



Plats och tid Herrljunga kommun, Kommunhuset, Sämsjön, kl.13.00- 16.00
Ajournering kl 13.05- 13.25
Beslutande Ajournering kl 14.40-15.05

Beslutande

Börje Aronsson (KV), ordförande
Osborn Eklund (M), vice ordförande
Henri Andreasson (C)
Jan Knudsen (KV)
Bert-Åke Johansson (S)
Jan Bengtsson (S)
Håkan Körberg, (L)

Ej tjänstgörande ersättare

Bjarne Palmén (C)

Övriga deltagare

Personal


Hanna Franzén, fritidschef
Claes-Håkan Elvesten, gatu-och parkchef
Magnus Grönvall, controller
Fam Hlawnceu, nämndsamordnare
Ulf Wedin, projektledare
Roger Karlin, driftledare
Irene Andersson, tf kostchef
Mikael Johnsson, renhållningschef

Utses att justera Henri Andreasson (C)

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Herrljunga, 2018-11-07, kl 15.00

Under-
skrifter

Sekreterare


Fam Hlawnceu

Paragrafer §§ 99- 111

Ordförande


Börje Aronsson (KV)

Justerande


Henri Andreasson (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2018-11-01

Datum för
anslags uppsättande


2018-11-08

Datum för
anslags nedtagande 2018-11-30

Förvaringsplats
för protokoll

Tekniska kontoret, Herrljunga kommun

Underskrift





Innehållsförteckning

§ 99 Förvaltningen informerar	4
§ 100 Information om verksamheten-fastighetsavdelningen	5
§ 101 Information om reinvesteringsbehov av asfaltbeläggningar	6
§ 102 Information om Fastighetsorganisation	7
§ 103 Återremiss gällande motion kring ordning och reda på Annelunds återvinningsstation.....	8
§ 104 Renhållningstaxa 2019.....	9
§ 105 Förlängning av avtal med slamentrepenad	10
§ 106 Nyttjandegrad Annelundskonstgräsplan	11
§ 107 Ansökan om föreningsbidrag från Annelunds IF för påfyllning av Granulat.....	12
§ 108 Tillagning av måltider i förskolan Lyckan.....	13
§ 109 Projektering av Mörlanda förskola och skola	15
§ 110 Förstudie Ods skola	16
§ 111 Meddelanden.....	17



TN § 99

Förvaltningen informerar

Ulf Wedin, projektledare informerar om följande:

- Roger Karlin är tillförordnad fastighetschef tills fastighetschefen är åter på plats.
- Installation av solceller på Hagen är påbörjad.
- Kommunfullmäktige har beviljats investering av solceller till Horsby skola och förskola. Ansökan om statligt stöd för solcellerna har gjorts.

Ajournering!

Informationen läggs till handlingarna.



TN § 100

Information om verksamheten-fastighetsavdelningen

Sammanfattning

Roger Karlin, driftledare och tillförordnad fastighetschef informerar om fastighetsverksamheten .

Informationen läggs till handlingarna.



TN § 101

Information om reinvesteringsbehov av asfaltbeläggningar

Sammanfattning

Claes-Håkan Elvesten, gatu- och parkchef informerar om reinvesteringsbehov av asfaltbeläggningar i kommunen.

Informationen läggs till handlingarna.

BA

HLA



TN § 102

DNR TK 258/2018

Information om Fastighetsorganisation

Sammanfattning

På Tekniska nämndens sammanträde 2018-08-30 TN § 88 framfördes en inkommen synpunkt om personaltäteten på fastighetsavdelningen. Personaltäteten och budget från 2015 till och med 2018 återredovisas i en skrivelse.

Informationen godkänns och läggs till handlingarna.



TN § 103

DNR TK 26/2018

Återremiss gällande motion kring ordning och reda på Annelunds återvinningsstation

Sammanfattning

Inkommen motion önskade bättre struktur samt ordning och reda på Annelunds återvinningscentral.

Tekniska förvaltningen besvarade den tvådelade motionen med att man avser förbättra skyltning men att en breddning av ramp skulle medföra en stor kostnad.

