



Instans: Bildningsnämnden

Tid: 2023-01-30 kl. 15:00

Plats: Nossan (A-salen), Kommunhuset, Herrljunga

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Fam Sundquist  
Sekreterare

Behandling av ärenden enligt bifogad föredragningslista.

**Samtliga ärenden har beretts av bildningsnämndens presidium. Presidiets förslag till beslut framgår av presidieskrivelser för respektive beslutsärende.**

*Information:*

- BN= slutgiltigt beslut fattas i bildningsnämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

| <i>KL</i> | <i>NR</i> | <i>Besluts<br/>-organ</i> | <i>Ärende</i>                                                            | <i>DNR</i>  | <i>Handlingar<br/>bifogas</i> | <i>Föredragande/<br/>Kommentar</i>   |
|-----------|-----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| 15.00     |           |                           | Sammanträdet öppnande                                                    |             |                               | Ordförande                           |
|           |           |                           | Upprop                                                                   |             |                               | Nämndsamordnare                      |
|           |           |                           | Val av justerare och tid för justering                                   |             |                               | Ordförande                           |
|           |           |                           | Godkännande av dagordningen                                              |             |                               | Ordförande                           |
| 15.05     | 1         | INFO                      | Utbildning för nämnden                                                   | --          | --                            | Kanslichef och<br>Nämndsamordnare    |
| 15.45     | 2         | INFO                      | Förvaltningschefen informerar                                            | --          | --                            | Annica Steneld,<br>Förvaltningschef  |
| 15.55     | 3         | BN                        | Skolskjuts- Upphandling- Regelverk                                       | UN 2023/13  | X                             | Birgitta Fredriksson,<br>Handläggare |
| 16.15     | 4         | BN                        | Reglemente för bildningsnämnden                                          | UN 2023/17  | X                             | Annica Steneld,<br>Förvaltningschef  |
| 16.25     | 5         | BN                        | Sammanträdesplan 2023 för<br>bildningsnämnden                            | UN 2022/185 | X                             | Erik Thaning,<br>Utvecklingsledare   |
| 16.40     | --        | --                        | PAUS                                                                     | --          | --                            | --                                   |
| 16.55     | 6         | INFO                      | Information om uppsägning av<br>vaccinationsavtal                        | UN 2022/223 | --                            | Erik Thaning,<br>Utvecklingsledare   |
| 17.05     | 7         | INFO                      | Samverkansavtal<br>Naturbruksgymnasium                                   | UN 2023/9   | --                            | Erik Thaning,<br>Utvecklingsledare   |
| 17.15     | 8         | BN                        | Kontaktpolitiker för bildningsnämnden<br>2023–2026                       | UN 2023/12  | X                             | Erik Thaning,<br>Utvecklingsledare   |
| 17.25     | 9         | KF                        | Reviderad budget 2023 för<br>bildningsnämnden                            | UN 2022/3   | X                             | Gabrielle Ek,<br>Controller          |
| 17.35     | 10        | BN                        | Revidering av beslut om bidrag-<br>Knattebo                              | UN 2022/210 | X                             | Gabrielle Ek,<br>Controller          |
| 17.40     | 11        | BN                        | Revidering av beslut om bidrag-<br>Tallkotten                            | UN 2022/211 | X                             | Gabrielle Ek,<br>Controller          |
| 17.45     | 12        | BN                        | Revidering av beslut om bidrag-<br>Igelkotten                            | UN 2022/212 | X                             | Gabrielle Ek,<br>Controller          |
| 17.55     | 13        | BN                        | Revidering av beslut om bidrag-<br>Påskliljan                            | UN 2022/213 | X                             | Gabrielle Ek,<br>Controller          |
| 18.00     | 14        | BN                        | Prislista för förskola, fritidshem,<br>grundskola och gymnasieskola 2023 | UN 2022/215 | X                             | Gabrielle Ek,<br>Controller          |

|       |    |    |                                       |           |    |                                    |
|-------|----|----|---------------------------------------|-----------|----|------------------------------------|
| 18.15 | 15 | BN | Attestanter 2023 för bildningsnämnden | UN 2022/7 | X  | Gabrielle Ek,<br>Controller        |
| 18.20 | 16 | BN | Redovisning av delegationsbeslut      | --        | VS | Erik Thaning,<br>Utvecklingsledare |
| 18.30 | 17 | BN | Redovisning av meddelanden            | --        | X  | Ordförande                         |

| <i><b>NR</b></i> | <i><b>Meddelandeförteckning</b></i>                               | <i><b>DNR</b></i> | <i><b>Handlingar<br/>bifogas</b></i> |
|------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|
| 1                | Kalendarium för FSG 2023                                          | UN 2023/18        | X                                    |
| 2                | Protokoll från<br>förvaltningssamverkansgrupp (FSG)<br>2023-01-19 | UN 2023/18        | X                                    |

| <i><b>NR</b></i> | <i><b>Delegeringsbeslut</b></i>                                            | <i><b>DNR</b></i> | <i><b>Handlingar<br/>bifogas</b></i> |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|
| 1                | Anmälan av delegeringsbeslut under<br>tidsperioden 2022-12-05 – 2023-01-29 | --                | VS                                   |



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
FÖRVALTNINGEN  
**Annica Steneld**

## Förvaltningschefen informerar

### Sammanfattning

- Nuläge organisationen
- Byggprojekt Altorpskolan
- Gemensamma dagar och utbildningar
- Vårt tidigare mål- och visionsarbete

Annica Steneld  
Förvaltningschef



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 3

**Presidieskrivelse**

2023-01-19

UN 2023/13 623

Sida 1 av 1

## Skolskjutsupphandling 2023

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Skolskjutsupphandling 2023

### Sammanfattning

Avtalet för skolskjutstrafiken i Herrljunga kommun avslutas 2025-06-30. Avtalet har då förlängts maximal tid, vilket är två år utöver avtalstiden. Arbetet med ett förfrågningsunderlag och inbjudan till upphandling bör därför påbörjas.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-13

### Förslag till beslut

1. Uppdra åt handläggare att starta arbetet med skolskjutsupphandling.

Birgitta Fredriksson  
Handläggare

Expedieras till:  
För kännedom till: Kommunstyrelsen



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 4

**Presidieskrivelse**  
2023-01-19  
UN 2023/17 601

Sida 1 av 1

## Reglemente för bildningsnämnden i Herrljunga kommun

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Reglemente för bildningsnämnden i Herrljunga kommun

### Sammanfattning

En organisationsförändring i kommunen beträffande ansvar för bibliotek, kultur och fritid har gjorts. Ansvar för verksamhetsområde bibliotek och kultur har flyttats från bildningsförvaltning till kommunstyrelsens förvaltning. Likaså har samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsansvar för fritidsfrågor flyttats till kommunstyrelsens förvaltning.

Med anledning av detta behöver kommunstyrelsens och bildningsnämndens reglementen revideras. Förändringen innebär att ansvarsområden för bibliotek, kultur och fritid flyttar från bildningsnämnden och tidigare tekniska nämndens reglemente till kommunstyrelsens reglemente.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-11  
Reglemente för bildningsnämnden, 2023, version 1

### Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna reglemente för bildningsnämnden.
2. Tidigare versioner av reglementet upphör att gälla och ersätts av detta reglemente.

