



Instans: Tekniska nämnden
Tid: 2019-01-31, kl.13:00
Plats: Sämsjön (B-salen), Kommunhuset

Börje Andersson
Ordförande

Fam Hlawnceu
Sekreterare

Behandling av ärenden enligt bifogad föredragningslista.

Samtliga ärenden har beretts av tekniska nämndens presidium. I samtliga ärenden föreslås tekniska nämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut om inget annat framgår av ordförandeskrivelse.

Information:

- TN= slutgiltigt beslut fattas i tekniska nämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i Kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i Kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

<i>KL</i>	<i>NR</i>	<i>Besluts -organ</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragande/ Kommentar</i>
13.00			Sammanträdet öppnande			Ordförande
			Upprop			Nämndsekreterare
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
13.05	1	INFO	Förvaltningen informerar/ Presentation av förvaltning	--	--	Teknisk chef
13.45	2	TN	Antagande av underhållsplan 2019-2024	TK 302/2018	X	Fastighetschef
13.55	3	TN	Startbeslut för reinvesteringar fastigheter	TK 309/2018	X	Fastighetschef
14.00	4	TN	Startbeslut för utbyte av maskiner för fastighetsskötsel	TK 310/2018	X	Fastighetschef
14.05	5	TN	Startbeslut för säkerhetshöjande åtgärder	TK 311/2018	X	Fastighetschef
14.10	6	TN	Startbeslut för verksamhetsanpassningar	TK 312/2018	X	Fastighetschef
14.15	7	TN	Startbeslut för tillgänglighetsanpassningar	TK 313/2018	X	Fastighetschef
14.20	8	TN	Startbeslut investeringsprojekt Gata- och park 2019	TK 16/2019	X	Gatu- och parkchef
14.25	9	TN	Startbeslut för städ- och tvättmaskiner	TK 14/2019	X	Lokalvårdschef
			PAUS/FOTOGRAFERING			
15.00	10	TN	Startbeslut för komplettering av skatepark vid Herrljunga Sportcenter	TK 13/2019	X	Fritidschef
15.05	11	TN	Startbeslut för uppförande av utomhusgym i Annelund	TK 10/2019	X	Fritidschef
15.10	12	TN	Startbeslut för inköp av idrottsmateriel	TK 11/2019	X	Fritidschef
15.15	13	TN	Startbeslut för upprustning av Annelunds elljusspår	TK 9/2019	X	Fritidschef
15.20	14	TN	Startbeslut för anpassning av sporthallens duschrum i Herrljunga Sportcenter	TK 12/2019	X	Fritidschef
15.25	15	TN	Svar på motion om förändring av uthyrningsavgifterna i fritidsanläggningar	TK 298/2018	X	Fritidschef
15.35	16	TN	Svar på motion om mer valfrihet i skolan	TK 100/2018	X	Tf kostchef
15.40	17	TN	Projektdirektiv för Hagens utbyggnad	TK 22/2019	X	Projektledare
15.50	18	TN	Svar på medborgarförslag om att upprätta farthinder vid Nästegårdsgatan	TK 292/2018	X	Gatu- och parkchef

NR	Meddelandeförteckning	DNR	Handlingar bifogas
1	Svar på beslut om motion avseende Herrljunga Sportcenters öppettider Beslut KF152/2018-12-11	TK 66/2018	X
2	Protokoll från kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet	TK Postlista 2018:27	X
3	Budget och verksamhetsplan 2019 Herrljunga kommun Beslut KF 149/2018-11-13	TK 239/2018	X
4	Ramväxling av lönepott 2019 Beslut KF § 150/2018-11-13	TK 239/2018	X
5	Farthinder på Storgatan Beslut TN § 123/2018-11-29	TK postlista 2019:2	X
6	Tidplan budgetsprocess 2020-2022 KS § 177/2018-11-19	TK Postlista 2018:28	X
7	Överenskommelse mellan socialförvaltningen och tekniska förvaltningen avseende internhandel	TK 6/2019	X
8	Renhållningstaxa 2019 Beslut KF § 185/2018-12-11	TK 264/2018	X

NR	Delegeringsbeslut	DNR	Handlingar bifogas
1	Anmälan av delegeringsbeslut under perioden 2018-11-29 – 2019-01-24	--	VS



Antagande av underhållsplan 2019-2024

Sammanfattning/Beslutsunderlag

En underhållsplan är ett dokument där man sammanställer de underhållsåtgärder som ska utföras i framtiden samtidigt som den är ett underlag för budgetplanering. Att arbeta efter en underhållsplan är att systematiskt planera de nödvändiga underhållsåtgärderna för att inte missa någon byggdel. Den nuvarande planen bygger på fastighetsavdelningens sammanvägda bedömning av fastighetens status. Hänsyn har tagits till kommunens samlade resurser. Planen är ett levande dokument som är i ständig förändring utifrån nya bedömningar och påverkande händelser.

I det årliga budgetarbetet tas underlag för reinvesteringarnas storlek fram. Den beräknade kostnaden utgår från en schablon framtagen av Incit (fd REPAB) som är vedertagna i hela fastighetsbranschen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-07

Plan för reinvesteringar och underhåll daterad 2018-11-26

Förslag till beslut

- Underhållsplan 2019-2024 antas.
- Förvaltningen bemyndigas att prioritera åtgärder utifrån status och resurser samt ändra åtgärder utifrån aktuella behov.

Eva Nordén
Fastighetschef

Ärende 2

DIARIENUMMER:	TK-2018-302
FASTSTÄLLD:	2019-01-31
SENAS T REVIDERAD:	2018-11-26
GILTIG TILL:	2023
DOKUMENTANSVAR:	Fastighetschef

Plan

För reinvesteringar/underhåll

Fastighetsavdelningen, Tekniska förvaltningen

Plan för reinvesteringar tillika underhåll för Herrljunga kommuns fastighetsbestånd.



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

Innehåll

Sammanfattning	2
Fastighetsförvaltning	2
Administrativ fastighetsförvaltning	2
Teknisk fastighetsförvaltning	3
Lokalresursplanering	5
Underhåll	5
Tabell 1 Underhåll för 2019	6
Tabell 2 Underhåll för 2020	7
Tabell 3 Underhåll för 2021	8
Tabell 4 Underhåll för 2022	9
Tabell 5 Underhåll för 2023	10

Sammanfattning

I kommunens plan för underhåll ska många bitar vägas in och tas hänsyn till. Brist på underhåll leder i längden leda till kapitalförstöring i form av värdeminskning på fastighetsbeståndet. Men för att förstå komplexiteten redovisas nedan en del av de parametrar att ta hänsyn till i kommunens arbete med reinvesteringar tillika underhåll. Resurser inom fastighetsenheten är begränsade och sätter gränser för hur mycket underhåll som kan genomföras. Under de senaste åren har omfattande underhållsåtgärder genomförts på många fastigheter. Trots detta är underhållsskulden stor och underhållet sker i de övervägande fallen när skadan redan är skedd istället för att verka förebyggande.

Fastighetsförvaltning

Fastighetsenheten i Herrljunga kommun har hand om de kommunalt ägda fastigheterna så som skolor, förskolor, äldreboenden, kontorsbyggnader, sim- och idrottshallar mm. Enheten har också hand om kommunens trygghetsboende med lägenhetsuthyrning till privatpersoner. Ansvarsområdet sträcker sig över drift, underhåll och skötsel av kommunens fastigheter.

Organisation, styrning och ägande av fastigheter skiljer sig åt mellan kommuner och mellan landsting. Men många frågor är likadana, exempelvis hur fastighetsdriften ska utföras och hur man bäst kommunicerar med sina kärnverksamheter och externa hyresgäster.

Vilka funktioner och tjänster i en lokal ska bekostas av fastighetsägaren och vilka ska ingå i hyran? Denna fråga är inte alltid självklar. En tydlig gränsdragningslista preciserar vad som ingår i hyresgästens respektive fastighetsägarens ansvar.

I Herrljunga kommun finns en gränsdragningslista mellan Fastighetsenheten och verksamheten/hyresgästen. Syftet med gränsdragningen är att fördela kostnaderna mellan hyresgästerna i de kommunala lokalerna och fastighetsorganisationen på ett sätt som gör att kostnaderna blir så låga som möjligt ur ett koncernperspektiv, det vill säga för hela kommunen.

Fastighetsförvaltningen kan delas in i olika typer av förvaltning så som administrativ förvaltning och teknisk förvaltning.

Administrativ fastighetsförvaltning

Administrativ förvaltning innebär bland annat:

- Personal
- Budget
- Felanmälan
- Ärende- och statistikrapportering
- Planering och upphandling av fastighetstjänster/ramavtal
- Hyresgästkontakter
- Energi- och medierapportering
- Myndighetsbesiktningar/krav
- Underhållsplanering

Inom den administrativa förvaltningen ingår även ny-, om- och tillbyggnad. Detta sker delvis på Fastighetsenheten men till störst del under Teknisk förvaltningschef. Kommuner har materiella tillgångar som måste komponentredovisas, till exempel fastigheter, infrastruktur och tekniska anläggningar. Komponentredovisning innebär mycket arbete men ger också stora möjligheter.

Enligt lagen om kommunal redovisning ska kommuner, landsting och kommunalförbund upprätta årsredovisningar i enlighet med god redovisningssed. I en rekommendation från Rådet för kommunal redovisning, RKR, finns ett uttalat krav att tillämpa komponentredovisning vid redovisning av materiella anläggningstillgångar.

Det finns flera viktiga argument för att tillämpa komponentredovisning:

- Den ger en mer rättvisande kostnadsredovisning
- Det bokförda värdet på tillgången blir mer relevant
- I förlängningen innebär detta att kommuner och landsting kan göra en mer rationell planering av underhållsinsatser utifrån ett ekonomiskt och tekniskt perspektiv.

Teknisk fastighetsförvaltning

Teknisk förvaltning innebär tillsyn, skötsel och felavhjälpande underhåll av mark, byggnad och teknisk utrustning. Planering och rapportering av genomförandet sker i ett ärendehanteringssystem. Från systemet kan fastighetsenheten ta ut rapporter över vilka arbeten som har utförts på fastigheten. Teknisk förvaltning omfattar:

- Utemiljö
- Byggnad
- VA-system
- Ventilation
- Kyla
- Styr och regler
- Elsystem, larm och lås
- Hissar och lyft
- Styr och övervakningssystem

Att äga fastigheter medför ansvar för skötsel och underhåll. Genom att underhålla fastigheter går det att förlänga deras livslängd, öka värdet för kärnverksamheten och samtidigt minska risken för kapitalförstöring.

Kommuner är stora ägare av olika slags fastigheter, allt från förskolor och äldreboenden till förvaltningsbyggnader. För att vidmakthålla fastigheternas värde, tekniska funktion och skick är det viktigt att fastigheterna sköts och underhålls.

Mindre reparationer av akut karaktär refereras ofta som reparationer, löpande underhåll eller drift. Det kan vara allt ifrån småsaker som går sönder och som måste lagas till trasiga dörrar, nya eluttag eller vattenläckor. Om värdet understiger ett basbelopp så bokförs de akuta åtgärderna

direkt på driften. Reparationer som inte är akuta och där kostnaden överstiger 1 basbelopp tas upp i underhållsplanen.

Planerat eller periodiskt underhåll är, som namnet anger, planerade åtgärder. De är ofta av större och kostsammare slag. Det kan vara ommålning av fönster, omläggning av tak, utbyte av hisslinor eller liknande. Man målar t ex om alla fönster, och inte bara ett eller några, och man gör det i förebyggande syfte, innan något går sönder eller blir riktigt dåligt. Åtgärden är ofta upptagen i en underhållsplan och redovisas som en reinvestering om det överstiger ett basbelopp. För reinvesteringar/planerat underhåll finns också en aktivitet samt ett projektnummer kopplat. Det finns alltså ett moment av "fritt val" här, man kan välja om man ska genomföra åtgärden nu, eller ett annat år. Ibland kan dock en akut skada göra att man tvingas tidigarelägga ett planerat underhåll. Man bör i regel ta in anbud på planerade underhållsåtgärder (åtminstone de större), och alltså kunna välja det mest fördelaktiga anbudet (som inte nödvändigtvis behöver vara billigast).

Vissa större åtgärder kan man dock istället ta som en investering om investeringen ger ett ökat värde på fastigheten. Det kan vara ett nytt cykelskjul, stambyte/relining, eller annan större ombyggnad eller installation. Poängen är att kostnaderna inte belastar resultaträkningen direkt, utan aktiveras i en avskrivningsplan, dvs. skrivs av med ett visst %-belopp varje år. Herrljunga kommun använder sig av annuitetsmetoden för avskrivning av investeringar. Annuitetsmetoden, även benämnd årskostnadsmetoden, är en metod för investeringskalkyl. Metoden anger hur lönsam en investering är utslaget på investeringens livstid. Det erhållna värdet, annuiteten, anges som regel i kronor per år. Metoden är fördelaktig exempelvis om det ska fattas beslut om att köpa eller leasa en maskin eller dylikt, då resultatet blir direkt jämförbart med kostnaden för leasing. Den är även fördelaktig om investeringsalternativ med olika lång ekonomisk livslängd ska jämföras, eftersom det är resultat per år som erhålls.

I de fall åtgärder behöver genomföras på en fastighet och den komponenten fortfarande finns med som en avskrivning måste hänsyn tas till restvärdet. Restvärdet på de gamla delarna måste skrivas ner enligt särskild beräkning, sk. utrangering. Att på detta sätt dela upp en byggnads utbytbara beståndsdelar i separata avskrivningsplaner kallas komponentavskrivning.

Om man gör ett antal större underhållsåtgärder samtidigt kan dessa samlas i en gemensam post kallad "fastighetsförbättringar", med en gemensam avskrivningstid.

Gränserna mellan reparationer – planerat underhåll – investering är flytande. Många åtgärder kan klassas som antingen det ena eller det andra, beroende på hur man väljer att de ska bokföras. T ex kan ett takbyte bokföras antingen som planerat underhåll, eller aktiveras som en investering. Om det ska vara det ena eller det andra är upp till redovisningsansvarig att besluta, och styrs ofta av vilket som passar bäst bokföringsmässigt. Här kan även kommunens revisorer ha synpunkter.

Viktigt att förstå är att om man bokför på ena eller andra sättet spelar ingen roll för likviditeten. Åtgärden kostar exakt lika mycket vare sig det bokförs på ena eller på det andra sättet, fakturorna måste betalas med samma belopp oberoende av bokföringssätt.

Däremot kommer resultat- och balansräkningen att se olika ut. Om åtgärden bokförs som löpande underhåll (reparation) på ett 41-konto drar det ner året resultat direkt, samma år. Bokförs det som planerat underhåll på ett investeringsprojekt påverkas inte årets resultat. Herrljunga kommun har beslutat att åtgärder på fastigheterna som överstiger ett basbelopp kan redovisas som reinvestering.

Lokalresursplanering

Verksamhetens behov av lokaler inom kommuner och landsting varierar. Därför behöver utbudet anpassas efter behovet. Detta görs med kontinuerlig lokalresurs- och lokalbehovsplanering. Kommunens plan för lokalresursplanering revideras årligen och baseras på verksamheternas behov samt befolkningsutvecklingen. En effektiv lokalresursplanering samordnar verksamheternas totala behov, inklusive relaterade investeringar och tjänster, så att kommunens lokaler kan utnyttjas effektivt, lokaleffektivitet. I ett längre perspektiv gäller det att utveckla styrningen och se till att lokaleffektivisering blir en del av de vardagliga rutinerna.

Kommunens utbud av lokaler bör anpassas till efterfrågan. Ibland kan det handla om att undvika kostnader för outnyttjade lokaler eller att minska risken för att stå utan nödvändiga lokaler.

- ✓ Lokalresursplanering innebär strategisk planering av organisationens ägda eller inhyrda fastigheter.
- ✓ Lokalresursplanering innebär också att lokalerna förvaltas och underhålls på ett effektivt sätt.
- ✓ Lokalbehovsplanering är lika med den strategiska planering som kärnverksamheterna gör av sin verksamhet och sitt lokalbehov.

Underhåll

Underhåll är ett samlingsbegrepp för åtgärder för att reparera en trasig produkt (avhjälpande underhåll), eller åtgärder för att undvika fel (förebyggande underhåll). Underhållet dokumenteras i en underhållsplan och administreras i ett underhållssystem. Behovet av underhåll baseras på fastighetens, den tekniska installationens, komponentens ålder, slitage och påverkan. Det är fastighetschef, tekniker och fastighetsskötare som tar fram underhållsplanen utifrån de olika kompetensernas bedömning och erfarenhet. Nedan redovisad underhållsplanering är endast en plan. Planen kan ändras och revideras flera gånger under året beroende på vad som händer i fastigheten. Väder och vind, skadegörelse och onormalt slitage påverkar planen likaså resurser att genomföra de planerade åtgärderna. Planen för underhåll förhåller sig också till lokalresursplanen då den ger vägledning för verksamhetens planering av användandet av lokalen.

Tabell 1 Underhåll för 2019

Fastighet	Åtgärd
Altorpshallen	Ytskikt i duschar och omklädningsrum samt ventilationsåtgärder. Även anpassa duschutrymmena till verksamhetens önskemål, tillgänglighet och funktion.
Altorpshallen	Byte av papptak samt översyn av lutning och avrinning.
Od	Ytskikt i gamla huset i Od. Alla ytskikt samt fönster behöver bytas. Här ska hänsyn tas till verksamhetens önskemål om förändring av ytor innan arbetet påbörjas.
Simhallen	Ytskikt i simhallen. Klinkerplattor är uttjänta och har ingen friktion längre. Simhallens besöksfrekvens påverkar när i tid arbetet kan genomföras. Många kunder kommer nu från kranskommuner som renoverar sina simhallar. Här ska dialog med verksamheten genomföras innan något kan påbörjas.
Altorpskolan	Byte av matta i uppehållsrum.
Altorpskolan	Byte av fönster i matsal.
Hagen	Byte av fönster i bl.a. matsal.
Kommunhuset	Byte av sprucken matta i café.
Kunskapskällan	Byte av VVC ledning. Istället för VVC ledning kan varmvattenberedare sättas in.
Tekniska installationer	Byte av tekniska installationer i de kommunala fastighetsbeståndet.
Storköksutrustning	Byte av storköksutrustning i de kommunala storköken.
Lekplats och utemiljö	Byte av lekplats utrustning som inte längre får godkänt vid säkerhetsbesiktning.
Målning	Måleriarbete efter samråd med verksamheter.

Tabell 2 Underhåll för 2020

Fastighet	Åtgärd
Altorpskolan	Byte av papptak samt se över konstruktionen och lutning på taket. Samt byte av äldre tak med tegelpannor.
Od	Byte av papptak samt översyn av lutning och avrinning.
Altorpskolan	Byte av äldre träpanel på innergård.
Kommunhuset	Byte av papptak samt takfönsterkupoler.
Gamla sporthallen	Fasadförbättringar. Färg flagnar från den plåtfasad som är idag.
Tekniska installationer	Byte av tekniska installationer i de kommunala fastighetsbeståndet.
Storköksutrustning	Byte av storhushållsutrustning i de kommunala storköken.
Lekplats och utemiljö	Byte av lekplats utrustning som inte längre får godkänt vid säkerhetsbesiktning.
Målning	Måleriarbete efter samråd med verksamheter.

Tabell 3 Underhåll för 2021

Fastighet	Åtgärd
Hemgården	Byte av papptak samt översyn av alla hängrännor och stuprör.
Hemgården	Byte av träpanel på fasad.
Hemgården	Byte av fönster.
Eggvena	Översyn av fasad med byte av bräder samt målning av fasad och fönster.
Gamla sporthallen	Byte av ytterdörrarspartier samt skärmtak över entréer.
Gamla sporthallen	Fönsterbyte.
Stationshuset i Ljung	Fönsterbyte
Stationshuset i Ljung	Översyn av fasad samt målning av fasad.
Tekniska installationer	Byte av tekniska installationer i de kommunala fastighetsbeståndet.
Storköksutrustning	Byte av storhushållsutrustning i de kommunala storköken.
Lekplats och utemiljö	Byte av lekplats utrustning som inte längre får godkänt vid säkerhetsbesiktning.

Tabell 4 Underhåll för 2022

Fastighet	Åtgärd
Kulturhuset	Byte av entrédörrar/partier.
Hemgården	Byte av entrédörrar/partier.
Räddningstjänsten i Herrljunga	Byte av papptak.
Mörlandahallen	Byte av papptak.
Gäsenegården	Översyn av hela fasaden.
Tekniska installationer	Byte av tekniska installationer i de kommunala fastighetsbeståndet.
Storköksutrustning	Byte av storhushållsutrustning i de kommunala storköken.
Lekplats och utemiljö	Byte av lekplats utrustning som inte längre får godkänt vid säkerhetsbesiktning.

Tabell 5 Underhåll för 2023

Fastighet	Åtgärd
Gamla kommunhuset	Takbyte.
Gamla kommunhuset	Översyn av fasad, byte av träpanel samt målning..
Simhallen	Fönsterbyte.
Gäsenegården	Fönsterbyte
Tekniska installationer	Byte av tekniska installationer i de kommunala fastighetsbeståndet.
Storköksutrustning	Byte av storhushållsutrustning i de kommunala storköken.
Lekplats och utemiljö	Byte av lekplats utrustning som inte längre får godkänt vid säkerhetsbesiktning.

Tabell 6 Underhåll för 2024

Fastighet	Åtgärd
Gäsenegården	Översyn av tak, papp och plåt.
Idrottshallen	Ytskikt i duschar och omklädningsrum. Delvis byte och delvis målning.
Molla	Byte av plåttak.
Vägstugan	Översyn av tak.
Vägstugan	Översyn av fasad, byte av panel samt målning.
Orraholmen	Översyn av alla fastigheter.
Skoghälla	Översyn av fastigheter.
Tekniska installationer	Byte av tekniska installationer i de kommunala fastighetsbeståndet.
Storköksutrustning	Byte av storhushållsutrustning i de kommunala storköken.
Lekplats och utemiljö	Byte av lekplats utrustning som inte längre får godkänt vid säkerhetsbesiktning.



Startbeslut för reinvesteringar fastigheter

Sammanfattning

Reinvesteringarna ska täcka planerade underhållsåtgärder i de fastigheter som idag förvaltas av Tekniska förvaltningen. Alla byggnader ska underhållas så länge detta kan göras på ett lönsamt och kostnadseffektivt sätt med avseende på hur de fungerar för den verksamhet som bedrivs eller kan förväntas bedrivas i framtiden. Därav måste alla reinvesteringar harmonisera med kommunens lokalresursplanering och långsiktiga politiska mål.

Syftet med att reinvestera är att upprätthålla fastighetsbeståndets värde, funktion och tekniska standard. Om planerade reinvesteringar inte genomförs uppstår kapitalförluster på kommunens fastighetsbestånd och underhållsskulden ökar.

Kommunfullmäktige har avsatt 9 000 tkr i Budget 2019 för reinvestering i kommunen fastigheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-07

KF §149/2018-11-13

Underhållsplan för Herrljunga kommun DNR TK 302/2018

Förslag till beslut

- Startbeslut för reinvesteringar fastigheter beviljas.

Eva Nordén

Fastighetschef

KF § 149
KS § 160

DNR KS 197/2018

Budget och verksamhetsplan 2019 Herrljunga kommun

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2018 om Budget 2019 – 2021 omfattande resultaträkning, balansräkning, investeringsbudget, kommunbidrag samt skattesats för år 2019.

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper skall kommunfullmäktige i november månad fastställa budget och verksamhetsplan för kommande tre år. Det förslag som nu presenteras överensstämmer i stort med det beslut som kommunfullmäktige beslutade om den 19 juni 2018. De förändringar som föreslås består i en uppdaterad resultat- och balansräkning avseende prognos 2018, reviderade kommunbidrag där den centralt avsatta potten för lönervidering fördelats ut till nämnderna avseende januari-mars. Ramväxling mellan Bildningsnämnden och IT är också genomförd. Budgetförslaget innehåller även Budget och verksamhetsplan 2019 – 2021 för styrelse och nämnder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-10
Kommunfullmäktige § 86/2018-06-19 inklusive bilagor
Budget och verksamhetsplan 2019-2021
Synpunkt från fackliga organisationerna angående budget 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

- Fastställa budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
- Fastställa den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
- Uppdra åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Fastställa budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
2. Fastställa den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
3. Uppdra åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.





Fortsättning KF § 149

I kommunfullmäktige bifaller Johnny Carlsson (C) kommunstyrelsens förslag till beslut.

Börje Aronsson (KV) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut och föreslår följande tillägg:

- Öka asfalteringar/reinvesteringar av gata med 1000 tkr för 2019 till 2000 tkr
- Tidigarelägga underhåll av löparspår Annelund till år 2019
- Att i samband med löparspårunderhåll anlägga utegym vid spåret

Staffan Setterberg (KD), Gunnar Andersson (M) och Ronnie Rexwall (KV) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut med Börje Aronssons (KV) tilläggsförslag.

Elin Alavik (L), Bert-Åke Johansson (S) och Mats Palm (S) bifaller Socialdemokraternas och Liberalernas budgetförslag i sin helhet.

Ajournering!

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Omröstning.

Ordföranden ställer följande förslagsordning:

Ja – i enlighet med kommunstyrelsens förslag

Nej – i enlighet med Socialdemokraternas och Liberalernas förslag

Med 19 ja-röster, 10 nej-röster och 2 som avstår beslutar kommunfullmäktige i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut (röstningsbilaga 1, KF § 149/2018-11-13).

Ordföranden frågar sedan om Börje Aronssons (KV) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Kommunfullmäktige fastställer budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
2. Kommunfullmäktige fastställer den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.
4. Asfalteringar/reinvesteringar av gata ökas med 1000 tkr för 2019 till 2000 tkr
5. Underhåll av löparspår Annelund tidigareläggs till år 2019
6. I samband med löparspårunderhåll anläggs utegym vid spåret (bilaga 1, KS § 160/2018-10-22)



Fortsättning KF § 149

Reservation

Socialdemokraterna och Liberalerna reserverar sig till förmån för eget förslag.
Västerpartiet reserverar sig mot beslutet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Startbeslut för utbyte av maskiner för fastighetsskötsel

Sammanfattning

För att bedriva effektiv fastighetsskötsel och verksamhetsvaktmästeri samt säkerställa en god arbetsmiljö för medarbetare är Fastighetsnämnden i behov av att med jämna mellanrum, köpa till och byta ut maskiner i sin maskinpark. Det kan vara gräsklippare, ställning, släpkärra mm. I budget för 2019 finns 200.000kr avsatta för detta ändamål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-09
KF§121/2017-11-14

Förslag till beslut

- Startbeslut för inköp av maskiner avsedda för fastighetsskötsel beviljas.

Eva Nordén
Fastighetschef



KF § 121
KS § 178

DNR KS 033/2017 942

Budget och verksamhetsplan 2018-2020

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2017 om Budget 2018 – 2020 omfattande resultaträkning, balansräkning, investeringsbudget, kommunbidrag samt skattesats för år 2018.

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper skall kommunfullmäktige i november månad fastställa Budget och verksamhetsplan för kommande tre år. Det förslag som nu presenteras överensstämmer i stort med det beslut som kommunfullmäktige beslutade om den 20 juni 2017. De förändringar som föreslås består i en uppdaterad resultat- och balansräkning avseende prognos 2017, reviderade kommunbidrag där den centralt avsatta potten för lönerrevidering fördelats ut till nämnderna avseende januari-mars. Budgetförslaget innehåller även Budget och verksamhetsplan 2018 – 2020 för styrelse och nämnder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-10-06

Kommunfullmäktige §71/2017-06-20 inkl. bilaga

Budget och verksamhetsplan 2018 – 2020 omfattande:

- Förvaltningsberättelse
- Resultaträkning
- Balansräkning
- Investeringsbudget
- Kommunbidrag
- Nämndernas och styrelses budget och verksamhetsplan för perioden

(bilaga 1, KS § 178/2017-10-23)

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige;

- fastställa Budget och verksamhetsplan för 2018-2020.
- fastställa den kommunala skattesatsen för 2018 till 21:94 kronor.
- uppdra åt styrelse och nämnder att lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktiges vid dess första sammanträde 2018.

Christina Abrahamsson (M) föreslår följande ändring i investeringsbudgeten;

Till Budget 2018 tillförs 200 tkr till förstudie för Od skola/förskola

Till Budget 2018 tillförs 300 tkr till förstudie för Altorpskolan

Summan 200 000:- tas från Budget 2019, 4 miljoner minskar till 3800 tkr.

Summan 300 000:- tas från Budget 2020, 20 miljoner minskas till 19 700 tkr.

Björn Wilhelmssons (S) föreslår att kommunstyrelsen antar det budgetförslag som föreslogs av socialdemokraterna, liberalerna och miljöpartiet på kommunfullmäktiges sammanträde 2017-06-20, § 71.



Fortsättning KF § 121
Fortsättning KS § 178

Elin Hegg (MP) bifaller Björn Wilhelmssons (S) förslag.

Christina Glad (KV) bifaller Christina Abrahamssons (M) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag mot Björn Wilhelmssons (S) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag.

Omröstning.

Ordföranden ställer följande förslagsordning

Ja – i enlighet med förvaltningens förslag.

Nej – i enlighet med Björn Wilhelmssons (S) förslag.

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen i enlighet med förvaltningens förslag (omröstningsbilaga 1, KS § 178/2017-10-23).

Ordföranden frågar därefter om kommunstyrelsens bifaller Christina Abrahamssons (M) ändringsförslag och finner att så sker.

Omröstning.

Ordföranden ställer följande förslagsordning

Ja – bifall till Christina Abrahamssons (M) ändringsförslag.

Nej – avslag för Christina Abrahamssons (M) ändringsförslag.

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen i enlighet med Christina Abrahamssons (M) förslag (omröstningsbilaga 1, KS § 178/2017-10-23).

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer Budget och verksamhetsplan för 2018-2020 med följande ändringar:
Till Budget 2018 tillförs 200 tkr till förstudie för Od skola/förskola
Till Budget 2018 tillförs 300 tkr till förstudie för Altorpskolan
Summan 200 000:- tas från Budget 2019, 4 miljoner minskar till 3800 tkr.
Summan 300 000:- tas från Budget 2020, 20 miljoner minskas till 19 700 tkr.
2. Kommunfullmäktige fastställer den kommunala skattesatsen för 2018 till 21:94 kronor.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt styrelse och nämnder att lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2018.

Reservation

Socialdemokraterna, Liberalerna och Miljöpartiet reserverar sig till förmån för Björn Wilhelmssons (S) förslag.



Fortsättning KF § 121

I kommunfullmäktige föredrar Johnny Carlsson (C) kommunstyrelsen förslag till budget samt föreslår följande ändring:

Anette Rundström (S) föredrar budgetförslag från S, L och MP och föreslår att kommunfullmäktige antar detsamma.

Kent Johansson (KV) föreslår att ärendet bordläggs.

Ingemar Kihlström (KD) avslår Kent Johanssons (KV) förslag att ärendet bordläggs.

Ordföranden frågar om ärendet ska bordläggas och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ingemar Kihlström (KD) och Gunnar Andersson (M) bifaller kommunstyrelsens förslag till budget.

Elin Alavik (L) och Elin Hegg (MP) bifaller budgetförslag från S, L och MP.

Ronnie Rexwall (KV) föreslår att valnämnden tillförs 150 tkr och att summan tas från de odefinierade medlen för politiska justeringar inom kommunbidraget.

Johnny Carlsson (C) föreslår att de resterande odefinierade medlen för politiska justeringar inom kommunbidraget överförs till kommunstyrelsen.

Ordföranden ställer kommunstyrelsen förslag till budget mot budgetförslag från S, L och MP och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Omröstning

Ordföranden ställer följande förslagsordning

Ja – i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Nej – i enlighet med budgetförslag från S, L och MP.

Med 14 ja-röster mot 14 nej-röster där ordföranden har utslagsröst beslutar kommunfullmäktige i enlighet med kommunstyrelsens förslag (omröstningsbilaga 1, KF § 121/2017-11-14).

Ordföranden frågar därefter om Ronnie Rexwalls (KV) ändringsförslag att valnämnden tillförs 150 tkr och att summan tas från de odefinierade medlen för politiska justeringar inom kommunbidraget antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar därefter om Jonny Carlssons (C) ändringsförslag att de resterande odefinierade medlen för politiska justeringar inom kommunbidraget överförs till kommunstyrelsen antas och finner att så sker.



