



Instans: Tekniska nämnden
Tid: 2018-02-01 kl.13:00
Plats: Sämsjön (B) Kommunhuset

Behandling av ärenden enligt bifogad föredragningslista.

Samtliga ärenden har beretts av tekniska nämnden presidium. I samtliga ärenden föreslår tekniska nämndens presidium att tekniska nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut om inget annat framgår i kallelsen.

Börje Aronsson
Ordförande

Emelie Cergic Boberg
Sekreterare

Information:

- TN= slutgiltigt beslut fattas i tekniska nämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

KL	NR	Besluts -organ	Ärende	DNR	Handlingar bifogas	Föredragande/ Kommentar
			Sammanträdet öppnande			Ordförande
			Upprop			Kanslichef
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
			Anmälan av övriga ärenden			Ordförande
1305	1	TN	Förvaltningschefen informerar		--	Förvaltningschef
1315	2	TN	Information om avgifter för hyra av idrottshallar	TK 145/2017	X	Förvaltningschef
13.25	3	TN	Information: Passage Altorp Kunskapskällan	TK 22/2018	X	Fastighetschef
13.35	4	TN	Information om underhåll av Altorp	--	--	Ordförande
13.45	5	TN	Information om underhåll Ods skola	--	--	Ordförande
13.55	6	TN	Konsekvensbeskrivning tvättverksamhet	TK 130/2017	X	Kostchef
14.05	7	TN	Rivning av fastighet på Svea 8	TK 20/2018	X	Fastighetschef
14.15	8	TN	Omdisponering av investeringsmedel för ventilation Eggvena skola/förskola	TK 21/2018	X	Fastighetschef
14.25	9	TN	Omdisponering av investeringsmedel förskolebyggnad på Lyckan	TK 38/2018	X	Fastighetschef
15.00	10	KF	Startbeslut VA-anslutningar Södra Horsby	TK 36/2018	X	Fastighetschef
15.10	11	TN	Startbeslut för verksamhetsanpassningar	TK 15/2018	X	Fastighetschef
15.15	12	TN	Startbeslut för säkerhetshöjande åtgärder	TK 16/2018	X	Fastighetschef
15.20	13	KF	Startbeslut EPC-projekt etapp 2	TK 154/2015	X	Fastighetschef
15.25	14	TN	Startbeslut för utbyte av maskiner för fastighetsskötsel	TK 18/2018	X	Fastighetschef
15.30	15	TN	Startbeslut för soprum till Hagens äldreboende	TK 17/2018	X	Fastighetschef
15.35	16	TN	Startbeslut för reinvesteringar i fastighetsbeståndet	TK 19/2018	X/VS	Fastighetschef
15.40	17	TN	Startbeslut för städ och tvättmaskiner	TK 12/2018	X	Förvaltningschef
15.45	18	TN	Startbeslut för utbyte av idrottsmateriel	TK 24/2018	X	Förvaltningschef
15.50	19	TN	Startbeslut för skyltning	TK 25/2018	X	Förvaltningschef

<i>KL</i>	<i>NR</i>	<i>Besluts -organ</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragande/ Kommentar</i>
15.55	20	TN	Revidering av delegeringsordning	TK 255/2017	X	Ordförande
16.05	21	TN	Ansökan om ekonomiskt stöd från Herrljunga Skid- och Orientering	TK 263/2017	X	Förvaltningschef
16.15	22	KF	Svar på medborgarförslag om GC-väg Eggvena till Fölene och Herrljunga	TK 281/2017	X	Förvaltningschef

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Införande av heltider som norm	TK postlista 2018:1	X
2	Renhållningstaxa 2018	TK 256/2017	X
3	FSG-protokoll	--	VS

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Anmälan av delegeringsbeslut under perioden 2017-11-30 – 2018-01-31	--	VS



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Hanna Franzén

Tjänsteskrivelse
2018-01-25
DNR TK 145/2017 268
Sid 1 av 4

Information om avgifter för hyra av idrottshallar

Sammanfattning

Tekniska nämnden har beslutat om nya avgifter för hyra av idrottshallar. I samband med beslutets ikraftträdande har många frågor inkommit från såväl kommuninvånare och företag. Frågorna har omhändertagits och samlats i en så kallad FAQ-sammanställning (frequently asked questions), det vill säga en sammanställning av ofta ställda frågor och svar på dessa. De har publicerats på kommunens hemsida och Facebook-sida.

Beslutsunderlag

TN 86/2017-06-08

Förslag till beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Hanna Franzén
Fritidschef

Expedieras till: Tekniska nämnden
För kännedom
till:



Bakgrund

Tekniska nämnden har beslutat om nya avgifter för hyra av idrottshallar. I samband med beslutets ikraftträdande har många frågor inkommit från såväl kommuninvånare och företag.

Frågorna har omhändertagits och samlats i en så kallad FAQ-sammanställning (frequently asked questions), det vill säga en sammanställning av ofta ställda frågor och svar på dessa. De har publicerats på kommunens hemsida och Facebook-sida.

Sammanställningen av dessa följer nedan:

Frågor och svar – nya uthyrningsavgifter

Hur har Herrljunga kommun kommit fram till de nya uthyrningsavgifterna? Vilken typ av analys har gjorts?

Svar: För att få fram den faktiska hyreskostnaden per timme har vi räknat på vilka tider som är bokningsbara:

08.00-16.00 måndag - fredag → skolan 5x8 h = 40 h

17.00-21.00 måndag - fredag → föreningar/privatpersoner/företag 5x4 h = 20 h

10.00-18.00 lördag – söndag → föreningar/privatpersoner/företag 8x2 = 16h

Totalt: 76 h (40h+20h+16h = 76 h)

Under vilken period är de bokningsbara?

Januari – juni = 6 månader

September – december = 4 månader

Totalt: 10 månader

Räkneexempel:

Hur mycket kostar det att hyra Mörlanda sportcenter?

1,8 miljoner i driftkostnad, städ och vaktmästeri

1,8 miljoner/10 månader = 180 000/månad

180 000/4 = 45 000/vecka

45 000/76 bokningsbara h = 592 kr/h

Vi har bestämt att utifrån den här beräkningen lägga kostnaden på 500 kr/h för de större sporthallarna: Herrljunga sportcenter och Mörlanda sportcenter.

Räkneexempel:

Hur mycket kostar det att hyra Horsbyhallen?

Cirka 1 025 000 kr driftkostnad per år

3040 bokningsbara timmar per år (76x4x10)

1 025 000/3040 = 337 kr/h

Vi har bestämt att utifrån den här typen av beräkningar lägga kostnaden på 335 kr/h för de mindre sporthallarna under 600 m².



Varför har vi tagit bort subventionen av avgifterna för privatpersoner?

Svar: Det är ett politiskt beslut att privatpersoner och företag inte ska få subvention för hyran av idrottshallar. Med subvention menas att bistå med ett ekonomiskt stöd med avsikt att sänka priset på en vara eller tjänst. Herrljunga kommuns politiker har tydligt prioriterat subventionering för ungdomsföreningar och övriga föreningar för att man uppskattar att dessa grupper är i mest behov av subvention.

Vad kostar det att hyra respektive hall (vilka hallar är över 600 m2? och vilka är under 600 m2?)

Svar: Stora idrottshallar i kommunen som är över 600 m2 är Mörlanda sportcenter/A-hall och Herrljunga sportcenter – idrottshallen. De kostar 500 kr/h att hyra.

Små idrottshallar i Herrljunga kommun som är under 600 m2 är Horsbyhallen, Altorpshallen, B-hallar/pegelsal i Herrljunga sportcenter och Mörlanda sportcenter. De kostar 335 kr/h.

Är det ekonomiskt att hallarna riskerar att bli tomma på grund av att privatpersoner eller företag inte vill hyra hallen när subventioneringen tagits bort?

Svar: Vi gör den här förändringen för att göra det tydligare vad vi satsar pengarna på. Den faktiska kostnaden att ha den öppen för allmänheten ökar jämfört med om den skulle vara stängd. Detta beror på de så kallade driftkostnaderna, till exempel el och värme, samt städ och personal. Sammanfattningsvis så drar inte hallarna mer pengar för att de står tomma.

Vad kommer att ske med alla synpunkter som kommit in gällande höjda avgifter?

Svar: Alla synpunkter registreras och skickas till berörda tjänstepersoner. Ansvarig nämnd kommer även att få ta del av synpunkterna. Därefter är det upp till beslutande tjänstepersoner och nämnd att eventuellt förändra verksamheten.

Jag vill lyfta frågan i kommunfullmäktige, hur gör jag då?

Svar: Skicka gärna in ett medborgarförslag, instruktioner finns på vår webbplats. Ett inlämnat förslag tas upp vid nästföljande kommunfullmäktigemöte. Där remitteras det till berörd nämnd. Svaret från nämnden behandlas därefter av kommunstyrelsen innan medborgarförslaget går tillbaka till kommunfullmäktige för beslut. Kommunfullmäktige ska behandla förslaget inom ett år. Det innebär, att det får ta max ett år för kommunfullmäktige att besluta om frågan från den dagen ärendet initialt togs upp i kommunfullmäktige. Medborgarförslag kan i dagsläget inte lämnas in via webben på grund av att det står beskrivet i kommunfullmäktiges arbetsordning att förslaget måste signeras. Du kan även engagera dig genom att ta kontakt med ett lokalt parti eller en politiker.

Kan man hyra badmintonplanen för att spela någon annan bollsport (för att den är billigare än att hyra de mindre gymnastiksalarna)?

Svar: Nej, den är ämnad och utrustad för att spela badminton. Planens storlek och pris är beräknat för badmintonutövning.



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Hanna Franzén

Tjänsteskrivelse
2018-01-25
DNR TK 145/2017 268
Sid 4 av 4

Har inte driften av idrottshallarna redan betalats av kommuninvånarna via kommunalskatten?