Annica Steneld  
Förvaltningschef

Expedieras till:  
För kännedom      Kommunstyrelsen  
till:

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| DIARIENUMMER:   | UN 2023/17 601   |
| FASTSTÄLLD:     | xx               |
| VERSION:        | 1                |
| GILTIG TILL:    | Tillsvidare      |
| DOKUMENTANSVAR: | Bildningsnämnden |

# Reglemente

*Reglementsbestämmelser för  
bildningsnämnden, Herrljunga kommun*

Dokumentet gäller för bildningsnämnden



HERRLJUNGA KOMMUN

*Våga vilja växa!*

## Reglementets roll

### 1 § Reglementets roll

Kommunfullmäktige fastställer reglemente för kommunstyrelse och nämnder.

Gemensamt antaget grundreglemente för nämnderna, gäller lika för samtliga nämnder.

Kommunstyrelsens reglemente avseende övergripande styr- och ledningsfunktioner gäller för samtliga nämnder. Utöver ovanstående samt bestämmelserna i kommunallagen och i speciallagstiftning, gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Om ett reglemente eller särskilt kommunfullmäktigebeslut innehåller någon bestämmelse som avviker från detta reglemente gäller den bestämmelsen.

Nämnden skall inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, föreskrifter i lag och andra författningar samt bestämmelser i detta reglemente. Nämndens ansvar omfattar inte sådan verksamhet som inom i detta reglemente angivna verksamhetsområde särskilt ålagts annan.

### 2 § Bildningsnämndens ansvarsområden

Nämnden ansvarar för:

- förskola
- fritidsverksamhet
- annan pedagogisk omsorg och verksamhet
- förskoleklass
- grundskola och grundsärskola
- gymnasieskola och gymnasiesärskola
- kommunal vuxenutbildning, svenska för invandrare och särskild utbildning för vuxna
- tillsyn av enskilt driven förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg och verksamhet, vilka beviljats tillstånd av kommun
- anordna skolskjuts
- skolpliktsbevakning
- elevhälsa
- fritidsgårdar för ungdomar i grundskolans senare del och så länge de tillhör skolväsendet för barn och ungdom
- samverkan mellan skola och arbetsliv
- studie- och yrkesvägledning (SYV)
- skolbibliotek
- kommunala kulturskolan

Nämnden ansvarar därmed för att alla ungdomar som lämnar grundskolan ges den utbildning de har rätt till enligt lagar och författning.

Bildningsnämnden har också ansvar för att fritidsaktiviteter för barn, ungdomar och vuxna samordnas med andra huvudmän, organisationer och föreningar med flera.

Bildningsnämnden och socialnämnden har ett gemensamt ansvar för att samordna insatser som rör barn och ungdom.

Bildningsnämnden har ett ansvar, i samverkan med övriga nämnder och kommunala bolag, att medverka i den fysiska-, sociala-, miljö- och folkhälsomässiga samhällsplaneringen.

Bildningsnämnden ska ansvara för att löpande under året hålla sig informerad om hur ungdomar i kommunen är sysselsatta som har fullgjort sin skolplikt men inte går ett nationellt program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola. Ansvaret gäller till ungdomarna fyller 20 år.

I nämndens ansvarsområde inkluderas också ansvar för att bedriva systematiskt kvalitetsarbete.

Bildningsnämnden och socialnämnden har ett gemensamt ansvar för att samordna insatser som rör barn och ungdom.



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 5

**Presidieskrivelse**  
2023-01-19  
UN 2022/185 601

Sida 1 av 1

## Sammanträdesplan 2023 för bildningsnämnden

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Sammanträdesplan 2023 för bildningsnämnden

### Sammanfattning

På förekommen anledning önskar bildningsnämndens presidie genomföra förändringar i bildningsnämndens sammanträdesplan.

Förändringarna innebär att sammanträdet måndagen den 8 maj flyttas till måndagen den 15 maj, samt att möten den 5 juni flyttas till måndagen den 12 juni. Utöver det förändras starttiderna från och med sammanträdet i mars till klockan 13:00.

### Nämndsammanträde

30 jan 2023 15:00  
27 feb 2023 15:00  
27 mars 2023 13:00  
15 maj 2023 13:00  
12 juni 2023 13:00  
28 aug 2023 13:00  
2 okt 2023 13:00  
6 nov 2023 13:00  
4 dec 2023 13:00

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-16

### Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden godkänner förslag om revidering av sammanträdesplan inklusive förändring av starttid.

Erik Thaning  
Utvecklingsledare

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
till:



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 8

**Presidieskrivelse**

2023-01-19

UN 2023/12 601

Sida 1 av 1

## Kontaktpolitiker för bildningsnämnden 2023-2026

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Kontaktpolitiker för bildningsnämnden 2023-2026

### Sammanfattning

Politikerna i bildningsnämnden är kontaktpolitiker mot någon av nämndens verksamheter. Undantag görs för nämndens ordförande och vice ordförande som har ett övergripande kontaktansvar för bildningsnämnden.

Syftet är att:

- främja goda relationer och skapa dialog mellan huvudman, barn, elever, hem och anställda.
- följa och bli förtrogen med verksamheten i förhållande till vad som bland annat anges i kommunala och nationella styrdokument
- ge nämnden kunskap om dess verksamheter samt om upplevda behov och synpunkter som barn, elever, vårdnadshavare och personal kan ha.
- ge barn, elever, vårdnadshavare och personal kunskap om nämndens arbete.

### Åtagande

Som kontaktpolitiker åtar man sig att:

- företräda bildningsnämnden
- vara den naturliga politiska kontakten för barn/ elever, vårdnadshavare och personal
- vid behov delta i möten med förskolor, skolor, föräldrar eller personal

I Riktlinjen för kontaktpolitiker framgår även att politiker har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst för 1 besök per år.



För mandatperioden är fördelningen enligt nedan

|                                                     |                                                                         |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Verksamhet                                          | Kontaktpolitiker                                                        |
| Kunskapskällan                                      | Johnny Carlsson (C)<br>Berith Edholm (M)                                |
| Altorpskolan (A & C, samt B & D)                    | Thomas Svantesson (C)<br>Maj Henningsson (KD)                           |
| Horsbyskolan f-3<br>Horsbyskolan 4-6                | Erik Hjertén (KD)<br>Jonas Holm-Pileborg (L)<br>Ulrika Bränninggård (C) |
| Eggvena/Hudene förskolor och skolor                 | Mikael Norén (L)<br>Kurt Hallberg (S)                                   |
| Eriksberg/Od förskolor och skolor                   | Jakob Brendelius (SD)<br>Ellionore Abrahamsson (S)                      |
| Molla och Mörlanda skolor                           | Anneli Eriksson (S)<br>Ebba Jansson (SD)                                |
| Molla och Mörlanda förskolor                        | John Berg (M)<br>Jarl Barkenfelt (S)                                    |
| Innerby förskolor (Ugglan och Horsby<br>förskola)   | Richard Hällfärdsson (SD)<br>Rune Johansson (C)                         |
| Familjecentralen, Kulturskolan och<br>Fritidsgården | Krister Karlsson (V)<br>Magnus Lennartsson (SD)                         |

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-13  
Riktlinjer kontaktpolitiker bildningsnämnden

### Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden godkänner förslaget om fördelning av kontaktpolitiker för mandatperioden 2023-2026.

Erik Thaning  
Utvecklingsledare

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
till:

DIARIENUMMER: UN 20/2019  
FASTSTÄLLD: BN § 4/2019-01-28  
DOKUMENTANSVAR: Utvecklingsledare

# Riktlinje för kontaktpolitiker

*Bildningsnämndens riktlinjer för  
kontaktpolitiker.*

Bildningsnämndens riktlinjer för kontaktpolitiker.



