



Plats och tid Herrljunga kommun, Kommunhuset, Sämsjön och digitalt via Microsoft Teams kl. 08.30-11.30, Ajournering kl. 09.45-10.00

Beslutande
Gunnar Andersson (M), ordförande §§ 169-182, 184-186
Jessica Pehrson (C), 1:e vice ordförande, via teams
Mats Palm (S), 2:e vice ordförande §§ 169-182, 184-186
Simon Fredriksson (C) tjs. ers. för Andreas Molin (C), via teams
Christina Abrahamsson (M) tjs. ers. för Fredrik Svensson (KD), via teams
Ronnie Rexwall (KV)
Lennart Ottosson (KV), via teams
Håkan Körberg (L), via teams
Lise-Lott Hellstadius (S) tjs. ers. för Kari Hellstadius (S), via teams
Kerstin Johansson (S), via teams

Övriga deltagare
Ior Berglund, kommundirektör, via teams
Maja Sallander, samhällsutvecklare, via teams §§ 176-179
Linda Rudenwall, ekonomichef, via teams
Fam Sundquist, nämndsamordnare
Moa Andersson, nämndsamordnare

Utses att justera

Mats Palm (S)

Justeringens
plats och tid

Kommunhuset, Herrljunga, 2020-11-16 kl. 13.00

Under-
skrifter

Sekreterare

Moa Andersson

Paragrafer 169-186

Ordförande

Gunnar Andersson

Jessica Pehrson § 183

Justerande

Mats Palm

Håkan Körberg § 183

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2020-11-16

Datum för
anslags uppsättande

2020-11-17

Datum för
anslags nedtagande

2020-12-09

Förvaringsplats
för protokoll

Kommunkontoret, Herrljunga kommun

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 169 Ändring av dagordningen.....	3
§ 170 Internkontroll 2021 för kommunstyrelsen.....	4
§ 171 Internkontrollplan 2021 för Herrljunga kommun.....	5
§ 172 Månadsuppföljning per 2020-10-31 för Herrljunga kommun.....	6
§ 173 Svar på granskning av Herrljunga kommuns upphandlings- och inköpsverksamhet.....	7
§ 174 Antagande av taxa inom området för miljöbalken.....	9
§ 175 Renhållningstaxa 2021 för Herrljunga kommun.....	10
§ 176 Reviderad kostnadsuppskattning för Herrljungas inspel till cykelsatsningar inom ramen för regional transportinfrastrukturplan.....	11
§ 177 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS 2020-09-30.....	13
§ 178 Utredning av kostnad för uppstartsprojekt gällande idrottsbibliotek.....	14
§ 179 Förslag till klimatlöften inom ramen för Klimat 2030.....	15
§ 180 Svar på återremiss av motion om arbetstider inom vård och omsorg.....	17
§ 181 Ramväxling 2021 för löner och kapitalkostnader 2020.....	18
§ 182 Fördelning av kapitalkostnadspott samt lönepott 2020.....	19
§ 183 Årsredovisning och ansvarsfrihet för förbundsregionen, Boråsregionen Sjuhärad kommunalförbund.....	21
§ 184 Julklapp till kommunens anställda 2020.....	23
§ 185 Meddelanden.....	24
§ 186 Delegeringsbeslut.....	25



KS § 169

Ändring av dagordningen

Förslag till beslut

Mats Palm (S) föreslår att följande ärende läggs till dagordningen:

- Förslag om att utreda redovisningen av pensionsskulden

Ordförande föreslår att följande ärende läggs till dagordningen:

- Årsredovisning och ansvarsfrihet för förbundsregionen, Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Mats Palms (S) tilläggsärende läggs till dagordningen och finner att så inte sker.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = Mats Palms (S) tilläggsärende läggs till dagordningen

Nej = Mats Palm (S) tilläggsärende läggs inte till dagordningen

Med 4 ja-röster och 6 nej-röster finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar att Mats Palm (S) tilläggsärende inte läggs till dagordningen

(Omröstningsbilaga 1, KS § 169/2020-11-16).

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till ändring av dagordningen antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

Följande ärende läggs till dagordningen:

1. Årsredovisning och ansvarsfrihet för förbundsregionen, Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund.

Reservation

Mats Palm (S) reserverar sig till förmån för eget förslag.



KS § 170

DNR KS 34/2020 906

Internkontroll 2021 för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Syftet med internkontroll är att säkerställa kvalitén i den kommunala verksamheten och att upptäcka eventuella oegentligheter. På hösten upprättas en plan inför kommande året och på våren rapporteras uppföljning av föregående års genomförda kontroll till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens förvaltning, administrations- och kommunikationsenhet, har tagit fram en internkontrollplan för 2021 med utgångspunkt i mål och verksamhetsplan. I internkontrollplanen har risker identifierats i specifika processer som genomgått en risk- och väsentlighetsbedömning varefter kontrollmoment valts för uppföljning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-10-19

Internkontrollplan 2021 för administrations- och kommunikationsenheten

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Internkontrollplan 2021 för administrations- och kommunikationsenheten antas.

Mats Palm (S) yrkar på en ändring av internkontrollplanen i form av väsentligheten ändras från en 2 till en 3 riskmomentet "Publicera otillåtna personuppgifter på webb".

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Mats Palms (S) ändringsförslag antas och finner att så inte sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Internkontrollplan 2021 för administrations- och kommunikationsenheten antas (bilaga 1 KS 170/2020-11-16).



KS § 171

DNR KS 197/2020 906

Internkontrollplan 2021 för Herrljunga kommun

Sammanfattning

Internkontroll syftar till att säkerställa kvalitén i den kommunala verksamheten. Senast under oktober månad ska respektive nämnd fastställa en upprättad internkontrollplan för det kommande året. Kommunstyrelsen ska samla alla nämnders internkontrollplaner och fastställa helheten inklusive kommunstyrelsens egen internkontroll. I samband med årsbokslutet sker uppföljning av föregående års genomförda kontroll till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-03
Policy för intern kontroll, KS § 126/2016-08-15
Servicenämnd för IT Växel och Telefoni § 13/2020-09-29
Bildningsnämnden § 137/2019-11-04
Bygg- och miljönämnden § 47/2019-10-02
Tekniska nämnden § 69/2019-10-03
Socialnämnden § 80/2019-10-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Internkontrollplan 2021 för Herrljunga kommun fastställs.

Mats Palm (S) föreslår ett tillägg i form av att samtliga nämnder uppmanas att använda samma mall vid framtagande av internkontrollplan.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med Mats Palms (S) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Internkontrollplan 2021 för Herrljunga kommun fastställs.
2. Samtliga nämnder uppmanas att använda samma mall vid framtagande av internkontrollplan.

För kännedom till:

Samtliga nämnder



KS § 172

DNR KS 14/2020 942

Månadsuppföljning per 2020-10-31 för Herrljunga kommun

Sammanfattning

Ekonomiavdelningen har sammanställt en rapport över budget och prognos för helåret 2020.

Prognosen för året pekar mot ett resultat på 23 712 tkr vilket är 12 552 tkr högre än budgeterat. Jämfört med skatteintäkter och generella statsbidrag uppgår prognostiserat resultat till 4,1 % vilket är bättre än det finansiella målet om 2 %. Skatteintäkter och generella statsbidrag beräknas bli 12 158 tkr högre än budgeterat, nämnderna prognostiserar ett underskott på 1 541 tkr och gemensamma kostnader beräknas bli 2 235 tkr lägre än budgeterat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-11-10
Rapport Månadsuppföljning per 2020-10-31

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen godkänner månadsrapporten och lägger den till handlingarna

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Månadsuppföljning per 2020-10-31 för Herrljunga kommun godkänns (bilaga 1 KS § 172/2020-11-16).



KS § 173

DNR KS 205/2020 912

Svar på granskning av Herrljunga kommuns upphandlings- och inköpsverksamhet

Sammanfattning

Kommunens revisorer har med stöd av Deloitte AB genomfört en granskning av upphandlings- och inköpsverksamheten i Herrljunga för att bedöma om den är ändamålsenlig utifrån lagen om offentlig upphandling (LOU) och de kommunala riktlinjerna samt om den interna kontrollen inom området är tillfredsställande. I samband med granskningen har ett antal iakttagelser och rekommendationer upprättats.

Deloitte har i sin granskning gjort 60 utvalda stickprov utifrån kommunens leverantörsreskontra och i och med dessa gjort förfrågningar kring avtal, attest och upphandlingsförfarande. Utifrån Deloitte's granskning av investeringsprocessen och de iakttagelser och rekommendationer som gjorts i samband med denna behöver styrdokument revideras och uppdateras samt att delegeringsordningar behöver ses över utifrån de reviderade styrdokument. Herrljunga kommun behöver också tillse att chefer, beställare och nämnder har adekvat kunskap inom området upphandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad den 2020-10-27

Rapport Investeringsprocessen från Deloitte daterad september 2020

Förslag till beslut

Förvaltningen förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att:
 - Se över och revidera kommunövergripande styrdokument (policy och riktlinje för upphandlingsverksamheten) och i samband med detta arbete tydliggöra servicenämndens, kommunstyrelsens och upphandlingsenhetens uppdrag och ansvar vid upphandling.
 - Tillse att beställare, chefer och nämnder har adekvat kunskap inom området upphandling och inköp.
 - Se över kommunstyrelsens och nämndernas delegeringsordningar och utifrån övergripande policy och riktlinje uppdra åt nämnderna att revidera respektive delegeringsordning på ett enhetligt sätt.

Lennart Ottosson (Kv) bifaller förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 173

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att:
 - Se över och revidera kommunövergripande styrdokument (policy och riktlinje för upphandlingsverksamheten) och i samband med detta arbete tydliggöra servicenämndens, kommunstyrelsens och upphandlingsenhetens uppdrag och ansvar vid upphandling.
 - Tillse att beställare, chefer och nämnder har adekvat kunskap inom området upphandling och inköp.
 - Se över kommunstyrelsens och nämndernas delegeringsordningar och utifrån övergripande policy och riktlinje uppdra åt nämnderna att revidera respektive delegeringsordning på ett enhetligt sätt.

Expedieras till: kommunrevisor



KS § 174

DNR KS 214/2020 899

Antagande av taxa inom området för miljöbalken

Sammanfattning

Grunden när det gäller kostnader för tillsyn och handläggning i ärenden enligt miljöbalken m.fl. är att det inte är samhället utan den som är föremål för tillsynen eller handläggningen som ska stå för kostnaderna som uppstår.

Företagare i Herrljunga, framför allt LRF, har haft önskemål om att Herrljunga ska övergå till en taxemodell med större andel efterhandsdebitering utifrån faktiskt nedlagd handläggningstid och lägre andel förhandsdebitering i form av årliga avgifter. Under hösten 2020 har tjänstepersonerna på miljöförvaltningen jobbat med en helt ny taxa som till stor del bygger på efterhandsdebitering. Grunden för det nya förslaget till taxa är Sveriges kommuner och regioners (SKR) senaste taxemodell, men med utgångspunkten att bara de allra största verksamheterna, som är specifikt utpekade i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, förskottsbetalar medan alla övriga får efterhandsdebitering. Bygg- och miljönämnden behandlade ärendet 2020-10-28 och beslutade att föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagen ny taxa inom miljöbalken och upphäva tidigare gällande taxa inom området samt taxan som berör lagen om sprängämnesprekursorer då denna nu inkluderas i förslaget till ny taxa.