Fortsättning KF § 121

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Kommunfullmäktige fastställer Budget och verksamhetsplan för 2018-2020 med följande ändringar:
Till Budget 2018 tillförs 200 tkr till förstudie för Od skola/förskola
Till Budget 2018 tillförs 300 tkr till förstudie för Altorpskolan
Summan 200 000:- tas från Budget 2019, 4 miljoner minskar till 3800 tkr.
Summan 300 000:- tas från Budget 2020, 20 miljoner minskas till 19 700 tkr.
Valnämnden tillförs 150 tkr. Summan tas från de odefinierade medlen för politiska justeringar inom kommunbidraget antas.
De resterande odefinierade medlen för politiska justeringar inom kommunbidraget överförs till kommunstyrelsen.
2. Kommunfullmäktige fastställer den kommunala skattesatsen för 2018 till 21:94 kronor.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt styrelse och nämnder att lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2018.

Reservation

Socialdemokraterna, Liberalerna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet reserverar sig till förmån för budgetförslag från S, L och MP.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Startbeslut för säkerhetshöjande åtgärder

Sammanfattning

Ett samhälle i ständig förändring medför också ändrade säkerhetsaspekter på fastighetsbeståndet. För att minimera skadegörelse, inbrott, bränder, mm samt säkerställa trygghetsaspekter bedömer Fastighetsenheten att investeringsmedel är nödvändiga. I budget 2019 finns 900 tkr avsatta för ändamålet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-07
KF §149/2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för säkerhetshöjande åtgärder beviljas.

Eva Nordén
Fastighetschef



KF § 149
KS § 160

DNR KS 197/2018

Budget och verksamhetsplan 2019 Herrljunga kommun

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2018 om Budget 2019 – 2021 omfattande resultaträkning, balansräkning, investeringsbudget, kommunbidrag samt skattesats för år 2019.

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper skall kommunfullmäktige i november månad fastställa budget och verksamhetsplan för kommande tre år. Det förslag som nu presenteras överensstämmer i stort med det beslut som kommunfullmäktige beslutade om den 19 juni 2018. De förändringar som föreslås består i en uppdaterad resultat- och balansräkning avseende prognos 2018, reviderade kommunbidrag där den centralt avsatta potten för lönervidering fördelats ut till nämnderna avseende januari-mars. Ramväxling mellan Bildningsnämnden och IT är också genomförd. Budgetförslaget innehåller även Budget och verksamhetsplan 2019 – 2021 för styrelse och nämnder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-10
Kommunfullmäktige § 86/2018-06-19 inklusive bilagor
Budget och verksamhetsplan 2019-2021
Synpunkt från fackliga organisationerna angående budget 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

- Fastställa budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
- Fastställa den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
- Uppdra åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Fastställa budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
2. Fastställa den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
3. Uppdra åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.



Fortsättning KF § 149

I kommunfullmäktige bifaller Johnny Carlsson (C) kommunstyrelsens förslag till beslut.

Börje Aronsson (KV) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut och föreslår följande tillägg:

- Öka asfalteringar/reinvesteringar av gata med 1000 tkr för 2019 till 2000 tkr
- Tidigarelägga underhåll av löparspår Annelund till år 2019
- Att i samband med löparspårunderhåll anlägga utegym vid spåret

Staffan Setterberg (KD), Gunnar Andersson (M) och Ronnie Rexwall (KV) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut med Börje Aronssons (KV) tilläggsförslag.

Elin Alavik (L), Bert-Åke Johansson (S) och Mats Palm (S) bifaller Socialdemokraternas och Liberalernas budgetförslag i sin helhet.

Ajournering!

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Omröstning.

Ordföranden ställer följande förslagsordning:

Ja – i enlighet med kommunstyrelsens förslag

Nej – i enlighet med Socialdemokraternas och Liberalernas förslag

Med 19 ja-röster, 10 nej-röster och 2 som avstår beslutar kommunfullmäktige i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut (röstningsbilaga 1, KF § 149/2018-11-13).

Ordföranden frågar sedan om Börje Aronssons (KV) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Kommunfullmäktige fastställer budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
2. Kommunfullmäktige fastställer den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.
4. Asfalteringar/reinvesteringar av gata ökas med 1000 tkr för 2019 till 2000 tkr
5. Underhåll av löparspår Annelund tidigareläggs till år 2019
6. I samband med löparspårunderhåll anläggs utegym vid spåret (bilaga 1, KS § 160/2018-10-22)



Fortsättning KF § 149

Reservation

Socialdemokraterna och Liberalerna reserverar sig till förmån för eget förslag.
Västerpartiet reserverar sig mot beslutet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Startbeslut för verksamhetsanpassningar

Sammanfattning

För att underlätta mindre ombyggnader som syftar till att anpassa verksamheternas behov utifrån verksamhetens prioriteringar behövs investeringsmedel. Alla verksamhetsanpassningar initieras av den köpande verksamheten. I budget finns investeringsmedel på 900 tkr avsatta för ändamålet under 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-07
KF §149/2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för verksamhetsanpassningar beviljas.

Eva Nordén
Fastighetschef



Startbeslut för tillgänglighetsanpassningar

Sammanfattning

Tillgänglighetsanpassningar i kommunens fastigheter för att möta krav i plan- och bygglagen (PBL) och plan- och byggförordningen (PBF) samt i Boverkets byggregler (BBR). Enkelt avhjälpade hinder ska åtgärdas, enligt Boverkets föreskrifter och allmänna råd om avhjälpande av enkelt avhjälpade hinder till och i lokaler dit allmänheten har tillträde och på allmänna platser (BFS 2013:9 - HIN 3). Reglerna i HIN gäller retroaktivt.

Byggnader ska vara tillgängliga och användbara för personer med rörelse- eller orienteringsnedsättningar. Syftet med investeringen är att öka tillgängligheten för kommunens medborgare, besökare och medarbetare utifrån ovan nämnda krav. Specifika åtgärder planeras årsvis, med antagna tillgänglighetsplaner och HIN som grund.

För 2019 finns 300 tkr avsatta i budget för tillgänglighetsanpassningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-07
KF §149/2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för tillgänglighetsanpassningar beviljas.

Eva Nordén
Fastighetschef



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Claes-Håkan Elvesten

Tjänsteskrivelse
2019-01-14
DNR TK 16/2019
Sid 1 av 1

Startbeslut investeringsprojekt Gata- och park 2019

Sammanfattning

I investeringsbudgeten för 2019 finns medel avsatta för följande investeringsprojekt Gata-Park.

- Reinvestering Gata, (2 000 tkr)
- Mindre gatanläggningar (1 000 tkr)
- Upprustning lekplatser (200 tkr)
- Gatubelysningsstyrning (300 tkr)
- Upprustning Industrigata Ölltorp industriområde (800 tkr)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14
Investeringsbudget 2019

Förslag till beslut

- Beviljar starttillstånd för ovanstående investeringsprojekt Gata-Park 2019.

Claes-Håkan Elvesten
Gata- och parkchef



Period 2019-01

D/I 2

Konto 3000-8998

VSH 0000-9899

PROJ	URSPRBUDGET År	OMBUDG År	BUDGET År	UTFALL Ack	AVVIKELSE Ack	PROGNOS År	AVVIKELSE År
5200 Markköp	2 000	0	2 000	0	2 000	0	2 000
5201 Genomf IT-strategi	4 000	0	4 000	0	4 000	0	4 000
5209 ITstrategi + trådlöst ntv Hrja	2 000	0	2 000	385	1 615	0	2 000
5220 KL Teknik	475	0	475	0	475	0	475
5221 KL Brandstation	1 161	0	1 161	0	1 161	0	1 161
5222 KL Tillträdesskydd	125	0	125	0	125	0	125
5223 KL IT-säkerhet	150	0	150	0	150	0	150
Kommunstyrelse	9 911	0	9 911	385	9 526	0	9 911
5300 Inventarier/IT BN	1 000	0	1 000	0	1 000	0	1 000
5302 Lekplatser	300	0	300	0	300	0	300
5311 Inventarier Horsby	750	0	750	0	750	0	750
5313 Förstudie förskola Eggvena	200	0	200	0	200	0	200
Bildningsnämnd	2 250	0	2 250	0	2 250	0	2 250
5420 Inventarier SN	500	0	500	0	500	0	500
5429 VIVA-app	300	0	300	0	300	0	300
Socialnämnd	800	0	800	0	800	0	800
5310 Horsby förskola/skola	32 700	0	32 700	1 456	31 244	0	32 700
5410 Ombyggnad Hagen	10 000	0	10 000	0	10 000	0	10 000
5422 Ombyggnad Hemgården	2 500	0	2 500	0	2 500	0	2 500
5502 Ombyggnad Mörlanda skola/fsk	10 000	0	10 000	0	10 000	0	10 000
5507 Gatubelysning	300	0	300	0	300	0	300
5508 Mindre gatuaneläggningar	1 000	0	1 000	0	1 000	0	1 000
5509 Reinvestering Gata	2 000	0	2 000	0	2 000	0	2 000
5515 Verksamhetsanpassningar	900	0	900	0	900	0	900
5533 Säkerhetshöjande åtgärder	900	0	900	0	900	0	900
5542 Hagen etapp 4	0	0	0	-8	8	0	0



PROJ	URSPRBUDGET År	OMBUDG År	BUDGET År	UTFALL Ack	AVVIKELSE Ack	PROGNOS År	AVVIKELSE År
5543 Hagen tak	0	0	0	31	-31	0	0
5547 Städmaskiner	200	0	200	0	200	0	200
5551 Reinvest fastighet	9 000	0	9 000	0	9 000	0	9 000
5561 Köksredskap och tunneldisk	355	0	355	0	355	0	355
5563 Idrottsmat/redskap simhall	125	0	125	0	125	0	125
5565 Skyltning	0	0	0	8	-8	0	0
5572 Maskiner fastighetsskötsel	200	0	200	0	200	0	200
5574 Upprustning lekplatser	200	0	200	0	200	0	200
5579 Anpassning omklädningsrum	300	0	300	0	300	0	300
5591 Tillgänglighetsanpassningar	300	0	300	0	300	0	300
5592 Löparspår Annelund	300	0	300	0	300	0	300
5593 Skateboardpark	250	0	250	0	250	0	250
5595 Utegymp	200	0	200	0	200	0	200
5596 Hudene tillbyggnad av kök	2 300	0	2 300	0	2 300	0	2 300
5708 Ombyggnad Od	4 000	0	4 000	0	4 000	0	4 000
5709 Ombyggnad Altorp	10 000	0	10 000	0	10 000	0	10 000
Teknisk nämnd	88 030	0	88 030	1 487	86 543	0	88 030
5603 Inventarier BMN	80	0	80	0	80	0	80
5605 Räddningsmaterial	200	0	200	0	200	0	200
5607 Vatten/skumtank	1 000	0	1 000	0	1 000	0	1 000
Bygg och Miljönämnd	1 280	0	1 280	0	1 280	0	1 280
	102 271	0	102 271	1 871	100 400	0	102 271



Startbeslut för städ- och tvättmaskiner

Sammanfattning

För att bedriva effektiv lokalvård samt säkerställa en god arbetsmiljö för medarbetare är lokalvårdsorganisationen i behov av att med jämna mellanrum köpa till och byta ut städ- och tvättmaskiner i maskinparken.

Kommunfullmäktige har avsatt 200 tkr 2019 för reinvesteringar och investeringar i städ och tvättmaskiner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet 2019-01-14

KF § 149/ 2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för inköp av städ och tvättmaskiner beviljas.

Marketta Lundström

Lokalvårdschef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:



Startbeslut för komplettering av skatepark vid Herrljunga Sportcenter

Sammanfattning

För att kunna slutföra påbörjat projekt (2018) på skateparken bakom simhallen önskas startbesked på 250 tkr för att klarställa skateytan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-01-11
KF §149/2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för komplettering av skatepark vid Herrljunga Sportcenter beviljas.

Hanna Franzén
Fritidschef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:



Startbeslut för uppförande av utomhusgym i Annelund

Sammanfattning

Startbeslut på 200 tkr för uppförande av utegym i anslutning till elljusspåret i Annelund, med följd att fler kommuninvånare har möjlighet till fysisk aktivitet kostnadsfritt på dygnets alla timmar önskas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-01-11
KF§149/2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för uppförande av utomhusgym i Annelund beviljas.

Hanna Franzén
Fritidschef



Startbeslut för inköp av idrottsmateriel

Sammanfattning

För att upprätthålla en säker och god standard på materialet i kommunens idrottsanläggningar önskas ett startbesked på 125 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-01-11
KF§149/2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för inköp av idrottsmateriel beviljas.

Hanna Franzén
Fritidschef



Startbeslut för upprustning av Annelunds elljusspår

Sammanfattning

För att kunna upprätthålla ett fungerande belyst löparspår i Annelund är det önskvärt med ett startbesked på 300 tkr för att påbörja arbetet med att upprusta spåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-01-11
KF§149/2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för upprustning av elljusspåret i Annelund beviljas.

Hanna Franzén
Fritidschef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:



Startbeslut för anpassning av sporthallens duschrum i Herrljunga Sportcenter

Sammanfattning

Uppsättning av duschväggar i omklädningsrummen som ansluter till idrottshallen i Herrljunga Sportcenter beräknad kostnad 300 tkr. Detta på grund av att fler ungdomar väljer bort att duscha efter att det varit fysiskt aktiva. Genom att sätta upp duschväggar möter vi ungdomarnas behov av enskildhet vid duschning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-01-11
KF §149/2018-11-13

Förslag till beslut

- Startbeslut för anpassning av sporthallens duschrum i Herrljunga Sportcenter beviljas.

Hanna Franzén
Fritidschef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Hanna Franzén

Tjänsteskrivelse
2019-01-21
DNR TK 298/2018 824
Sid 1 av 2

Svar på motion om förändring av uthyrningsavgifterna i våra fritidsanläggningar

Sammanfattning

Bo Naumburg (V) lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde den 3 december 2018 in en motion om en förändring av uthyrningsavgifterna i kommunens fritidsanläggningar (KF § 182/2018-12-03). Kommunfullmäktige beslutade att lämna över motionen till tekniska nämnden för beredning.

Enligt motionen är höjningen som gjordes i kommunens fritidsanläggningar för privatpersoner och företag orimlig. Förslagsvis vill man att kommunen går tillbaka till prissättningen som var innan höjningen, där priset var samma för alla invånare.

Konsekvensen om motionen beviljas är att den politiska inriktningen gentemot föreningar och främst ungdomsidrotten uteblir.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-22
Kommunfullmäktige § 182/2018-12-03
Tekniska nämnden § 86/2017-06-08

Förslag till beslut

Motionen avslås med hänvisningen till den politiska inriktningen gentemot föreningslivet och då främst ungdomsidrotten uteblir.

Hanna Franzén
Fritidschef

Expedieras till: Kommunfullmäktige



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Hanna Franzén

Tjänsteskrivelse
2019-01-21
DNR TK 298/2018 824
Sid 2 av 2

Bakgrund

Beslut om förändring av uthyrningsavgifterna i kommunens fritidsanläggningar togs med bakgrund av att samhällets gemensamma resurser inte skall finansiera enskilda personers fritidsaktivitet. Beslutet främjar dock all form av organiserad fritidsaktivitet som ryms inom regelverket där bland annat krav finns på jämställdhetsarbete, förebyggande av alkohol- och droganvändning samt krav på att alla som vill och som ställer sig bakom dessa värderingar får delta. Enskilda privatpersoner som ej vill vara med i en organisation har fortfarande möjlighet att hyra idrottshallar hos kommunen, men då utan subvention.

Företag har ett arbetsgivaransvar med förmånliga skatteregler för friskvårdsaktiviteter för sin personal. Det ligger i företagets eget intresse att ha en välmående personal och det är rimligt att företaget i sig betalar vad det kostar till kommunen om de vill nyttja kommunens idrottshallar.

Ekonomisk bedömning

Om motionen skulle beviljas skulle det inte ske någon större påverkan på ekonomin då de flesta utövarna i dagsläget är föreningar.



KF § 182

DNR KS 230/2018

Motion om förändring av uthyrningsavgifterna i våra fridisanläggningar

Sammanfattning

Bo Naumburg (V) lämnar in följande motion under sammanträdet;

''Den 2017-06-08 fattade tekniska nämnden beslut om att förändra avgifterna i kommunens fritidsanläggningar. En av anledningarna till beslutet var att man vill prioritera först och främst ungdomsföreningar samt seniorföreningar och övriga föreningar. Däremot har man höjt uthyrningen kraftigt för privatpersoner och företag. Inriktningen att stödja ungdomsföreningar och inte höjer för seniorföreningar stödjer vi. Men att höja så kraftigt för privatpersoner är horribelt Och strider mot hur vi skall få befolkningen att röra sig mer. I kommunens årsredovisning för 2016 skriver man om hur viktigt det är med friskvård för att få personalen att må bra. Denna syn delar vi men det är viktigt för alla invånare i kommunen.

Folkhälsomyndigheten har i sin årsrapport skrivet Att hälsan i Sverige är god sett ur ett globalt perspektiv och i flera avseende blir den bättre. Samtidigt är hälsan inte jämnt fördelad och ojämlikheten mellan grupper ökar.

Vidare skriver man att

- *Hälsan är sämre ju lägre socioekonomisk position man har.*
- *Ohälsan är nästan genomgående större bland personer med förgymnasial utbildning*
- *Det finns tecken på att den psykiska ohälsan ökar framför allt bland unga*

Övervikt och fetma är ett växande folkhälsoproblem Ungefär hälften (51%) av befolkningen i åldern 16-84 år är idag överviktiga eller lider av fetma. Andelen är större bland män än kvinnor statistiken visar att andelen överviktiga och personer med fetma ökade under perioden 2006-2016. Orsakerna är säkert många till ökningen.

Att i detta läge när fler har stillasittande arbete, ungdomen rör sig mindre, gymnastiken i skolorna minskar osv, när fler istället behöver ut och röra på sig rimmar det dåligt att höja hyrorna kraftigt för privatpersoner och företag. Om ett företag skulle vilja ordna friskvårds aktiviteter åt de anställda kommer en avgiftshöjning att få motsatt effekt. Man kanske vill ordna en kickoff eller liknande då väljer man något annat Om en barnfamilj skulle vilja hyra en av kommunens hallar för en familjeaktivitet ex. födelsedagskalas så kommer också en så kraftig höjning av avgiften att få motsatt effekt. Vilket kan leda till att fler blir stillasittande i stället för att fler rör på sig och därmed minska övervikten i samhället och motverka sjukdomar.

Kraftig hyresökning ökar också ojämlikheten mellan grupper. Beslut i kommunen bör fattas så att fler får möjlighet att röra på sig och öka hälsan och inte tvärtom

Därför föreslår vi att:

- *Den beslutade höjningen slopas''*

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Fortsättning KF § 182

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om motionen överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Motionen överlämnas till tekniska nämnden för beredning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



TN § 86

DNR TK 145/2017

Taxor för föreningslivet 2018

Sammanfattning

Tidigare taxereglering har inte tydligt prioriterat ungdomsverksamhet. Modellen för regleringen har varit komplicerad vilket gjort det svårt för alla berörda att förstå och praktisera modellen. I det nya förslaget görs en tydlig prioritering på de grupper som kommunen har valt att i hög grad subventionera.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-05-24
Taxor för föreningslivet 2018
Beräkningsmodell taxor 2016-2018
Prislista fritid 2012

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Taxor för föreningslivet 2018 antas.
- Taxorna gäller från 2018-01-01.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Taxor för föreningslivet 2018 antas.
2. Taxorna gäller från 2018-01-01.

Expedieras till: Handläggaren

BA

BA



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Irene Andersson

Tjänsteskrivelse
2019-01-15
DNR TK 100/2018 220
Sid 1 av 2

Svar på medborgarförslag om mer valfrihet i skolan

Sammanfattning

Magnus Lennartsson inkom till KF 2018-01-16 med ett medborgarförslag. Förslaget mer valfrihet i skolan som remitterades till Tekniska nämnden 2018-03-19

Medborgarförslaget vill att:

- Alla elever ska erbjudas vanlig mjölk, lantmjölk och smör till smörgåsen (utöver det som erbjuds i dag)
- Justering av Kostpolicy görs enligt detta förslag

Livsmedelsverket rekommenderar fetter med bra fettkvalitet, till exempel nyckelhålmärkta sorter, i skolan för att barn behöver rätt sorts fett. Barn som växer och utvecklas behöver de nyttiga fetter som finns i till exempel oljor, inte mättat fett som finns i smör. Samtidigt finns det plats för lite mättat fett, men då är det smartare att lägga det utrymmet på till exempel grädde i maten, för att göra den godare, än på smör till smörgåsen och att laga mat på mjölk med högre fetthalt. Fettet framhäver många smaker och påverkar konsistensen på maten varför Herrljunga kommuns skolmat innehåller till viss del mättat fett genom grädde, crème fraiche och smör.

Barn behöver fett för att växa och må bra. Men det är en vanlig missuppfattning att barn behöver extra mycket fett. Barn över två år behöver inte mer fett än vuxna. De flesta barn i Sverige äter ungefär lagom mycket fett totalt sett. Problemet är att de allra flesta får för lite av de nyttiga fetterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-15
Medborgarförslag daterad 20180116

Förslag till beslut

1. Motionen avslås då vi följer Livsmedelsverkets rekommendationer och använder livsmedel med det mättade fettet i matlagningen.
2. Synpunkterna tages med vid nästa revidering av kostpolicy.

Irene Andersson
Tf kostchef

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom
till:



HERRLJUNGA KOMMUN

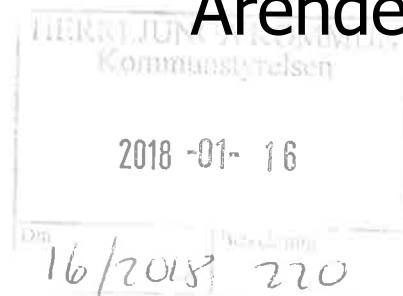
TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Irene Andersson

Tjänsteskrivelse
2019-01-15
DNR TK 100/2018 220
Sid 2 av 2

Bakgrund

I Herrljunga kommun finns sedan flera år tillbaka ett kostpolitiskt program. Syftet med programmet är att tydliggöra ansvar och ta ställning i frågor rörande måltiden. I programmet finns det tydligt uttryckt att måltider som serveras inom skola, förskola och fritidshem är näringsberäknade och uppfyller Livsmedelsverkets rekommendationer och kraven i skollagen. Livsmedelsverkets råd grundar sig på den samlade vetenskapliga forskningen i världen. All den samlade vetenskapen värderas sedan för att kunna ge så välgrundade råd som möjligt om mat och näring.

Vart 4:e år uppdateras det kostpolitiska programmet. Medborgarförslag med synpunkter har tidigare under åren inkommit. Svaret har varit att vi förhåller oss till Livsmedelsverkets rekommendationer.



Medborgarförslag Herrljunga kommun

Till Kommunfullmäktige Herrljunga kommun

Medborgarförslag från Magnus Lennartsson

2018-01-15

Mer valfrihet i Skolan!

Forskningsläget om skolmat är inte helt entydigt, olika forskningsläger säger olika saker när det gäller bland annat fetter. Många kommuner förlitar sig på livsmedelsverket som förordar just margarin och lättprodukter eftersom det innehåller mindre fett och att det därför skulle minska risken för hjärt- och kärlsjukdomar i framtiden. Men livsmedelsverkets rekommendationer ska ses just som det – och inget som kommunerna är tvingade att följa.

– Tolkningen är väldigt mycket att Livsmedelsverket säger att man ska servera lättprodukter, men så är det alltså inte. Vill man inte följa ett av förslagen i riktlinjerna, till exempel det om att servera lantmjölk och lättmargarin, så får man jobba med matsedeln så att eleverna får en näringsriktig kost.

Åsikterna bland föräldrar och elever går isär, vissa förkastar mjölk helt och andra väljer lantmjölk, fett på smörgåsen skiljer sig också minst lika mycket. Nu är det dags att våra elever själva får välja vad dom vill dricka och ha på smörgåsen.

Det viktigaste är att barnen äter skolmaten och där har vi problem. Det ser vi när vi studerar elever i matsalen att långtifrån alla barn äter det de skulle behöva. I stället för att hamna i en konflikt mellan margarin och smör så borde diskussionen hamna där.

Mitt förslag är att

- alla elever skall erbjudas vanlig mjölk, lantmjölk och smör till smörgåsen (utöver det som erbjuds idag)
- justering av kostpolicy görs enligt detta förslag

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Magnus Lennartsson'.



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Thomas Liedström

Tjänsteskrivelse
2019-01-23
DNR TK 22/2019 604
Sid 1 av 1

Startbeslut för "Projekttuppsdrag för projekt Hagen Tillbyggnad"

Sammanfattning

Socialnämnden genomförde under 2018 en förstudie som avser utbyggnad av Hagens äldreboende med 40 lägenheter. Denna avslutades med en förstudierapport som bifogas denna skrivelse.

I samband med denna förstudierapportbeslutade socialnämnden att inleda projektering av projektet se: SN§123 2018-11-27.

Socialförvaltningen har tagit fram ett projektdirektiv se: 2019-01-22 SN 72/2018 som beskriver omfattningen av denna projektering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterat 2019-01-23
SN § 17/2017-02-08 och SN § 13/2018-01-30
SN § 107/2018-10-30 med bilaga
SN §123/2018-11-27
Projektdirektiv i ärendet daterat 2018-11-09
Projektdirektiv i ärendet daterat 2019-01-22 SN 72/2018

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Tekniska nämnden beviljar startbeslut för "Projekteringsuppsdrag gällande projekt "Hagen Tillbyggnad" från projektplanering till färdigprojekterade upphandlingsunderlag enligt projektdirektiv från socialnämnden.
- Tekniska nämnden beviljar finansiering av projekteringen med 2 000 tkr som lyfts ur det fastställda projektbeloppet på 10 miljoner 2019 i projekt nr 5410 "Ombyggnad Hagen enligt lokalresursplan".

Thomas Liedström
Teknisk chef

Expedieras till: Socialnämnden
För kännedom Controllern
till:



SN § 17

DNR SN 18/2017

Utveckling av Hagen till demenscentrum

Sammanfattning

I takt med att vi blir allt äldre ökar också antalet personer med demenssjukdom. För att kunna möta detta ökande vård- och omsorgsbehov behöver kommunens demensvård utvecklas. Genom att samla kompetensen till en organisation skapas förutsättningarna för att tillgodose detta behov.

I sin bok Salutogen design är framtidens äldreboende skriver Peter Westlund bland annat:

"Ett demenscenter kan innehålla bostadsgrupper för permanentboende, korttidsboende och dagverksamhet samt upplevelserum, spa- och relaxavdelning, bassäng, massagerum, frisör, fotvård, husdjur och trädgård. Utöver detta kan centrat vara utgångspunkt för kommunens demensteam. Det vill säga för personal som arbetar med hemtjänst och hemsjukvård riktad till personer med demenssjukdom, liksom för kommunens demenssjuksköterska och/eller demenssamordnare. Centrat kan utöver detta vara en bas för att stödja anhöriga genom att inrymma en träffpunkt och personal, som arbetar med uppsökande hembesök. Ett demenscenter är en kraftsamling kring människor med demenssjukdomar. Genom centrat skapas goda möjligheter att höja kunskan och kompetensen hos den personal som arbetar med denna målgrupp. En annan fördel med ett demenscenter – framför allt ur de äldres och anhörigas synvinkel – är att det genom centrats existens endast finns en enda ansvarig."

Socialnämndens arbetsutskott föreslår att Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscentra. Syftet är att öka kvaliteten och effektiviteten i vården och omsorgen av personer med demenssjukdom.

Beslutsunderlag

SNAU-skrivelse i ärendet daterad 2017-02-15
Befolkningsprognos för Herrljunga kommun

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut:

- Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscentra.
- Målsättningen är att centrat ska vara fullt utvecklat under 2021.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscentra.
2. Målsättningen är att centrat ska vara fullt utvecklat under 2021.

Expedieras till: Socialförvaltningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



SN § 123

DNR SN 72/2018

Projektdirektiv för Hagens utbyggnad

Sammanfattning

Projektdirektivet grundas på förstudien av demensboende Hagen som Socialförvaltningen genomförde under 2018. Syftet med förstudien var att realiserbarhetspröva utvecklingen av Hagen till kommunens demenscentrum.

Projektdirektivet har utgått från tre tidigare nämndbeslut:

SN§ 17/2017-02-28: Utveckling av Hagen till demenscenter

SN§ 13/2018-01-30: Förstudie: Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscenter

SN 2018-72: Förstudierapport demensboende Hagen

Målgruppen för Demenscentrum är personer med demenssjukdom som behöver olika former av stöd. Demenscentrum riktar sig också till anhöriga till personer med demenssjukdom. Antalet personer med demenssjukdom ökar när antalet äldre personer i befolkningen ökar som en följd av att allt fler uppnår hög ålder. Detta innebär en stor utmaning för samhället. Ett demenscentrum innebär samordning av kompetens och resurser i syfte att utveckla spetskompetensen. Vidare ska demensboende, dagverksamhet, korttidsvård, avlösning/växelvård samordnas i ett demenscentrum. I samband med investeringen bör ett helhetsgrepp tas för att skapa en utvändigt miljö som är avgränsad från varutransporter så att hyresgästerna kan röra sig fritt inom demenscentrets utemiljö. Till enheten bör också säkerställas ett tillräckligt antal parkeringsplatser. Projektet ska inkludera god och tillräckligt infrastruktur, med trådlös uppkoppling, enligt nationella rekommendationer. Vid val av utrustning i lokalerna ska sikten vara inställt på att möjliggöra digital utveckling med stöd av dagens och morgondagens digitala möjligheter. En förstudie är genomförd och med den som utgångspunkt bör den fortsatta projekteringen ske. Erfarenheter från pågående byggnation av demenscentrum i Falköping bör också tas till vara.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-11-16

Projektdirektiv - Projektuppdrag för projekt Hagen Tillbyggnad

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Att projektering enligt projektdirektiv inleds.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Att projektering enligt projektdirektiv inleds.

Expedieras till:
För kännedom
till:

Tekniska nämnden
Projektledare tekniska förvaltningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KA

Ma



HERRLJUNGA KOMMUN

SOCIAL-
FÖRVALTNINGEN
Aniko Andersson

Tjänsteskrivelse
2018-10-19
DNR SN 72/2018 731
Sid 1 av 4

Förstudierapport demensboende Hagen

Sammanfattning

Socialnämnden har beslutat att genomföra en förstudie för att utveckla Hagen till kommunens demenscentrum. En förstudie har genomförts och utifrån denna så föreslås nämnden besluta att påbörja projektering av Hagen som demenscentrum.

Förstudierapport har utgått från två tidigare nämndbeslut:

SN§ 17/2017-02-28: Utveckling av Hagen till demenscenter

SN§ 13/2018-01-30: Förstudie: Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscenter

Målgruppen för Demenscentrum är personer med demenssjukdom som behöver olika former av stöd. Demenscentrum riktar sig också till anhöriga till personer med demenssjukdom.

Antalet personer med demenssjukdom förväntas öka efter 2022 när antalet äldre personer i befolkningen ökar vilket innebär en stor framtida utmaning för samhället.

Ett demenscentrum innebär samordning av kompetens och resurser i syfte att utveckla spetskompetensen. Vidare ska demensboende, dagverksamhet, korttidsvård, avlösning/växelvård samordnas i ett demenscentrum.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-19

Underlag från pågående detaljplanering från bygg- och miljöenheten

Idéskiss från arkitekten – Skiss förstudie Hagen Herrljunga, situationsplan

Boverket – Information om statligt stöd till bostäder för äldre personer

Programhandling 2016-11-24 Fåraberget Falköping. Nybyggnad av demensboende

Förslag till beslut

- Socialnämnden lägger återrapporteringen om Förstudie Hagen till handlingarna
- Socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att i samråd med tekniska förvaltningen ta fram ett projektdirektiv för Hagens utbyggnad med 40 platser. Förslaget presenteras på socialnämndens sammanträde 2018-11-27.
- Socialnämnden beslutar att Förstudierapport demensboende Hagen delges Kommunfullmäktige.

Aniko Andersson
Verksamhetschef Äldreomsorg

KH. MG



HERRLJUNGA KOMMUN

SOCIAL-
FÖRVALTNINGEN
Aniko Andersson

Tjänsteskrivelse
2018-10-19
DNR SN 72/2018 731
Sid 2 av 4

Bakgrund

Nulägesbeskrivning.

I Herrljunga kommun finns ett stort behov av demensboende för äldre personer med demenssjukdom. Förstudien skall utmyнна i förslag till lokalförsörjning för kommunens framtida demenscentrum och dess stödverksamhet i Herrljunga.

Syftet med förstudien består i att utreda förutsättning, möjligheter och ekonomiska konsekvenser till att bygga om befintliga fastigheten med boende för äldre med demenssjukdom, gemensamhetsutrymmen och personalutrymmen.

Förstudien jämte kalkyler för planerad tillbyggnad utgör beslutsunderlag för ställningstagande i Kommunfullmäktige.