Kommunfullmäktige beslutade om återremiss för att genomföra en ekonomisk bedömning i enlighet med motionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-19
KF § 102/2018-09-04

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

- Tekniska Nämnden beslutar att ge Tekniska Förvaltningen i uppdrag att ta fram ett ekonomiskt underlag i enlighet med motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram ett ekonomiskt underlag i enlighet med motionen.



TN § 104

DNR TK 264/2018

Renhållningstaxa 2019

Sammanfattning

Renhållningskollektivet har ett positivt ackumulerat kapital. Till 2018 sänktes renhållningstaxan med ca 20 procent för att påbörja återbetalning av upparbetat överskott till renhållningsabonnenterna. Prognosen gällande ekonomiskt utfall för 2018 visar på ett underskott vilket är i linje med budget.

Renhållningstaxan för 2019 föreslås att nivåmässigt lämnas oförändrad för att fortsätta återbetalningen. Förtydligande samt komplettering har genomförts i kapitel 3.2 gällande posterna "bomkörning" och "felaktigt avfall".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-17
Taxa Renhållning 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

- Taxa Renhållning 2019 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker

Tekniska nämndens beslut

1. Taxa Renhållning 2019 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande.



TN § 105

DNR TK 265/2018

Förlängning av avtal med slamentrepenad

Sammanfattning

Pågående entreprenad i Herrljunga och Vårgårda gällande insamling av slamavfall från enskilda avloppsanläggningar gäller fram till 2019-12-31. I avtalet finns möjlighet till förlängning om det meddelas entreprenören senast 2018-12-31.

Under lång period i början på avtalet var det stora förseningar hos entreprenören och maxtiden på 15 månader efterlevdes inte alltid. Entreprenören har nu kommit till rätta med denna försening.

Tekniska förvaltningen rekommenderar en förlängning av avtalet med två år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-17

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Tekniska nämnden beslutar att förlänga renhållningsentreprenaden med två år.
- Tekniska nämnden ger Tekniska förvaltningen i uppdrag, om det även blir ett godkännande från Vårgårda kommun, att meddela entreprenören om en förlängning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Avtal med renhållningsentreprenaden förlängs med två år.
2. Tekniska förvaltningen ges i uppdrag, om det även blir ett godkännande från Vårgårda kommun, att meddela entreprenören om en förlängning.



TN § 106

DNR TK 259/2018

Nyttjandegrad Annelundskonstgräsplan

Sammanfattning

Konstgräsplanen i Annelund har en låg nyttjandegrad främst under säsong samt eftersäsong då flertalet lag använder sig av befintliga gräsplaner. Planen används som mest under försäsongen och då främst för seniorverksamhet. Nyttjandegraden uppgår under denna period till 85% av de uthyrningsbara tiderna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-09
Utvärdering nyttjandegrad

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Tekniska nämnden godkänner informationen och redovisar ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Bert-Åke Johansson (S) föreslår att ärendet återremitteras till förvaltningen för förtydligande av underlaget.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att tekniska nämnden beslutar i enlighet med Bert-Åke Johanssons (S) förslag till beslut.

Tekniska nämndens beslut

1. Ärendet återremitteras till förvaltningen för förtydligande av underlaget.



TN § 107

DNR TK 268/2018

Ansökan om föreningsbidrag från Annelunds IF för påfyllning av Granulat

Sammanfattning

Åskande har inkommit från Annelunds IF gällande bidrag för inköp av 7 ton granulat till konstgräsplanen i Annelund. Kostnad per ton är mellan 7-17 tkr. Det är enligt avtal tecknat 2016 föreningens ansvar att stå för kostnader av granulat om det överskrider ett ton per år. Besiktning av planen visar att det krävs ca 6 ton för att nå lägsta rekommendations nivå.