Svar: Kommunens tjänster finansieras framförallt av kommunalskatt och statsbidrag. 4 % av kommunens tjänster finansieras med hjälp av taxor och avgifter.

Det är politiker som beslutar hur pengarna ska fördelas. Kommunen måste tillhandahålla vissa saker som till exempel omsorg, utbildning och socialtjänst, se hela listan vad kommuner måste erbjuda på SKL:s webbplats. Att tillhandahålla subventionerade idrottshallar är en frivillig uppgift för kommunen, det är något som kommunen inte måste göra.

Politiker i Herrljunga kommun har 2018 valt att fördela pengarna annorlunda mot tidigare år. Detta genom att justera uthyrningsavgifter för fritidsanläggningar för att i första hand subventionera ungdomsföreningar. Så sammanfattningsvis kan en säga att kommunalskatten inte finansierar samtliga kommunens tjänster. Ibland tar kommunen ut en avgift som hjälper till att finansiera en del av verksamheten.

Att ta bort subventionen för privatpersoner, går inte det emot inriktningsmålet 1:2 "så många som möjligt i kommunen ska ha ett aktivt fritidsliv"?

Svar: Kommunen ger stöd och uppmuntran till olika fritidsaktiviteter och arrangörer. Vi vill också utjämna skillnaden mellan pojkar och flickors möjligheter att bedriva fritidsaktivitet. Det är inte bara kommunens tillhandahållande med simhall och olika idrottsanläggningar utan det är även det övriga som erbjuds i kommunen av olika föreningar m fl. som golf, ridning, vandringsleder, utomhusbad, studiecirkel, dans, egen vandring mm. Allt tillsammans ger kommuninvånarna en möjlighet att ha ett aktivt fritidsliv.

Kommunen har valt att prioritera barn och ungdomsverksamheter, samt seniorerna i kommunen, ur ett folkhälsoperspektiv. Taxorna för dessa grupper är subventionerade med olika procent. Utöver detta så finns det olika föreningsbidrag att söka. Det viktiga är att göra något på sin fritid och många olika aktiviteter kan göras av alla och som inte heller kostar så mycket.

Taxor för föreningslivet 2018

Priserna redovisas per uthyrd timma.

<u>Sporthallar</u>	Ungdom HJ- kommun	Senior HJ-Kommun	Övriga föreningar	Privat/Företag
Mindre än 600 m2	85	100	170	335
Större än 600 m2	125	145	250	500
Badmintonbana	50	60	75	100
 <u>Simhall</u>				
25 metersbassäng (6 banor)	250	315	500	1070
25 metersbassäng (1bana)	50	60	100	180
Undervisningsbassäng	160	185	320	639
Hela simhallen	410	500	820	1500
Utanför öppettider (inkl 1person) timtaxa +420		timtaxa +420	timtaxa +420	timtaxa +420

BA 87

Ärende 2

Bilaga 1 TN § 86/2017-06-08

Övrigt

Turnering /evenemang	timtaxa +40	timtaxa +40	timtaxa +40	timtaxa +40
Övernatt. Deltagare/natt	50	50	50	50
Uteblivande av förhyrd tid	timtaxa *2	timtaxa *2	timtaxa *2	timtaxa *2
Skyddsmattor styck	100	100	100	100
Avbokning senast 7 dagar innan förhyrd tid	0	0	0	0
Avbokning 3-6 dagar	halv avgift	halv avgift	halv avgift	halv avgift
Avbokning 0-2 dagar	hel avgift	hel avgift	hel avgift	hel avgift
Uthyrning bord (ej tillhörande bokning)				35
Uthyrning stol (ej tillhörande bokning)				7
Uthyrning bord (tillhörande bokning)				0
Uthyrning stol (tillhörande bokning)				0
Uthyrning flytväst per dygn				25

BA 87



TN § 86

DNR TK 145/2017

Taxor för föreningslivet 2018

Sammanfattning

Tidigare taxereglering har inte tydligt prioriterat ungdomsverksamhet. Modellen för regleringen har varit komplicerad vilket gjort det svårt för alla berörda att förstå och praktisera modellen. I det nya förslaget görs en tydlig prioritering på de grupper som kommunen har valt att i hög grad subventionera.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-05-24
Taxor för föreningslivet 2018
Beräkningsmodell taxor 2016-2018
Prislista fritid 2012

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Taxor för föreningslivet 2018 antas.
- Taxorna gäller från 2018-01-01.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Taxor för föreningslivet 2018 antas.
2. Taxorna gäller från 2018-01-01.

Expedieras till: Handläggaren

BA

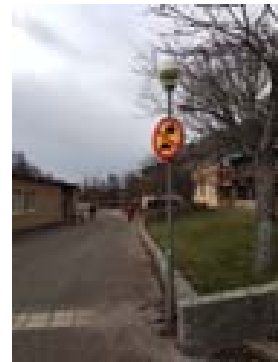
BA



Svar på extraärende TN § 116 Passage (information)

Sammanfattning

På TN sammansträde 2017-10-05 vill Bert-Åke Johansson uppmärksamma förvaltningen om att det är mycket trafik på passagen mellan Kunskapskällan och Altorpskolan trots att det är begränsad fordonstrafik som gäller på området. Då det är mycket passage orsakar detta trafikfara.



Både från Västra Parkgatan och från Ringleden sitter skyltar som betyder *Förbud mot trafik med annat motordrivet fordon än moped klass 2*. Då det i denna passage passerar lastbilar för varutransporter, varuutlämning och sophantering anser Fastighetsenheten att det är högt olämpligt att vidta fler åtgärder för att stoppa trafik i passagen. Vägbulor, bommar eller andra föremål som kan generera minskad trafik försvårar också framkomligheten för de fordon som behöver ha tillträde till passagen.

Några klagomål från allmänhet eller verksamhet på Altorpskolan och Kunskapskällan har inte kommit in till Fastighetsenheten.

Förslag till beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Namn

Eva Nordén



TN § 90

DNR TK 130/2017

Extra ärende – Hantering av tvätt

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har uppdragit åt tekniska nämnden att genomföra en konsekvensberedning avseende ett inriktningsbeslut om att lägga ut tvätten på extern leverantör.

Beslutsunderlag

Beslut KS § 104/2017-05-29

Förslag till beslut

- Tekniska förvaltningen ges i uppdrag att genomföra en konsekvensberedning avseende ett inriktningsbeslut om att lägga ut tvätten på extern leverantör.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Tekniska förvaltningen ges i uppdrag att genomföra en konsekvensberedning avseende ett inriktningsbeslut om att lägga ut tvätten på extern leverantör.



KS § 104

DNR KS 113/2017 7744

Hantering av tvätt**Sammanfattning**

Socialnämnden leasar idag tvättservice från tekniska nämnden och kommunens eget tvätteri på Hemgården. I och med att socialnämnden införde arbetskläder inom verksamheten ser nämnden över möjligheterna kring hantering av övrig tvätt i samband med den upphandling som ska göras av arbetskläder.

Kostnaderna för tvätt budgeteras 2016 till 1 335 tkr. Skulle det läggas ut på extern leverantör beräknas kostnaden minska med ca 15 %.

Tekniska nämnden ansvarar idag för tvätten i kommunen. Utifrån deras expertis bör tekniska nämnden vara den som verkställer eventuellt beslut om att lägga ut tvätten på extern leverantör.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 44/2017-05-02

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-04-21

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås anta ett inriktningsbeslut om att lägga ut tvätten på extern leverantör samt att tekniska nämnden får i uppdrag att verkställa beslutet.
- Socialnämnden hemställer om att tekniska nämnden genomför en konsekvensberedning avseende ovan beslut.

Björn Wilhelmsson (S) föreslår att punkt 1 avslås och att punkt 2 bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Björn Wilhelmssons (S) förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt tekniska nämnden att genomföra en konsekvensberedning avseende ett inriktningsbeslut om att lägga ut tvätten på extern leverantör.

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige, tekniska nämnden



SN § 44

DNR SN 26/2017

Hantering av tvätt**Sammanfattning**

Socialnämnden leasar idag tvätt från tekniska nämnden och kommunens egna tvätterier på Hemgården. I och med att socialnämnden införde arbetskläder inom verksamheten ser nämnden över möjligheterna kring hantering av övrig tvätt med i samband med den upphandling som ska göras av arbetskläder.

Kostnaderna för tvätt budgeteras 2016 till 1 335 tkr. Skulle det läggas ut på extern leverantör beräknas kostnaden minska med ca 15 %.

Tekniska nämnden ansvarar idag för tvätten i kommunen. Utifrån deras expertis bör de vara de som verkställer beslutet om att lägga ut tvätten på extern leverantör.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-04-21

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås anta ett inriktningsbeslut om att lägga ut tvätten på extern leverantör samt att tekniska nämnden får i uppdrag att verkställa beslutet.
- Socialnämnden hemställer om att tekniska nämnden genomför en konsekvensberedning avseende ovan beslut.

Magnus Lennartsson (M) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Magnus Lennartsson (M) föreslår att socialnämnden överväger att upphandla tvätten till förvaltningen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag till beslut mot avslag och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = i enlighet med förvaltningens förslag till beslut

Nej = i enlighet med Magnus Lennartssons (M) förslag att avslå förvaltningens förslag till beslut.

Med 8 ja-röster och 3 nej-röster finner ordförande att socialnämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.



Fortsättning § 44

(Omröstningslista bilaga 1, SN § 44/2017).

Ordföranden frågar om Magnus Lennartssons (M) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = i enlighet med Magnus Lennartssons (M) förslag till beslut.

Nej = avslag till Magnus Lennartssons (M) förslag till beslut.

Med 3 ja-röster och 8 nej-röster finner ordförande att socialnämnden avslår Magnus Lennartssons (M) förslag till beslut.

(Omröstningslista bilaga 2, SN § 44/2017).

