




Plats och tid	Herrljunga kommun, Sämsjön, kl. 15.00–16.45	
Beslutande	Ingemar Kihlström (KD), ordförande Robert Andersson (S), vice ordförande § 34-43 Christer Amnehammar (C) Niclas Emanuelsson (C) Carin Martinsson (M) Marie Frost (S) tjug ersättare för Robert Bengtsson (S) Kurt Hallberg (S) Daniel Rupertsson (MP) tjug ersättare för Katarina Andersson (S) Maria Hjalmarson (UPAR) Christina Glad (Kv)	Ej tjänstgörande ersättare -
Övriga deltagare	Personal Bodil Jivegård, förvaltningschef Erik Thaning, utvecklingsledare Anthon Gustavsson, nämndsekreterare Birgitta Fredriksson, handläggare § 34 Roger Karlin, driftsledare § 35 Jonathan Arnljung, controller § 36-37	
Utses att justera	Carin Martinsson (M)	
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, Herrljunga, 2017-03-31, kl.15.30	§§ 34-45
Underskrifter	Sekreterare Anthon Gustavsson Ordförande Ingemar Kihlström (KD) Justerande Carin Martinsson (M)	Paragrafer

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-03-27		
Datum för anslags uppsättande	2017-04-03	Datum för anslags nedtagande	2017-04-25
Förvaringsplats för protokoll	Bildningsförvaltningen, Kommunhuset, Herrljunga		
Underskrift			



Innehållsförteckning

Systematiskt kvalitetsarbete - Kommunala Aktivitetsansvaret KAA	3
Åtgärdsplan ventilation och inomhusklimat, Altorpskolan	4
Reviderad ledningsorganisation	6
Månadsuppföljning februari	7
Revidering av attesträtter	8
Revidering av Övergripande riktlinjer	9
Hot och våld inom bildningsförvaltningen	9
IKT-plan 2017-2020 Bildningsnämnden	10
Information om lokalresursplan 2018-2028	11
Rapport uppföljning likabehandling och kränkande behandling 2017	12
Förvaltningschefen informerar	13
Meddelanden	14
Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden	15
2017-02-27- -2017-03-27	15

Justerandes sign

Ultdragsbestyrkande



BN § 34

DNR UN 30/2015 610

Systematiskt kvalitetsarbete - Kommunala Aktivitetsansvaret KAA

Sammanfattning

Bestämmelserna om arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret förändrades i samband med ett förtydligande från informationsansvar till kommunala aktivitetsansvaret. Bestämmelserna om register och dokumentation vid fullgörandet av kommunernas aktivitetsansvar, gymnasieförordningen (2010:2039) förändrades i januari 2015. Skolverkets föreskrifter om insamling av uppgifter (SKOLFS 2015:28) och dokumentationen av insatser (SKOLFS 2015:61).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-03-06
Redovisning av Aktivitetsansvaret till SCB

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Rapporten godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidietts förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Rapporten godkänns.

Expedieras till:
För kännedom
till:



BN § 35

DNR UN 215/2016 606

Åtgärdsplan ventilation och inomhusklimat, Altorpskolan

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har avsatt 2 400 tkr för att påbörja åtgärder av de brister som finns gällande ventilation på Altorpskolan. Åtgärder är nödvändiga för att verksamheten ska kunna leva upp till en god arbetsmiljö och till miljöenhetens krav på luftflöden.

Tekniska förvaltningen har arbetat fram två tänkbara åtgärder vilka presenteras i underlaget. Bildningsförvaltningen har samrått med rektor och skyddsombud vid Altorpskolan kring de två presenterade alternativen för att lösa ventilationen i B-huset. Bildningsförvaltningens bedömning är att alternativ 1 kommer säkerställa god ventilation och med ett gott inomhusklimat samt med en varaktig och lång livslängd.

Alternativ 2 ses inte som ett alternativ då det innebär att en betydande del av varje klassrum inte kan användas. Ett genomförande av alternativ 2 kommer att leda till problem med platsbrist i klassrummen. Aggregaten har också en kort livslängd och luftflödena kan komma att upplevas som besvärande av elever som sitter när.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse i ärendet daterad, 2017-03-25

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad, 2017-03-23

Förslag till åtgärdsplan Altorp ventilation B-hus, daterad 2017-03-23

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsförvaltningen förordar en ventilationslösning enligt alternativ 1.