Om investeringsbeslut fattas, kommer förstudien att användas som utgångspunkt för fortsatt arbete för att få till stånd modernt demensboende för äldre personer med demenssjukdom i Herrljunga Kommun

Behov

I arbetet med förstudien har representanter för Socialförvaltningen och Tekniska förvaltningen tillsammans med konsulter tagit fram en lösning av äldreboende i befintlig fastighet som skall motsvara de krav på en god och trygg miljö som blivande boende och anställda kräver.

Förslagen till tillbyggnation utgår från de krav på äldreboende som bygglagstiftningen ställer samt behov som identifierats av Socialförvaltningen i Herrljunga kommun.

Boendet tillgodoser gällande tillgänglighetskrav.

Utifrån SCBs statistik kommer antalet personer som är över 85 år att öka i Herrljunga med 240 28 % jämfört med antalet äldre idag. Denna ökning genererar ett ökat antal platser på SÄBO. Den största ökningen av äldre, som förväntas vara i behov av särskilt boende, sker mellan åren 2022 till 2027 men även innan dess ökar de äldre i antal.

Tabellen nedan visar ökningen av platser under prognosperioden.

KH. 29

Ärende 17

Bilaga 1, § 107/2018-10-30



HERRLJUNGA KOMMUN

SOCIAL-
FÖRVALTNINGEN
Aniko Andersson

Tjänsteskrivelse
2018-10-19
DNR SN 72/2018 731
Sid 3 av 4

År	Totalt SÄBO*	Demens**	Omvårdnad	Hemtjänst***
2018	82	63	28	190
2019				
2020	84	63	21	209
2021				
2022	88	66	22	216
2023				
2024				
2025				
2026				
2027	103	77	26	250

*Beräkningen baserar sig på att 14 % av de över 80 år och 1 % av de mellan 65-79 år är i behov av särskilt boende och att omsättningen per plats och år är 1,1 individer.

**Ca 60 % av alla som har behov av särskilt boende beräknas ha demenssjukdom.

***23 % av de över 80 år och 4 % av de mellan 65-79år.

Socialnämnden har beslutat att utveckla Hagen till kommunens demenscentra. Detta innebär att all verksamhet kopplad till demenssjukdom ska samlas på Hagen och då även all fackkompetens bör samlas här för att kunna arbeta på ett kvalitetssäkert sätt och för att kunna utveckla arbetet inom demenssjukdom.

Realiserbarhet

Som bilaga finns underlag från pågående detaljplanering från Bygg och Miljöenheten samt idéskiss från arkitekter.

Kostnadsberäkning

Investeringskostnad baserat på erfarenheterna från Falköping. Omkring 80-100 mkr eller 20 000 kr kvadratmeter.

Bidrag från boverket ska beaktas vid uträkning av kvadratmeterpris.

Tomtmark – beroende vem äger marken

Driftskostnad

Kostnadsslag	Kostnad
40 nya platser – hyra, kost, personal, larm, arbetskläder m.m., dock 22 platser flyttas från Hemgårdens demens över	12 583 tkr
Sjuksköterskekostnader, 2 åa extra	1 200 tkr
Enhetschef, 1 åa	700 tkr
Rehab, 1 åa	600 tkr
Möbler, porslin, m.m	400 tkr
IT-kostnader ex datorer, användare m.m.	130 tkr

KH. MA

Ärende 17

Bilaga 1, § 107/2018-10-30



HERRLJUNGA KOMMUN

SOCIAL-
FÖRVALTNINGEN
Aniko Andersson

Tjänsteskrivelse
2018-10-19
DNR SN 72/2018 731
Sid 4 av 4

Sidoeffekter.

För att göra Hagen till kommunens demenscentra behöver personer, som idag bor på Hemgården demens, flytta till Hagen. Detta innebär, utifrån prognos, att lokaler frigörs på Hemgården. Där är planen att socialförvaltningens administrativa lokaler ska skapas. Därigenom så kan förvaltningen lämna TB-huset och delar av Thors hus.

Något som behöver utredas vidare är daglig verksamhets placering, om de ska vara kvar på Hagen eller flyttas till andra lokaler.

Referensprojekt.

Pågående byggnation av demenscentrum i Falköping enligt bilaga.

K.H. me



DETALJPLAN

Herrljunga kommun, Västra Götalands län

Planbeskrivning

Samråd 2018-XX-XX

HANDLINGAR

Planbeskrivning med genomförandebeskrivning

Plankarta med bestämmelser

Behovsbedömning

Fastighetsförteckning



HERRLJUNGA KOMMUN

KH. ma

PLANENS UPPDRAG OCH SYFTE

Socialnämnden har 2017-11-28 § XX uppdragit åt Bygg- och miljöförvaltningen att påbörja detaljplanarbete över del av Herrljunga 6:3 och del av Hagen 15 för att skapa möjlighet för demensboende.

Kommunstyrelsen har 2018-09-24 §XX uppdragit åt Bygg- och miljöförvaltningen att påbörja detaljplanarbete över del av Herrljunga 6:3 för att skapa möjlighet för bostäder.

Det befintliga äldreboendet Hagen ska utvecklas till kommunens demenscentra. För att kunna samla all kompetens samt att kunna erbjuda boende till personer med demenssjukdom behöver äldreboendet Hagen byggas ut. Detaljplanens syfte är därför att pröva möjligheten till ny bebyggelse av demensboende på del av fastigheten Herrljunga 6:3 och del av Hagen 15. Genom projektet förväntas ca 40 lägenheter tillskapas, med inriktning mot demensvård. I områdets östra del, på del av fastigheten Herrljunga 6:3, möjliggörs ca 25 nya bostäder i form av radhus, parhus och/eller kedjehus.

Genom planförslaget skapas förutsättningar för ett demenscentra samt nya bostäder i Herrljunga tätort och förslaget är i linje med övergripande kommunala dokument. Planförslaget bidrar till både ökad service och ett variationsrikt utbud av boendeformer i Herrljunga kommun.

Planområdet är centralt beläget i östra delen av Herrljunga tätort med närhet till såväl service och kollektivtrafik, som grönområde och rekreation. Planområdet bedöms lämpligt för bebyggelse i två våningar. Detaljplanen säkerställer även bevarande av fornlämningar som finns på platsen.

PLANPROCESSEN

Planändringen har stöd i översiktsplanen, är inte av stor vikt eller har principiell betydelse, medför inte en betydande miljöpåverkan och är inte av betydande intresse för allmänheten. Planen bedöms därmed enligt 5 kap 7 § PBL genomföras med standardförfarande. Bygg- och miljönämnden kan besluta om antagande.

FÖRENLIGT MED 3, 4 OCH 5 KAP. MB

Den aktuella detaljplanen bedöms vara förenlig med en från allmän synpunkt lämplig användning av mark- och vattenresurser enligt Miljöbalken. Inga riksintressen eller områden med särskilda bestämmelser för hus hållning med mark och vatten berörs av den planerade förändringen av markanvändningen inom planområdet.

PLANDATA

Läge och areal

Planområdet är centralt beläget i östra delen av Herrljunga tätort. Området gränsar i väster till Hagens äldreboende, i norr till en begravningsplats och småhusbebyggelse kring Sveagatan. I öster och söder gränsar planområdet till småhusbebyggelse kring Harabergsgatan, Arvidsgårdsgatan, Ringvägen och Andréégatan.

Området är idag ett obebyggt och delvis kuperat landskapsområde. Genom området finns några upptrampade stigar. Planområdet omfattar ca 3,2 ha.

Markägförhållanden

Herrljunga kommun äger marken inom planområdet.

11.4. Ma

TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

Översiktsplan

Planändringen har stöd i Översiktsplan 2017-2035 för Herrljunga kommun.

Översiktsplanen beskriver att bebyggelse som äldreboende har stor betydelse för kommuninvånarnas tillgång till service. Nybyggnation av denna viktiga funktion stämmer väl överens med den övergripande viljeriktningen att förtäta inom befintliga miljöer för att optimalt nyttja befintlig service, infrastruktur mm, samt ge förutsättningar för bättre kommunikationer, ökat serviceunderlag samt ett minskat energibehov.

Detaljplanen skapar möjlighet att bygga fler bostäder i Herrljunga kommun och uppfyller därmed översiktsplanens mål att öka antalet invånare i tätorten.

I översiktsplanens användningskarta anges för planområdet *ny/ändrad stadsbygd* som områdesanvändning med *bostäder och skola* som preciserad användning. Förslaget anses gå i linje med översiktsplanens intentioner även gällande markanvändning, då bostäder är den övergripande användningen i förslaget planområde.

Riktlinjer för bostadsförsörjning

Den aktuella fastigheten är inte redovisad i de antagna "Riktlinjerna för bostadsförsörjning 2016-2020" men faller väl inom ramen för den ambition som riktlinjerna anger.

Planändringen gör det möjligt att bygga fler bostäder i Herrljunga kommun och uppfyller på det viset utvecklingsplanens mål att öka antalet bostäder i tätorten. Genom att delvis inrikta bostadsbyggandet mot den största behovsgruppen, ökande andelen äldre, möjliggörs så kallade flyttkedjor vilket kan innebära generationsskiftet i exempelvis äldre småhus.

Vidare anger riktlinjerna att bostadsområden ska lokaliseras med närhet till service för att minimera framtida transportkostnader för samhället såsom hemtjänst, skolskjuts och i samband med drift och underhåll.

Bostäder för äldre och personer med funktionsnedsättning ska ha hög tillgänglighet och ligga i närheten av kommunikation.

KH. ma

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

Detaljplan

För området gäller idag två detaljplaner. För den västra delen av planområdet, inklusive befintliga Hagens äldreboende, gäller en stadsplan antagen 13 december 1945 *Förslag till ändring och utvidgning av Herrljunga municipalsamhälle*.

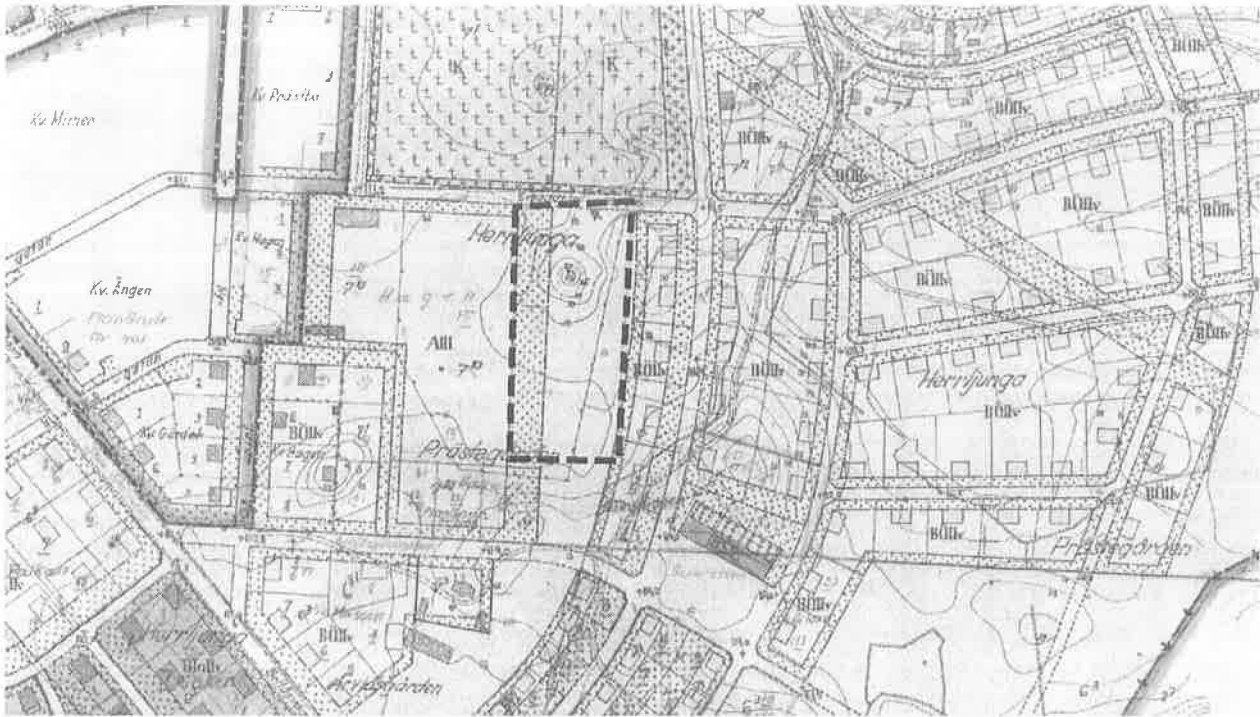


Bild 1. Utklipp ur gällande detaljplan från 1945 "Herrljunga municipalsamhälle". Del av föreslaget planområde inom streckad svart markering.

Enligt gällande detaljplan är medgiven markanvändning allmänt ändamål om maximalt tre våningar samt allmän platsmark avsedd för park eller plantering. Marken inom området används idag för äldreboende samt ett närströvsområde.

K.H. M.G.

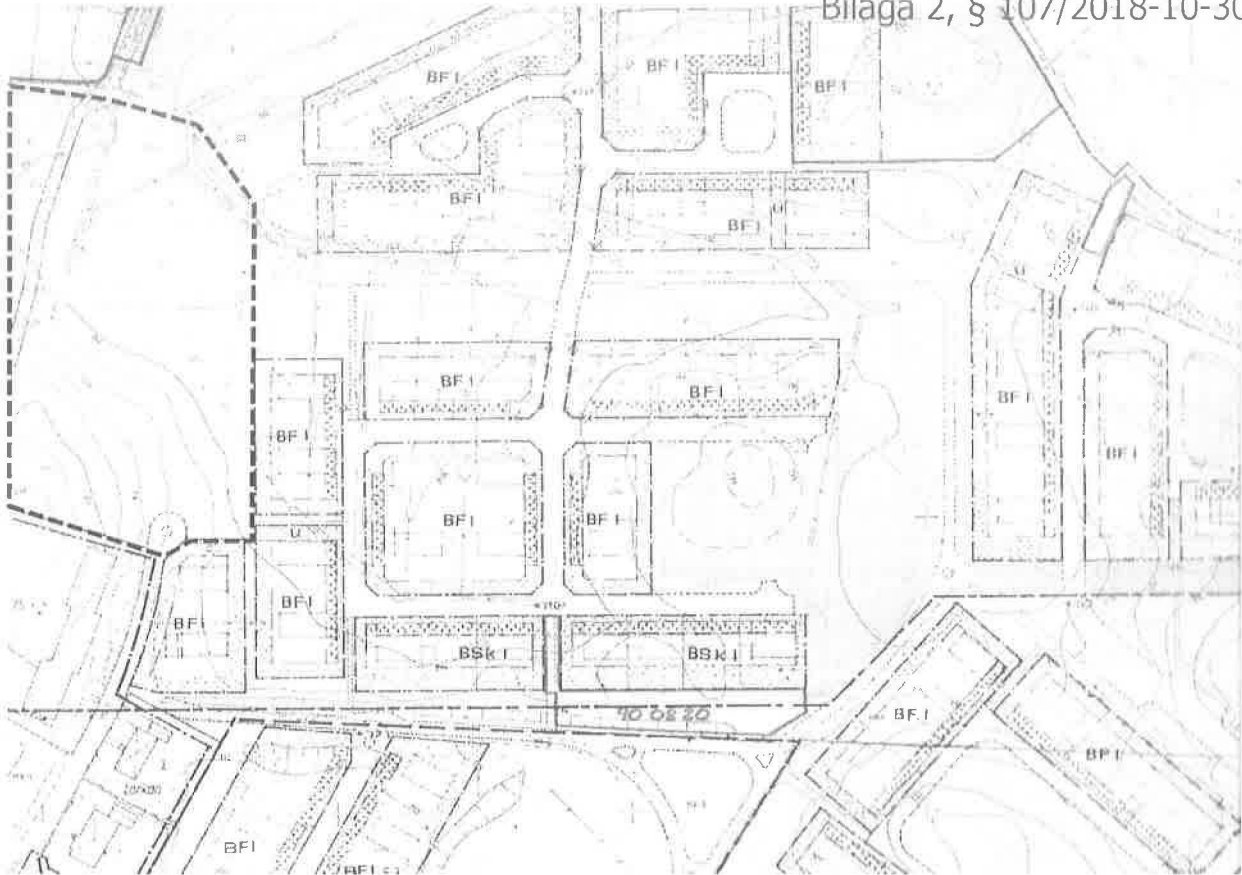


Bild 2. Utklipp ur gällande detaljplan från 1978 "Prästegården förslag till stadsplan" Del av föreslaget planområde inom streckad svart markering.

Enligt gällande plan är medgiven markanvändning park, planering eller skyddsområde. I gällande plan går en gångväg genom området från norr till söder. Marken inom området används idag som ett närströvsområde.

Behovsbedömning och miljökonsekvensbeskrivning

Detaljplanen bedöms inte medföra en sådan betydande miljöpåverkan att särskild miljökonsekvensbeskrivning enligt miljöbalken krävs. Underlag för behovsbedömning finns som bilaga till detaljplanen.

Enligt plan- och bygglagen (PBL) 2:2 ska miljö kvalitetsnormer enligt Miljöbalken (MB) 5:3 iakttas vid planering och planläggning. Planen bedöms inte leda till att miljö kvalitetsnormerna överskrids.

Ett nollalternativ, d.v.s. ingen ändring av gällande planer medför att outnyttjade delar av området förblir outnyttjade eftersom gällande plan inte ger utrymme för den bebyggelse som läget motiverar. Det medför att behovet av ett demenscentra och bostäder på föreslagen plats i Herrljunga tätort inte kan tillgodoses.

FÖRUTSÄTTNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR

Befintlig bebyggelse

Inom planområdet finns idag ingen bebyggelse. Det finns en teknisk anläggning inom norra delen av planområdet, en transformatorstation, som förslås detaljplanläggas. Direkt angränsande till området i väster är Hagens äldreboende, som är en utbred byggnadskropp uppförd i en våning. I övrigt gränsar planområdet till småhusbebyggelse i en till två våningar.

12/4 2019

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

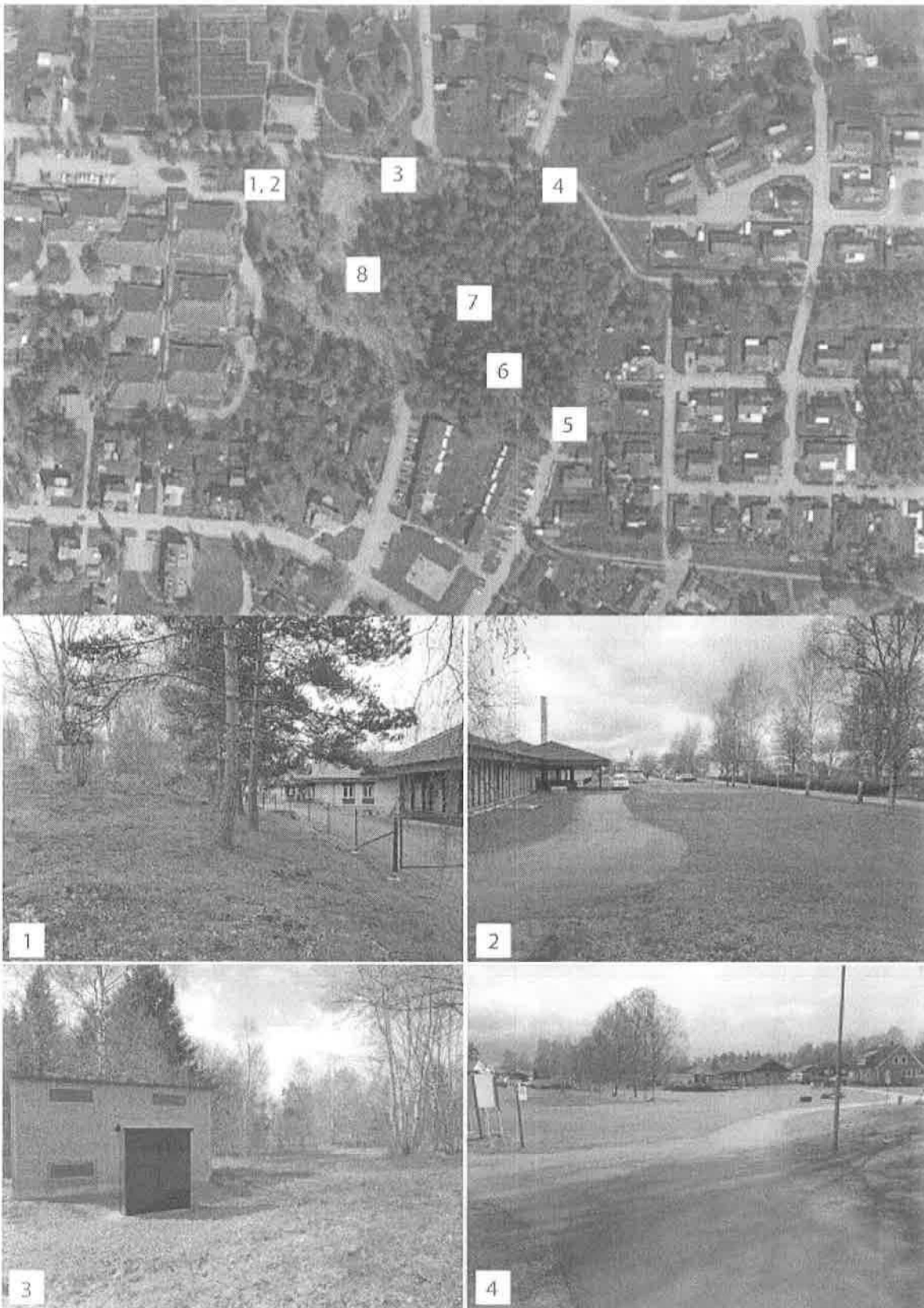


Bild 3. Foton som illustrerar planområdets direkt angränsande bebyggelse

11.4. 2019

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

Natur

Området är ett kuperat blandskogsområde. Genom området finns några upptrampade stigar.

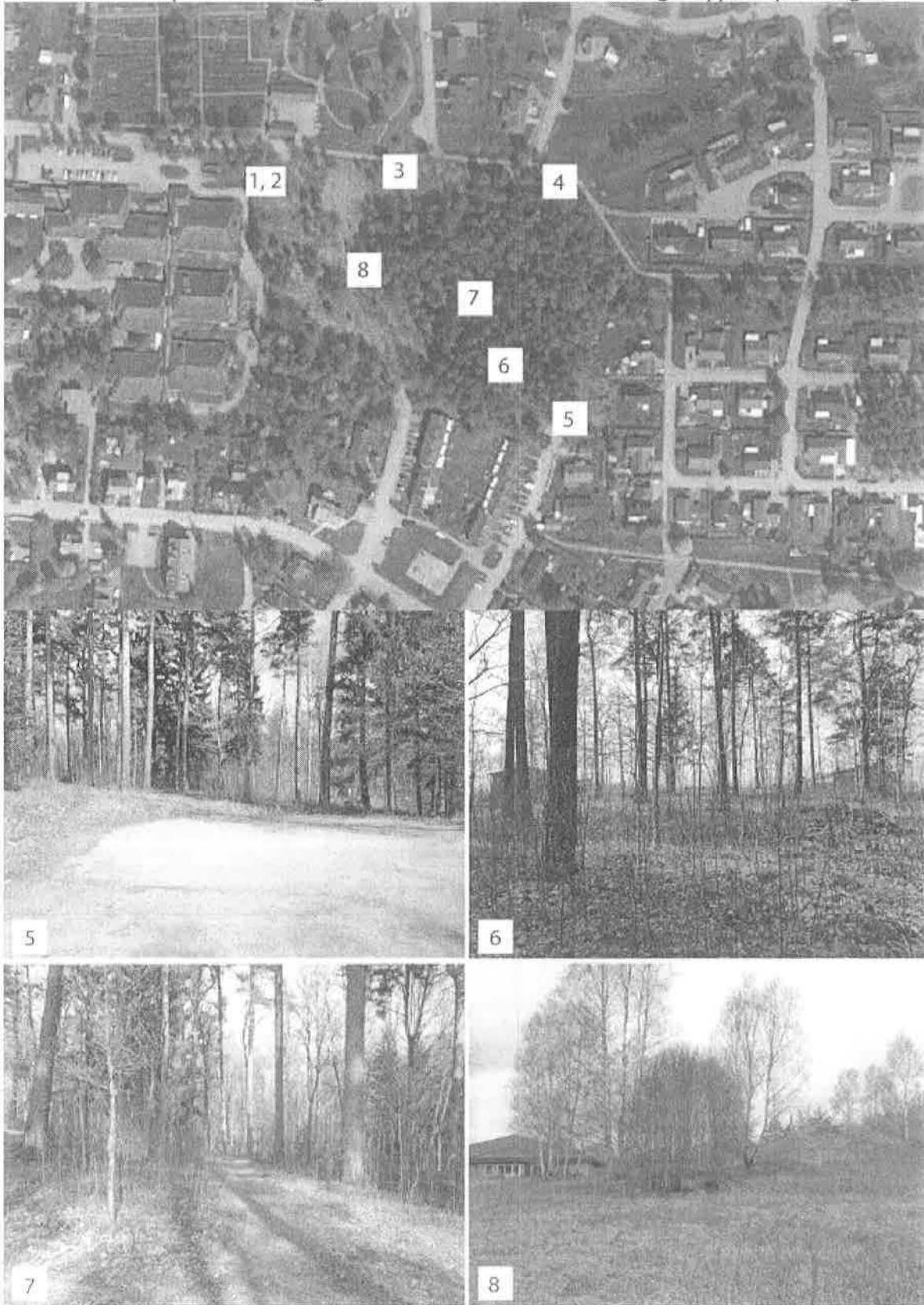


Bild 4. Foton som illustrerar planområdet.

K.H. ma

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

Harabergets hembygdsgård och en värdekärna för natur och rekreation ligger ca 500 meter från planområdet.

Fornlämningar

Fornlämningar är skyddade enligt KML 2 kap och får inte skadas. Herrljunga kommun liksom övrig kulturbygd i Västergötland är rik på fornlämningar från framför allt förhistorisk tid.

En arkeologisk utredning i området är utförd av Arkeologerna SHM i juli 2018, i samband med detaljplanarbetet. Inom planområdet finns två fornlämningar dokumenterade, gravhög RAÄ Herrljunga 10:1 samt stensättning RAÄ Herrljunga 10:2. En avgränsning av fornlämningarna har gjorts av länsstyrelsen. Ett område ca 25 meter kring fornlämningarna skyddas och föreslås planläggas som allmän platsmark- natur.



Bild 5. Utklipp från Riksantikvarieämbetes fornsök

Gravhög RAÄ Herrljunga 10:1

Invid Hagens sjukhem finns en stor hög som ligger på en blockrik moränförhöjning vilket ger högen ett monumentalt utseende och större storlek än i verkligheten. Undersökning av högen gjordes 1931 och högen är daterad till 400-500 talet efter Kristus. Högen är 18 meter i diameter och 2,5 m hög.

Stensättning RAÄ Herrljunga 10:2

Nordöst om högen (strax intill gångvägen), finns det en stensättning som är 13 meter i diameter.

Risker och buller

Det rekommenderade vägnätet för farligt gods i Herrljunga kommun utgörs av väg 181, som är sekundär transportväg för farligt gods. Planområdet ligger ca 400 meter från den sekundära transportvägen och bedöms därför inte vara i närheten av tunga transporter eller farligt gods.

Järnvägen Västra stambanan är primär led för farligt gods. Avstånd till Västra stambanan är ca 400 meter. Riskbedömning avseende transporter med farligt gods behövs inte göras i detaljplaner för områden som ligger utanför en zon på 150 meter från järnväg.

Området bedöms inte vara utsatt för bullernivåer över gällande riktvärden enligt förordningen om trafikbuller (2015:216).

11.4. ма

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

Inom området har det inte drivits någon verksamhet som kunnat förorsaka markföroreningar.

Riksintresse totalförsvaret

Områden som har betydelse för totalförsvaret ska enligt miljöbalken 3 kap 9§ så långt som möjligt skyddas mot åtgärder som påtagligt kan motverka totalförsvarets intressen.

Planområdet ligger inom försvarets influensområde för luftrum. Riksintresset omfattar bl.a hela Herrljunga tätort och bedöms inte påverkas av planförslaget.

Ny bebyggelse

Detaljplanens syfte är att pröva möjligheten till att bygga ett demensboende samt nya bostäder i Herrljunga tätort. Förslaget är i linje med övergripande kommunala dokument.

Befintliga äldreboendet Hagen, väster om föreslaget planområde, ska utvecklas till kommunens demenscentrum. För att kunna samla all kompetens samt att kunna erbjuda boende till personer med demenssjukdom behöver Hagen byggas ut. Projektet föreslås omfatta 40 nya lägenheter. Byggnaderna föreslås uppföras i ett plan, men möjlighet att i framtiden uppföra en andra våning skapas med detaljplanen.

Nya bostäder i form av radhus, parhus eller kedjehus i två plan skapas i östra delen av planområdet. Föreslagen skiss rymmer ca 25 nya bostäder. Befintlig gatustruktur med Sveagatan, Prästgårdsgatan och André-gatan sammanlänkas genom den nya kommunala gatan som föreslås i planförslaget.

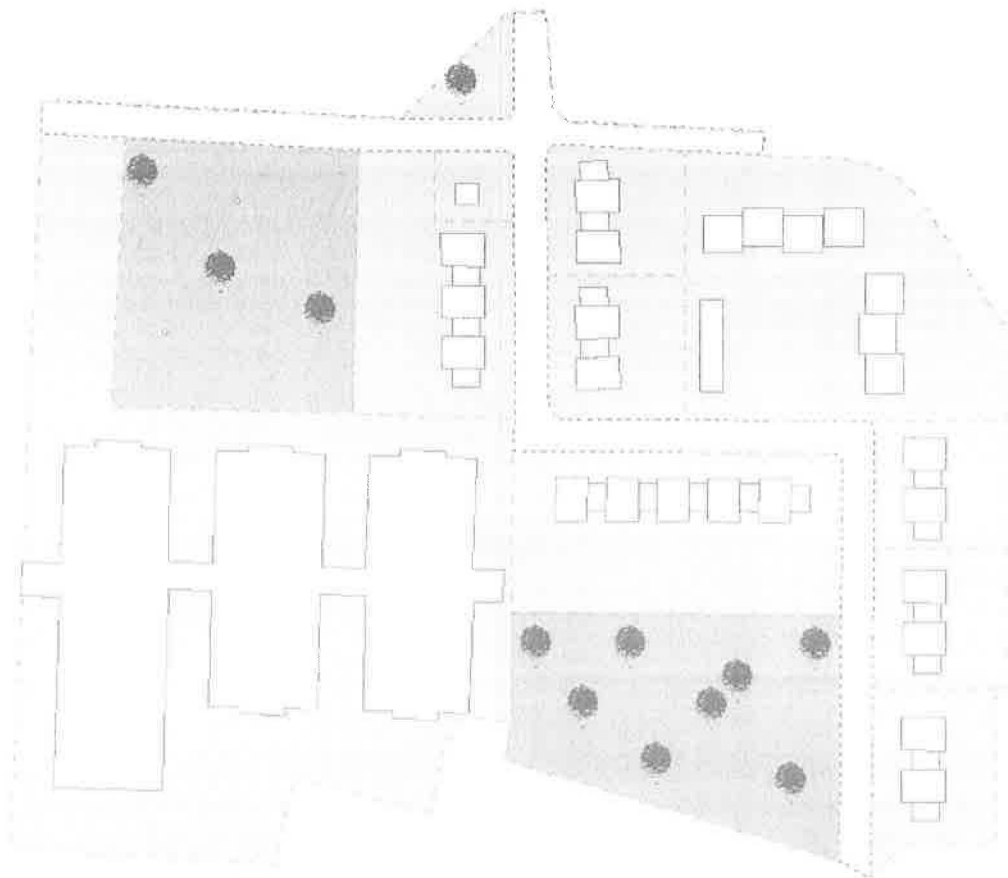


Bild 6. Förslag över möjlig bebyggelse inom planområdet

KH. ma

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

Gator och trafik

Tillfart till demensboendet i västra delen av planområdet sker genom befintlig infart från Sveagatan i nordväst. Nya parkeringsplatser för bil och cykel skall anordnas i samband med byggnationen. Förutom parkeringar för de boende ska även behov av personalparkering och besöksparkering tillgodoses.

Tillfart till bostäderna i östra delen av planområdet sker via de befintliga gatorna Sveagatan, Prästgårdsgatan och Andrégatan. Gatustrukturen sammanlänkas genom föreslagen ny gata.

Allmänna ledningar

Ny bebyggelse kan anslutas till det kommunala ledningssystemet för VA samt till kommunens fjärrvärmenät.