Socialnämndens beslut

1. Kommunfullmäktige föreslås anta ett inriktningsbeslut om att lägga ut tvätten på extern leverantör samt att tekniska nämnden får i uppdrag att verkställa beslutet.
2. Socialnämnden hemställer om att tekniska nämnden genomför en konsekvensberedning avseende ovan beslut.

Reservation

Magnus Lennartsson (M) reserverar sig mot beslutet.

Expedieras till: : Kommunfullmäktige, tekniska nämnden



Rivning av fastighet på Svea 8

Sammanfattning

Bakom gamla sporthallen finns ett garage och förrådsbyggnad. Byggnaden är av trästomme med plåttak. Då byggnaden under många år inte varit med i någon underhållsplanering har den mer och mer förfallit och är idag i behov av helrenovering eller rivning. Fastighetsavdelningen föreslår att byggnaden rivs då delar av den är i ett sådant skick att olyckor kan uppstå.

I byggnaden har olika aktörer sina föremål. Ingen av de som idag huserar i byggnaden har något hyreskontrakt för garageplats eller förråd.

Fastighetsenheten har varit i kontakt med de som kan komma att beröras av en eventuell rivning.





Förslag till beslut

Fastighetsenheten föreslår att Tekniska nämnden ger Fastighetsavdelningen i uppdrag att riva del av fastigheten Svea 8, garage och förråd bakom gamla sporthallen. Rivningen genererar en kostnad som belastar driften av gamla sporthallen.

Namn

Eva Nordén



Omdisponering av investeringsmedel till ventilationsanläggning på Eggvena skola och förskola

Sammanfattning/Beslutsunderlag

Eggvena skola och förskola har idag en ventilation som består av ett frånluftssystem med tilluft genom väggdon. Hösten 2016 gjordes en tillsyn, av miljöenheten i Herrljunga kommun, av Eggvena skola. Ventilationen bedömdes då som bristfällig. Under sommaren 2017 gjordes ytterligare en tillsyn men nu av den del av byggnaden där det bedrivs förskola. Utlåtandet efter besöket var att ventilationen i lokalerna ska förbättras och kommer att följas upp vid nästa besök.

Fastighetsenheten har fått i uppdrag att utreda ventilationen i fastigheten med tyngdpunkt på förbättringar så byggnaden uppfyller de krav som ställs på verksamheten idag. Huset har bara reglerbar frånluft och tar in ofiltrerad tilluft vilket inte är godkänt. Om tilluften inte filtreras kommer inget godkännande att ske från miljö och hälsa vilket genererar att föreläggande.

Kostnaden för åtgärder beräknas till 3 335 tkr och kommunfullmäktige har avsatt 3 000 tkr för ventilation Altorp – medel som inte behöver tas i anspråk eftersom befintliga medel räcker för de åtgärder som behövs där. Dessa medel är därför möjliga att omdisponera. Projekt mindre gatuaneläggningar bedöms inte behöva utnyttja hela utrymmet och omdisponering är möjlig.

Beslutsunderlag

TN §16, 2017-02-02

M 666/16, 2016-11-03

M 343/17, 2017-07-06

Tjänsteutlåtande från Michaela Håkansson

Förslag till beslut

3 000 tkr omdisponeras från ventilation Altorp till ventilation Eggvena.

335 tkr omdisponeras från mindre gatuaneläggningar till ventilation Eggvena.

Projekt ventilation Eggvena startas.

Eva Nordén

Fastighetschef

Bakgrund

Eggvena skola och förskola har idag en ventilation som består av ett frånluftssystem med tilluft genom väggdon. Hösten 2016 gjordes en tillsyn, av miljöenheten i Herrljunga kommun, av Eggvena skola. Ventilationen bedömdes då som bristfällig. Under sommaren 2017 gjordes ytterligare en tillsyn men nu av den del av byggnaden där det bedrivs förskola. Utlåtandet efter besöket var att ventilationen i lokalerna ska förbättras och kommer att följas upp vid nästa besök.

Fastighetsenheten har fått i uppdrag att utreda ventilationen i fastigheten med tyngdpunkt på förbättringar så byggnaden uppfyller de krav som ställs på verksamheten gällande ventilation. Huset har bara reglerbar frånluft och tar in ofiltrerad tilluft vilket inte är godkänt. Om tilluften inte filtreras kommer inget godkännande att ske från miljö och hälsa vilket genererar ett föreläggande.

En offert har tagits fram för installation av ventilationsaggregat på vinden i Eggvena skola med håltagning och rördragning. Offerten ligger på 2 850 tkr och ÅTA kostnader beräknas uppgå till 10% av offerterad kostnad. Fastighetsenheten räknar också med en kostnad för uppkoppling mot central övervakning. För detta är den beräknade kostnaden 200 tkr. Total summa för att få en fungerande ventilation, som är anpassad för den verksamhet som bedrivs i Eggvena skola/förskola, beräknas i dagsläget hamna på 3 335 tkr.

I budget för 2018 finns investeringsmedel för ventilation på Altorp för 3 000 tkr. Dessa investeringsmedel kommer inte att behöva tas i anspråk för Altorp då tidigare investeringsmedel räcker för de planerade åtgärderna. Fastighetsenheten föreslår därför att investeringsmedel för ventilation Altorp prioriteras om till fördel för ventilation i Eggvena. Projekt mindre gatuanläggningar bedöms inte behöva utnyttja hela utrymmet och omdisponering är möjlig.



Omdisponering av investeringsmedel förskolebyggnad på Lyckan

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har avsatt 1 mnkr i investeringsmedel för uppförande av förskolebyggnad på Lyckan. Tekniska nämnden har startat projektet och upphandling har genomförts. Efter utvärderingen av anbudet står det klart att de investeringsmedel som avsatts inte räcker. Tekniska nämnden har omdisponerat ytterligare 350 tkr för projektet.

Ytterligare 225 tkr behövs för att täcka nödvändiga etableringskostnader som är kopplade till projektet. I investeringsbudget finns avsatt medel VA-anslutningar. Delar av dessa medel bedöms inte behövas under 2018 och är därför möjliga att omdisponera för ovanstående ändamål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
TN§142 2017-11-30

Förslag till beslut

225 tkr omdisponeras från projekt VA-anslutningar till förskolebyggnad på Lyckan.

Alfred Dubow
Teknisk chef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet

Bakgrund

Kommunfullmäktige har avsatt 1 mnkr i investeringsmedel för uppförande av förskolebyggnad på Lyckan. Tekniska nämnden har startat projektet och upphandling har genomförts. Efter utvärderingen av anbudet står det klart att de investeringsmedel som avsatts inte räcker. Tekniska nämnden har omdisponerat ytterligare 350 tkr för projektet.

Ytterligare 225 tkr behövs för att täcka nödvändiga etableringskostnader som är kopplade till projektet. I investeringsbudget finns avsatt medel VA-anlutningar. Delar av dessa medel bedöms inte behövas under 2018 och är därför möjliga att omdisponera för ovanstående ändamål.

Ekonomi

Det totala behovet av investeringsmedel beräknas uppgå till 1 575 tkr och fördelas enligt nedan:

Etableringskostnad	1 150 tkr
Markarbeten	100 tkr
El, VA	120 tkr
Inhägnad	25 tkr
IT och anpassningar	100 tkr
Yttre förråd	80 tkr
Totalt	1 575 tkr



Startbeslut VA-anlutningar

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har avsatt 4 600 tkr för VA (vatten och avlopp)-anslutningar. VA-lagen anger att huvudmannen för VA ska ta ut anslutningsavgifter när förbindelsepunkten är förmedlad. Det innebär att byggklara tomter, där anslutning för VA är förberett ska debiteras anslutningsavgift även om en byggnad inte byggs på tomten.

Området Södra Horsby Etapp 1 färdigställdes i slutet av 2016. Kommunen, som fastighetsägare, ska därför ansluta även de obebyggda tomterna till VA-nätet. Anslutningsavgifterna kommer sedan debiteras de som köper tomterna. Sådan debitering sker då från kommunen och inte från VA-huvudmannen (Herrljunga Vatten).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås bevilja igångsättning av projekt VA-anlutningar.

Alfred Dubow

Teknisk chef



Startbeslut för verksamhetsanpassningar

Sammanfattning

För att underlätta mindre ombyggnader som syftar till att anpassa verksamheternas behov utifrån verksamhetens prioriteringar behövs investeringsmedel. Kommunfullmäktige har avsatt 750 tkr i Budget 2018 för ändamålet.

Alla verksamhetsanpassningar initieras av den köpande verksamheten och debiteras i form av hyra.

Beslutsunderlag

DNR KS 033/2017 942, KF§121, KS§178

Förslag till beslut

Projekt Verksamhetsanpassningar startas.

Eva Nordén

Fastighetschef



Startbeslut för säkerhetshöjande åtgärder

Sammanfattning

Ett samhälle i ständig förändring medför också ändrade säkerhetsaspekter på fastighetsbeståndet. För att minimera skadegörelse, inbrott, bränder, mm samt säkerställa trygghetsaspekter har kommunfullmäktige avsatt 800 tkr i Budget 2018.

De åtgärder som beställs av hyresgästen debiteras i form av hyra. De åtgärder som inte är beställda av hyresgästen genererar avskrivningskostnader för fastighetsenheten.

Beslutsunderlag

DNR KS 033/2017 942, KF§121, KS§178

Förslag till beslut

Projekt säkerhetshöjande åtgärder startas.

Eva Nordén

Fastighetschef



HERRLJUNGA KOMMUN

TEKNISKA
FÖRVALTNINGEN
Eva Nordén

Tjänsteskrivelse
2018-01-24
DNR TK 2015-154
Sid 1 av 1

Startbeslut för resterande investeringsmedel för EPC 2

Sammanfattning

Tekniska nämnden har tidigare beslutat att genomföra EPC etapp 2 som handlar om att genomföra energibesparande åtgärder. Av de investeringsmedel som togs fram till ändamålet har Fastighetsenheten fått startbeslut på 3 500 tkr. Kommunfullmäktige har avsatt totalt 8 900 tkr för ändamålet.