HERRLJUNGA KOMMUN

*Våga vilja växa!*

## Innehåll

|                 |   |
|-----------------|---|
| Inledning.....  | 2 |
| Syfte.....      | 2 |
| Åtagande.....   | 2 |
| Besök .....     | 2 |
| Ersättning..... | 3 |

## Inledning

Politikerna i bildningsnämnden är kontaktpolitiker mot någon av nämndens verksamheter. Undantag görs för nämndens ordförande och vice ordförande som har ett övergripande kontaktansvar för bildningsnämnden. Alla verksamheter har egna kontaktpolitiker som följer arbetet i förskolor och skolor där barn och elever har sin utbildning samt arbetet i musikskola, bibliotek och på fritidsgården. I rollen som kontaktpolitiker företräder ledamoten hela bildningsnämnden, inte det parti politikern tillhör.

Kontaktpolitikerna kan göra studiebesök i verksamheterna, delta i föräldramöten eller andra möten som personalmöten och liknande. Avsikten med detta är bland annat att kontaktpolitikerna ska få kunskap om barns, elevers, föräldrars och personalens synpunkter etc. rörande verksamheterna. Kontaktpolitikerna följer också verksamheternas kvalitetsarbete.

## Syfte

Syftet är att:

- främja goda relationer och skapa dialog mellan huvudman, barn, elever, hem och anställda.
- följa och bli förtrogen med verksamheten i förhållande till vad som bland annat anges i kommunala och nationella styrdokument
- ge nämnden kunskap om dess verksamheter samt om upplevda behov och synpunkter som barn, elever, vårdnadshavare och personal kan ha.
- ge barn, elever, vårdnadshavare och personal kunskap om nämndens arbete.

## Åtagande

Som kontaktpolitiker åtar man sig att:

- företräda bildningsnämnden
- vara den naturliga politiska kontakten för barn/ elever, vårdnadshavare och personal
- vid behov delta i möten med förskolor, skolor, föräldrar eller personal
- vid nämndssammanträden återrapportera information från respektive område

## Besök

Alla anställda informeras av ledningen om att besöken av kontaktpolitiker ska betraktas som ett naturligt inslag i verksamheten. Besök av allmän karaktär behöver inte planeras i förväg. Tidsbestämda besök syftar till att personal i förväg på lämpligt sätt får kännedom om att kontaktpolitiker finns i verksamheten vid visst tillfälle för informella samtal.

Kontaktpolitikerna kan exempelvis delta vid redovisningar av utvecklingsarbeten och resultat. Däremellan är målsättningen att nämndens representanter håller sig à jour med vardagsarbetet. Som kontaktpolitiker planerar du för minst ett årligt besök i verksamheten.

## **Ersättning**

Ersättning enligt gällande arvodesreglemente utgår för ett årligt besök motsvarande en hel dag. Kontaktpolitikerverksamheten betraktas som förrättning.



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 9

**Presidieskrivelse**

2023-01-19

UN 2022/3 606

Sida 1 av 1

## Budget och verksamhetsplan 2023 för bildningsnämnden

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Budget och verksamhetsplan 2023 för bildningsnämnden

### Sammanfattning

Bildningsförvaltningen har upprättat en budget och verksamhetsplan för planperioden. Budgeten tar hänsyn till skollag (2010:800), samt skolförordning (2011:185) som bland annat anger att elever och barn skall ha lika tillgång till utbildning samt likvärdig utbildning oavsett vilken skola man går på.

Bildningsnämndens budgetram för 2023 är 266 157 tkr, vilket är en ökning med 8 303 tkr jämfört med föregående års ingående budgetram. Ökningen härleds till prisökningar, demografiförändringar, nationella beslut, kapitalkostnadsförändringar, tilläggsbelopp, ramväxlingar, samt förändrad ram på grund av den politiska prioriteringen mellan 2021-2024. Vidare har samtliga nämnder inom kommunen tilldelats effektiviseringar om 0,9% till följd av att kommunbidraget inte räcker till att täcka verksamheternas samtliga kostnader. För bildningsnämnden motsvarar detta – 2 479 tkr.

Hela bildningsnämndens tilldelade budgetram är utfördelad till verksamheterna. Elevpeng för grundskola och landsbygdsstöd räknas upp 1 %. Gymnasiets programpeng ökar med 4,98 tkr vilket motsvarar en omfördelning av lokalkostnader under det tillfälligt lägre elevantalet. Samtliga barn- elev- och programpengar ökar ytterligare med 2,5%-3,5% till följd av ett höjt PO från 39,17% till 42,75%. Verksamheterna får full täckning för sina fasta kostnader så som hyra, städ, vaktmästeri, kost och kapitalkostnader. Högre kapitalkostnader och fakturering av pedagogiska måltider märks främst av i grundskolornas budget men påverkar även förskola vilket bidrar till utökad budgetram. Omfördelning och prioritering av budgetmedel till vissa av verksamheterna har också gjorts. Nyttjande av flyktingbufferten görs om 1 725 tkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-09  
Budget och verksamhetsplan 2023 för bildningsnämnden

### Förslag till beslut

1. Budget och verksamhetsplan 2023 för bildningsnämnden godkänns.

Gabrielle Ek  
Controller

Expedieras till: Ekonomiavdelningen  
För kännedom  
till:

DIARIENUMMER: UN 2022/3 606  
FASTSTÄLLD/INSTANS: Bildningsnämnden  
VERSION: 1  
SENAST REVIDERAD: 2023-01-09  
GILTIG TILL: 2023-12-31  
DOKUMENTANSVAR: Bildningschef

# Budget 2023

*Bildningsnämnden*

Driftbudget

Investeringsbudget

Verksamhetsplan



HERRLJUNGA KOMMUN

*Våga vilja växa!*

## Innehåll

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| Inledning.....                                            | 3  |
| Ansvar och uppdrag.....                                   | 5  |
| Verksamhetsbeskrivning .....                              | 6  |
| Vad händer i verksamheten under 2023 .....                | 8  |
| Fokusområden med kommunövergripande mål och nämndmål..... | 12 |
| En hållbar och inkluderande kommun.....                   | 12 |
| En välkomnande och attraktiv kommun.....                  | 12 |
| En utvecklande kommun .....                               | 12 |
| Ekonomiska förutsättningar.....                           | 13 |
| Budgetfördelning till verksamheterna .....                | 14 |
| Barn-/elevpeng .....                                      | 15 |
| Programpeng.....                                          | 15 |
| Kommentar till budgetfördelning .....                     | 15 |
| Investeringar .....                                       | 16 |
| Volymer.....                                              | 16 |

## Inledning

Inom utbildningsområdet finns ett antal utvecklingsområden som har identifierats nationellt. För vissa av dessa områden finns riktade statsbidrag som kan sökas, vilket utförs av handläggare på bildningsförvaltningen, utifrån dialog i ledningsgruppen. Statsbidragen är något som förändras från år till år. Bidragen är administrativt omfattande att hantera och förenade med prestationer och åtaganden som vi ser inte alltid kan genomföras i verksamheten. Har åtagandet inte genomförts utifrån ansökan och förväntan så sker form av återbetalning. Detta måste förvaltningen ha en beredskap för. För några utvecklingsområden är det ovisst hur den statliga finansieringen kommer att se ut. Inför budgetåret 2023 är det extra viktigt med den ekonomiska uppföljningen av statsbidraget så att bildningsnämnden inte behöver betala tillbaka stora statsbidrag.