Beslutsunderlag

Bygg och miljönämnden § 77/2020-10-28

Bilaga 1 BMN § 77/2020-10-28

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämndens förslag till beslut:

- Taxa inom området för miljöbalken m.fl. antas (bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28).
- Tidigare taxor Taxa inom miljöbalkens område (KF § 108/2017-10-17) och Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer (KF § 48/2020-04-07) upphävs.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om bygg- och miljönämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Taxa inom området för miljöbalken antas (bilaga 1, BMN § 77 /2020-10-28).
2. Tidigare taxor Taxa inom miljöbalkens område (KF § 108/2017-10-17) och Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer (KF § 48/2020-04-07) upphävs.

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige
Bygg- och miljönämnden



KS § 175

DNR KS 215/2020 823

Renhållningstaxa 2021 för Herrljunga kommun

Sammanfattning

Renhållningskollektivet har efter flera år med positivt ackumulerat kapital nu återbetalat överskottet i sin helhet till kollektivet. Prognosen för det ackumulerade kapitalet inklusive ekonomiskt utfall för 2020 visar på ett underskott för renhållningskollektivet vilket leder till att renhållningstaxan behöver höjas för att uppnå en budget i balans. I förslag till renhållningstaxa 2021 föreslås en höjning med ca 25 procent i jämförelse med nivån för 2020. Den miljöstyrande taxan gällande utsortering av matavfall bibehålls. Tekniska förvaltningens förslag till höjning presenterades på tekniska nämndens sammanträde 2020-10-01 (§ 72). Informationen innehöll bland annat en jämförelse med taxan för ett antal övriga kommuner. Renhållningstaxan i Herrljunga ligger lägre än genomsnittet, även efter taxehöjningen.

Tekniska nämnden behandlade ärendet 2020-10-29 och beslutade att föreslå kommunfullmäktige att godkänna renhållningstaxa för 2021 för Herrljunga kommun.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 87/2020-10-29
Bilaga 1 TN § 87/2020-10-29

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Taxa Renhållning 2021 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Renhållningstaxa 2021 för Herrljunga kommun godkänns (bilaga 1 TN § 87/2020-10-29).

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige
Tekniska nämnden



KS § 176

DNR KS 240/2020 313

Reviderad kostnadsuppskattning för Herrljungas inspel till cykelsatsningar inom ramen för regional transportinfrastrukturplan

Sammanfattning

I mars i år beslutade kommunstyrelsen om Herrljunga kommuns prioritering gällande förslag till nya cykelbanor utmed statlig väg i kommunen. Då beslutades att i första hand prioritera utbyggnad av cykelväg utmed väg 1933 mot Hudene, och i andra hand utmed väg 1927 mot Fölene-Eggvena. I detta sammanhang angavs från Västra Götalandsregionen att en schablonkostnad om 6500 kr/meter skulle användas för att bedöma antalet genomförbara objekt. Trafikverket har nu gjort en uppdaterad kostnadsuppskattning, utifrån de faktiska objekt som spelats in. För Herrljungas del har etapp 1 för cykelbana utmed väg 1933, en sträcka om 1,3 km, kostnadsuppskattats. Enligt schablonvärdet om 6500 kr/meter skulle denna sträcka kosta runt 8 800 000 kr. Den nya uppskattade kostnaden är 12 940 000 kronor. Observera att kostnaden fortsatt är en uppskattning. Planerad byggnation är någon gång åren 2022-2025. Kommunen förväntas medfinansiera halva kostnaden, alltså runt 6 500 000 kronor. Med hänsyn till att många kommuner drabbats av högre beräknade kostnader har Västra Götalandsregionen uppmanat de kommuner som gjort inspel att på nytt ta ställning till om de vill stå fast vid sin ansökan, eller om ansökan ska dras tillbaka. Förvaltningen bedömer att den sträcka som kostnadsberäknats inte tillfredsställer de behov som finns utmed sträckan, samtidigt som kostnaden för kommunen blir hög.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-10-28

Illustration av kostnadsberäknas sträcka, väg 1933 etapp 1, daterad 2020-10-28
Kommunstyrelsen § 40/2020-03-16

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunen återtar, med anledning av den nya kostnadsuppskattningen, sin ansökan om utbyggnad av cykelväg utmed statligt vägnät perioden 2022-2025.

Jessica Pehrson (C) yrkar avslag till förvaltningens förslag och föreslår följande:

- Kommunen drar inte tillbaka sin ansökan.
- Kommunen omber Trafikverket gör en ny kostnadsuppskattning på det som i ansökan benämns som "Etapp 2 (Stora Skolgatan-Vedumsvägen): 750 meter".
- Kommunstyrelsens presidie tar ställning i ärendet utifrån Trafikverkets nya kostnadsuppskattning när denna kommer.

Simon Fredriksson (C) bifaller Jessica Pehrsons (C) förslag.



Fortsättning KS § 176

Gunnar Andersson (M) bifaller förvaltningens förslag.

Mats Palm (S) bifaller Jessica Pehrsons (C) förslag.

Christina Abrahamsson (M) bifaller Jessica Pehrsons (C) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enighet med Jessica Pehrsons (C) förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunen drar inte tillbaka sin ansökan.
2. Kommunen omber Trafikverket gör en ny kostnadsuppskattning på det som i ansökan benämns som "Ettapp 2 (Stora Skolgatan-Vedumsvägen): 750 meter".
3. Kommunstyrelsens presidie tar ställning i ärendet utifrån Trafikverkets nya kostnadsuppskattning när denna kommer.

Reservation

Gunnar Andersson (M) reserverar sig mot förslaget.

Expedieras till:

Västra Götalandsregionen, Sjuhärads kommunalförbund Boråsregionen



KS § 177

DNR KS 134/2020 730

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS 2020-09-30

Sammanfattning

Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 g Socialtjänstlagen (SOL) och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Socialnämnden ska även rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Denna rapporteringsskyldighet regleras i 16 kap 6 h § SOL och 28 h § LSS. Anledning till ej verkställda beslut är oftast bristande resurser.

Totalt antal rapporter för kvartalet är 37. Bland dessa är 10 insatser verkställda eller avslutade av annan anledning. Avbrott i verkställighet har rapporterats i 12 ärenden. I 10 av dessa avbrott är orsaken stängning av dagverksamhet på grund av pandemin. Verksamheten stängde 2020-03-17 med anledning av risken för smittspridning och omfördelning av personal, vilket har redovisats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Ärendet behandlades av socialnämnden 2020-10-27 och nämnden beslutade att föreslå kommunfullmäktige att lägga rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2020-09-30 till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-10-06

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS 2020-09-30

Förslag till beslut

Socialnämnden förslag till beslut:

- Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2020-09-30 läggs till handlingarna (bilaga 1, SN § 123/2020-10-27).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2020-09-30 läggs till handlingarna (bilaga 1, SN § 123/2020-10-27).

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige
Revisorena



KS § 178

DNR KS 29/2020 380

Utredning av kostnad för uppstartsprojekt gällande idrottsbibliotek

Sammanfattning

Bert-Åke Johansson (S) och Jan Bengtsson (S) inkom 2020-01-30 med en motion om att utreda möjligheten att genom skolan i samverkan med föreningslivet starta ett idrottsbibliotek i Herrljunga kommun. Motionen skickades till kommunstyrelsen för beredning och till tekniska nämnden för yttrande. Tekniska nämnden ställde sig positiva till inrättande av ett idrottsbibliotek under förutsättningen att kostnadstäckning fanns. Kommunstyrelsen beslutade 19 oktober att föreslå kommunfullmäktige att bevilja motionen och ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda kostnaden för ett uppstartsprojekt. Utredningen presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde den 16 november 2020. Kostnaden för projektet att starta upp ett idrottsbibliotek beräknas till totalt 250 000 kronor varav 200 000 kr består i lön för samverkansansvarig under projekttiden samt 50 000 kr för övriga kostnader så som resor, annonsering och utbildning inom ramen för projektet. Lön för samverkansansvarig motsvarar 50 % tjänst under nio månader, med start 2021-01-01. Under projekttiden uppdras samverkansansvarig att identifiera lämplig lokal, organisera föreningar, skapa rutiner och processer för utlåning samt ta fram en robust driftsbudget inför 2022. Uppstartsprojektet finansieras enligt förslag med medel från kommunstyrelsens utvecklingsmedel.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-10-02
Kommunstyrelsen § 166/2020-10-19
Tekniska nämnden § 47/2020-04-29
Kommunstyrelsen § 53/2020-03-16 2
Kommunfullmäktige § 24/2020-02-18
Motion inkommen 2020-01-30

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Uppstartsprojekt för inrättande av idrottsbibliotek finansieras med 250 000 kr ur kommunstyrelsens utvecklingsmedel.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppstartsprojekt för inrättande av idrottsbibliotek finansieras med 250 000 kr ur kommunstyrelsens utvecklingsmedel.

Expedieras till:

Tekniska nämnden



KS § 179

DNR KS 213/2020 910

Förslag till klimatlöften inom ramen för Klimat 2030

Sammanfattning

Herrljunga kommun skrev år 2009 under satsningen "Klimat 2030 – Västra Götaland ställer om", ett samarbete drivet av Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen i Västra Götaland för att öka takten i omställningen till ett mer klimatsmart samhälle. För att få en tydligare riktning framåt uppmuntrar samordnarna för kraftsamlingen nu alla deltagande kommuner att ange klimatlöften som de ämnar arbeta med under nästa år. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att Herrljunga kommun antar fem av de tjugo löften som föreslås. Tre av de föreslagna löfterna är sådant som Herrljunga kommun redan idag arbetar aktivt med. Vissa föreslagna löften är inte rimliga att i sin helhet genomföra under nästa år, eller bedöms inte vara prioriterade för Herrljunga kommuns verksamhet i dagsläget.

De löften förvaltningen föreslår att kommunen antar inför 2021 är: löfte nummer 1 (Vi använder en klimatstyrande resepolicy), löfte nummer 10 (Vi använder cirkulära möbler), löfte nummer 12 (Vi mäter matsvinn och har mål), löfte nummer 18 (Vi har arbetssätt för årlig utsläppsminskning, en koldioxidbudget) och löfte nummer 20 (Vi arrangerar event/aktiviteter riktat till allmänheten om klimat).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-10-28

Förslag till klimatlöften 2021 för Herrljunga kommun – Kommunernas

Klimatlöften svarsformulär, daterat 2020-10-28

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Förslag till klimatlöften 2021 för Herrljunga kommun godkänns.
- Förvaltningen uppdras att meddela kommunens klimatlöften till Västra Götalandsregionen senast den 1 december 2020.
- Kommunen lovar att arbeta för att under 2021 genomföra det som förslaget anger.

Gunnar Andersson (M) yrkar på ett tillägg i form av att Herrljunga kommun även antar klimatlöfte 7 – "Vi erbjuder laddmöjligheter vid parkeringsytor för boende i kommunala bostadsbolag".

Mats Palm (S) bifaller Gunnar Anderssons (M) tilläggsförslag.



Fortsättning KS § 179

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Gunnar Andersson (M) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till klimatlöften 2021 för Herrljunga kommun godkänns.
2. Förvaltningen uppdras att meddela kommunens klimatlöften till Västra Götalandsregionen senast den 1 december 2020.
3. Kommunen lovar att arbeta för att under 2021 genomföra det som förslaget anger.
4. Herrljunga kommun antar även klimatlöfte 7 – ”Vi erbjuder laddmöjligheter vid parkeringsytor för boende i kommunala bostadsbolag”.

