

Plats och tid

Herrljunga kommun, kommunhuset, Nossan (A-salen) kl. 13.00–15.45
Ajournering kl. 14.05-14.20

Beslutande

Eva Larsson (C), ordförande
Anette Rundström (S), vice ordförande
Kitty Andersson (S)
Carina Fredriksen (S)
Anette Aleryd (L)
Magnus Lennartsson (M)
Jan Knudsen (KV)

Ronnie Rexwall (KV)
Jimmie Stranne (SD)
Kerstin Setterberg (KD)
Inger Gustavsson (L) t.jg. ers. för
Margareta Yngvesson (C), §§ 104-106
Harry Nilsson (S) t.jg. ers. för
Margareta Yngvesson (C), §§ 107-116

Övriga deltagare

Personal

Håkan Fransson, drogforebyggare, §§ 104-105
Ior Berglund, kommundirektör, §§ 105-106
Berith Källerklint, MAS, §§ 104-106
Sandra Säljö, förvaltningschef
Helene Backman-Carlsson, SAS/kvalitetssamordnare
Jennie Turunen, verksamhetschef
Linn Marinder, controller
Linnea Holm, stabschef
Mattias Strandberg, nämndsamordnare

Ej tjänstgörande ersättare

Harry Nilsson (S), §§ 104-106

Övriga förtroendevalda

Gunnar Andersson (M),
kommunstyrelsens ordförande, §§
104-106
Mats Palm (S), kommunstyrelsens 2:e
vice ordförande, §§ 104-106

Utses att justera

Anette Rundström (S)

Justeringens
plats och tid

Kommunhuset, Herrljunga, 2019-11-28 kl. 08.15

Under-
skrifter

Sekreterare



Paragrafer 104-116

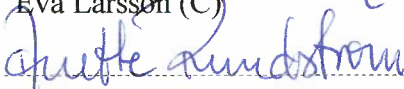
Mattias Strandberg

Ordförande



Eva Larsson (C)

Justerande



Anette Rundström (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2019-11-26

Datum för
anslags uppsättande

2019-11-28

Datum för
anslags nedtagande

2019-12-20

Förvaringsplats
för protokoll

Socialförvaltningen, Torggatan 4 A, Herrljunga

Underskrift





Innehållsförteckning

§ 104 Ändring av dagordningen.....	3
§ 105 Information om resultatet av Drogvaneundersökning 2019 i Herrljunga kommun.....	4
§ 106 Socialförvaltningen informerar	5
§ 107 Information om lex Sarah- och lex Maria-anmälningar	6
§ 108 Presentation av kommundirektör.....	7
§ 109 Utbildning i barnavårdshandläggning	8
§ 110 Nationella brukarundersökningar 2019	9
§ 111 Återrapport från kontaktpolitiker	10
§ 112 Riktlinjer för färdtjänst.....	11
§ 113 Månadsuppföljning per 2019-10-31	12
§ 114 Sammanträdesplan 2020	13
§ 115 Meddelanden.....	15
§ 116 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2019-10-29- -2019-11-25	16

ER

AR



SN § 104

Ändring av dagordningen

Förslag till beslut

Ordföranden föreslår att ärende fyra läggs först i dagordningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslaget antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Ärende fyra läggs först i dagordningen.



SN § 105

Information om resultatet av Drogvaneundersökning 2019 i Herrljunga kommun

Sammanfattning

Håkan Fransson, drogförebyggare, informerar nämnden om resultatet av drogvaneundersökningen 2019. Elever i årskurs 7-9 samt elever i årskurs 1 på gymnasiet har deltagit i undersökningen och svarsfrekvensen är hög (cirka 90 procent). Syftet med undersökningen är att ta fram faktaunderlag som exempelvis kan användas i diskussioner på föräldramöten samt för att möjliggöra utvärderingar och ge berörda aktörer en gemensam lägesbild av droganvändningen bland unga i kommunen.

Undersökningen visar bland annat att andelen elever som någon gång druckit alkohol ökar något bland elever i årskurs 8-9 i grundskolan och elever i årskurs 1 på gymnasiet jämfört med tidigare år. Motsvarande siffra för elever i årskurs 7 minskar något. Andelen elever som vet var man kan få tag i narkotika har ökat något de senaste åren. Så har även skett med andelen elever som har blivit erbjudna narkotika.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 106

Socialförvaltningen informerar

Sammanfattning

Sandra Säljö, förvaltningschef, informerar nämnden om följande:

- Situationen på enheten Myndighet. Rekrytering av nya socialsekreterare är avslutad och utlysta tjänster är tillsatta. Det pågår rekryteringar av chefer på enheten, däribland verksamhetschef.
- Bemanningsläget inom vård och omsorg samt socialt stöd. Rekrytering av enhetschef för hemtjänsten i Ljung pågår.
- Arbetet med att sänka kostnaderna för förvaltningsledningen.
- Brister avseende utredning av familjehem. Konsulter arbetar med att komma till rätta med problemen. Det har konstaterats att inga barn farit illa.
- Blockhyresavtal avseende servicelägenheter på Ringvägen har sagts upp. Anledningen är att flera lägenheter står tomma.

Linnea Holm, stabschef, informerar nämnden om följande:

- Upphandling av mobillås inom hemtjänsten och hemsjukvården är klar. Införande förbereds i samverkan med IT-avdelningen.
- Arbetssättet med mobil dokumentation inom hemtjänsten och hemsjukvården har pausats på grund av att funktioner saknas. Dialog förs med leverantören.
- Framtidens vårdmiljö (FVM) som drivs av Västra Götalandsregionen. Syftet med projektet är att regionen ska byta ut alla sina journalsystem till ett enda system. Kommunerna kan ansluta sig till den nya vårdinformationsmiljön genom avrop av tre optioner med olika inriktningar och prisnivåer.