Markförhållanden

Marken i området har inga väsentliga nivåskillnader. De geotekniska förhållandena, huvudsakligen sand och sandig morän utgör inget hinder för etablering av föreslagen bebyggelse. Markfuktigheten i området är delvis hög.



Bild 7. Markfuktighetskarta där blå färg visar områden med högre markfuktighet. Timmerwebb GIS.

Risk för skred och ras inom området föreligger ej. Herrljunga är lågriskområde för radon. För fastställande av grundläggningsmetod erfordras geoteknisk undersökning.

Inom området har det inte drivits någon verksamhet som kunnat förorsaka markföroreningar.

и.и. ма

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

Offentlig och kommersiell service

Kvarteret Hagen ligger centralt i Herrljunga tätort, vilket gör att service och handel är lättillgänglig.

Herrljunga centrum med torget vid kommunhuset som viktigt offentligt rum och Storgatan med dess utbud av butiker och service finns på drygt 800 meters avstånd. Även bibliotek och sim- och idrottshall ligger inom 800-1200 m från området. Herrljunga järnvägsstation ligger ca 1000 m från planområdet.

De kommunala förskolorna Lyckan och Ugglan finns i Herrljunga tätort, ca 800 m från planområdet. Horsbyskolan F-6 finns ca 1200 m från planområdet. Kommunens högstadium är Altorpskolan 7-9, vilken också ligger inom ca 1200 m från området.

GENOMFÖRANDEFRÅGOR, HUVUDMANNASKAP

Beskrivningen av genomförandefrågor har inte någon rättsverkan. Avgöranden i frågor som rör fastighetsbildning, gemensamma anläggningar för avlopp m.m. regleras genom respektive speciallag.

Tidplan-planprocessen

Planen genomförs med standardförfarande

Samråd och granskning kvartal 3 2018

Antagande kvartal 1 2019

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år från den tidpunkt då planen får laga kraft. Detaljplanen fortsätter att gälla även efter genomförandetidens utgång såvida inte kommunen fattar beslut om att upphäva detaljplanen eller att en ny detaljplan upprättas för området.

Huvudmannaskap, ansvarsfördelning

Anläggning	Anläggningens ägare	Genomförande-ansvarig	Driftsansvarig
<i>Allmän platsmark</i>			
NATUR	Herrljunga kommun	Herrljunga kommun	Herrljunga kommun
LOKALGATA	Herrljunga kommun	Herrljunga kommun	Herrljunga kommun
GC-väg	Herrljunga kommun	Herrljunga kommun	Herrljunga kommun
VA-ledningar	Herrljunga Vatten AB	Herrljunga kommun	Herrljunga Vatten AB
El, tele, bredband	Herrljunga Elektriska AB	Herrljunga Elektriska AB	Herrljunga Elektriska AB
Gatubelysning	Herrljunga Elektriska AB	Herrljunga Elektriska AB	Herrljunga Elektriska AB
<i>Kvartersmark</i>			
BD	Fastighetsägare	Fastighetsägare	Fastighetsägare
B	Fastighetsägare	Fastighetsägare	Fastighetsägare

Fastighetsrättsliga frågor

K.H. Ma

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

Allmänt

Fastighetsägare och rättighetshavare framgår av den till detaljplanen hörande fastighetsförteckningen.
All mark inom planområdet ägs idag av Herrljunga kommun.

Fastighetsbildning

Den del av fastigheten Herrljunga 6:3 som planläggs för demensboende tillförs fastigheten Hagen 15 som innefattar befintliga Hagens äldreboende.

De nya radhus, parhus, kedjehus som föreslås med detaljplanen bildar egna fastigheter genom lämplig lantmäteriförrättning.

Allmän platsmark inom planområdet ligger kvar inom del av fastigheten Herrljunga 6:3.

Avtal

Herrljunga kommun träffar avtal med fastighetsägare om villkoren för förvärv.

Servitut/ ledningsrätt

Ledningsrätt erfordras BD? Markförlagda allmänna ledningar kan dras på allmän platsmark fram till tomtgräns.

Ekonomiska frågor

Mark / fastighetsbildning

Alla kostnader förenade med fastighetsbildning i samband med detaljplanearbetet belastar Herrljunga kommun.

Plan- och bygglovsavgift

Kommunen får enl. 12 kap 9-11 §§ PBL ta ut kostnader för åtgärder som behövs för att upprätta detaljplaner genom s.k. planavgift. Vid bygglovsprövning inom planområdet ska plan- och bygglovsavgift enl. kommunens taxa tas ut för bygglovspliktiga åtgärder.

Övriga kostnader

Avgifter för anslutning till VA, fjärrvärme och bredband belastar exploatören. Anslutningskostnad betalas vid köp av fastigheterna enl. en av kommunfullmäktige fastställd taxa.

Avgift för gatukostnad ska inte tas ut.

Tekniska frågor

Vatten och avlopp

Planområdet ingår i kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp. Nya fastigheter förses med anslutningspunkter för dricks-/spillvatten. Möjlighet till VA-anslutning finns i anslutning till området. Befintliga VA ledningar genom nordvästra delen av planområdet omlokaliseras med detaljplanens genomförande.

Dagvatten ansluts till kommunens dagvattenledningar. Samtidigt skall det tas om hand lokalt och så långt möjligt inom fastigheten genom infiltration i mark. För dagvattenanläggningar inom kvartersmark svarar fastighetsägaren.

El, tele och bredband

Transformator som täcker områdets behov finns i området. Möjlighet till anslutning till det kommunala ledningssystemet för bredband samt till kommunens fjärrvärmenät finns i anslutning till området.

Ledningsnät för el, tele och bredband finns i planområdets nordvästra del. Dessa ledningar bör kunna ligga kvar i sitt nuvarande läge med hänsyn till redovisad plankarta.

HA. mg

Ärende 17

Bilaga 2, § 107/2018-10-30

Parkeringar

Placering av nya parkeringsplatser inom fastigheterna skall ske i samråd med Plan-och byggenheten i samband med bygglovsprövningen.

Placering och behov av antal nya p-platser för bil och cykel för demenscentrat utreds i bygglovsskedet.

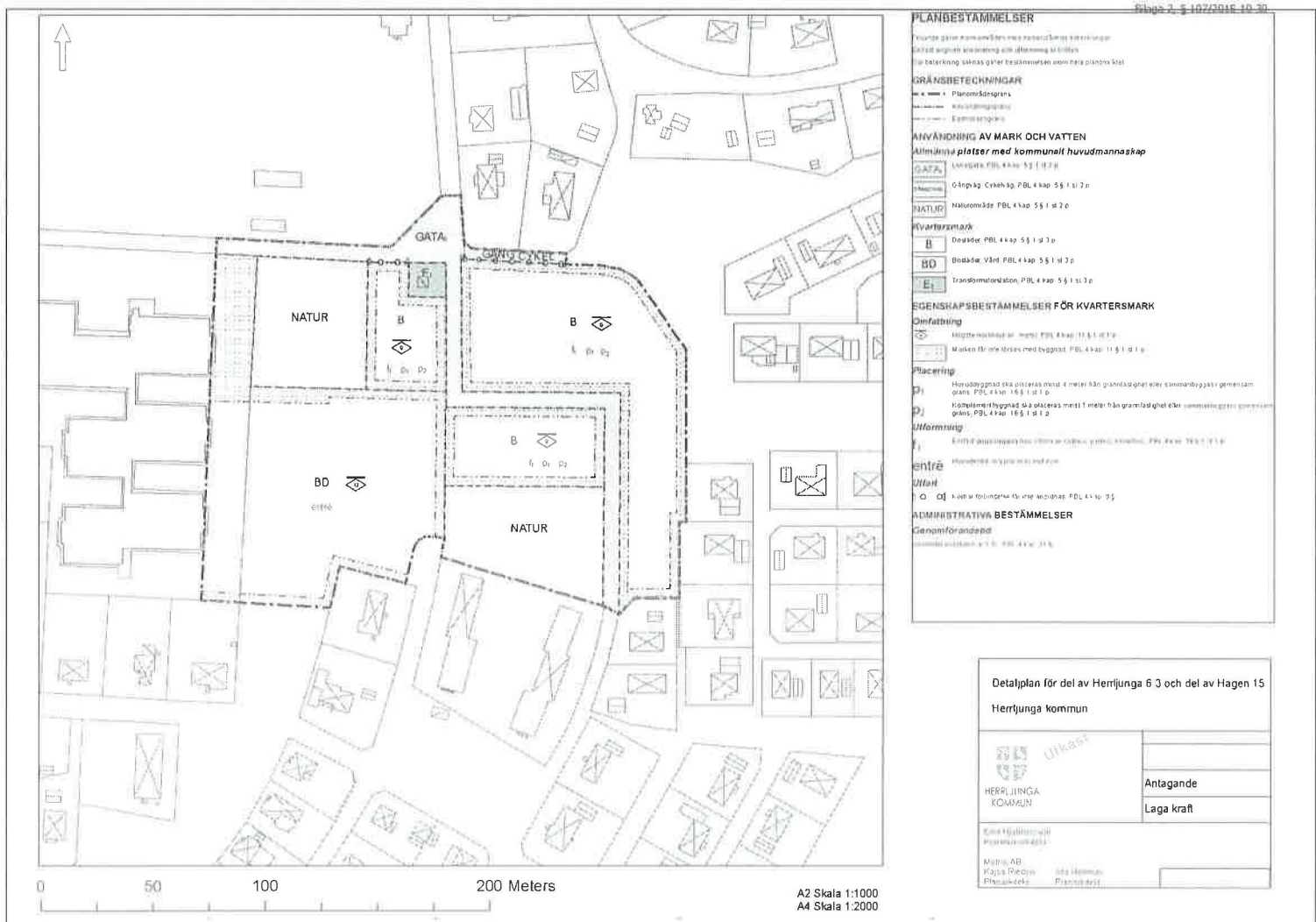
MEDVERKANDE

Planen har upprättats av kommunarkitekt Emil Hjalmarsson med Lena-Britt Björklund som administrativt stöd. Medverkande konsulter från Metria AB har varit planarkitekterna Ida Hellman, Viktor Ljungström och Kajsa Rieden.

Bygg- och miljöförvaltningen Herrljunga kommun.

K.H. M.H.

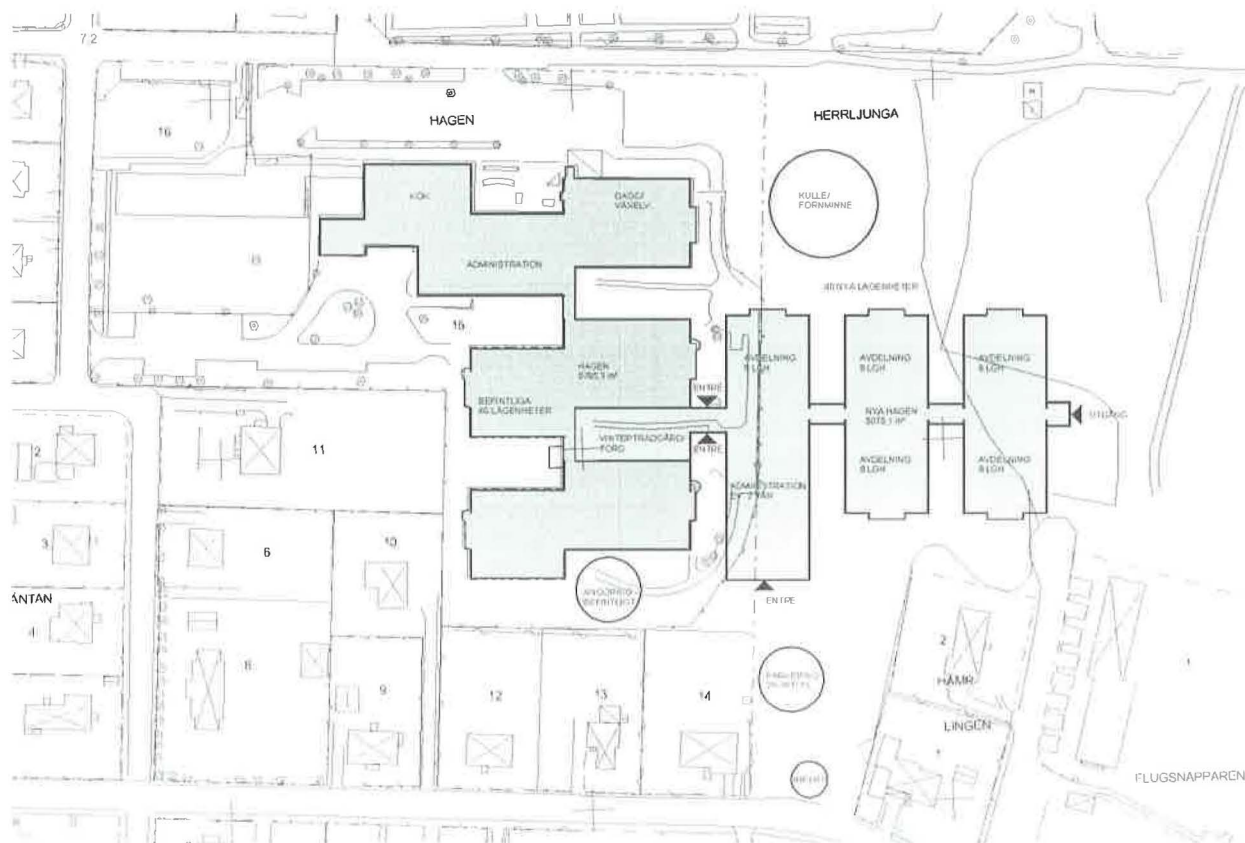
Ärende 17



h.A. na

Ärende 17

Bilaga 3, § 107/2018-10-30



HAGEN HERRLJUNGA
SKISS FORSTUDIE
SITUATIONSPLAN



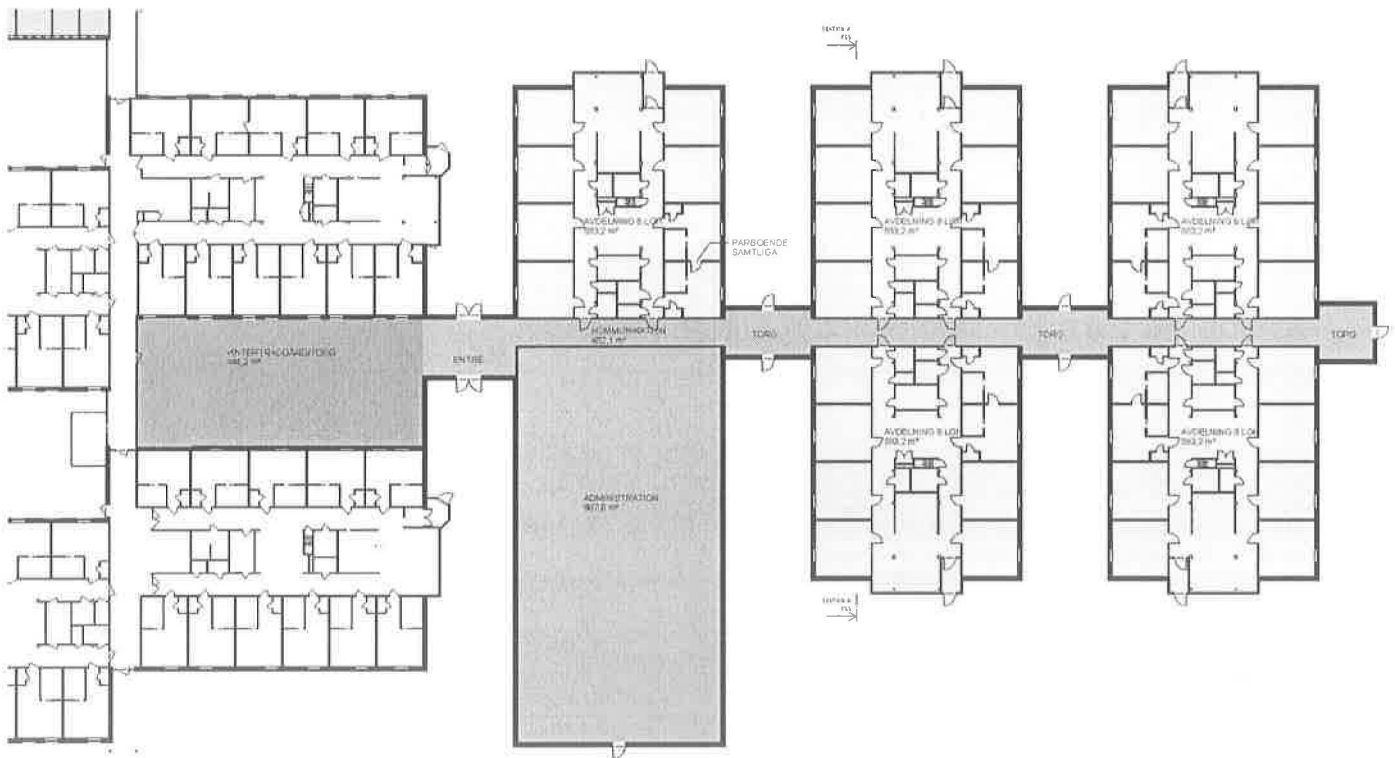
HERRLJUNGA KOMMUN



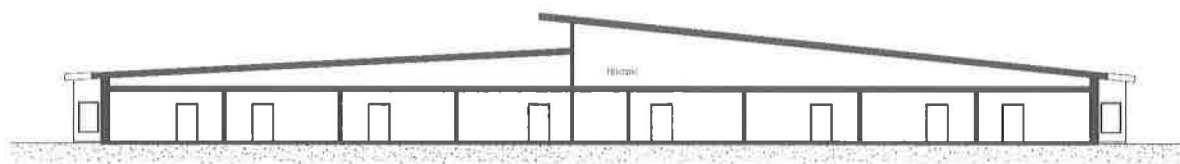
KROOK & TJÄDER ■

$\frac{1}{2}(\sigma_{11} + \sigma_{22})$ $\frac{1}{2}(\sigma_{11} - \sigma_{22})$ $\frac{1}{2}(\sigma_{11} - \sigma_{22})$

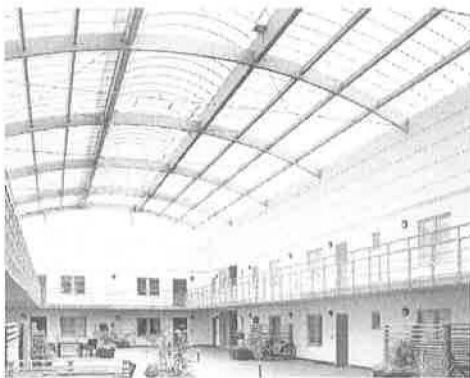
11.4. 2020



V.H. na



PRINCIPSEKTION
NYA AVDELNINGAR



INSPIRATIONSBILD
VINTERTRÄDGÅRD/TORGYTA

KA MA



K.H. 2019

Information om statligt stöd till bostäder för äldre personer



Här beskriver vi översiktligt reglerna för stödet till bostäder för äldre personer. Informationen är utförlig men inte heltäckande. För att få en fullständig bild av de regler som gäller för stödet behöver du ha tillgång till både förordningen (SFS 2016:848) och Boverkets föreskrifter (BFS 2016:9). Båda författningarna finns på Boverkets webbplats: www.boverket.se

Syfte med stödet

Syftet med stödet är att det ska byggas fler bostäder för äldre personer, som särskilda boenden och trygghetsbostäder. Stödet får lämnas för

1. ny- eller ombyggnad av hyresbostäder som utgör sådana särskilda boendeformer som avses i 5 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453)
2. ny- eller ombyggnad av hyresbostäder för äldre personer på den ordinarie bostadsmarknaden
3. anpassning av gemensamma utrymmen i, eller i anslutning till, byggnad som upplåts med hyresrätt, kooperativ hyresrätt eller bostadsrätt.

Stödets inriktning är att skapa fler hyresrätter för äldre personer. Du kan alltså inte få stöd för att bygga bostadsrätter. När det gäller punkt 3 och det stöd som får lämnas för anpassning av gemensamma utrymmen omfattas både hyres- och bostadsrätthus.

Vad menas med särskilda boendeformer för äldre?

Särskilt boende är ett individuellt behovsprövat boende som ges med stöd av socialtjänstlagen och som verkställs i en särskild boendeform med service och omvårdnad för äldre. För att kunna bo i ett särskilt boende krävs enligt socialtjänstlagen en biståndsprövning och att kommunen beslutar om bistånd.

Vad menas med hyresbostäder för äldre personer på den ordinarie bostadsmarknaden?

Med **hyresbostäder för äldre personer på den ordinarie bostadsmarknaden** menas enligt stödförordningen (SFS 2016:848) bostadslägenheter och utrymmen för de boendes måltider, samvaro, hobby och rekreation som främjar gemenskap och trygghet. I, eller i anslutning till, sådana bostadslägenheter och utrymmen ska det dagligen finnas personal som på olika sätt kan stödja de boende under vissa angivna tider, **eller** ska det finnas tillgång till andra gemensamma tjänster. Bostäderna kan vara hyresrätt eller kooperativ hyresrätt. Ytterligare ett krav är att bostäderna ska innehas av personer som har fyllt 65 år. När det gäller makar, sambor eller syskon räcker det att en av personerna har fyllt 65 år. Exempel på bostäder är trygghetsbostäder och seniorbostäder.

För att få stöd krävs att bostäderna uppfyller definitionen i stycket ovan. Det ska alltså finnas sådana gemensamma utrymmen som

anges, tillgång till daglig personal eller andra gemensamma tjänster och de boende ska ha fyllt 65 år. Daglig personal innebär personal alla dagar i veckan, inklusive lördag och söndag. Det finns inget krav i förordningen på ett visst antal timmar varje dag eller på personalens arbetsuppgifter, men det förutsätts röra sig om ett antal angivna timmar varje dag och att personalen på olika sätt ska kunna stödja de boende.

I stället för personal kan det finnas tillgång till andra gemensamma tjänster. Dessa tjänster ska då finnas i eller i anslutning till bostadslägenheterna och de gemensamma utrymmena för måltider samvaro, hobby och rekreation.

Vad menas med anpassning av gemensamma utrymmen?

Med anpassning av gemensamma utrymmen menas förbättringar som främjar kvarboende för äldre personer genom ökad tillgänglighet och trygghet. Stödet gäller förbättringar av gemensamma utrymmen, i eller i anslutning till, en byggnad som upplåts med hyresrätt, kooperativ hyresrätt eller bostadsrätt. Det kan exempelvis röra sig om förbättringar i utrymmen såsom trapphus, tvättstugor, soprum, lokaler och andra gemensamma utrymmen.

Ny- eller ombyggnad

Stödet för att bygga hyresbostäder ges för både ny- och ombyggnad. För ombyggnad av befintliga hyresbostäder för äldre personer på den ordinarie bostadsmarknaden krävs att det blir ett nytillskott av antalet bostäder. Befintliga trygghetsbostäder eller seniorbostäder får därför inte stöd om de byggs om och fortsätter att drivas som trygghetsbostäder eller seniorbostäder, om det inte tillkommer fler bostäder än tidigare. Dock får tillskottet inte göras genom delning av en bostadslägenhet till flera bostadslägenheter. Vanliga hyreslägenheter får byggas om till exempelvis trygghetsbostäder och få stöd. Det antal lägenheter som byggs om kommer då att utgöra nytillskott. Det kan också vara en lokal eller en anläggning som tidigare inte innehållit bostäder som byggs om till senior- eller trygghetsbostäder.

Du får inte stöd för enbart förbättringar av gemensamma utrymmen för de boendes måltider, samvaro, hobby och rekreation i hyresbostäder för äldre personer utan att det samtidigt blir ett nytillskott av bostadslägenheter.

Kravet på nytillskott av hyresbostäder gäller inte för ombyggnad av befintliga särskilda boenden, som alltså kan byggas om och få stöd även om det inte tillkommer fler bostäder. Men även i detta fall gäller att en större bostadslägenhet inte får delas till flera mindre lägenheter.

Stödets storlek

Stöd får lämnas för

1. nybyggnad med ett belopp om högst 3 600 kronor per kvadratmeter boarea (BOA)
2. ombyggnad med ett belopp om högst 3 200 kronor per kvadratmeter boarea (BOA)
3. anpassning med ett belopp som motsvarar högst en fjärdedel av kostnaden, dock högst 200 000 kronor per byggnadsprojekt.

Är bostaden tänkt för en person lämnas stöd för högst 35 kvadratmeter per bostadslägenhet och för högst 15 kvadratmeter per bostadslägenhet när det gäller areor för gemensamma utrymmen, alltså sammanlagt högst 50 kvadratmeter.

Är bostaden tänkt för två personer, till exempel makar, sambor, registrerade partners eller syskon, lämnas stöd för högst 50 kvadratmeter per bostadslägenhet och för högst 20 kvadratmeter per bostadslägenhet när det gäller areor för gemensamma utrymmen, alltså sammanlagt högst 70 kvadratmeter.

Om det finns personal dagligen som på olika sätt kan stödja de boende under vissa angivna tider får stöd även lämnas med ett tillägg motsvarande en tiondel av det stöd som beräknas enligt punkterna 1–3. När det gäller särskilda boenden borde detta tillägg alltid bli aktuellt. Det får också ges till hyresbostäder för äldre personer på den ordinarie bostadsmarknaden om det finns daglig personal.

När det gäller vilka gemensamma utrymmen som kan få stöd så är det enbart utrymmen för de boendes måltider, samvaro, hobby och rekreation som får stöd. Detta innebär att stöd inte lämnas för till exempel trapphus, korridorer och utrymmen med anordningar för värme, varmvatten, tvätt och förråd.

Utrymmes- och utrustningsstandard

Funktionskraven i Boverkets byggregler, BBR, ska vara uppfyllda under byggnadens livslängd och i arbetsmiljölagen ställs också grundläggande krav på arbetsmiljön. För bygglovspliktiga arbeten ska du skicka med ett beslut som vunnit laga kraft om bygglov när du ansöker om stöd. Det är kommunen, inte länsstyrelsen, som prövar om kraven i bygglagstiftningen och arbetsmiljölagen är uppfyllda.

Ärende 17

Bilaga 4, § 107/2018-10-30

Vem kan få stöd?

Stödet kan sökas av exempelvis kommun, allmännyttigt bostadsföretag, privat fastighetsägare, byggföretag eller kooperativ bostadsförening. När det gäller anpassning av gemensamma utrymmen i hyres- eller bostadsrättshus kan även bostadsrättsföreningar söka stödet. Stödet betalas ut när byggnadsprojektet är färdigställt. Det betalas ut till fastighetsägaren, tomträttshavaren eller ägaren av byggnaden.

Vem beslutar om stöd?

Det är länsstyrelsen i det län där fastigheten ligger som beslutar om stöd. Om du har frågor om stödet ska du vända dig till länsstyrelsen. Adresser och telefonnummer hittar du på länsstyrelsernas webbplats, www.lansstyrelsen.se.

Ansökningstider

Du ska ansöka om stöd hos länsstyrelsen och ansökan ska ha kommit in senast sex månader räknat från projektets påbörjande. När projektet har färdigställts ska du skicka in en ansökan om utbetalning. Denna ska ha kommit in till länsstyrelsen senast sex månader efter det att projektet färdigställdes eller inom två månader från länsstyrelsens beslut.

Vad menas med påbörjande?

Med **tidpunkten för påbörjande** avses för nybyggnad den tidpunkt då gjutning av källargolv eller bottenplatta för källarlösa hus, källarmurar eller grundplattor under dessa påbörjas. Däremot räknas inte schaktning, sprängning, pålning, utfyllning, formsättning för plintar och grundplattor, gjutning av plintar och dylikt som påbörjande i detta avseende.

Med **tidpunkten för påbörjande** avses för ombyggnad den tidpunkt då rivnings- eller röjningsarbeten påbörjas. Byggnadsarbetena anses dock inte påbörjade, om endast mindre rivningsarbeten utförts för att undersöka byggnadens skick inför ombyggnaden.

När det gäller anpassning av gemensamma utrymmen i hyres- eller bostadsrättshus, som inte är ny- eller ombyggnad, avses med **tidpunkten för påbörjande** den tidpunkt när de stödberättigande åtgärderna påbörjas.

Vad menas med färdigställande?

Byggnadsprojektet är färdigställt när byggnadsnämnden har beslutat om ett slutbesked enligt 10 kap. 34 § plan- och bygglagen (2010:900) eller när de har beslutat om ett interimistiskt slutbesked enligt samma lag. Om ett slutbesked inte behövs ska ett byggnadsprojekt anses färdigställt när de faktiska åtgärderna är slutförda.

K.H. ma

Ansökan om stöd

Ansökan görs på blankett som finns på Boverkets webbplats. Bifoga följande handlingar till ansökan:

- Nödvändiga behörighetshandlingar, till exempel fullmakt, registreringsbevis eller protokollsutdrag.
- Uppgifter om byggnadens plan- och höjdläge, huvudmått, våningsantal och antalet lägenheter (situationsplan).
- Skalenliga eller måttsatta ritningar över byggnadens planer och sektioner som visar byggnadens utformning samt avsedd användning av lokaler och gemensamhetsutrymmen, beräkningar och beskrivningar.
- För bygglovspliktiga arbeten ett beslut om bygglov som fått laga kraft.
- Till ansökan om stöd till hyresbostäder för äldre personer på den ordinarie bostadsmarknaden ska dessutom bifogas en handling som visar att kravet på en lägsta åldersgräns om 65 år är uppfyllt, till exempel en folder eller broschyr som visar att bostaden kommer ha ett sådant ålderskrav.

Beslutsgången

Om ansökan beviljas skickar länsstyrelsen ett beslut om stödets storlek. Med beslutet om stöd får du en ansökan om utbetalning. Du ansöker om utbetalning när projektet har färdigställts. Ansökan om utbetalning ska ha kommit in till länsstyrelsen senast sex månader efter att projektet färdigställts. Om projektet har färdigställts innan länsstyrelsen har meddelat ett beslut, har du två månader på dig att ansöka om utbetalning räknat från länsstyrelsens beslut. Stödet betalas ut om projektet, när det är färdigt, uppfyller förutsättningarna för stödet.

Ansökan om utbetalning av stöd

Du får en ansökan om utbetalning tillsammans med länsstyrelsens beslut om stöd. Bifoga följande handlingar till ansökan om utbetalning:

- Nödvändiga behörighetshandlingar, till exempel fullmakt, registreringsbevis eller protokollsutdrag.
- Intyg om när byggnadsarbetena påbörjades. Om kontrollansvarig krävs enligt plan- och bygglagen (2010:900) ska intyget lämnas av certifierad kontrollansvarig. Är det små ändringar som inte kräver kontrollansvarig kan intyget lämnas av byggherren eller en besiktningsman.
- Byggnadsnämndens slutbesked enligt 10 kap. 34 § plan- och bygglagen eller ett interimistiskt slutbesked enligt 10 kap. 36 § samma lag.
- Om ett slutbesked inte behövs, ett intyg om när byggnadsprojektet färdigställdes och att det är utfört i enlighet med de förutsättningar som låg till grund för beslutet om stöd.

Överkompensation

Det statliga stödet för att anordna och tillhandahålla bostäder för äldre personer lämnas som en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse. Tjänster av allmänt ekonomiskt intresse regleras i EU-kommissionens beslut 2012/21/EU. Av artikel 5 i kommissionens beslut framgår att ersättningen inte får överstiga vad som krävs för att täcka nettokostnaden inklusive en rimlig vinst för att uppfylla skyldigheterna i samband med tillhandahållandet av allmännyttiga tjänster. Länsstyrelsen ska därför kontrollera att det statliga stödet inte kommer att överstiga den totala produktionskostnaden för ny- eller ombyggnad eller anpassning av bostadslägenheter och gemensamma utrymmen.

Överstiger stödet den totala produktionskostnaden ska stödbeloppet räknas ner så att det motsvarar den totala produktionskostnaden.

Förbindelse under åtta år

Mottagaren av stödet för ny- eller ombyggnad av särskilda boendeformer eller hyresbostäder till äldre personer på den ordinarie bostadsmarknaden ska förbinda sig att under minst åtta år från det att stödet betalats ut

- upplåta de bostadslägenheter och utrymmen som stödet avser för de ändamål och i enlighet med de villkor som förutsattes när stödet beviljades
- inte överlåta den eller de byggnader som innehåller bostadslägenheterna eller utrymmena till någon som avser att använda dem för annat ändamål eller med andra villkor än de villkor som förutsattes när stödet beviljades
- vid en överlåtelse, i överlåtelseavtalet ange att bostadslägenheterna och utrymmena har anordnats med statligt stöd enligt förordningen (2016:848) och att de inte får användas för annat ändamål eller upplåtas med villkor som avviker från förordningen och att köparen vid en eventuell framtida överlåtelse inom åttaårsperioden ska ange samma information.