För kännedom till: Kommunfullmäktige



KS § 180

DNR KS 2/2020 706

Svar på återremiss av motion om arbetstider inom vård och omsorg

Sammanfattning

Kommunfullmäktige överlämnade motion om arbetstider inom vård och omsorg till socialnämnden för beredning (KF § 20/2020-02-18). Motionen inkom 2020-01-08 från Mats Palm (S) och Anette Rundström (S). I motionen yrkades att socialförvaltningen ges i uppdrag att ta fram förslag som medger heltid utan krav på delade turer, utan att det blir schemalagt arbete varannan helg. Ärendet behandlades vid socialnämndens sammanträde 2020-04-28, då socialnämnden föreslog att kommunfullmäktige skulle avslå motionen (SN § 72/2020-04-28). Kommunfullmäktige beslutade att återremittera motionen till socialnämnden för att bereda samtliga att-satser i motionen (KF § 78/2020-06-16).

Ärendet behandlades på nytt av socialnämnden 2020-10-27 och nämnden föreslog återigen att kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till en uträkning som presenterats i tjänsteskrivelsen till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 129/2020-10-27

Tjänsteskrivelse till socialnämnden daterad 2020-10-19

Kommunfullmäktige § 78/2020-06-16

Socialnämnden § 72/2020-04-28

Motion inkommen 2020-01-08

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Motionen avslås

Mats Palm (S) yrkar på att ärendet återremitteras.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enighet med socialnämndens förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås

Reservation

Mats Palm (S) reserverar sig mot beslutet.

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige
Socialnämnden



KS § 181

DNR KS 219/2020 942

Ramväxling 2021 för löner och kapitalkostnader 2020

Sammanfattning

Utfördelning av budgetmedel för löneökningar samt förändrade kapitalkostnader har skett i 2020 års budget. Denna utfördelning påverkar även budget 2021 varför en ramväxling måste ske även i 2021 års budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-11-05

Förslag till beslut

Förvaltningen förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om enligt följande tabell

Nämnd	Kapitalkostnad	Löner	Totalsumma
2 Kommunstyrelse	186	332	518
3 Bildningsnämnd	274	3 244	3 518
4 Socialnämnd	126	2 628	2 754
5 Teknisk nämnd	1 403	504	1 907
6 Bygg och miljönämnd	180	272	452
Totalsumma	2 169	6 980	9149

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ramväxling 2021 för löner och kapitalkostnader 2020 genomförs enligt följande tabell:

Nämnd	Kapitalkostnad	Löner	Totalsumma
2 Kommunstyrelse	186	332	518
3 Bildningsnämnd	274	3 244	3 518
4 Socialnämnd	126	2 628	2 754
5 Teknisk nämnd	1 403	504	1 907
6 Bygg och miljönämnd	180	272	452
Totalsumma	2 169	6 980	9149

Expedieras till:

Kommunfullmäktige, samtliga nämnder



KS § 182

DNR KS 217/2020 942

Fördelning av kapitalkostnadspott samt lönepott 2020

Sammanfattning

I budget 2020 finns ej utfördelat kommunbidrag som avser löneökningar samt kapitalkostnader för nya investeringar. Potterna fördelas ut i efterskott när kostnaden har uppstått, dvs när löneförhandlingarna är klara samt när investeringar är klara och aktiveras. Potterna fördelas ut efter verkligt utfall.

I år har löneförhandlingarna försenats och centrala avtal börjar bli klara. I år kommer därför lönepotten att fördelas efter det löneutrymme som beslutades i budget 2020.

Investeringarna för året är nu aktiverade och kapitalkostnaden bokförd. Därmed kan potten för kapitalkostnad delas ut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-11-05

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om ramväxling enligt underlag om utfördelning av lönepott samt kapitalkostnadspott enligt följande tabell

Nämnd	Kapitalkostnadspott	Lönepott	Totalsumma
2 Kommunstyrelse	192	249	441
3 Bildningsnämnd	285	2 499	2 784
4 Socialnämnd	129	2 281	2 410
5 Teknisk nämnd	1 490	460	1 950
6 Bygg och miljönämnd	188	204	392
Totalsumma	2 284	5 694	7 978

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 182

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ramväxling genomförs enligt underlag om utfördelning av lönepott samt kapitalkostnadspott enligt följande tabell:

Nämnd	Kapitalkostnadspott	Lönepott	Totalsumma
2 Kommunstyrelse	192	249	441
3 Bildningsnämnd	285	2 499	2 784
4 Socialnämnd	129	2 281	2 410
5 Teknisk nämnd	1 490	460	1 950
6 Bygg och miljönämnd	188	204	392
Totalsumma	2 284	5 694	7 978

Expedieras till:

Kommunfullmäktige, samtliga nämnder



KS § 183

DNR KS 100/2020 942

Årsredovisning och ansvarsfrihet för förbundsdirektionen, Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund

Sammanfattning

Direktionen för Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund beslutade vid sitt sammanträde 2020-02-28 att fastställa årsredovisning för 2019 samt att översända densamma tillsammans med revisionsberättelse till medlemskommunerna för godkännande och prövning av ansvarsfrihet.

Revisionskontoret i Borås Stad samt revisionen bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning. Årsredovisningen saknar dock en driftredovisning och en investeringsredovisning. Årsredovisningens struktur, modell för analys av finansiell utveckling och ställning samt den ekonomiska redovisningen av verksamheten är i huvudsak god.

Revisionskontoret samt revisionen bedömer att årsredovisningen, med undantag av driftredovisning och investeringsredovisning, i allt har väsentligt upprättats i enlighet med den kommunala bokförings- och redovisningslagen och god redovisningssed.

Totalt redovisar förbundet ett negativt resultat om 866 tkr gentemot budget vilket är 1 682 tkr lägre än 2018. Resultatet blev negativt genom att direktionen fattat två beslut som skulle belasta det egna kapitalet, engångspremie för FÅP samt kostnader för ny astronomiutställning. Underskottet belastar förbundets egna kapital utan krav på återställande. Direktionen har i beslut fastställt att verksamhetens omslutning och karaktär bedömts motivera ett eget kapital för förbundet om cirka 4 mnkr. Det totala egna kapitalet vid årets utgång är 9,7 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-04-02

Jäv

Mats Palm (S) och Gunnar Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i behandlingen av ärendet.

Förslag till beslut

Förvaltningen förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:
 - Kommunfullmäktige antar Årsredovisningen för 2019 för Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund. Kommunfullmäktige beviljar förbundsdirektionens ledamöter ansvarsfrihet för år 2019



Fortsättningen KS § 183

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:
 - Kommunfullmäktige antar Årsredovisningen för 2019 för Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund. Kommunfullmäktige beviljar förbundsdirektionens ledamöter ansvarsfrihet för år 2019.

Expedieras till:

Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund



KS § 184

Julklapp till kommunens anställda 2020

Förslag till beslut

Ordförande föreslår att julklappen för kommunens anställda 2020 blir checkar om 400 kr att spendera inom Herrljunga kommuns näringsliv.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Julklappen för kommunens anställda 2020 blir checkar om 400 kr att spendera inom Herrljunga kommuns näringsliv.



KS § 185

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	SKR cirkulär 20:39 Budgetförutsättningar för åren 2020-2023	Postlista KS 2020:70
2	Beslut från regionfullmäktige avseende ansvarsfrihet för samordningsförbunden för verksamhetsåret 2019	KS 110/2020 992
3	Beslut från Tolkförmedling i Väst om Budget och verksamhetsplan 2021-2023	KS 156/2020 992
4	Delårsrapport 2020 för kommunalförbundet Tolkförmedling Väst	Postlista KS 2020:72
5	Revisorernas bedömning av Herrljunga kommuns delårsrapport samt rapport avseende granskning av delårsrapporten	KS 33/2020 942
6	Protokoll från ägardialoger med kommunala bolag samt uppsiktsdialog med Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler 2020-09-28	Pärm i närarkiv
7	SN § 122/2020-10-27 Månadsuppföljning per 2020-09-30	Postlista KS 2020:73

Kommunstyrelsens beslut

Samtliga meddelanden läggs till handlingarna.



KS § 186

Delegeringsbeslut

Följande delegeringsbeslut redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Delegationsbeslut att avslå begäran om att ta del av allmänna handlingar (personalärenden)	KS 209/2020 910
2	Delegationsbeslut gällande begäran om allmän handling	KS 212/2020 918

Kommunstyrelsens beslut

Samtliga delegeringsbeslut läggs till handlingarna

Omröstningsbilaga 1, KS § 169/2020-11-16	Tjänstgörande	Mats Palms (S) tilläggsärende läggs till dagordningen (JA) mot Mats Palm (S) tilläggsärende läggs inte till dagordningen (NEJ)		
		JA	NEJ	Avstår
Gunnar Andersson, Ordförande (M)	X		X	
Jessica Pehrson, 1:e vice ordförande (C)	X		X	
Mats Palm, 2:e vice ordförande (S)	X	X		
Andreas Molin, Ledamot (C)				
Fredrik Svensson, Ledamot (KD)				
Rexwall Ronnie, Ledamot (Kv)	X		X	
Lennart Ottosson, Ledamot (Kv)	X		X	
Håkan Körberg, Ledamot (L)	X	X		
Kari Hellstadius, Ledamot (S)				
Kerstin Johansson, Ledamot (S)	X	X		
Jacob Brendelius, Ledamot (-)				
Niclas Emanuelsson, Ersättare (C)				
Simon Fredriksson, Ersättare (C)	X		X	
Peter Artman, Ersättare (KD)				
Gun Carlsson, Ersättare (Kv)				
Christina Abrahamsson, Ersättare (M)	X		X	
Lise-Lotte Hellstadius, Ersättare (S)	X	X		
Magnus Fredriksen, Ersättare (S)				
Vakant				
Vakant				
Magnus Jonsson, Ersättare (V)				
Inger Gustavsson, Ersättare (L)				
Summa		4	6	0

GD MP

Herrljunga kommun
Internkontrollplan 2021

Kommunstyrelsen					
Administration- och Kommunikation					
Risk i rutin/process/system Rutinorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning¹ RxV=RV			Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Hemsidans nyhetsflöde uppdateras och jämn fördelning mellan olika områden/förvaltningar upprätthålls	Hur är Herrljunga kommuns nyheter fördelade under ett år? 1. Ämnesområden 2. Förvaltningsområden 3. Vid nyheter där bilder på människor förekommer, hur fördelning ut mellan män och kvinnor?	3	2	6	Kommunikatör/Kanslichef
Registrering av sekretesshandlingar följer lagkraven	Rättssäkerhet – Kontrolleras genom stickprov	2	2	4	Registratör/Kanslichef
Kallelser och protokoll upprättas och görs tillgängliga för politikerna och allmänheten på sätt som beslutats av fullmäktige	Transparens, efterlevnad av beslut – kontrolleras genom stickprov på hemsidan och politikplattan	2	2	4	Nämndsamordnare/Kanslichef
Publicera otillåtna personuppgifter på webb	Stickprov av protokoll och kallelser	2	2	4	Centralt registeransvarig/Kanslichef
Personer vars personuppgifter behandlas av Administrations- och kommunikationsenheten informeras enligt krav i GDPR	Stickprov av e-tjänster och blanketter samt foton på hemsidan	2	2	4	Centralt registeransvarig/Kanslichef/Kommunikatörer
Kritiska informationssäkerhetstillgångar på Administrations- och kommunikationsenheten KLASSA:s	Kritiska system har informationssäkerhetsklassats	1	2	2	Informationssäkerhetsansvarig/Kanslichef

Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Herrljunga kommun Internkontrollplan 2021

Risk = R-värde

Sannolikhetsnivåer för fel:

Osannolik;	Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå.	Värde: (0)
Mindre sannolik;	Risken är mycket liten att fel ska uppstå.	Värde: (1)
Möjlig;	Det finns risk för att fel ska uppstå.	Värde: (2)
Sannolik;	Det är mycket troligt att fel kan uppstå.	Värde: (3)
Mycket sannolik;	Det är mycket troligt att fel ska uppstå.	Värde: (4)

Väsentlighet = V-värde

Påverkan på verksamheten/kostnaden om fel uppstår:

Försumbar;	Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen.	Värde: (0)
Lindrig;	Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommunen.	Värde: (1)
Kännbar;	Uppfattas som besvärande för intressenter och kommunen.	Värde: (2)
Allvarlig;	Är så stor så att fel helt enkelt inte bör inträffa.	Värde: (3)
Mycket allvarlig;	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa.	Värde: (4)

Risk och Väsentlighetsbedömning (RxV=RV)

Multiplicera R-värde med V-värde = Risk- och Väsentlighetsvärde

Exempel: Verksamhet X					
Risk i process/rutin/system	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning ² RxV=RV			Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Missnöjda brukare	Återkoppla till brukare	3	3	9	Kommunchef

DIARIENUMMER: KS 2020-14
FASTSTÄLLD/INSTANS: Kommunstyrelsen
VERSION:
SENAST REVIDERAD:
GILTIG TILL:
DOKUMENTANSVAR: Ekonomichef

Månadsrapport

per den 2020-10-31

Med prognos för 2020-12-31

Herrljunga kommun



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Månadsuppföljning oktober

Prognosen för året pekar mot ett resultat på 23 712 tkr vilket är 12 552 tkr högre än budgeterat. Jämfört med skatteintäkter och generella statsbidrag uppgår prognostiserat resultat till 4,1 % vilket är bättre än det finansiella målet om 2 %. Skatteintäkter och generella statsbidrag beräknas bli 12 158 tkr högre än budgeterat, nämnderna prognostiserar ett underskott på 1 541 tkr och gemensamma kostnader beräknas bli 2 235 tkr lägre än budgeterat, främst på grund av intäkter för försäljning av mark.

1. Resultaträkning

	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring Prognos
Verksamhetens intäkter	120 381	126 814	6 433	2 553
Verksamhetens kostnader	-645 804	-657 413	-11 608	-2 728
Avskrivningar	-27 154	-21 284	5 870	4 370
Verksamhetens nettokostnader	-552 578	-551 884	694	4 195
Skatteintäkter	435 879	428 588	-7 291	-1 956
Utgjämning o gen statstbidrag	126 759	146 208	19 449	0
Finansiella intäkter	1 500	1 200	-300	0
Finansiella kostnader	-400	-400	0	0
Finansposter	563 738	575 596	11 858	-1 956
Resultat före extraord.poster	11 160	23 712	12 552	2 239
RESULTAT	11 160	23 712	12 552	2 239

Not 1.

Specifikation av verksamhetens nettokostnader	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring prognos
Nämndernas nettokostnader	-553 704	-555 245	-1 541	4 994
Gemensamma kostnader och intäkter	-6 560	-4 325	2 235	-800
Återföring kapitalkostnader	34 840	28 970	-5 870	-4 370
Avskrivningar	-27 154	-21 284	5 870	4 370
Totalt	-552 578	-551 884	694	4 194

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Verksamhetens nettokostnader

Verksamhetens nettokostnader består av nämnder och styrelsens nettokostnad samt gemensamma nettokostnader under gemensamma intäkter och kostnader/finansien.

Gemensamma kostnader prognostiseras ha en positiv avvikelse mot budget med 2 235 tkr. En orsak till det prognostiserade överskottet är försäljning av mark och exploateringsfastigheter om 2 000 tkr. På grund av Covid-19 kommer kommunen att få ersättning för sjuklönekostnader för augusti-september, vilket prognostiserats till 400 tkr. För 2019 har Herrljunga kommun valt att föra in de pensionsförpliktelser om 185 357 tkr som tidigare låg som en ansvarsförbindelse i balansräkningen som en avsättning. Kommunen kommer därav inte redovisa kostnader för pensionsutbetalningarna som avser dessa pensionsförpliktelser utan redovisa finansiella kostnader för avsättningen med tillhörande löneskatt. Pensionskostnaden för fullfondering prognostiseras ha en positiv avvikelse med 860 tkr.

De gemensamma kostnaderna prognostiseras ha ett överskott av personalomkostnader (PO) på 800 tkr. Detta framförallt på grund av lägre kostnader totalt sett för PO mot budgeterade 39,17 procent av bruttolönerna och då främst vad gäller arbetsgivaravgifter. Semesterlöneskulden prognostiseras ha en negativ avvikelse mot budget om 250 tkr. Prognosen för renhållningens affärsverksamhet beräknas till 50 tkr, vilket är 150 tkr lägre än budgeterat. I prognosen för övriga kostnader beror 1 200 tkr på en övergångskostnaden för tvätt av arbetskläder för Socialtjänsten.

Gemensamma kostnader	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring prognos
Deponi Tumberg	200	50	-150	0
Försäljning mark + exploatering	0	2 000	2 000	0
Övriga intäkter	0	350	350	0
Sjuklönersättning Covid-19	0	400	400	400
Semesterlöneskuld	-1 000	-1 250	-250	0
Pensions- och personalomkostnader	-5 760	-4 400	1 360	0
Övriga kostnader	0	-1 475	-1 475	-1 200
Gemensamma kostnader	-6 560	-4 325	2 235	-800

Avskrivningar

På grund av ej färdigställda investeringar beräknas avskrivningskostnaderna ha en positiv avvikelse på 5 870 tkr.

Skatteintäkter och generella statsbidrag

Baseras på skatteprognos per 2020-10-01.

Prognosen för skatteintäkter och generella statsbidrag visar en positiv avvikelse mot budget på 12 158 tkr, vilket är en försämring med 1 956 tkr jämfört med föregående prognos. Förklaringen till den positiva prognosen är på grund av kraftigt ökade generella bidrag på grund av COVID-19 om 12,4 mnkr. Försämringen mot föregående prognos beror på att SKR reviderat skatteunderlagsprognosen för innevarande år.

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Finansiella intäkter och kostnader

Den totala avvikelsen mot budget för finansiella intäkter och kostnader visar på en negativ avvikelse på 300 tkr. I prognosen finns medräknat en lägre utdelning ifrån Kommuninvest än vad som budgeterats.

2. Driftsredovisning

Prognos för nämndernas verksamheter uppgår – 1 541 tkr. Detta är 4 994 tkr bättre jämfört med föregående prognos.

	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring Prognos
Kommunfullmäktige	1 673	1 673	0	0
Kommunstyrelse	34 719	35 444	-725	100
Bildningsnämnd	244 306	238 406	5 900	1 950
Socialnämnd	209 703	221 453	-11 750	450
Teknisk nämnd-skattefin	38 252	35 702	2 550	750
Bygg och Miljönämnd	13 874	14 474	-600	160
Utvecklingsmedel	120	120	0	0
Kapitalkostnadspott	5 368	2 284	3 084	1 584
Lönepott	5 690	5 690	0	0
Summa skattefinansierat	553 705	555 245	-1 541	4 994
Teknisk nämnd -renhållning	1 954	1 954	0	0
Summa avgiftsfinansierat	1 954	1 954	0	0

*4 111 tkr avseende trygghetsfonden är ramväxlade från KS till SN

Kommunstyrelsen

	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring Prognos
Kommunstyrelsen	4 228	4 153	75	0
Kommunledning	8 527	8 827	-300	0
Adm.- och kommunikationsenhet	4 516	4 516	0	0
IT/Växel/Telefoni	5 841	6 841	-1000	-50
Reception	476	476	0	0
Ekonomi	4 838	4 588	250	0
Personal	6 293	6 043	250	150
Summa	34 719	35 444	-725	100

Kommunstyrelsen prognostiserar totalt ett underskott mot budget om 725 tkr. Underskottet ses främst under IT/Växel/Telefoni och avser en kostnadsökning för licenser i samband med byte till ny IT-plattform.

Kommunstyrelsen prognostiserar en positiv avvikelse mot budget om 75 tkr. Avvikelsen beror på ej nyttjade utvecklingsmedel för årets nationaldagsfirande. De medel om 4 111 tkr avseende

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Trygghetsfonden som fanns reserverade har, efter beslut i Kommunfullmäktige i juni, ramväxlats till Socialnämnden.

Kommunledning prognostiserar ett underskott om 300 tkr. Överförmynderi/gode män prognostiserar ett underskott mot budget om 200 tkr. Efter kommunledningens genomlysning av överförmynderi/gode män och dess ökade kostnader, framgick det att det främst är arvodeskostnaden som ökar. Svårigheten med att rekrytera gode män och behovet att justera arvodet i nivå med omkringliggande kommuner har varit den största anledningen till de höjda arvoden samt att kommunen i särskilda fall behöver ta in en extern part för hantering på grund av ärendets svårighetsgrad. Kostnader för försäkringspremier ses överskrida budget om 200 tkr. Folkhälsa prognostiserar ett överskott om 100 tkr där överskottet är en följd av minskade personalkostnader.

IT/Växel/Telefoni prognostiserar ett underskott om 1 000 tkr. Uppgradering och byte till ny IT-plattform, från Novell till Microsoft, medför en kostnadsökning avseende licenser. Då projektet blev framflyttat förde det även med dubbla licenskostnader och viruskydd för budgetåret. Projektet innebär även ökade kostnader för arbetsplats som tjänst. Då ett flertal medarbetare lagt merparten av sin arbetstid på projektet har viss lönekostnad kunnat kostnadsföras på projektet, vilket ger ett överskott mot budget under personalkostnader. Under hösten 2020 sker utlämning av nya datorer till samtliga förvaltningar och därmed kommer gamla inköpta datorer säljas och med det prognostiseras en intäkt. IT-avdelningen ska genomföra en kostnadsbesparing avseende IT-material under året.

Ekonomiavdelningen prognostiserar ett överskott om 250 tkr. Tjänstledighet bland medarbetare innebär lägre personalkostnader samt utöver detta ses minskade system- och konsultkostnader.

Personalavdelningen prognostiserar ett överskott om 250 tkr med minskade personalkostnader till följd av vakanta tjänster och tjänstledighet bland medarbetare. Även de fackliga personalkostnaderna prognostiseras bli lägre än budgeterat. Försatt är system- och konsultkostnader högre än budgeterat.

Bildningsnämnden

	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring Prognos
Nämnd	461	411	50	50
Förvaltningsledning	16 040	16 240	-200	-13
Elevhälsa inkl familjecentral	6 205	6 105	100	30
Förskola inkl pedagogisk omsorg	54 169	50 119	4 050	1 815
Fritidshem	18 705	17 155	1 550	624
Grundskola inkl modersmål	89 488	89 888	-400	-94
Grundsärskola	5 023	4 973	50	-222
Gymnasieskola inkl interkommunalt	37 702	37 702	0	100
Gymnasiesärskola	4 166	3 466	700	-392
Vuxenutbildning	5 496	5 496	0	0
Bibliotek	3 935	3 885	50	-33
Allmänkultur verksamhet	281	281	0	0
Musikskola	1 980	2 130	-150	-5
Fritidsgård	655	555	100	90
Summa	244 306	238 406	5 900	1 950

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Bildningsnämnden prognostiserar totalt ett överskott om 5 900 tkr för helåret.

