.

#### *Några nyckeltal*

Under större delen av året har det varit ett jämnt inflöde av nya ungdomar. Totalt har 53 ungdomar skrivits in på mottagningen under 2023. 74 % av de inskrivna ungdomarna under året har varit pojkar/unga män och 26 % flickor/unga kvinnor. Medelåldern hos de inskrivna ungdomarna är 16,6 år. 30 % av ungdomarna gick vid inskrivningsintervjun i Grundskolan, 32 % läste på gymnasiet och 21 % saknade helt sysselsättning.

#### *Utvecklingsområden*

Ett utav de identifierade utvecklingsområdena är behov av kunskapshöjning vad gäller familjebehandlande insatser. En framgångsfaktor i behandlingsarbetet med ungdomarna är att involvera det närmsta nätverket som oftast består av föräldrar. Det finns ett behov av att stärka kompetensen hos flera av medarbetarna kring systemiskt familjearbete/familjebehandling och en utbildning i systematisk familjebehandling genomfördes under våren 2024. Ett annat identifierat område är behov av kunskapshöjning angående spel om pengar. Verksamheten kommer att arbeta vidare med att hitta lämpliga utbildningsinsatser under 2024 och 2025.

#### *Samverkan*

Mini-Maria har haft ett gott samarbete med skola, socialtjänst och andra berörda verksamheter. Mini-Maria har också utifrån fastställt årshjul aktivt erbjudit riktad information till kommunernas socialtjänster, skolor och flera andra verksamheter.



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden godkänner Verksamhetsuppföljningen för Mini-Maria Södra Älvsborg och lägger den till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Verksamhetsuppföljning Mini-Maria Södra Älvsborg



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 75

Dnr SN-2023-00168

## Svar på remiss av medborgarförslag angående sällskapsdjur och färdtjänst

### Socialnämndens förslag till kommunstyrelsen

Medborgarförslaget angående sällskapsdjur i färdtjänsten beviljas.

### Socialnämndens beslut

1. Socialförvaltningen får i uppdrag att göra ändringar i "Riktlinjen för färdtjänst" och "Riktlinjen för Handläggning av taxor och avgifter inom Socialnämndens verksamhet" så att möjligheten att ta med husdjur i färdtjänsten och avgiften för det regleras.
2. Uppdragen ska redovisas till socialnämndens sammanträde 2024-10-15.

### Sammanfattning av ärendet

Följande medborgarförslag inkom 2023-10-17 från Agneta Helgegren:

"Enligt Herrljunga kommuns riktlinjer för färdtjänst är det ej tillåtet att ha med sällskapsdjur vid färdtjänstresa med hänvisning att färdtjänst är en persontransport. Undantag gäller för certifierad ledarhund samt certifierad assistanshund. Vid en konferens anordnad av Synskadades riksförbund framkom att det är flera regioner och kommuner som tillåter att sällskapsdjur kan medfölja på färdtjänstresa. I den vanliga kollektivtrafiken får man ta med sällskapsdjur och det finns anvisningar hur de ska hanteras. På grund av min funktionsnedsättning kan jag inte resa med den vanliga kollektivtrafiken och därför får jag nyttja färdtjänst för mina resor. När jag ska besöka mina närstående, barn och barnbarn, vill jag ta med min hund men det tillåts ej. Detta begränsar mig för ett socialt och aktivt liv. Jag föreslår därför att Herrljunga kommun omprövar tidigare beslut och att det ges möjlighet att ta med sällskapsdjur på färdtjänstresor."

Socialnämnden ska enligt beslut i kommunstyrelsen yttra sig i frågan och har därför berett frågan genom att sammanställa hur det ser ut i andra kommuner i regionen samt vilka förutsättningar som finns utifrån avtalet med Västtrafik som leverantör av färdtjänst.

En sammanställning av hur andra kommuners beslut ser ut i frågan om sällskapsdjur har gjorts och sammanställningen visar att en absolut majoritet av kommunerna i vår region inte godkänner sällskapsdjur i färdtjänsten.

