

Plats och tid

Herrljunga kommun, Kommunhuset, kl.08.30-12.30
Ajournering kl. 10.20-10.40

Beslutande

Johnny Carlsson (C), ordförande	Anette Rundström (S)
Christina Abrahamsson (M), vice ordförande	Lise-Lotte Hellstadius (S), tjg. ers. för Björn Wilhelmsson (S)
Andreas Molin (C)	Kari Hellstadius (S)
Ronnie Rexwall (KV)	Lars-Erik Ahlgren (SD)
Jan-Olof Brorsson (L), tjg. ers. för Elin Alavik (L)	
Gunnar Andersson (M)	
Kurt Hallberg (S) tjg. ers. för Elin Hegg (MP)	

Övriga deltagare

Personal

Claes Rydberg, kommunchef
Emelie Cergic Boberg, kanslichef
Linda Rudenwall, ekonomichef, §§ 33-39
Johanna Eliasson, controller § 37
Marie Granberg-Klasson, personalchef § 37

Ej tjänstgörande ersättare
Alexander Rahm (S)

Utses att justera

Kari Hellstadius (S)

Justeringens
plats och tid

Kommunhuset, Herrljunga, 2017-03-23, kl. 11.00

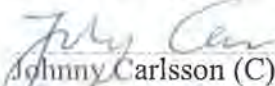
Under-
skrifter

Sekreterare


Emelie Cergic-Boberg

Paragrafer §§ 33-65

Ordförande


Johnny Carlsson (C)

Justerande


Kari Hellstadius (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2017-03-20

Datum för
anslags uppsättande

2017-03-24

Datum för
anslags nedtagande

2017-04-17

Förvaringsplats
för protokoll

Kommunkontoret, Herrljunga kommun

Underskrift





Innehållsförteckning

§ 33	Tillägg till dagordningen	3
§ 34	Information – redovisning av konto för representation	4
§ 35	Budgetuppföljning för kommunstyrelsen	5
§ 36	Verksamhetsberättelse 2016 för kommunstyrelsen	6
§ 37	Årsredovisning 2016 för Herrljunga kommun	7
§ 38	Ombudgetering av investeringsmedel 2016-2017	8
§ 39	Hantering av nämndernas över- respektive underskott 2016.....	10
§ 40	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS	12
§ 41	Redovisning av ej färdigberedda motioner 2017.....	13
§ 42	Redovisning av ej färdigberedda medborgarförslag	14
§ 43	Beslut om utställning av Översiktsplan för Herrljunga kommun	15
§ 44	Svar på motion att avskaffa delade turer och heltidsanställningar	16
§ 45	Svar på motion cykelväg Herrljunga- Fåglavik.....	17
§ 46	Svar på motion cykelväg Hudene-Herrljunga	18
§ 47	Svar på motion om fler parkbänkar/bänkar längst gångvägarna	19
§ 48	Svar på motion cykelväg Od-Annelund	20
§ 49	Svar på motion om att bygga ett utomhusgym i stadsparken, Herrljunga	21
§ 50	Svar på medborgarförslag om att bygga ett utomhusgym i Annelund	22
§ 51	Svar på medborgarförslag angående parker och planteringar.....	23
§ 52	Svar på medborgarförslag angående rusta upp rastplatsen vid Orraholmssjön	24
§ 53	Svar på medborgarförslag angående kolonilotter i Herrljunga kommun.....	25
§ 54	Svar på medborgarförslag angående juldekorationer vid Mörlanda och Stationsvägen i Ljung	26
§ 55	Kommunens ombud vid årsmöte med Luft i Väst	27
§ 56	Internkontroll - uppföljning 2016 Administrations- och kommunikationsenheten	28
§ 57	Revidering av riktlinjer för dokument- och ärendehantering	29
§ 58	Remissvar SOU 2017:1 – För Sveriges landsbygder.....	30
§ 59	Information om fortsatt uppdrag för projekt Bobygget	31
§ 60	Förslag till revidering och tillämpning av riktlinjer för anställdas bisyssla.....	32
§ 61	Meddelanden	33
§ 62	Delegeringsbeslut	34
§ 63	Ägarrepresentant till bolagsstämma Nossan förvaltningsaktiebolag 2017	35
§ 64	Anmälan av ombud till Kommuninvests föreningsstämma.....	36
§ 65	Information om kommunstyrelsens arbetsutskotts möte med tekniska nämndens presidium	37



KS § 33

Tillägg till dagordningen

Förslag till beslut

Johnny Carlsson (C) föreslår att följande ärenden tillförs dagordningen:

- Ägarrepresentant till bolagsstämma Nossan förvaltningsaktiebolag 2017
- Anmälan av ombud till Kommuninvests föreningsstämma
- Information kommunstyrelsens arbetsutskotts möte med tekniska nämndens presidium

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslaget antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

Följande ärende tillförs dagordningen:

- Ägarrepresentant till bolagsstämma Nossan förvaltningsaktiebolag 2017
- Anmälan av ombud till Kommuninvests föreningsstämma
- Information kommunstyrelsens arbetsutskotts möte med tekniska nämndens presidium



KS § 34

DNR KS 308/2016 942

Information – redovisning av konto för representation

Sammanfattning

Aftonbladet genomförde under slutet av 2016 en granskning som handlade om alla kommuners och andra skattefinansierade institutioners kostnader för representation, utbildningar/kurser, konferenser mm. Kommunstyrelsen i Herrljunga har efterfrågat mer information kring Herrljunga kommuns kostnader avseende kurser, konferenser och representation för 2016, vilket nu tagits fram och jämförts med utfall för 2015.

Totala kostnader för kurser, utbildningar, resor, logi, representation och i övrigt tillhörande dessa konton uppgår under 2016 till 4 240 tkr. Det är en ökning med totalt 7 % mot 2015.

Efter genomgång av kommunens kostnader för kurser, konferenser, resor och representation kan konstateras att kommunen är återhållsam med de resurser som finns och sett till hela ekonomin är inte summorna på något sätt märkliga eller utöver det vanliga för verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2017-02-17

Informationen läggs till handlingarna.



KS § 35

DNR KS 11/2017 942

Budgetuppföljning för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Årets första prognos pekar mot ett överskott på 3 734 tkr. Det är framför allt en bättre skatteprognos som bidrar till ett bättre resultat än budgeterat. Jämfört med skatteintäkter och generella statsbidrag uppgår prognostiserat resultat till 2,9 % vilket är över det finansiella målet. Kommunstyrelsen, bildningsnämnden samt socialnämnden lämnar positiva prognoser.

Informationen läggs till handlingarna.



KS § 36

DNR KS 19/2017 942

Verksamhetsberättelse 2016 för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunstyrelsen redovisar en positiv avvikelse på 213 tkr. Utfallet summeras till 35 176 tkr jämfört med budgeten på 35 389 tkr. Den positiva avvikelsen härleds till politiska prioriteringar som hanteras under kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-02-28

Kommunstyrelsen § 20/2017-02-20

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-02-07

Verksamhetsberättelse 2016 Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsberättelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsen beslut

1. Verksamhetsberättelsen för år 2016 godkänns (bilaga 1, KS § 36/2017-03-20).



KS § 37

DNR KS 19/2017 942

Årsredovisning 2016 för Herrljunga kommun

Sammanfattning

En årsredovisning 2016 för Herrljunga kommun har upprättats. Resultatet uppgår till 18,8 mnkr vilket är 7,9 mnkr bättre än budgeten. Koncernen genererar ett överskott på totalt 30,0 mnkr och är bättre än förväntat.

Nämnderna redovisar ett överskott på totalt 14,9 (7,2) mnkr. Samtliga nämnder visar en positiv avvikelse mot budget. Den största positiva avvikelsen finns i socialnämndens redovisning (9,6 mnkr). Skatteintäkter och generella statsbidrag redovisar ett utfall på totalt 504,4 (484,2) mnkr, vilket är 0,5 mnkr lägre än budget. Årets resultat uppgår till 3,7 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Under en treårsperiod har kommunens resultat uppgått till 2,7 % av skatteintäkter och generella statsbidrag, vilket överstiger kommunens finansiella resultatmål. Investeringsutgifterna har uppgått till 36,4 mnkr. De största investeringarna har utgjorts av konstgräsplan Annelund (5,3 mnkr), Hagen (7,7 mnkr), tillbyggnad Mollaskolan (8,9 mnkr) samt Horsby etapp 1 (4,8 mnkr).

Utöver siffermaterialet i årsredovisningen, redogörs även en sammanställning över koncernen, måluppfyllelser, ekonomiska analyser samt nämndernas och styrelsens verksamhetsberättelser. Årsredovisningen innehåller också ett personalavsnitt som tar upp personalnyckeltal, sjukfrånvaron, arbetsmiljö och pensioner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-03-01
Herrljunga kommuns årsredovisning 2016

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till kommunfullmäktige;

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna upprättad årsredovisning för 2016 tillsammans med redovisade kompletteringar.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner upprättad årsredovisning för 2016 för Herrljunga kommun (bilaga 1, KS § 37/2017-03-20) tillsammans med redovisade kompletteringar (bilaga 2, KS § 37/2017-03-20).



KS § 38

DNR KS 37/2017 942

Ombudgetering av investeringsmedel 2016-2017

Sammanfattning

Enligt bokslut 2016 framgår att av tillgängliga investeringsmedel på 100 439 tkr förbrukades 36 421 tkr. Den främsta orsaken till att hela investeringsbudgeten inte nyttjades under 2016 är att några större projekt löper över en längre period och kommer att avslutas under 2017/2018. För att kunna slutföra dessa projekt behöver outnyttjade investeringsmedel från 2016 ombudgeteras till 2017.

I en sammanställning framgår de projekt vars investeringsmedel förslås ombudgeteras till 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-03-01

Beslut Tekniska nämnden § 18 2017-02-02

Beslut Socialnämnden § 13 2017-02-28

Beslut Bildningsnämnden § 24 2017-02-27

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till kommunfullmäktige;

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ombudgetera 28 387 tkr från 2016 års investeringsbudget till 2017 enligt nedan tabell.

Projekt	Budget	Förbrukat	Återstår	Förslag till ombudgetering
Inventarier/IT BN	1 000	626	374	374
Lekplatser	300	186	114	114
Inventarier Horsby	750	344	406	406
Förstud Hemgården	2 650	0	2 650	2 650
Mindre gatanläggningar	1 000	656	344	300
GC-väg 181/183 söderut	500	0	500	500
Verksamhetsanpassningar	1 000	593	407	200
Soprum fastigheter	200	0	200	200
Hagen etapp 4	7 510	0	7 510	7 510
Hagen tak	6 440	4 094	2 346	2 346
Tillbyggnad Mollaskola	19 939	8 945	10 994	10 994
Södra Horsby etapp 1	6 019	4 772	1 247	1 243
Ventilation g:a sporthallen	250	0	250	250
Dusch o omklrum g:a sporthalle	500	0	500	500
Vattenrutschkana	800	0	800	800
Summa	48 858	20 215	28 643	28 387

J

KH



Fortsättning KS § 38

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att ombudgetera 28 387 tkr från 2016 års investeringsbudget till 2017 enligt nedan tabell.