Oavsett avtal vill föreningen ha bidrag för att bära kostnaderna som årligen vid en vinterskött konstgräsplan enligt leverantör hamnar på ca 3-5 ton granulat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-19
Drift och skötselavtal Annelunds IF
Besiktningsprotokoll
Skrivelse från Annelunds IF

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

1. Bevilja föreningens ansökan med krav på omförhandling av befintligt avtal då föreningen inte kan hantera nuvarande upplägg.
Med Konsekvensen att kommunen framgent får ökade driftkostnader på ca 20-60 tkr årligen och en kostnad för 2018 på ca 60 tkr.
2. Bevilja föreningens ansökan men sänka nivån till 4 ton och hantera det som en enskild händelse.
Avslå föreningens ansökan med hänvisning till befintligt avtal.
3. Med stor risk kommer föreningen att säga upp befintligt avtal vilket medför kostnader för inköp av skötsel av konstgräsplanen.

Beslutsgång

Ordföranden bifaller förslag nummer 1 och tillägger att diskussion om avtal med föreningen ska ske.

Ordföranden frågar om förslag nummer 1 med ordförandens tillägg till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Föreningens ansökan beviljas med krav på omförhandling av befintligt avtal.
2. Diskussion med föreningen förs avseende avtalet.



TN § 108

DNR TK 269/2018

Tillagning av måltider i förskolan Lyckan

Sammanfattning

Tekniska förvaltningen lagar mat till förskolan Lyckan. Alla dagens måltider såsom frukost, lunch och mellanmål tillagas på plats. I genomsnitt lagas 15 portioner frukost, 22 portioner lunch och 13 mellanmål per dag. Kock med tjänstgöringsgrad 75 % är anställd för detta ändamål. Det är få portioner som tillagas i förhållande till personal och hyreskostnad. Detta innebär en hög kostnad med personal och hyra för tekniska förvaltningen som inte ingår i ramen för portion priset.

Ett alternativ kan vara att lunchportionerna tillagas i Altorpskolans kök utan extra personal för att sedan transporteras till Lyckans förskola. Tillagning i Altorpskolans kök innebär en ökad transport kostnad med 8 800 kr per år.

Scenario med personal i Lyckan förskolan år 2018 - 240 500 kr, år 2019 -241 500 kr.

Scenario tillagning i Altorpskolans kök år 2018 50 700 kr, år 2019 49 700 kr.

I nuläget tillagas lunchportioner i Altorpskolans kök till förskolan Tussilago. En transport körs med lunchportioner och diverse varor varje dag. Frukost ombesörjs av kund, disk skickas med tillbaks till Altorpskolans kök. Likaledes kan utföras för Lyckans kök.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-23
Ekonomi kalkyl- Lyckan

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Förslag 1

- Fortsätt tillaga alla måltider i Lyckans förskola med personal

Förslag 2

- Tillagning av måltider i förskolan Lyckan avvecklas
- Maten tillagas i Altorpskolans kök och transport till förskola Lyckan sker samtidigt med befintlig transport till förskola Tussilago

Beslutsgång

Ordförande bifaller förslag nummer 2 och föreslår följande tillägg:

- Tillagning av måltider i förskolan Lyckan avvecklas *från och med 2018-12-31.*

BA

HA



Fortsättning § 108

Ordföranden frågar om förslag nummer 2 med ordförandens tillägg till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Tillagning av måltider i förskolan Lyckan avvecklas från och med 2018-12-31.
2. Maten tillagas i Altorpskolans kök och transport till förskola Lyckan sker samtidigt med befintlig transport till förskola Tussilago.



TN § 109

DNR TK 263/2018

Projektering av Mörlanda förskola och skola

Sammanfattning

Bildningsnämnden har genomfört en förstudie kopplat mot de behov som verksamheten och bildningsförvaltningen identifierat i tjänsteskrivelse. Bildningsnämnden har i sammanträdesprotokoll beslutat att projektering skall påbörjas och överlämnat ärendet till tekniska nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-17
Förstudie från Bildningsnämnden
BN § 112/2018-10-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Tekniska nämnden beslutar att begära startbeslut från kommunfullmäktige för projektering.

Beslutsgång

Ordförande bifaller förvaltningens förslag till beslut och föreslår följande tillägg:

- 250 tkr för projektering av Mörlanda förskola och skola beviljas.