Jennie Turunen, verksamhetschef, informerar nämnden om följande:

- Psykiatrins dag som genomförts tillsammans med öppenvårdsmottagning Alingsås och Vårgårda kommun. Dagen bestod av en föreläsning med Mikael Lund, VD/beroendeterapeut på Human Gardening, på tema beroende, medberoende och tillfrisknande.
- Hälso- och sjukvårdsenhetens verksamheter har granskats av företaget Ensolution, som arbetar med analys och utveckling av offentlig sektor. Det pågår ett arbete med att analysera genomlysningen i syfte att utveckla verksamheterna.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 107

Information om lex Sarah- och lex Maria-anmälningar

Sammanfattning

Helene Backman-Carlsson, SAS/kvalitetssamordnare, informerar nämnden om följande:

- En lex Sarah-anmälan som gjorts till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på grund av brister i myndighetsutövningen avseende familjehemsutredningar. Helene Backman-Carlsson utreder bristernas orsaker.
- Ett beslut från IVO angående handläggningen av ett ärende som rör våld i nära relation, som socialnämnden yttrade sig över under våren 2019. IVO har påtalat brister, men avslutar ärendet. Förvaltningen tittar närmare på vad som kan göras för att händelsen inte ska upprepas.

Berith Källerklint, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), informerar nämnden om en lex Maria-anmälan som gjorts till IVO med anledning av en förväxling av infusioner till två patienter. Händelsen har medfört risk för vårdskada, men det är inte konstaterat att en skada har skett. Åtgärder är vidtagna för att händelsen inte ska upprepas.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 108

Presentation av kommundirektör

Sammanfattning

Ior Berglund, kommundirektör, presenterar sig för nämnden.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 109

Utbildning i barnavårdshandläggning

Sammanfattning

Sandra Säljö, förvaltningschef, utbildar nämndens ledamöter och ersättare i barnavårdshandläggning. Ett ärende kan inkomma muntligt eller skriftligt i form av en anmälan, ansökan eller initieras av information från en annan myndighet.

Vid anmälan görs i regel en risk- och skyddsbedömning i syfte att klargöra om berörd person behöver omedelbart skydd. Det kan exempelvis röra sig om sexuella övergrepp, våld eller utförelse ur landet. Anmälan som rör våld eller bevitnande av våld medför alltid att en utredning inleds. I andra fall görs en förhandsbedömning av om en utredning ska startas eller inte som ska vara klar inom 14 dagar. Beslut om att inleda utredning eller inte fattas av socialsekreterare i enlighet med socialnämndens delegationsordning.

Socialförvaltningen har fyra månader på sig att utreda behovet samt fatta beslut. I undantagsfall kan förvaltningschefen på delegation fatta beslut om förlängning av utredningstiden i upp till två månader. När utredningen är klar fattas beslut om placering av barnet utanför hemmet i familjehem, HVB (hem för vård eller boende) eller hem som drivs av Statens institutionsstyrelse (SiS) eller öppenvårdsinsatser. Beslut om inga insatser kan också fattas. Varje steg i handläggningsprocessen ska dokumenteras.

Beslut om att omhänderta barn enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) fattas av förvaltningsrätten efter ansökan från socialnämndens myndighetsutskott. Socialnämndens myndighetsutskott eller socialnämndens ordförande kan fatta beslut om omedelbart omhändertagande, men sådana beslut ska skickas till förvaltningsrätten för prövning.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 110

DNR SN 107/2019

Nationella brukarundersökningar 2019

Sammanfattning

Socialstyrelsen har i uppdrag att undersöka hur de äldre uppfattar äldreomsorgen. Alla personer som är 65 år och äldre med hemtjänst eller som bor i ett särskilt boende har fått en enkät. I 2019 års undersökning svarade 57 procent på enkäten. Syftet med undersökningen är dels att ge enskilda äldre en röst, dels att ta fram kvantitativa mått på äldreomsorgen utifrån ett brukarperspektiv. Det möjliggör att utfallet av insatser kan mätas och jämföras och därmed även utvärderas och utvecklas i linje med vad personer som tar emot omsorg tycker.

Även inom andra målgrupper genomförs nationella brukarundersökningar, exempelvis inom verksamheter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och inom individ och familjeomsorg (IFO). Inom dessa områden har kommunerna en egen, aktiv roll i genomförandet av undersökningen.

Resultatet för Herrljunga inom de olika områdena visar på följande. Inom hemtjänsten har andel positiva svar på flertalet frågor ökat i årets undersökning. Inom särskilt boende har vissa frågor ett förbättrat resultat och andra frågor ett försämrat resultat. Personalens bemötande är frågan som får högst andel positiva svar. En försämring jämfört med 2018 års enkät är kännedomen om vart man vänder sig med synpunkter och klagomål.

2019 är första året för deltagande i nationell brukarundersökning inom LSS. Området daglig verksamhet har valts ut att delta i undersökningen. De allra flesta har svarat ja på frågan om "bryr sig personalen om dig?". Några av svaren ger indikation för förbättringar till exempel ökad trygghet och självbestämmande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-11-08
Sammanställning av brukarundersökningar 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.