Ordförandes förslag till beslut:

- Bildningsnämnden förordar att ventilationen i Hus B på Altorpskolan åtgärdas genom ett genomförande av alternativ 1.
- Bildningsnämnden önskar att Tekniska Nämnden verkställer alternativ 1 utifrån tilldelad investeringsram 2017 för ventilationsåtgärd Altorpskolan med målsättning att den skall vara i drift senast till höstterminens start 2017.
- Ärendet direktjusteras.

Socialdemokraterna yrkar bifall till ordförandes förslag till beslut.



Fortsättning BN § 3

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandes förslag till beslut antas och finner att så sker

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden förordar att ventilationen i Hus B på Altorpskolan åtgärdas genom ett genomförande av alternativ 1.
2. Bildningsnämnden önskar att Tekniska Nämnden verkställer alternativ 1 utifrån tilldelad investeringsram 2017 för ventilationsåtgärd Altorpskolan med målsättning att den skall vara i drift senast till höstterminens start 2017.
3. Ärendet direktjusteras.

Anteckning

Socialdemokraterna lämnar följande anteckning med ordförandes godkännande: Socialdemokraterna ställer sig positiva till att vidta akuta åtgärder för att tillförsäkra tillräckliga luftflöden vid de lokaler i Altorpskolan där läget är som mest akut. Vi förutsätter dock att arbetet för en större renovering inom snarast inleds för att få en helhetslösning med förbättringar för hela skolan där arbetsmiljön säkerställs för både elever och personal och skolan får de anpassningar som krävs för en modern 7-9 skola.

cr



BN § 36

DNR UN 61/2017 601

Reviderad ledningsorganisation

Sammanfattning

Ledningsorganisationen har reviderats dels med anledning av att antal barn/elever har ökat, dels med anledning av ett behov att omfördela och kvalificera vissa uppdrag. I och med pensionsavgång sker ny rekrytering av verksamhetschef/rektor sarskolan och denna tjänst utökas från 0.75 till en heltid. Uppgifter som övergår till verksamhetschef för elevhälsan är ansvar för modersmålsundervisning och fritidsgården.

Ansaret för fritidsgården har tidigare legat under rektor på Altorpskolan och organisationen runt modersmålsundervisningen har legat under rektor för Horsby F-3. Under verksamhetschef för Elevhälsan finns också ledningsansvar för öppna förskolan.

Huvudmannens ansvar för tillsyn av fristående förskola samt annan pedagogisk omsorg har tidigare legat under verkshetschef för elevhälsan men flyttas nu till rektor för Horsby F-3.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad, 2017-03-10
Ledningsorganisation, Bildningsnämnden

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden antar ledningsorganisation för Bildningsnämndens verksamheter.
- Ledningsorganisation träder ikraft 2017-08-01.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden antar ledningsorganisation för Bildningsnämndens verksamheter.
2. Ledningsorganisation träder ikraft 2017-08-01.



BN § 37

DNR UN 15/2017 606

Månadsuppföljning februari

Sammanfattning

Nedanstående tabell visar bildningsnämndens ekonomi per den 28/2-17. Tabellen visar vilket förväntat utfall man beräknas ha vid årsslut. Vi ser en differens på 142 tkr, vilket innebär att bildningsnämnden förväntas gå med överskott motsvarande. Under avsnittet bakgrund ges en fördjupad bild.

AOMR	Ack Utfall	År Prognos	År Budget	År Diff
Nämnd	51	525	525	0
Förvaltningsledning	1 352	14 348	14 598	250
Förskola	9 016	57 179	57 179	0
Fritidshem	2 274	15 321	15 321	0
Grundskola	16 424	92 595	92 345	-250
Grundsärskola	597	3 570	3 570	0
Gymnasieskola	6 845	39 610	39 610	0
Gymnasiesärskola	676	1 861	1 861	0
Vuxenutbildning	0	5 071	5 071	0
Kultur och Fritid	1 058	7 194	7 336	142
Summa	38 294	237 274	237 415	142

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad, 2017-03-10

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Månadsuppföljning februari godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Månadsuppföljning februari godkänns.