Förskolan prognostiserar totalt ett överskott om 4 050 tkr. Innerby förskola prognostiserar ett överskott om 1 800 tkr då man under hösten bland annat kommer att stänga två avdelningar. Ytterby förskola prognostiserar ett överskott om 250 tkr på grund av lägre personalkostnader och återbetalade sjuklönekostnader. Molla/Mörlanda förskola prognostiserar ett överskott om 400 tkr på grund av statbidrag för mindre barngrupper, tilläggsbelopp och återbetalade sjuklönekostnader. De kooperativa förskolorna samt pedagogisk omsorg prognostiserar totalt ett överskott om 1 200 tkr på grund av lägre kostnad för bidrag och högre intäkter från barnomsorgsavgifter.

Fritids prognostiserar ett överskott om 1 550 tkr för helåret på grund av högre intäkter från statsbidrag, maxtaxa, tilläggsbelopp och återbetalade sjuklönekostnader samt lägre kostnader för personal och övriga kostnader.

Grundskolan prognostiserar ett underskott om 400 tkr för helåret. Altorp prognostiserar ett underskott om 150 tkr på grund av högre personalkostnader och högre övriga kostnader. Horsby F-3 prognostiserar ett överskott om 250 tkr bland annat på grund av lägre personalkostnader. Horsby 4-6 prognostiserar ett överskott om 50 tkr på grund av högre statsbidrag. Molla/Mörlanda skola prognostiserar ett underskott om 200 tkr på grund av ett budgeterat besparingskrav som man inte har haft möjlighet att genomföra. 4-skolorna prognostiserar att man följer budget. Grundsärskolan prognostiserar ett överskott om 50 tkr helår på grund av lägre personalkostnader.

Gymnasieskolans prognos för helåret är att man följer budget. Kunskapskällans prognos är ett överskott om 2 000 tkr på grund av högre statsbidrag, lägre personalkostnader och lägre övriga kostnader än budget. Gymnasieskolan interkommunalt prognostiserar ett underskott om 2 000 tkr på grund av att man netto köper fler gymnasieplatser än vad man säljer och att man har högre kostnad för inackorderingar av elever samt skolskjuts. Gymnasiesärskolan prognostiserar ett överskott om 700 tkr på grund av lägre placeringskostnader.

Vuxenutbildningens prognos för helår är att man följer budget.

Kultur (bibliotek, allmän kulturverksamhet, kulturskola och fritidsgård) prognostiserar att man tillsammans kommer följa budget. Kulturskolan prognostiserar ett underskott om 150 tkr på grund av lägre statsbidrag för kulturskola under 2020. Biblioteket och fritidsgården prognostiserar tillsammans ett överskott om 150 tkr på grund av lägre övriga kostnader.

Socialnämnden

	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring Prognos
Nämnd	559	559	0	0
Förvaltningsledning	12 168	11 868	300	300
Myndighet	44 495	52 245	-7 750	-100
Vård och omsorg	120 988	125 738	-4 750	700
Socialt stöd	31 493	31 043	450	-450
Summa	209 703	221 453	-11 750	450

*Inklusive de 1 200 tkr från 2015 års flyktinggrupp som resultatförs 2020.

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Prognosen per den siste oktober visar på ett underskott på 11 750 tkr för socialförvaltningen för helår 2020. 1 200 tkr avser de flyktingmedel avseende 2015 års nyanlända som resultatförs 2020. Övriga verksamheter visar en prognos på – 12 950 tkr. Prognosen har förbättrats jämfört med tidigare prognos, till följd av lägre kostnader inom framför allt förvaltningsledningen och vård och omsorg. De tillförda medlen från Trygghetsfonden ligger budgeterade med 3 111 tkr på Myndighet barn och familj (avseende barn- och ungdomsvård) samt 1 000 tkr på Vård och omsorg gemensamt (avseende hemtjänst).

Det råder fortsatt viss oklarhet kring hur stor del av de ansökta coronamedlen (statsbidrag för 2020 till regioner och kommuner för att ekonomiskt stödja verksamheter inom hälso- och sjukvård respektive socialtjänst till följd av covid-19) som Herrljunga kommun får ta del av. I siffrorna per oktober prognostiseras det att socialnämnden får 89% av de medel som ansöktes om per den siste augusti. Dessa intäkter ligger prognostiserade på respektive enhet.

Förvaltningsledningen har ett prognostiserat överskott på 300 tkr. Överskottet härrörs till att budgeterade medel för utbildning, ej kommer att nyttjas fullt ut samt att de avsatta medlen för inköp av datorer ej kommer att användas på grund av att kommunen från och med i höst leasar samtliga datorer.

Verksamhet myndighet har ett underskott som beror på ökade kostnader för placeringar av barn och familj, med 7 150 tkr, utöver detta finansieras placeringar för 2 962 tkr med EKB medel. Från och med november finns det inga inhyrda konsulter inom myndighet, men kostnader för inhyrda konsulter hittills under året prognostiseras till 2 500 tkr. På grund av pågående pandemi är resandet fortsatt lågt och färdtjänst totalt visar på ett överskott på 700 tkr. Myndighet vuxen visar ett fortsatt överskott på grund av en avslutad placering.

Vård och omsorg redovisar ett underskott, men har förbättrat detta under hösten. Prognosen för hemtjänsten totalt visar på ett underskott på 100 tkr. Det är enheten i Ljung som har ett stort underskott, men vägs som till viss del upp av lägre kostnader för vård och omsorg gemensamt. Stöd i ordinärt boende och hälso- och sjukvård förbättrar prognosen till följd av lägre kostnader för bemanningen samt timpersonal bemanning och lägre kostnader för sommarbemanningen inom hälso- sjukvård. Den prognostiserade kostnaden för den nya enheten Solhagen ligger relativt oförändrad.

Socialt stöd visar en positiv prognos på grund av de medel från 2015 års flyktinggrupp som resultatförs 2020. Funktionshinder visar ett överskott på 100 tkr, och sysselsättning visar ett fortsatt överskott på 350 tkr. Verkställighet ökar på det prognostiserade underskottet för framför allt Nästegårdsgatan till totalt 1 000 tkr.

Inom förvaltningen är det stort fokus på ekonomin och det sker kontinuerliga uppföljningar och analyser av både ekonomiskt utfall och arbetade timmar, för att minska det prognostiserade underskottet och skapa bättre förutsättningar inför 2021. Under senare delen av hösten infördes även anställnings- och inköpsstopp. Från och med november finns det inte längre några inhyrda konsulter eller bemanningssjuksköterskor inom förvaltningen.

Heltidsprojektet är en fortsatt utmaning för förvaltningen, inom vissa enheter fungerar samplaneringen bättre, och inom andra sämre. I prognosen ligger det med kostnader för ungefär 500 tkr som uppstått i och med detta, men det finns också en positiv prognos avseende timpersonal bemanning med 400 tkr. Bemanning och schemaläggning är en central del av förvaltningens verksamhet och givetvis något som det är stort fokus på även inför 2021.

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

De tillförda medlen från trygghetsfonden nyttjas bland annat till att driva Framtidsresan, ett projekt som syftar till att kartlägga och implementera verktyg och åtgärder som behövs för att kunna utveckla verksamheten samt mobilisera handlingskraft inför stundande utmaningar inom framförallt myndighet men även socialtjänsten i stort. Delar av medlen har också använts till att köpa in ytterligare utbildning och tillfälle för vård- och omsorgscheferna att lära sig mer om bemanningsekonomi och schemaplanering i Timecare.

Tekniska nämnden

	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring Prognos
Nämnd	275	275	0	0
Gemensamt*	1 643	1 143	500	230
Gata Park	11 463	10 663	800	0
Fastighet	17 135	15 135	2 000	500
Internservice	0	50	-50	220
Fritidsverksamhet	7 736	8 436	-700	-200
Summa skattefinansierat	38 252	35 702	2 550	750
Renhållning	1 954	1 954	0	0
Summa avgiftsfinansierat	1 954	1 954	0	0

* Gemensamt är samlingsbegrepp för förvaltningsledning, mark, bostadsanpassning och personalkaffe

** Internservice är samlingsbegrepp för lokalvård, måltidsservice och tvätt

Tekniska förvaltningens skattefinansierade del prognostiserar ett överskott om totalt 2 550 tkr.

Tvätten redovisar underskott och har gjort så i flera år. Tvättverksamheten ska vara självfinansierande men att höja priset motsvarande ses som en omöjlighet.

Gata/park prognostiserar ett överskott för vinterväghållning lika med första halvårets överskott. Prognosen kan hållas om andra halvåret blir ”normal” gällande vinterväder. Beslutet att utöka gatubelysningen påverkar prognosen negativt.

Fastighetsverksamheten prognostiserar ett överskott för året. Budgeterade medel för underhåll kommer inte att användas fullt ut.

Fritidsverksamheten förlorar intäkter på grund av coronapandemin. Uppgårelsen ang gymredskap kostade mer än beräknat och påverkar prognosen negativt.

Den taxefinansierade renhållningen prognostiseras gå med 1 954 tkr i underskott. Detta är enligt budgeterat. Med årets underskott kommer den ackumulerade skulden att ersättas med en fordran på kollektivet.

Bygg- och miljönämnden

	Budget 2020	Prognos helår	Avvikelse helår	Förändring Prognos
Nämnd	704	604	100	-40
Miljö	1 060	1 709	-650	-500
Bygg	1 529	1 079	450	650

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Räddningstjänst	10 581	11 081	-500	50
Summa	13 874	14 474	-600	160

Bygg- och miljönämnden prognostiserar totalt ett underskott om 600 tkr för helåret.

Nämndenheten prognostiserar ett överskott om 100 tkr på grund av lägre personalkostnader och miljöenheten ett underskott om 650 tkr på grund av lägre avgiftsintäkter med anledning av Coronapandemin samt färre tillståndsansökan för enskilt avlopp. Plan- och byggenheten prognostiserar ett överskott om 450 tkr pga färdigställda planritningar medan räddningstjänsten prognostiserar ett underskott om 500 tkr. Räddningstjänstens befarade underskott beror på högre internhyra för Annelundsstationen, lägre intäkter för externa utbildningar och utebliven tillsyn.

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Investeringsredovisning

INVESTERINGAR	Urspr. Budget	Ombudg	S:a budget	Prognos	Avvikelse	Förändring
Belopp netto (tkr)	2020	2020	2020	helår	helår	prognos
Kommunstyrelse	6 400	4 938	11 338	10 525	813	0
Bildningsnämnd	2 050	2 179	4 229	1 671	2 558	2 558
Socialnämnd	1 800	1 236	3 036	2 181	855	0
Teknisk nämnd –skattefinans	31 050	68 452	99 502	67 833	31 669	19 600
Teknisk nämnd -renhållning	0	650	650	650	0	0
Bygg- och miljönämnd	750	0	750	750	0	0
Summa	42 050	77 455	119 505	83 610	35 895	22 158
varav						
Reinvesteringar	9 000	1 400	10 400	9 900	500	500
Exploatering	6 000	6 900	12 900	6 200	6 700	6 700
Summa varavposter	15 000	8 300	23 300	16 100	7 200	7 200

Kommentarer till nämndernas prognoser:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen prognostiserar ett underskott om 900 tkr.