SN § 111

DNR SN 109/2019

Återrapport från kontaktpolitiker

Sammanfattning

Enligt socialnämndens riktlinjer för kontaktpolitiker är det kontaktpolitikerns uppgift att informera socialnämnden om aktuella frågor samt andra funderingar eller synpunkter som framkommer vid kontakter och besök med nämndens verksamheter. Informationen ges i form av skriftlig eller muntlig rapport till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2019-11-12

Förslag till beslut

Socialnämndens ordförandes förslag till beslut:

- En fast mötespunkt läggs till i socialnämndens dagordning i form av ”återrapport från kontaktpolitiker”.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. En fast mötespunkt läggs till i socialnämndens dagordning i form av ”återrapport från kontaktpolitiker”.



SN § 112

DNR SN 100/2019

Riktlinjer för färdtjänst

Sammanfattning

Färdtjänsten är ett alternativ till den allmänna kollektivtrafiken och kommunerna har stor möjlighet att själva reglera hur färdtjänst ska beviljas och bedrivas. Herrljunga kommuns riktlinjer för färdtjänst upphör att gälla 2019-12-31 och behöver därmed uppdateras. Föreslagna revideringar av riktlinjerna baseras på omvärldsbevakning av bland annat närliggande kommuner, rättsliga bestämmelser i den nya förvaltningslagen som trädde ikraft 2018-07-01 samt riktlinjer från Västrafik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-10-16
Riktlinjer för färdtjänst

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Riktlinjer för färdtjänst antas.

Carina Fredriksen (S) föreslår att antalet enkelresor med regionfärdtjänst utökas från 10 till 16 enkelresor.

Kitty Andersson (S) yrkar bifall till Carina Fredriksens (S) förslag till beslut.

Ronnie Rexwall (KV) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag mot Carina Fredriksens (S) förslag och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Riktlinjer för färdtjänst antas (bilaga 1, SN § 112/2019-11-26).

Reservation

Socialdemokraterna och Liberalerna reserverar sig mot beslutet om antal enkelresor med regionfärdtjänst till förmån för Carina Fredriksens (S) förslag.

Expedieras till: Kommunfullmäktige

Justerandes sign

EL

Utdragsbestyrkande



SN § 113

DNR SN 7/2019

Månadsuppföljning per 2019-10-31

Sammanfattning

Socialnämnden prognostiserar ett underskott om 5 700 tkr för 2019. Detta inkluderar resultatföring av flyktingbuffert för nyanlända med 200 tkr, ordinarie verksamhet har ett underskott på 5 900 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterat 2019-11-12
Månadsrapport per 2019-10-31

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden godkänner månadsuppföljningen.
- Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att komma med förslag på åtgärder till nästa nämndssammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Månadsuppföljningen per 2019-10-31 godkänns.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att presentera förslag på åtgärder till socialnämndens sammanträde 2019-12-17.



SN § 114

DNR SN 105/2019

Sammanträdesplan 2020

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har den 21 oktober 2019 beslutat om en gemensam sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder. Samtliga nämnderna uppmanas nu att fastställa sammanträdestiderna inför 2020 enligt bilaga (Sammanträdesplan 2020).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-11-04
KF § 163/2019-10-21
Sammanträdesplan 2020, årshjul

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Sammanträdesplan 2020 fastställs enligt bilaga (bilaga 1 KF § 163/2019-10-21).
- Sammanträdesplan 2020 för socialnämnden och socialnämndens myndighetsutskott fastställs enligt tabell:

SN presidieberedning	Nämnd- sammanträde (kl. 13.00)	SNMU
--	--	14 jan (brådskande ärenden)
14 jan	28 jan	28 jan
11 feb	25 feb	25 feb
10 mar	24 mar	24 mar
14 apr	28 apr	28 apr
19 maj	2 jun	2 jun
--	--	30 juni
--	--	4 aug (brådskande ärenden)
11 aug	25 aug	25 aug
15 sep	29 sep	29 sep
13 okt	27 okt	27 okt
10 nov	24 nov	24 nov
1 dec	15 dec	15 dec

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning SN § 114

Socialnämndens beslut

1. Sammanträdesplan 2020 fastställs enligt bilaga (bilaga 1 KF § 163/2019-10-21).
2. Sammanträdesplan 2020 för socialnämnden och socialnämndens myndighetsutskott fastställs enligt tabell:

SN presidieberedning	Nämnd- sammanträde (kl. 13.00)	SNMU
--	--	14 jan (brådskande ärenden)
14 jan	28 jan	28 jan
11 feb	25 feb	25 feb
10 mar	24 mar	24 mar
14 apr	28 apr	28 apr
19 maj	2 jun	2 jun
--	--	30 juni
--	--	4 aug (brådskande ärenden)
11 aug	25 aug	25 aug
15 sep	29 sep	29 sep
13 okt	27 okt	27 okt
10 nov	24 nov	24 nov
1 dec	15 dec	15 dec

SN § 115

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>Nr</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Domar inkomna under tidsperioden 2019-10-29- -2019-11-25	--
2	KF § 158/2019-10-21 Svar på motion om att motverka ofrivillig ensamhet	Postlista SN 2019:37
3	KF § 167/2019-10-21 Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 2	SN 49/2019
4	KF § 168/2019-10-21 Avsägelse och fyllnadsval av ledamot i socialnämnden	Postlista SN 2019:38
5	KF § 162/2019-10-21 Delårsbokslut för Herrljunga kommun	SN 10/2019
6	TN § 82/2019-10-31 Svar på socialnämndens önskan om att göra en genomlysning av kostverksamheten för att om möjligt minska kostnader för kost	SN 20/2019
7	Protokoll FSG 2019-11-14	Postlista SN 2019:39

Socialnämndens beslut
Meddelandena läggs till handlingarna.