Hittills använda investeringsmedel har fördelats mellan Eriksberg skola, Gamla sporthallen, Hagen, Hemgården och Kulturhuset. Åtgärder som har genomförts är bla tilläggsisolering, byte av pumpar och styrningar. Nu återstår fastigheten Gäsenegården. Fastigheten behöver ny styrning samt åtgärder för att optimera inomhusklimatet. För ändamålet önskar Fastighetsenheten ta del av de resterande investeringsmedlen som tidigare beviljats av Kommunfullmäktige. Frågan om hur Gäsenegården kommer värmas upp i framtiden är undantagen i de åtgärder som nu kan genomföras.

Beslutsunderlag

DNR KS 134/2014 363

DNR TK 154/2015-208

Förslag till beslut

Resterande del av projekt EPC-projektet startas.

Eva Nordén
Fastighetschef

Expedieras till:	Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom till:	Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet



KF § 62
KS § 80

DNR KS 076/2017 106

Begäran om startbeslut EPC etapp 2

Sammanfattning

Tekniska nämnden har tidigare beslutat att genomföra EPC etapp 2, energibesparande åtgärder. Tekniska nämnden har även beslutat att finansiera åtgärderna med hjälp av leasingavtal, för att eventuellt kunna lösa leasingavtalet med egna investeringsmedel vid ett senare tillfälle. Kommunfullmäktige har avsatt investeringsmedel för EPC etapp 2 i budget för 2018. Innan investeringsmedlen används behövs ett igångsättningsbeslut/startbeslut från kommunfullmäktige. Om startbeslut inte beviljas fortsätter projektet vara finansierat med hjälp av leasing. Merkostnaden för kommunen beräknas till 160 tkr/år, med en förhöjd risk på grund av eventuell framtida räntehöjning. Det bedöms som ekonomiskt mer fördelaktigt för kommunen att själva investera i projektet. Projektets kapitalkostnader belastar ingen hyra. Projektet finansieras istället med hjälp av lägre kostnader för energi. Gäsenegården/Stationsvägen ingår i beräkningen av de avsatta investeringsmedlen men tekniska nämnden har tidigare undantagit fastigheten från EPC etapp 2.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 41, 2016-03-31
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-03-19

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

1. Kommunfullmäktige föreslås bevilja igångsättning av 3 500 tkr av de 8 900 tkr som gäller EPC etapp 2.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige föreslås bevilja igångsättning av 3 500 tkr av de 8 900 tkr som gäller EPC etapp 2.

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsen förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Kommunfullmäktige beviljar igångsättning av 3 500 tkr av de 8 900 tkr som gäller EPC etapp 2.

KA GA

TS



Startbeslut för maskiner för fastighetsskötsel

Sammanfattning

För att bedriva effektiv fastighetsskötsel och verksamhetsvaktmästeri samt säkerställa en god arbetsmiljö för medarbetare är Fastighetsenheten i behov av att med jämna mellanrum, köpa till och byta ut maskiner i sin maskinpark. Det kan vara gräsklippare, ställning, släpkärra mm.

Kommunfullmäktige har avsatt 200 tkr för ändamålet.

Beslutsunderlag

DNR KS 033/2017 942, KF§121, KS§178

Förslag till beslut

Projekt maskiner för fastighetsskötsel startas.

Eva Nordén

Fastighetschef



Startbeslut för Hagens soprum

Sammanfattning

Hagens särskilda boende har idag ett soprum där inte allt avfall kan hanteras på ett rationellt sätt. För att kunna sortera avfall enligt avfallsförordningen behövs större utrymme att förvara kärl och avfall.

Kommunfullmäktige har i Budget 2018 avsatt 200 tkr för att göra utrymmet mer rationellt och hanterbart utifrån arbetsmiljö och avfallsförordningen.

Beslutsunderlag

DNR KS 033/2017 942, KF§121, KS§178

Förslag till beslut

Projekt Hagens soprum startas.

Eva Nordén

Fastighetschef



Startbeslut för reinvesteringar fastigheter

Sammanfattning

Reinvesteringarna ska täcka planerade underhållsåtgärder i de fastigheter som idag förvaltas av Tekniska förvaltningen. Alla byggnader ska underhållas så länge detta kan göras på ett lönsamt och kostnadseffektivt sätt med avseende på hur de fungerar för den verksamhet som bedrivs eller kan förväntas bedrivas i framtiden. Därav måste alla reinvesteringar harmonisera med kommunens lokalresursplanering och långsiktiga politiska mål.

Syftet med att reinvestera är att upprätthålla fastighetsbeståndets värde, funktion och tekniska standard. Om planerade reinvesteringar inte genomförs uppstår kapitalförluster på kommunens fastighetsbestånd och underhållsskulden ökar.

Kommunfullmäktige har avsatt 8 400 tkr i Budget 2018 för reinvestering i kommunen fastigheter.

Beslutsunderlag

DNR KS 033/2017 942, KF§121, KS§178
Underhållsplan för investering i fastigheter

Förslag till beslut

Projekt reinvestering fastigheter startas.

Eva Nordén
Fastighetschef



Startbeslut för städ och tvättmaskiner

Sammanfattning

För att bedriva effektiv lokalvård samt säkerställa en god arbetsmiljö för medarbetare är lokalvårdsorganisationen i behov av att med jämna mellanrum köpa till och byta ut maskiner i sin maskinpark. Det handlar om städmaskiner och tvättmaskiner för mopptvätt.

Kommunfullmäktige har avsatt 200 tkr 2018 för reinvesteringar och investeringar i städ och tvättmaskiner.

Investeringen ersätter normalt tidigare investeringar och därför möts den ökade driftskostnaden (ca 20 tkr) med lägre avskrivningskostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

Projekt Städ- och tvättmaskiner startas.

Marketta Lundström

Lokalvårdschef



Startbeslut för projekt idrottsmaterial/redskap simhall

Sammanfattning

För att kunna hyra ut kommunens idrottshallar behöver material som är farligt eller helt enkelt inte fungerar längre bytas ut. Detta sker efter årlig besiktning.

Kommunfullmäktige har avsatt 125 tkr för ändamålet men innan projektet kan påbörjas måste Tekniska nämnden fatta startbeslut. Projektet hänvisar till simhallen, men utbyte sker i både i Herrljunga- och Mörlanda Sportcenter.

Beslutsunderlag

KF §121, 2017-11-14

Förslag till beslut

Projekt idrottsmaterial/redskap simhall startas.

Hanna Franzén
Fritidschef



Startbeslut för projekt skyltar

Sammanfattning

Inköp av skyltar till Herrljunga sportcenter samt Mörlanda sportcenter. Syftet är att få en tydlig grafisk profil samt att förenkla och tillgänglighetsanpassa vart man skall i respektive anläggning (toalett, omklädningsrum, gym mm).

Kommunfullmäktige har avsatt 75 tkr för ändamålet men innan projektet kan påbörjas måste Tekniska nämnden fatta startbeslut.

Beslutsunderlag

KF §121 2017-11-14

Förslag till beslut

Projekt skyltar startas.

Hanna Franzèn

Fritidschef



Revidering av delegeringsordning

Sammanfattning

Tekniska nämnden har begärt beredning av nämndens delegeringsordning avseende punkterna C.9 och P.50. Tekniska Nämnden reviderade delegeringsordningen senast den 1 mars 2017 då punkterna C.9 och P.50 ändrades.

Orsaken till revideringen av C.9 är att Tekniska Nämndens ledamöter har ansvarsskyldighet inför KF genom revisorernas revision. För att kunna ta fortsatt ansvar för beslut om budget och igångsätta projekt så bör också omfördelning av investeringsmedel beslutas av nämnden då det kan varit fel i tidigare besluts underlag eller att det fanns med att det senare skulle finansieras med mer medel. Omfördelning av medel kan innebära att annat objekt måste bantas eller helt avskrivas. Dessa beslut skall tagas i nämnden.

Orsak för revidering av P.50 var att Tekniska Nämndens ledamöter har ansvarsskyldighet inför KF genom revisorernas revision. Långsiktiga trafiksäkerhetsbeslut skall vara tagna av Tekniska Nämnden då de påverkar eller förändrar objekt, som eventuellt ej kan återställas eller får en kostnad under lång period.

Beslutsunderlag

TN§117 2017-10-05

Delegeringsordning för tekniska nämnden

Ordförandes förslag till beslut

Ändring av delegationspunkt C.9 avslås.

Delegationspunkten P.50 kvarstår oförändrad.

Börje Aronsson

Ordförande tekniska nämnden

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet

Delegeringsordning för Tekniska nämnden

Tekniska nämnden delegerar nedanstående ärenden till delegaten i enlighet med Kommunallagen 6 kap §33-§38.

Delegeringsordnings struktur, numrering och rubriksättning följer Kommunstyrelsens delegeringsordning i tillämpliga delar. Kompletterande ärenden och rubriker är tillagda utanför Kommunstyrelsens struktur för att undvika ihopblandning.

Beslut som fattats med stöd av denna delegeringsordning (D) ska anmälas till nämnden i efterhand. Ärenden som är markerade med V (verkställighet) behöver inte anmälas till nämnden.

Av nämnden här delegerad beslutanderätt skall ej utövas i ärenden av principiell betydelse eller ärenden av större vikt.

Vid tillsättning av tf Teknisk chef tillfaller delegationen den tillförordnade såvitt annat inte följer av beslutet om tillförordnande.

Delegerade ärenden som vidaredelegeras ska beslutas om i särskild vidaredelegationsordning, som ska anmälan till nämnden.