BN § 38

DNR UN 60/2017 606

Revidering av attesträtter

Sammanfattning

Bildningsförvaltningen har sammanställt en reviderad attestlista för 2017. Detta beror på förändringar inom förvaltningen för kostnadsställe 3150 samt övriga personal justeringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad, 2017-03-10

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Revidering av attesträtter 2017 godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Revidering av attesträtter 2017 godkänns.

04



BN § 39

DNR UN 218/2015 601

Revidering av Övergripande riktlinjer Hot och våld inom bildningsförvaltningen

Sammanfattning

De övergripande riktlinjerna för hot och våld inom bildningsförvaltningen ska i enlighet med dokumentet årligen revideras. Riktlinjernas syfte är att utgöra ett praktiskt verktyg för att hantera akut uppkomna hot- och våldssituationer inom barnomsorg, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, bibliotek, fritidsgård och musikskola. Årets revideringar innehåller endast en ny punkt. Rutin för skal-inlåsning, möjligheten till skal-inlåsning ska finnas på plats efter påsklovet 2017 för de enheter som har den centrala låsning installerad. Övriga förändringar är endast av redaktionell karaktär.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad, 2017-
Reviderade Övergripande riktlinjer Hot och Våld inom bildningsförvaltningen,
2017-02-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Revideringen av Övergripande riktlinjer för hot och våld inom bildningsförvaltningen godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Revideringen av Övergripande riktlinjer för hot och våld inom bildningsförvaltningen godkänns.

Expedieras till:
För kännedom
till:



BN § 40

DNR UN 18/2017 611

IKT-plan 2017-2020 Bildningsnämnden

Sammanfattning

Bildningsnämndens innevarande IKT-plan löpte ut 2016. Den föreslagna IKT-planen tar sin utgångspunkt i de av skolverkets framtagna nationella IT-strategier för förskola, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning. I samband med arbetet med IKT-planen har förvaltningen använt sig av SKL:s LIKA-verktyg för att kartlägga och peka ut aktivitetsområden som behöver stärkas för att nå målen. LIKA står för Ledning, Infrastruktur, Kompetens och Användning. Vid ett fullt utbyggd 1 till 1 gällande elevdatorer och personaldatorer, samt läroverktyg om en 1 till 5 för barn i förskolan beräknas en årlig kostnadsökning på 1,3 miljoner kronor under rådande utbytesfrekvens. Vid en förkortning av utbytesfrekvensen skulle det innebära en årlig kostnadsökning på 1,9 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad, 2017-
IKT-plan 2017-2020

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- IKT-plan 2017-2020 Bildningsnämnden antas.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. IKT-plan 2017-2020 Bildningsnämnden antas. (bilaga 1, BN §40 2017-03-27)

CM



BN § 41

DNR UN 172/2016 604

Information om lokalresursplan 2018-2028

Sammanfattning

Bodil Jivegård, bildningschef, informerar nämnden om arbetet med lokalsresursplanering 2018-2028. Arbetet har sin utgångspunkt i barn- och elevprognoser från SCB vilka indikerar en ökning av antal barn framöver. Under tidsperioden 2016-2026 förväntas antalet barn i förskoleålder öka från 536 till 589 barn = 53 barn (10%). Den prognostiserade ökningen av antalet barn innebär ett ökat behov av förskoleavdelningar, utöver beslutade projekteringar väntas behovet uppgå till ca sex nya avdelningar år 2026. Vidare redogörs för grundskolornas olika behov där Altorpskolan, Horsbyskolan, Mörländaskolan och Ods skola belyses extra.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 42