Ordföranden frågar om samtliga förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. 250 tkr beviljas för projektering av Mörlanda förskola och skola.
2. Kommunfullmäktige föreslås bevilja startbeslut för projektet Mörlanda förskola och skola.



TN § 110

DNR TK 21/2017

Förstudie Ods skola

Sammanfattning

Under flera års tid har den gamla vita byggnaden i Od skola inte genomgått något underhåll mer än akut. Anledningen har varit ovisshet om skolans framtid och fastigheten har bedömts klara av några år till, utan något större underhåll. Byggnaden har nu kommit till ett skede där underhåll är nödvändigt för att undvika kapitalförstöring. Det påpekas också från verksamhet samt från miljökontoret att byggnaden är i behov av underhåll. Ytskikten är slitna och de blir därav svårstädade. Husets yttre skikt är så åtgångna att fukt tränger igenom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-25
Besiktningsrapport 2018-09-25

Förslag till beslut

Ordförandens förslag till beslut:

- Tekniska nämnden startar en förstudie tillsammans med Bildningsnämnden för att se över vad som skall renoveras och vad som behöver byggas nytt utifrån deras behov.
- Förstudien finansieras från Bildningsnämndens konto förstudie Ods skola.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker

Tekniska nämndens beslut

1. Förstudien startas tillsammans med Bildningsnämnden för att se över vad som skall renoveras och vad som behöver byggas nytt utifrån deras behov.
2. Förstudien finansieras från Bildningsnämndens konto förstudie Ods skola.



TN § 111

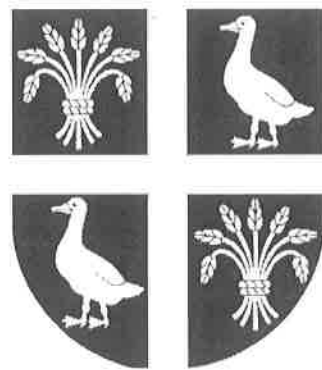
Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet:

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Motion- Motverka ofrivillig ensamhet	TK Postlista 2018:22
2	Protokoll från kommunala pensionsrådet	TK-postlista 2018:21

Tekniska nämndens beslut
Meddelandena läggs till handlingarna.

Herrljunga kommun



Taxa Renhållning 2019

Antagen av Kommunfullmäktige 2018-XX-XX, § XXX

BA H

Bilaga 1, TN § 104/2018-11-01

§ 1 ALLMÄNT

Kommuner får meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som enligt denna balk eller enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av balken utförts genom deras försorg (Miljöbalken 27 kapitlet 4§).

Avgifterna skall erläggas av fastighetsägare eller annan som jämställs med fastighetsägare. Taxan redovisas både exklusive och inklusive moms.

§ 2 HÄMTNING KÄRL- OCH SÄCKAVFALL

Observera att kärlet skall ställas vid anvisad plats för ordinarie taxa (se 2.9).

2.1 Grundavgift per hushåll/verksamhet.

Grundavgift helår	exkl moms	inkl moms
En- och tvåfamiljshus	640 kr	800 kr
Lägenhet	320 kr	400 kr
Verksamhet	320 kr	400 kr
Fritid	320 kr	400 kr

Grundavgiften omfattas av de kostnader för avfallshanteringen som alla abonnenter delar på. Det vill säga kostnader för tjänster och service som alla abonnenter tar del av eller kan ta del av. Grundavgiften täcker kostnader för drift och skötsel av kommunens återvinningscentraler, hantering av farligt avfall och elavfall, fjärtransporter och behandling av grovavfall, avfallsplanering och uppföljning av verksamheten, administration och kundservice.