Förkortningar

Tn	Tekniska nämnden
TnOrdf	Tekniska nämndens ordförande
Tchef	Teknisk chef

A. Allmänna administrativa ärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
A.2	Representation (förtroendevalda)	TnOrdf	D	
A.3	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser o dyl upp till 7 000 kr per person	TnOrdf	D	
A.4	Beslut å tekniska nämnden vägnar enligt kommunallagen (6:36) i fall som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	TnOrdf	D	
A.6	Utfärda fullmakt för ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag inom ramen för tekniska nämndens ansvarsområden	Tchef	D	
A.8	Beslut att inte lämna ut uppgifter/allmän handling samt enl prövning av Sekretesslagen	Tchef	D	Efter samråd med kanslichef

A.11	Yttrande tilldomstol vid överklagande av beslut att ej lämna ut allmän handling	Tchef	D	
A.13	Beslut att avvisa för sent inkomna överklaganden enligt förvaltningslagen § 24	Tchef	D	
A.14	Beslut om ändringar och tillägg i tekniska nämndens dokumenthanteringsplan	Tchef	D	
A.15	Personuppgiftsbehandling inom TNs ansvarsområde	Tchef	D	
A.16	Registeransvar för personregister inom Tn	Tchef	D	
A.22	Besvara till nämnden inkomna skrivelser för nämndens yttrande ej anses påkallat	TnOrdf	V	
A.23	Göra framställan till statliga verk eller kommunala myndigheter i anslutning till nämndens verksamhet	Tchef	V	
A.24	Avge yttrande i enlighet med politiskt antagna styrdokument resp handlingar	Tchef	V	
A.25	Namnändringar och redaktionella ändringar i avtal och andra handlingar	Tchef	V	
A.27	Ansvar för diarieföring av ärenden, registrering och arkivering inom nämndens ansvarsområde	Tchef	V	
A.32	Omprövning av beslut som fattats på delegation	Delegaten i ursprungsbeslutet	D	

C. Ekonomiärenden				
Respektive budgetansvarig chef/ledare ansvarar fullt ut för tilldelad budget. Inom fastställd budgetram råder verkställighet för ekonomiskt relaterade beslut. Undantag finns om förbehåll eller annan delegation är fastställd. Det innebär i korthet att delegationsordningen är överordnad verkställighet inom budgetram.				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
C.1	Beslutsattestant för tekniska nämndens ansvarsområde	Tchef	D	Tchef ges rätt att utse ersättare för sig själv och beslutsattestanter och ersättare för nämndens ansvarsområden.
C.3	Överenskommelse om betalning av fordran	Tchef	D	
C.4	Anstånd med eller betalning av skuld till kommunen till ett högsta belopp av 3 prisbasbelopp	Tchef	D	
C.9	Omfördelning av investeringsmedel inom budgeterad investeringsram	TN		
C.50	Igångsättning av investeringsprojekt	TN		

D. Upphandling/inköp/avtal				
Kommunens policy och riktlinjer för inköp och upphandling ska följas. Upphandlingsansvarig (Uha) i kommunen ska anlitas. I LOU antagna beloppsnivåer för upphandlingar ska beaktas.				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
D.1	Direktupphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Avtal/beställning - Ev avtalsförlängning enl option	Tchef	V	Direktupphandlingar över 100 000 kronor ska dokumenteras och diarieföras. Riktlinjer för direktupphandling ska följas.
D.2	Förenklad upphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Teckna avtal - Ev avtalsförlängning enl option	Tchef	D	TN informeras innan upphandling startas.
D.3	Öppen upphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Teckna avtal - Ev avtalsförlängning enl option	Tchef Tn Tchef Tchef	D	TN informeras innan upphandling startas.
D.9	Bevaka kommunens rätt med befogenhet att vid avtalsbrott häva avtal	Tchef	D/V	D/V beroende på upphandlingsform
D.11	Beslut att avbryta pågående, annonserad upphandling	Tchef	D/V	D/V beroende på upphandlingsform
D.12	Föra nämndens talan i domstol rörande upphandlingsärenden eller avtalsrättsliga ärenden som är kopplade till inköp eller upphandling	Tchef	D	

G-J. Personalärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
G.1 H.3	Anställning, anställningsvillkor, lönesättning, förflyttning, avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning eller avsked	Tchef	D	Tillfälliga anställningar räknas som verkställighet. Innan chefer/arbetsledare anställs ska TN presidium informeras.
I.1	Beslut om tjänstledighet med löneförmån	Tchef	D	

Ärende 20

J.1	Ansvar för arbetsmiljöuppgifter	Tchef	D	Ansvar för arbetsmiljöuppgifterna är delegerat till nämnden, som ska genom ordförande delegera till Tchef, som i sin tur delgerar till respektive chef i linjeorganisationen.
J.2	Plan för systematiskt arbetsmiljöarbete	Tchef	D	
G.6	Förhandling enligt MBL §11-14, §19, §38	Tchef	D	
J.3	Systematiskt brandskyddsarbete	Tchef	D	

K. Lokalplanering och lokalanvändning				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
K.2	Teckna hyreskontrakt för lokaler avseende boende och/eller verksamhet med annan nämnd	Tchef	D	
K.4	Beslut om inköp utrustning arbetsplatser	Tchef	V	
K.5	Teckna hyresavtal för fastigheter med externa fastighetsägare	Tchef	V	Efter samråd med nämnd. Samråd ska dokumenteras och redovisas till kommunstyrelsen.
K.7	Löpande anvisningar gällande byggnadsarbete, anläggningsarbeten och installationer	Tchef	V	
K.8	Besiktningar och efterarbeten samt godkännande av utförda arbeten	Tchef	V	
K.9	Uthyrning av bostäder och andra lokaler i kommunens fastigheter	Tchef	V	
K.10	Beställarombud vid entreprenader och konsultuppdrag	Tchef	V	

M. Samhällsplanering				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
M.7	Avge samrådsyttrande till Bygg och miljönämnden i ärenden om enkelt planförfarande enligt PBL	Tchef	D	
M.10	Bevakning av kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnationsplanering	Tchef	D	
M.12	Yttranden gällande enskilda fastighetsägare där kommunen är påverkad med anledning av	Tchef	V	

	ägarförhållande till närliggande fastighet			
M.13	Yttranden från myndigheter och andra där nämnden och kommunen inte är direkt påverkade	Tchef	V	
M.20	Rätt att ansöka om lantmäteriförättning, vid fastighetsreglering, servitutsärenden o dyl	Tchef	D	

N. Mark- och exploateringsärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
N.2	Teckna servitutavtal och ledningsrättsöverenskommelser för kommunens fastigheter	Tchef	D	
N.3	Intrångsersättningar i samband med anläggningsarbeten, servitutsavtal och ledningsrättsöverenskommelser upp till 2 basbelopp	Tchef	D	
N.4	Utarrendering av kommunens mark för en upplåtelsetid av maximalt 5 år i sänder	Tchef	D	
N.5	Utarrendering av kommunens mark för längre upplåtelsetid än 5 år	TnOrdf	D	
N.6	Skogsvård och skogsavverkning samt teckna avtal om desamma	Tchef	D	
N.7	Försäljning av kommunens mark avsedd för bostadsändamål (villatomter)	Tchef	D	
N.8	Tillämpning av torghandelstaxan	Tchef	V	
N.9	Tillämpning av torghandelsstadgan	Tchef	V	
N.10	Taxa för upplåtelse av offentlig mark	Tchef	V	
N.11	Upplåtelse för särskilda ändamål. Yttrande till polismyndigheten enligt 3 kap § 2 ordningslagen innan tillstånd för att ta allmän plats i anspråk ges.	Tchef	V	

P. Trafik och väghållning				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
P.1	Bidrag till enskild väg eller vägförening i enlighet med fastställda principer	Tchef	V	
P.2	Bidrag till enskild väg eller enskild vägförening i strid mot fastställda principer	TnOrdf	D	
P.3	Yttrande gällande nämndens ansvar som väghållare	Tchef	V	

P.4	Lokal trafikföreskrift av icke principiell karaktär	Tchef	D	
P.5	Tillfällig lokal trafikföreskrift i de fall där kommunen är beslutandemyndighet	Tchef	V	
P.6	Undantag av den art som avses i Trafikförordningen 13 kap §8	Tchef	D	
P.7	Föring av liggare och ajourhållning av digitala system enligt förordning (2007:235)	Tchef	V	
P.8	Verkställande av förordningar från central nivå	Tchef	V	
P.9	Förordnande av p-vakter	Tchef	D	
P.10	Utfärdande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Tchef	D	
P.11	Avslag på ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Tchef	D	
P.50	Trafiksäkerhetsbeslut som omfattar fasta anläggningar och/eller beslutomfattning om längre tid än tre månader.	TN		

Q. Renhållning och bostadsanpassning				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
Q.1	Avsteg renhållningstaxa	Tchef	D	
Q.2	Undantag från renhållningsföreskrifter	Tchef	D	
Q.3	Beviljande av bostadsanpassningsbidrag upp till 5 basbelopp	Tchef	D	

R. Fritids- och föreningsområdet				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
R.1	Avtal gällande skötsel av fritidsanläggningar	Tchef	D	
R.2	Undantag från regler för stöd till föreningslivet	Tchef	D	

Ärende 20

R.3	Beviljande av föreningsbidrag i enlighet med regler för stöd till föreningslivet	Tchef	V	
R.20	Öppettider i Herrljunga Hälso- och Friskvårdscenter	Tchef	D	



TN § 117

DNR TK 255/2017

Extra ärende: Revidering av delegeringsordning**Sammanfattning**

Tekniska nämnden reviderade hela delegeringsordningen senast den 1 mars 2017. Då översågs samtliga punkter varav några omformulerades, några stryktes och några kom till. Bert-Åke Johansson (S) önskar att ärendet tas upp igen och att följande punkter överses:

- Punkten C.9 - Nuvarande text ändras till 25 prisbasbelopp.
- Punkten P.50 stryks i sin helhet eftersom frågan redan hanteras under investeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsordning för tekniska nämnden

Förslag till beslut:

Bert-Åke Johanssons (S) förslag:

- Delegeringsordning för tekniska nämnden tas upp på nytt och lämnas till förvaltningen för beredning avseende punkterna C.9 och P.50.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Bert-Åke Johanssons (S) förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Delegeringsordning för tekniska nämnden tas upp på nytt och lämnas till förvaltningen för beredning avseende punkterna C.9 och P.50.