En nationell IT-strategi sätter mål för den digitala utbyggnaden och utvecklingen inom förskola, skola, fritidshem och gymnasiet. Målen är offensiva och syftar till att rusta all verksamhet med trådlös uppkoppling av tillräcklig kapacitet och en-till-en-datorer till alla elever från åk 4, vilket är uppnått sedan 2021. Digital kompetens finns också förtydligat i skolans styrdokument, kunskaper i programmering är obligatoriskt innehåll i flera kursplaner. Ett beslut om digitalt genomförande av nationella prov 2024 finns nu och under läsåret 22/23 förbereder skolorna sig inför införandet av detta. Målet här är att öka både likvärdighet och rättvisa i betygssättning. Bildningsnämnden har i sin IKT-plan tydliggjort vision och ambition för digitalisering av Herrljunga kommuns förskolor och skolor med syftet att alla barn och elever ges möjligheter att utveckla en adekvat digital kompetens.

Fram till 2035 prognostiseras nationellt en omfattande lärarbrist inom både förskola, fritidshem och skola. Något som vi nu upplever konsekvenser av i Herrljunga. Lärarbristen innebär en ökad konkurrens om antal sökande inom vårt geografiska område, vilket påverkar utvecklingen av lönekostnader och tillgång till legitimerade lärare de närmaste åren.

Omfattningen av barn och elevantal i Herrljunga kommun skiljer sig under åren och vi ser ett troligt ökat antal barn i ålder 1-5 år under kommande år. Flera skolor är i behov av om- och tillbyggnader för att anpassas till aktuella behov. Sista etappen pågår kring en om- och tillbyggnad av Mörländaskolan för förskola och skola för att möta kommande barn- och elevantal med mål att skapa goda förutsättningar för arbete och lärande. Vi har ett framtida byggprojekt på Altorpskolan där arbete kring förstudien nu pågår. Byggprojektet av Od skola och förskola avslutas med de sista detaljerna under hösten 2022.

Bildningsförvaltningen arbetar systematiskt för att förbättra måluppfyllelsen i grundskolan. För detta har en rekryteringsstrategi tagits fram. Förskola och fritidshem omfattas av ett mindre statsbidrag under 2023. Ett mer omfattande statsbidrag för likvärdig skola prognostiseras ge kommunen stärkta förutsättningar att förbättra elevernas måluppfyllelse även under 2023. Ramarna för detta statsbidrag är ännu inte klart. Ansökan görs av förvaltningen och plan för stärkt likvärdighet 2023 beslutas av Bildningsnämnden.

För gymnasieskolan är ett omfattande utvecklingsarbete inlett med mål att leva upp till Bildningsnämndens rekryteringsmål. Arbetet innebär att skolan aktivt utvecklar kontakter med samarbetspartners för att tillgodose arbetsmarknadens behov, bl. a genom att fler lärlingsplatser skapas. Skolan har en marknadsföringsgrupp med uppdrag att arbeta för att visa skolan ur flera perspektiv under hela läsåret för att bidra till att höja söktrycket och intresset för gymnasiet. De studieförberedande programmen söker samarbetspartners för att ge eleverna genuina uppgifter och erfarenheter som kan knytas lokalt med vissa inslag av utblickar också i Europa.

## Ansvar och uppdrag

Nämndens uppdrag är att tillhandahålla utbildnings- och kulturverksamhet för kommunens invånare på uppdrag av kommunfullmäktige. Detta gör nämnden genom att driva verksamheterna familjecentral/öppen förskola, förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, grundsärskola och gymnasieskola enligt den skolstruktur som kommunfullmäktige har beslutat. Gymnasiesärskola bedrivs inte i egen regi, platser köps utanför kommunen. Kommunal vuxenutbildning bedrivs i en gemensam organisation med Vårgårda som huvudman och utbildningen är förlagd till båda kommunerna. Till detta kommer också ett ansvar för fritidsgård. Nämndens kulturverksamheter innebär ett övergripande kulturansvar samt ett ansvar för bibliotek och kulturskola. Från 2023 omfattas dock inte längre biblioteket och kulturhuset av kulturansvaret.

Kommunfullmäktige är huvudman för skolverksamheten och har utifrån inriktningsmål fastställt prioriterade mål för Bildningsnämnden samt fördelat ekonomiska resurser till nämnden i form av kommunbidrag. Nämnden har verksamhetsansvaret inför kommunfullmäktige som i sin tur har huvudmannaansvaret inför staten. Statens uppdrag innebär att huvudmannen har ett ansvar för att utbildningen genomförs enligt statliga styrdokument så att mål och riktlinjer i skollag och förordningar kan uppfyllas. Bildningsnämndens verksamheter har också att hantera en dubbel styrning genom att staten ställer krav på huvudmannen direkt men också krav som går förbi huvudmannen till rektorer och lärare. Skolchefens uppdrag är att biträda huvudmannen och se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs. Nämnden har ansvar för att bedriva ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete i sina verksamheter.

## Verksamhetsbeskrivning

### **Bildningsnämnd**

Bildningsnämnd omfattar nämndens ledande och styrande politiska del. Nämnden har kontakt med verksamheten genom kontaktpolitiker. Bildningsnämnden fullgör huvudmannens ansvar för bildningsförvaltningens verksamheter. I vardagen leds och samordnas verksamheterna av bildningschefen.

### **Bildningskontoret**

Under benämningen gemensamt i budgeten ryms verksamheterna Bildningskontoret och Bildningsnämnden. Bildningskontoret består av en stab med bildningschef som har det samordnande tjänstemannaansvaret för nämndens verksamheter, utvecklingsledare, kvalitetstrateg, systemförvaltare och två handläggare.

### **Elevhälsan, familjecentralen**

Tillgång till elevhälsa ska finnas för elever i skolverksamheten från förskoleklass till gymnasieskola och elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan leds av verksamhetschef och syftar till att öka välbefinnandet bland eleverna. Fokus ligger på det förebyggande och hälsofrämjande arbetet samt att stödja eleverna att nå utbildningens mål.

Under verksamhetschef för elevhälsan finns också öppna förskolan som ingår i det förebyggande och främjande samarbetet i familjecentralen. Verksamheten vänder sig till vårdnadshavare med barn i förskoleåldern. Familjecentralen är ett samarbete mellan Bildnings- och Socialnämnd tillsammans med Barnmorskemottagningen, BMM, Närhälsan och Vårdcentral samt BHC. Verksamheten ska också ses som ett komplement till förskolan och vänder sig med aktiviteter och tidiga insatser för barn upp till 6 år. Verksamheten förutsätter deltagande av vuxen med ansvar för barnet.

### **Förskola**

Förskoleverksamheten är organiserad i fyra områden; Innerby, Eggvena/Hudene, Eriksberg/Od och Molla/Mörlanda rektorsområde. Varje område leds av en rektor. Verksamheten omfattar förskola i egen regi samt i annan huvudmans regi under benämningen gemensamt. Förskoleverksamheten har en god spridning i kommunen och är knutna till varje grundskola.

Verksamhetens uppdrag är att erbjuda alla barn som har rätt till förskola en verksamhet där omsorg, utveckling samt lärande bildar en helhet och lägger en god grund för fortsatt utbildning. Förskolan ses som första delen i utbildningssystemet. Verksamheten ska vara trygg, lustfylld och lärorik med betoning på undervisning och visa på förskolans viktiga roll i utbildningssystemet.

I kommunen finns även 3 kooperativ med förskola 1-5 år, en avdelning / verksamhet. Pedagogisk omsorg finns att erbjuda de föräldrar som önskar denna verksamhet. Verksamheten är ett komplement till förskola och bedrivs i enskild regi vid Knattebo.