Projekt 5201 avser ny IT-plattform, byte från Novell till Microsoft, prognostiserar ett underskott om 1 500 tkr. 2020 års prognostiserade underskott motsvarar 2021 års beslutade investeringsbudget. IT-enheten avser att äska budgetmedel från 2021 till 2020, då behovet av investeringsmedel ses ligga under 2020.

Projekt 5212 avser nytt ärendesystem och e-arkiv, prognostiserar ett överskott om sin totala budgetram. Projektet är ännu inte påbörjat ses inte nyttja sin budget för 2020.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden kommer endast nyttja budgeterade investeringsmedel 1 671 tkr för projekt 5300 som avser inventarier och IT-utrustning.

Socialnämnden

Hemgården larm och hotellås beräknas bli billigare än budgeterat. Förstudie Hemgården har pausats och dessa medel kommer ej att nyttjas 2020.

Tekniska nämnden

Investeringsprojekt Mindre gatanläggningar kommer att visa ett överskott beroende på bidrag från Trafikverket. Detta överskott täcker underskott på Reinvestering gata. Ett omtag behöver göras kring investering Ställplats husbilar.

Medel för ombyggnad Hemgården kommer inte att användas under året. Projektet är beroende av Hagens ombyggnad. Omtag kring förstudie Hagens demenscentra kommer ske, några utgifter beräknas inte under 2020.

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Ombyggnad Od fortgår enligt plan och kommer att färdigställas under 2021. Ombyggnad Mörlanda får en omstart under hösten och beräknas vara helt klart 2022. Horsby beräknas klar under 2021.

Besiktning av Simhallen är gjord och beräkning kommer nu ske vad en renovering kommer att kosta. Detta äskas till budget 2021 och först då kommer även vattenrutschkanan att åtgärdas.

Bygg- och Miljönämnden.

Prognos enligt budget.

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Bilaga 1

Utvecklingsmedel 2020				
Beslut		Budget 2020	Prognos 2020	Avvikelse
Nattkoll	KS §182	115	115	-
Marknadsföring Fokus	KS §229	100	100	-
Besöksnäring	KS §86	400	400	-
Sponsring IK Frisco	KS §51	20	20	-
Nationaldagsfirande	KF§47 KS§56	75	-	75
Varumäkesplattform	KS §36	100	100	-
Bildande av Samhällsbyggnadsförvaltning	KS§28 KF§33	126	126	-
Detaljplaner	KS §109	445	445	- 0
Summa		1 381	1 306	75
Budget		1 500	1 500	
Kvar av att förfoga över		120	194	

För budgetåret 2020 har det avsatts 1 500 tkr till politikens utvecklingsmedel och finns under gemensamma kostnader. Beslutade medel blir tilläggsbudgeterade löpande efter beslut.

Under 2019 avsattes 450 tkr avseende Åtgärdsvalstudie för väg 181. Av dessa 450 tkr nyttjades 305 tkr och därmed fördes 145 tkr över till budgetåret 2020 med avsikt att nyttjas nästkommande år. Hittills under 2020 har 5 tkr utbetalats och med en prognos om att nyttja ytterligare 40 tkr. Därmed återstår 100 tkr tillgodo utöver årets budgeterade medel.

Bilaga 1 KS § 172/2020-11-19

Bilaga 2

Förhöjda kostnader pga Coronapandemin mars-oktober

Verksamhet	Intäkt/Kostnad	TOTALT	Kommentar
Kommunfullmäktige		0	
Kommunstyrelsen	Intäkter	0	
	Personal	60	
	Materiel, mm	37	
Bildningsnämnden	Intäkter	0	
	Personal	123	Lön.
	Materiel, mm	575	Skolskjuts, rengöringsmedel, cirkusföreställning m.m.
Socialnämnden	Intäkter	0	
	Personal	1965	Utökade personalkostnader
	Materiel, mm	1841	Skyddsutrustning, handsprit och övrigt förbrukningsmaterial, inhyrda bem.ssk, utskrivningsklara men ej hemtagna patienter, lokalkostnader eftervårdsenhet
Tekniska nämnden	Intäkter	810	Fritid; friskvårdcenter, hallhyra + Kost; stängning av Nyhagarestaurangen, Dagträff, Dagcenter
	Personal	122	främst lokalvårds personal som inte kan flytta mellan enheter
	Materiel, mm	59	Främst lokalvård
Bygg- & miljönämnden	Intäkter	120	Återbetalning livsmedelsavgift 2020 pga ej utförd kontroll
	Personal	0	
	Materiel, mm	0	
SUMMA		5712	

DIARIENUMMER:	M 2020/276
FASTSTÄLLD:	2020-XX-XX
VERSION:	1
SENAST REVIDERAD:	2020-10-14
GILTIG TILL:	Tillsvidare
DOKUMENTANSVAR:	Miljöenheten

Taxa inom området för miljöbalken m.fl.

*Miljöbalk, animaliska biprodukter,
sprängämnesprekursorer och strålskyddslag.*

Taxa för avgifter för Herrljunga kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken m.fl. och tillhörande bestämmelser.



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

Innehåll

Innehåll	1
Taxebestämmelser	2
Inledande bestämmelser	2
Timavgift	2
Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag	3
Avgifter för anmälningsärenden.....	3
Avgift för återkommande tillsyn.....	4
Avgift för tillsyn i övrigt	5
Nedsättning av avgift.....	5
Avgiftens erläggande	5
Verkställighetsfrågor m.m.	5
Förkortningar.....	5
Taxebilaga 1 - Avgiftsnivåer.....	6
Taxebilaga 2 – Verksamheter (debiteras per år)	10
Taxebilaga 3 – Åtgärder (debiteras per åtgärdstillfälle).....	14
Taxebilaga 4 – Avgift för tillsynsområden utöver miljöbalkens område.....	15



Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Herrljunga kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bl.a. vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter, biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

Taxan gäller även avgifter för Herrljunga kommuns kostnader för handläggning och tillsyn enligt lag om foder och animaliska biprodukter, lagen om sprängämnesprecursorer och strålskyddslagen.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för:

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd, och
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat
2. Handläggning som föranleds av att beslut inom miljöbalkens område överklagas
3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite.

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas av den nämnd i Herrljunga kommun som enligt reglementet innehar ansvar för tillsyn enligt miljöbalken.

5 § Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala en avgift enligt denna taxa, eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas. Motsvarande uppgiftsskyldighet finns även inom övriga tre lagstiftningsområden.

Timavgift

6 § Avgiftsuttag sker:

1. I förhållande till de avgiftsnivåer som motsvaras av handläggningstid enligt taxebilaga 1 (fast avgift)
2. I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i taxebilaga 2 (fast årlig tillsynsavgift)
3. I förhållande till den faktiskt nedlagda tillsynstiden i det enskilda ärendet (timavgift), och
4. Enligt de andra grunder som anges i taxan.

7 § Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften handlägningskostnaden per hel timme handläggningstid 1025 kr.

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

8 § I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner och provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet, föredragning av beslut, utskick, fakturering och arkivering.

Avgift tas ut för varje nedlagd halvtimmes handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För handläggning av inkommande olägenhetsanmälningar eller klagomål mot enskild, debiteras enbart handläggningstid om den överstiger 2 timmar, av arbetsmiljöskalet för miljöinspektörerna.

För inspektioner, mätningar, och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.

9 § Taxan räknas upp för varje kalenderår med den procentsats för det innevarande kalenderåret i *Prisindex för kommunal verksamhet* (PKV) som finns publicerad på SKL:s webbplats i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräkningsen är oktober månad 2020.

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag

10 § Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas som antingen fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

11 § Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska erläggas av sökanden.

12 § Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning påbörjas.

13 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall även skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.

14 § Utöver avgift för prövning av tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgifter för anmälningsärenden

15 § Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av fast avgift motsvarande den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiftsnivån i bilaga 1, eller genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan, eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1. Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningen har påbörjats.

16 § Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om en anmälan omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter.

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

17 § Avgift för handläggningen av anmälan ska betalas av den som driver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse i ärendet.

För animaliska biprodukter (taxebilaga 4) är det den som befattar sig med foder eller animaliska biprodukter vilkas verksamheter är föremål för kontroll som är avgiftsskyldiga.

För sprängämnesprekursorer (taxebilaga 4) är det ekonomiska aktörer som tillhandahåller sprängämnesprekursorer till enskilda som är avgiftsskyldiga.

För strålskyddslagen (taxebilaga 4) är avgiftsskyldig är den som

a) driver solarieverksamhet, tillhandahåller solarium eller annan verksamhet som omfattas av Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om anmälningsplikt.

b) är fastighetsägare till en bostad eller lokal som allmänheten har tillträde till och som omfattas av skyldigheten att optimera strålskyddet i fråga om radon.

18 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för återkommande tillsyn

19 § För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H), ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

20 § För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Denna avgift tas ut för ett visst år om den faktiskt utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller som orsakats av yttre påverkan i större omfattning. Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt § 6 och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.

21 § Om en verksamhetsutövare har verksamheter med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i bilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i bilaga 2 med ett tillägg om 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter.

22 § För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan ("U" och "UH") eller som inte finns med i bilaga 2 (C) ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

23 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om anmälan har skett. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

24 § Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs, eller timavgift utifrån nedlagt handläggningstid för året.

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

25 § Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. Tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Avgift för tillsyn i övrigt

26 § Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga.

27 § Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsynsåtgärden. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Nedsättning av avgift

28 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande

29 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Herrljunga kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

Verkställighetsfrågor m.m.

30 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

31 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart, även om det överklagas.

32 § Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen.

33 § Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2021. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärenden där beslut fattas efter denna dag.

Förkortningar

FMH = Förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

MB = Miljöbalken

MPF = Miljöprövningsförordning

MTF = Miljötillsynsförordning

NFS = Naturvårdsverkets föreskrifter

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

Taxebilaga 1 - Avgiftsnivåer

Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av avloppsanordning med ansluten WC, 0 - 25 PE	13 § FMH (1998:889)	6 h*
Ansökan om tillstånd till inrättande av avloppsanordning med ansluten WC, 26 - 100 PE	13 § FMH (1998:889)	10 h*
Ansökan om tillstånd till inrättande av avloppsanordning med ansluten WC, 100 - 199 PE	13 § FMH (1998:889)	15 h*
Ansökan om tillstånd till anslutande av en WC till en befintlig avloppsanordning	13 § FMH (1998:889)	3 h*
Ansökan om tillstånd till inrättande av avloppsanordning utan WC, enligt kommunens lokala hälsoskyddsföreskrifter eller vattenskyddsföreskrifter	13 § FMH (1998:889)	4 h*
Omprövning av tillstånd	13 § FMH (1998:889)	Timavgift*
* Vid inrättande av avloppsanordning där entreprenör anlitas som inte är diplomerad enligt maskinentreprenörerna tillkommer 2 h		
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning inom vattenskyddsområde	17 § FMH (1998:899)	2 h
Ansökan om tillstånd till djurhållning enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter	39 § FMH (1998:899)	4 h
Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter	40 § FMH (1998:899) 9 kap 12 § MB	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om miljöfarlig verksamhet eller hälsoskyddsverksamhet	9 kap 6 §, 1 kap 10 § MPF (2013:251), 38 § FMH (1998:889)	Timavgift
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2	1 kap 11 § MPF (2013:251)	Timavgift
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan WC	13 § FMH (1998:889)	4 h
Anmälan om ändring av en avloppsanordning	14 § FMH (1998:889)	Timavgift
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten	17 § FMH (1998:889)	2 h
Anmälan i ärenden kopplade till kommunens lokala hälsoskyddsföreskrifter	40 § FMH (1998:899) 9 kap 12 § MB	Timavgift
Tillsyn		
Kontroll av små avlopp	2 kap 3 § MB	2 h
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	26 kap 3 § 3 st MB 2 kap 31 § p 1 MTF	Timavgift
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	26 kap 3 § 3 st MB	Timavgift
Kemiska produkter och biotekniska organismer		
Prövning av ansökan		
Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel	2 kap 40 § fo (2014:425)	4 h
Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde (föreskrifter beslutade tidigare än 1 januari 2018)	6 kap 1 och 2 §§ NFS (2015:2)	6 h