Expedieras till: Teknisk chef Alfred Dubow

Justerandes sign

BIA

Utdragsbestyrkande

Delegeringsordning för Tekniska nämnden

Tekniska nämnden delegerar nedanstående ärenden till delegaten i enlighet med Kommunallagen 6 kap §33-§38.

Delegeringsordnings struktur, numrering och rubriksättning följer Kommunstyrelsens delegeringsordning i tillämpliga delar. Kompletterande ärenden och rubriker är tillagda utanför Kommunstyrelsens struktur för att undvika ihopblandning.

Beslut som fattats med stöd av denna delegeringsordning (D) ska anmälas till nämnden i efterhand. Ärenden som är markerade med V (verkställighet) behöver inte anmälas till nämnden.

Av nämnden här delegerad beslutanderätt skall ej utövas i ärenden av principiell betydelse eller ärenden av större vikt.

Vid tillsättning av tf Teknisk chef tillfaller delegationen den tillförordnade såvitt annat inte följer av beslutet om tillförordnande.

Delegerade ärenden som vidaredelegeras ska beslutas om i särskild vidaredelegationsordning, som ska anmälan till nämnden.

Förkortningar

Tn	Tekniska nämnden
TnOrdf	Tekniska nämndens ordförande
Tchef	Teknisk chef

A. Allmänna administrativa ärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
A.2	Representation (förtroendevalda)	TnOrdf	D	
A.3	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser o dyl upp till 7 000 kr per person	TnOrdf	D	
A.4	Beslut å tekniska nämnden vägnar enligt kommunallagen (6:36) i fall som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	TnOrdf	D	
A.6	Utfärda fullmakt för ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag inom ramen för tekniska nämndens ansvarsområden	Tchef	D	
A.8	Beslut att inte lämna ut uppgifter/allmän handling samt enl prövning av Sekretesslagen	Tchef	D	Efter samråd med kanslichef
A.11	Yttrande till domstol vid överklagande av beslut att ej lämna ut allmän	Tchef	D	

	handling			
A.13	Beslut att avvisa för sent inkomna överklaganden enligt förvaltningslagen § 24	Tchef	D	
A.14	Beslut om ändringar och tillägg i tekniska nämndens dokumenthanteringsplan	Tchef	D	
A.15	Personuppgiftsbehandling inom TNs ansvarsområde	Tchef	D	
A.16	Registeransvar för personregister inom Tn	Tchef	D	
A.22	Besvara till nämnden inkomna skrivelser för nämndens yttrande ej anses påkallat	TnOrdf	V	
A.23	Göra framställan till statliga verk eller kommunala myndigheter i anslutning till nämndens verksamhet	Tchef	V	
A.24	Avge yttrande i enlighet med politiskt antagna styrdokument resp handlingar	Tchef	V	
A.25	Namnändringar och redaktionella ändringar i avtal och andra handlingar	Tchef	V	
A.27	Ansvar för diarieföring av ärenden, registrering och arkivering inom nämndens ansvarsområde	Tchef	V	
A.32	Omprövning av beslut som fattats på delegation	Delegaten i ursprungsbeslutet	D	

C. Ekonomiärenden				
Respektive budgetansvarig chef/ledare ansvarar fullt ut för tilldelad budget. Inom fastställd budgetram råder verkställighet för ekonomiskt relaterade beslut. Undantag finns om förbehåll eller annan delegation är fastställd. Det innebär i korthet att delegationsordningen är överordnad verkställighet inom budgetram.				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
C.1	Beslutsattestant för tekniska nämndens ansvarsområde	Tchef	D	Tchef ges rätt att utse ersättare för sig själv och beslutsattestanter och ersättare för nämndens ansvarsområden.
C.3	Överenskommelse om betalning av fordran	Tchef	D	
C.4	Anstånd med eller betalning av skuld till kommunen till ett högsta belopp av 3 prisbasbelopp	Tchef	D	
C.9	Omfördelning av investeringsmedel inom budgeterad investeringsram	TN		
C.50	Igångsättning av investeringsprojekt	TN		

Ärende 20

D. Upphandling/inköp/avtal				
Kommunens policy och riktlinjer för inköp och upphandling ska följas. Upphandlingsansvarig (Uha) i kommunen ska anlitas. I LOU antagna beloppsnivåer för upphandlingar ska beaktas.				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
D.1	Direktupphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Avtal/beställning - Ev avtalsförlängning enl option	Tchef	V	Direktupphandlingar över 100 000 kronor ska dokumenteras och diarieföras. Riktlinjer för direktupphandling ska följas.
D.2	Förenklad upphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Teckna avtal - Ev avtalsförlängning enl option	Tchef	D	TN informeras innan upphandling startas.
D.3	Öppen upphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Teckna avtal - Ev avtalsförlängning enl option	Tchef Tn Tchef Tchef	D	TN informeras innan upphandling startas.
D.9	Bevaka kommunens rätt med befogenhet att vid avtalsbrott häva avtal	Tchef	D/V	D/V beroende på upphandlingsform
D.11	Beslut att avbryta pågående, annonserad upphandling	Tchef	D/V	D/V beroende på upphandlingsform
D.12	Föra nämndens talan i domstol rörande upphandlingsärenden eller avtalsrättsliga ärenden som är kopplade till inköp eller upphandling	Tchef	D	

G-J. Personalärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
G.1 H.3	Anställning, anställningsvillkor, lönesättning, förflyttning, avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning eller avsked	Tchef	D	Tillfälliga anställningar räknas som verkställighet. Innan chefer/arbetsledare anställs ska TN presidium informeras.
I.1	Beslut om tjänstledighet med löneförmån	Tchef	D	
J.1	Ansvar för arbetsmiljöuppgifter	Tchef	D	Ansvar för arbetsmiljöuppgifterna är delegerat till nämnden, som ska genom ordförande delegera till Tchef, som i sin tur delegerar
J.2	Plan för systematiskt arbetsmiljöarbete	Tchef	D	

Ärende 20

				till respektive chef i linjeorganisationen.
G.6	Förhandling enligt MBL §11-14, §19, §38	Tchef	D	
J.3	Systematiskt brandskyddsarbete	Tchef	D	

K. Lokalplanering och lokalanvändning				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
K.2	Teckna hyreskontrakt för lokaler avseende boende och/eller verksamhet med annan nämnd	Tchef	D	
K.4	Beslut om inköp utrustning arbetsplatser	Tchef	V	
K.5	Teckna hyresavtal för fastigheter med externa fastighetsägare	Tchef	V	Efter samråd med nämnd. Samråd ska dokumenteras och redovisas till kommunstyrelsen.
K.7	Löpande anvisningar gällande byggnadsarbete, anläggningsarbeten och installationer	Tchef	V	
K.8	Besiktningar och efterarbeten samt godkännande av utförda arbeten	Tchef	V	
K.9	Uthyrning av bostäder och andra lokaler i kommunens fastigheter	Tchef	V	
K.10	Beställarombud vid entreprenader och konsultuppdrag	Tchef	V	

M. Samhällsplanering				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
M.7	Avge samrådsyttrande till Bygg och miljönämnden i ärenden om enkelt planförfarande enligt PBL	Tchef	D	
M.10	Bevakning av kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnationsplanering	Tchef	D	
M.12	Yttranden gällande enskilda fastighetsägare där kommunen är påverkad med anledning av ägarförhållande till närliggande fastighet	Tchef	V	
M.13	Yttranden från myndigheter och andra där nämnden och kommunen inte är direkt påverkade	Tchef	V	
M.20	Rätt att ansöka om lantmäteriförättning, vid fastighetsreglering, servitutsärenden o dyl	Tchef	D	

N. Mark- och exploateringsärenden				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
N.2	Teckna servitutavtal och ledningsrättsöverenskommelser för kommunens fastigheter	Tchef	D	
N.3	Intrångsersättningar i samband med anläggningsarbeten, servitutsavtal och ledningsrättsöverenskommelser upp till 2 basbelopp	Tchef	D	
N.4	Utarrendering av kommunens mark för en upplåtelsetid av maximalt 5 år i sänder	Tchef	D	
N.5	Utarrendering av kommunens mark för längre upplåtelsetid än 5 år	TnOrdf	D	
N.6	Skogsvård och skogsavverkning samt teckna avtal om desamma	Tchef	D	
N.7	Försäljning av kommunens mark avsedd för bostadsändamål (villatomter)	Tchef	D	
N.8	Tillämpning av torghandelstaxan	Tchef	V	
N.9	Tillämpning av torghandelsstadgan	Tchef	V	
N.10	Taxa för upplåtelse av offentlig mark	Tchef	V	
N.11	Upplåtelse för särskilda ändamål. Yttrande till polismyndigheten enligt 3 kap § 2 ordningslagen innan tillstånd för att ta allmän plats i anspråk ges.	Tchef	V	

P. Trafik och väghållning				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
P.1	Bidrag till enskild väg eller vägförening i enlighet med fastställda principer	Tchef	V	
P.2	Bidrag till enskild väg eller enskild vägförening i strid mot fastställda principer	TnOrdf	D	
P.3	Yttrande gällande nämndens ansvar som väghållare	Tchef	V	
P.4	Lokal trafikföreskrift av icke principiell karaktär	Tchef	D	
P.5	Tillfällig lokal trafikföreskrift i de fall där kommunen är beslutandemyndighet	Tchef	V	
P.6	Undantag av den art som avses i Trafikförordningen 13 kap §8	Tchef	D	
P.7	Föring av liggare och ajourhållning av digitala system enligt förordning (2007:235)	Tchef	V	