Projekt	Budget	Förbrukat	Återstår	Förslag till ombudgetering
Inventarier/IT BN	1 000	626	374	374
Lekplatser	300	186	114	114
Inventarier Horsby	750	344	406	406
Förstud Hemgården	2 650	0	2 650	2 650
Mindre gatanläggningar	1 000	656	344	300
GC-väg 181/183 söderut	500	0	500	500
Verksamhetsanpassningar	1 000	593	407	200
Soprum fastigheter	200	0	200	200
Hagen etapp 4	7 510	0	7 510	7 510
Hagen tak	6 440	4 094	2 346	2 346
Tillbyggnad Mollaskola	19 939	8 945	10 994	10 994
Södra Horsby etapp 1	6 019	4 772	1 247	1 243
Ventilation g:a sporthallen	250	0	250	250
Dusch o omklrum g:a sporthalle	500	0	500	500
Vattenrutschkana	800	0	800	800
Summa	48 858	20 215	28 643	28 387



KS § 39

DNR KS 39/2017 942

Hantering av nämndernas över- respektive underskott 2016

Sammanfattning

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper skall nämndernas över- respektive överskott överföras till kommande år. Vid fastställande av belopp skall hänsyn tas till orsaker till över/underskott och om beslutad verksamhet uppnåts. Om ett underskott överförs till nämnd skall detta inarbetas under kommande treårsperiod. Ett överfört överskott är inte nivåhöjande. Ovanstående regler tillämpas i den omfattning som det budgetmässiga läget tillåter. Ett överfört överskott får tas i anspråk först efter kommunstyrelsens godkännande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-02-15

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut;

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att korrigerat resultat från 2016 överförs till överskottsredovisningen enligt sammanställningen nedan, och att underskott uppdras till berörd nämnd att arbeta in under kommande tre år, dvs 2017-2019. Överskott som överförs är inte nivåhöjande.
2. Ett överskott överfört till överskottsredovisningen får användas först efter kommunstyrelsens godkännande.
3. För servicenämnderna ska servicenämnden godkänna ett användande av överskott.

NÄMNDER	Korr utfall
Belopp netto (tkr)	2016
Kommunfullmäktige	-40
Kommunstyrelse exkl. SeN	-404
Servicenämnder	617
Bildningsnämnd	2 579
Socialnämnd	9 245
Teknisk nämnd	-1 494
Bygg- och miljönämnd	632
Summa	11 134

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 39

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att korrigerat resultat från 2016 överförs till överskottsredovisningen enligt sammanställningen nedan, och att underskott uppdras till berörd nämnd att arbeta in under kommande tre år, dvs 2017-2019. Överskott som överförs är inte nivåhöjande.
2. Ett överskott överfört till överskottsredovisningen får användas först efter kommunstyrelsens godkännande.
3. För servicenämnderna ska servicenämnden godkänna ett användande av överskott.

NÄMNDER	Korr utfall
Belopp netto (tkr)	2016
Kommunfullmäktige	-40
Kommunstyrelse exkl. SeN	-404
Servicenämnder	617
Bildningsnämnd	2 579
Socialnämnd	9 245
Teknisk nämnd	-1 494
Bygg- och miljönämnd	632
Summa	11 134

[Handwritten signature] | *[Handwritten initials]*



KS § 40

DNR KS 176/2016 730

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS

Sammanfattning

Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Socialnämnden ska även rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Denna rapporteringsskyldighet regleras i 16 kap 6 h § SOL och 28h § LSS. Anledning till ej verkställda beslut är oftast bristande resurser.

Av de två rapporterade ärendena inom äldreomsorgen, särskilt boende, är ett beslut verkställt efter 5 månader från datum för beslutet. Det andra ärendet är inte verkställt, den enskilde vistas på korttidsboende under väntetiden.

Av Individ och familjeomsorgens tre rapporterade ärenden är ärendet, gällande familjehem verkställt efter 6 månader. Beslut gällande familjebehandling är ännu inte verkställt samt insatsen kontaktfamilj avslutad då enskild tackat nej, insatsen är inte längre aktuell.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-01-13

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS 2016-12-31

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att lägga rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2016-12-31 till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige lägger rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2016-12-31 till handlingarna.

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom till:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 41

DNR KS 17/2017 901

Redovisning av ej färdigberedda motioner 2017

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning skall kommunstyrelsen i april varje år redovisa ej färdigberedda motioner. Följande motioner är ej besvarade per den 17 februari 2017;

- Motion om tiggeri i Herrljunga kommun
- Motion om annonsering/marknadsföring av Allmänhetens frågestund
- Motion om fler parkbänkar/bänkar längst gångvägarna
- Motion om att avskaffa delade turer
- Motion om cykelväg Hudene-Herrljunga
- Motion om cykelväg Herrljunga-Fåglavik
- Motion om cykelväg Od-Annelund
- Motion angående vinterväghållning i Herrljunga kommun
- Motion om att bygga ett utomhusgym i Stadsparken Herrljunga
- Motion om att erbjuda kommunala ställplatser till husbilsgäster för att främja besöksnäringen i kommunen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-02-17

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige lägger redovisningen av ej färdigberedda motioner under våren 2017 till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Redovisningen av ej färdigberedda motioner under våren 2017 läggs till handlingarna.

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige



KS § 42

DNR KS 16/2017 901

Redovisning av ej färdigberedda medborgarförslag

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning skall kommunstyrelsen i april varje år redovisa ej färdigberedda medborgarförslag. Följande medborgarförslag är ej färdigberedda per den 17 februari 2017.

- Utegym i Annelund
- Juldekorationer vid Mörlanda och Stationsvägen i Ljung
- Rusta upp rastplats vid Orraholmssjön
- Parker och planteringar
- Kolonilotter i Herrljunga kommun
- Höja friskvårdsbidraget och ta tillbaka friskvårdstimmen för alla inom vårdn

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-02-17

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige lägger redovisningen av ej färdigberedda medborgarförslag under våren 2017 till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Redovisningen av ej färdigberedda medborgarförslag under våren 2017 läggs till handlingarna.

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige



KS § 43

DNR KS 115/2015 312

Beslut om utställning av Översiktsplan för Herrljunga kommun

Sammanfattning

Enligt plan- och bygglagen ska alla kommuner ha en aktuell översiktsplan (ÖP) för markens och vattnets användande. En översiktsplan ska fungera som vägledning vid såväl kommunens egna som andra myndigheters beslut om bland annat detaljplaner, bygglov och tillstånd enligt miljöbalken.

Ett förslag till översiktsplan för Herrljunga kommun har varit ute på samråd mellan den 31 maj och den 30 september 2016. Under denna period genomfördes samrådsmöten/medborgardialoger i Herrljunga och Ljung. Inkomna yttranden, samt synpunkter framförda vid samrådsmöten har sammanställts till en samrådsredogörelse. De synpunkter som inkommit ligger till grund för revideringar i planförslaget. Nästa steg i processen är att ställa ut förslaget för granskning. Förslaget ska vara utställt under minst två månader. Utställningen ger länsstyrelsen, allmänheten och andra berörda möjlighet att se hur lämnade synpunkter har tagits tillvara och ytterligare en möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Synpunkter lämnas skriftligt in under utställningstiden, information om detta ingår i annonseringen av utställningen.

Beslutsunderlag

Samrådsredogörelse daterad 2017-03-06

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-03-03

Reviderat planförslag: Översiktsplan för Herrljunga kommun med miljökonsekvensbeskrivning

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen beslutar att översiktsplan för Herrljunga kommun ställs ut för granskning.
- Utställningen genomförs i digital och fysisk form. Fysisk utställning sker i kommunhusets entré i Herrljunga och på biblioteket i Ljung.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att översiktsplan för Herrljunga kommun ställs ut för granskning.
2. Utställningen genomförs i digital och fysisk form. Fysisk utställning sker i kommunhusets entré i Herrljunga och på biblioteket i Ljung.

Expedieras till: OP-gruppen



KS § 44

DNR KS 101/2016 150

Svar på motion att avskaffa delade turer och heltidsanställningar

Sammanfattning

Motion inkom från Robert Andersson (S) 2016-03-04. Motionären föreslår:
"...Att den normala anställningsformen i Herrljunga kommun är heltid och tillsvidareanställning med möjlighet till partiell tjänstledighet för den som önskar. Att arbetstiden ska vara sammanhållen.
Att delade turer avskaffas i så stor utsträckning som möjligt."

Socialförvaltningen har i sin utredning gjort bedömningen att delade turer inte kan minskas mer än vad som redan gjorts. Kommunfullmäktige beslutade 2017-02-14, § 3, att återremittera ärendet för att genomföra en ekonomisk analys och en konsekvensbeskrivning.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2017-02-27
Kommunfullmäktige § 3/2017-02-14
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-01-10
"Svar på motion om att avskaffa delade turer", 2017-01-10
Kommunfullmäktige § 34/2016-03-08
Motion: Avskaffande delade turer, inkommen 2016-03-04

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut:

1. Motionen skickas till socialnämnden för en djupare riskanalys och en analys av de ekonomiska konsekvenser som en förändring av delade turer och sammanhållen arbetstid medför.
2. Konsekvensanalyserna skall ske i samverkan med kommunal.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Motionen skickas till socialnämnden för en djupare riskanalys och en analys av de ekonomiska konsekvenser som en förändring av delade turer och sammanhållen arbetstid medför.
2. Konsekvensanalyserna skall ske i samverkan med kommunal.

Expedieras till Socialnämnden

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



KS § 45

DNR KS 218/2015 351

Svar på motion cykelväg Herrljunga- Fåglavik

Sammanfattning

Motion har inkommit 2015-11-09 från Christina Abrahamsson (M). Motionen föreslår att:

"En cykelväg från Herrljunga till Fåglavik byggs utefter den redan befintliga väg/stig som går utmed Västra stambanan från Herrljunga till Fåglavik. I förlängningen går cykelvägen att bygga vidare till Källeryd. Förslag till finansiering är att Tekniska nämnden budgeterar i 2017 års investeringsbudget samt söker pengar från Trafikverket och VGR."

Kommunstyrelsen har i mars 2016 antagit en cykelstrategi med prioritering av utbyggnadsobjekt. Beslutet innehåller de prioriteringar av utbyggnad gällande cykelvägar som kommunen vill göra fördelat på kort-, längre- och lång sikt. Cykelväg mellan Herrljunga och Fåglavik finns med bland de prioriterade utbyggnadsobjekten, men inte med den sträckning som motionen föreslår. Istället föreslås en sträckning längs väg 2516 (Vedumsvägen) till y-korsningen mot Olofstorp och sedan längs befintlig skogsväg till Fåglavik. Totalt blir sträckningen 7 km och kostnadsberäknas till 15,3 mnkr. Cykelväg från Fåglavik till Källeryd finns inte med bland de prioriterade utbyggnadsobjekten. Det finns möjlighet att komplettera befintliga skogsvägar för att förbättra kommunikationerna med cykel sommartid mellan Herrljunga och Fåglavik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21

Motion "Cykelväg Herrljunga-Fåglavik"

Cykelstrategi med prioritering av utbyggnadsobjekt 2017-2019

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

Expedieras till: Handläggaren, Kommunfullmäktige



KS § 46

DNR KS 219/2015 351

Svar på motion cykelväg Hudene-Herrljunga

Sammanfattning

Motion har inkommit 2015-11-09 från Christina Abrahamsson (M). Motionen föreslår att:

"En cykelväg från Hudene till Herrljunga byggs utefter den redan befintliga landsväg 1929/1933. Förslag till finansiering är att Tekniska nämnden budgeterar i 2017 års investeringsbudget samt söker pengar från Trafikverket och VGR."