## **Grundskola**

Omfattar förskoleklass- och grundskoleverksamhet både i egen regi och i annan huvudmans regi samt skolskjuts för grundskola och grundsärskola. Herrljunga kommuns grundskolor är organiserade i fem mindre enheter; Eggvena, Eriksberg, Hudene, Molla och Od samt tre större enheter; Altorp, Horsby och Mörlanda.

Eggvena och Hudene utgör rektorsområdet Eggvena/Hudene och Eriksberg samt Od utgör rektorsområdet Eriksberg/Od. Molla och Mörlanda bildar ett rektorsområde och Horsbyskolan är indelad i skolenheterna F-3 samt åk 4-6. De små enheterna samt Horsby och Mörlanda bedriver undervisning från förskoleklass till årskurs 6. Altorp är kommunens enda högstadieskola med årskurs 7-9. Altorpskolan är uppdelad i två juridiska enheter, Altorp AC och Altorp BD och har 2 rektorer.

Med ett antal mindre enheter får skolverksamheten en geografisk spridning i kommunen.

## **Grund- och gymnasiesärskola** (heter from 1/7-23 Anpassad grund- och gymnasieskola)

Omfattar grundsärskola och gymnasiesärskola i egen och i annan huvudmans regi. Verksamhetens uppdrag är att ge de elever som har rättigheten att mottas i särskola en utbildning som är anpassad till varje elevs förutsättningar och så långt som möjligt motsvarar den utbildning som ges i grundskolan respektive gymnasieskolan. Grundsärskola bedrivs inkluderat i grundskolan för elever i de tidiga skolåren och för elever i åk 5-9 finns grundsärskola organiserad vid Altorpskolan. Platser i gymnasiesärskolan köps i annan kommun.

## **Fritidshem**

Fritidshemsverksamheten kompletterar utbildningen i förskoleklass, grundskola och grundsärskola och ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda en meningsfull fritid och rekreation. Fritidshem finns vid samtliga grundskolor F-6. Förvaltningen har stor andel elever från förskoleklass till och med åk 4-5 i sina fritidshemsverksamheter.

## **Gymnasieskola**

Omfattar gymnasieskola i egen regi och i annan huvudmans regi samt elevresor för gymnasieskola och gymnasiesärskola. Verksamhetens uppdrag är att ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Den interna verksamheten vid Kunskapskällan har ett programutbud bestående av små specialiserade yrkesprogram med goda samarbeten förankrade i det lokala näringslivet, dels ett flertal små studieförberedande program. Vid Kunskapskällan finns idag tio nationella program varav fem är yrkesförberedande samt introduktionsprogrammet. Till detta kommer ett antal lärlingsplatser. Eleverna samläser programövergripande ämnen i stor omfattning vilket krävs för att göra det stora programutbudet möjligt.

## **Komvux**

Kommunal vuxenutbildning tillhandahåller utbildning på grundläggande och gymnasial nivå, samt utbildning i svenska för invandrare, SFI och särskild utbildning för vuxna. Sedan höstterminen 2013 bedrivs utbildningen i en gemensam organisation med Vårgårda som huvudman och med verksamhet förlagd i Herrljunga och Vårgårda. Genom detta samarbete kan ett större och mer kvalitativt utbildningsutbud erbjudas. Etablerad samverkan sker sedan flera år kring yrkesutbildningar inom Boråsregionen, kallat BRvux. Denna samverkan ger möjlighet till ett större utbud av yrkesutbildningar för kommuninvånarna och är strategiskt viktig för kompetensförsörjningen i regionen.

## **Kulturskola**

Kulturskolan bedriver undervisning för barn och ungdomar i kommunen från 7 år till och med den termin man fyller 25 år. Även vuxna erbjuds undervisning i mån av plats. Undervisningen sker dels i egna lokaler som är anpassade för verksamheten samt vid några av kommunens grundskolor. I de tidiga skolåren undervisas stråk- och blåselever i grupp. Terminsavgift för undervisning samt för instrumenthyra, tas ut. Många publika arrangemang anordnas varje år och är en naturlig del av kulturskolans verksamhet.

## **Fritidsgård**

Fritidsgården Freetime är en öppen verksamhet för ungdomar. Verksamheten vänder sig till alla ungdomar från åk 7 till 19 år. Fritidsgårdens mål är att vara en mötesplats där ungdomar kan känna samhörighet och växa som människor, utan krav på prestation. Ungdomarna själva är med och utformar verksamheten i syfte att skapa en attraktiv och meningsfull fritidssysselsättning. Verksamhet bedrivs i Herrljunga tätort i Altorpskolans lokaler.

## **Vad händer i verksamheten under 2023**

### **Bildningsförvaltningen**

Bildningsförvaltningen söker de riktade statsbidrag som finns att söka. Under 2023 kommer förvaltningen att ta del av statsbidrag för språkutvecklande arbetssätt i förskolan. Statsbidraget för likvärdig skola riktas till hela grundskolan. Gymnasieskolan söker statsbidrag för lärlingsprogrammet och introduktionsprogrammet. Förvaltningen söker statsbidrag för specialpedagogik för lärande - vilket innebär en riktad kompetensutveckling för arbetslagen. Flera enheter har nu genomfört denna kompetensutveckling. Statsbidrag söks även för utbildning till speciallärare och specialpedagog samt för lärarassistenter.

Lärlönelyftet är en statlig satsning för att öka läraryrkets attraktivitet och bidra till en positiv löneutveckling. Bildningsförvaltningen har tilldelats statsbidrag och lärare som bedöms särskilt kvalificerade enligt reglerna har tilldelats del av statsbidraget. Satsningen fortsätter under 2023. Ytterligare en satsning för att höja läraryrkets attraktivitet är statsbidraget för förstelärare. För läsåret 22/23 har vi totalt sexton förstelärare.

Legitimationskravet för lärare i grundsär- och gymnasiesärskola skjuts fram till 2023. För att nå legitimerad behörighet för grundsärskolan krävs omfattande fortbildningsinsatser. Det är sedan 2019 även legitimationskrav för lärare i fritidshem och inom närtid kommer det även införas för yrkeslärare i gymnasieskolan.

Kursplaner för grundskola/grundsärskola har reviderats och började gälla from 2022-07-01. En kompetensutvecklingsinsats har skett inom förvaltningen under läsåret 21/22 för att implementera förändringarna, implementeringen fortsätter läsåret 22/23. Förändringen innebär att fakta och förståelse betonas, centrala innehållet anpassas och kunskapskraven blir mindre detaljerade. Tydligare skrivningar gällande sex och samlevnad har kommit.

Grundsärskolan kommer från och med läsåret 2023/2024 byta namn till anpassad grundskola. Förutom namnändringen kommer det ställas högre krav på huvudmannen att säkerställa att varje enskild elev läser på den högsta individuella nivån i varje ämnen. Detta nya krav ställer högre krav på samverkan mellan anpassad grundskola och reguljär grundskola.

## **Förskola**

Byggnationen av nya förskolan i Herrljunga tätort ingår i en samlad lösning vid Horsby där totalt åtta avdelningar förskoleverksamhet färdigställts under ht-21. Det är av stor vikt att vi har en god följsamhet när det gäller antalet barn, prognos inflytt och förtätning av orten Herrljunga.

