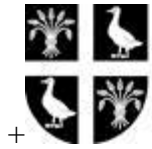


Extra ärende 1



HERRLJUNGA KOMMUN

FÖRVALTNING
Tekniska Förvaltningn

Tjänsteskrivelse
2019-10-24
DNR
Sid 1 av 2

Revidering av delegationsordning

Sammanfattning

För att ansvar och befogenheter skall harmoniseras ändras inledande texten på delegationsordningen:

Förvaltningschefen har rätt att vidaredelegera enligt vad som angivits i delegeringsordningen.

Ingen annan delegat har rätt att vidaredelegera.

Samt.

Delegation får om inget annat sägs utföras av överordnad chef

I övrigt ändras punkterna:

A.23, A.24, A.25, A.27, C.3, D.1, D.2, D.3, G.1, H.1, J.3,

K.2, K.4, K.7, K.8, K.9, K.10, N.6, N.8, N.9, P.1, P.3, P.4, P.5, P.6, P.7, P.8, P.9, Q.1, Q.2,

R.1, R.3, R.20 till enhetschef.

Beslutsunderlag

Revideringsunderlag från förvaltningen (bilaga 1)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden godkänner revideringen av deligationsordningen.

Namn Ulf Wedin

Titel Tf/Tc

Extra ärende 1



HERRLJUNGA KOMMUN

FÖRVALTNING
Namn namn

Tjänsteskrivelse
20xx-xx-xx
DNR
Sid 2 av 2

Bakgrund

Nuvarande delegationsordning ger ej de befogenheter till enhetschefer som motsvarar ansvarsområdet. För att justera detta genomförs denna revidering.

Ekonomisk bedömning

Befogenheter ges till budgetansvariga chefer som budgeterar och genomför verksamhet och åtgärder inom tilldelade ekonomiska förutsättningar inom förvaltningens ram.

Samverkan

Revideringen samverkad på FSG 2019-10-28.

Motivering av förslag till beslut

För att ansvar budget och befogenheter skall överensstämma och tilldelas rätt nivå krävs denna åtgärd

Extra ärende 1

BILAGA 1

Revideringsunderlag

Delegeringsordning för Tekniska nämnden

Tekniska nämnden delegerar nedanstående ärenden till delegaten i enlighet med Kommunallagen 6 kap §33-§38.

Delegeringsordnings struktur, numrering och rubriksättning följer Kommunstyrelsens delegeringsordning i tillämpliga delar. Kompletterande ärenden och rubriker är tillagda utanför Kommunstyrelsens struktur för att undvika ihopblandning.

Beslut som fattats med stöd av denna delegeringsordning (D) ska anmälas till nämnden i efterhand. Ärenden som är markerade med V (verkställighet) behöver inte anmälas till nämnden.

Av nämnden här delegerad beslutanderätt skall ej utövas i ärenden av principiell betydelse eller ärenden av större vikt.

Förvaltningschefen har rätt att vidaredelegera enligt vad som angivits i delegeringsordningen. Ingen annan delegat har rätt att vidaredelegera.

Vid tillsättning av tf Teknisk chef tillfaller delegationen den tillförordnade såvitt annat inte följer av beslutet om tillförordnande.

Delegation får om inget annat sägs utföras av överordnad chef

Delegerade ärenden som vidaredelegeras ska beslutas om i särskild vidaredelegationsordning, som ska anmälan till nämnden.

Förkortningar

Tn	Tekniska nämnden
TnOrdf	Tekniska nämndens ordförande
Tchef	Teknisk chef
Ec	Enhetschef

A. Allmänna administrativa ärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
A.2	Representation (förtroendevalda)	TnOrdf	D	
A.3	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser o dyl upp till 7 000 kr per person	TnOrdf	D	
A.4	Beslut å tekniska nämnden vägnar enligt kommunallagen (6:36) i fall som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	TnOrdf	D	
A.6	Utfärda fullmakt för ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag inom ramen	Tchef	D	