DNR UN 52/2017 611

Rapport uppföljning likabehandling och kränkande behandling 2017

Sammanfattning

I enlighet med bildningsnämndens kvalitetsplan har förvaltningen följt upp lika-
benahandlingsarbete och de kränkingsanmälningar som inkommit under 2016.
Totalt har det kommit in 77 anmälningar vilket är en ökning jämfört med 2015 då
59 inkom. Ökningen kan främst förklaras med en ökad rutinföljsamhet samt en
generell anmälningsbenägenhet i samhället i stort. Ökningen föranleder inte
några förändringar i den övergripande planen utan enheterna har ett adekvat ar-
bete för att motverka kränkningar och en bra struktur för uppföljning och upprät-
tande för enheternas planer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-03-06

Rapport uppföljning likabehandling och kränkande behandlings 2017, 2017-03-
09

Övergripande plan för likabehandlingsarbetet i bildningsförvaltningen, 2015-02-
02

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Rapporten godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Rapporten godkänns.



BN § 43

DNR UN

Förvaltningschefen informerar

Sammanfattning

Bodil Jivegård, bildningschef, informerar nämnden om att:

Det har inkommit tre skrivelser/synpunkter angående olika situationer på Horsbyskolan, Eriksbergs skola och Kunskapskällan. Dessa synpunkter behandlas och bemöts av respektive rektor och bildningschef.

Även denna sommar ordnas sommarlovsaktiviteter, projektet har tilldelats 180 tkr.

Arbete pågår med att erbjuda ett bredare utbud av E-tjänster.

Informationen läggs till handlingarna.

CU



BN § 44

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>Nr</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	KS § 30 2017-02-20 Revidering av riktlinjer för kommunövergripande styrdokument	
2	FSG-protokoll, 2017-03-15	
3	KF § 5 2017-02-14 Ändring av investeringsbudget	

Bildningsnämndens beslut
Meddelandena läggs till handlingarna.



BN § 45

**Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden
2017-02-27- -2017-03-27**

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet.

<i>Nr</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Delegeringsbeslut – Anmälnings- ärenden fattade under tidsperioden 2017-02-27- -2017-03-27	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.
2	Delegeringsbeslutsbeslut – Anmä- lan, fattade under tidsperioden 2017-02-27- -2017-03-27	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.
3	Delegeringsbeslut – Anställning, fattade under tidsperioden 2017-02-27- -2017-03-27	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.

Bildningsnämndens beslut
Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.

(bilaga 1, BN §40 2017-03-27)

DIARIENUMMER: UN 2017:18
FASTSTÄLLD: 2017-03-27
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: -
GILTIG TILL: 2020-01-01
DOKUMENTANSVAR: Utvecklingsledare

IKT-Plan 2017-2020

Bildningsnämndens IKT-plan 2017-2020



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

M CU

Innehåll

Bakgrund	2
Övergripande ambitionsnivå	2
Vision för Herrljungas skolor	2
Handlingsplan 2017-2018	2
Prioriterade insatsområden	3
Uppföljning/utvärdering:	5
Bilaga 1 Steg 2 för att nå ambitionsnivån	6
Bilaga 2 Framåtblickande arbete	7
Bilaga 3 Aktivitetsplan:	8

M CM

Bakgrund

Barn och elever ska ha tillgång till de lärverktyg som behövs för en tidsenlig utbildning. Detta innefattar även digitala läromedel och hårdvara.

Eleverna ska kunna orientera sig och agera i en komplex verklighet, med ett stort informationsflöde, ökad digitalisering och en snabb förändringstakt. Studiefärdigheter och metoder att tillägna sig och använda ny kunskap blir därför viktiga. Det är också nödvändigt att eleverna utvecklar sin förmåga att kritiskt granska information, fakta och förhållanden och att inse konsekvenserna av olika alternativ. Vidare ska undervisningen ge eleverna möjlighet att utveckla sin förståelse för vad det innebär att vara en aktiv och ansvarstagande medborgare i ett snabbt föränderligt samhälle, att kunna uppfylla sina medborgerliga rättigheter och skyldigheter i den digitala värld vi lever i.

Handlingsplanen sträcker sig över åren 2017-2020.