Barnomsorg på obekvämtid finns för vårdnadshavare som är i behov av insatsen under tidiga vardagsmorgnar från 05.30 och vardagkvällar fram till kl 20.30. Vid behov lämnas en ansökan till förvaltningen som prövar om riktlinjerna för att beviljas barnomsorg på obekvämtid är uppfyllda. I Ytterby förskoleområde ser vi att antalet barn i förskolan förändrats. Både Eggvena och Hudene förskola kan erbjuda platser till samtliga barn i sitt upptagningsområde. Vi ser en minskning av antal barn i upptagningsområdet Eriksberg. En fortsatt ökning av barn i Molla förskola, även under hösten -22, innebär att dessa 2 avdelningar är väl fyllda.

Kommunens 3 kooperativ samt verksamheten pedagogisk omsorg representerar varsin avdelning, även här ser de aktuella verksamheterna en förändring mot minskade barngrupper.

## **Grundskola, anpassad grundskola**

Vi fortsätter arbetet med en revidering av vårt systematiska kvalitetsarbete, SKA-arbetet. Syftet är att all pedagogisk personal ska vara mer delaktig och känna stödet av ett välfungerande SKA-arbete. Det är regelbundna avstämningar i arbetslagen tillsammans med rektor under läsåret som gör att verksamheten får en gemensam bild av nuläget och vet var fortsatt fokus ska vara, vilket resulterar i rätt åtgärder och analyser av de målområden skolan har att förhålla sig till.

Underlagen i SKA-arbetet innehåller även framåt resultat från trivselenkäter kring ”mjuka” frågor samt sammanställningar och analyser av elevernas måluppfyllelse i samtliga ämnen.

Utvecklingsområden identifieras med insatser både på förvaltnings- och skolnivå. Arbetet med SKA-arbetet har visat på ett behov att stärka rektors arbete med analys i sina verksamheter. För

att ge ökad kompetens inom detta område fortsätter vi en gemensam kompetensutveckling inom "Analys och bedömningsarbete" tillsammans med Vårgårdas lärande förvaltning under läsåret 22/23.

Under ett antal år har grundskola och anpassad grundskola liksom övriga verksamheter arbetat med att utveckla tillgängligheten i våra verksamheter samt fokus på ett inkluderande förhållningssätt. Planeringen av detta arbete har delvis skett i samarbete med SPSM, Specialpedagogiska skolmyndigheten. Utvecklingsarbetet har haft som mål att öka kunskapen hos personalen kring elever i behov av stöd samt förse personalen med användbara strategier, metoder och redskap för att möta alla elever i det vardagliga arbetet. Under läsåret 22/23 deltar hela elevhälsan tillsammans med hela ledningsgruppen i SPSM digitala kompetensutveckling "Att utveckla skolans elevhälsoarbete".

En samverkan mellan grundskolans senare år och det lokala näringslivet utvecklas vidare under kommande år. Syftet är bland annat att synliggöra tillverkningsindustrin och det lokala näringslivet och därigenom möjliggöra att alla ungdomar kan göra väl underbyggda programval till gymnasieskolan. Altorpskolan har en väl strukturerad verksamhet för detta och arbetar också med att eleverna får vara ute på PRAO. Tyvärr har PRAO fått stå tillbaka under pandemin men utifrån nuläget återupptas denna aktivitet igen.

## **Gymnasieskolan**

Kunskapskällan arbetar vidare med att utveckla verksamheten och några prioriterade områden har arbetats fram och gemensamt valts ut i det systematiska kvalitetsarbetet. Arbetet med att nå upp till Bildningsnämndens rekryteringsmål gällande antal elever som årligen börjar på Kunskapskällan är ett ständigt pågående fokusområde. Samverkan mellan företagande, näringsliv och Kunskapskällan vidareutvecklas, bland annat i syfte att skapa en större medvetenhet om de kompetenser som efterfrågas av tillverkningsindustrin.

## **Komvux**

Ett samverkansavtal har tecknats för den gemensamma organisationen kring vuxenutbildning, med Vårgårda som huvudman. Bildningsnämndens presidium ingår i samrådsgruppen som träffas ett par gånger per termin. Samrådsgruppen fungerar som samrådande organ för hantering av vuxenutbildningsfrågor där dialog pågår kring vilka utbildningar kommunerna har behov av.

## **Kulturskola**

Kulturskolan ska bidra till att stärka det lokala kulturlivet och bidra till kommunens attraktivitet och utveckling. Ett område att utveckla är hur kulturskolans olika kurser kan integreras och samverka på ett målinriktat sätt med kommunens olika skolverksamheter under skoltid. Kulturrådets bidrag finns inte längre och nu behöver verksamheten prioriteras i kommande budget för att vi ska kunna erbjuda samma kvalitet och bredd i verksamheten som under läsåret 22/23. Rektor för Kulturskolan arbetar intensivt med att kunna erbjuda ett brett och attraktivt kursutbud i verksamheten.

**Biblioteket**

Biblioteket utgår från bildningsnämndens ansvar 2023.

**Fritidsgård**

Fritidsgården har som mål att erbjuda en verksamhet som är attraktiv för alla ungdomar i Herrljunga. Fritidsgården strävar efter att ha en bred verksamhet som attraherar våra ungdomar. Fritidsgårdens övergripande mål är att bidra till att ungdomar känner sig välkomna och ges en kompletterande och meningsfull fritid.

## Fokusområden med kommunövergripande mål och nämndmål

### *En hållbar och inkluderande kommun*

**Vi tar ansvar för vår gemensamma framtid. Hållbarhetsbegreppet genomsyrar alla beslut och aktiviteter.**

#### Kommunövergripande mål

1. Herrljunga ska ta miljöansvar och effektivt hushålla med naturens resurser, nu och i framtiden.
2. Herrljunga kommun ska ha god ekonomisk hushållning.
3. Herrljunga kommun ska ha socialt hållbara verksamheter som främjar trygghet, inkludering och jämställdhet.

#### Bildningsnämndens mål

1. Bildningsnämnden ska ha socialt hållbara verksamheter som främjar inkludering och jämställdhet oavsett var i kommunen du bor.
2. All pedagogisk verksamhet arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar över tid.

### *En välkomnande och attraktiv kommun*

**Vi arbetar för en trygg och stimulerande miljö med medborgare, företagande och besökare i fokus. En småstadssidyll nära storstad och fritid, du är i centrum!**

#### Kommunövergripande mål

1. Att aktivt marknadsföra och lyfta fram Herrljunga kommuns goda egenskaper och företagande.
2. Herrljunga kommun är en trygg plats att besöka, leva och verka i.
3. Herrljunga kommun främjar samarbete mellan nämnder, företag, kommundelar och föreningar.

#### Bildningsnämndens mål

1. Alla barn och elever ska känna sig trygga och ha en god studiero.
2. Vi arbetar för en god samverkan med samtliga förvaltningar.
3. Vi ska marknadsföra bildningsnämndens samtliga verksamheter.

### *En utvecklande kommun*

**Vi skapar infrastrukturer i framkant och tillsammans uppnår vi tillväxt genom nytänkande.**

#### Kommunövergripande mål

1. Oavsett ålder ges möjlighet till livslångt lärande och god livskvalitet.
2. Herrljunga kommun främjar ett aktivt och starkt lokalt näringsliv.
3. Herrljunga kommun ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande.

#### Bildningsnämndens mål

1. Vi ska erbjuda aktiviteter som leder till gymnasiebehörighet, andra studier eller anställningsbarhet.
2. Invånare ska erbjudas livslångt lärande och kulturella aktiviteter.