Extra ärende 1

BILAGA 1

Revideringsunderlag

	för tekniska nämndens ansvarsområden			
A.8	Beslut att inte lämna ut uppgifter/allmän handling samt enl prövning av Sekretesslagen	Tchef	D	Efter samråd med kanslichef
A.11	Yttrande till domstol vid överklagande av beslut att ej lämna ut allmän handling	Tchef	D	
A.13	Beslut att avvisa för sent inkomna överklaganden enligt förvaltningslagen § 24	Tchef	D	
A.14	Beslut om ändringar och tillägg i tekniska nämndens dokumenthanteringsplan	Tchef	D	
A.15	Personuppgiftsbehandling inom TNs ansvarsområde	Tchef	D	
A.16	Registeransvar för personregister inom Tn	Tchef	D	
A.22	Besvara till nämnden inkomna skrivelser för nämndens yttrande ej anses påkallat	TnOrdf	V	
A.23	Göra framställan till statliga verk eller kommunala myndigheter i anslutning till nämndens verksamhet	Ec	V	
A.24	Avge yttrande i enlighet med politiskt antagna styrdokument resp handlingar	Ec	V	
A.25	Namnändringar och redaktionella ändringar i avtal och andra handlingar	Ec	V	
A.27	Ansvar för diarieföring av ärenden, registrering och arkivering inom nämndens ansvarsområde	Ec	V	
A.32	Omprövning av beslut som fattats på delegation	Delegaten i ursprungsbeslutet	D	

C. Ekonomiärenden

Respektive budgetansvarig chef/ledare ansvarar fullt ut för tilldelad budget. Inom fastställd budgetram råder verkställighet för ekonomiskt relaterade beslut. Undantag finns om förbehåll eller annan delegation är fastställd. Det innebär i korthet att delegationsordningen är överordnad verkställighet inom budgetram.

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
C.1	Beslutsattestant för tekniska nämndens ansvarsområde	Tchef	D	Tchef ges rätt att utse ersättare för sig själv och beslutsattestanter och ersättare för nämndens ansvarsområden.
C.3	Överenskommelse om betalning av fordran	Ec	D	

Extra ärende 1

BILAGA 1

Revideringsunderlag

C.4	Anstånd med eller betalning av skuld till kommunen till ett högsta belopp av 3 prisbasbelopp	Tchef	D	
C.9	Omfördelning av investeringsmedel inom budgeterad investeringsram	TN		
C.50	Igångsättning av investeringsprojekt	TN		

D. Upphandling/inköp/avtal				
Kommunens policy och riktlinjer för inköp och upphandling ska följas. Upphandlingsansvarig (Uha) i kommunen ska anlitas. I LOU antagna beloppsnivåer för upphandlingar ska beaktas.				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
D.1	Direktupphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Avtal/beställning - Ev avtalsförlängning enl option	Ec	V	Direktupphandlingar över 100 000 kronor ska dokumenteras och diarieföras. Riktlinjer för direktupphandling ska följas.
D.2	Förenklad upphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Teckna avtal - Ev avtalsförlängning enl option	Ec	D	TN informeras innan upphandling startas.
D.3	Öppen upphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Teckna avtal - Ev avtalsförlängning enl option	Ec Ec Ec Ec	D	TN informeras innan upphandling startas.
D.9	Bevaka kommunens rätt med befogenhet att vid avtalsbrott häva avtal	Tchef	D/V	D/V beroende på upphandlingsform
D.11	Beslut att avbryta pågående, annonserad upphandling	Tchef	D/V	D/V beroende på upphandlingsform
D.12	Föra nämndens talan i domstol rörande upphandlingsärenden eller avtalsrättsliga ärenden som är kopplade till inköp eller upphandling	Tchef	D	

G-J. Personalärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
G.1	Anställning, anställningsvillkor,	Ec	D	Tillfälliga anställningar
H.3	lönesättning, förflyttning,	Ec	V	räknas som

Extra ärende 1

BILAGA 1

Revideringsunderlag

	avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning eller avsked			verkställighet. Innan chefer/arbetsledare anställs ska TN presidium informeras.
I.1	Beslut om tjänstledighet med löneförmån	Tchef	D	
J.1	Ansvar för arbetsmiljöuppgifter	Tchef	D	Ansvar för arbetsmiljöuppgifterna är delegerat till nämnden, som ska genom orförande delegera till Tchef, som i sin tur delegerar till respektive chef i linjeorganisationen.
J.2	Plan för systematiskt arbetsmiljöarbete	Tchef	D	
G.6	Förhandling enligt MBL §11-14, §19, §38	Tchef	D	
J.3	Systematiskt brandskyddsarbete	Ec	D	