SN § 116

**Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2019-10-29- -
2019-11-25**

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet

<i>Nr</i>	<i>Delegationsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Delegeringsbeslut – IFO, fattade under tidsperioden 2019-10-29- -2019-11-25	Lista på delegeringsbeslut förvaras på socialförvaltningen, Torgg 4 A, Herrljunga
2	Delegeringsbeslut – bistånd, fattade under tidsperioden 2019-10-29- -2019-11-25	Lista på delegeringsbeslut förvaras på socialförvaltningen, Torgg 4 A, Herrljunga
3	Delegeringsbeslut – färdtjänst, fattade under tidsperioden 2019-10-29- -2019-11-25	Lista på delegeringsbeslut förvaras på socialförvaltningen, Torgg 4 A, Herrljunga

Socialnämndens beslut

Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.

Bilaga 1, SN § 112/2019-11-26

DIARIENUMMER: SN-2019-100
FASTSTÄLLD:
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: -
GILTIG TILL: Tillsviare
DOKUMENTANSVAR: Socialnämnden

Riktlinjer

Riktlinjer för färdtjänst

Dokumentansvarig: *Socialnämnden*



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

ER R



Innehåll

1. Inledning	2
2. Tillstånd för färdtjänst.....	2
2.1 Barns rättighet till färdtjänst.....	3
2.2 Olika typer av resor	3
2.3 Tillståndsnivåer	3
2.3 Begränsningar.....	4
3. Färdtjänstillståndet omfattning	4
3.1 Giltighetstid.....	4
3.2 Resor.....	4
3.3 Övriga föreskrifter och individuella villkor	5
3.5 Medföljande ledsagare	5
4 Färdtjänstens utförande	5
4.1 Beställning av resa.....	6
4.2 Medföljande resenär	6
4.3 Assistanshund och sällskapsdjur	6
4.4 Hjälpmedel, bagage och bilbarnstol	6
5. Område för färdtjänstresor	6
6. Färdtjänstresa inom annan kommun	7
7. Regionfärdtjänst	7
7.1 Tillståndsnivå i regionfärdtjänsten	7
7.2 Tillståndet omfattning	7
8. Prövning av rätt till färdtjänst	8
8.1 Ansökan och prövning av rätt till färdtjänstillstånd	8
8.2 Beslut om färdtjänstillstånd.....	8
8.3 Avslag och överklagande	8
8.4 Omprövning och återkallande av färdtjänstillstånd	8
9. Avgifter	9



1. Inledning

Färdtjänst är en särskild form av kollektivtrafik.

Den allmänna kollektivtrafiken i Herrljunga kommun utgörs av bussar, tåg och närtrafik. Närtrafik är kollektivtrafik för alla som vill åka från landsbygd till tätorternas närtrafikhållplatser eller tvärtom. Den regionala trafiken ombesörjs av bussar och tåg.

Färdtjänsten regleras i Lag om färdtjänst (1997:736) och det är folkbokföringskommunen som har ansvar att anordna färdtjänst för kommuninvånare. Färdtjänsten jämföras med den allmänna kollektivtrafiken och man försöker i så stor utsträckning som möjligt ha liknande förutsättningar. Detta innebär också att man försöker anpassa de allmänna kommunikationerna så att fler funktionshindrade kan använda sig av dessa.

I Herrljunga kommun är det socialnämnden som är ansvarig nämnd för färdtjänst och riksferdtjänst. Kommunen kan efter erforderliga beslut överlåta sina uppgifter till regionala kollektivtrafikmyndigheten inom Västra Götalands län och genom avtal har Herrljunga kommun uppdragit till Västtrafik AB att upphandla och administrera trafiken och beställningscentralen.

2. Tillstånd för färdtjänst

Färdtjänst är en särskilt anpassad del av kollektivtrafiken som efter behovsprövning är tillgänglig för personer som på grund av funktionsnedsättning, som inte endast är tillfälligt,

- har väsentliga svårigheter att förflytta sig själv på egen hand eller
- att resa med allmänna kommunikationer.

Enligt domstolspraxis ska funktionsnedsättningen beräknas bestå minst tre månader för att inte betraktas som tillfälligt. Detta innebär att funktionsnedsättningar som varar under kortare tid och som för den enskilde kan ge stora svårigheter i upprättande av sociala kontakter eller för att genomföra inköp, inte faller inom lag om färdtjänst.

Vad lagen avser med väsentliga svårigheter är inte definierat. Domstolspraxis är en vägledning i bedömningen. Bristfälliga allmänna kommunikationer berättigar inte till färdtjänst, inte heller bristande förmåga att framföra eget fordon.

För färdtjänstillstånd gäller följande i Herrljunga kommun:

- Den sökande är folkbokförd i kommunen.
- Funktionshindret bedöms bestå i minst tre månader.
- Funktionshindret ska ge väsentliga svårigheter vid förflyttning eller vid resa med allmänna kommunikationsmedel.
- Det ska finnas ett tydligt samband mellan funktionsnedsättningen och svårigheterna att förflytta sig själv eller att genomföra själva resan.
- Tillstånd till färdtjänst är personligt.



2.1 Barns rättighet till färdtjänst

Utgångspunkten vid bedömning av barns behov av färdtjänst, är vad som kan anses gälla för andra barn utan funktionsnedsättning i motsvarande ålder.