Kommunstyrelsen har i mars 2016 antagit en cykelstrategi med prioritering av utbyggnadsobjekt. Beslutet innehåller de prioriteringar av utbyggnad gällande cykelvägar som kommunen vill göra, fördelat på kort-, längre- och lång sikt. Cykelväg längs landsväg 1929/1933 mellan Hudene och Herrljunga finns med bland de prioriterade utbyggnadsobjekten. Förslaget är att gång- och cykelväg byggs i etapp 1 fram till väg 181 och i etapp 2 till Hudene skola. Förslaget är kostnadsberäknat till 25,5 mnkr och sträckan är totalt 4,7 km.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21

Motion "Cykelväg Hudene-Herrljunga"

Cykelstrategi med prioritering av utbyggnadsobjekt 2017-2019

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås bevilja motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen beviljas.

Expedieras till: Handläggaren, Kommunfullmäktige



KS § 47

DNR KS 251/2016 351

Svar på motion om fler parkbänkar/bänkar längst gångvägarna

Motion har inkommit 2016-09-29 från Tony Niva (SD). Motionen föreslår att:

"Kommunfullmäktige beslutar att berörd nämnd/förvaltning får i uppdrag att skyndsamt se över våra gångbanor i Ljung, Annelund samt Herrljunga tätort och utkanterna av Herrljunga gångbanor blir besörjda med fler parkbänkar snarast möjligt."

Kommunen äger och drifvar ca 13 km gång- och cykelväg i hela kommunen. Utöver detta finns många, ej kartlagda gångstigar och stråk som uppfattas som gångvägar. Kommunen har ingen kartläggning av var behoven av bänkar är som störst längs kommunens gång- och cykelvägar. Inköp och montering av en parkbänk beräknas till ca 20 tkr, inklusive markberedning. Det är rekommenderat att kombinera bänkarna med papperskorgar, vilket medför en total årlig driftskostnad per bänk om ca 7 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21

Motion "Fler parkbänkar/bänkar längst gångvägarna"

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen.
- Tekniska förvaltningen uppdras att beakta motionens intentioner i kommande planering.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.
2. Tekniska förvaltningen uppdras att beakta motionens intentioner i kommande planering.

Expedieras till: Handläggaren, Kommunfullmäktige



KS § 48

DNR KS 217/2015 351

Svar på motion cykelväg Od-Annelund

Sammanfattning

Motion har inkommit 2015-11-09 från Christina Abrahamsson (M). Motionen föreslår att:

"En cykelväg från Od-Annelund byggs utefter den redan befintliga landsväg 182. Förslag till finansiering är att Tekniska nämnden budgeterar i 2017 års investeringsbudget samt söker pengar från Trafikverket och VGR."

Kommunstyrelsen har i mars 2016 antagit en cykelstrategi med prioritering av utbyggnadsobjekt. Beslutet innehåller de prioriteringar av utbyggnad gällande cykelvägar som kommunen vill göra, fördelat på kort-, längre- och lång sikt. Cykelväg längs landsväg 182 mellan Od och Annelund finns inte med bland de prioriterade utbyggnadsobjekten. Avståndet mellan Od och Annelund är 10,6 km. Sommartid finns Ollestads badplats som en viktig målpunkt mellan orterna, men bedömning är att sträckningen inte bör prioriteras framför de redan beslutade prioriterade utbyggnadsobjekten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21

Motion "Cykelväg Od-Annelund"

Cykelstrategi med prioritering av utbyggnadsobjekt 2017-2019

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

Expedieras till: Handläggaren, Kommunfullmäktige



KS § 49

DNR KS 168/2015 381

Svar på motion om att bygga ett utomhusgym i stadsparken, Herrljunga

Sammanfattning

En motion har inkommit 2015-09-07 från Christina Abrahamsson (M).
Förslaget är att:

"Människor rör sig mer och mer gammal som ung. Ett utomhusgym i stadsparken skulle betyda att skolan alla elever kan ha gympa lektion ute. Att skolan elever kan motioner på rasterna. Att människor som vill röra på sig kan gå dit när tiden passar för var och en. Att gymmen som finns i Herrljunga kan ha utomhusaktiviteter. Att fånga gemenskap med andra på en ny plats. Att kunna andas frisk luft på ett gym ute. Finansiering bör tas från kultur och fritidskontot."

Att ett utomhusgym i stadsparken skulle leda till positiva folkhälsoeffekter är utrett sedan tidigare. Förslagen placering i stadsparken ligger i nära anslutning till ett av kommunens befintliga gym i sinhallen. Andra gymverksamheter är kritiska till den föreslagna placeringen eftersom det inte anses vara konkurrensneutralt. Kostnaden kan anpassas beroende på vilken typ av utomhusgym som anläggs men förvaltningen föreslår en modernare variant med minst sex stationer. En sådan anläggning kostnadsberäknas till ca 210 tkr i investeringsmedel.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21

Utomhusgym i Herrljunga – en hälsokonsekvensbedömning
Motion "bygga ett utomhusgym i stadsparken i Herrljunga"

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås bevilja motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen beviljas.

Expedieras till: Handläggaren, Kommunfullmäktige



KS § 50

DNR KS 16/2016 381

Svar på medborgarförslag om att bygga ett utomhusgym i Annelund

Sammanfattning

En medborgarförslag har inkommit 2016-01-27 från Marie Haraldsson, Gymmix Ljung, Herrljunga samt Jörgen Fredriksson, Annelunds Atletklubb, Herrljunga. Förslaget är att:

"Vi önskar ett utegym i anslutning till elljusspåret i Annelund. Detta utegym önskar vi utformat med lite olika fasta stationer som erbjuder till olika möjligheter till träning utomhus. Syftet är att öka möjligheterna till ett aktivt liv för alla kommunens invånare. Placeringen gör att gymmet blir lättillgängligt för alla som vill använda det. Bra parkeringsmöjligheter i närheten ökar också möjligheten för många att använda det."

Området för den föreslagna placeringen vid elljusspåret innehåller även fotbollsplaner, idrottshall, bowlinghall samt en planerad lekplats. Ett utegym bedöms komplettera de befintliga aktiviteterna och öka områdets attraktivitet och möjligheter till folkhälsa, motion och friluftsliv.

Om anläggningen bekostas av föreningar med hjälp av bidrag från kommunen ökar chanserna för finansiering på annat sätt. Kommunen kan då ställa upp med mark och med ekonomiskt bidrag till föreningarna som vill anlägga utegymmet. Den totala kostnaden kan anpassas beroende på vilken typ av stationer som anläggs men kostnaden beräknas till ca 200 tkr. Anläggningen bör samförläggas till den planerade lekplatsen för att kunna samutnyttja belysning och papperskorgar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21
Medborgarförslag "Utegym i Annelund"

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås bevilja medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget beviljas.

Expedieras till: Handläggaren, Kommunfullmäktige



KS § 51

DNR KS 88/2015 361

Svar på medborgarförslag angående parker och planteringar

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit 2015-03-30 från Birgitta Swahn i Herrljunga. Förslaget är att:

"Gör ett "parkområde" längs Nossan från "prästabron" och bort till Kvarnen och knyt ihop "Kärleksstigen" med en enkel gångbro över till andra sidan. Gör gångstigar, grillplatser, parkbänkar och möjlighet att komma ner till vattnet för att bl. a. fiska. Gör även en badplats på lämpligt ställe. Detta är inte några stora investeringar men kan ge mycket för friluftsliv och miljö. Kanske något för kommunens sommarjobbare eller om det inte finns pengar kanske man kan söka t. ex. hos Sparkbankstiftelsen. Ska Herrljunga bli en attraktiv kommun att flytta till är säkert boendemiljö och friluftsliv en stor bidragande orsak."

Den föreslagna sträckningen är ca 750 m lång och kommunen är delvis markägare. Både Trafikverket och privata markägare påverkas längs vägen. För att sträckningen ska vara möjlig behöver en undergång under västra stambanan anordnas. Hänsyn till natur- och kulturvärden längs sträckan försvårar för de föreslagna åtgärderna och eventuell åtgärd måste därför utredas mer grundligt innan den genomförs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21
Medborgarförslag "parker och planteringar"

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå medborgarförslaget.
- Medborgarförslagets intentioner ska beaktas i planering av den södra sidan av Nossans användning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås.
2. Medborgarförslagets intentioner ska beaktas i planering av den södra sidan av Nossans användning.

Expedieras till: Handläggaren, Kommunfullmäktige



KS § 52

DNR KS 94/2015 392

Svar på medborgarförslag angående rusta upp rastplatsen vid Orraholmssjön

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit 2015-04-16 (kompletterat 2015-05-08) från Ingemar Ljungberg i Herrljunga. Förslaget är att:

"Ett av bänkborden som finns vid rastplatsen borde bytas ut och ersättas med ett nytt bänkbord Detta beroende på att bänkbordet är murket. En ny soffa borde införskaffas liknande den som redan finns vid rastplatsen. Den vid rastplatsen befintliga soffans sittplanka och dess ryggstöd borde bytas ut, då plankorna är murkna. Stationära papperskorgar borde inköpas och uppsättas, så att picknickdeltagare inte behöver ta med sig tomemballage hem. En grillanordning skulle vara på sin plats, som det nu är så sker grillningen direkt på marken, vilket ökar brandfaran. Inköps en grillanordning så kan eventuella grillare själva stå för grillkol och andra attiraljer för själva grillningen. Jag vill komplettera mitt medborgarförslag med ytterligare bänkar och bänkbord runt Orraholmssjön. Antalet bänkar och bänkbord kan lämpligen bestämmas av tekniska nämnden."

Delar av medborgarförslaget kan genomföras direkt som ren felavhjälpning varmed inget beslut från fullmäktige behövs. Kommunstyrelsen har dessutom lämnat över ärendet gällande kvarlåtenskap för utveckling av Orraholmen till tekniska nämnden. Tekniska nämnden planerar redan för en helhet gällande Orraholmen och de utvecklingsförslag som beskrivs i medborgarförslag bör finnas med i helhetsplaneringen för området.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21

Medborgarförslag "rusta upp rastplatsen vid Orraholmssjön"

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås anse medborgarförslaget besvarat.
- Tekniska förvaltningen uppmanas att beakta medborgarförslaget i planeringen av åtgärder kopplade till Orraholmen som friluftsområde.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget anses besvarat.
2. Tekniska förvaltningen uppmanas att beakta medborgarförslaget i planeringen av åtgärder kopplade till Orraholmen som friluftsområde.