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

Handläggning av anmälan		
Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel	2 kap 41 § fo (2014:425)	Timavgift
Tillsyn		
Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m ³ vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar	3 kap 1 § 1 st NFS (2017:5) 2 kap 31 § p 5 MTF (2011:13)	0,5 h
Information om cistern som tagits ur bruk	6 kap 1 § NFS (2017:5) 2 kap 31 § p 5 MTF (2011:13)	Avgiftsfritt
Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar	3 kap 1 § 2 st NFS (2017:5) 2 kap 31 och 32 §§ MTF (2011:13)	Avgiftsfritt
Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	NFS (2017:5) 26 kap 3 § MB 2 kap 31 § p 5 MTF (2011:13)	Timavgift
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer	14 § fo (2016:1128) 2 kap 31 och 32 §§ MTF (2011:13)	1 h
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll	15 § fo (2016:1128) 2 kap 31 och 32 §§ MTF (2011:13)	2 h
Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	2 kap 31 och 32 §§ MTF (2011:13)	Timavgift
Ozonnedbrytande ämnen, t.ex. utrustning i motorfordon, flyg och tåg eller laboratorie- och analysarbeten	EU-förordning nr 517/2014 EG nr 1005/2009 EG nr 291/2011 2 kap 31 § p 6 MTF	Timavgift
Tillsyn av växtskyddsmedel/biocidprodukter och underrättelser kopplat till växtskyddsmedel/biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	9 kap 1 § NFS (2015:2) 9 kap 3 § NFS (2015:2) 2 kap 31 § p 5 2 kap 32 § 1 st p 2b MPF i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018 4 kap 2 § NFS (2015:3) 2 kap 31 § p 5 MTF (2011:13)	Timavgift
Tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	Fo (2007:19) 26 kap 3 § 3 st MB 2 kap 31 § p 5 MTF (2011:13)	Timavgift
Tillsyn av kosmetiska produkter och rådgörande med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas	EG-förordning 1223/2009 2 kap 34 § MTF (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor (oavsett miljöfarlig verksamhet),	1 kap 19 och 20 §§ 2 kap 32 §	Timavgift

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	2 kap 19 § p 7-9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 31 § p 5 MTF (2011:13) 26 kap 3 § 3 st MB	
Renhållning		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs	15 kap 25 § p 2 MB	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall	15 kap 25 § p 1 MB	Timavgift
Ansökan om dispens avseende anmälan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, total befrielse från hämtning av avfall enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	75 § fo (2011:927)	Timavgift
Övriga ansökningar	75 § fo (2011:927)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan från fastighetsägare att på fastigheten själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa annat hushållsavfall än trädgårdsavfall	15 kap 19 och 24 §§ MB 45 § fo (2011:927)	Timavgift
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall	75 § fo (2011:927)	Timavgift
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av uppehåll i hämtning, gemensam behållare, total befrielse från hämtning av avfall	75 § fo (2011:927)	1 h
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	75 § fo (2011:927)	Timavgift
Tillsyn		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	26 kap 3 § 3 st MB	Timavgift
Verksamheter som orsakar miljöskador		
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avhjälpande av vissa föroreningsskador	28 § FMH (1998:899)	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet där föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön	10 kap 11 § MB	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada	10 kap 12 och 14 §§ MB	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått	10 kap 13 och 14 §§ MB	Timavgift
Övrig tillsyn av föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens tillsynsansvar och andra miljöskador om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för	2 kap 31 § p 3 MTF (2011:13) 26 kap 3 § 3 st MB	Timavgift

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

Övrig verksamhet		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 b § MB	
Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde	Gällande föreskrifter	Timavgift
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet som omfattas av ett interimistiskt beslut	7 kap 24 § MB	Timavgift
Ansökan om dispens, undantag från föreskrifter eller ändrade villkor för natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde	Gällande föreskrifter 7 kap 7 § MB 9 § fo (1998:1252)	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde	7 kap 11 § 2 st MB 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § MTF (2011:13)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde	Gällande föreskrifter	Timavgift
Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön	12 kap 6 § MB	Timavgift
Tillsyn		
Vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar	2 kap 9 § MTF (2011:13)	Timavgift
Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	12 kap 10 § MB 2 kap 32 § MTF (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	2 kap 8 § p 7 1 kap 19 och 20 §§ MTF (2011:13) 26 kap 3 § 3 st MB	Timavgift
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	2 kap 9 § MTF (2011:13)	Timavgift

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

Taxebilaga 2 – Verksamheter (debiteras per år)

Ver.kod	Nivå	Tillsyn	Bransch	Verksamhet
1.20	C	4 h	Jordbruk	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter men färre än 400 djurenheter, ej inhägnad.
15.30	C	4 h	Livsmedel och foder	Anläggning för slakteri med en produktion baserad på mer än 50 ton men högst 7 500 ton slaktvikt per kalenderår.
15.180	C	6 h	Mjolkprodukter	Anläggning för framställning av mjolkprodukter med en produktion baserad på en invägning av mer än 500 ton per kalenderår men högst 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde.
15.240	C	6 h	Råsprit och alkoholhaltiga drycker	Anläggning för framställning av råsprit eller alkoholhaltig dryck genom jäsning eller destillation motsvarande en årlig produktion av mer än 10 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår.
15.260	C	6 h	Malt och läskedrycker	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
20.30	C	6 h	Sågning, hyvling och svarvning av trä	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6 000 kubikmeter per kalenderår.
20.40	C	2 h	Träbaserade bränslen och bränslen av jordbruksprodukter	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av 1. träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter fast mått eller 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår, eller 2. pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.
20.80	C	2 h	Lagring av timmer	Anläggning för lagring av 1. mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning, 2. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 3. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m ³ fub) i vatten, om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 8 §.
20.90	C	8 h	Lagring av timmer	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

				1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten.
24.46	C	6 h	Annan kemisk tillverkning	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material, 2. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 3. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 4. mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation, eller 5. andra kemiska produkter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §.
25.50	C	6 h	Gummi- och plastvaror	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för 1. tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning, eller 2. beläggning eller kalandrering med plast.
26.110	C	10 h	Cement, betong, kalk, krita och gips	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
40.60	C	8 h	Förbränning	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 5 megawatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
40.60	C	4 h	Förbränning	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 500 kilowatt men högst 5 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
50.10	C	4 h	Fordonsservice och drivmedelshantering	Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

				kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.20	C	8 h	Fordonsservice och drivmedelshantering	Anläggning där det per kalenderår hanteras 1. mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle, eller 2. mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle.
90.16	C	6 h	Rening av avloppsvatten	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 men mindre än 2 000 personekvivalenter.
90.40	C	8 h	Lagring som en del av att samla in avfall	Lagring av fem eller fler fraktioner av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
90.40	C	3 h		Lagring av upp till fyra fraktioner av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
90.60	C	8 h	Lagring som en del av att samla in avfall	Lagra farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 200 kilogram men högst 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 1 500 kilogram men högst 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 1 ton men högst 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 200 kilogram men högst 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 200 kilogram men högst 1 ton i andra fall.
92.20	C	2 h	Skjutfält, skjutbanor och sportanläggningar	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber mindre än 20 millimeter) för mer än 5 000 skott per kalenderår.
92.30	C	2 h	Skjutfält, skjutbanor och sportanläggningar	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

-	C	Tim	-	Övriga C-verksamheter debiteras per timma. Inför varje uppdatering av taxan (minst vart fjärde år) behovsbedöms varje nytillkommen bransch och verksamhet och läggs in i taxan efter hand.
38 § p1 FMH	H	2 h	Stickande/skärande verksamhet	Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygieniska behandlingar som innebär risk för blodsmitta på grund av användningen av skalpeller, akupunktur nålar, piercningsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg.
38 § p2 FMH	H	4 h	Bassängbad	Bassängbad för allmänheten eller som på annat sätt används av många människor.
38 § p3 FMH	H	4 h	Förskolor	Förskola, öppen förskola.
38 § p3 FMH	H	4 h	Skolor	Förskoleklass, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.



Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

Taxebilaga 3 – Åtgärder (debiteras per åtgärdstillfälle)

Ver.kod	Nivå	Tillsyn	Bransch	Verksamhet
1.20	C	Timavgift	Jordbruk	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion.
10.50	C	Timavgift	Bearbetning av berg, naturgrus och annat	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
90.141	C	Timavgift	Återvinning för anläggningsändamål	Att återvinna icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa.
-	C	Timavgift	-	Övriga C-åtgärder debiteras per timma. Inför varje uppdatering av taxan (minst vart fjärde år) behövsbedöms varje nytillkommen bransch och verksamhet och läggs in i taxan efter hand.

Bilaga 1, BMN § 77/2020-10-28

Taxebilaga 4 – Avgift för tillsynsområden utöver miljöbalkens område

<u>Animaliska biprodukter</u>		
Förvaring av animaliska biprodukter i primärproduktionen (kadaverhantering)	Lag om foder och animaliska biprodukter (2006:805)	Timavgift
Anvisning vid nedgrävning av döda djur och slaktbiprodukter	Lag om foder och animaliska biprodukter (2006:805)	Timavgift
Hantering av animaliska biprodukter inom livsmedelsverksamhet	Lag om foder och animaliska biprodukter (2006:805)	Timavgift
Övrig befattning med animaliska biprodukter	Lag om foder och animaliska biprodukter (2006:805)	Timavgift
<u>Sprängämnesprekursorer</u>		
Tillsyn och handläggning	Lagen om sprängämnesprekursorer (2014:799)	Timavgift
<u>Strålskyddslagen</u>		
Tillsyn av solarier	Strålskyddslag (2018:396)	Timavgift
Tillsyn av radon i bostad eller allmän lokal	Strålskyddslag (2018:396)	Timavgift

Bilaga 1, TN § 87/2020-10-29

DIARIENUMMER:	TK 2020/241
FASTSTÄLLD:	KF §XXX/2020-XX-XX
VERSION:	1
SENAST REVIDERAD:	2020-10-13
GILTIG TILL:	Tillsvidare
DOKUMENTANSVAR:	Renhållningschef

Taxa renhållning 2021



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

BA 

§ 1 ALLMÄNT

Kommuner får meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som enligt denna balk eller enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av balken utförts genom deras försorg (Miljöbalken 27 kapitlet 4§).

Avgifterna skall erläggas av fastighetsägare eller annan som jämställs med fastighetsägare. Taxan redovisas både exklusive och inklusive moms.

§ 2 HÄMTNING KÄRL- OCH SÄCKAVFALL

Observera att kärlet skall ställas vid anvisad plats för ordinarie taxa (se 2.9).