Föreligger sådana väsentliga svårigheter som avses i färdtjänstlagen och som i huvudsak beror på funktionshinder, ska barnet beviljas färdtjänst, oavsett det faktum att barnet i vuxens sällskap skulle kunna förflytta sig eller skulle kunna resa utan väsentliga svårigheter.

Om barnets svårigheter i huvudsak beror på den för åldern typiska utvecklingsnivån och mognaden, faller barnets möjligheter att förflytta sig under föräldraansvaret.

När det gäller större barn bör utredningen klargöra om barnet på grund av funktionshindret klarar att göra resor som jämnåriga normalt kan göra på egen hand.

2.2 Olika typer av resor

I Herrljunga kommun kan tillstånd beviljas för;

- Färdtjänstresa med personbil eller specialfordon
- Verksamhetsresor

Med verksamhetsresa avses resa till och från daglig verksamhet enligt LSS (omsorgsresa) eller dagverksamhet enligt Sol. (dagverksamhetsresa).

2.3 Tillståndsnivåer

Den enskildes möjligheter att resa definieras vid utredningstillfället, vad gäller funktionshinder och resmöjligheter: att åka låggolvsbuss, åka buss med ledsagare, åka närtrafik och/eller flextrafik, åka tåg, genomföra byten, aktuella hjälpmedel med mera. Resenären ska därefter vid beställningen hänvisas till allmän kollektivtrafik på hela eller delar av resan, när den enskildes funktionsnedsättning så tillåter. Detta bedöms av kommunens handläggare och innebär att man måste ta hänsyn till exempel till ett varierat hälsotillstånd.

Någon hänsyn till den enskildes ekonomi tas inte vid bedömningen.

I följande ordning blir resenären anvisad lämpligt färd sätt utifrån sina individuella förutsättningar:

- Färdtjänst får endast användas vid de resor funktionsnedsättningen medför väsentliga svårigheter att använda annat färd sätt såsom närtrafik. Finns närtrafik att tillgå skall den nyttjas i första hand.
- En färdtjänstresenär som har förmåga att resa med allmän kollektivtrafik, men har svårigheter att gå längre sträckor kan beviljas resa med färdtjänstfordon till och från allmän kollektivtrafik, s.k. anslutningsresa.
- Färdtjänstresenär som på grund av sin funktionsnedsättning inte kan genomföra resan med byten på kollektivtrafikresa kan beviljas resa med färdtjänstfordon. Allmäntillståndet bör riskera att bli kraftigt påverkat för att resor med personbil/specialfordon ska beviljas.
- I de fall en färdtjänstresenär på grund av sin funktionsnedsättning inte kan genomföra sin resa inom ramen för tidtabell och linje kan resa beviljas med färdtjänstfordon om det finns synnerliga skäl.



- En färdtjänstresenär som på grund av funktionsnedsättning bara kan resa med personbil alt. specialfordon beviljas detta. Resorna samordnas med andra resenärer när så är möjligt.

2.3 Begränsningar

Färdtjänsttillstånd får inte användas för resor som görs i tjänsten, då dessa resor är ett ansvar för arbetsgivaren.

Tillståndet omfattar inte transporter som av någon anledning bekostas av det allmänna eller om annan betalningsansvarig finns. Sjukresor, ambulanstransporter, skolskjutsar och resor som bekostas av arbetsförmedlingen eller genom förordningen om aktivitetsstöd är exempel på sådana resor.

Sökande som inte är folkbokförd i riket, till exempel asylsökande flykting kan inte beviljas färdtjänst. Den sökande ska istället hänvisas till Migrationsverket.

3. Färdtjänsttillståndet omfattning

3.1 Giltighetstid

Tillstånd till färdtjänst meddelas för visst tid beroende på funktionsnedsättningens varaktighet. I normalfallet meddelas färdtjänst under 2 år varefter ny ansökan måste göras. Då osäkerhet råder om funktionsnedsättningens varaktighet ska beslutet meddelas för en kortare tid. Personer över 85 år med varaktig funktionsnedsättning kan meddelas tillstånd för färdtjänst tillsvidare.

Om behovet av färdtjänst förändras under tiden är det resenärens skyldighet att meddela detta till kommunens färdtjänsthandläggare.

3.2 Resor

Det är kommunen som bedömer vad som är skälig omfattning och särskilda skäl när det gäller begränsningar av antal resor. Enligt lagens förarbeten ska begränsningar av antal resor inte ske då det gäller resor till och från arbetet eller sådana resor som kan anses vara väsentliga för tillståndshavaren.

För Herrljunga kommun gäller följande:

- Den som beviljats färdtjänst får normalt företa obegränsat antal resor.
- Färdtjänst får företas under hela dygnet och alla veckodagar i enlighet med Västtrafiks regler.
- Barn under 7 år får inte företa färdtjänstresa utan vuxens sällskap.
- Den som beviljats verksamhetsresa (omsorgsresa alt. dagverksamhetsresa) har rätt till en tur- och returresa per dag.
- Tillstånd kan meddelas under viss del av året. Vintertillstånd gäller under tiden 1/11 – 31/3.



3.3 Övriga föreskrifter och individuella villkor

Efter individuell prövning kan färdtjänsttillståndet innehålla undantag från samåkning, undantag från baksätessplacering samt hämtning och lämning i hemmet. Behovet ska normalt styrkas genom ett medicinskt utlåtande.