## Ekonomiska förutsättningar

Bildningsnämndens budgetram för 2023 per decembers beslut är **266 157 tkr**. Budgetförändringen som beslutats i december härleds till nedanstående faktorer (tkr).

| Område                                                        | Summa (tkr)    | Ev. förtydligande                                                            |
|---------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Prisökning externt                                            | 1 420          | +5,0%                                                                        |
| Prisökning internt                                            | 2 166          | +5,1%                                                                        |
| Summa:                                                        | 3 586          |                                                                              |
| Demografiförändring                                           | 2 250          | Befolkningsstatistik                                                         |
| Nationella beslut                                             | 338            | Statliga medel                                                               |
| Kapitalkostnad förändring                                     | 3 596          |                                                                              |
| Ramväxling                                                    | -27            |                                                                              |
| Ramförändring demografijustering och politiska prioriteringar | - 2 610        | Demografijustering pga befolkningsstatistik samt prioritering tilläggsbelopp |
| <b>Per KF juni</b>                                            | <b>+ 7 132</b> | <b>(264 986 Jmf budget 20220101)</b>                                         |
| Lönepott                                                      | 4 337          | Lönepott 2022                                                                |
| Ramväxling                                                    | -688           | Ramväxling K&F, Adato, PO 42,75%, Retriever                                  |
| Effektivisering                                               | -2 479         |                                                                              |
| <b>Totalt per KF dec</b>                                      | <b>+8 303</b>  | <b>(266 157 Jmf budget 20220101)</b>                                         |

Bildningsnämndens budget ökar totalt med 3 586 tkr för prisuppräknningar. Summan har tilldelats enligt ekvationen budget minus löner multiplicerat med 5,0 % för externa kostnader och 5,1% för interna kostnader. Uppräknningen ska kompensera för 2023 års prisökningar.

Bildningsnämndens budget ökar med 2 250 tkr efter avräkning mot demografimodellen. Detta bygger på Statisticons prognos över antal förväntade barn och elever i de olika skolåldrarna. Budgeten ökar med 338 tkr i och med de nationella besluten. Ersättning för utökning av undervisningstid ges om 205 tkr och 134 tkr för utökad lovskola 6-9.

Budgeten för nämnden ökar mellan 2022 och 2023 med 3 596 tkr på grund av kapitalkostnader. En mindre ramväxling bidrar till en minskning av nämndens budget, om 27 tkr. Orsaken är kostnader för licenser

Vidare sker ramförändring med en minskning om 2 610 tkr på grund av demografijustering samt tillägg för tilläggsbeloppet. Detta består av ett avdrag motsvarande mellanskillnaden av 2022 och 2023 års tilldelning av demografijusteringen. Demografijusteringen är gjord i enlighet med de etapper som fastslagits i budgetbeslutet 2022-2024. Det består även av ett tillskott om 510tkr till potten för elever med särskilt behov.

Budgeten ökar med 4 337 på grund av lönepotten 2022. Totalt ramväxlas -688 tkr mellan juni- och decemberbeslutet till följd av Kultur & Fritidsutskottet under KS (-5 408), Adato (-54), Retriever (-18) samt ökat PO om 42,75% (4 792).

Vidare sker ett effektiviseringsuppdrag från KF för samtliga nämnder. För bildning är detta -2 479 tkr.

## Budgetfördelning till verksamheterna

| <b>DRIFT</b>                  | <b>Bokslut</b> | <b>Ursprungs-</b> | <b>Uppdaterad</b> | <b>Prognos</b> | <b>Budget**</b> | <b>Förändring</b>   |
|-------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|----------------|-----------------|---------------------|
| <b>Belopp netto (tkr)</b>     | <b>utfall</b>  | <b>Budget</b>     | <b>Budget</b>     | <b>delår</b>   | <b>2023</b>     | <b>mot urspr.</b>   |
|                               | <b>2021</b>    | <b>2022</b>       | <b>2022*</b>      | <b>2022</b>    |                 | <b>Budget i tkr</b> |
| Nämnd                         | 401            | 461               | 461               | 461            | 485             | 24                  |
| Förvaltningsledning           | 17 869         | 15 347            | 15 950            | 16 250         | 13 668          | - 1 679             |
| Elevhälsa, familjecentral     | 6 292          | 7 059             | 7 171             | 7 021          | 7 790           | 731                 |
| Förskola                      | 50 689         | 52 829            | 53 377            | 53 027         | 57 144          | 4 315               |
| Fritidshem                    | 16 278         | 20 607            | 19 123            | 18 373         | 18 271          | - 2 336             |
| Grundsärskolan                | 4 984          | 6 370             | 6 411             | 6 961          | 7 668           | 1 298               |
| Grundskolan inkl. modersmål   | 96 613         | 100 099           | 104 160           | 105 061        | 110 565         | 10 466              |
| Gymnasiesärskolan             | 3 360          | 3 100             | 3 100             | 3 100          | 3 100           | 0                   |
| Gymnasieskolan Kunskapskällan | 30 156         | 28 160            | 28 531            | 29 132         | 29 572          | 1 412               |
| Gymnasieskolan interkommunal  | 9 190          | 10 259            | 10 259            | 10 459         | 9 409           | - 850               |
| Vuxenutbildning               | 5 051          | 5 560             | 5 560             | 5 110          | 5 110           | - 450               |
| Fritidsgård                   | 674            | 671               | 679               | 879            | 735             | 64                  |
| Kulturskola                   | 2 394          | 2 513             | 2 558             | 2 558          | 2 631           | 118                 |
| <b>Summa BN 2023</b>          | <b>248 277</b> | <b>257 854</b>    | <b>262 226</b>    | <b>263 177</b> | <b>266 157</b>  | <b>+ 8 303</b>      |

\*Notera att den uppdaterade budgeten innehåller tilläggsbudgetar om totalt 4 372 tkr. Här är exempelvis lönepott för 2022. Detta är mellanskillnaden mellan ursprungsbudgeten för 2022 om 257 854 tkr och den uppdaterade budgeten om 262 226tkr.

\*\*I decemberbeslutet för kommunbidraget som bildningsnämndens budget utgår från ingår de förändringar av kulturverksamhet som beslutats av Kommunfullmäktige den 21/6-22 i KF 117§. Förändringarna medför inrättande av en kultur- och fritidsenhet under kommunstyrelsen. Rent konkret för bildning innebär det att bibliotek och allmän kulturverksamhet flyttas från bildningsnämndens ansvar från 01/01-23. Ekonomisk innebär det att dessa ramväxlas från bildning till den nya kultur- och fritidsenheten samt även att viss investeringsomfattning växlas. Totalt har det växlats -5 408 tkr från bildningsnämnden för allmän kulturverksamhet och bibliotek. I investeringsbudgeten har 200 tkr växlats från den generella inventariebudgeten under 2023, samt 100 tkr 2024 och 2025. Vidare har projektet för ombyggnad av kulturhusets entré växlats, motsvarande 1000 tkr per år 2023 till 2025.

Verksamheter som inte har någon förändring av budget som beror på uppräknig av barn-elev- eller programpeng i 2023 års budgetfördelning är: Förvaltningsledning, elevhälsa, familjecentral och modersmål, grund- och gymnasiesärskolan, vuxenutbildning, fritidsgård, kulturskola, biblioteket och allmän kulturverksamhet. Samtliga verksamheter påverkas dock av ökat PO.

## *Barn-/elevpeng*

Förskola, fristående omsorg och grundskola har höjd barnpeng pga ökat PO. Hur många procent per peng beror på hur mycket av pengarna som går till utbildning respektive läromedel.