Länsstyrelsen kommer att skicka utbetalningsbeslutet till inskrivningsmyndigheten för anteckning i fastighetsregistrets inskrivningsdel om att bostäderna i fastigheten har beviljats stöd. Anteckningen får tas bort av inskrivningsmyndigheten efter åtta år räknat från utbetalningsbeslutet.

K.H. M.G.

Återkrav

Utbetalat stöd kan återkrävas helt eller delvis om

- den som sökt eller tagit emot stödet genom oriktiga uppgifter eller på annat sätt orsakat att stödet har lämnats felaktigt eller med för högt belopp
- stödet av annan orsak lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren skäligen borde ha insett detta
- bostäderna används för annat ändamål eller med andra villkor än som följer av stödbeslutet
- villkoren för stödet inte har följts.

Uppföljning och utvärdering

Om bostäderna har använts för annat ändamål eller med andra villkor ska den del av stödet betalas tillbaka som hör till tiden då bostäderna användes för annat ändamål eller med andra villkor till och med att åttaårsperioden löper ut. Detta gäller även om stödmottagaren under perioden har överlätit den eller de byggnader som stöd har lämnats för och den nya ägaren använder bostäderna för annat ändamål eller med andra villkor.

Stödet ska följas upp och utvärderas av länsstyrelsen och Boverket. Det är därför ett krav att du lämnar de uppgifter som behövs för uppföljning och utvärdering av stödberättigade åtgärder.

VEM GÖR VAD?

● Länsstyrelserna

Ansvarar för handläggning och beslutar om stödet. Ansökan om stödet ska skickas till länsstyrelsen i det län där fastigheten är belägen. Länsstyrelsen svarar också på frågor.

● Boverket

Boverkets roll är att skriva föreskrifter för stöden. Länsstyrelsens beslut kan överklagas till Boverket.

● Regeringen

Regeringen bestämmer villkoren för stöden i en förordning.

● EU-kommissionen

Ansvarar för de delar i stödet som innefattar EU-rätten.

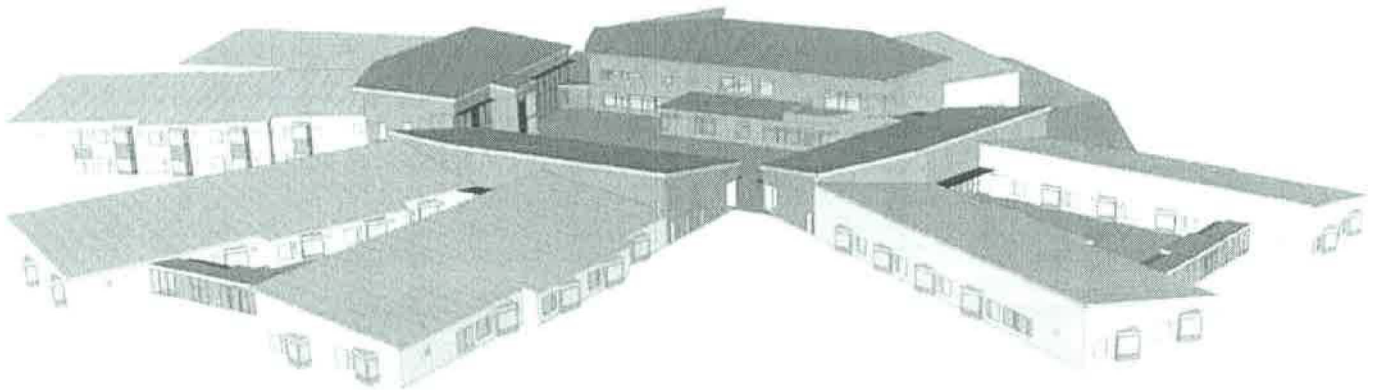
Boverket
Box 534, 371 23 Karlskrona
Telefon: 0455-35 30 00
Webb: www.boverket.se
E-post: registraturen@boverket.se

Denna skrift finns som pdf på webbplatsen. Du kan även beställa tryckta exemplar. På begäran kan skriften tas fram i alternativa format.

PROGRAMHANDLING

2016-11-24

FÅRABERGET FALKÖPING
NYBYGGNAD AV DEMENSBOENDE



FALKÖPING
KOMMUNEN

K.H. - 29

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

FÖRUTSÄTTNINGAR	2
Bakgrund	2
Målbeskrivning	3
Tidplan	3
Kvalitet och miljöhänsyn	3
Energi	3
Ekonomi	3
Programarbetet	4
 FÖRSLAG TILL NYTT DEMENSBOENDE PÅ FÅRABERGET	 5
Fåraberget	5
Tomtdisposition	7
Gestaltning	8
Gemensamhetshuset	9
Boendavdelningarna	13
Boenderummen	16
Färgsättningsprinciper	18
Sinnenas trädgård	20
Den egna trädgården	21
Marken utanför solfjädern	22
 ÖVERGRIPANDE PROJEKTERINGSANVISNINGAR	 23
 BILAGA 1 - STORKÖKET	 24
 BILAGA 2 - ÖNSKEMÅL FRÅN ARBETSGRUPPEN	 29
Belysning	29
Utvändig mark	30
 BILAGA 3 - ÖVERSIKTLIGA TEKNIKPRINCIPER INFÖR PROJEKTERINGEN	 31
Geoteknik	31
Dagvatten	31
VS	31
Brand	32
Sophantering	32
Fastighetsskötsel	32
Övrigt	32

FÖRUTSÄTTNINGAR

Bakgrund

Socialnämnden antog den 8 april 2013, SN § 49/2013, en plan för den framtida demensvården i Falköpings kommun. Planen byggde på en bred och omfattande medverkan från representanter i socialnämnden och olika personalgrupper med kompetenser och funktioner inom kommunens demensvård.

Inför beslutet av planen för den framtida demensvården genomfördes en remissrunda där förvaltningens personal inom berörda områden kunde ge synpunkter.

En slutsats i planen är att det i Falköpings kommun saknas ett centrum för demensvården. Behovet av ett sådant stärks av den nationella utvecklingen i demensvården och det ökade kravet på evidensbaserade metoder. Om kommunen ska kunna möta framtidens krav måste vården utvecklas till att ligga på en högre kompetensnivå än vad som varit traditionellt.

Beslut fattades 2016-01-18 av socialnämnden att föreslå kommunstyrelsen beslutar i enighet med målet och ger övriga berörda nämnder, så som tekniska nämnden och samhällsbyggnadsnämnden, i uppdrag att fatta nödvändiga beslut för att demenscentrum ska uppföras i enighet med socialnämndens intentioner och mål för verksamheten på tomt vid Fåraberget.

Byggnaden beräknas ha yta BYA ca 7000 m² respektive BRA 9700 m². Riktlinjerna är att följande verksamheter avses ingå i demenscentrum.

- 70 boendeplatser med demensvård indelade i grupper om ca tio kring gemensamhetsutrymmen för boendes samvaro och måltider.
- 10 platser för korttidsvistelse, avlösning i hemmet, växelvård och intilliggande gemensamhetsutrymmen.
- Ett gemensamhetshus med lokaler för dagverksamhet för dementa, tillagningskök, rymlig möteslokal, lokaler för arbetsledning, sköterskor och övrig personal med inriktning mot demensvård, paus- och omklädningsrum för personal.
- Förbindelsegångar som medger inomhusförflyttning mellan olika hus/avdelningar inom demenscentrumet.
- En i området centralt belägen "sinnenas trädgård", där olika delar kan förläggas såväl utomhus som inomhus.

Målbeskrivning

Målsättningar i projektet för boendet och vården är:

- En särskild boendeform med boendeenheter och bostäder särskilt anpassade för personer med demenssjukdom där omfattande vård och omsorg kan ges dygnet runt.
- En personligt utformad, berikad och hemlik boendemiljö i egen bostad och i näraliggande gemensamma utrymmen.
- Genom färgsättning och utformning underlätta möjligheterna att orientera sig.
- Ge möjlighet till social samvaro, aktivitet, trygghet, tillgänglighet, struktur och ett meningsfullt innehåll i dagen.
- En god och lugn ljudmiljö.
- Måltider tillagas och erbjuds inom demenscentrum.
- Erbjudas möjlighet till utomhusvistelse.
- Vara ett kunskapscentrum kring demenssjukdomar.
- Erbjudas demenssjuka i ordinärt boende ett specifikt anpassat stöd med korttidsboende och dagverksamhet vid avlösning och växelvård.

Tidplan

Utredning och projektering sker under senhösten 2016 samt början av 2017. Upphandling av byggentreprenör beräknas ske under våren 2017 och med en byggstart sommaren 2017. Färdigställandet beräknas ske senare del av 2018.

Socialnämndens mål är att Falköpings kommun har ett färdigbyggt demenscentrum under 2018.

Kvalitet och miljöhänsyn

Höga krav kommer att ställas på materialval och arbetsmetoder.

För att säkerställa en god inomhusmiljö kommer arbetsätt och kontroller utföras vid projektering och utförande enligt föreskrift för P-märkning av inomhusmiljön, framtagna av SP (Sveriges tekniska forskningsinstitut).

För att säkerställa ett hållbart byggande med bra materialval både för miljö och hälsa kommer vid val av material byggvarubedömningen att användas. Byggvarubedömningen bedömer och tillhandahåller information om miljöbedömda byggvaror och arbetar för att påverka produktutvecklingen mot en giftfri och god bebyggd miljö.

Energi

Byggnaden ska anses ha låg energianvändning enligt BBR, det vill säga att byggnadens specifika energianvändning får vara högst 75 % av kravet enligt BBR.

Ekonomi

Projektkostnaden är beräknad till ca 180 miljoner.

Programarbetet

Under vår-/sommar 2015 utarbetades en programskiss till ett nytt demensboende på Fåraberget som underlag till en ny detaljplan. Programarbetet återupptogs därefter under hösten 2016, ett arbete som utmynnat i föreliggande programhandling som kommer att utgöra underlag för framtagandet av ett förfrågningsunderlag. Arbetet har bedrivits enligt nedan.

Projektledningsgrupp:

Arbetet har letts av en projektledningsgrupp med representanter för äldreomsorgen genom Johan Magnusson, Marie Gustafson samt Kerstin Jangbrand under ledning av samhällsbyggnadsenheten Jan Aurén, Richard Lööv, Stefan Danielsson samt Christin Hellner.

Arbetsgrupp:

Framtagandet av programhandlingen har skett i samarbete med en arbetsgrupp med representanter för den planerade verksamhetens olika delar.

Arkitekt:

Programarbetet har genomförts av PE Arkitektur Skaraborg AB genom arkitekter SAR/MSA Per Seiving och Linda Ålander samt byggnadsingenjör Johan Glimmervik. Övriga konsulter har varit trädgårdsarkitekt John Tizzard samt kökskonsult Jennie Åleheim från Ingemar Johanssons Ing. byrå.

NA.

NA



Översiktskarta

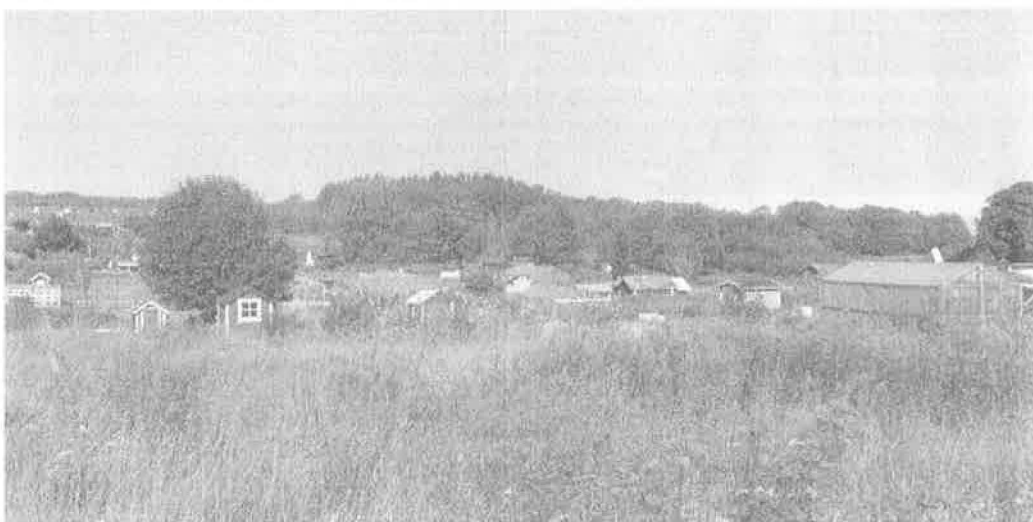
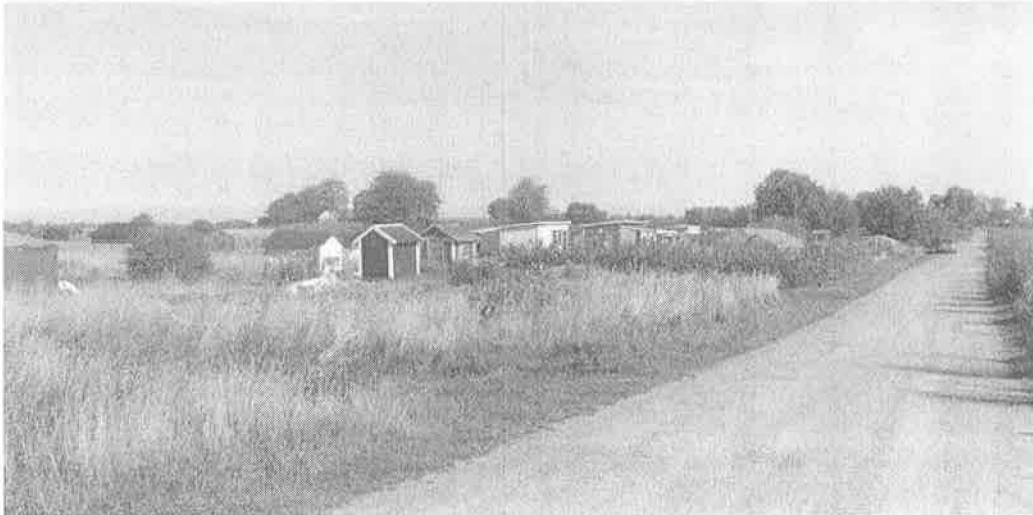
FÖRSLAG TILL NYTT DEMENSBOENDE PÅ FÅRABERGET

Fåraberget

Fårabergets demensboende kommer att byggas på nuvarande Fårabergets koloniområde med entré från den nya förlängningen av Sikagårdsgatan. Större delen av området ligger i en sänka ca 3 m lägre än entrégatan.

Ärende 17

Bilaga 5, § 107/2018-10-30



Foton från Fårabergets koloniområde augusti 2016

K.H. MCH



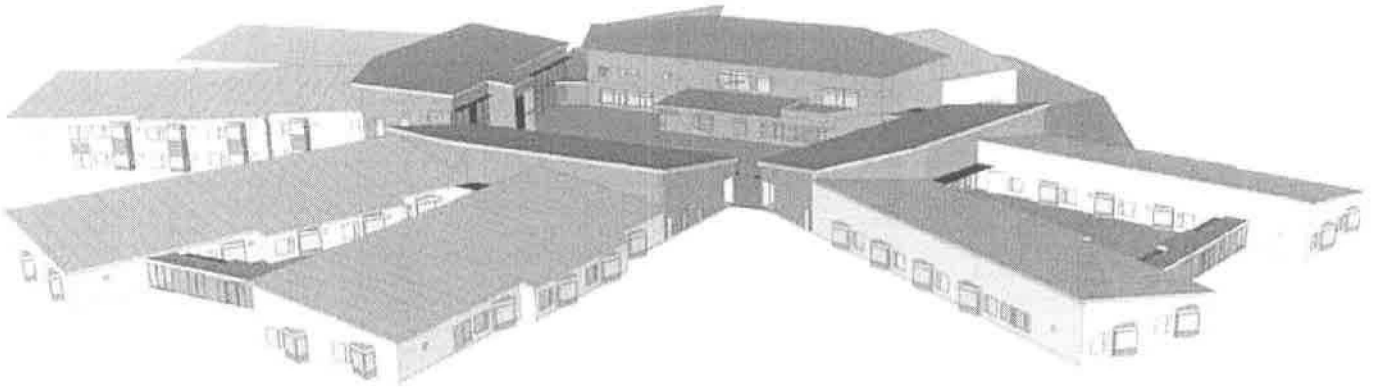
Dispositionsskiss

Tomtdisposition

Fårabergets demensboende har formen av en solfjäder med gemensamhetshuset som en famnande souterrängbyggnad med entré i övre planet från Sikagårdsgatan. Huvudentré till boendet i den glasade kopplingen i souterrängplanet i söder och varutransporter och personalparkering i souterrängplanets norra del.

Byggnaderna avgränsar en centralt placerad upplevelseträdgård, sinnenas trädgård, som är gemensam för hela anläggningen. Sinnenas trädgård kompletteras med den egna trädgården mellan boendeavdelningarna.

Marken utanför solfjädern ges mer karaktären av naturmark med parkinslag för grillplatser, mid-sommarstång som sammanbinds av en trevlig promenadslinga. För trygghetens skull avgränsas hela anläggningen med häckar och naturliga inslag av staket som anpassas till omgivningen.



Volymstudie under arbete

Gestaltning

Huskropparna har ett enhetligt formspråk med pulpettak, modern fönstersättning och vinklade burspråk. Solfjädern förstärks genom att pulpettaken på avdelningslängorna lutar åt samma håll.

På de högre huskropparna, som vetter in mot sinnenas trädgård, lutar taken in mot trädgården. Dessa tak kan till exempel kläs med sedum för att öka grönytefaktorn och förstärka den lummiga och gröna trädgården. Husen in mot sinnenas trädgård skiljer även ut sig från avdelningslängorna genom att de har ett annat fasadmateriäl än vad avdelningslängorna har. Detta gör att de högre husen får ett mer sammanhållet uttryck och ger känslan av att de omfamnar sinnenas trädgård.



Volymstudie under arbete

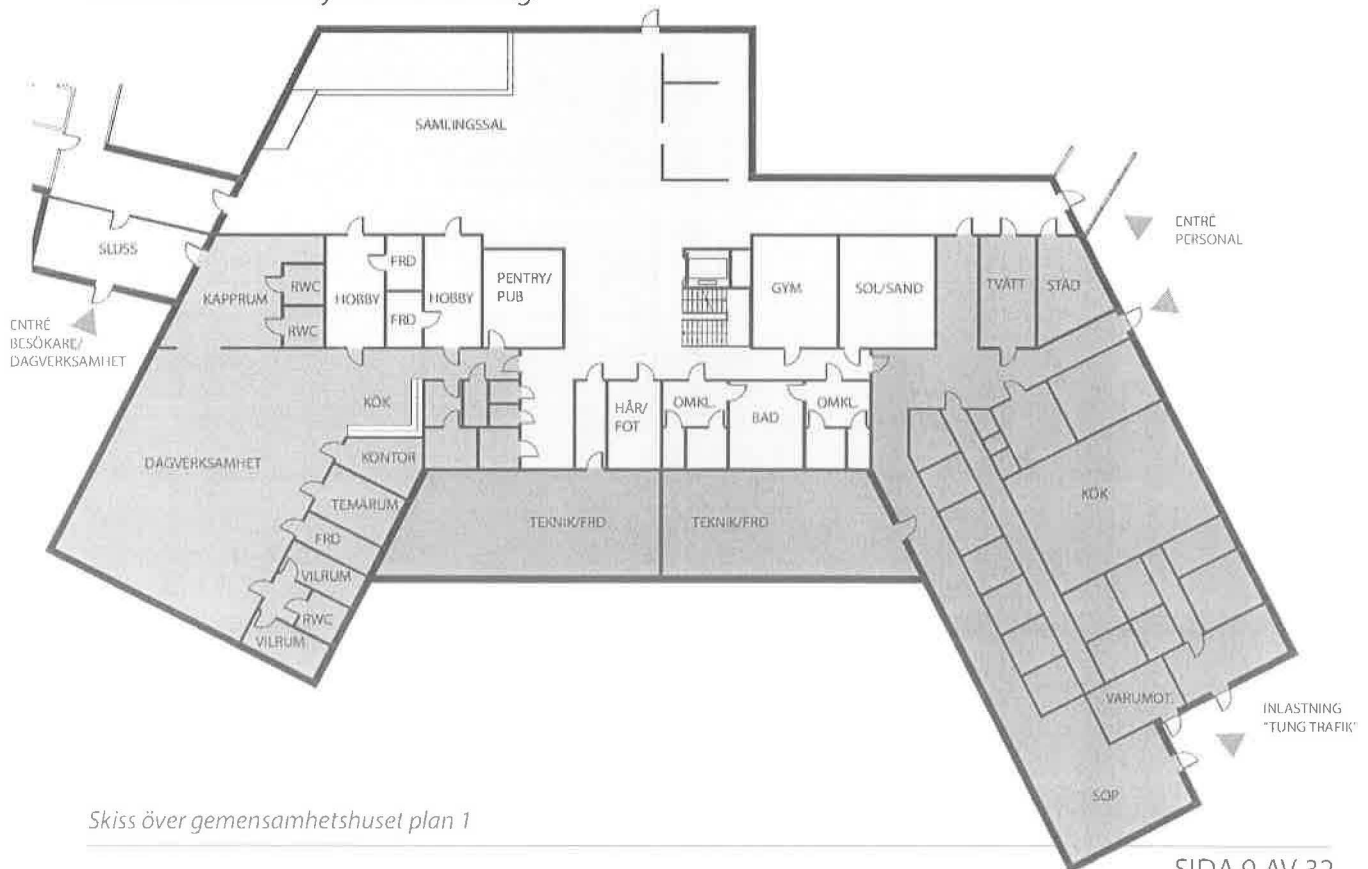
Gemensamhetshuset

Gemensamhetshusets souterrängplan har samma golvnivå som boendeenheterna och där samlas alla funktioner som är gemensamma för såväl hela boendet som för dagverksamheten. Byggnaden har invändig förbindelse med boendeenheterna.

Entrén för besökare är i den glasade kopplingsdelen mot det södra boendet (B). Besökare tas emot i en låst foajé i nära anslutning till samlingslokalen och kan därifrån gå vidare till en av boendeenheterna eller till de gemensamma funktionerna i gemensamhetshuset. Besökare till dagverksamheten har en egen separat entré.

Från den uppglasade förbindelsen når man samtliga gemensamma funktioner såsom samlingsal, hobbyrum, gym, sol och sandrum samt även omklädnadsrum med tillgång till bad. Vid hiss/trappa till övre planet ligger serveringen som även kan tjäna som pub och som har förbindelse med övre planet genom ett hål i bjälklaget.

Souterrängplanet innehåller även anläggningens tvätt, städcentral samt teknik- förrådsytor. I byggnadens nordöstra del placeras tillagningsköket med varuintag för både kök och övriga varutransporter till- och från anläggningen inklusive sophantering. Från tillagningsköket når man enkelt den förbindelsegång som förbinder samtliga byggnadskroppar. Köket skall även tillaga matlådor för hemtjänstens räkning.



Skiss över gemensamhetshuset plan 1

Dagverksamheten når man från en egen entré, separat från övriga boendet. I anslutning till entrén finns framkörningsmöjlighet för taxi, men kort avstånd till entrén.

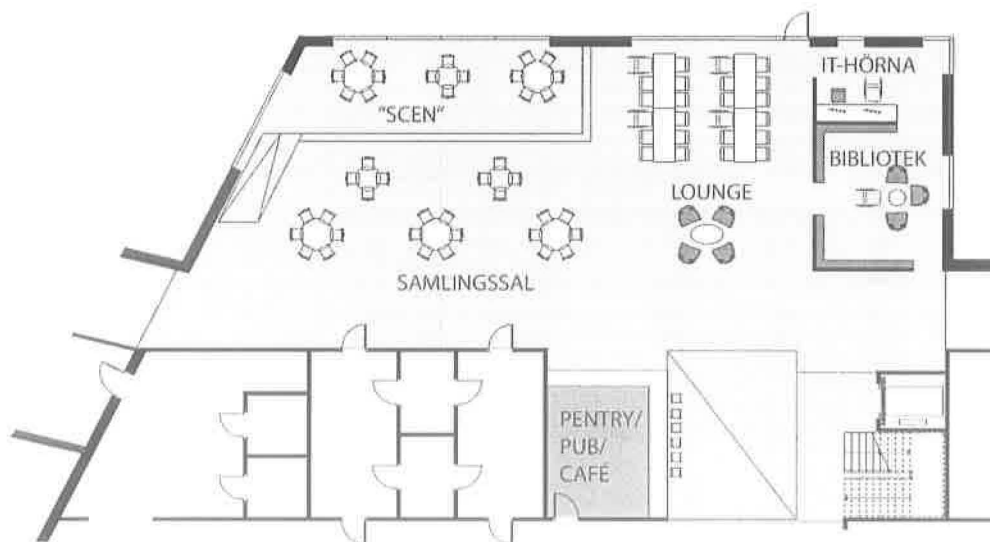
Entrén till kapprummet är generös med hänsyn till rullstolar och rullatorer och innehåller även en rullstolstvätt.

Verksamheten bedrivs i ett stort rum som är möjligt att dela av efter behov och med ett öppet vinkelkök i borte delen där brukarna har möjlighet att hjälpa till.

Hobbyrummen i den övre delen är tillgängliga för såväl dagverksamheten som demensboendet liksom servering/pub. I den bakre delen placeras kontor, temarum, 2 st vilrum samt ett förråd.

I anslutning till det stora dagrummet och entrén placeras också en uteplats för dagverksamheten, dels för samvaro med fika men även planteringslådor för blommor och grönsaker.

Den stora samlingssalen rymmer omkring 60 personer och innehåller förutom sittplaster även en datorhörna och en biblioteksdel som omsluts av halvhöga väggar. I den bakre delen av samlings-salen är golvet förhöjt 30 cm. Genom glasade skjutpartier kan den förhöjda delen förvandlas till scen antingen mot samlings-salen eller som utomhusscen.



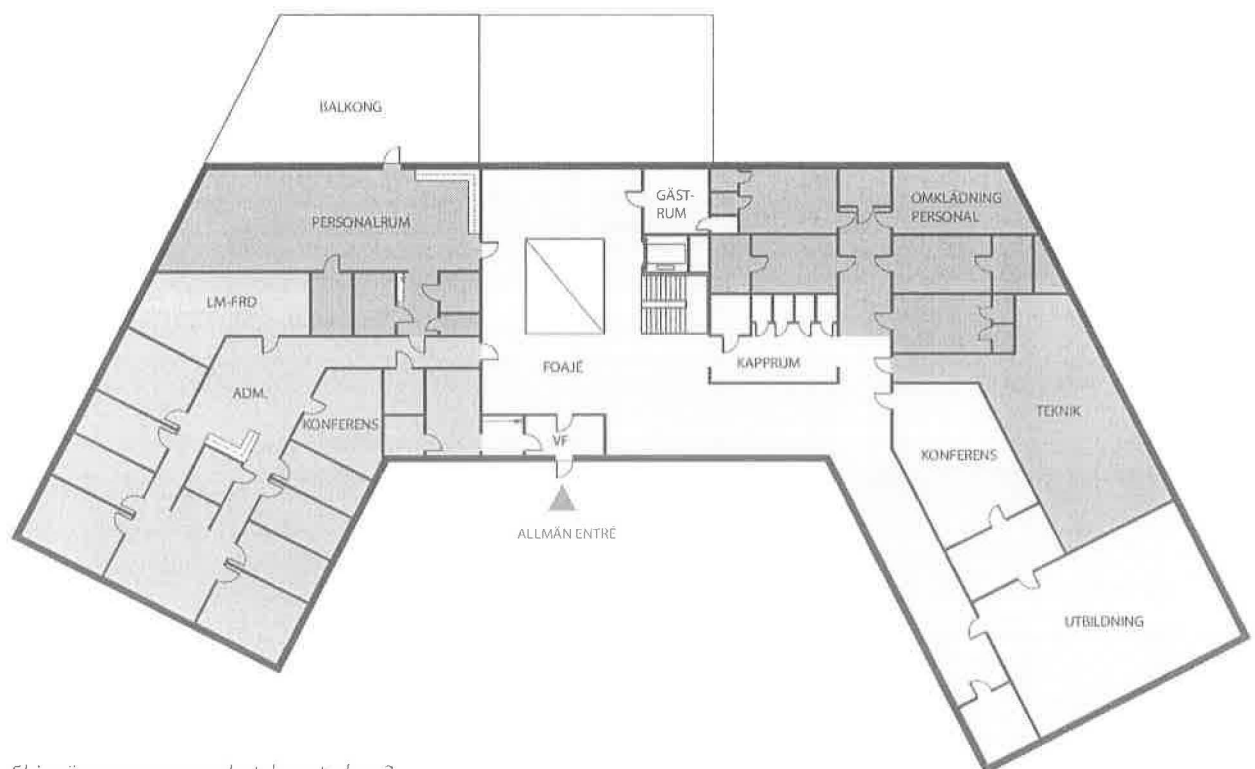
Skiss över samlings-salen på plan 1

Gemensamhetshusets övre plan är entréplan för "allmänna besökare" med en egen entrégård och ett mindre antal närparkeringsplatser. I planet samlas sk "back-officefunktioner" såsom administration, personallokaler med omklädnad samt en konferens- och utbildningsdel för hela förvaltningen.

Från entrétorget kommer man som besökare in i en uppglasad foajé där man genom den uppglasade fonden får kontakt med hela solfjädern och genom bjälklagsöppningen med souterrängplanet. Foajéns generösa golvyta motiveras i första hand av utbildnings- och konferensdelen som kan ta emot upp till ca 70-80 personer.

Administrationens placering direkt innan för entrén vilket gör att den är lätt att nå för besökare och består av 6 kontorsrum varav två större. I administrationen finns även kapprum för personal samt läkemedelsrum (ca 25m²) med våtbänk samt ett sammanträdesrum. Ytterligare ett "sjuksköterskerum" nås nära trappan neutralt direkt från foajén.

I direkt anslutning till entrén, med ingång från vindfånget finns även ett mindre övernattningsrum för besökare. Genom placeringen kan personalen styra i vilken omfattning besökaren har tillträde till anläggningen nattetid.



Skiss över gemensamhetshuset plan 2

Personalutrymmena har placerats på gemensamhetshusets övre plan. Personalrummet är gemensamt för samtliga yrkeskategorier med plats för ca 35 personer samtidigt med låsbar smitväg till administrationen genom kapprummet. För maximal flexibilitet har anläggningen 5 separata omklädnads med ca 25 skåp i varje. I anslutning till omklädnaden finns ett "tvättnedkast" direkt till tvätten i souterrängplanet.

Anläggningen har två vilrum där det ena placeras i anslutning till personalrummet och det andra till omklädnadsrummen.

Fårabergets demensboende kompletteras även med en utbildning- och konferensdel som kan utnyttjas av hela förvaltningen och vid behov även av andra kommunala enheter.

Som besökare utifrån når man i direkt anslutning till foajén ett kapprum/WC samt konferens- och utbildningslokalerna. För att få flexibel användning finns ett stort förråd där man kan ställa undan stolar och bord om och när man vill ha en större fri golvyta.

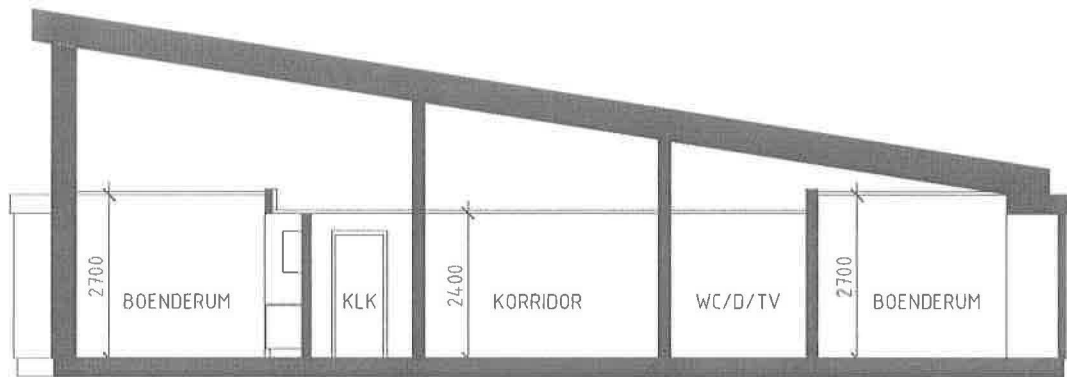
Boendavdelningarna

Från förbindelsegången når man som besökare själva boendet och möter omedelbart innanför entrén avdelningens kontor. Varje U-formad byggnadskropp består av två avdelningar med vardera 10 rum som sammanbinds av gemensamma funktioner i basen på U-formen och med en delvis glasad förbindelse mellan de två allrummen. Därigenom underlättas samarbetet mellan de två boendena samtidigt som den på ett tryggt sätt avgränsar den egna trädgården och ger möjlighet att promenera runt i avdelningarna.