Trappklättrare kan beviljas under en övergångsperiod upp till 6 månader. En trappklättrare kan användas för att förflytta person på invändig trappa till och från den egna bostaden i ett flerbostadshus. Västtrafik utreder och beslutar om det är möjligt att använda trappklättrare på ett säkert sätt. Trappklättring utförs inte i den egna bostaden eller utomhus.

Liggande transport samt bärhjälp tillhandahålles ej. Scooter får ej medföras vid färdtjänstresa.

Färdtjänst innehavaren är skyldig att anmäla förändringar gällande hjälpbehov, hjälpmedel, behov av fordonstyp eller adressändring för att tillståndet skall bli rätt registrerat hos Kund- och resetjänst.

3.5 Medföljande ledsagare

Färdtjänstberättigad person som måste ha hjälp av någon annan person i fordonet för att kunna genomföra själva färdtjänstresan kan efter ansökan beviljas ledsagare. Detta avser hjälp utöver det stöd som erhålls av transportören eller som går att beställa utan kostnad för att kunna genomföra resan. Behov av hjälp före eller efter resan samt hjälp på resmålet berättigar inte till ledsagare.

För ledsagare i Herrljunga kommun gäller:

- Tillståndshavaren har behov av hjälp under själva resan.
- Ledsagaren ska stiga på och av vid samma plats som tillståndshavaren.
- Ledsagare reser utan kostnad.
- Ledsagaren ska kunna tillgodose tillståndshavarens hjälpbehov.
- Kommunen är inte skyldig att tillhandahålla ledsagare.

4 Färdtjänstens utförande

Färdtjänst är en samordnad transportform vilket innebär att resorna sker tillsammans med andra resenärer och att fordonet inte alltid åker den närmaste vägen, vilket gör att restiden kan påverkas.

Färdtjänsttillståndet innebär alltid att resenären får följande service vid färdtjänstresa:

- Hjälptill och från ytterdörr i markplan.
- Hjälptill in i och ut ur fordonet.
- Hjälptill med säkerhetsbälte.
- Hjälptill med hjälpmedel och bagage in i och ut ur fordonet.



4.1 Beställning av resa

Den som beviljats tillstånd till färdtjänst ska själv eller med hjälp av annan beställa sin resa genom av kommunen anvisad beställningscentral.

Resan ska beställas i så god tid som möjligt, helst redan när man vet att man kommer att genomföra den aktuella resan, men minst 2 timmar före man vill resa. Beställning av återresa kan göras vid beställning av framresan. Man kan beställa flera resor samtidigt.

Färdtjänstresa ska bokas från en adress till en annan. Resor kan inte beställas med via-adress och uppehåll får inte göras under resan. Undantag kan beviljas för tillståndshavare med minderåriga barn med via-adress till förskola/fritidshem.

Vid beställning får man besked om vilken tid man blir hämtad. Denna tid kan förskjutas 10 minuter framåt.

Avbeställning och ändring av beställd resa kan göras dygnet runt och senast 60 minuter innan överenskommen tid för hämtning.

Tillståndshavare ska vid färdtjänstresa kunna uppvisa giltig legitimation.

4.2 Medföljande resenär

Medresenär avser person som reser i sällskap med den färdtjänstberättigade utan att vara ledsagare. Den färdtjänstberättigade får ta med en medresenär och egna barn/syskon upp till 20 år. Detta får inte generera att större fordon måste användas. Medresenären ska vara med från resans start till dess mål.

4.3 Assistanshund och sällskapsdjur

Färdtjänst är en persontransport och sällskapsdjur får inte medfölja.

Undantag gäller för certifierad ledarhund samt certifierad assistanshund. En certifierad hund får medfölja utan avgift. Certifiering eller legitimation ska kunna uppvisas på begäran.

4.4 Hjälpmedel, bagage och bilbarnstol

Tillståndshavare får ta med de hjälpmedel som behövs för resans genomförande, ex. gånghjälpmedel eller rullstol.

Bagage får bestå av två kassar alternativt en resväska eller motsvarande som kan bäras av resenär på en kollektivtrafikresa.

Vid behov av bilbarnstol/bilkudde skall denna tillhandahållas av tillståndshavaren.

5. Område för färdtjänstresor

Färdtjänstområdet innefattar resor i Herrljunga kommun och till, från, inom och mellan kommunerna Falköping, Vara, Vårgårda, Alingsås, Borås, Ulricehamn, Essunga och Skövde.

För karta se bilaga 1.



Färdtjänstresa till och från arbete eller studier, s. k. väsentliga resor, kan i undantagsfall beviljas även till kommuner utanför färdtjänstområdet.

6. Färdtjänstresa inom annan kommun

Färdtjänstberättigad som tillfälligt kommer att vistas i annan kommun kan meddelas tillstånd till att företa resor med färdtjänst i denna kommun. I Herrljunga kommun kan detta beviljas om det finns särskilda skäl. Tillstånd meddelas för ett begränsat antal resor. Särskilda skäl kan vara gymnasieelever studerande vid riksgymnasium för funktionsnedsatta eller vid tillfällig semestervistelse.

7. Regionfärdtjänst

Enligt 3 § lag om färdtjänst kan färdtjänstillståndet även gälla för resor mellan kommunen och en närliggande kommun än de som ingår i färdtjänstillståndet, om det finns särskilda skäl. För Herrljunga kommun gäller regionfärdtjänst i övriga kommuner inom Västra Götalands län samt Kungsbacka kommun.

För resor utanför Västra Götalands län och Kungsbacka kommun finns möjlighet att ansöka om riksfärdtjänst.