KS § 53

DNR KS 87/2015 364

Svar på medborgarförslag angående kolonilotter i Herrljunga kommun

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit 2015-03-30 från Birgitta Swahn i Herrljunga. Förslaget är att:

"Undersök om det finns intresse av kolonilotter och avsätta mark för det. Kanske ett projekt ihop med trädgårdsföreningen. Det finns alltid många som är intresserade av odling och det kan vara många som inte har en egen trädgård som skulle vilja ha en kolonilott. Det kan öka trivseln och göra att man inte flyttar till annan ort. Det är viktigt att kommunen ser till olika miljö- och trivselsfrämjande åtgärder så att kommunen blir mer attraktiv att bo i."

Tekniska förvaltningen har frågat hyresvärdar i kommunen, som bedömer att intresset för kolonilotter i kommunen inte är särskilt stort. Kommunens bostadsbestånd består till största delen av villor, vilka oftast har möjligheten till enklare odling själva. Att reservera mark för kolonilotter bör ställas emot annan användning av marken. Utifrån kommunens vision och bostadsförsörjningsprogram finns andra ändamål som är prioriterade för användning av kommunens mark. Däremot finns det kommunägd mark som inte med enkelhet kan användas för exploatering, vilken skulle kunna vara lämplig för kolonilotter. Detta gäller exempelvis mark i närheten av järnvägen eller vissa andra hänsynsområden. Mark för kolonilotter kan enkelt omvandlas till annat användningsområde och därför bedöms behovet av att reservera mark för ändamålet inte som stort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21

Medborgarförslag "kolonilotter i Herrljunga kommun"

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås.

Expedieras till: Handläggaren, Kommunfullmäktige



KS § 54

DNR KS 237/2015 355

Svar på medborgarförslag angående juldekorationer vid Mörlanda och Stationsvägen i Ljung

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit 2015-12-14 från Roland Larsson i Ljung. Förslaget är att:

"De nya juldekorationerna vid Storgatan i Herrljunga är ett väldigt trevlig inslag i gatumiljön. För att stärka samhörighetskänslan inom kommunen, föreslår jag att möjligheterna undersöks för att på ett liknande sätt bidra till julstämning i andra delar av kommunen, exempelvis vid Mörlanda och på Stationsvägen i Ljung."

Tekniska förvaltningen har undersökt den tekniska möjligheten och lämpligheten att sätta upp julbelysning på gatumiljön i fler delar av kommunen. Bedömningen är att det är både möjligt och estetiskt tilltalande med julbelysning längs Stationsvägen i Ljung samt genomfartsleden i Fåglavik. Totalt är det lämpligt med belysning på 20 stolpar längs dessa bägge gator. Inköp av belysningen och elarbeten i stolparna kostnadsberäknas till ca 60 tkr för 20 stolpar. Den årliga driftskostnaden, inklusive att sätta upp och ta ned belysningen beräknas även den till ca 60 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-12-21

Medborgarförslag "juldekorationer vid Mörlanda och Stationsvägen i Ljung"

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås bevilja medborgarförslaget.
- Tekniska förvaltningen uppdras att planera för inköp och montering inför vintersäsongen 2017/2018.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget beviljas.
2. Tekniska förvaltningen uppdras att planera för inköp och montering inför vintersäsongen 2017/2018.

Expedieras till: Handläggaren tekniska nämnden, Kommunfullmäktige



KS § 55

DNR KS 38/2017 150

Kommunens ombud vid årsmöte med Luft i Väst

Sammanfattning

Årets årsmöte med Luft i Väst har bestämts till förmiddagen den 4 maj på Vara folkhögskola. Sedvanliga årsmötesförhandlingar kommer att ske. Herrljunga kommun har möjlighet att utse politiker som ombud att företräda kommunen. Ansvarig nämnd är Bygg- och miljönämnden. Svar till Luft i Väst senast 31 mars.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse i ärendet 2017-03-07
Inbjudan från Luft i Väst 2017-02-09

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen delegerar till Bygg- och miljönämnden att utse en representant att företräda kommunen vid årsmötet med Luft i Väst

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bygg och Miljönämnden utser en representant att företräda kommunen vid årsmötet med Luft i Väst.

Expedieras till: Bygg- och miljönämnden



KS § 56

KS DNR 262/2016 942

Internkontroll - uppföljning 2016 Administrations- och kommunikationsenheten

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning Administration och kommunikation har genomfört kontroller av den egna verksamheten under år 2016 enligt kommunstyrelsens antagna plan. Kontrollmomenten har valts utifrån enhetens huvudsakliga arbetsuppgifter och kontrollen syftar till att säkerställa rättssäkerhet, transparens och effektivitet i verksamhetens rutiner. Rapporten från genomförd internkontroll ska enligt kommunens policy årligen lämnas till kommunstyrelsen som ansvarar för utvärdering av kommunens samlade internkontrollresultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-02-21

Internkontrollplan 2016, kommunstyrelsen § 203/2015-10-19

Policy för internkontroll, kommunstyrelsen § 126/2016-08-15

6 kap 7 § kommunallagen

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Redovisning av genomförd internkontroll 2016 för Administrations- och kommunikationsenheten godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisning av genomförd internkontroll 2016 för Administrations- och kommunikationsenheten godkänns.

J

KH



KS § 57

DNR KS 270/2016 900

Revidering av riktlinjer för dokument- och ärendehantering

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav 2016-12-12, § 216, förvaltningen i uppdrag att undersöka om det i ett ärendes beredning även ska göras en jämlikhetsbeskrivning där hänsyn tas till etnicitet, social tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionsnedsättning etc.

I Handlingsplan för jämställdhetsarbetet i Herrljunga kommun har Herrljunga kommun beslutat att alla verksamheter och nämnder ska arbeta med jämställdhet i syfte att säkerställa en säker och **jämlik** service till alla invånare samt att genusperspektivet ska präglade alla beslut.

Utifrån detta beslut bör hänsyn även tas till etnicitet, social tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionsnedsättning etc.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-01-13

Handlingsplan för jämställdhetsarbetet fastställd i KF 2016-09-06

Riktlinjer för dokument- ärendehantering (bilaga 1, KS § 214/2016-12-12)

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Riktlinjerna uppdateras med tillägg under jämställdhetsbeskrivning att vid beredning av ett ärende ska hänsyn även tas till etnicitet, social tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionsnedsättning etc.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinjerna uppdateras med tillägg under jämställdhetsbeskrivning att vid beredning av ett ärende ska hänsyn även tas till etnicitet, social tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionsnedsättning etc.



KS § 58

DNR KS 45/2017 950

Remissvar SOU 2017:1 – För Sveriges landsbygder

Sammanfattning

Den 25 juni 2015 beslutade regeringen om att tillsätta en parlamentarisk kommitté med uppdrag att lämna förslag på en sammanhållen nationell politik för långsiktigt hållbar utveckling i Sveriges landsbygder. I uppdraget ligger att en ny politik ska skapa förutsättningar för tillväxt, företagande, sysselsättning och boende på en attraktiv landsbygd. Inom ramen för uppdraget ska kommittén belysa utvecklingen och framtida utmaningar och möjligheter för olika typer av landsbygder. Remissvar skall ha inkommit till Näringsdepartementet senast 2017-03-16. Eftersom kommunstyrelsen sammanträder först den 2017-03-20 har kommunstyrelsens ordförande använt sin möjlighet till delegation och skickar in ett preliminärt remissvar, varför kommunstyrelsen föreslås besluta att i efterhand godkänna remissvaret.

Herrljunga kommun instämmer i allt väsentligt med utredarens förslag men vill likväl lämna synpunkter gällande statliga verksamheters lokalisering, ökad statlig närvaro liksom förslaget om Landsbygdsdelegation.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad, 2017-03-07

Svar på remiss-För Sveriges landsbygder, SOU 2017:1

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till remissvar i efterhand.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förslaget till remissvar i efterhand.



KS § 59

DNR KS 60/2015 611

Information om fortsatt uppdrag för projekt Bobygget

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-14, § 190, att;

1. Förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med Herrljungabostäder AB initiera en inventering av efterfrågan på hyresbostäder i Herrljunga kommun. Inventeringen ska rapporteras till kommunstyrelsen i mars 2017.
2. Förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med lämpliga aktörer aktivt eftersöka intressenter för exploatering.
3. Förvaltningen får i uppdrag att påskynda förberedelser för bostadsbyggande.

Kommunchefen utreder tillsammans med Herrljungabostäder AB dagens bostadsläge. En inventering, som bland annat visar vårens omsättning samt behovet för kommunens verksamheter, är dock inte färdig ännu.

2017-04-04 kl. 18.00 kommer ett informationsmöte hållas med fastighetsägare i Herrljunga samt övriga intressenter. Kommunarkitekten ska då informera om de tomter som är aktuella för bebyggelse.

Informationen läggs till handlingarna.



KS § 60

DNR KS 286/2016 912

Förslag till revidering och tillämpning av riktlinjer för anställdas bisyssla

Sammanfattning

Herrljunga kommuns revisorer har granskat kommunens riktlinjer angående anställdas bisysslor. Revisorerna konstaterar i rapporten att riktlinjer finns formulerade men ej är formellt antagna, att efterlevnaden har brister och att alla ansvariga inte har tillräcklig kunskap om riktlinjerna/hantering. Vidare noteras att inget talar för att jävsförhållanden förekommer samt att riktlinjerna bör kompletteras med information om hur kommunen ska hantera bisyssla hos förvaltningschef.

Revisorerna efterfrågar också de konkreta åtgärder styrelsen ämnar vidta för att förbättra kännedom och tillämpning av regelverket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-03-08

Kommunstyrelsen § 9/2017-01-23

Förslag revidering riktlinjer för anställdas bisyssla

Reviderad Medarbetarsamtalsmal

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen beslutar anta förslag om riktlinjer för bisyssla.

Information om förvaltningens åtgärder för att förbättra kännedom och tillämpning av riktlinjer noteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen antar förslag om riktlinjer för bisyssla (bilaga 1, KS § 60/2017-03-20).



KS § 61

Meddelanden

NR	Meddelandeförteckning	DNR
1	Verksamhetsberättelse för socialnämnden	KS 19/2017
2	TN § 20/2017-02-02 Förväntad budgetavvikelse gällande Molla skola	KS 202/2015
3	BMN § 53 Budget 2017-2019	KS 166/2016
4	Överenskommelse Jämställdhetsarbetet inriktning mot män, pojkar och maskulinitetsfrågor	KS 25/2017
5	BN § 26/2017-02-27 Plan för att åtgärda brister i inomhusklimatet, Altorpskolan	Postlista 2017:17
6	BN § 5 2017-01-30 Internkontroll 2016	KS 262/2016
7	Information från SKL - Strategi för rökfritt Sverige 2025	KS 2017:15
8	KSAU protokoll 2017-02-06	
9	KSAU protokoll 2017-03-06	KS 19/2017
10	Verksamhetsberättelse för tekniska nämnden	KS 19/2017
11	Verksamhetsberättelse för bygg- och miljönämnden	KS 19/2017
12	Verksamhetsberättelse för bildningsnämnden	

Kommunstyrelsens beslut
Samtliga meddelanden läggs till handlingarna.