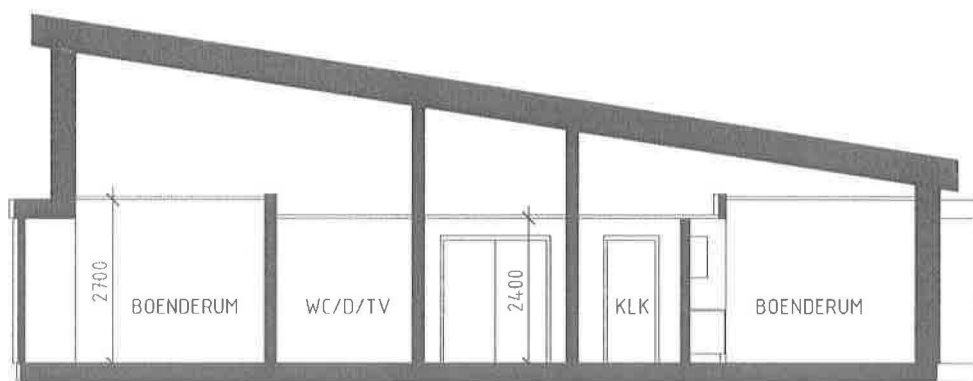
Avdelningen har två separata samlingsytor för att kunna dela upp de boende i mindre grupper. Dels matsalen från vilken man når den egna trädgården och dels i slutet av korridoren ett allrum som får mer karaktären av vardags- och TV-rum med braskamin. En möblerbar bredare del kortar av upplevelsen av korridor. I de två rummen som förskjutits skapas möjlighet till parboende genom en dörr mellan boenderummen.

Närmast förbindelsegången ligger övriga gemensamma funktioner såsom kontor, tvätt och skölj, soprum samt kök. För att underlätta transporter har både sop och kök dörr direkt till förbindelsegången.

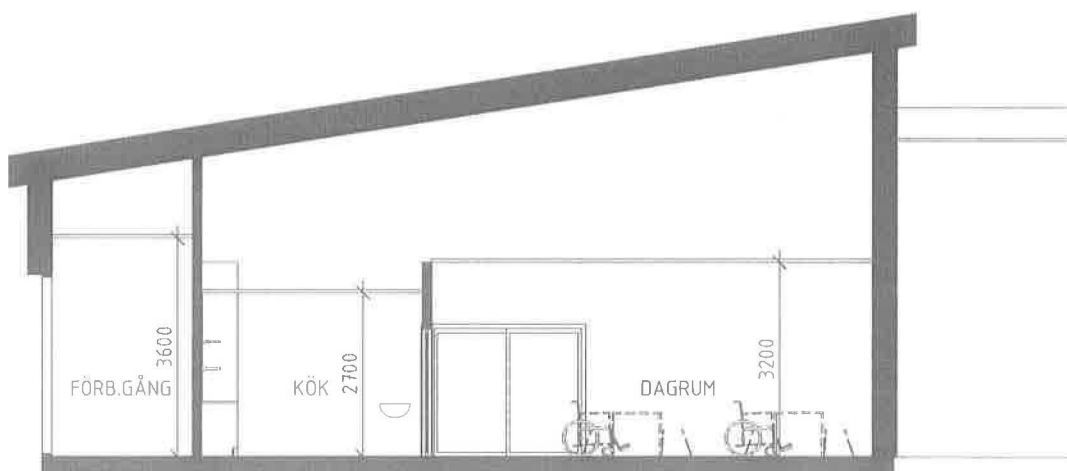




Principsektion A-A



Principsektion B-B

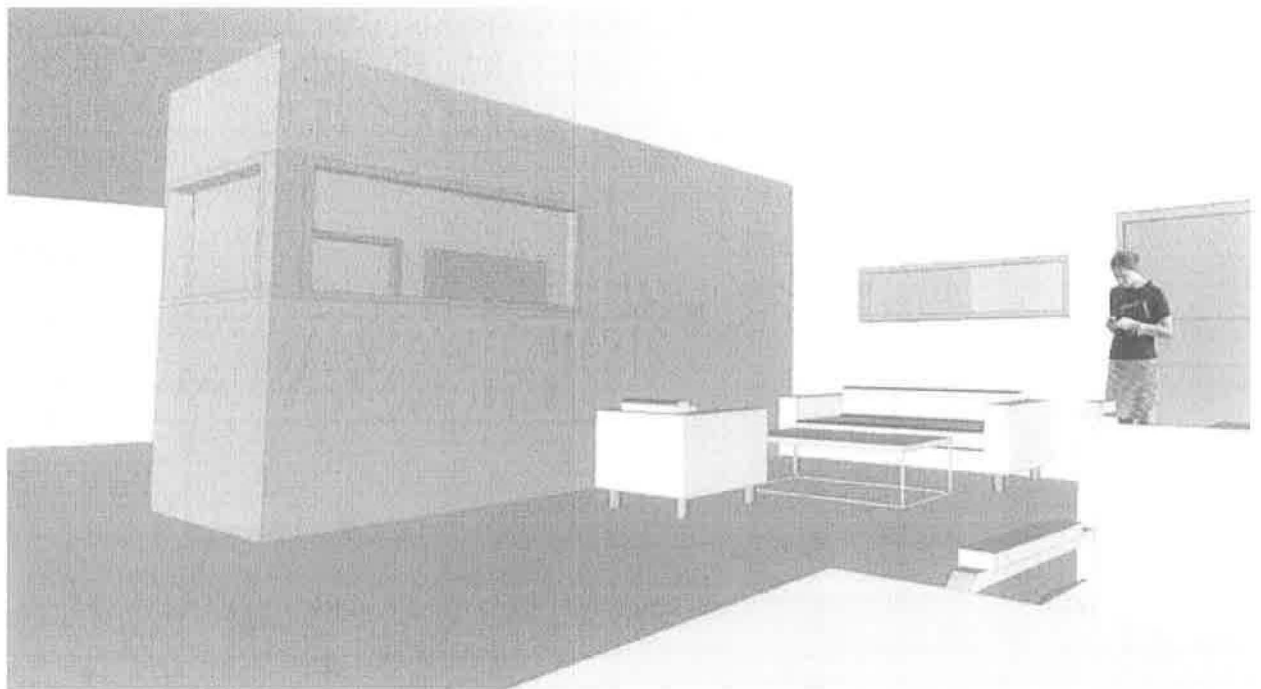
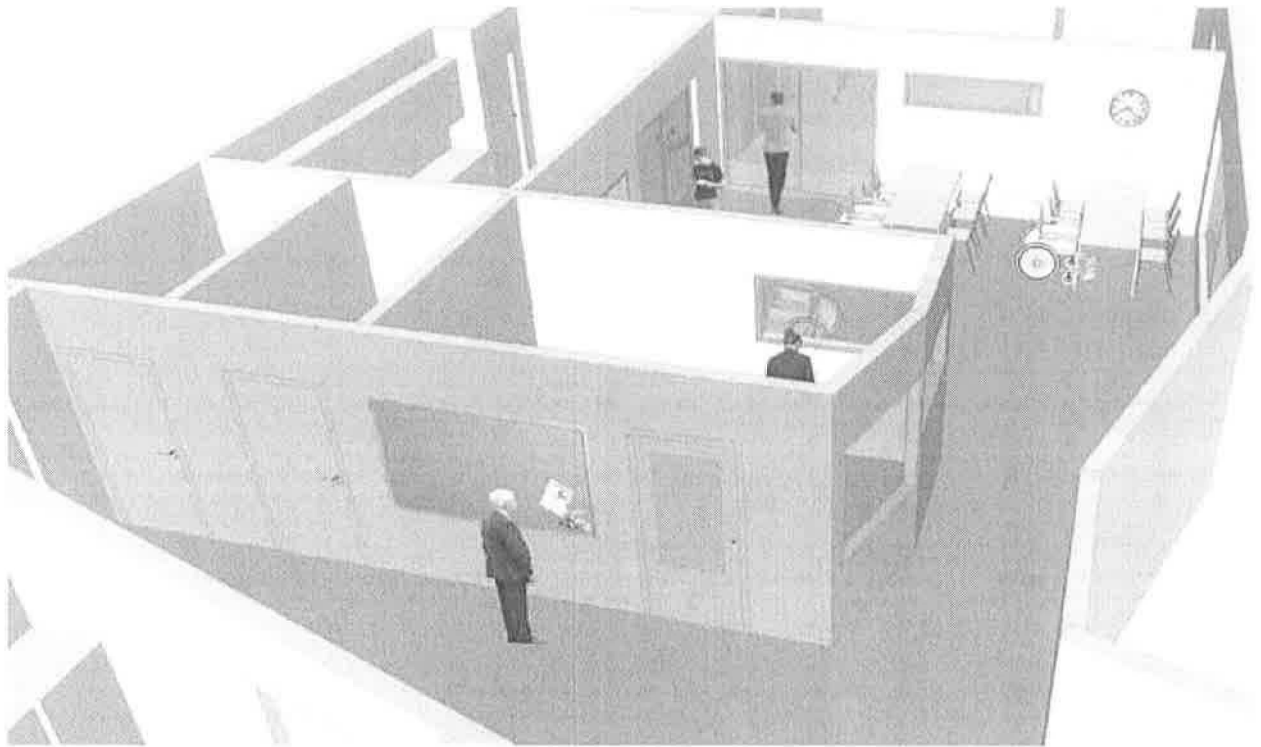


Principsektion C-C

Ärende 17

Bilaga 5, § 107/2018-10-30

FALKÖPING
KOMMUNEN



Interiörbilder över avdelningskontoret och matsalen

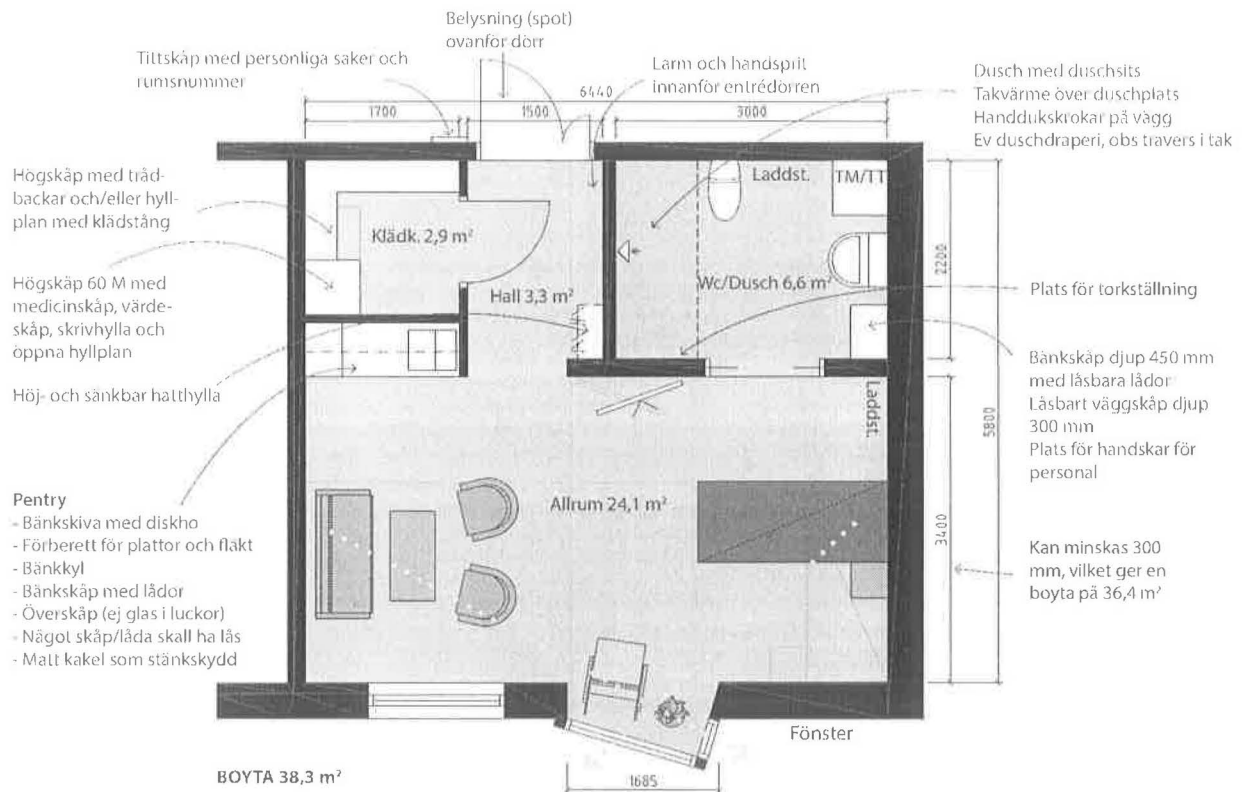
SIDA 15 AV 32

PROGRAMHANDLING 2016-11-24 • FÅRABERGET • NYBYGGNAD AV DEMENSBOENDE

K.H. Ma

Boenderummen

Boenderummet har entré på mitten som gör att det stora rummet blir uppdelat på ett naturligt sätt med en vardagsrumsdel och en sovdel. Det vinklade burspråket gör att den boende får utblickar från både sovplatsen och soffan. Hygienrummet är utformat efter funktionsbeskrivningen från arbetsgruppen, se nedan.



Arbetsgruppens tankar om boenderummets belysning

Hall: Taklampa

Nattlampa (blå) lågt placerad

Klädkammare: Belysning vid medicinskåp och vanlig lampa i taket (vitt ljus) med manuell knapp

Allrum: Två takplafonder med dimmer (Karlstad)

Pentry: Belysning över arbetsbänk

Badrum: Spotlight över toalettstolen (blått ljus), ställs in med timer så att den lyser nattetid och även dagtid.

Spotlight över handfatet (vit), tänds automatiskt eller med knapp.

Vanlig taklampa (dimmer?)

Ej någon sänglampa på grund av möbleringsbarheten i rummet och personligt behov däremot ska det vara samma takbelysning i samtliga rum.

Funktionsbeskrivning hygienrum (från arbetsgruppen)

Alla komponenter ska vara väggmonterade för att frigöra golvyta i hygienrummet.

Tvättställ

Skall vara manuellt höj- och sänkbart och med en avställningsyta på 200 mm innanför för att skapa avställningsyta och större sittdjup för personer som sitter vid tvättstället. Vattenlås och avloppsslangar skall monteras så nära väggen som möjligt.

Tvättstället skall tåla en belastning på minst 200 kg.

Spegeln skall vara monterad på väggen och nå ner till högsta möjliga inställbara höjd på tvättstället för att även en person som sitter skall kunna se sig i spegeln. Den ska enkelt kunna monteras ned vid behov.

Blandaren skall ha en pip som når minst 150 mm ut från blandarens centrum. Spaken skall vara greppvänlig och extra lång.

Stödhandtag ska finnas på tvättstället eller kunna monteras i anslutning till det, samt även lodrätt monterat på skåpet bredvid tvättstället.

Högsåp bredvid tvättställ skall vara väggmonterat och ha eluttag invändigt.

Toalett

Skall vara manuellt höj- och sänkbar. Toalettskålens djup ska vara 700 mm ut från modulen och tåla en belastning på minst 400 kg.

Armstöd skall monteras på båda sidor om toaletten, med fördel direkt på vägg. De skall vara justerbara i både höjd och sidled, greppvänliga, minst 850 mm långa och tåla en belastning i ytterläge på minst 225 kg.

Rördragning och avlopp till toaletten skall vara lätt åtkomligt.

Dusch

Duschen ska ha en extra lång duschslang med knapp vid munstycket för att sätta på/stänga av vattnet. Blandaren ska vara utrustad med temperaturspär.

Duschstången skall även fungera som ett lodrätt stödhandtag och tåla en belastning på minst 350 kg.

Vågrätt stödhandtag skall vara vinkeformat och sträcka sig från duscharmaturen till stödhandtagen vid toaletten och tåla en belastning på minst 350 kg.

Resterande detaljer som spegel, spegelbelysning, krokar och avfallsbehållare ska levereras i enhetlig design.

Konceptet ska inkludera utbildning och vägledning för de anställda när bygget är klart.

Offererad badrumslösning skall specificeras i anbudet så beställaren kan kvalitetssäkra att minimikraven är uppfyllda.

Färgsättningsprinciper

Genomgående är färgskalan dov och harmonisk där det oviktiga är nedtonat och det viktiga lyfts fram. Golven är homogent färgade med mjuka övergångar för att undvika känslan av gränser och hål. Varje avdelning har ett kulörtema med inspiration från Falbygdens böljande slättlandskap med åkrar och ängsmarker till de karaktäristiska platåbergen.

Det är 4 olika tema på 8 avdelningar. Tanken med temat är att det ska hjälpa den boende att känna igen sin hemvist och underlätta orienterbarheten.

Temafärgerna kommer att finnas i själva huvudstråket. Det är väggar som man möts av vid entréerna till avdelningarna så man vet att man har hamnat på sin avdelning. Matsalen och allrummen har några inslag som är lika på alla avdelningar för att skapa en tydlighet i rummets funktion.

De två allrummen i ändan på avdelningen får två olika karaktärer. Ett lugnt och avskärmat rum med enfärgade tapeter och ett mer aktivt rum med en fondtapet med lite mer liv i som kan ge upphov till minnen, diskussion eller liknande.

Boenderummen ska kännas ombonade, rogivande och hemlika. I det stora rummet får därför väggarna en varm beige kulör. För att förstärka rumskänslan målas en ljusare nyans inom samma kulör på väggen med fönster. För att boenderummen skall få en personlig prägel blir det en fondvägg eller fondtapet i hallen. Det är väggen man möts av och som man då känner igen att det är mitt hem.

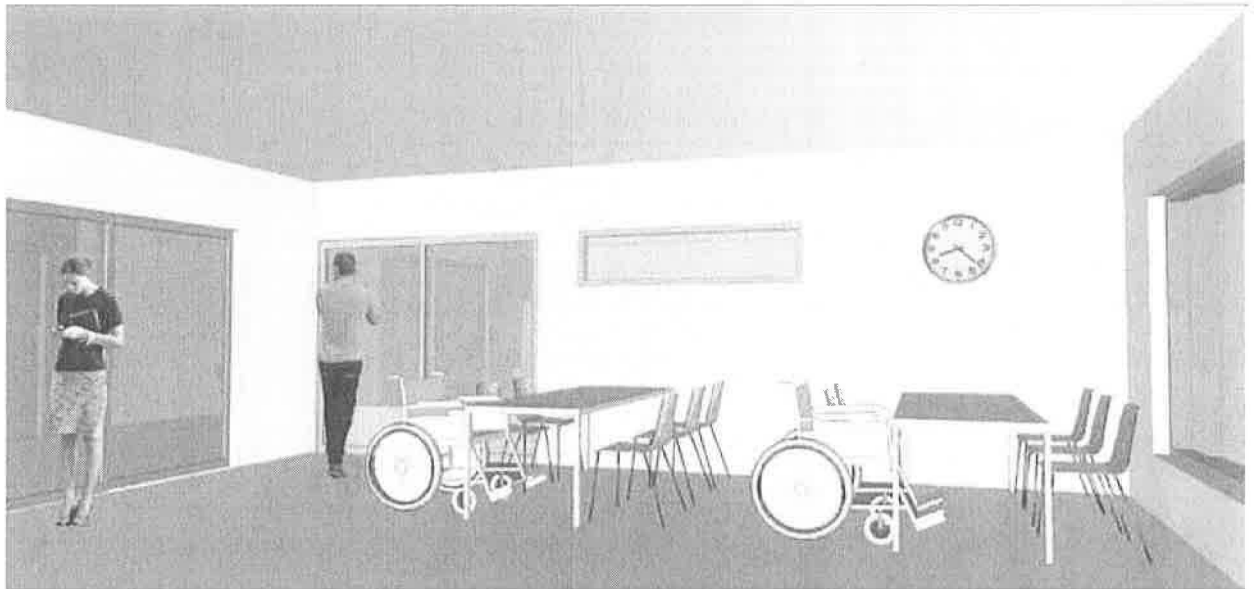


Inspirationsbilder på färgsättning

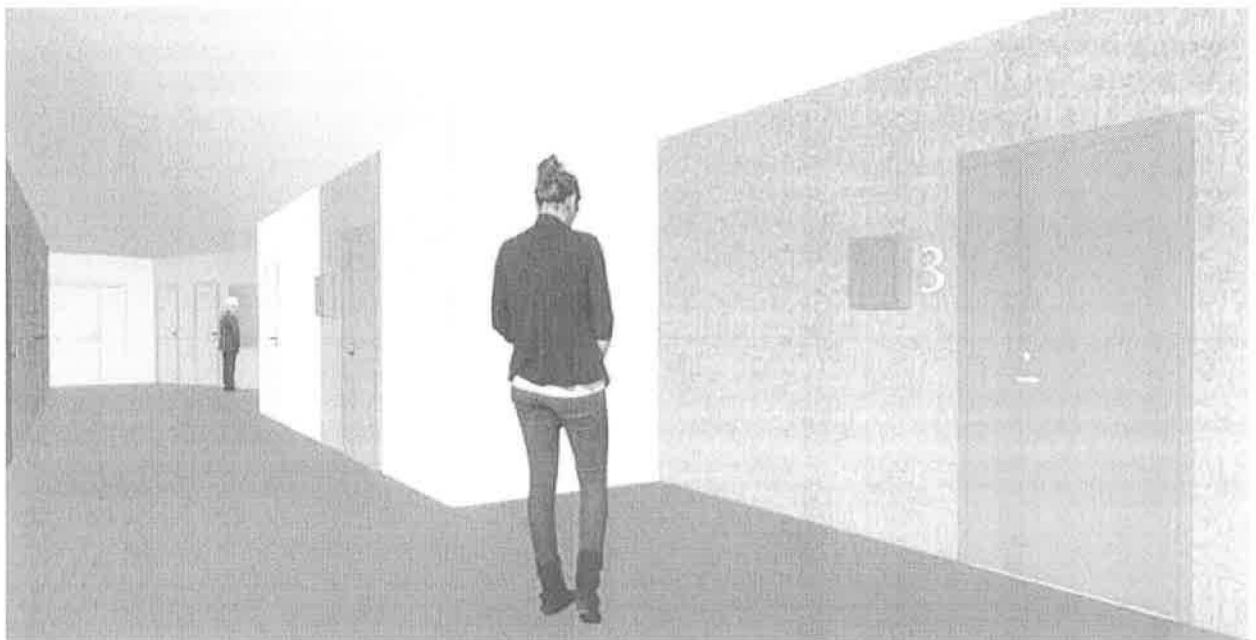
Ärende 17

Bilaga 5, § 107/2018-10-30

FALKÖPING
KOMMUNEN



Fondtapet som återkommer i matsalen på alla avdelningar



Temafärgerna i huvudstråket. Detta tema heter Hornborgasjön och har blå kulörer med blågrå nyanser

Sinnenas trädgård

Byggnaderna avgränsar en centralt placerad upplevelseträdgård, sinnenas trädgård, som är gemensam för hela anläggningen. Sinnenas trädgård kompletteras med den egna trädgården mellan boendeavdelningarna.



Den egna trädgården



Marken utanför solfjädern



FÅRABERGET UTKAST 2016-11-24
JOHN TIZZARO TRADGÅRDSARKITEKT

SIDA 22 AV 32

ÖVERGRIPANDE PROJEKTERINGSANVISNINGAR

Entreprenadnamn: Mark-, byggnads-, och installationsarbeten vid nybyggand av demensboende vid Fåraberget.

Upphandlingsform: Generalentreprenad.

Entreprenadform: Totalentreprenad enligt ABT06.

BBR: BBR 23.

AMA AF 12.

AMA Hus 14.

AMA Anläggning 13

AMA VVS & Kyla 16.

AMA El 16.

Standard beställare: Falköpings Kommuns CAD-manual V1.0
Falköpings Kommuns tekniska standard el
Falköpings Kommuns tekniska standard SÖ
Falköpings Kommuns fastighetsstandard WC, RWC, städ, storkök och fläktrum ver.1.5. För projektet tillämpliga delar.

Övriga föreskrifter: SPCR114 P-märkning avseende innemiljö.
Rätt arbetsmiljö för montörer och driftspersonal.
Branschregler säker vatteninstallation.
BBV Byggkeramikrådets branschregler för våtrum.
GVK:s branschregler för tätskikt i våtrum.

BILAGA 1



FALKÖPINGS KOMMUN

FÅRABERGET

NYTT KORTTIDS- OCH DEMENSBOENDE
NYBYGGNAD TILLAGNINGSKÖK

PLANERINGSRIKTLINJER AVSEENDE
STORKÖKSANLÄGGNING

PROGRAMHANDLING 2016-11-14

940-005-01/JÅ

Jennie Åleheim
Ingemar Johansson Ingenjörbyrå

SIDA 24 AV 32

PROGRAMHANDLING 2016-11-24 • FÅRABERGET • NYBYGGNAD AV DEMENSBOENDE

11.4. ma

Orientering

I samband med nybyggnation av nytt korttids- och demensboende, Fåraberget i Falköping planeras nytt tillagningskök. Köket tillagar och bereder mat som distribueras via mattransportvagnar internt till nya avdelningar samt till externa enheter. Köket 1-portionsförpackar även mat som sedan distribueras till hemboende pensionärer via hemtjänstens organisation.

Köket hanterar utskick av basvaror för frukost och mellanmål till avdelningar ca 2 gånger per vecka. Varor medskickas vid mattransporter i skåp?

Kapacitet

Köket planeras med kapacitet för interna och externa leveranser.
Totalt antal portioner beräknas enligt:

Interna leveranser till avdelningar:	110 st	Lunch, frukost och middag (10 mattransportskåp)
Externa leveranser:	70 st	Lunch och middag (6 mattransportskåp)
1-portionsförpackad mat:	120 st	Lunch

Total kap. vid lunch beräknas till ca 300 portioner.

Matordning, öppethållande

Köket är öppet 365 dagar per år.
Varje dag tillagas kost i omfattning enligt ovanstående.

Myndighetskrav

Utformningen av livsmedelslokal har gradvis skärpts och redovisas ingående i Livsmedelslagstiftningen. Kök skall successivt inordnas i internationella kostsäkerhetsmetoder såsom HACCP och ISO 9001.

Förvaring och varmhållning av färdiglagad mat skall ske på sådant sätt att livsmedlets temperatur inte understiger + 60°C.

Huvudkomponent får varmhållas max. 2 tim. samt kokt potatis max. 1 tim.

Detta ställer krav på tider och beredningsgrad, vilket påverkar kökets apparatdimensionering.

Kök

Köket kommer att utföras som "Tillagningskök, TK", dvs. tillagning mot bred råvarutillämpning. Väggavskiljning utförs enbart där myndighetskrav föreligger, tex vid diskrum, renseri etc. Köket förses med utrustning och inredning för beredning av huvudkomponent, kokning av rotfrukter, ris, pasta, mosberedning etc. samt utrustning för diet- och specialkostberedning.

Köket utförs med lokaler och utrustning som medger såväl rationell som ergonomisk hantering tex. ilsolerade kokgrytor med omrörare, kombiugnar, stekbord, höj- och sänkbara arbetsbänkar, buller och värmeisolerad diskmaskin mm.

Utrustning och inredning planeras i relation till arbetsuppgifter, kapacitetskrav och till fullgod arbetsmiljö. Mobil hantering med minimering av lyft kommer att eftersträvas. Kravspecifikation på utrustningen kommer upprättas, avseende bl.a CA-certifiering, Miljöcertifiering och Återvinningsgrad.

Serveringssystem

Varje avdelning erhåller all kost komplett varmt och med samtliga tillbehör till måltiden levererat från köket. Övriga tillbehör, drycker och sallad levereras också från tillagningsköket? Maten transporteras i skåp i kantiner/karotter och distribueras via mattransportskåp med värme och aktiv kyla.

Till lunch 1-portionsförpackas ett visst antal portioner som sedan placeras i värmeväskor och distribueras till hemboende pensionärer via hemtjänst. Eventuella kalla tillbehör packas i kylväskor som förvaras i separat kylskåp fram till leverans.

Diskgodshantering

Diskgods i form av porslin som nyttjas på avdelningar diskas även på avdelningar. Köket hanterar diskgods som returneras med mattransportvagnarna likt kantiner/karotter samt intern disk från tillagning.

Lokal-/funktionsbehov

Teoretiskt bruksareabehov för kök med biutrymmen inkl. vagnsuppst. för externa enheter, beräknas efter ca.300 portioner och uppgår totalt till ca 264 kvm med fördelning enligt nedan:

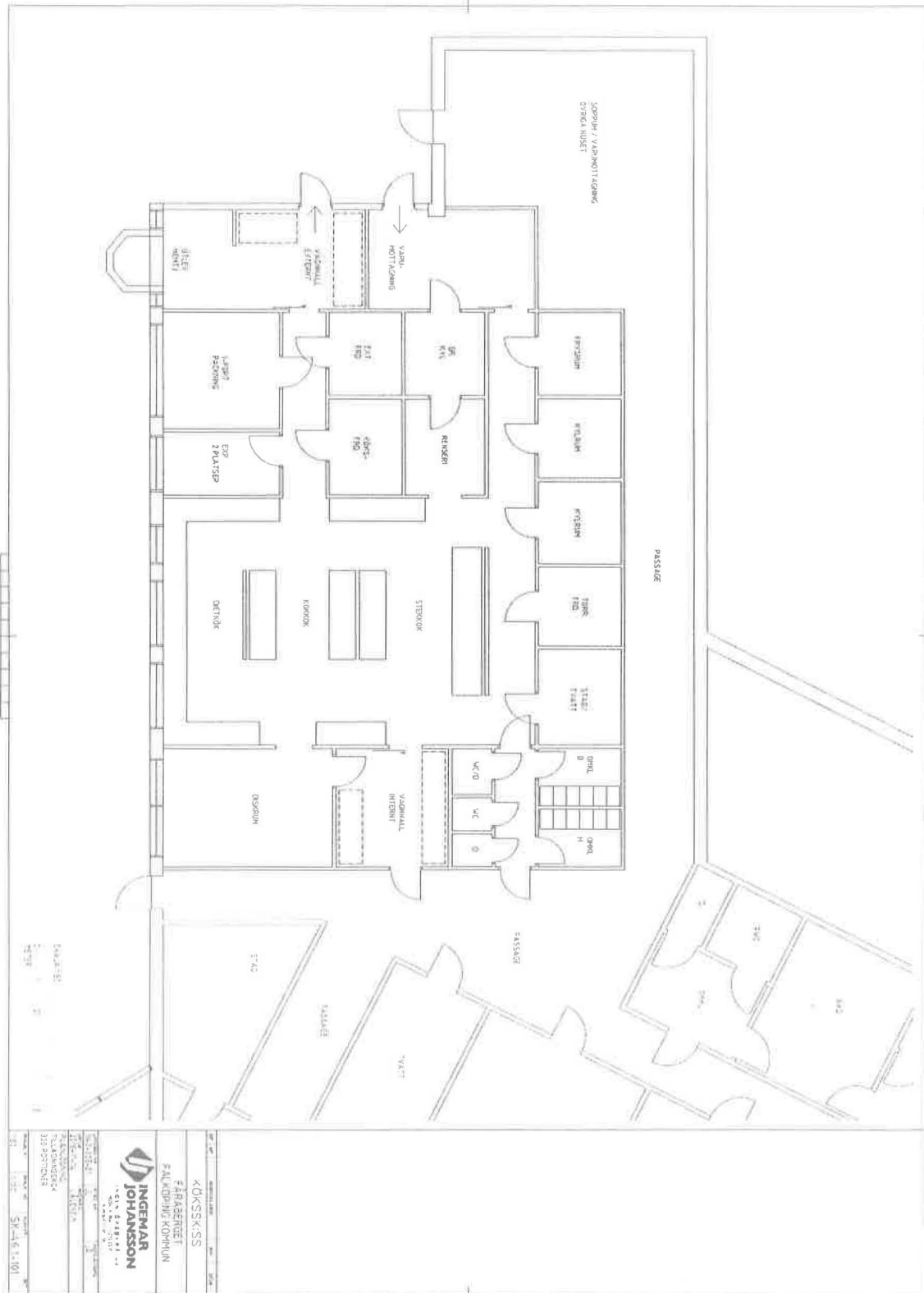
VARUMOTTAGNING	15,0
OMKLÄDNING, WC, DUSCH (Dam och Herr)	17,5
EXPEDITION	7,0
VAGNHALL (Intern och Externt)	24,0
FÖRRÅD (Torr- köks- och externt frd.)	17,0
KYLRUM, 3 ST	18,0
FRYSRUM, 1 ST	6,0
PACKNINGSRUM (1-portion)	12,0
STÄD/TVÄTT	7,5
RENSERI	7,5
UTLÄMNING (1-portionförpackat- hemtjänst)	6,0
KÖK	71,0
DISKRUM (Grov- och findisk)	27,5
NETTOAREA	226,0
BRUKSAREA	256,0

Utrustning och inredning

Preliminärt erfordras utrustning enligt nedan.