7.1 Tillståndsnivå i regionfärdtjänsten

De tillståndsnivåer som gäller i den kommunala färdtjänsten gäller även i regionfärdtjänsten, med några undantag. Färdtjänsthandläggare ska utreda och besluta om tillstånd som är specifika för regionfärdtjänsten, enligt nedan.

1. En färdtjänstresenär som har förmåga att resa med allmän kollektivtrafik men har svårigheter att gå längre sträckor kan beviljas resa med färdtjänstfordon till och från allmän kollektivtrafik.
2. En färdtjänstresenär som på grund av funktionsnedsättning bara kan resa med personbil beviljas detta även i regionfärdtjänsten. Resorna sker med personbil hela vägen. Resorna samordnas med andra resenärer.
3. Färdtjänstresenär som på grund av sin funktionsnedsättning inte kan genomföra resan med byten på kollektivtrafikresa kan beviljas resa med färdtjänstfordon. Allmäntillståndet bör riskera att bli kraftigt påverkat för att resor utan byten ska beviljas.

7.2 Tillståndet omfattning

Regionfärdtjänst meddelas för 10 enkelresor under en tolv månadsperiod, till och från samt inom kommunerna i Västra Götalands län och Kungsbacka kommun. Fler resor kan beviljas om det finns särskilda skäl. Exempel på detta är besök hos närstående, delta i möten som förtroendevald i handikappförening eller utöva handikappidrott.



8. Prövning av rätt till färdtjänst

8.1 Ansökan och prövning av rätt till färdtjänsttillstånd

Rätten till färdtjänst prövas i Herrljunga kommun av Socialnämnden efter ansökan från den enskilde. Ansökan om färdtjänsttillstånd kan vara skriftlig och muntlig. Utöver ansökan kan krävas utlåtande från läkare eller annan legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal. I ansökan kan samtycke ges till att färdtjänsthandläggare kan ta del av uppgifter hos andra, såsom läkare, hälso- och sjukvårdspersonal, biståndshandläggare och andra myndigheter. Personligt sammanträffande, hembesök eller telefonkontakt med beslutande tjänsteperson kan ske.

8.2 Beslut om färdtjänsttillstånd

Beslut om färdtjänsttillstånd skall fattas av den som enligt gällande delegationsförteckning är behörig. Beslut meddelas skriftligt av färdtjänsthandläggare och ska innehålla giltighetstid samt vilka färdsätt som gäller. Avslagsbeslut eller beslut som innebär inskränkningar måste motiveras och information om hur beslutet kan överklagas måste bifogas. Ett ärende får inte avgöras utan att den sökande har underrättats om en uppgift som tillförts ärendet genom någon annan än sökande själv. Vid eventuellt avslag ska underrättelse av material som är av betydelse inför beslut kommuniceras med den enskilde. Den enskilde ska ges möjlighet att yttra sig över eller komplettera materialet.

8.3 Avslag och överklagande

Om den sökande är missnöjd med beslutet kan det överklagas till förvaltningsrätten som gör en prövning av ärendet. Vid avslag och delavslag skickas informationen om hur man överklagar tillsammans med beslutet. Överklagandet ska skickas till socialnämnden inom tre veckor från det att den sökande fick ta del av beslutet. Om överklagandet inkommit i rätt tid och om nämnden/beslutsfattaren inte ändrar beslutet på det sätt som begärts skickas överklagan vidare till förvaltningsrätten. Om den sökande eller kommunen är missnöjd med förvaltningsrättens dom kan domen överklagas till kammarrätten. Ett överklagande ska innehålla ett yrkande om prövningstillstånd. Kammarrättens dom kan överklagas till Högsta förvaltningsdomstolen

8.4 Omprövning och återkallande av färdtjänsttillstånd

Enligt 12 § lag om färdtjänst får ett tillstånd återkallas om förutsättningarna för tillståndet inte längre finns. Ett färdtjänsttillstånd kan omprövas och återkallas om till exempel den allmänna kollektivtrafiken anpassats eller resenärens funktionsförmåga har förbättrats.

Ett tillstånd får också återkallas om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av föreskrifter och villkor som gäller för färdtjänsttillståndet. Även föreskrifter och villkor får ändras om ändrade förhållanden föranleder det.

Återkallande av färdtjänsttillståndet kan föranledas av;

- upprepade icke avbokade och icke genomförda beställda resor, s. k. bomresor,
- att färdtjänstberättigad låter obehöriga nyttja färdtjänst,
- att färdtjänstberättigad ej följer beslutsordning avseende resesätt/fordonsval,
- vid hotfullt uppträde samt vållande av obehag för medpassagerare/föraren eller



- vid alkohol- och/eller drogpåverkan i den omfattningen att det kan äventyra säkerheten för färdtjänstresan,
- att färdtjänstberättigad skadar fordonet eller dess utrustning.

Om tillståndshavare folkbokfört sig i annan kommun upphör färdtjänstillståndet att gälla.

9. Avgifter

Avgifter för färdtjänst i Herrljunga kommun beslutas av kommunfullmäktige.

Prisförändringar och områdesindelningar inom färdtjänstområdet inom den allmänna kollektivtrafiken gäller också för färdtjänsten. Vid prisförändringar i Västtrafiks baspris, uppdateras dessa automatiskt om inte annat beslut fattas av kommunfullmäktige.