Förutsättningarna gällande sällskapsdjur i färdtjänsten enligt avtal med Västtrafik som är leverantör av färdtjänst har också kartlagts. Västtrafik kan tillgodose transporter där sällskapsdjur medföljer om kommunen så beslutar. Det medför dock ökade kostnader, speciellt bokningsförfarande, tydliga regler om att djuret ska resa i bagageutrymmet och vad ägaren ansvarar för. Det innebär bland annat en skyldighet att medföra nödvändig utrustning såsom godkänd bur/sele för transport i fordon och att ägaren alltid ansvarar för djuret under hela resan och kan därför bli ersättningskyldig för eventuell skada/nedsmutsning som djuret förorsakar.



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

Bedömningen görs att om beslut fattas i enlighet med förslaget i motionen skulle det förvisso bli en ökad tillgänglighet för de personer som önskar resa med ett sällskapsdjur. Dock innebär de omfattande villkor som gäller för transport av djur i fordonen sannolikt att antalet som kan och vill nyttja möjligheten skulle vara ett fåtal. Ett beslut om att tillåta sällskapsdjur i färdtjänsten skulle också innebära minskade möjligheter till optimal samordning av resor. Det blir svårare att samplanera resor utifrån allergier och utifrån platsbrist i fordonet (där sällskapsdjuret upptar en plats i säte eller i bagageutrymmet). En minskad möjlighet till samordning genererar därför fler transporter och därmed ökade kostnader för kommunen.

Denna ökning av kostnader ryms inte inom ramen för budgeterade medel för färdtjänsten i kommunen.

Sammantaget är det socialnämndens bedömning att kommunstyrelsen ska förslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget och lämna det utan åtgärd.

## Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

1. Socialnämnden föreslår att medborgarförslag angående sällskapsdjur i färdtjänsten ska avslås.
2. Socialnämnden godkänner yttrandet och beslutar att i enlighet med inkommen begäran, inlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Carina Fredriksen S föreslår att medborgarförslaget beviljas.

Carina Fredriksen S föreslår sedan att socialförvaltningen får i uppdrag att göra ändringar i "Riktlinjen för färdtjänst" och "Riktlinjen för Handläggning av taxor och avgifter inom Socialnämndens verksamhet" så att möjligheten att ta med husdjur i färdtjänsten och avgiften för det regleras. Uppdragen ska redovisas till socialnämndens sammanträde 2024-10-15.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag till beslut mot Carina Fredriksens S första förslag till beslut och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med Carina Fredriksens S förslag till beslut.

Ordföranden frågar därefter om Carina Fredriksens S andra förslag till beslut antas och finner att så sker.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Kommunstyrelsen § 227/2023-12-11

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-23

Kommunfullmäktige § 174/2023-10-30

Medborgarförslag inkommet 2023-10-17

## Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 76

Dnr SN-2024-00096

## Riktlinje – Handläggning och verkställighet enligt LSS

### Socialnämndens beslut

Riktlinjer för handläggning och verkställighet enligt LSS godkänns och antas.

### Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna avser handläggning och verkställighet enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (1993:387). Riktlinjerna ska ses som ett komplement till de handböcker och föreskrifter som återfinns hos Socialstyrelsen, och är ett grundläggande arbetsstöd i handläggning och i verkställighet. Att både handläggning och verkställighet återfinns i denna riktlinje syftar även till att skapa en förståelse och helhetsbild av processen från handläggning till verkställande av beviljad insats.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden godkänner och antar riktlinjer för handläggning och verkställighet enligt LSS.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Riktlinje – Handläggning och verkställighet enligt LSS





Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 77

Dnr SN-2024-00067

## Ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per 2024-06-30

### Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige

Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per 2024-06-30 läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL samt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Socialnämnden ska även rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL samt 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut avser samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Denna rapporteringsskyldighet regleras i 16 kap 6 § SoL och 28 h § LSS. Anledning till ej verkställda beslut är oftast bristande resurser, t.ex. kö till särskilt boende eller svårigheter att rekrytera en lämplig kontaktperson. Det kan också handla om att enskilda velat pausa eller avvakta med en insats av olika anledningar.

Totalt antal rapporter för andra kvartalet 2024 är 4.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att lägga rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per 2024-06-30 till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per den 2024-06-30.

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Revisorerna



§ 78

Dnr 3709

### **Information Lex Sarah**

Paula Wolffsohn, SAS/kvalitetsstrateg informerar nämnden om aktuella Lex-Sarah utredningar.

Informationen läggs till handlingarna.



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 79

Dnr SN-2024-00099

## Revidering av riktlinjer för handläggning av taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhet

### Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige

Riktlinjer för handläggning av taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhet fastställs.