2.2 Abonnemangsavgifter helår, hämtning varannan vecka

Till avgiften tillkommer grundavgift enligt § 2.1

Kärletyp	Matavfall		Kompost		Blandat avfall	
	exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms
140 L	640 kr	800 kr	640 kr	800 kr	1 200 kr	1 500 kr
190 L	960 kr	1 200 kr	960 kr	1 200 kr	1 800 kr	2 250 kr
240 L*	1 280 kr	1 600 kr	1 280 kr	1 600 kr	2 400 kr	3 000 kr
370 L	1 600 kr	2 000 kr	1 600 kr	2 000 kr	3 000 kr	3 750 kr
660 L	2 560 kr	3 200 kr	2 560 kr	3 200 kr	4 800 kr	6 000 kr
800 L*	3 520 kr	4 400 kr	3 520 kr	4 400 kr	6 600 kr	8 250 kr
Container, 3 m ³	7 800 kr	9 750 kr	7 800 kr	9 750 kr	11 700 kr	14 625 kr
Container, 5 m ³	12 792 kr	15 990 kr	12 792 kr	15 990 kr	19 188 kr	23 985 kr
Container, 8 m ³	20 384 kr	25 480 kr	20 384 kr	25 480 kr	30 576 kr	38 220 kr
Container, 10 m ³	23 712 kr	29 640 kr	23 712 kr	29 640 kr	35 568 kr	44 460 kr

* Endast befintliga abonnemang

Önskas tömning varje vecka ökar den rörliga avgiften med 2,2 ggr av taxa för valt abonnemang med tömning varannan vecka. Vid tömning två gånger per vecka blir motsvarande rörlig avgift 5 ggr högre.

Bilaga 1, TN § 104/2018-11-01

2.3 Abonnemangsavgifter fritidshus, hämtning varannan vecka maj t o m sep

Till avgiften tillkommer grundavgift enligt § 2.1

Kärldtyp	Matavfall		Kompost		Blandat avfall	
	exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms
140 L	320 kr	400 kr	320 kr	400 kr	480 kr	600 kr
190 L	480 kr	600 kr	480 kr	600 kr	720 kr	900 kr
240 L*	800 kr	1 000 kr	800 kr	1 000 kr	1 200 kr	1 500 kr
370 L	960 kr	1 200 kr	960 kr	1 200 kr	1 440 kr	1 800 kr
660 L	1 440 kr	1 800 kr	1 440 kr	1 800 kr	2 160 kr	2 700 kr

* Endast befintliga abonnemang
Hämtning görs 11 gånger om året.

2.4 Miniservice, hämtning var 8:e vecka

Ansökan om miniservice kan godkännas av Bygg- och miljönämnden om hushållet komposterar allt matavfall samt även sorterar ut producentansvarsmaterial som lämnas på avsedd plats.

Till avgiften tillkommer grundavgift enligt § 2.1

Kärldtyp	exkl moms	inkl moms
140 L	160 kr	200 kr
190 L	320 kr	400 kr

2.5 Förpacknings- och tidningsavfall

Hämtning av förpackningar och tidningar	Pris per hushåll och år	
	exkl moms	inkl moms
En- och tvåfamiljshus	464 kr	580 kr
Flerbostadshus	344 kr	430 kr

2.6 Trädgårdsavfall, hämtning varannan vecka (maj t o m okt)

Kärldtyp	exkl moms	inkl moms
370 L	552 kr	690 kr

Trädgårdsavfall hämtas 14 ggr om året.

2.7 Byte av kärldstorlek

	exkl moms	inkl moms
Avgift för byte av kärldstorlek*	250 kr	313 kr

*Byte från större till mindre årsvolym är kostnadsfritt.

2.8 Extrasopor

	exkl moms	inkl moms
Extra tömning av kärld (140-190 L)	250 kr	313 kr
Extra tömning av kärld (240-370 L)	315 kr	394 kr
Extra tömning av kärld (660-800 L)	540 kr	675 kr

2.9 Tillägg hämtningsavstånd

Om kärlet hämtas på annan överenskommen plats.

	exkl moms	inkl moms
Avgift per påbörjad 5-metersintervall från tomtgräns*	250 kr	313 kr

* Hinder i form av dörrar, grindar, trappsteg, trottoarkant och liknande mäts in som 5 meter.