Övergripande ambitionsnivå

- IKT-stöd finns på förskolan och skolan i den omfattning som behövs för barn och elevernas lärande.
- Personalen har den IT-kompetens som behövs för barnen och elevernas lärande och utveckling.
- IKT används i undervisningen utifrån läroplanens formuleringar och intentioner.
- IKT teknik används som huvudmetod för kommunikation inom förskola, skolan och mot hemmen.
- IKT används vid all planering och dokumentation i verksamheten.
- Barn och eleverna får använda digitala verktyg på ett sätt som främjar kunskapsutveckling.

Vision för Herrljungas skolor

Alla barn och elever ges möjligheter att utveckla en adekvat digital kompetens. Förvaltningens verksamheter präglas av att digitaliseringens möjligheter tas tillvara så att de digitala verktygen och resurserna bidrar till att resultaten förbättras och verksamheten effektiviseras.

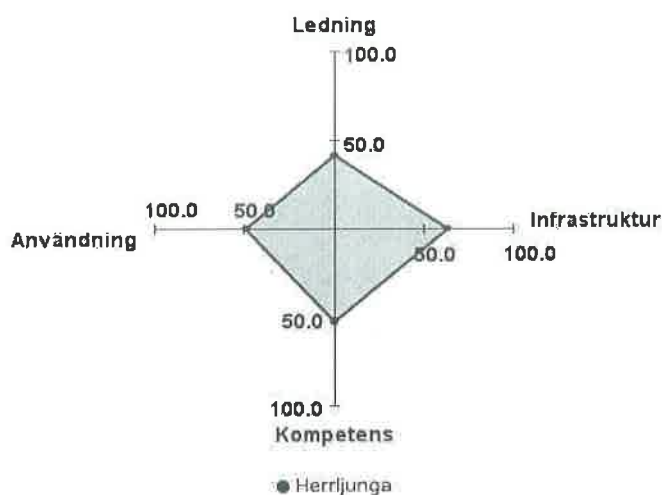
Handlingsplan 2017-2018

Utifrån självskattningen och vald ambitionsnivå har ett antal insatsområden identifierats vilka beskrivs nedan. Prioritet under 2017 till 2020 läggs på utbyggnad av infrastruktur och kompetensutveckling.

LIKA ger följande måluppfyllnad vilket ger en bild av vilka områden som bör prioriteras. Bildningsförvaltningens skolor väljer att under 2017 främst fokusera på områdena Ledning och kompetensutveckling.

Övergripande ansvarig att följa upp arbetet är chef bildningsförvaltningen.





Prioriterade insatsområden

Följande insatsområden finns enligt resultatet av nulägesanalysen. Arbetet befinner sig på olika nivåer, från planerade till nästan där och efter diskussion i ledningsgruppen och förvaltningens IKT-grupp har följande insatsområden och aktiviteter tagits fram att arbeta med som prioriterade områden:

	Område	Insatsområde/indikator	Mätbart mål	Aktiviteter för att nivån uppnås	Ansvarig
L1	Ledning	Förvaltningen har en vision kring arbetet med IT i verksamheterna som är kommunicerad till medarbetarna	All personal har en förståelse för visionen.	Införandeplan utifrån <i>nationell it-strategi</i> framtagen 2017. IKT planen för förvaltningen lyfts och diskuterar återkommande på ledningsgruppsmöten. Mål för verksamheterna förtydligas utifrån visionen.	
L1	Ledning	Förvaltningschefen arbetar strategiskt tillsammans med rektorer och förskolechefer för att ta fram tydliga och utvärderingsbara mål (2-3 år sikt) för verksamheterna	Ledningsgruppen fastställer mål utifrån resultat i LIKA, enkäter, utvärderingar, inspektioner.	Förvaltningens IKT-grupp används som beredningsgrupp i arbetet. Alla verksamhetsmöten planeras så att IKT är en fast och återkommande punkt i dagordningarna.	