KS § 62

Delegeringsbeslut

Följande delegeringsbeslut redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Svar på Remiss från Länsstyrelsen Örebro län - yttrande över ansökan om kameraövervakning	KS 47/2017
2	Yttrande över ansökan om kameraövervakning med drönare, Länsstyrelsen Västra Götalands län	KS 21/2017
3	Yttrande över ansökan om kameraövervakning med drönare, Södra skogsägarna, Länsstyrelsen Kronoberg län	KS 23/2017
4	Yttrande över ansökan om kameraövervakning med drönare, Svenska 360 visningar KB, Länsstyrelsen Västra Götalands län	KS 22/2017
5	Delegeringsbeslut-Yttrande över ansökan om kameraövervakning, Fast Out AB, Länsstyrelsen Västra Götalands län	KS 24/2017

Kommunstyrelsens beslut
Samtliga delegeringsbeslut läggs till handlingarna.



KS § 63

DNR KS 61/2017 942

Ägarrepresentant till bolagsstämma Nossan förvaltningsaktiebolag 2017

Sammanfattning

Enligt det av kommunfullmäktige antagna gemensamma ägardirektivet för de kommunala aktiebolagen, §202 /2012-12-11, ska kommunstyrelsen utse kommunens ägarrepresentant till årsstämma för Nossan Förvaltningsaktiebolag. Nossan Förvaltningsaktiebolags årsstämma genomförs 2017-04-18 kl. 14.00. Utlyser Nossan Förvaltningsaktiebolag ytterligare bolagsstämma under året, gäller beslut om ombud även för dessa bolagsstämmor under året 2017. Nossan Förvaltningsaktiebolag utser ägarrepresentant till övriga bolags bolagsstämmor. Detta är verkställt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-03-14
Fullmakt och Instruktion till ägarrepresentant
Gemensamt ägardirektiv, KF §202 /2012-12-11

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen till ägarrepresentant vid Nossan Förvaltningsaktiebolags bolagsstämmor under år 2017.
- Instruktion till ägarrepresentant fastställs enligt bilaga.

Christina Abrahamsson (M) föreslår Gunnar Andersson (M) till ägarrepresentant vid Nossan Förvaltningsaktiebolags bolagsstämmor under år 2017.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om samtliga förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen utser Gunnar Andersson (M) till ägarrepresentant vid Nossan Förvaltningsaktiebolags bolagsstämmor under år 2017.
2. Instruktion till ägarrepresentant fastställs enligt bilaga.



KS § 64

DNR KS 62/2017 992

Anmälan av ombud till Kommuninvests föreningsstämma

Sammanfattning

Herrljunga kommun är medlemmar i Kommuninvest i Sverige AB. Herrljunga kommun har att till föreningsstämman den 20 april 2017 utse ordinarie och ersättare.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Kommuninvest 2017-03-14

Förslag till beslut

Kari Hellstadius (S) föreslår att Johnny Carlsson (C) utses till Herrljunga kommuns representant vid Kommuninvests föreningsstämma den 20 april 2017 och att Ronny Rexwall (KV) utses till ersättare för Johnny Carlsson (C).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Kari Hellstadius (S) förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Johnny Carlsson (C) utses till Herrljunga kommuns representant vid Kommuninvests föreningsstämma den 20 april 2017.
2. Ronny Rexwall (KV) utses till ersättare för Johnny Carlsson (C) vid Kommuninvests föreningsstämma den 20 april 2017.



KS § 65

Information om kommunstyrelsens arbetsutskotts möte med tekniska nämndens presidium

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande och kommunchef informerar om mötet som kommunstyrelsens arbetsutskott har hållit med tekniska nämndens presidium 2016-03-13.

Informationen läggs till handlingarna.

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

DIARIENUMMER: KS 19/2017 942

FASTSTÄLLD/INSTANS: 2016-xx-xx

VERSION: 1

SENAST REVIDERAD:

GILTIG TILL:

DOKUMENTANSVAR: Kommunchef

Verksamhets- berättelse 2016-12-31

Kommunstyrelsen



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

9

144

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

Innehåll

Sammanfattning.....	2
Ansvar och uppdrag.....	2
Organisationsförändring	2
Verksamhetsbeskrivning	3
Ekonomi	8
Drift	8
Investeringar	10
Bilaga målindikatorer	11

5

K.H.

Sammanfattning

Ansvar och uppdrag

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Styrelsen har samordningsansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning med uppdrag att övergripande leda och styra den kommunala verksamheten. Styrelsen leder och fastställer övergripande förutsättningar för planeringen och uppföljningen av hela den kommunala verksamheten. Styrelsen avger kommunens yttranden till regeringen och andra myndigheter samt bereder kommunfullmäktiges ärenden.

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för omvärldsbevakning och utveckling av kommunal och regional verksamhet.

Kommunstyrelsen ansvarar enligt kommunallagen för den ekonomiska förvaltningen och för samordning av övergripande ekonomisk planering. Kommunstyrelsen har genom sin uppsiktsplikt ansvar för den kommunövergripande uppföljningen under året och i bokslut.

Kommunstyrelsen ansvarar för ägarstyrningen av den kommunala verksamhet som bedrivs i bolagsform. Ägarstyrningen bedrivs genom formella och informella möten med berörda bolagspresidier, ägardirektiv m.m.

Organisationsförändring

Kommunstyrelsen genomgick en organisationsförändring i början av 2015. Förändringen kan delas upp i två delar, dels infördes gemensamma servicenämnder och dels flyttade en del verksamhet från kommunstyrelsen till Bildningsnämnden och Tekniska nämnden. 2016 är andra året med den nya ansvarsfördelningen vilket har renodlat kommunstyrelsens ansvar med uppsiktsplikt.

Gemensamma servicenämnder

Två gemensamma servicenämnder inrättades 1 januari 2015 mellan Herrljunga kommun och Vårgårda kommun. En servicenämnd består av verksamheterna ekonomi och personal och har Vårgårda kommun som huvudman. Den andra består av verksamheterna it, växel och telefoni och har Herrljunga som huvudman. Mer information om de gemensamma servicenämnderna finns i ärende 13 som gick med i kallelsen till kommunstyrelsens möte den 26 maj 2014.

Förändring av kommunstyrelsens ansvarsområden

Kommunfullmäktige beslutade den 30 september 2014 att förändra styrelsens och nämndernas ansvarsområden. Ansvaret för kultur, bibliotek ungdomsutveckling, fritidsgård och musikskola flyttades till Bildningsnämnden. Ansvaret för fritid som omfattar fritidsanläggningar, underhåll, uthyrning av anläggningar, föreningskontakter samt föreningsstöd flyttades till Tekniska nämnden.

Förändringen innebär att kommunstyrelsens roll renodlas med större vikt på de övergripande och principiella ansvarsområdena. Mer information om förändringarna finns i ärende 1 som gick med i kallelsen till kommunstyrelsens möte den åttonde september 2014.

5
V.H.

Verksamhetsbeskrivning

Kommunledning

Verksamhet kommunledning har en övergripande roll att leda och styra kommunens verksamhet mot uppsatta mål.

Kommunledning ansvarar för säkerhetsarbete och samordning genomförs i kommunen. Kommunledning ansvarar också för samarbetet med myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

Kommunledning ansvarar för näringslivsutveckling som sker genom ett samarbete med Fokus Herrljunga. Under kommunledning bedrivs det lokala och gemensamma folkhälsoarbetet samt den översiktliga samhällsplaneringen.

Folkhälsa

Folkhälsan i Herrljunga arbetar med en handlingsplan man tagit fram för jämställdhetsarbetet. I kommun har en handlingsplan tagits fram för att säkerställa en säker och jämlik service till alla invånare samt att genusperspektiv ska präglade beslut för medborgarna. Trygghetsskapande arbete - genom en ökad samverkan mellan polis, kommun och föreningslivet ökar dels tryggheten och ger ett stärkt civilsamhälle.

Fokus Barn och Unga - ett våldsförebyggande arbetssätt där målet är att tidigt upptäcka och använda rätt insatser i rätt tid för barn och unga samt deras föräldrar

Administration och kommunikationsenheten

Enheten har det övergripande och strategiska ansvaret för central administration och kommunikation. Enheten stödjer även kommunstyrelsen i arbetet att upprätta kommunövergripande riktlinjer och styrdokument. Enheten är systemägare för det kommunövergripande ärendehanteringssystemet och ansvarar för support, utbildning i och utveckling av detta system. Arkivföring i kommunarkiv och förtroendemannaregister tillhör också enhetens funktioner.

Det övergripande målet är att upprätthålla en rättssäker, transparent och effektiv nämnds- och ärendeadministration, samt förvalta och utveckla centralarkivet och övergripande arkivfrågor. Arbetet har fokuserats kring att ordna arkiven, förbättra medborgardialogen samt förbättra den interna och externa kommunikationen. Arbetet med att ta fram en ny hemsida med användarvänligare profil och bättre innehåll fortskrider.

Servicenämnden IT/Växel/Telefoni

Servicenämnden IT/Växel/Telefoni inrättades den 1 januari 2015. Nämndens arbetsuppgifter finns reglerat i reglementet som antogs av kommunfullmäktige den 17 juni 2014. Nämnden ska skapa förutsättningar för en fördjupad demokrati och förbättrad medborgarservice genom att öka användarvänligheten för kommunala IT/Växel- och telefonitjänster. Nämnden ska vara en gemensam resurs för att stödja verksamhetsutveckling med hjälp av IT i samtliga verksamhetsområden i de båda kommunerna. Nämnden ska svara för IT-säkerheten i de kommunala verksamheterna. Nämnden ska verka för en rationell, ekonomisk och säker hantering av IT/Växel/Telefoni i kommunerna genom att ansvara för infrastruktur knutna till IT-tjänster samt av verksamheterna kravställda tjänster kopplade till dessa.

Herrljunga kommun är huvudman och den gemensamma nämnden ingår i dess organisation.

Under 2016 har IT-enheten satt en gemensam växelfunktion, gemensamt nätverk samt en gemensam Servicedesk där alla IT ärenden hanteras och prioriteras. En strategisk IS/IT (informationssystem och Informationsteknik) plan har påbörjats. Vissa ITIL processer har implementerats.

9 KH

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

Servicenämnd Ekonomi

Servicenämnden för ekonomi och personal inrättades den 1 januari 2015. Nämndens arbetsuppgifter finns reglerat i reglementet som antogs av kommunfullmäktige den 17 juni 2014. Nämnden ska vara en gemensam ekonomi- och personalresurs för samtliga verksamhetsområden i de båda kommunerna.