Bilaga 1, TN § 104/2018-11-01

§ 3 SLAMSUGNING

3.1 Tömning av sluten tank eller septiskanläggning per brunn och gång

	exkl moms	inkl moms
Volym max 3 m ³	700 kr	875 kr
Volym 3 - 6 m ³	1 240 kr	1 550 kr
Tillkommande för varje ytterligare m ³	240 kr	300 kr

3.2 Extra slamsugning

	exkl moms	inkl moms
Tillkommande kostnad för akut tömning inom 3 arbetsdagar:	968 kr	1 210 kr
Tillkommande kostnad för tömning under jourtid.	1 380 kr/tim	1 725 kr/tim
Extra slang per 10 m, utöver de 25 m som ingår	100 kr	125 kr
Tömning av fettavskiljare, max 4 m ³	620 kr	775 kr
Tillägg för ytterligare m ³ (fettavskiljare)	560 kr	700 kr
Tömning av fosforfälla	1 000 kr	1 250 kr
Bomkörning*	420 kr	525 kr
Felaktigt avfall	**	**

* Bomkörning kan debiteras i de fall då tömning inte kan eller får utföras.

** Renhållningsabonnent som med oaktsamhet medför extra kostnader för mottagningsanläggning eller slamentreprenör kan hållas ersättningskyldig.

§ 4 BUDAD GROVSOPSHÄMTNING

	exkl moms	inkl moms
Upp till fem kolli (ej farligt avfall)	200 kr	250 kr

Vid önskemål om hämtning av fler än fem kolli alternativt annan hämtningsplats än tomtgräns har entreprenören möjlighet att ta ut en extra avgift.

§ 5 AVFALLSLÄMNING TILL ÅTERVINNINGSCENTRAL

Avfall som lämnas på Herrljunga och Annelunds Återvinningscentral ska ske efter de instruktioner som ges av personalen. Privatpersoner lämnar avfall, som uppkommer i samband med boende, utan avgift. Företag lämnar avfall enligt nedanstående taxa.

Avfallsslag	exkl moms	inkl moms
Sorterbart avfall	400 kr/slöp	500 kr/slöp
Mindre mängd sorterbart avfall (halvt slöp) alternativt om avfallet endast består av trädgårdsavfall (kr per slöp)	200 kr/slöp	250 kr/slöp
Sorterbart avfall som ryms i personbil (kr)	100 kr	125 kr
Elektronikavfall ej under producentansvar*	250 kr/st	313 kr/st
Storlek upp till normal kyl/frys		

Bilaga 1, TN § 104/2018-11-01

Elektronikavfall ej under producentansvar* Större än normal kyl/frys	700 kr/st	875 kr/st
Däck på fälg	35 kr/st	44 kr/st
Kemtaxa (olja, målarfärg, lösningsmedel mm.)	8 kr/liter	10 kr/liter

*Taxan för elektronikavfall ej under producentansvar gäller även privatpersoner.

§ 6 AVSTEG FRÅN TAXAN

Renhållningsavdelningen äger, för speciella fall där taxan inte är tillämplig, träffa särskild överenskommelse med avfallslämnaren. Vid ökade kostnader för skatter och avgifter äger tekniska nämnden rätt att höja taxan med motsvarande belopp.

§ 7 BETALNING AV AVGIFTER

Helårsabonnenter, exkl. abonnenter med miniservice, betalar två gånger per år. Räkningar utskickas dels i mars med betalning senast 30 april, dels i september med betalning senast 31 oktober.

Miniserviceabonnenter betalar en gång per år. Räkning utskickas i juni med betalning senast 30 juli.

Fritidsabonnenter betalar per säsong. Räkning utskickas i mars med betalning senast 30 april.

Slamsugning skall betalas efter utfört arbete med betalning inom 30 dagar.

Avgifter i samband med avlämning av avfall på Återvinningscentralerna faktureras.

Renhållningsavdelningen förbehåller sig rätten att debitera arbetskostnaden för sortering av extrema mängder osorterat avfall.

Kommunens riktlinjer för fakturering och krav skall tillämpas.

Taxan träder ikraft 2019-01-01.

BA Jet