M
04

(bilaga 1, BN §40 2017-03-27)

		och elevers användande av IT i lärandet.		Varje rektor/förskolechef bryter ner förvaltningens målsättningar till egen plan.	
I.I	Ledning	Verksamheterna har personer med utpekat ansvar att stötta och fortbilda pedagogerna i användningen av förskolor och skolors gemensamma IT-tjänster.	Ansvar är dokumenterat. Tid avsatt i tjänst utifrån skolans storlek.	Dokument för ansvarsfördelning mellan IT-avdelning och bildningsförvaltningen upprättad. Arbetsbeskrivning för lokal IT-ansvarig upprättad.	
A.5	Användning	Pedagogerna arbetar kontinuerligt med nätetik tillsammans med eleverna, såväl i samband med t.ex. värdegrundsarbete som i det vardagliga pedagogiska arbetet.	50 % av pedagogerna arbetar kontinuerligt med nätetik i undervisningen. Pedagogen kan visa minst 2 arbetsområden där nätetik varit en del av arbetsområdets innehåll under senaste läsåret/terminen.	Förvaltningsövergripande enkät genomförs varje. Ledningsgruppen konkretiserar mål i % och antal.	
II	Infrastuktur	Eleverna har tillgång till egen bärbar dator, lärplatta eller motsvarande digital enhet (1:1). Barn i förskolan och elever i förskoleklass har tillgång till digitala verktyg motsvarande minst ett verktyg på fem barn/elever (1:5).	Senast 2020 ska 100 % av eleverna ha tillgång till datorer/lärplattor. Senast 2020 ska 100 % av barnen i förskolan ha tillgång till datorer/lärplattor motsvarande 5 på 1. Senast 2020 ska 100 % av förskollärare och fritidspedagoger ha tillgång till dator/lärplatta.	Införandeplan och investeringsplan tas fram och fastställs av bildningsnämnden.	
KI	Kompetens	Pedagogerna fortbildar sig kontinuerligt t.ex. via nätverk, seminarier, studiebesök, kurser inom	Individuella målsättningar utifrån kravprofilen på personalen finns och fortbildning	Kravprofil på personalens IT-kompetens tydliggörs och inriktningen på förvaltningens kompetensplan inriktas mot att nå detta.	

	området lärande i en digital värld.	för samtliga pedagoger där kraven inte nås finns. 50 % av pedagogerna fortbildar sig kontinuerligt inom IT och lärande.	En lägsta nivå för personalens digitala kompetens tydliggörs. Introduktionsplan, för nyanställda, omfattande förvaltningens digitala system tas fram.	
--	-------------------------------------	--	--	--

Uppföljning/utvärdering:

Utvecklingsledare, med stöd av IKT-gruppen, ansvarar för att utvärdera IKT-planen i sin helhet, men även att indikatorerna och aktiviteterna följs upp och utvärderas löpande.



Bilaga 1 Steg 2 för att nå ambitionsnivån

Utifrån Bildningsnämnden övergripande ambitionsnivå för 2017-2020 konkretiseras detta i en del två och det framåtblickande arbetet för att nå ambitionsnivån. Indikatorer för Steg 2 och Övriga indikatorer planeras att ta fram tillsammans med ledningsgrupp och IKT-grupp under arbetet med att genomföra och utvärdera aktiviteter och indikatorer för de prioriterade insatsområdena under läsåret 2017/2018, för att vara på plats inför läsårsstarten 2018

ID	Område	Insatsområde/indikator	Mätbara mål	Aktiviteter för att nivån uppnås	Ansvarig
L1	Ledning				
II	Infrastruktur				
K1	Kompetens				
A1	Användning				

M *04*

Bilaga 2 Framåtblickande arbete

I likhet med andra insatsområden så kommer indikatorer och insatsområden för den längre framtiden att tas fram i samband med utvärdering av första insatsområdet och revideras därefter.

Bildningsförvaltningen inriktning på sikt omfattar följande insatsområden:

ID	Område	Insatsområde/indikator	Mätbara mål	Aktiviteter för att nivån uppnås	Ansvarig
L1	Ledning				
I1	Infrastruktur				
K1	Kompetens				
A1	Användning				

M *CU*

Bilaga 3 Aktivitetsplan:

För att uppnå insatsområdena, så kommer en aktivitetsplan hantera det praktiska arbetet.

ID	Område	Aktivitet	Effektmål	tidsperiod	Ansvarig
L1	Ledning				
I1	Infrastruktur				
K1	Kompetens				
A1	Användning				

M *CM*