Ekonomiavdelningens uppdrag är att till politiken, förvaltningsledningen och verksamheterna ge *stöd* och *service* i ekonomifrågor samt upprätthålla en tydlig *styrning* i ekonomifrågor utifrån gällande lagstiftning och rekommendationer.

Ekonomiavdelningen har under året genomgått stora förändringar både genom att personal har flyttat från Herrljunga till Vårgårda, samt att fem personer inför sommaren avslutade sina anställningar. Tre av de anställda som slutade gick i pension och två personer gick vidare till nya utmaningar. Ekonomiavdelningen har i och med personalförändringarna arbetat för att få till rutiner och överföra kunskap för att skapa en så trygg och stabil verksamhet som möjligt.

Under 2016 har ekonomiavdelningen genomfört en översyn i med införandet av servicenämnd. Kartläggningar och arbetsuppgifter har lyfts upp och kommer vidare under 2017 bearbetas för att tillskapa en processororienterad organisation. Dokumentation och arbetssätt ses över löpande och har under senare delen av året utmynnat i fler punkter där avdelningen har liknande uppföljningsdokument och rutiner för dessa.

Servicenämnd Personal

Personalavdelningen arbetar i två huvudområden – dels en HR-avdelning (Human resource) som ansvarar för personalstrategiska frågor och ger stöd i personaloperativa frågor, dels en löneavdelning som administrerar löner och arvoden till anställda och förtroendevalda. HR-avdelningen ansvarar för att driva en enhetlig personalpolitik för den kommunala förvaltningen, samt att arbeta med arbetsmiljöfrågornas utveckling. HR-avdelningen ger stöd vid rekrytering, rehabilitering, förhandlingar, arbetsrättsliga frågor samt samordnar samverkansprocesser och pensionsfrågor.

Framtid

Kommunledning

Arbetet med att skapa bästa möjliga klimat för företagande och utveckling fortsätter. Fokusering kommer att ske på aktiviteter som förbättrar tillgången på kompetens i vår kommun, både genom nära samarbete företag och skola liksom genom att verka för en ökad inflyttning.

Administration och kommunikationsenheten

Enheten har det övergripande och strategiska ansvaret för kommunens kommunikation och administration. Arbetet har centerats kring kommunikation, samtidigt som nämnd- och ärendeadministrationen effektiviserats.

Medborgardialogen och den interna och externa kommunikationen har utökats och gjorts bättre. Bland annat har enheten ansvarat för och hållit flera utbildningar i kommunikation och sociala medier. Enheten deltar i SKL:s masterclass i medborgardialog 2015-2017 och dialoger med medborgare har genomförts, bland annat om översiktsplanen. Samtidigt har ny kommunikationspolicy implementerats.

Övergripande digitaliserar enhetens verksamheter och arbetssätt, i linje med regeringens mål om att Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter. Förvaltningscentrala och kommunövergripande styrdokument så som dokumenthanteringsplan och arkivhandbok har uppdaterats, reviderats och fastställs. Löpande har utbildningar i dokument- och ärendehanteringssystemet hållits för såväl förtroendevalda som anställda.

g KH

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

Servicenämnd IT/Växel/Telefoni

Arbetet med att sätta samman de två kommunernas organisationer till en enhet har pågått under 2016 och kommer att fortsätta 2017, där enheten kommer att fokusera på att planera för den nya IS/IT strategin utefter verksamheternas krav. Under 2017 kommer man att arbeta fram avtal med verksamheterna vilket medför en bättre kontroll av de ekonomiska transaktionerna till servicenämnden. Vidare kommer enheten 2017 att beskriva leverans i form av tjänster som skall vara tydlig ut till verksamheterna, IT-enheten får en tydlig bild av vad som förväntas av IT/Växel och telefoni.

ITIL är en process standard som används av IT organisationer, ytterligare delar av denna modell kommer under 2017 att implementeras. Processer som IT-enheten kommer att användas av är: Incident (händelser), Problem (temporära lösningar) och Change (förändringsarbete)

Servicenämnd Ekonomi/Personal

Ekonomiavdelningen har under året arbetat med att se över det arbete som skapades inför ny servicenämnd. Kartläggningar och arbetsuppgifter har lyfts upp och kommer vidare under 2017 att arbetas med för att få till en processororienterad organisation. Ekonomiavdelningen kommer under 2017 att fortsätta med att se över strukturen och arbetet med den nya servicenämnden.



Personalavdelningens huvudsakliga fokus 2017-2019 blir två kommunövergripande projekt inriktade på kommunens politiska mål för personal – att sänka sjukfrånvaron och öka andel heltidsanställningar utifrån Centralt avtal, SKL och Kommunal HÖK 16. I avtalet anges att målsättningen är att tillsvidareanställning på heltid ska vara det normala vid nyanställning, att redan anställda medarbetare i högre utsträckning ska arbeta heltid samt för att åstadkomma en god arbetsmiljö bör vidare en sammanhållen arbetstid eftersträvas om det är möjligt utifrån verksamhetens behov. För kommunernas del krävs att senast 2017-12-31 ha en klar handlingsplan för att nå målsättningen enligt avtalet. Handlingsplanen skall vara samverkad med Kommunal. Arbete under kommande år kommer även att inriktas på tre mindre kommunövergripande projekt – att utveckla kommunen som attraktiv arbetsgivare, att stärka och utveckla chefers uppdrag som ledare och chefer steg 2 samt att uppbygga ett gemensamt fungerande system för det systematiska arbetsmiljöarbete – SAM. Införande av rapporteringssystem för tillbud och arbetsskador – KIA - fortsätter under 2017. Under 2017 genomförs som vanligt löneöversyn och för året är det även dags att genomföra medarbetarenkät. Löneenheten avslutar arbetet med kartläggning och kvalitetssäkring av anställnings- och avslutsprocessen och går in i ett mer fördjupat arbete med att arbeta in ett, för verksamheterna, effektivare användande av lönesystem och bemanningsplaneringssystem

Folkhälsa

Utifrån en gemensam lägesbild har polisen och kommunen kommit fram till att den viktigaste prioriteringen för 2017 är att jobba med Fokus på barn och unga. Det är både ett arbetssätt och ett förhållningssätt som bygger på samverkan i arbetet kring barn och unga som far illa eller riskerar att fara illa. Vårt mål är att tidigt upptäcka och använda rätt insatser i rätt tid för barn och unga samt deras föräldrar.

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 161231	Kommentar
1:1 Antal bostäder, lägenheter och småhus ska öka		Fler nybyggnationer än föregående år.
1:2 Andel av befolkningen inom åldersgruppen 25-40 år ska öka		En marginell befolkningsökning mellan åren (SCB)

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 161231	Kommentar
2:1 Tätorter och byar planeras och bebyggs på ett sådant sätt att energi och bränslen kan användas effektivt		Man planerar för nybyggnationer att använda befintlig infrastruktur.
Natur- och kulturvärden tas till vara och utvecklas		En bättre framtidsplan behöver tas fram, för att säkerställa att natur och kulturvärden utvecklas.

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 161231	Kommentar
3:1 Andel medborgare som rekommenderar andra att flytta till Herrljunga ska öka		

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!




Prioriterat mål	Uppfyllt per 161231	Kommentar
4:1 Samarbetet gymnasieskola - näringsliv ska stärkas		Skolans attityd till företagande ligger i Herrljunga på plats 2 av 290 kommuner i svenskt näringslivsranking.

5 KH

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

4:2 Företagsklimatet ska förbättras		Herrljunga klättrar från plats 37 till plats 14 av 290 kommuner i svenskt näringslivs ranking.
-------------------------------------	---	--

5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 161231	Kommentar
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2 % av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.		Årets resultat uppgår till 3,7 %. Målet uppnått.
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.		Resultatet uppgår till 105,7 %. Målet är uppnått.
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70 %.		Soliditeten uppgår till 70,2 %. Målet uppnått.

6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.

Prioriterat mål	Uppfyllt per 161231	Kommentar
6:1 Antalet sjukfrånvarodagar ska minska.		Under 2016 var sjukfrånvarotiden i procent av ordinarie arbetstid 6,4 %, vilket är en ökning med 0,6 procentenheter i förhållande till 2015.
6:2 Antalet medarbetare med önskad sysselsättningsgrad ska öka.		Andel heltider/deltider har minskat med 1% sedan 2015.

KA

Ekonomi

Drift

Drift 2016-12-31

RESULTAT NETTO (tkr)	Bokslut 2014	Bokslut 2015	Budget 2016	Utfall 2016	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-7 626	-5505	-6975	-7 023	-48
Kommunledning	-3 269	-7 414	-7505	-8 000	-494
A.K.-enheten	-2 113	-3 728	-3982	-3 841	141
IT/Växel/Telefoni	-4 043	-5 245	-5613	-5 456	157
Ekonomi	-5 050	-4 980	-4627	-4 197	430
Personal	-6 495	-6 158	-6174	-6 229	-55
Reception	*	*	-512	-428	84
Evakueringsboende	*	*	0	-2	-2
Summa verksamhet	-28 596	-33 031	-35 389	-35 176	213

Sammanfattning

Kommunstyrelsen redovisar en positiv avvikelse på 213 tkr. Utfallet summeras till 35 176 tkr och den totala budgeten uppgick under året till 35 389 tkr, inkluderat löneuppräknning. Under kommunstyrelsen som ansvarsområde ligger det olika kostnadsställen, vilka följs upp i text nedan.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ligger fördelad på två kostnadsställen, gemensamt och satsningar. Kommunstyrelsen gemensamt redovisar en negativ avvikelse på 1297 tkr. Detta beror främst på att personalbudgeten överskridit med 230 tkr samt övriga kostnader med 700 tkr. De stora posterna som gör att utfallet avviker från budget är datakommunikation och försäkringskostnader, de uppgår till 377 tkr respektive 244 tkr. De politiska satsningar som gjorts under året redovisar en positiv avvikelse med 1249 tkr. Den positiva avvikelser härleds till att samtliga politiska prioriteringar inte hunnits genomföras.

Kommunledning

Kommunledningens budget består av fyra delar. Kommunledning gemensamt, folkhälsa, Strategisk planering samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Kommunledningen som helhet redovisar en negativ avvikelse på 498 tkr. Den negativa avvikelser för kommunledningskontoret härrör främst till ökade personalkostnader då Herrljunga hade en övergång mellan två kommunchefer då dubbla löner utbetalades.

Folkhälsa redovisar vid årsslut ett överskott på 130 tkr, överskottet härrör till att man inte nyttjat sina bidragsintäkter från hälso-och sjukvården.

Strategiskplanering redovisar en negativ avvikelse på 403 tkr. Avvikelsen beror på att man haft högre omkringliggande kostnader som konsultarvoden vilket uppgår till 195 tkr. Konsultarvoden har uppstått då man under 2016 inte haft någon kommunarkitekt.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) redovisar ett negativt utfall på 73 tkr. MSB får varje år ett statligt bidrag som avser samhällsskydd, 2016 uppgick bidraget till 425 861 tkr. Personalkostnaderna för MSB överstiger de statligt tilldelade medlen, för Herrljunga uppgick personalkostnaderna 2016 till 470 tkr. Detta har således resulterat till ett underskott.