K. Lokalplanering och lokalanvändning

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
K.2	Teckna hyreskontrakt för lokaler avseende boende och/eller verksamhet med annan nämnd	Ec	D	
K.4	Beslut om inköp utrustning arbetsplatser	Ec	V	
K.5	Teckna hyresavtal för fastigheter med externa fastighetsägare	Tchef	V	Efter samråd med nämnd. Samråd ska dokumenteras och redovisas till kommunstyrelsen.
K.7	Löpande anvisningar gällande byggnadsarbete, anläggningsarbeten och installationer	Ec	V	
K.8	Besiktningar och efterarbeten samt godkännande av utförda arbeten	Ec	V	
K.9	Uthyrning av bostäder och andra lokaler i kommunens fastigheter	Ec	V	
K.10	Beställarombud vid entreprenader och konsultuppdrag	Ec	V	

M. Samhällsplanering

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
M.7	Avge samrådsyttrande till Bygg och miljönämnden i ärenden om enkelt planförfarande enligt PBL	Tchef	D	
M.10	Bevakning av kommunens intressen vid fastighetsbildning,	Tchef	D	

Extra ärende 1

BILAGA 1

Revideringsunderlag

	fastighetsbestämning, planläggning och byggnationsplanering			
M.12	Yttranden gällande enskilda fastighetsägare där kommunen är påverkad med anledning av ägarförhållande till närliggande fastighet	Tchef	V	
M.13	Yttranden från myndigheter och andra där nämnden och kommunen inte är direkt påverkade	Tchef	V	
M.20	Rätt att ansöka om lantmäteriförättning, vid fastighetsreglering, servitutsärenden o dyl	Tchef	D	

N. Mark- och exploateringsärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
N.2	Teckna servitutavtal och ledningsrättsöverenskommelser för kommunens fastigheter	Tchef	D	
N.3	Intrångsersättningar i samband med anläggningsarbeten, servitutsavtal och ledningsrättsöverenskommelser upp till 2 basbelopp	Tchef	D	
N.4	Utarrendering av kommunens mark för en upplåtelse av maximalt 5 år i sänder	Tchef	D	
N.5	Utarrendering av kommunens mark för längre upplåtelse än 5 år	TnOrdf	D	
N.6	Skogsvård och skogsavverkning samt teckna avtal om desamma	Ec	D	
N.7	Försäljning av kommunens mark avsedd för bostadsändamål (villatomter)	Tchef	D	
N.8	Tillämpning av torghandelstaxan	Ec	V	
N.9	Tillämpning av torghandelstadgan	Ec	V	
N.10	Taxa för upplåtelse av offentlig mark	Tchef	V	
N.11	Upplåtelse för särskilda ändamål. Yttrande till polismyndigheten enligt 3 kap § 2 ordningslagen innan tillstånd för att ta allmän plats i anspråk ges.	Tchef	V	

P. Trafik och väghållning				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
P.1	Bidrag till enskild väg eller vägförening i enlighet med fastställda principer	Ec	V	

Extra ärende 1

BILAGA 1

Revideringsunderlag

P.2	Bidrag till enskild väg eller enskild vägförening i strid mot fastställda principer	TnOrdf	D	
P.3	Yttrande gällande nämndens ansvar som väghållare	Ec	V	
P.4	Lokal trafikföreskrift av icke principiell karaktär	Ec	D	
P.5	Tillfällig lokal trafikföreskrift i de fall där kommunen är beslutandemyndighet	Ec	V	
P.6	Undantag av den art som avses i Trafikförordningen 13 kap §8	Ec	D	
P.7	Föring av liggare och ajourhållning av digitala system enligt förordning (2007:235)	Ec	V	
P.8	Verkställande av förordningar från central nivå	Ec	V	
P.9	Förordnande av p-vakter	Ec	D	
P.10	Utfärdande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Tchef	D	
P.11	Avslag på ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Tchef	D	
P.50	Trafiksäkerhetsbeslut som omfattar fasta anläggningar och/eller beslutomfattning om längre tid än tre månader.	TN		

Q. Renhållning och bostadsanpassning

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
Q.1	Avsteg renhållningstaxa	Ec	D	
Q.2	Undantag från renhållningsföreskrifter	Ec	D	
Q.3	Beviljande av bostadsanpassningsbidrag upp till 5 basbelopp	Tchef	D	

R. Fritids- och föreningsområdet

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
R.1	Avtal gällande skötsel av fritidsanläggningar	Ec	D	

Extra ärende 1

BILAGA 1

Revideringsunderlag

R.2	Undantag från regler för stöd till föreningslivet	Tchef	D	
R.3	Beviljande av föreningsbidrag i enlighet med regler för stöd till föreningslivet	Ec	V	
R.20	Öppettider i Herrljunga Hälso- och Friskvårdscenter	Ec	D	