Benämning	Kapacitet	Effekt	Vatten	Vent	Avlopp
Kombiugn, roll- in	15 GN 1/1	39,0	x	x	Golvbr.
Kombiugn, stativ	5 GN 1/1	11,0	x	x	Golvbr.
Kokgryta med omrörare	100 l	26,0	x	x	Golvgr.
Kokgryta	50 l	15,5	x	x	Golvgr.
Stekbord	1000 mm	25,0		x	Golvgr.
Blandningsmaskin	40/20 l	0,8			
Grönsaksskärmaskin	10 kg/min	0,6			
Skivmaskin	ø 300 mm	0,3			
Mikrovågsugn	2-tallriks	2,3			
Packningsmaskin	1-port.	0,6			
Värmeri	3-facks	2,3	x		Golvbr.
Lyftvagn	50 kg	0,3			
Diskmaskin, 1-lanks	50 korgar/h	10,0	x	x	Golvgr.
Diskmaskin, grovdisk	5 GN 1/1	12,0	x	x	Golvgr.
Golvrengöring, 3 st	Slang 12 m		x	x	
Kombiugn, diet	5 GN 1/1	11,0	x	x	Golvbr.
Kokeri, diet	2-facks	9,0	x	x	Golvbr.
Spis, diet	4-plattors	12,0		x	
Kombiskåp K/K, diet	700 l				
Kombiskåp F/F, diet	700 l				
Blastchiller (Snabbnedkylning)	45 kg, 70°→ 3°C, 90 min				
Kylrum, 3 st					
Frysrum, 1 st					
Mattransportskåp, 16 st	6+4 GN 1/1	0,8			
Värmeskåp, 2 st	12 GN 1/1	0,8			

Bilaga 5, § 107/2018-10-30



MA. Ma

BILAGA 2 - ÖNSKEMÅL FRÅN ARBETSGRUPPEN

Belysning

Lampor och naturligt ljus från fönster ska tillsammans ge en belysning utan pölar eller fläckar av ljus, utan mörka områden, ränder och skuggor. Om ljussättningen är ojämn kan golv upplevas som fyllt med hål och hinder. En stark och bländfri allmänbelysning kan eliminera skuggbildningar och underlätta orienteringsförmågan.

Det ska finnas många små ljuskällor för punkt och arbetsbelysning, riktat ljus för uppmärksamhet. Spotlights ska inte användas som huvudsaklig ljuskälla eftersom de kan leda till strakt ljus och risk för bländning, men passar bra som arbetsbelysning eller som belysning som leder uppmärksamhet till ett specifikt mål.

Det bör vara blått ljus i nattbelysningen då det stimulerar melatonin i hjärnan som påverkar vakenhet och sömn, (då är det med fördel att ha blått ljus nattetid). Armaturernas huvuduppgift är att avskärma ljuset så att det inte bländar och dirigerar det så att det hamnar där man vill ha det. Det finns rundstrålande armaturer med jämn ljusspridning. Vanlig typ är textilbollar eller glober i vitt opalglas/plast, dessa ger ett skugglöst ljus av diffus karaktär. Dessa finns både för glödlampa och lysrör och används som allmänljus.

Ljuskällor och armaturer ska ha en optimal färgåtervinningsförmåga som gör så att färgen på ytor och föremål upplevs naturliga och är desamma på natten som är på dagen.

Små lampor som t.ex. fönsterlampor eller lampetter ska vara försedda med bländningsskydd. I badrummet bör det finnas god allmänbelysning utan skuggeffekter, arbetsbelysning över handfatet underlättar självständighet. Placeringen av ljuskällan är viktig då det inte får vara bländande. Belysning över toalettstolen bör också finnas, någon form av ledljus, för att man lätt ska orientera sig nattetid. Det kan också finnas en belyst "stig" från sängen som leder in till badrummet, som tänds så fort man stiger upp ur sängen.

Belysningen bör släckas automatiskt när man lämnar badrummet, men det finns dom som oroar sig när man inte släcker lampan med en ljusknapp och det måste man också tänka på. Dimmer gör så att man kan reglera ljus nivån.

God belysning över matbordet, ett åldrat öga kräver stark belysning för att känna igen maten på tallriken. Ett bra val är ofärgat ljus, riktat nedåt vid matbordet t.ex. med lampskärm med vit insida, belysningen ska återge färgen på maten på ett naturligt sätt.

Utvändig mark

Målet med trädgården är:

Stimulera sinnen med vackra färger, former dofter, smak och ljud samt känsel.

Bidraga till aktivitet under trygga former och även ge stilla meditation.

- Gångvägarna och ytor för trädgårdsmöbler bör vara jämna, halkfria, enhetlig färgade. En gränsmarkering i annat material. Fungera som en avgränsning mot intilliggande ytor i innerträdgårdarna och i ytterområdena. Gångstråken bör utformas som slingor utan slut för att underlätta orienteringen.
- Fasta kännetecken som hjälp för orienteringen typ stenpartier, lusthus, pergola, träd med fågelholk, klädstretch, uppmurade odlingsbäddar, soffor, lyktor, vindspel mm.
- Upphöjda och snedfasade odlingsbäddar skapta så att även rullstolsburna kan använda dem.
- Trädgården skall inbjuda till samvaro och enskildhet. Möblerna skall vara flyttbara så man kan vistas i både sol och skugga samt lä för vinden. Fasta sittbänkar både i innerträdgårdarna och ytterområdets promenadslinga/entre.
- Vid val av växter skall de följa tydligt årstidens växlingar. Vintergröna växter, blommor, helst storblommiga mormorsväxter typ pion, liljor, riddarsporre, luktärt, rosor, vårlökar t.ex. Större vårdträd, äppelträd som ger skugga samt buskar och syrener. Fruktträd: äpplen, plommon. Bärbuskar: Vinbär, jordgubbar mm Bevara någon gammal växtlighet om det finns i området. Blommor i urnor.
- Gräsmatta ev. fuskgräsmatta i innerträdgårdarna.
- Trädgårdsredskapsbod.(Avdelningens innergård)
- Fågelholkar.
- Flaggstång
- Damm/fontän porlande vatten.
- Vattenuttag, eluttag.
- Lusthus/växthus/pergola
- Boulebana
- God utebelysning för orientering kvällstid och trygghetsbelysning för de som befinner sig inomhus.
- Inhägnad av hela området med staket. Kamoufleras med växter eller häck.
- Solskydd markiser eller annat.
- En större yta för alla där man kan gemensamt fira t.ex midsommar. Även en grillplats gemensamt för alla under tak.
- Tydlig gräns mellan trädgård och området utanför. Staket som avgränsar mot yttre omgivning skänker trygghet till den demenssjuke en bekräftelse över att man befinner sig rätt.
- Fasta papperskorgar.

BILAGA 3 - ÖVERSIKTLIGA TEKNIKPRINCIPER INFÖR PROJEKTERINGEN

Geoteknik

Geoteknisk undersökning har gjorts av BG&M i Skövde dat 2016.10.14.

Finns i lbinder.

Dagvatten

Med hänsyn till jordens sammansättning inom området bedöms LOD genom perkolation som mindre lämplig. Jordens permeabilitet (vattengenomsläpplighet) bedöms ligga i intervallet $K \approx 10^{-7} - 10^{-9} \text{ m/s}$.

Ytlig och spridd infiltration till grönytor kan sannolikt utföras under förutsättning att marklutningar skapas från hus. Detta kompletteras med sedumtak som reducerar hårdgjorda ytor. Kompletterande lösningar såsom fördröjningsmagasin, fördröjningsdammar som alternativ utreds under projekteringen.

I tomtens nordvästra hörn finns en bäck som ytvatten kan avledas till/mynna ut i.

Det ytliga dagvattnet kan ledas bort genom ett flackt stensatt dike i parkmiljön.

VS

Uppvärmning: fjärrvärme

Spillvatten skall pumpas till anslutningspunkt i Sikagårdsgatan (vattengång ca +236m)

Städcentral samt städ i en boendeenhet skall förses med stor golvbrunn för tömning och påfyllning av städmaskin.

Ventilation

Programarbetet inrymmer följande principiella fundering utan att ha diskuterats med ventilationsprojektör:

Gemensamhetsbyggnaden:

Ett fläktrum placeras i övre planet över köket och med kanaler direkt till köpprum/WC, personallomklädnad och utbildnings-/konferenslokaler. Kanalisation till adm och personalrum via souter-rängplanet.

Boendeenheterna:

Ett gemensamt fläktrum placeras över de gemensamma funktionerna kök, matsal mm och nås direkt utifrån genom en trappa. Kanalisation till boendet ovan undertak i korridoren till vilket boenderummen ansluts.

El, data tele

se även text ovan, boenderum resp arbetsgruppens synpunkter.

Städcentral förses med laddningsstation för xx antal städmaskiner.

Reservel

Fårabergets demensboende skall förses med dieseldrivet reservelsaggregat. Aggregatet placeras i en fristående byggnad med en uppskattad storlek på ca 50 m².

Brand

Anläggningen kommer att sprinklas, sprinklercentral ca 10-12 m². Färskvattentrycket är otillräckligt och byggnaden behöver därför förses med en sprinklervattenreservoar på ca xxxm³

Uppställningsplats för brandbilar redovisas på situationsplan, mark.

Sophantering

Det produceras 140l/vecka brännbara sopor per boende exklusive kök. Sopor från avdelningarna hämtas av fastighetsskötaren till ett gemensamt soprum inne i byggnaden som nås utifrån via en garageport i anslutning till övriga varutransporter.

Därutöver tillkommer sopor som sorteras i xxx antal kärl.

Fastighetsskötsel

Fastighetsskötare behöver ett utrymme för att förvara verktyg m.m. för fastighetsskötsel, men utgår från kontoret på Midfalegatan. Utrymmet behöver god tillgänglighet utifrån samt bra tillgänglighet ut i förbindelsegången då han kommer att få sköta hämtning av tvätt och sopor ute på avdelningarna, eventuellt också transport av mat till dessa. I utrymmet skall det även finnas plats för ett skrivbord samt för en liten elbil med laddningsmöjlighet.

Övrigt

Anläggningen skall förses med centralsugare.

§ 25

Dnr 2017/00008 289

Demensboende Tåstorp

Tekniska nämndens beslut

- 1 Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta om erforderligt anslag för byggnation av demensboendet vid Fåraberget, kv. Tåstorp 7:7, Falköping.

Bakgrund

Socialnämnden antog 2013 en plan för framtida demensvården i Falköping där slutsatsen var att Falköping saknar ett centrum för demensvården.

2016 fattades beslut om att projektera ett demenscentrum vid Fåraberget, Tåstorp.

Det projekterade boendet består av:

Fyra avdelningar med tjugo boenderum i respektive avdelning, fördelat på tre huskroppar, varav en huskropp i två plan.

En administrationsbyggnad i två plan.

Förbindelsebyggnader som sammanlänkar byggnaderna.

Byggnaderna omfattar cirka 8.600 m².

Projektet har kostnadberäknats till 180 miljoner kronor.

Tjänsteutlåtandet, daterat den 2017-03-09, har utarbetats av fastighetschef Jan Aurén.

Paragrafen skickas till
Kommunfullmäktige

K.H. Mg

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kostnadsberäkning investeringsprojekt

Projekt 3462 Demensboende Fåraberg

Anslag	
2016	670 000 kr
2017	52 800 000 kr
2018	100 000 000 kr
2019	23 200 000 kr
Summa:	176 670 000 kr

Kalkyl		Kommentar
Entreprenad		
Bygg och mark	160 000 000 kr	Enligt kalkyl från Kalkylhjälp,
Andringar och tilläggsarbeten	7 000 000 kr	smart golv för 5 milj ligger inte med
Dörrmiljöer och lås	2 000 000 kr	Känns mer avancerat än vad som ligger i kalkylhjälp's kalkyl
Kostnad entreprenad	169 000 000 kr	
Projektering		
Byggkonsulter	1 350 000 kr	
Elkonsulter	200 000 kr	
VVS-konsulter	150 000 kr	
Kostnad projektering	1 700 000 kr	Enligt tidsbudget från konsulter
Byggherrekostnader		
Bygglov	550 000 kr	Bedömt RL
Anslutningsavgifter VA	2 000 000 kr	Bedömt Rasmus VA
Anslutningsavgift fjärrvärme	1 000 000 kr	Gissat RL
Anslutningsavgift el	500 000 kr	Gissat RL
Byggledning intern	1 300 000 kr	Bedömt RL, byggledning ingår (intern)
Pärmen	70 000 kr	Bedömt RL
Kontrollansvarig/byggledning extern	150 000 kr	Bedömt RL, kontrollansvarig
Entreprenadbesiktningar	200 000 kr	Bedömt RL
Ovrigt	200 000 kr	Bedömt RL, Provrum m m
Kostnad byggherrekostnader	5 970 000 kr	
Total projektkostnad:	176 670 000 kr	

K.H. m9



SN § 107

DNR SN 72/2018

Förstudierapport demenscenter Hagen

Sammanfattning

Socialnämnden har beslutat att genomföra en förstudie för att utveckla Hagen till kommunens demenscentrum. En förstudie har genomförts och utifrån förstudien föreslås nämnden besluta att påbörja projektering av Hagen som demenscentrum.

Förstudierapport har utgått från två tidigare nämndbeslut:

SN§ 17/2017-02-28: Utveckling av Hagen till demenscenter

SN§ 13/2018-01-30: Förstudie: Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscenter

Målgruppen för Demenscentrum är personer med demenssjukdom som behöver olika former av stöd. Demenscentrum riktar sig också till anhöriga till personer med demenssjukdom. Antalet personer med demenssjukdom förväntas öka efter 2022 när antalet äldre personer i befolkningen ökar vilket innebär en stor framtida utmaning för samhället. Ett demenscentrum innebär samordning av kompetens och resurser i syfte att utveckla spetskompetensen. Vidare ska demensboende, dagverksamhet, korttidsvård, avlösning/växelvård samordnas i ett demenscentrum.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-19

Underlag från pågående detaljplanering från bygg- och miljöenheten

Idéskiss från arkitekten – Skiss förstudie Hagen Herrljunga, situationsplan

Boverket – Information om statligt stöd till bostäder för äldre personer

Programhandling 2016-11-24 Fåraberget Falköping. Nybyggnad av demensboende

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden lägger återrapporteringen om Förstudie Hagen till handlingarna
- Socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att i samråd med tekniska förvaltningen ta fram ett projektdirektiv för Hagens utbyggnad med 40 platser. Förslaget presenteras på socialnämndens sammanträde 2018-11-27.
- Socialnämnden beslutar att Förstudierapport demensboende Hagen delges Kommunfullmäktige.

Inger Gustavsson (L) bifaller förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

ma

11.4



Forts. § 107

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden lägger återrapporteringen om Förstudie Hagen till handlingarna
2. Socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att i samråd med tekniska förvaltningen ta fram ett projektdirektiv för Hagens utbyggnad med 40 platser. Förslaget presenteras på socialnämndens sammanträde 2018-11-27.
3. Socialnämnden beslutar att Förstudierapport demensboende Hagen delges Kommunfullmäktige.

Expedieras till:
För kännedom
till:

Kommunfullmäktige
Tekniska nämnden



SN § 13

DNR SN 18/2017

Förstudie: Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscentrum

Sammanfattning

I takt med att vi blir allt äldre ökar också antalet personer med demenssjukdom. För att kunna möta detta ökande vård- och omsorgsbehov behöver kommunens demensvård utvecklas. Genom att samla kompetensen till en organisation skapas förutsättningarna för att tillgodose detta behov. Syftet är att öka kvalitén och effektiviteten i vården och omsorgen av personer med demenssjukdom. Socialnämnden har beslutat att Hagen ska utvecklas till Herrljunga kommuns demenscentra med målsättningen att centrat ska vara fullt utvecklat under 2021. En förstudie behöver utföras innan socialnämnden tar beslut om att gå vidare med ärendet till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

SNAU-skrivelse i ärendet daterad 2018-01-18

Direktiv förstudie, Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscentra daterad 2017-02-15, (bilaga 1 SN § 13/2018-01-30).

Befolkningsprognos för Herrljunga kommun.

SN 2017-02-28 § 17.

SN 2017-12-19 § 125.

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut:

Socialnämndens beslutar att:

- Uppdra åt socialförvaltningen att med stöd av inhyrd konsult genomföra förstudien.
- Hemställa om att tekniska nämnden/tekniska förvaltningen bistår i förstudien.
- Finansiera förstudien med 200 tkr ur nämndens investeringsbudget för 2018.
- Till styrgrupp för förstudien utse socialnämndens arbetsutskott, socialchefen och verksamhetschef vård-och omsorg.
- Anta direktiv för förstudien enligt bilaga.
- Förstudien ska avrapporteras till SN senast 2018-06-05.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

[Handwritten signatures]



Fortsättning SN § 13

Socialnämndens beslut

Socialnämndens beslutar att:

1. Uppdra åt socialförvaltningen att med stöd av inhyrd konsult genomföra förstudien.
2. Hemställa om att tekniska nämnden/tekniska förvaltningen bistår i förstudien.
3. Finansiera förstudien med 200 tkr ur nämndens investeringsbudget för 2018.
4. Till styrgrupp för förstudien utse socialnämndens arbetsutskott, socialchefen och verksamhetschef vård-och omsorg.
5. Anta direktiv för förstudien enligt bilaga (bilaga 1 SN § 13/2018-01-30).
6. Förstudien ska avrapporteras till SN senast 2018-06-05.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Bilaga 1, SN § 13/2018-01-30



HERRLJUNGA KOMMUN

SOCIALNÄMNDEN

SNAUskrivelse

2017-02-15

DNR SN 18/2017

Sid 1 av 2

Direktiv förstudie, Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscentra.

Bakgrund

I takt med att vi blir allt äldre ökar också antalet personer med demenssjukdom. För att kunna möta detta ökande vård- och omsorgsbehov behöver kommunens demensvård utvecklas. Genom att samla kompetensen till en organisation skapas förutsättningarna för att tillgodose detta behov.

Socialnämnden har beslutat att Hagen ska utvecklas till kommunens demenscentra. För att kunna verkställa beslutet fullt ut behöver antalet platser på Hagen utökas från dagens 40 lägenheter till 80 lägenheter (77 bostadslägenheter och 3 avlastning/växelvårdsplatser) 2027. Utöver utökningen av antalet lägenheter på Hagen behöver dagverksamheten för personer med minnesproblematik flyttas från Stationsvägen, Ljung till Hagen.

I sin bok *Salutogen design* är framtidens äldreboende skriver Peter Westlund bl a ”*Ett demenscenter kan innehålla bostadsgrupper för permanentboende, korttidsboende och dagverksamhet samt upplevelserum, spa- och relaxavdelning, bassäng, massagerum, frisör, fotvård, husdjur och trädgård. Utöver detta kan centrat vara utgångspunkt för kommunens demensteam. Det vill säga för personal som arbetar med hemtjänst och hemsjukvård riktad till personer med demenssjukdom, liksom för kommunens demenssjuksköterska och eller demenssamordnare. Centrat kan ut över detta vara en bas för att stödja anhöriga genom att inrymma en träffpunkt och personal, som arbetar med uppsökande hembesök.*

Ett demenscenter är en kraftsamling kring människor med demenssjukdomar. Genom centrat skapas goda möjligheter att höja kunskandet och kompetensen hos den personal som arbetar med denna målgrupp.

En annan fördel med ett demenscenter – framför allt ur de äldres och anhörigas synvinkel – är att det genom centrats existens endast finns en enda ansvarig.”

Direktiv

- Förstudien ska omfatta tillbyggnad och viss ombyggnad av Hagen..
- Resultatet ska ge underlag för utformning och kostnader för tillbyggnad och viss ombyggnad.
- Tillbyggnad ska kunna ske i flera etapper. Kostnader för respektive etapp ska framgå.
- De tankar och idéer för ett flexibelt och salutogent äldreboende som beskrivs i boken ”*Salutogen design är framtidens äldreboende*” av Peter Westlund (ISBN 978 91 7091 240 5) ska vara vägledande i arbetet.
- Efter tillbyggnad och viss ombyggnad ska Hagen vara kommunens demenscenter med totalt 80 lägenheter varav 4 avlastning/växelvårdsplatser samt lokaler för demensdagverksamhet.

Herrljunga kommun, Box 201, 524 23 Herrljunga
Telefon 0513-170 00 • Telefax 0513-171 33

Besöksadress Torget 1, Herrljunga
org.nummer 212000-1520 • www.herrljunga.se

[Handwritten signatures]

Bilaga 1, SN § 13/2018-01-30



HERRLJUNGA KOMMUN

SOCIALNÄMNDEN

SNAUskrivelse

2017-02-15

DNR

Sid 2 av 2

- Tillbyggnaden bör omfatta fyra enheter med vardera 10 lägenheter.
- Samtliga lägenheter bör medge parboende.
- Samtliga lägenheter ska uppfylla boverkets krav på standard för fullvärdig bostad med höjd nivå enligt svensk standard.
- Samtliga lägenheter ska uppfylla arbetsmiljöverkets krav på arbetsmiljö och tillgänglighet.
- Lägenheterna bör omfatta ca 35 -45 m2 med avskiljbar sovplats, pentry och hygienutrymme med mycket hög tillgänglighet enligt arbetsmiljöverkets krav. Tvättmaskin och torktumlare bör finnas i lägenheten.
- Lägenhet för avlastning/växelvård bör omfatta ca 20 m2 och bestå av ett rum inklusive hygienutrymme med mycket hög tillgänglighet enligt arbetsmiljöverkets krav.
- Gemensam yta för social samvaro, måltider och aktiviteter ska finnas på varje enhet. Denna yta bör minimeras till förmån till större lägenheter.
- Lokaler för personal och administration för verksamheten ska finnas.
- Lokal för rehabiliteringsträning/gym ska finnas.
- Gemensam lokal för social samvaro, restaurang och aktiviteter för boende och besökare ska finnas på ett ställe i fastigheten tillsammans med lokaler för personal och administration.
- Lokal för demensdagverksamhet ska finnas och bör förläggas i befintlig byggnad.
- Nödvändiga koridorer bör inbjuda till promenad och ha fönster med sittplats.
- Tillbyggnaden bör utformas så att en innergård skapas med en inbjudande trädgård.
- Boken "Femti funderingar om äldres boende" (ISBN 978-91-7164-770-2) utgiven av Sveriges Kommuner och Landsting innehåller värdefull information om utformning av äldreboenden.
- "Den goda vårdavdelningen". Slutrapport 2011-12-31. Utgiven av *Centrum för vårdens arkitektur* Chalmers Tekniska Högskola ger också värdefull information.

Expedieras till:
För kännedom
till:

wp ma



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projektering Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Beställande nämnd: Socialnämnd	Diarie nr: I Ärendet daterat 2019-01-23 TK 22/2019
Beställare/kund: Socialförvaltningen	
Utsedd projektledare: Ulf Wedin	Huvudprojekt/Delprojekt: Projektering av Ombyggnation av Hagen
Upprättat av/uppdragsgivare: Aniko Andersson Persson	Datum: 2019-01-18

Projektbeskrivning: Projektets bakgrund, innebörd och syfte.

Projektdirektivet grundas på förstudien av demensboende Hagen som Socialförvaltningen genomförde under 2018, dnr SN 2018-72. Syftet med förstudien var att realiserbarhetspröva utvecklingen av Hagen till kommunens demenscentrum.

Projektdirektivet har utgått från tre tidigare nämndbeslut:

SN§ 17/2017-02-28: Utveckling av Hagen till demenscenter

SN§ 13/2018-01-30: Förstudie: Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscenter

SN 2018-72: Förstudierapport demensboende Hagen

SN 72/2018, §SN 123: Projektdirektiv – projektuppdrag för projekt Hagen tillbyggnad

Målgruppen för Demenscentrum är personer med demenssjukdom som behöver olika former av stöd.

Demenscentrum riktar sig också till anhöriga till personer med demenssjukdom.

Antalet personer med demenssjukdom ökar när antalet äldre personer i befolkningen ökar och som en följd av att allt fler uppnår hög ålder. Detta innebär en stor utmaning för samhället.

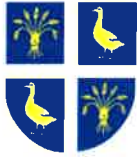
Ett demenscentrum innebär samordning av kompetens och resurser i syfte att utveckla spetskompetensen. Vidare ska demensboende, dagverksamhet, korttidsvård, avlösning/växelvård samordnas i ett demenscentrum.

I samband med investeringen bör ett helhetsgrepp tas för att skapa en utvändig miljö som är avgränsad från varutransporter och så att hyresgästerna kan röra sig fritt inom demenscentrets utemiljö. Till enheten bör också säkerställas ett tillräckligt antal parkeringsplatser.

Projektet ska inkludera in god och tillräckligt infrastruktur, med trådlös uppkoppling, enligt nationella rekommendationer. Vid val av utrustning i lokalerna ska siktet vara inställt på att möjliggöra digital utveckling med stöd av dagens och morgondagens digitala möjligheter.

En förstudie är genomförd och med den som utgångspunkt bör den fortsatta projekteringen ske.

Erfarenheter från pågående byggnation av demenscentrum i Falköping bör också tas till vara.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projektering Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Effektmål: *Effekten som skall uppnås när projektet är genomfört.*

Ta fram ett komplett upphandlingsunderlag gällande tillbyggnad av Hagen.

Projektmål: *Vad som förväntat uppnått när projektet avslutas. Vilket resultat kan förväntas?
Ta fram mätbara mål för leveranser under projektgenomförandet.*

Ta fram underlag för upphandling av hela projektet "Hagen tillbyggnad".
Det skall finnas möjlighet till att hela projektet genomförs i etapper.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projektering Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Projektledarens befogenheter / avgränsningar:

Vad som ingår i uppdraget. /Vad som ej ingår i uppdraget.

Att leda projektering och genomförande av hela byggnationen av Hagens demensboende inom ramen för beviljad investeringsram. Detta projektdirektiv ska tillsammans med förstudien utgöra grunden för prioriteringar. Projektledaren ska då involvera beställaren, Socialnämnden.

Projektledaren utser styrgrupp, projektgrupp och arbetsgrupp samt leder arbetet i grupperna. Projektledaren ansvarar för all dokumentation under processen och rapporterar löpande till vård- och omsorgschef och Socialnämnden under projektets gång. Projektledaren skapar när projektet inleds ett kalendarium där samtliga styrgruppsmöten finns inplanerade med tillräcklig frekvens.

Projektledaren ges i uppdrag att ta fram entreprenadhandlingar och upphandlingsdokumentation samt informera Socialnämnden innan entreprenad och upphandling inleds.

Projektledaren uppdras att ansöka om statliga medel för byggnation genom Boverket.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projektering Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Politiska beslut som ligger grund för genomförandet:

Hänvisning till de beslut som godkänner genomförande och uppstart

SN§ 17/2017-02-28: Utveckling av Hagen till demenscenter

SN§ 13/2018-01-03: Förstudie: Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscenter.

SN 2018-72: Förstudierapport demensboende Hagen

SN 72/2018, §SN123: Projektdirektiv – projektuppdrag för projekt Hagen tillbyggnad



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projektering Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Ekonomiska förutsättningar: *En grov redogörelse för de ekonomiska förutsättningarna.*

I dagsläget finns investeringspengar beviljade med 10 mkr under 2019, 2020 och 2021.

För att kunna utföra projekteringen äskas av de tillgängliga medel 2 miljoner kronor.

Tidsmässiga förutsättningar: *En grov planering av milstolpar. Genomförs i samråd med projektledaren.*

Projekteringen tar ca 1 år och beräknas vara klar för upphandling tom februari 2020i.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projektering
Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projektering
Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Övriga resurser /personal: *Resurser som projektledaren får ta i anspråk under projektet*



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projektering
Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Övriga kommentarer:

Herrljunga 2019-01-23

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over a horizontal dashed line.

Beställare: Magnus Stenmark



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Beställande nämnd: Socialnämnd	Diarie nr: SN 72/2018
Beställare/kund: Socialförvaltningen	
Utsedd projektledare: Ulf Wedin	Huvudprojekt/Delprojekt: Ombyggnation av Hagen
Upprättat av/uppdragsgivare: Aniko Andersson Persson	Datum: 2018-11-09

Projektbeskrivning: Projektets bakgrund, innebörd och syfte.

Projektdirektivet grundas på förstudien av demensboende Hagen som Socialförvaltningen genomförde under 2018, dnr SN 2018-72. Syftet med förstudien var att realiserbarhetspröva utvecklingen av Hagen till kommunens demenscentrum.

Projektdirektivet har utgått från tre tidigare nämndbeslut:

SN§ 17/2017-02-28: Utveckling av Hagen till demenscenter

SN§ 13/2018-01-30: Förstudie: Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscenter

SN 2018-72: Förstudierapport demensboende Hagen

Målgruppen för Demenscentrum är personer med demenssjukdom som behöver olika former av stöd.

Demenscentrum riktar sig också till anhöriga till personer med demenssjukdom.

Antalet personer med demenssjukdom ökar när antalet äldre personer i befolkningen ökar och som en följd av att allt fler uppnår hög ålder. Detta innebär en stor utmaning för samhället.

Ett demenscentrum innebär samordning av kompetens och resurser i syfte att utveckla spetskompetensen. Vidare ska demensboende, dagverksamhet, korttidsvård, avlösning/växelvård samordnas i ett demenscentrum.

I samband med investeringen bör ett helhetsgrepp tas för att skapa en utvändigt miljö som är avgränsad från varutransporter och så att hyresgästerna kan röra sig fritt inom demenscentrets utemiljö. Till enheten bör också säkerställas ett tillräckligt antal parkeringsplatser.

Projektet ska inkludera in god och tillräckligt infrastruktur, med trådlös uppkoppling, enligt nationella rekommendationer. Vid val av utrustning i lokalerna ska siktet vara inställt på att möjliggöra digital utveckling med stöd av dagens och morgondagens digitala möjligheter.

En förstudie är genomförd och med den som utgångspunkt bör den fortsatta projekteringen ske. Erfarenheter från pågående byggnation av demenscentrum i Falköping bör också tas till vara.

[Skriv text]



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Effektmål: *Effekten som skall uppnås när projektet är genomfört.*

Ett utökat demenscentrum med fyra nya avdelningar säkerställer framtida behov av särskilt boende för personer med demenssjukdom i Herrljunga kommun. Det leder också till en kostnadseffektiv verksamhet med hög kvalitet.

All verksamhet kopplad till demenssjukdom samlas på Hagen. Även all fackkompetens bör samlas här för att kunna arbeta på ett kvalitetssäkert sätt och för att kunna utveckla arbetet inom demenssjukdom.

Tillräckligt med arbetsplatser samt ett större personalrum som är gemensamt för all personal som arbetar på Hagens boende.

Tillräckligt med förrådsutrymme för förbrukningsmaterial

Projektmål: *Vad som förväntat uppnått när projektet avslutas. Vilket resultat kan förväntas?
Ta fram mätbara mål för leveranser under projektgenomförandet.*

Uppförande av nya, tillkommande hyreslägenheter och lokaler samt ombyggnad av befintliga så att följande ytor finns:

Totalt 80 hyreslägenheter, uppdelat på 8 boendeenheter.

- Totalt 80 hyreslägenheter, uppdelat på 8 boendeenheter
- Samtliga lägenheter ska uppfylla boverkets krav på standard för fullvärdig bostad med höjd nivå enligt svensk standard.
- Samtliga nya lägenheter (40 st) bör medge parboende.
- Samtliga lägenheter ska uppfylla arbetsmiljöverkets krav på arbetsmiljö och tillgänglighet.
- En av enheterna delas på två för att ge utrymme till en mindre psykiatrisk enhet med 4 lägenheter.
- En enhet för dagträff demens med plats för 14 personer och 4 anslutande lägenheter för växelvård.
- Tre kontor för enhetschefer (2 Ec för Hagen & 1 st EC för HSV).
- Ett kontor för administrativ assistent/praktikant.
- Kontor till 3 sjuksköterskor.
- Konferensrum för upp till 25 personer.
- Ett större personalrum med pentry (ska räcka för 50 personer).
- Förråd.
- Kopierings och posttrum.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

- Ett kontor till REHAB.
- Gymnastiksal (plats för minst 20-25 personer).
- Medicinförråd med plats för kyl, tillgång till vatten och hjälpmedel.
- Större buffert Hjälpmedelsförråd.
- Ett kontor för tillfälligt personal.
- Omklädningsrum med duschar och toaletter (ska finnas plats för minst 50 personer o antal toa o duschar anpassade efter mängden av medarbetarna).
- Arbetsklädersrum.
- Personal vilorum (max till 2 personer).
- Toaletter.
- Kök.
- Matsal.
- Restaurang.
- Soprum.
- Övernattningsrum till anhöriga (tex vid dagträffen)
- Handikappvänlig toalett med plats för rullstol.
- Önskvärt en SPA – anläggning, men om det inte får plats på nedre våningen, då går det bra på ovanvåningen (upp till 5 personer).
- Träffpunkt och café (ska räcka till upp till 70 personer) inkl 1 kontor till anhörigstöd.
- Takskenor överallt som går runt.
- Aktivitetsrum (upp till 20 personer).
- Sinnenas rum (upp till 6 personer).
- Parkeringsplatser med tillräckligt antal parkeringsplatser för personal och besökare.
- Trådlös uppkoppling av god kapacitet i alla utrymmen. Digital teknikutveckling ska stödjas i all planering.
- I varje enskild lägenhet ska finnas tvättmaskin och torktumlare.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Projektledarens befogenheter / avgränsningar:

Vad som ingår i uppdraget. /Vad som ej ingår i uppdraget.