9
K.A.

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

Administration- och kommunikationsenheten

Administration- och kommunikationsenheten redovisar en positiv avvikelse på 141 tkr. Den positiva avvikelsen beror på att man delar av året haft vakanta tjänster. Utfallet för personalkostnaderna ligger 308 tkr under budget.

Servicenämnd/IT/Växel/Telefoni inklusive receptionen

Servicenämndens totala årsresultat redovisar ett positivt överskott på 111 tkr. För Herrljungas del 157 tkr plus.

IT-avdelningen har under året omförhandlat leverantörsavtal dessutom har utbildningstakten inte har följt planen vilket medfört att en besparing gjorts 2016. En utbildningsinsats inom ITIL-processororienterat arbetssätt, kommer däremot att göras under 2017.

En beslutad satsning på nytt ärendehanteringssystem, Nilex, har verkställts under året. Total kostnad är 160 tkr.

Servicenämnden ekonomi/personal

Ekonomiavdelningens totala årsresultat redovisar ett positivt utfall på 938 tkr för år 2016. För Herrljungas del 430 tkr plus. Det positiva resultatet kan framför allt härledas till att kostnader för system och att konsulttimmar har varit betydligt lägre än under föregående år, då bland annat ekonomisystemet Raindance implementerades.

Personalavdelningens totala utfall för år 2016 redovisar ett negativt resultat på 119 tkr. För Herrljungas del 55 tkr negativt. Bemanningsavdelningen ramväxlades ut till verksamheterna; omsorg m.fl., från år 2016. En del av kostnader för bemanning har belastat personalavdelningen även under år 2016, vilket detta är huvudorsak till det negativa årsresultatet.

Totalt redovisar servicenämnden för Herrljungas del ett överskott på 375 tkr.

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

Investeringar

Investeringar 2016-12-31

RESULTAT NETTO (tkr)	Bokslut 2014	Bokslut 2015	Budget 2016	Utfall 2016	Avvikelse
Markköp	0	-1 243	-700	-199	501
IT-investeringar	-615	-2 027	-1 900	-1 469	431
Konstgräsplan	0	-100	-5 500	-5 349	151
TOTALA INVESTERINGAR	615	3 370	8 100	7 017	1 083

Kommentar till utfall och prognos investeringar

Kommunstyrelsen har investeringar på tre olika områden, markköp, IT och konstgräsplan. Under året har kommunstyrelsen gjort investeringar för 7017 tkr medan budgeten uppgick till 8100 tkr.

Av investeringarna är det konstgräsplanen i Annelund som är färdigställd och invigd.

Kommunen har köpt mark i Hudene och Molla. I Hudene köpte kommunen mark för att flytta en befintlig fotbollsplan till en mer gynnsam plats för att minska riskerna för lekande barn. Vid Molla förskola sker byggnation av nytt skolkök/matsal, detta krävde en ny väg för transportleverans. Man har därför köpt en avstyckad bit mark för att kunna göra en smidigare passage för transporterna.

g
K.H.

Bilaga målindikatorer

1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2014	Boksl 2015	Mål 2016	Utfall 2016
1:1 Antal bostäder, lägenheter och småhus ska öka	Antalet nybyggda bostäder	11		Öka	25*
1:2 Andelen av befolkningen inom åldersgruppen 25-40 år ska öka	Andel inom åldersgruppen 25-40 år i relation till befolkningen i sin helhet	1426		Öka	Se tabell
	Antalet invånare i kommunen per åldersgrupp	Se tabell	Se tabell	Öka	Se tabell

* Beviljade bygglov

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2014	Boksl 2015	Mål 2016	Utfall 2016
2:1 Tätorter och byar planeras och bebyggs på ett sådant sätt att energi och bränslen kan användas effektivt	Andel tomter som planeras inom 1 km från hållplats för kollektivtrafik ökar	*	*		*
	Antalet resor med kollektivtrafiken ökar	*	*		*
	Bilinhavet i tätorter minskar		*		*
	Andel invånare som har mindre än 1 km till samhällsservice, så som livsmedelsbutik, skola, förskola, vårdcentral, hållplats för kollektivtrafik etc. ökar.	74%			
2:2 Natur- och kulturvärden tas till vara och utvecklas	Befolkningens genomsnittliga avstånd till skyddad natur minskar	72%			*

*Områden följs upp i samband med årsbokslutet.

g
K.H.

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2014	Boksl 2015	Mål 2016	Utfall 2016
3:1 Andel medborgare som rekommenderar andra att flytta till Herrljunga ska öka	Rekommenderar du andra att flytta till kommunen?	76% plats 237	*	*	Data saknas
	Nöjdhet med kommunal service?	52,1% Plats 279	*	*	Data saknas

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2014	Boksl 2015	Mål 2016	Utfall 2016
4:1 Samarbetet gymnasieskola - näringsliv ska stärkas	Kommunpolitikernas attityd till företagande	66	66	Förbättra	24
	Tjänstemäns attityder till företagande	82	68	Förbättra	22
	Skolans attityd till företagande	20	26	Förbättra	2
4:2 Företagsklimatet ska förbättras	Service till företag	45	62	Förbättra	9
	Tillämpning av lagar och regler	55	52	Förbättra	14
	Allmänhetens attityder till företagande	38	72	Förbättra	10
	Rankingens sammanfattande omdöme	59	37	Förbättra	14

Tabell 4 visar utfallet visar Herrljungas placering av Sveriges 290 kommuner.

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Målkategori	Boksl 2014	Boksl 2015	Mål 2016	Utfall 2016
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2 % av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.	Avvikelse från driftbudget.	2,2 %	2,7 %	2,2 %	3,7 %
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.	Avvikelse från investeringsbudget.	*	97,8 %	100 %	96,3 %
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70%.	Följs endast upp kommunövergripande.	75,7 %	73,6 %	70 %	70,2 %

6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.

Prioriterat mål	Målkategori	Boksl 2014	Boksl 2015	Mål 2016	Utfall 2016
6:1 Antalet sjukfrånvarodagar ska minska.	Minskat antal sjukfrånvarodagar.	6,4%	5,8	minska	6,4
6:2 Antalet medarbetare med önskad sysselsättningsgrad ska öka.	Andel heltider skall öka.	Andel heltid 63%	Andel heltid 64%	Öka	Andel heltid 63%

5
K.H

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

Tabell för målindikator 1.2 Kommunens demografiska sammansättning.

Statistiken bygger på underlag per den 2016-11-01 från Statistiska centralbyrån (SCB). Föda, avlidna samt flyttningsnetto är ännu inte publicerat på SCB.

2015	0 - 14	15 - 24	25 - 54	55 - 64	65 - 115	Total
Män	750	609	1713	617	1053	4742
Kvinnor	777	513	1603	622	1105	4620
Total	1527	1122	3316	1239	2158	9362
Andel	16,3 %	12 %	35,3 %	13,3 %	23,1 %	100 %

2016	0 - 14	15 - 24	25 - 54	55 - 64	65 - 115	Total
Män	781	593	1732	609	1093	4808
Kvinnor	806	511	1625	617	1121	4680
Total	1587	1104	3357	1226	2214	9488
Andel	16,7 %	11,6 %	35,4 %	13 %	23,3 %	100 %

ÅR	Totalbefolkning	Födda	Avlidna	Flyttningsnetto
2015	9362	90	92	-24
2016	9488			

9 K.H.

Bilaga 1, KS § 36/2017-03-20

Sammanställning av hållbara riktpunkter för demografins sammansättning

Component	Definition	Vulnerability	ref. year
Age group 0-14	Total number of people aged 0-14 years as a % share of total population	Share below 17.5%	2011
Age group 15-24	Total number of people aged 15-24 years as a % share of total population	Share below 12.5%	2011
Deficit of age group 25-54	Total number of people aged 25-54 years as a % share of total population	Share below 37.5%	2011
Surplus of age group 55-64	Total number of people aged 55-64 years as a % share of total population	Share above 14.0%	2011
Surplus of age group 65+	Total number of people aged 65 years and over as a % share of total population	Share above 18.0%	2011
Female < male	Total number of females per 100 males	Under 100	2011
Female < male (age group 15-64)	Total number of females in age group 15-64 years per 100 males in age group 15-64 years	Under 95	2011
Crude birth rate	Total number of life births per 1000 inhabitants	Below 11.0	2009-2010 average
Crude death rate	Total number of deaths per 1000 inhabitants	Above 10.0	2009-2010 average
Net migration	Difference between in- and outmigrated persons as a % share of total population	Below 0.0%	2006-2010 average

Bilaga 1, KS § 60/2017-03-20

DIARIENUMMER: KS 286/2016 912
FASTSTÄLLD: 2017-03-20
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: --
GILTIG TILL: --
DOKUMENTANSVAR: Kommunchef

Riktlinje

Riktlinjer för anställdas bisyssla

Beslutade av kommunstyrelsen, gäller samtliga nämnder och förvaltningar.



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

5

124.

Riktlinjer för anställdas bisyssla

Inledning

Med bisyssla avses varje anställning, uppdrag eller annan verksamhet som en anställd har vid sidan om sin huvudanställning. För kommunanställda regleras bisyssla av lag om offentlig anställning (LOA) och av kollektivavtalet, Allmänna Bestämmelser (AB).

Enligt LOA får kommunanställd personal inte ha bisysslor som kan rubba förtroendet för deras opartiskhet. Förtroendeuppdrag inom fackliga, politiska eller ideella organisationer räknas inte som bisyssla.

Enligt AB får kommunanställd personal inte ha bisyssla som

- Inverkar hindrande på arbetsuppgifterna
- Konkurrerar med arbetsgivarens verksamhet

Förtroendeskadlig bisyssla

Med förtroendeskadlig bisyssla avses huvudsakligen arbetsgivarens förtroende gentemot tredje man. Olika jävsfrågor kan också hänföras till denna grupp. Med bakgrund av att man i kommunal verksamhet ska iaktta saklighet och opartiskhet är det angeläget att medarbetare inte åtar sig andra uppdrag som kan rubba förtroendet eller på annat sätt skada anseendet för kommunen. Om exempelvis bisyssla bedrivs inom samma verksamhetsområde som medarbetaren själv verkar inom finns det risk för att man gynnar sin egen rörelse före arbetsgivarens. Förtroendeskada kan även uppkomma om Herrljunga kommuns namn används i syfte att legitimera verksamheten. Se bilaga 1 för checklista avseende bedömning förtroendeskadlig bisyssla.

Arbetshindrande bisyssla

Med arbetshindrande bisyssla avses arbete eller uppdrag som negativt påverkar möjligheterna att fullgöra en god arbetsprestation, exempelvis genom att de olika arbetsuppgifterna kolliderar i tid eller får till följd att medarbetaren får en alltför tung arbetsbörda. Exempelvis att man;

- Ej kan utföra en fullgod arbetsinsats under arbetstid
- Inte kan förskjuta arbetstid eller byta schema
- Ej kan ha normal jour eller beredskap
- Inga möjligheter till övertidsarbete

Sjukfrånvaro, rehabilitering och arbetsmiljö kan i dessa sammanhang påverkas på ett ogynnsamt sätt vilket också påverkar bedömningen av bisysslan. Arbete hos bemanningsföretag eller i egen firma utöver anställningen i kommunen kan vara exempel på belastande bisyssla. Den arbetstidsreglering som finns enligt Arbetstidslagen och semesterbestämmelser syftar till att tiden utöver heltidsmått, övertid och jour behövs för vila och rekreation.