Ärende 20

P.8	Verkställande av förordningar från central nivå	Tchef	V	
P.9	Förordnande av p-vakter	Tchef	D	
P.10	Utfärdande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Tchef	D	
P.11	Avslag på ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Tchef	D	
P.50	Trafiksäkerhetsbeslut som omfattar fasta anläggningar och/eller beslutomfattning om längre tid än tre månader.	TN		

Q. Renhållning och bostadsanpassning				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
Q.1	Avsteg renhållningstaxa	Tchef	D	
Q.2	Undantag från renhållningsföreskrifter	Tchef	D	
Q.3	Beviljande av bostadsanpassningsbidrag upp till 5 basbelopp	Tchef	D	

R. Fritids- och föreningsområdet				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
R.1	Avtal gällande skötsel av fritidsanläggningar	Tchef	D	
R.2	Undantag från regler för stöd till föreningslivet	Tchef	D	
R.3	Beviljande av föreningsbidrag i enlighet med regler för stöd till föreningslivet	Tchef	V	
R.20	Öppettider i Herrljunga Hälso- och Friskvårdscenter	Tchef	D	

2017-09-14

Dnr

190/2017

Beteckning

380

Herrljunga skid- och orientering 20170914

Till kommunchef Nils Bredberg för åtgärd på aktuell enhet.

Föreningen har under lång tid verkat för att erbjuda kommunens invånare en aktiv fritid. Inom skid- och orientering erbjuder föreningen tränings- och tävlingsverksamhet. En viktig del i föreningens verksamhet är trimorientering, cykeltrim samt att vintertid spåra för skidåkning. Positivt att utövaren själv väljer när aktiviteten genomförs. Särskilt uppskattas skidspåren på golfbanan. Golfklubbens välvilliga inställning bör nämnas. Föreningen ansvarar även för delar av befintliga vandringsleder.

De orienteringskartor som finns har arbetats fram i klubbens regi. De beskriver områden i Herrljungas närhet. Kontakter med skolan klargör ett behov av kartor för att uppnå läroplanens mål då det gäller karta och kompass. Ett alternativ – komplement till datan.

Föreningens breda verksamhet bidrar till att skapa en attraktiv kommun för invånarna samt en positiv faktor till inflyttning.

För att bibehålla samt utveckla verksamheten behöver föreningen stöd från kommunen.

Föreningen har följande förslag:

Ekonomiskt stöd för revidering av kartor

Kommunens utveckling har medfört viss avverkning av skog samt utökning av bostadsområden vilket har medfört förändring av kartbilden.

Kostnad: Ca 30 000 kr

Ekonomiskt stöd för underhåll av fastighet

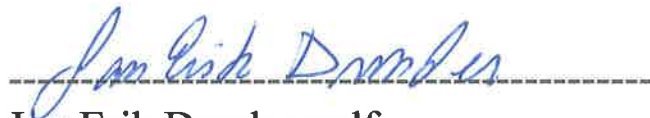
Föreningen disponerar en fastighet som ägs av kommunen. Vilket innebär att kommunen ska stå för kostnaden vid underhåll.

Kostnad: Arbete ca 40 000 kr, material ca 30 400 kr

Vid möte år 2015 angående den testamenterade kvarlåtenskapen till Orraholms-området framfördes att ärendet inte skulle dras i s.k. långbänk. Vår förening anser att det för verksamheten är viktigt att nå ett resultat varför vi agerar på detta sätt.

Bilagor: utrednings- och arbetsmaterial

På uppdrag från Herrljunga Skid- och Orientering



Jan-Erik Dunder ordf.

Ärende 21

Arbetskostnad

Stenhällaren

6400:-

Lodagård

18000:-

Huset

16000:-

40400

Revidering korta.

30000:-

70400:-

Materialkostnad 30400

Orroholm

Bo Elvingsson

StenkällarenMålning takplåt $5.5 \times 4.1 \text{ m}^2 = 22.5 \text{ m}^2$ 4L = 1130:-Målning väggar kupriol Brun 10L 700 5L
1400:-LodugårdNyläggning takplåt svart $3.6 \times 14.4 \times 2 = 103.6 \text{ m}^2$

Nockplåt 14.4 m

Träreglor $2" \times 3"$ 4st $14.4 \times 2 = 115 \text{ m}$

Takrädda 14.4 m

Stuprör 2.0 m + böjar

Rännkrok. 14.5 m 1 sida

Vindskiveplåt $7.2 \times 2 = 14.4 \text{ m}$ svart

Målning väggar kupriol 30 L 2100:-

Huset

Takrädda 125 17.6 m

Stuprör 87 7.0 m + böjar

Rännkrok

Målning väggar Röd färg 20L 289 10L 580:-

Oljefärg vit 4L 1200:-

Stenkällaren 8 tim *

5 tim	Ladug. ställning	2000:-	400:-
30 tim	plåt och reglar	12000:-	
10 tim	Malning	4000:-	
		18000:-	

Stenkällaren

Malning	16 tim	6400:-
---------	--------	--------

2
18000
6400
16000

40400

Huset.

Rodfärg	20 tim	8000:-
Olysfärg	20 tim	8000:-

Revidering o korta. 25000
30000

Arbetskostnad 70400:-

100

10000
15000

25000

Sten källaren
 5.5×4.10
 Kuprinal 10 l brun } Målning färgplåt
 22.5 m^2

Kodugård Ny plåt

$3.60 \times 14.40 \times 2$ 103.6 m^2

Nochplåt 14.40
 Sprick 5"

5" Takrättning 14.40 stuprör

Reglar 2" x 3" 4.5 x 14.40 x 2 112 km

Vindskivkeivplåt 7.20 x 2 14.4 m

Kuprinal 30 l

Huset.

Takrätta 8.80 x 2 17.6 m

Stuprör 3.5 x 2 7.0 m

Rämn hrok

Rödfärg 20 l

Ojefärg 6 l



Arbetskostnad.



Svar på medborgarförslag om cykelväg och gångväg från Eggvena via Fölene till Herrljunga tätort

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit 2017-10-16 från Ronny Norrman, Herrljunga. Förslaget är att:

”En cykelväg från Eggvena skola till befintlig cykel/gångväg vid väg 1921 byggs utefter den redan befintliga landsväg 1927. Förslag till finansiering är att Tekniska nämnden budgeterar i 2018 års investeringsbudget samt söker pengar från Trafikverket och VGR.”

Kommunstyrelsen har i mars 2016 antagit en cykelstrategi med prioritering av utbyggnadsobjekt. Beslutet innehåller de prioriteringar av utbyggnad gällande cykelvägar som kommunen vill göra, fördelat på kort-, längre- och lång sikt.

Cykelväg längs landsväg 1927 från Eggvena skola finns inte med bland de prioriterade utbyggnadsobjekten. Avståndet från Eggvena skola till korsningen med väg 1927 är ca 7,3 km. Det finns några boende längs vägen om man räknar in de många, mindre anslutningsvägar som finns och vägen löper igenom Fölene, men bedömning är att sträckningen inte bör prioriteras framför de redan beslutade prioriterade utbyggnadsobjekten.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag ”Cykel och gångväg från Eggvena via Fölene till Herrljunga tätort”

Cykelstrategi med prioritering av utbyggnadsobjekt 2017-2019

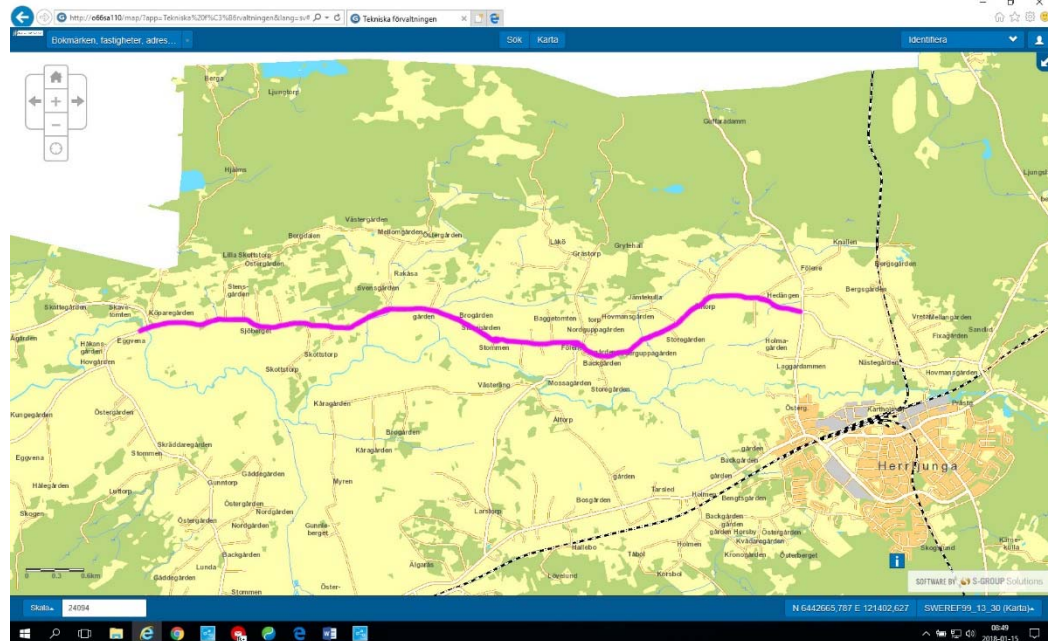
Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås avslå medborgarförslaget.