I projektet ingår om- och tillbyggnad avseende fastighet, inga möbler och heller ingen lös inredning. Däremot ingår flyttkostnader samt att detta bokas då verksamhetslokaler ska tömmas eller fyllas. Likaså ingår en ordentlig byggstädning i samband med att lokalerna överlämnas till verksamheten.

Att leda projektering och genomförande av hela byggnationen av Hagens demensboende inom ramen för beviljad investeringsram. Detta projektdirektiv ska tillsammans med förstudien utgöra grunden för prioriteringar. Projektledaren ska då involvera beställaren, Socialnämnden.

Projektledaren utser styrgrupp, projektgrupp och arbetsgrupp samt leder arbetet i grupperna. Projektledaren ansvarar för all dokumentation under processen och rapporterar löpande till vård- och omsorgschef och Socialnämnden under projektets gång. Projektledaren skapar när projektet inleds ett kalendarium där samtliga styrgruppsmöten finns inplanerade med tillräcklig frekvens.

Byggherrekostnaden, vilket motsvarar projektledarens kostnad ska ingå i projektet.

Projektledaren ges i uppdrag att ta fram entreprenadhandlingar och upphandlingsdokumentation samt informera Socialnämnden innan entreprenad och upphandling inleds.

Projektledaren uppdras att ansöka om statliga medel för byggnation genom Boverket.

Socialförvaltningen ska utse en bitr. projektledare från Socialförvaltningen som är med under hela projektet.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Politiska beslut som ligger grund för genomförandet:

Hänvisning till de beslut som godkänner genomförande och uppstart

SN§ 13/2018-01-03: Förstudie: Hagen utvecklas till Herrljunga kommuns demenscenter.

SN 2018-72: Förstudierapport demensboende Hagen



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Ekonomiska förutsättningar: *En grov redogörelse för de ekonomiska förutsättningarna.*

I dagsläget finns investeringspengar beviljade med 10 mkr under 2019, 2020 och 2021, därefter finns inga mera medel tillsätta för projektering och genomförande av tillbyggnad. Ett beslut om ytterligare investeringsmedel från KF måste tillkomma.

Investeringskostnad baserat på erfarenheterna från Falköping. Omkring 80-100 mkr eller 20 000 kr kvadratmeter.

Bidrag från boverket ska beaktas vid uträkning av totalkostnaden.

Tomtmark ägs av Herrljunga kommun

Driftkostnad

Kostnadsslag	Kostnad
Sjuksköterskekostnader, 2 åa extra	1 200 tkr
Rehab, 1 åa	600 tkr
Möbler, porslin, m.m	400 tkr
IT-kostnader ex datorer, användare m.m.	130 tkr



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Hagen Tillbyggnad

Tidsmässiga förutsättningar: *En grov planering av milstolpar. Genomförs i samråd med*

HERRLJUNGA KOMMUN
projektledaren.

Projekteringen tar ca 1 år, inkl. upphandlingstid

Uppförande tar ca 1,5 år. Ombyggnaden beräknas kunna vara färdig och tas i bruk under 2021 andra halvan.
Det förutsätter att KF beviljar och tillsätter Investeringsmedel till projektet redan under 2019.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt
Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Övriga resurser /personal: *Resurser som projektledaren får ta i anspråk under projektet*



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt
Hagen Tillbyggnad

HERRLJUNGA KOMMUN

Övriga kommentarer:

Herrljunga

Uppdragsgivare:

[Skriv text]



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Claes-Håkan Elvesten

Tjänsteskrivelse
2019-01-21
DNR TK 292/2018 351
Sid 1 av 1

Svar på medborgarförslag- upprätta farthinder vid Nästegårdsgatan

Sammanfattning

2018-10-17 inkom Stig Andersson och Bengt Södersten med ett medborgarförslag om att de vill ha ett farthinder på Nästegårdsgatan, vid korsningen med St. Götgatan, i Herrljunga.

*Vi, Stig Andersson och Bengt Södersten vill med detta Medborgarförslag göra Er uppmärksam på ett problem som har pågått länge enligt den text som följer:
Farthinder enl. Bilaga 1 som bifogas.*

Vi har konstaterat att flertalet av de bilister som använder Nästegårdsgatan från Ringleden upp mot centrum inte håller gällande hastighet ! !

Tillbud har inte fattats vid korsningen Nästegårdsgatan -St. Götgatan. Även vid G/C-väg. Nästegårdsgatan har blivit något av en s.k. "matargata" mot centrum sedan Ringleden kommit till och som har ökat efterhand...

Bifogad skiss visar hur oroade vi är att en allvarlig olycka kan hända, då även en gång och cykelväg (G/C) korsar nämnda gata.

Det finns fler boende utmed Nästegårdsgatan och St. Götgatan som delar vår oro. Vi anser dock, att undertecknade personer räcker för att väcka frågan.

Vi hoppas att Trafiksäkerhetsrådet tar detta på största allvar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-21

KF §152/2018-11-22

Foto hastighetsskyltning

Förslag till beslut

- Förstärkt 30-skyltning utförs enligt det utförandet som finns på Horsbyvägen vid Horsbyskolan. Kostnaden för utökad skyltning tas ur investeringsprojekt 5508, mindre gatuarbeten.
- Efter denna åtgärd utförs en trafikmätning på Nästegårdsgatan, för att få underlag inför kommande trafikplanering.
- Medborgarförslaget anses besvarad.

Claes-Håkan Elvesten
Gata- och parkchef

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom
till:



KF § 152

DNR KS 205/2018

Medborgarförslag angående farthinder

Sammanfattning

Följande medborgarförslag inkom 2018-10-17 från Stig Andersson och Bengt Södersten;

"Vi, Stig Andersson och Bengt Södersten vill med detta Medborgarförslag göra Er uppmärksamma på ett problem som har pågott länge enligt den text som följer:

Farthinder enl. Bilaga 1 som bifogas.

Vi har konstaterat att flertalet av de bilister som använder Nästegårdsgatan från Ringleden upp mot centrum inte håller gällande hastighet !!

Tillbud har inte fattats vid korsningen Nästegårdsgatan -St. Götgatan. Även vid G/C-väg. Nästegårdsgatan har blivit något av en s.k. "matargata" mot centrum sedan Ringleden kommit till och som har ökat efterhand ...

Bifogad skiss visar hur oroade vi är att en allvarlig olycka kan hända, då även en gång och cykelväg (G/C) korsar nämnda gata.

Det finns fler boende utmed Nästegårdsgatan och St. Götgatan som delar vår oro. Vi anser dock, att undertecknade personer räcker för att väcka frågan.

Vi hoppas att Trafiksäkerhetsrådet tar detta på största allvar.

Eller vem det nu är som har ansvar för detta medborgarförslag

Bifogar karta över korsningen".

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning.

Expedieras till: Tekniska nämnden
För kännedom
till:





KF § 185
KS § 182

DNR KS 29/2018

Svar på beslut om motion avseende Herrljunga Sportcenters öppettider

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beviljat motion om att öka Herrljunga Sportcenters öppet-hållande. Beslutet lyder enligt följande: "Herrljunga kommun utökar Herrljunga Sportcenters öppettider samt ser över möjligheter för 24-7 öppet med t.ex. kamera-övervakning". På helår innebär en timmes utökning en kostnadsökning på ca 30 tkr. I tekniska nämndens budget finns det inget utrymme för denna ökade kostnad. Förvaltningen föreslår en utökning av öppethållandet utifrån besöksstatistik och efterfrågan.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse daterad 2018-11-08

Tekniska nämnden § 96/2018-10-04

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-25

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Tekniska nämnden överlämnar utredningen om öppettider 24-7 och föreslår kommunfullmäktige att inte utöka öppettiderna till 24-7
- Tekniska nämnden hemställer hos kommunfullmäktige hur nämnden ska finansiera de ökade öppettiderna på Herrljunga Sportcenter.
- Herrljunga Sportcenters öppettider utökas där efterfrågan är störst förutsatt att Kommunfullmäktige skjuter till budgetmedel för den utökade kostnaden på 60 tkr.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut;

- Tekniska nämnden överlämnar utredningen om öppettider 24-7 och föreslår kommunfullmäktige att inte utöka öppettiderna till 24-7.
- Herrljunga Sportcenters öppettider utökas där efterfrågan är störst förutsatt att den utökade kostnaden ryms inom tekniska nämndens budgetram.

Gunnar Andersson (M) bifaller ordförandens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Utredningen läggs till handlingarna och öppettiderna utökas inte till 24-7.
2. Herrljunga Sportcenters öppettider utökas där efterfrågan är störst förutsatt att den utökade kostnaden ryms inom tekniska nämndens budgetram.

Meddelande 1



HERRLJUNGA KOMMUN
KOMMUNFULLMÄKTIGE

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-12-11

Sid.
6

Fortsättning KF § 185

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Utredningen läggs till handlingarna och öppettiderna utökas inte till 24-7.
2. Herrljunga Sportcenters öppettider utökas där efterfrågan är störst förutsatt att den utökade kostnaden ryms inom tekniska nämndens budgetram.

Expedieras till: Tekniska nämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Meddelande 2



HERRLJUNGA KOMMUN

PROTOKOLL

2019-11-20

Kommunala Pensionärsrådet/Rådet för funktionshindrade

Sammanträdesdatum: 2019-11-20

Plats: Nossan, kommunhuset, Herrljunga

Tid: kl. 09.00-11.00

Närvarande

Stig Björkman, SPF

Ingbrith Torstensson, SPF

Maria Hansson, SPF suppleant

Lilian Davidsson, PRO Herrljunga

Birgitta Larsson, PRO Herrljunga

Ulla Knutsson, PRO Herrljunga suppleant

Ingrid Aholainen, PRO Gäsene

Laila Gustavsson, PRO Gäsene suppleant

Berit Axelsson, NHR

Lennart Ottosson, ordförande

Börje Aronsson, ordförande tekniska nämnden

Övriga: Linnea Holm, sekreterare

Linnea Holm *Stig Björkman*



§ 30 Mötet öppnades

Ordföranden hälsar alla välkomna.

§ 31 Val av justerare

Maria Hansson och Ulla Knutsson väljs till justerare. Justering sker 30 november kl. 10.

§ 32 Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll läggs till handlingarna.

§ 33 Utvärdering av kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet

Ledamöterna diskuterade vad de önskar se för förändringar i reglementet. Kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet önskar att reglementet uppdateras inför nya mandatperioden. Rådet önskar att kommunstyrelsen och kommunstyrelsens ordförande är ansvarig för rådet och de delar där socialnämnden idag står som ansvarig.

Rådet ser behov av utbildning vid nytt råd samt ytterligare utbildning under åren i enlighet med reglementet. Ordförande informerar att man har försökt få in utbildningar på mötena men ledamöterna har

ma MH UF JA



PROTOKOLL

uppfattat detta som information och inte utbildning. Här behövs en diskussion vad som avses med utbildning.

Ledamöterna lyfter att det inte varit en konferens som det står i reglementet att socialnämnden ska anordna.

PRO lyfter att de önskar få kaffe på mötena. Detta för att stärka Vi-känslan i kommunen. De lyfter också att det känns mer som konfrontation än dialog.

En diskussion fördes kring antalet möten och rådet tyckte det var lagom med fyra möten per år. Rådet känner att de har blivit en remissinstans samtidigt som de inte har fått så många remisser att svara på. Ledamöterna menar på att de tar upp frågor som är viktiga men att de sedan blir liggande, ingenting händer. Ordföranden svarar att det är ekonomin som är orsaken till att det händer för lite, för ambitionen från socialnämnden finns.

Rådet tycker att det är viktigt att kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet fortsätter.

MA MH UK KH



§ 34 Budget 2019

Lennart Ottosson, ordförande, informerade att socialnämnden har fått budgeten tilldelad sig. Dock har socialnämnden stora behov som inte är tillgodosedda inom ramen såsom socialsekreterare, demenssjuksköterska, ökade volymer i hemtjänsten, ökat behov av bemanningen på LSS servicebostad. Socialnämnden ser en svårighet att kunna utföra en rättssäker verksamhet inom givna budgetramar. Socialnämnden har gjort en hemställan till kommunfullmäktige om utökad budgetram med anledning av detta. Dock har detta inte behandlats i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Detaljbudgeten för socialnämnden kommer att behandlas på december sammanträdet. Kommunen i stort gör ett 0 resultat för 2018 som det ser ut idag mot budgeterat plus på 11 miljoner. Detta beror på att skatteunderlaget är lägre än budgeterat. Det ser lika illa ut för 2019 vilket är dystert för kommunen. Socialnämndens detaljbudget går ut med nämndens kallelse 10 december. SPF ställer frågan om kommunen ser en ökning av antalet missbruksärenden och ärenden som är kopplade till missbruk. Ordförande informerar att så inte är fallet. Ordförande informerar också om att det är osäkert om kommunen får några statsbidrag utifrån att det ännu inte är klart på riksplanet. Detta innebär att statsbidrag inte finns med i budgeten för 2019.

Ma M1 UK KA



§ 35 Hemgården

Lennart Ottosson, ordförande, informerar att man har gjort ett personalrum på Hemgården efter att fackförbunden har varit på arbetsgivaren om att arbetsgivaren ska tillhandahålla personalrum. Därför har kommunen byggt ett personalutrymme för att möta detta behov för en så låg kostnad som möjligt. Ordförande är medveten om att detta har ställt till problem för PRO Herrljunga. PRO Herrljunga lyfter att detta ställer till problem ur hygiensynpunkt utifrån att det är svårt att diska. Socialnämnden har antagit riktlinjer för uthyrningen av socialnämndens lokaler i maj 2015. PRO Herrljunga undrar vad de ska använda för lokaler om de inte kan använda de som finns på Hemgården. Ordförande informerar att man önskar att man kan göra mer men nämnden behöver kunna bedriva verksamheten samt att det inte finns ekonomiska förutsättningar att dela ut mer än i föreningsbidrag än vad nämnden gör. PRO Herrljunga lyfter att om man byter diskmaskin i caféet så kan de använda den. Ordförande tekniska nämnden har noterat att PRO Herrljunga önskar en ny diskmaskin till caféet. Ordförande tar med sig frågan om man kan ställa kaffekoppar i ett skåp i gula rummet.

Ma MH LK KA



§ 36 Projektdirektiv Hagen

Lennart Ottosson, ordförande, informerar att ett projektdirektiv för Hagen är framtaget och går att finna i socialnämndens kallelse till november nämnden. Antas direktivet överlämnas det till tekniska nämnden för påbörjan av arbetet. Steg 1 är att upphandling ska genomföras. Utifrån att det var en stor tomt på Hagen så på sikt kan särskilt boende kunna samlas vid Hagen. Ordförande informerar att det är avsatt 10 mkr per år i investeringsbudgeten för Hagen 2019-2021. Detta räcker inte till hälften utan beräknad kostnad är 80-100 mkr. Kommuner kan söka bidrag för byggnation av äldreboenden.

§ 37 Mötesdatum 2019

Följande datum beslutas som mötesdatum 2019:

19 mars

28 maj

24 september

19 november

§ 38 Samråd detaljplan Hagen

Lennart Ottosson, ordförande, informerar att kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet har fått detaljplanen Hagen på samråd. Ordförande rekommenderar att föreningarna tar del av samrådet och lämnar in synpunkter vid behov.

ma MH LK KH



§ 39 Övriga frågor

a. Inköp i kommunens namn

Ordförande informerar att föreningar köper in bingobrickor och sedan kommer med räkning till kommunen. Detta är inte okej utan det måste köpas in av kommunen utifrån lagar och styrdokument.

b. Motion Aktivitetscenter för alla äldre i kommunen

PRO Herrljunga ställer frågan hur långt beredningen av motionen kommit. Ordförande informerar att ärendet inte har behandlats på socialnämnden ännu.

c. Inbjudan Konsumentvägledning

Torsdagen den 22 november kl.14.00 kommer konsumentvägledarna från Trollhättan och pratar om konsumentlagen. Lokal: Hemgården.

d. Motion Gratis kollektivtrafik för pensionärer

Kommunstyrelsen behandlade denna motion 19 november. Då protokollet ännu inte är justerat är inte kommunstyrelsens beslut känt ännu. Vill man ta del av det så kan man läsa protokollet från kommunstyrelsen när detta är justerat.

Ma Mh Wk Kth

Meddelande 2



HERRLJUNGA KOMMUN

PROTOKOLL

Ordförande tackade för dessa år då han avgår vid årsslutet och rådet tackade ordförande för ett gott arbete.

Vid protokollet:

A handwritten signature in blue ink, reading "Linnea Holm".

Linnea Holm
Sekreterare

A handwritten signature in blue ink, reading "Lennart Ottosson".

Lennart Ottosson
Ordförande

Justeras:

A handwritten signature in blue ink, reading "Maria Hansson".

Maria Hansson, SPF

A handwritten signature in blue ink, reading "Ulla Knutsson".

Ulla Knutsson, PRO Herrljunga



KF § 149
KS § 160

DNR KS 197/2018

Budget och verksamhetsplan 2019 Herrljunga kommun

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2018 om Budget 2019 – 2021 omfattande resultaträkning, balansräkning, investeringsbudget, kommunbidrag samt skattesats för år 2019.

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper skall kommunfullmäktige i november månad fastställa budget och verksamhetsplan för kommande tre år. Det förslag som nu presenteras överensstämmer i stort med det beslut som kommunfullmäktige beslutade om den 19 juni 2018. De förändringar som föreslås består i en uppdaterad resultat- och balansräkning avseende prognos 2018, reviderade kommunbidrag där den centralt avsatta potten för lönervidering fördelats ut till nämnderna avseende januari-mars. Ramväxling mellan Bildningsnämnden och IT är också genomförd. Budgetförslaget innehåller även Budget och verksamhetsplan 2019 – 2021 för styrelse och nämnder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-10
Kommunfullmäktige § 86/2018-06-19 inklusive bilagor
Budget och verksamhetsplan 2019-2021
Synpunkt från fackliga organisationerna angående budget 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

- Fastställa budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
- Fastställa den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
- Uppdra åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Fastställa budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
2. Fastställa den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
3. Uppdra åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.



Fortsättning KF § 149

I kommunfullmäktige bifaller Johnny Carlsson (C) kommunstyrelsens förslag till beslut.

Börje Aronsson (KV) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut och föreslår följande tillägg:

- Öka asfalteringar/reinvesteringar av gata med 1000 tkr för 2019 till 2000 tkr
- Tidigarelägga underhåll av löparspår Annelund till år 2019
- Att i samband med löparspårunderhåll anlägga utegym vid spåret

Staffan Setterberg (KD), Gunnar Andersson (M) och Ronnie Rexwall (KV) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut med Börje Aronssons (KV) tilläggsförslag.

Elin Alavik (L), Bert-Åke Johansson (S) och Mats Palm (S) bifaller Socialdemokraternas och Liberalernas budgetförslag i sin helhet.

Ajournering!

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Omröstning.

Ordföranden ställer följande förslagsordning:

Ja – i enlighet med kommunstyrelsens förslag

Nej – i enlighet med Socialdemokraternas och Liberalernas förslag

Med 19 ja-röster, 10 nej-röster och 2 som avstår beslutar kommunfullmäktige i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut (röstningsbilaga 1, KF § 149/2018-11-13).

Ordföranden frågar sedan om Börje Aronssons (KV) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Kommunfullmäktige fastställer budget och verksamhetsplan för 2019-2021.
2. Kommunfullmäktige fastställer den kommunala skattesatsen för 2019 till 21:94 kronor.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt styrelse och nämnder att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2019.
4. Asfalteringar/reinvesteringar av gata ökas med 1000 tkr för 2019 till 2000 tkr
5. Underhåll av löparspår Annelund tidigareläggs till år 2019
6. I samband med löparspårunderhåll anläggs utegym vid spåret (bilaga 1, KS § 160/2018-10-22)

Meddelande 3



HERRLJUNGA KOMMUN
KOMMUNFULLMÄKTIGE

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-11-13

Sid.
9

Fortsättning KF § 149

Reservation

Socialdemokraterna och Liberalerna reserverar sig till förmån för eget förslag.
Västerpartiet reserverar sig mot beslutet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KF § 150
KS § 162

DNR KS 191/2018

Ramväxling av lönepott 2019

Sammanfattning

Den 4/9 2018 beslutade kommunfullmäktige om ramväxling gällande utfördelning av lönepott. Totalt delades 6 615 tkr ut till nämnderna utifrån de verkliga utfallen i lönerevisionen 2018. Verksamheter som finansieras av externa medel, exempelvis statsbidrag fick inte del av lönepotten. Kvar av lönepott efter utfördelning och justering av kapitalkostnader blev 955 tkr som finns som ett extra utrymme i budget 2019.

Förvaltningen föreslår att kvarvarande medel efter utfördelad lönepott fördelas enligt följande:

- Tekniska nämnden 900 tkr, finansiering av tomma lokaler.
- Kommunstyrelsen 55 tkr, delfinansiering av koordinering av intern resurs för informationssäkerheten.

Beloppet 900 tkr som föreslås ramväxlas gällande tomma lokaler ska värderas och utvärderas årligen i kommunens budgetprocess.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-10-01
Kommunfullmäktige § 105/2018-09-03

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om ramväxling i 2019 års budget enligt följande:
Från lönepott/finansien 900 tkr till tekniska nämnden samt
Från lönepott/finansien 55 tkr till kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar om ramväxling i 2019 års budget enligt följande:
Från lönepott/finansien 900 tkr till tekniska nämnden samt
Från lönepott/finansien 55 tkr till kommunstyrelsen.



Fortsättning KF § 150

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ramväxling i 2019 års budget beslutas enligt följande:
Från lönepott/finansens 900 tkr till tekniska nämnden samt
Från lönepott/finansens 55 tkr till kommunstyrelsen.

Expedieras till: Tekniska nämnden, Kommunfullmäktige
För kännedom Ekonomistyrningen
till:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



TN § 123

Farthinder på Storgatan

Håkan Körberg (L) anser att farthindren på Storgatan utanför Ica samt hotellet är för höga och branta och önskar att något görs åt detta.

Informationen skickas som meddelande till den nyvalda tekniska nämnden.

För kännedom
till:

Tekniska nämnden

Justerandes sign

BA

Utdragsbestyrkande

sk



KS § 177

DNR KS 216/2018

Tidplan budgetprocess 2020-2022

Sammanfattning

Tidplan för budgetprocess 2020-2022 är framtagen. Tidplanen visar inplanerade datum och aktiviteter för budgetprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-11-07

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut;

- Kommunstyrelsen godkänner upprättad tidplan för budgetprocess 2020-2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättad tidplan för budgetprocess 2020-2022.

Expedieras till:
För kännedom
till:

Samtliga nämnder, ekonomiavdelningen

Justerandes sign

K7

5

Utdragsbestyrkande



HERRLJUNGA KOMMUN

2016-10-07

ÖVERENSKOMMELSE OM INTERNA TJÄNSTER - MÅLTID

Parter

Leverantör: Tekniska förvaltningen/Måltidsservice

Kund: Socialförvaltningen

Giltighet

Detta avtal gäller från och med 2019-01-01 till och med 2019-12-31.

Pris för tjänsten

Priset är 195,25 kronor per dygnsportion. Priset baseras på leverantörens självkostnad för tjänsten.

Priset beslutas av kommunfullmäktige i samband med beslut om budget inför kommande år. Tekniska förvaltningens förslag till prisförändring grundar sig i uppräkningsindex baserat på förändring i avtalet med arbetstagarorganisation Kommunal och förändring i SPI för storhushållsprisindex. Beslutet om prisförändring gäller portionspris. Priset förändras även med kvantitet.

Volymbeställning

Senast i maj varje år ska önskad volymbeställning inför nästkommande år levereras till leverantören för beräkning av pris. Om ingen volymförändring meddelas antas samma önskade volym som tidigare.

Volymtalen stäms av två gånger per år. En gång vid delåret och en gång vid årsboks slutet. Eventuella avvikelser av volym korrigeras därefter med livsmedelsdelen av kostpriset.

Tjänstens innehåll

En dygnsportion består av frukost, middag, kvällsmat samt 5 mellanmål.

Kunden kan genom leverantören köpa de livsmedelsvaror som inte levereras inom dygnsportionspriset. Vid köp av sådana livsmedelsråvaror betalar kunden inköpspris för dessa. Vanliga inköp som inte ingår är Proviva, tranbärsdryck samt honung.

Specialkost levereras för de som kräver detta av medicinska eller religiösa skäl.

Meddelande 7

Kvantitet

Objekt	Antal platser	Antal dygn	Dygnsportion 2019
Hemgården:	51	18 615	3 634 579
Hagen	40	14 600	2 850 650
Korttids:	8	2 920	570 130
Summa:	99,00	36 135	7 055 359

Datum

.....
Thomas Liedström
Teknisk chef

Datum 2019-01-08

.....
Magnus Stenmark
Socialförvaltingschef



ÖVEREBSKOMMELSE OM INTERNA TJÄNSTER - VERKSAMHETSVAKTMÄSTERI

Parter

Leverantör: Herrljunga Kommun/Tekniska förvaltningen/Fastighet

Kund: Herrljunga kommun/Socialförvaltningen

Giltighet

Detta avtal gäller från och med 2019-01-01 till och med 2019-12-31.

Pris för tjänsten

Priset för år 2019 är beräknat till 271,08 kr per timma. Priset baseras på leverantörens självkostnad för tjänsten.

För merbeställningar som inte ryms inom beräknad tid debiteras särskild timtaxa: 408,57 kr per timma. Om extra uppdrag kan omprioriteras inom leverantörens övriga uppdrag debiteras ingen taxa.

Tekniska förvaltningens förslag till prisförändring grundar sig i uppräknings baserat på förändring i avtalet med arbetstagarorganisation Kommunal och förändring i KPI.

VOLYMBESTÄLLNING

Senast i maj varje år ska önskad volymbeställning inför nästkommande år levereras till leverantören för beräkning av pris. Om ingen volymförändring meddelas antas samma önskade volym som tidigare.

Vid förändringar i beställningen under innevarande år gäller 3 månaders uppsägningstid.

Tjänstens innehåll

Leverantören ska, inom ramen för avtalet, leverera verksamhetsvaktmästeri för kunden.

Tjänstens mer precisa innehåll definieras i avtalsbilaga: gränsdragningslista fastighet (bilaga 1) samt i upprättad rutinbeskrivning (bilaga 2) för respektive enhet inom kundens ansvarsområde.

Förbrukningsvaror så som skruv, virke, färg mm ingår inte. När kostnaden för förbrukningsvaror är av betydande kostnad, beloppsgräns 1 000 kr, ska införskaffandet göras i samråd med kunden.

Meddelande 7

Beställningar utöver överenskomna rutiner ska komma leverantören tillhanda genom leverantörens ordersystem. Beställningar som inkommer till leverantören på annat sätt prioriteras inte.

Kvantitet

Fastighet	tim/vecka		Kostnad per år
Hemgården	12	271,08	161 022 kr
Hagen	20	271,08	268 369 kr
Gäsene	10	271,08	134 185 kr
Medicinkörningar/sjuksköterskor	3	271,08	40 255 kr
TB-huset	2	271,08	26 837 kr
Totalt	47		630 668 kr

Datum

Thomas Liedström
Teknisk chef

Datum

Magnus Stenmark
Socialförvaltingschef



ÖVERENSKOMMELSE OM INTERNA TJÄNSTER - LOKALVÅRD

Parter

Leverantör: Tekniska förvaltningen/Lokalvård

Kund: Socialförvaltningen

Giltighet

Denna överenskommelse gäller från och med 2019-01-01 till och med 2019-12-31.

Pris för tjänsten

Priset för år 2019 är beräknat till 255,28 kr per timma.

Förbrukningsvaror/engångsmaterial t.ex. toalettpapper, handtvål, sopsäckar och insatspåsar ingår inte. Leverantören kan efter överenskommelse beställa vissa förbrukningsmaterial för kundens räkning.

Volymbeställning

Senast i maj varje år ska önskad volymbeställning inför nästkommande år levereras till leverantören för beräkning av pris. Om ingen volymförändring meddelas antas samma önskade volym som tidigare.

Kunden kan beställa ytterligare städning vid enstaka tillfällen. Sådan beställning ska vara leverantören tillhanda skriftligen snarast. Om leverantören kan utföra beställningen debiteras aktuell timtaxa.

Vid förändringar i beställningen under innevarande år gäller 3 månaders uppsägningstid.

Tjänstens innehåll

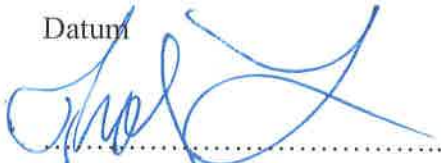
Tjänstens mer precisa innehåll definieras i avtalsbilaga: gränsdragningslista lokalvård.

Meddelande 7

Kvantitet

Ytor 2018 timpris 255,28	Timmar/v	Timmar/år	Kostnad 2019
Stationsvägen Dagträff	2	99	25 273
Stationsvägen Hemtjänst	4,25	210	53 705
Stationsvägen Hemsjukvård	2,5	124	31 591
Stationsvägen Korttidsboende	1	50	12 636
Stationsvägen Aktivitetsytor o kontor	0,5	25	6 318
Stationsvägen Gemensamt (café)	2,5	124	31 591
Hagen	22,5	1 114	284 318
Hemgården	24,25	1 200	306 432
Hemgården Hemtjänst	0,75	37	9 477
TB-huset	7,34	363	92 751
Kvarnvägen 6	1,5	74	18 955
Total	69,09	3 420	873 046

Datum


Thomas Liedström
Teknisk chef

Datum 2019-01-08


Magnus Stenmark
Socialförvaltningschef

Meddelande 7

	Ingår i grundservice	Ingår inte i grundservice
Avtorkning av bänkar	x	
Dammning av fria ytor	x	
Avfläckning av fria ytor	x	
Torka av witheboardtavla	x	
Dammning av ljusarmaturer	x	
Dammning av golvlister	x	
Dammning av ventilationsdon, utvändigt	x	
Städning av golv	x	
Tömma papperskorgar	x	
Fylla på papper och tvål	x	
Dammsuga entrémattor	x	
Rengöra golvbrunn /avlopp, utvändigt	x	
Rengöra golvbrunn /avlopp, invändigt		X
Dammsuga mattor (ej entrématta)		X
Torka skåp och lådor insida		x
Vattna blommor		x
Rengöring/tvätt av textilier		x
Diska sortera disk i personalutrymmen		x
Rengöring invändigt micro, ugn, kylskåp		x
Hantering av pappersåtervinning		x
Rengöra datorer, eller instrument		x
Rengöra leksaker		x
Plocka kläder, väskor skor, leksaker		x



KF § 187
KS § 179

DNR KS 219/2018

Renhållningstaxa 2019

Sammanfattning

Renhållningskollektivet har ett positivt ackumulerat kapital. Till 2018 sänktes renhållningstaxan med ca 20 procent för att påbörja återbetalning av upparbetat överskott till renhållningsabonnenterna. Prognosen gällande ekonomiskt utfall för 2018 visar på ett underskott vilket är i linje med budget. Renhållningstaxan för 2019 föreslås att nivåmässigt lämnas oförändrad för att fortsätta återbetalningen. Förtydligande samt komplettering har genomförts i kapitel 3.2 gällande posterna "bomkörning" och "felaktigt avfall".

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 104/2018-11-01
Taxa Renhållning 2019

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Taxa Renhållning 2019 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Taxa Renhållning 2019 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande (bilaga 1 KS § 179/2018-11-19).

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Taxa Renhållning 2019 godkänns (bilaga 1 KS § 179/2018-11-19).

Expedieras till: Tekniska nämnden