Färdtjänstresa med personbil alternativt specialfordon

Avgiften för vuxen bygger på Västtrafiks baspris + 15 %. Barn under 7 år åker gratis, gäller både som färdtjänstresenär eller som medresenär. Från och med dagen då man fyller 7 år till dagen innan man fyller 20 år, gäller betalningen enligt Västtrafiks baspris för ungdom + 15%.

Verksamhetsresor till daglig verksamhet och dagverksamhet

Gällande avgift för färdtjänstresa gäller för både tur och retur.

Färdtjänstresa inom annan kommun utanför Herrljunga kommuns färdtjänstområde

Inom Västtrafiks trafikområde gäller samma egenavgift som den i Herrljunga kommun. Vid färdtjänstresa i annan kommun, utanför Västtrafiks trafikområde, är egenavgiften 30 % av taxameterbeloppet, dock lägst den egenavgift som gäller för resa inom Herrljunga kommun.

Avgift för medresenär inom färdtjänstområdet

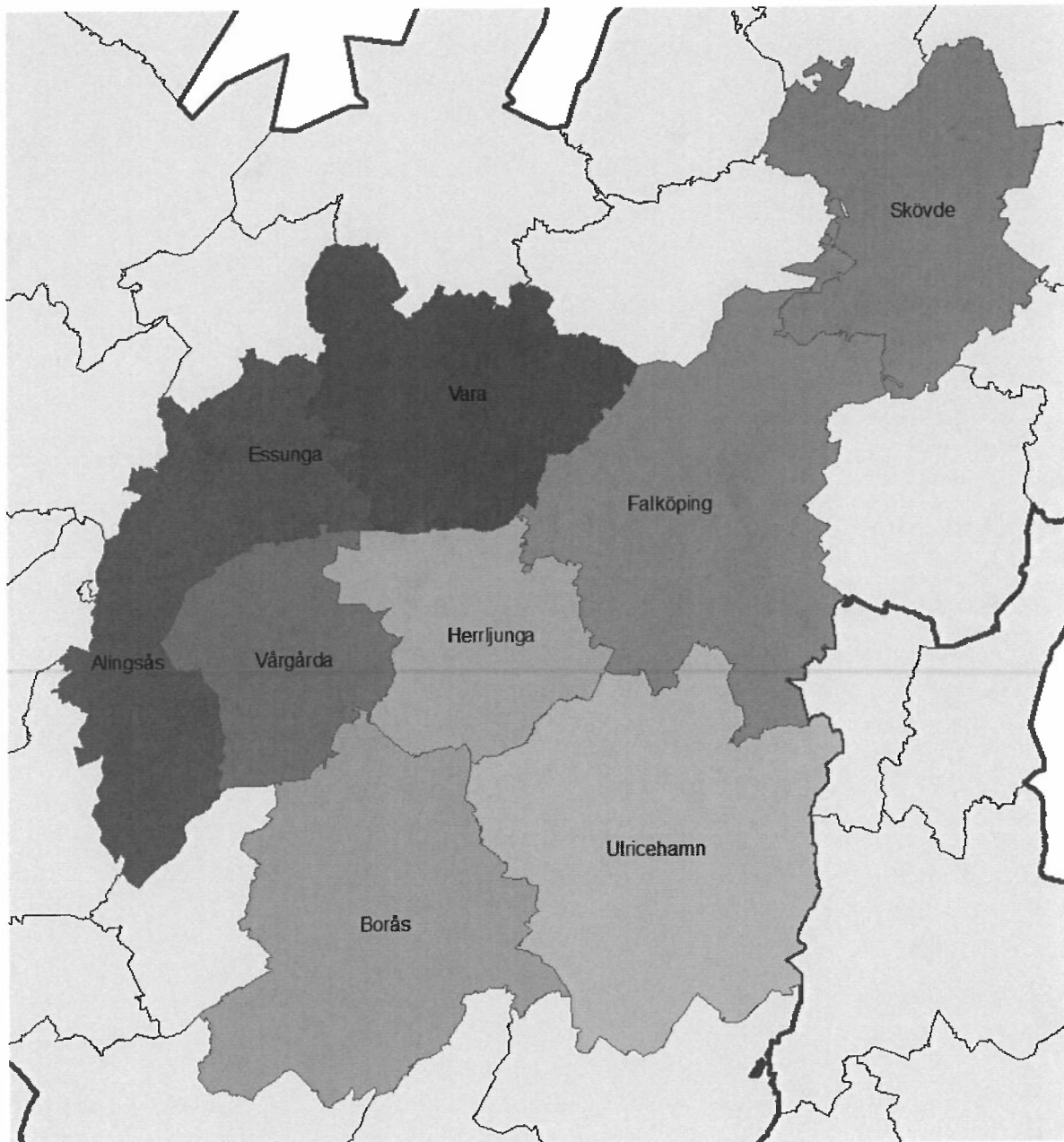
Medresenär ska betala avgift vid alla resor enligt vad som anges vid färdtjänstresa. Ledsagare betalar ingen avgift.

Avgift vid utebliven färdtjänstresa

Skulle en färdtjänstresenär utebli från en beställd färdtjänstresa eller om resenären inte avbeställer sin resa inom föreskriven tid äger kommunen rätt att ta ut en ersättning med 200 kronor av resenären.

Avgift vid allvarlig överträdelse

Vid missbruk av rätten att nyttja färdtjänstresa samt allvarliga eller upprepade överträdelser av föreskrifter och villkor har kommunen rätt att ta ut en avgift motsvarande hela transportkostnaden för den beställda resan.



Bilaga 1: Herrljunga kommuns färdtjänstområde