2.1 Grundavgift per hushåll/verksamhet.

Grundavgift helår	exkl moms	inkl moms
En- och tvåfamiljshus	800 kr	1 000 kr
Lägenhet	400 kr	500 kr
Verksamhet	400 kr	500 kr
Fritid	400 kr	500 kr

Grundavgiften omfattas av de kostnader för avfallshanteringen som alla abonnenter delar på. Det vill säga kostnader för tjänster och service som alla abonnenter tar del av eller kan ta del av. Grundavgiften täcker kostnader för drift och skötsel av kommunens återvinningscentraler, hantering av farligt avfall och elavfall, fjärrtransporter och behandling av grovavfall, avfallsplanering och uppföljning av verksamheten, administration och kundservice.

2.2 Abonnemangsavgifter helår, hämtning varannan vecka

Till avgiften tillkommer grundavgift enligt § 2.1

Kärityp	Matavfall		Kompost		Blandat avfall	
	exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms
140 L	800 kr	1 000 kr	800 kr	1 000 kr	1 600 kr	2 000 kr
190 L	1 200 kr	1 500 kr	1 200 kr	1 500 kr	2 400 kr	3 000 kr
240 L*	1 600 kr	2 000 kr	1 600 kr	2 000 kr	3 200 kr	4 000 kr
370 L	2 000 kr	2 500 kr	2 000 kr	2 500 kr	4 000 kr	5 000 kr
660 L	3 200 kr	4 000 kr	3 200 kr	4 000 kr	6 400 kr	8 000 kr
800 L*	4 400 kr	5 500 kr	4 400 kr	5 500 kr	8 800 kr	11 000 kr
Container, 3 m ³	9 750 kr	12 188 kr	9 750 kr	12 188 kr	14 625 kr	18 281 kr
Container, 5 m ³	15 990 kr	19 988 kr	15 990 kr	19 988 kr	23 985 kr	29 981 kr
Container, 8 m ³	25 480 kr	31 850 kr	25 480 kr	31 850 kr	38 220 kr	47 775 kr
Container, 10 m ³	29 640 kr	37 050 kr	29 640 kr	37 050 kr	44 460 kr	55 575 kr

* Endast befintliga abonnemang

Önskas tömning varje vecka ökar den rörliga avgiften med 2,2 ggr av taxa för valt abonnemang med tömning varannan vecka. Vid tömning två gånger per vecka blir motsvarande rörlig avgift 5 ggr högre.

2.3 Abonnemangavgifter fritidshus, hämtning varannan vecka maj t o m sep

Till avgiften tillkommer grundavgift enligt § 2.1

Kärldtyp	Matavfall		Kompost		Blandat avfall	
	exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms	exkl moms	inkl moms
140 L	320 kr	400 kr	320 kr	400 kr	640 kr	800 kr
190 L	480 kr	600 kr	480 kr	600 kr	960 kr	1 200 kr
240 L*	800 kr	1 000 kr	800 kr	1 000 kr	1 600 kr	2 000 kr
370 L	960 kr	1 200 kr	960 kr	1 200 kr	1 920 kr	2 400 kr
660 L	1 440 kr	1 800 kr	1 440 kr	1 800 kr	2 880 kr	3 600 kr

* Endast befintliga abonnemang

Hämtning görs 11 gånger om året.

2.4 Miniservice, hämtning var 8:e vecka

Ansökan om miniservice kan godkännas av Bygg- och miljönämnden om hushållet komposterar allt matavfall samt även sorterar ut producentansvarsmaterial som lämnas på avsedd plats.

Till avgiften tillkommer grundavgift enligt § 2.1

Kärldtyp	exkl moms	inkl moms
140 L	160 kr	200 kr
190 L	320 kr	400 kr

2.5 Förpacknings- och tidningsavfall

Hämtning av förpackningar och tidningar	Pris per hushåll och år	
	exkl moms	inkl moms
Flerbostadshus	344 kr	430 kr

2.6 Trädgårdsavfall, hämtning varannan vecka (maj t o m okt)

Kärldtyp	exkl moms	inkl moms
370 L	552 kr	690 kr

Trädgårdsavfall hämtas 14 ggr om året.

2.7 Byte av kärldstorlek

	exkl moms	inkl moms
Avgift för byte av kärldstorlek*	250 kr	313 kr

*Byte från större till mindre årsvolym är kostnadsfritt.

BA 

2.8 Extrasopor

	exkl moms	inkl moms
Extra tömning av kärl (140-190 L)	250 kr	313 kr
Extra tömning av kärl (240-370 L)	315 kr	394 kr
Extra tömning av kärl (660-800 L)	540 kr	675 kr

2.9 Tillägg hämtningsavstånd

Om kärlet hämtas på annan överenskommen plats.

	exkl moms	inkl moms
Avgift per påbörjad 5-metersintervall från tomtgräns*	250 kr	313 kr

* Hinder i form av dörrar, grindar, trappsteg, trottoarkant och liknande mäts in som 5 meter.

§ 3 SLAMSUGNING

3.1 Tömning av slutna tank eller septiskanläggning per brunn och gång

	exkl moms	inkl moms
Volym max 3 m ³	840 kr	1 050 kr
Volym > 3 - 6 m ³	1 500 kr	1 875 kr
Tillkommande för varje ytterligare m ³	300 kr	375 kr

3.2 Extra slamsugning

	exkl moms	inkl moms
Tillkommande kostnad för akut tömning inom 3 arbetsdagar:	968 kr	1 210 kr
Tillkommande kostnad för tömning under jourtid.	1 380 kr/tim	1 725 kr/tim
Extra slang per 10 m, utöver de 25 m som ingår	100 kr	125 kr
Tömning av fettavskiljare, max 4 m ³	620 kr	775 kr
Tillägg för ytterligare m ³ (fettavskiljare)	560 kr	700 kr
Tömning av fosforfälla	1 000 kr	1 250 kr
Bomkörning*	420 kr	525 kr
Felaktigt avfall	**	**

* Bomkörning kan debiteras i de fall då tömning inte kan eller får utföras.

** Renhållningsabonnent som med oaktsamhet medför extra kostnader för mottagningsanläggning eller slamentreprenör kan hållas ersättningsskyldig.

§ 4 BUDAD GROVSOPSHÄMTNING

	exkl moms	inkl moms
--	-----------	-----------

BA 

Upp till fem kolli (ej farligt avfall)	200 kr	250 kr
--	--------	--------

Vid önskemål om hämtning av fler än fem kolli alternativt annan hämtningsplats än tomtgräns har entreprenören möjlighet att ta ut en extra avgift.

§ 5 AVFALLSLÄMNING TILL ÅTERVINNINGSCENTRAL

Avfall som lämnas på Herrljunga och Annelunds Återvinningscentral ska ske efter de instruktioner som ges av personalen. Privatpersoner lämnar avfall, som uppkommer i samband med boende, utan avgift. Företag lämnar avfall enligt nedanstående taxa.

Avfallsslag	exkl moms	inkl moms
Sorterbart avfall	400 kr/slöp	500 kr/slöp
Sorterbart avfall (halvt slöp)	200 kr/slöp	250 kr/slöp
Trädgårdsavfall (kr per slöp)	200 kr/slöp	250 kr/slöp
Sorterbart avfall som ryms i personbil (kr)	100 kr	125 kr
Kemtaxa (oljor, målarfärg, lösningsmedel mm.)	8 kr/liter	10 kr/liter

§ 6 AVSTEG FRÅN TAXAN

Renhållningsavdelningen äger, för speciella fall där taxan inte är tillämplig, träffa särskild överenskommelse med avfallslämnaren. Vid ökade kostnader för skatter och avgifter äger tekniska nämnden rätt att höja taxan med motsvarande belopp.

§ 7 BETALNING AV AVGIFTER

Helårsabonnenter, exkl. abonnenter med miniservice, betalar två gånger per år. Räkningar utskickas dels i mars med betalning senast 30 april, dels i september med betalning senast 31 oktober.

Miniserviceabonnenter betalar en gång per år. Räkning utskickas i juni med betalning senast 30 juli.

Fritidsabonnenter betalar per säsong. Räkning utskickas i mars med betalning senast 30 april.

Slamsugning skall betalas efter utfört arbete med betalning inom 30 dagar.

Avgifter i samband med avlämning av avfall på Återvinningscentralerna faktureras.

Renhållningsavdelningen förbehåller sig rätten att debitera arbetskostnaden för sortering av stora mängder osorterat avfall.

Kommunens riktlinjer för fakturering och krav skall tillämpas.

Taxan träder ikraft 2021-01-01.

BA 

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut¹ enligt SOL och LSS 2020-09-30

SOCIALTJÄNSTLAGEN – SOL

Äldreomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verk/avs ²
Särskilt boende	2020-03-25		Vuxen	Man	
Särskilt boende	2020-04-20		Vuxen	Kvinna	2020-07-24
Särskilt boende	2020-04-20		Vuxen	Kvinna	2020-09-23
Särskilt boende	2020-06-08		Vuxen	Kvinna	
Särskilt boende	2020-06-10		Vuxen	Kvinna	
Särskilt boende	2020-06-11		Vuxen	Kvinna	

På grund av Coronapandemi stängning av verksamhet

Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	2020-07-14
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Kvinna	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Man	
Dagverksamhet		2020-03-17	Vuxen	Man	
Dagverksamhet	2020-04-06		Vuxen	Man	
Dagverksamhet	2020-04-24		Vuxen	Man	

Funktionshinderomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verk/avs.
----------------	------------------	-------------------	---------	-----	-----------

Individ och familjeomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verks/avs.
Kontaktfamilj		2020-01-01	Vuxen	Kvinna	
Familjebehandlare	2020-02-10		Ungdom	Pojke	2020-08-03
Familjebehandlare	2020-02-28		Ungdom	Pojke	2020-09-02
Familjebehandlare	2020-03-25		Ungdom	Flicka	2020-09-25
Familjebehandlare	2020-03-31		Ungdom	Pojke	2020-09-02
Bostad stöd	2020-04-28		Ungdom	Pojke	2020-08-12
Familjebehandling	2020-06-06		Ungdom	Pojke	
Kontaktperson	2020-06-17		Ungdom	Pojke	

¹ Beslut är, per definition, verkställda om verkställighet har skett inom 3 (tre) månader från beslutsdatum.

² Datum för verkställt beslut eller avslutat av annan orsak vid datum för rapportering till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

2020-10-06

LAG OM STÖD OCH SERVICE TILL VISSA FUNKTIONSHINDRADE – LSS***Handikappomsorg***

<u>Typ av bistånd</u>	<u>Datum för beslut</u>	<u>Datum för avbrott</u>	<u>Individ</u>	<u>Kön</u>	<u>Verks/avs.</u>
Korttidsvistelse	2018-11-05		Ungdom	Pojke	
Ledsagarservice	2019-02-28		Vuxen	Kvinna	
Kontaktperson		2019-12-31	Ungdom	Flicka	
Korttidsvistelse	2020-01-07		Ungdom	Pojke	2020-09-07
Kontaktperson	2020-01-10		Vuxen	Man	2020-09-03
Daglig verksamhet	2020-01-10		Vuxen	Man	
Kontaktperson	2020-03-31		Vuxen	Kvinna	
Boende vuxna	2020-05-06		Vuxen	Man	
Korttidsvistelse	2020-06-11		Ungdom	Pojke	
Boende vuxna	2020-06-24		Vuxen	Kvinna	

I tjänsten

Heléne Backman Carlsson
SAS/Kvalitetssamordnare

RL KT