Konkurrerande bisyssla

Med konkurrerande bisyssla avses normalt bisyssla som påverkar kommunens verksamhet negativt. Konkurrerande bisyssla kan föreligga om bisysslan sker i en verksamhet med samma utbud och kundkrets som kommunen har dvs:

- Den anställde har ägarintresse i konkurrerande verksamhet oavsett hur verksamheten drives
- Tar anställning hos någon som bedriver konkurrerande verksamhet eller avser att starta sådan verksamhet
- Innehar uppdrag åt någon som bedriver konkurrerande verksamhet. Sådana uppdrag kan vara styrelseuppdrag, revisor eller konsultuppdrag innebärande stöd och planering

Information om bisyssla

Arbetsgivaren har skyldighet att informera de anställda om bisysslor. Information och begäran om bisyssla skall genomföras vid anställningens ingående och vid medarbetarsamtal. Finns behov kan det även ske oftare.

Anmälan av bisyssla

Arbetstagare skall på begäran anmäla till arbetsgivaren att man innehar bisyssla samt lämna de underlag som krävs för att kunna göra en bedömning. Anmälan sker enligt blankett, bilaga 2. När arbetsgivaren fått kännedom om bisysslan görs en bedömning om bisysslan är tillåten eller inte. Observera att anställda inte behöver redovisa statliga och kommunala uppdrag, politiska, fackliga eller andra ideella förtroendeuppdrag utan samband med anställning (t.ex. idrotts- och bostadsrättsförening), tillfällig medverkan i press, radio och TV.

Beslut om att förbjuda/tillåta bisyssla

Arbetsgivaren kan ensidigt bestämma om bisysslan är tillåten eller ej. Innan ett beslut om bisyssla fattas skall närmaste chef alltid tillsammans med den anställde förvissa sig om att uppgifterna i bedömningsunderlaget är rätt uppfattade.

Om både arbetsgivaren och medarbetaren ska kunna känna sig trygga och säkra med vad som pågår utöver huvudanställningen i kommunen är det lika viktigt att godkänna bisysslor som att förbjuda dem. Av den anledningen ska skriftligt beslut överlämnas till berörd medarbetare oavsett om bisysslan är tillåten eller otillåten. Enklast görs detta genom att medarbetaren får en kopia på blanketten ”Anmälan om bisyssla” där både beslutet och motiveringen ska framgå. Arbetsgivaren skall också motivera varför man avstyrker resp. tillstyrker en begäran om bisyssla. En checklista finns som bilaga för att kunna avgöra om bisysslan är förtroendeskadlig eller ej.

Vid arbetshindrande bisysslor skall arbetsgivaren beskriva på vilket sätt medarbetaren inte gör en fullgod insats eller på vilket annat sätt bisysslan verkar hindrande på arbetstidsförläggning och arbetsuppgifter. Vid förbud mot bisyssla bör tid för skäligen avveckling ges. Hur lång tid som krävs avgörs från fall till fall, dock högst 3 månader.

Bilaga 1, KS § 60/2017-03-20

Det är fullt möjligt att förbjuda en bisyssla som aldrig utövats, där det finns anledning att anta att en medarbetare står i begrepp att inleda sådan.

Respektive förvaltningschef är ytterst ansvarig för att det inte förekommer otillåtna bisysslor. Förvaltningschefen är också den som ska besluta om en bisyssla anses tillåten eller otillåten. Samråd kan om så bedöms påkallat ske med personalchefen. I samband med beslutet gällande förbjuden bisyssla ska medarbetaren underrättas om hur han/hon kan överklaga. En organiserad medarbetare överklagar arbetsgivarens beslut genom sin fackliga organisation enligt reglerna som framgår i kommunala huvudavtalet (KHA). En oorganiserad medarbetare överklagar arbetsgivarens beslut enligt reglerna i Lagen om medbestämmande i arbetslivet (MBL) §§ 65 och 66.

Kommunchef är analogt med ovan ytterst ansvarig då det gäller förvaltningschefer.

Kommunstyrelsens ordförande är analogt med ovan ytterst ansvarig då det gäller kommunchefen.

Påföljder

Den arbetstagare som bryter mot förbudet avseende förtroendeskadliga, arbetshindrande eller konkurrerande bisysslor kan drabbas av arbetsrättsliga påföljder såsom disciplinpåföljd enligt AB eller uppsägning på grund av personliga skäl. Detsamma gäller om arbetstagaren vägrar lämna uppgifter eller lämnar felaktiga eller ofullständiga uppgifter vid anmälan av bisyssla.

Bilaga 1

Checklista för bedömningen av bisysslors förtroendskadlighet (SOU 2000:80, bil. 4)

Bestämmelsen i 7 § lagen om offentlig anställning (LOA) om förbud mot förtroendskadliga bisysslor är allmänt hållen. En rad olika omständigheter spelar in när man skall bedöma om en bisyssla är förtroendskadlig eller inte.

Först bör man avgöra om det över huvud taget rör sig om en bisyssla i lagens mening eller om det är en sådan aktivitet som typiskt sett hör till privatlivet och som därmed i allmänhet faller utanför bisyssleregeln. Man bör sedan göra en samlad bedömning av de omständigheter som kan påverka allmänhetens förtroende för arbetstagarnas opartiskhet och myndigheternas anseende.

- Hur stor är risken för att förtroendet rubbas och vilken grad av risk kan man godta?
- Vid bedömningen bör man ta hänsyn till dels vilka arbetsuppgifter den anställda och myndigheten har, dels vad bisysslan går ut på.

Syftet med denna checklista är att den skall kunna vara ett stöd för arbetsgivare och arbetstagare när de skall bedöma om en bisyssla är förtroendskadlig.

Är verksamheten en bisyssla i lagens mening?

1. Är det fråga om en anställning vid sidan av huvudanställningen?
2. Är det fråga om ett uppdrag som lämnas av någon annan än huvudarbetsgivaren?
3. Är det fråga om något annat slag av verksamhet än sådant som nämns i fråga 1 och 2 och som bedrivs vid sidan av huvudanställningen?
4. Är det fråga om enbart medlemskap och inte uppdrag, t.ex. som styrelseledamot, i en förening?
5. Är det fråga om en aktivitet som typiskt sett hör till privatlivet, t.ex. att utöva en hobby eller att sköta sin och familjens egendom och privata angelägenheter?
6. Innebär aktiviteten, t.ex. förvaltning av den egna förmögenheten, att arbetstagaren är engagerad i företag eller branscher som är föremål för hans verksamhet i tjänsten?

Om svaret på någon av frågorna 1-3 och 6 är ja, talar det mesta för att det rör sig om en bisyssla i lagens mening.

Om svaret på någon av frågorna 4 och 5 är ja, talar det mesta för att det inte handlar om en bisyssla i lagens mening.

Ligger arbetsuppgifterna i huvudanställningen inom något av de områden där man bör vara särskilt försiktig med bisysslor som kan påverka allmänhetens förtroende för arbetstagarna eller förvaltningen?

Har arbetstagaren eller den förvaltning där han eller hon är anställd arbetsuppgifter som innebär:

- rättskipning

Bilaga 1, KS § 60/2017-03-20

- myndighetsutövning (beslut om förmåner, rättigheter och skyldigheter, tillstånd, bidrag m.m. för enskilda personer och företag)
- upphandling (köp eller hyra av varor, tjänster eller byggtreprenader)
- tillsyn och kontroll över offentlig eller enskild verksamhet
- förvaltning av egendom
- ledning av förvaltningar eller verksamheter inom dessa

Om svaret på frågan är ja, ökar risken för att en bisyssla skadar allmänhetens förtroende för arbetstagaren eller myndigheten.

Är bisysslan av sådan beskaffenhet att risken för förtroendeskada ökar?

1. Finns det någon beröring mellan å ena sidan arbetsuppgifterna i bisysslan eller verksamheten i det företag hos vilket bisysslan utförs och å andra sidan förvaltningens verksamhet?
2. Finns det någon beröring mellan arbetstagarens arbetsuppgifter i huvudanställningen och bisysslan?
3. Är arbetsuppgifterna i bisysslan av mer kvalificerat slag?
4. Är arbets- eller uppdragsgivaren för bisysslan ett privat företag?
5. Är bisysslan ett styrelseuppdrag i aktiebolag eller ekonomisk förening?
6. Gäller bisysslan egen kommersiellt inriktad verksamhet, t.ex. konsultverksamhet?
7. Är bisysslan ett politiskt, fackligt eller ideellt förtroendeuppdrag?
8. Är arbets- eller uppdragsgivaren för bisysslan en offentlig myndighet?
9. Är det ett allmänt intresse, t.ex. en myndighets behov av expertis, att arbetstagaren åtar sig bisysslan?

Om svaret på någon av frågorna 1 - 6 är ja, ökar risken för att bisysslan skadar allmänhetens förtroende för arbetstagaren eller myndigheten.

Om svaret på fråga 7, 8 eller 9 är ja, minskar risken.

Har bisysslan sådan omfattning att risken för förtroendeskada ökar?

1. Är bisysslan tidskrävande?
2. Är bisysslan kortvarig eller av sporadisk art?
3. Får arbetstagaren eller någon anhörig till honom eller henne ekonomisk eller annan ersättning för bisysslan och är denna ersättning i så fall hög?

Om svaret på fråga 1 och/eller 3 är ja, ökar risken för förtroendeskada. Om svaret på fråga 2 är ja, minskar risken.

5
K.A.

Bilaga 1, KS § 60/2017-03-20

Bilaga 2 – Anmälan bisyssla

Efternamn, förnamn	Personnummer
Befattning och arbetsplats	Närmaste chef

Jag utför/kommer att utföra bisyssla utöver min anställning i Herrljunga kommun enligt följande

Bisyslans omfattning:			
<i>tim/dag</i>	<i>tim/vecka</i>	<i>tim/månad</i>	<i>tim/år</i>
Bisyslans tidsmässiga förläggning (dag, kväll, helg)			
Tar du ut semester/kompledighet för att utöva bisyslan?		<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Bisyslans titel och innehåll:			
Uppdragsgivare/företag/organisation/ägare:			
När påbörjades tjänsten/uppdraget?		Hur länge löper tjänsten/uppdraget?	
Hur lång uppsägningstid har tjänsten/uppdraget?			
Övriga kommentarer			
Ort och datum		Namnteckning (anställd)	
Ort och datum		Namnteckning (närmaste chef)	
Förvaltningschefens beslut:		<input type="checkbox"/> Godkänd	<input type="checkbox"/> Ej godkänd
Motivering till beslut:			
Ort och datum		Namnteckning (förvaltningschef)	