### Sammanfattning av ärendet

Det har gjorts en översyn av riktlinjer för handläggning av taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhet och detta har skett i samband med införande av ett nytt verksamhetssystem. Införandet sker i samverkan med Vårgårda kommun och eftersträvan är att ha lika systemuppbyggnad. Detta föranleder att vissa avgiftsmodeller ändras och vissa kompletteras.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner riktlinjer för handläggning av taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhet och föreslår kommunfullmäktige att fastställa densamma.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Riktlinje för handläggning av taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhet

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 80

Dnr SN-2024-00101

## Svar på remiss från kommunstyrelsen gällande Kultur- och fritidsplan

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden lämnar följande förslag på ändringar i Kultur- och fritidsplanen:

1. Språkbruk och formalia behöver ses över. Då planen använder orden; "vi", "våra", "deras" "man" mm skapar det en otydlighet i vem/vilka aktörer som avses avseende samverkan och genomförande.
2. Språkbruket leder också till att planen i sin helhet blir svår att läsa och tyda.
3. Socialnämnden önskar att processen i framtagandet av planen läggs till och tydliggörs.
4. Socialnämnden anser att flera stycken kan utvecklas, förtydligas och förklaras, tex under punkt 4.2 och 4.3.
5. Socialnämnden anser att texten avseende de regionala utgångspunkterna under punkt 3 behöver utvecklas och förtydliga hur, på vilket sätt kommunens kultur- och fritidsplan skall knyta an till dem.
6. Under rubriken 1.2: "Värdet av ett rikt kultur- och fritidsliv" efterfrågas källor och en utvecklande förklaring.
7. Under rubriken 2.2 saknas på vilken grund nämndernas olika ansvarsområden beslutats. Under punkt 2.2.4 Samhällsbyggnad saknas ansvarsområde helt. Socialnämnden föreslår att planen samverkas med nämnderna utifrån nämndernas förväntade ansvar.
8. Socialnämnden önskar vidare att kultur- och fritidsplanen bör innan antagande stämmas av mot de ambitioner som finns i den kommande nya socialtjänstlagen där det förebyggande arbetet och andra socialt stärkande insatser skall prioriteras, tex avseende punkten ofrivillig ensamhet under 4.1.2 där lagstiftaren (socialtjänstlagen) tydliggör ansvaret kring förebyggande insatser som syftar till att bryta ofrivillig ensamhet.
9. Vidare i nya socialtjänstlagen framhävs betydelsen av en god samhällsplanering; att skapa goda miljöer i samhället som främjar det kollektiva mötet och styrkan i det som både kultur- och fritidsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden har som ansvarsområden.
10. Socialnämnden önskar även en tydligare satsning och viljeinriktning mot att stärka kultur- och fritidslivet för barn och ungdomar inkluderat barn och ungdomar med funktionshinder.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har fått i uppdrag att återkomma med synpunkter i ett remissvar på föreslagen Kultur- och fritidsplan.

Socialnämnden anser att det är bra att en kultur- och fritidsplan upprättas då det stärker kommunens ambition inom området. Socialnämnden saknar samverkan i



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

framtagandet samt beskrivning av processen och på vilket sätt planen har tagits fram. Socialnämnden har sammanställt förslag på ändringar i remissvaret.

Förvaltningen föreslår att ändringar görs enligt förslag till beslut.

## Förslag till beslut

Socialnämnden lämnar följande förslag på ändringar i Kultur- och fritidsplanen:

1. Språkbruk och formalia behöver ses över. Då planen använder orden; "vi", "våra", "deras" "man" mm skapar det en otydlighet i vem/vilka aktörer som avses avseende samverkan och genomförande.
2. Språkbruket leder också till att planen i sin helhet blir svår att läsa och tyda.
3. Socialnämnden önskar att processen i framtagandet av planen läggs till och tydliggörs.
4. Socialnämnden anser att flera stycken kan utvecklas, förtydligas och förklaras, tex under punkt 4.2 och 4.3.
5. Socialnämnden anser att texten avseende de regionala utgångspunkterna under punkt 3 behöver utvecklas och förtydliga hur, på vilket sätt kommunens kultur- och fritidsplan skall knyta an till dem.
6. Under rubriken 1.2: "Värdet av ett rikt kultur- och fritidsliv" efterfrågas källor och en utvecklande förklaring.
7. Under rubriken 2.2 saknas på vilken grund nämndernas olika ansvarsområden beslutats. Under punkt 2.2.4 Samhällsbyggnad saknas ansvarsområde helt. Socialnämnden föreslår att planen samverkas med nämnderna utifrån nämndernas förväntade ansvar.
8. Socialnämnden önskar vidare att kultur- och fritidsplanen bör innan antagande stämmas av mot de ambitioner som finns i den kommande nya socialtjänstlagen där det förebyggande arbetet och andra socialt stärkande insatser skall prioriteras, tex avseende punkten ofrivillig ensamhet under 4.1.2 där lagstiftaren (socialtjänstlagen) tydliggör ansvaret kring förebyggande insatser som syftar till att bryta ofrivillig ensamhet.
9. Vidare i nya socialtjänstlagen framhävs betydelsen av en god samhällsplanering; att skapa goda miljöer i samhället som främjar det kollektiva mötet och styrkan i det som både kultur- och fritidsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden har som ansvarsområden.
10. Socialnämnden önskar även en tydligare satsning och viljeinriktning mot att stärka kultur- och fritidslivet för barn och ungdomar inkluderat barn och ungdomar med funktionshinder.

## Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Kultur- och fritidsplan 2024-2027

Kommunstyrelsen § 121/2024-08-22



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 81

Dnr 3463

### Återrapport från kontaktpolitiker

Ingemar Fredriksson M har varit på besök på äldreboendet Hemgården. Han berättar bland annat att han fick in synpunkter om att hyrorna på Hemgården är lite höga och att strukturen för hur hyrorna sätts i kommunen kan bli bättre.

Informationen läggs till handlingarna.



Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 82

Dnr 3762

## Anmälda ärenden 2024-09-17

### Socialnämndens beslut

Samtliga anmälningsärenden läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Följande anmälningsärenden redovisas på sammanträdet:

1. Verksamhetsberättelse Tillståndsenheten I Samverkan 2023
2. Miljö- och byggnadsnämndens beslut i Lidköpings kommun gällande Verksamhetsberättelse för Tillståndsenheten i samverkan TIS 2023
3. KF § 36 Över- och underskottshantering 2023 för Herrljunga kommun
4. Årsredovisning Mediapoolen Västra Götaland AB för 20230101-20231231
5. Mediapoolen Västra Götaland AB Granskningsrapport
6. Revisionsberättelse Mediapoolen Västra Götaland AB 2023
7. Protokoll fört vid ordinarie bolagstämma med Mediapoolen Västra Götaland AB 2024-05-03
8. 240503 Styrelsemöte Mediapoolen
9. 240503 Konstituerande Styrelsemöte Mediapoolen
10. KF 2024-05-21 § 51 Ombudgeteringar av investeringar 2023 för Herrljunga kommun
11. KF 2024-05-21 § 53 Revidering av ekonomistyrningsprinciper
12. KS 2024-05-30 § 90 Åtterrappport från nämnderna gällande åtgärdsplan för budgetföljdsamhet
13. Protokollsutdrag från delregional nämnd södra angående Ambulanssjukvårdens insatstider i Sjuhärad
14. Protokollsutdrag KF - § 71 Budgetramar 2025-2027 för Herrljunga kommun
15. Budget 2025-2027 för Herrljunga kommun
16. Information om 1996 års Haagkonvention
17. Samverkansavtal med Skövde kommun om gemensam tillstånds- och tillstånds- och tillsynshandläggning inom tillståndsenheten i Samverkan TIS
18. Protokoll FSG 2024-09-12





Sammanträdesdatum  
2024-09-17

§ 83

Dnr 3742

## Anmälda delegationsbeslut 2024-09-17

### Socialnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsbeslut anmäls vid sammanträdet:

1. Delegeringsbeslut – IFO, fattade under tidsperioden 2024-05-01-2024-08-31.
2. Delegeringsbeslut – bistånd, fattade under tidsperioden 2024-05-01-2024-08-31.
3. Delegeringsbeslut – färdtjänst, fattade under tidsperioden 2024-05-01-2024-08-31.
4. Delegeringsbeslut Tillståndsenheten i samverkan (TIS) 2024-01-01-2024-08-31.
5. Delegationsbeslut tillförordnad socialchef under perioden 2024-08-26-2024-09-04.



## Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

*Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.*

*Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.*

*Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.*

*Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.*

*\* Värderna markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*