Alfred Dubow

Teknisk chef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet



Kartbild, föreslagen sträckning



KF § 127

DNR KS 220/2017 351

Medborgarförslag om cykel och gångväg från Eggvena via Fölene till Herrljunga tätort

Sammanfattning

Följande medborgarförslag inkom 2017-10-16 från Ronny Norrman, Herrljunga;

*"Som Eggvenabo så vill jag också kunna ta mig fram på cykel på ett säkert sätt, precis som de i Hudene, Remmenedal.
Landsväg 1927 används inte enbart av boende i Eggvena eller Fölene. Utan att det är många som använder den för att komma till E20.
Samt att det är många fordon som kommer ifrån E20 som skall till arbetsplatser i Herrljunga tätort.
Eggvena uppfyller kriterierna som nämns i Cykelstrategin. Eggvena växer, allt mer personer har ett miljötank.
Vi vill kunna ta oss till Herrljunga tätort gående/cyklande på ett säkert sätt året runt.*

Så mitt förslag är följande:

*Att en cykelväg från Eggvena Skola till befintlig cykel/gångväg vid väg 1921 byggs utefter den redan befintliga landsväg 1927.
Förslag till finansiering är att Tekniska nämnden budgeterar i 2018 års investeringsbudget samt söker pengar från Trafikverket o VGR."*

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till tekniska nämnden för beredning.

KF § 134
KS § 202

DNR KS 233/2017 102

Införande av heltider som norm

Sammanfattning

Herrljunga kommun har tagit ett aktivt beslut, genom det personalpolitiska programmet, att andelen heltid för tillsvidareanställda ska öka. Kommunal och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har genom ett centralt kollektivavtal, HÖK 16, kommit överens om att heltid ska vara norm och att fler ska arbeta heltid. Av det centrala kollektivavtalet framgår också att alla arbetsgivare ska planera för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka. När heltid införs bör dessutom en sammanhållen arbetstid utan delade turer eftersträvas. Grunden är att alla som idag har tillsvidareanställning ska arbeta heltid. Målsättningen är att få så bra organisation som möjligt där alla ges förutsättningar att vara med i arbetet för hållbara tjänster och arbetstider. Inom ramen för denna målsättning finns dock strävan efter att inte bara öka antalet medarbetare som har en heltidsanställning, utan att fler också arbetar heltid.

Tjänstledigheter på hel- eller deltid hanteras utifrån gällande lagstiftning och när så är möjligt utifrån begreppet "när verksamheten så tillåter". Det innebär att arbetsgivaren kan bevilja tjänstledighet på del- eller heltid, när verksamheten inte lider skada av att en tjänsteperson beviljas tjänstledighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-11-08

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige;

- Herrljunga kommun ska införa "Heltid som norm", senast den 1 januari 2020.
- Senast den 1 januari 2020 ska alla återbesättningar ske på heltid.
- Delad tur får inte vara ett krav.
- Arbetet med heltid som norm genomförs i projektform under 2018-2019.

Elin Alavik (L), Anette Rundström (S), Björn Wilhelmssons (S), Elin Hegg (MP) och Alexander Rahm (S) bifaller förvaltningens förslag.

Gunnar Andersson (M) föreslår följande:

- Herrljunga kommun skall införa heltid som norm för de som så önskar.
- Arbete med heltid som norm påbörjas under 2018-2019 för att påbörja implementering 2020.
- De som så önskar ska ha möjlighet till deltid om verksamheten så tillåter.

Andreas Molin (C), Ronnie Rexwall (KV), Christina Abrahamsson (M) och Christina Glad (KV) bifaller Gunnar Anderssons (M) förslag.





Fortsättning KF § 134

Fortsättning KS § 202

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Gunnar Anderssons (M) förslag.

Omröstning.

Ordföranden ställer följande omröstningsordning:

Ja – i enlighet med Gunnar Anderssons (M) förslag

Nej -- i enlighet med förvaltningens förslag

Med 6 ja-röster och 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen i enlighet med Gunnar Anderssons (M) förslag (omröstningsbilaga 1, KS § 202/2017-11-20).

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Herrljunga kommun skall införa heltid som norm för de som så önskar.
2. Arbete med heltid som norm påbörjas under 2018-2019 för att påbörja implementering 2020.
3. De som så önskar ska ha möjlighet till deltid om verksamheten så tillåter.

Reservation

Socialdemokraterna, Liberalerna och Miljöpartiet reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

I kommunfullmäktige föreslår Gunnar Andersson (M) följande:

- Herrljunga kommun skall införa heltid som norm med deltid som möjlighet.
- Arbete med heltid som norm förbereds under 2018-2019 för att möjliggöra implementering 2020.
- Den som önskar ska ha möjlighet till deltid om verksamheten så tillåter.

Inger Gustavsson (L), Anette Rundström (S) och Björn Wilhelmsson (S) bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Staffan Setterberg (KD), Johnny Carlsson (C), Pia Bondesson (C) och Ingemar Kihlström (KD) bifaller Gunnar Anderssons (M) förslag till beslut.

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag mot Gunnars Anderssons (M) förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Gunnar Anderssons (M) förslag.

Ordföranden ställer Gunnars Anderssons (M) förslag mot förvaltningens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Gunnar Anderssons (M) förslag.



Fortsättning KF § 134

Omröstning.

Ordföranden ställer följande omröstningsordning:

Ja – i enlighet med Gunnar Anderssons (M) förslag

Nej – i enlighet med förvaltningens förslag

Med 14 ja-röster och 14 nej-röster där ordföranden har utslagsröst beslutar kommunfullmäktige i enlighet med Gunnar Anderssons (M) förslag (omröstningsbilaga 1, KF § 134/2017-12-12).

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Herrljunga kommun skall införa heltid som norm med deltid som möjlighet.
2. Arbete med heltid som norm förbereds under 2018-2019 för att möjliggöra implementering 2020.
3. Den som önskar ska ha möjlighet till deltid om verksamheten så tillåter.

Reservation

Socialdemokraterna och Liberalerna reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

NÄRVARO/OMRÖSTNINGSLISTA KOMMUNFULLMÄKTIGE

1

Omröstning

LEDAMÖTER	NÄRVARO		Omröstning § 134 Heltid som norm											
	TJG	§	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR
C														
Thorbjörn Holgersson														
Andreas Molin														
Johnny Carlsson	X		X											
Pia Bondesson	X		X											
Ersättare:														
Christer Amnehammar	X		X											
Niclas Emanuelsson	X		X											
Brita Hårsmar														
KD														
Ingemar Kihlström	X		X											
Staffan Setterberg	X		X											
Ersättare:														
Åke Henningsson														
Ove Severin														
KV														
Lennart Ottosson	X		X											
Ronnie Rexwall	X		X											
Ersättare:														
Gun Carlsson														
Börje Aronsson	X		X											
L														
Finn Svensson														
Elin Alavik														
Jan-Olof Brorsson	X			X										
Ersättare:														
Inger Gustavsson	X			X										
Håkan Körberg	X			X										
Summa denna sida			9	3										

PB 7 16

Meddelande 1

NÄRVARO/OMRÖSTNINGSLISTA KOMMUNFULLMÄKTIGE

2

LEDAMÖTER	NÄRVARO		Omröstning											
	TJG	§	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR
MP														
Elin Hegg														
Ersättare:														
Kjell Johansson														
Börje Lundgren	X			X										
M														
Christina Abrahamsson	X		X											
Gunnar Andersson	X		X											
Andreas Johansson														
Karin Carlsson	X		X											
Ersättare:														
Göran Elfving														
Göran Lindgren	X		X											
S														
Kerstin Johansson	X			X										
Anette Rundström	X			X										
Björn Wilhelmsson	X			X										
Lise-Lotte Hellstadius	X			X										
Tomas Svennberg	X			X										
Marie Frost	X			X										
Bert-Åke Johansson	X			X										
Kari Hellstadius	X			X										
Jan Bengtsson	X			X										
Ersättare:														
Armina Dzananovic														
Kurt Hallberg														
Kitty Andersson														
Jarl Barkenfelt														
Linnéa Johansson														
Summa denna sida			4	10										

PB  

Meddelande 1

NÄRVARO/OMRÖSTNINGSLISTA KOMMUNFULLMÄKTIGE

3

LEDAMÖTER	NÄRVARO		Omröstning											
	TJG	§	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR	JA	NEJ	AV-STÄR
SD														
Alexandra Ekman														
Maria Hjalmarson (-)														
Tony Niva (-)														
Ersättare:														
Anders Wall														
Christer Ahlgren														
V														
Lillemor Fritioff														
Ersättare:														
Mika Andersson														
Magnus Jonsson	X			X										
Ordförande														
Uno Sandrisson (C)	X		X											
Summa denna sida			1	1										
Totalt samtliga sidor			14	14										

BB AB 5



KF § 133
KS § 199

DNR KS 234/2017 560

Renhållningstaxa 2018

Sammanfattning

Renhållningskollektivet har ett positivt ackumulerat kapital. Prognosen för 2017 är att ackumulerat kapital kommer öka ytterligare vilket föranleder en justering av taxan. I renhållningstaxa 2018 föreslås en sänkning av grundavgiften vilket gynnar alla abonnenter. I renhållningstaxa 2018 föreslås även en sänkning av taxan för abonnemang matavfall och hemkompost vilket leder till minskad miljöpåverkan och bättre uppfyllelse av renhållningsavdelningens verksamhetsmål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2017-10-19
Förslag till Taxa Renhållning 2018
Sammanställning taxa 2018 jämfört med taxa 2017

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Förslag till Taxa Renhållning 2018 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande (bilaga 1, TK § 126/2017-11-02).

Björn Wilhelmsson (S) och Elin Hegg (MP) bifaller förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Förslag till Taxa Renhållning 2018 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande (bilaga 1, TK § 126/2017-11-02).

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Kommunfullmäktige fastställer Taxa Renhållning 2018. (bilaga 1, TK § 126/2017-11-02).