Bildningsnämnden har ingen ytterligare uppräknings mellan 2022 och 2023 för barnpengen som gäller för förskola och fristående omsorg för barn i förskoleålder. Elevpeng samt landsbygdsstödet räknas upp med 1%. Landsbygdsstöd delas ut till de minsta enheterna och kompenseras för ett elevantal som är lägre än 50 elever i årskurs 1-6. Stödet utgår med 26,5 tkr för de elever som saknas för att komma upp till 50 elever.

- Exempel: En skola har 47 elever i årskurs 1-6.

Landsbygdsstöd betalas för de elever som är kvar till 50:  $50-47=3$ ,  $3 \times 26,5=79,5$

Fritidshemspengen delas upp i en peng för elever med lov- och garantiplats och i en peng för elever med behov plats under hela året. Avsikten är att fördela fritidshemspengen mer rättvist utifrån hur många timmar eleverna är där. Fritidshemspengen för lov/garanti och heltid räknas inte upp inför 2023, däremot höjs pengarna för det nya PO:t.

## *Programpeng*

Programpeng används för att fördela resurser till gymnasiet. Programpengen skiljer sig från barn-/elevpeng eftersom programpengen ska täcka samtliga kostnader på gymnasiet. Medan barn-/elevpeng består av två delar, undervisning och läromedel, består programpengen av sex delar, undervisning, läromedel, elevhälsa, måltider, lokalkostnader och administration. I gymnasiet har delen för lokalkostnader omfördelats baserat på det budgeterade elevantalet. Detta motsvarar cirka 4,98 tkr per elev. Ett generellt påslag görs inte utöver höjning för att rymma nytt PO.

## *Kommentar till budgetfördelning*

Stora delar av bildningsnämndens budget fördelas genom barn-, elev- och programpeng multiplicerat med den aktuella volymen. Förändringar i barn-, elev- och programpeng och volymer får därmed en stor påverkan på budgettilldelningen. Att elevantalet i de olika åldersgrupperna ändras innebär också att budgetfördelningen mellan de olika verksamhetsområdena och budgetåren ändras. En verksamhet som har samma elevantal men en annan fördelning av åldrar mellan två år kan därför ha olika budgetramar de åren.

Verksamheterna förskola, fritidshem och grundskola får oberoende av sin demografiska struktur full täckning för sina fasta kostnader så som hyra, städ, vaktmästeri, kost och kapitaltjänstkostnader. Dessa kostnader är i denna budget preliminära då slutgiltiga beslut om kostnadsnivåer och därav ramtilldelning ännu inte gjorts. Omfördelning och prioritering av budgetmedel till vissa av verksamheterna har också gjorts.

## Investeringar

Investeringsbudget 2023 antagen av KF december 2022

| Belopp netto (tkr)                   | Bokslut<br>2021 | Budget<br>2022 | Prognos<br>2022 | Budget<br>2023 | Plan2024      | Plan2025     |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|---------------|--------------|
| Inventarier BN (3000)                | 612             | 1 000          | 1 000           | 1 800          | 1 900         | 1 900        |
| Lekplatser (3003)                    | 0               | 300            | 300             | 300            | 300           | 300          |
| Förstudie Altorpskolan (3004)        | 95              | 205            | 205             | -              | -             | -            |
| Inventarier Horsby (3005)            | 867             | 1 338          | 1 338           | -              | -             | -            |
| Varmförråd Kulturskolan (3009)       | -               | -              | -               | 200            | -             | -            |
| Inventarier Mörlanda (3006)          | 275             | 300            | 300             | -              | -             | -            |
| Inventarier Altorp                   | -               | 500            | 500             | 500            | 500           | -            |
| Inventarier od (3007)                | 423             | -              | -               | -              | -             | -            |
| Digitala inventarier Altorp          | -               | -              | -               | -              | 1000          | 0            |
| <b>Summa investeringar BN</b>        | <b>2 272</b>    | <b>3 643</b>   | <b>3 643</b>    | <b>2 800</b>   | <b>3 700</b>  | <b>2 200</b> |
| Renovering lokal Altorp              | -               | 6 000          | 6 000           | 15 000         | 11 000        | -            |
| 5310 Horsby förskola/skola           | 9 089           | -              | -               | -              | -             | -            |
| 5502 Ombyggnad Mörlanda skola/fsk    | 9 950           | 8 471          | 8 471           | -              | -             | -            |
| 5708 Ombyggnad Od                    | 6 782           | -              | -               | -              | -             | -            |
| <b>Summa investeringar genom TN:</b> | <b>25 821</b>   | <b>14 471</b>  | <b>14 471</b>   | <b>15 000</b>  | <b>11 000</b> | <b>-</b>     |
| <b>Totalt investeringar</b>          | <b>28 093</b>   | <b>18 114</b>  | <b>18 114</b>   | <b>17 800</b>  | <b>14 700</b> | <b>2 200</b> |

## Volymer 2023

Nedanstående tabell visar de antal barn/elever som bildningsnämndens budget 2023 bygger på.

| Ålder/årskurs               | Budget<br>2022 | Budget<br>2023 | Förändring<br>placeringar |
|-----------------------------|----------------|----------------|---------------------------|
| Förskolan 1-3               | 180            | 214            | 34                        |
| Förskolan 4-5               | 174            | 161            | -13                       |
| Kooperativ 1-3              | 26             | 33             | 7                         |
| Kooperativ 4-5              | 27             | 21             | -6                        |
| Pedagogisk omsorg 1-3       | 8              | 10             | 2                         |
| Pedagogisk omsorg 4-5       | 10             | 7              | -3                        |
| Fritidshem inkl lov/garanti | 519            | 487            | -32                       |
| Barn Förskoleklass          | 113            | 108            | -5                        |
| Elever årskurs 1-3          | 341            | 338            | -3                        |
| Elever årskurs 4-6          | 346            | 359            | 13                        |
| Elever årskurs 7-9          | 325            | 320            | -5                        |
| Elever kunskapskällan       | 235            | 228            | -7                        |
| <b>Totalt</b>               | <b>2 304</b>   | <b>2 286</b>   | <b>-18</b>                |



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 10

**Presidieskrivelse**  
2023-01-19  
UN 2022/210 600

Sida 1 av 1

## Beslut om bidrag till enskild huvudman - Svenska kyrkan Herrljunga pastorat (Knattebo pedagogisk omsorg)

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Beslut om bidrag till enskild huvudman - Svenska kyrkan Herrljunga pastorat (Knattebo pedagogisk omsorg)

### Sammanfattning

I 8 kap. 21-24 §§ skollagen (2010:800) regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. När det gäller bidragen till fristående verksamheter ska kommunen fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen. Enskilda skolhuvudmän har möjlighet att överklaga kommunens bidragsbeslut till allmän förvaltningsdomstol genom så kallat förvaltningsbesvär. För att ett beslut om bidrag till enskilda huvudmän ska kunna prövas genom förvaltningsbesvär krävs att beslutet är riktat till just den part det berör (42 § förvaltningslagen (2017:900)).

Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året. Det är möjligt att ha en ordning som innebär att nämnden fattar beslut om själva principerna för hur bidragen ska fastställas och att det är delegerat till en tjänsteman (förvaltningschef bildningsförvaltningen) att fatta bidragsbeslutet för var och en av de enskilda huvudmännen. Eftersom bildningsnämnden inte fattat beslut om en sådan ordning måste nämnden själv besluta om bidrag till enskilda huvudmän. Bildningsnämnden behöver därför fatta beslut om bidrag samt dess beräkningsunderlag till enskilda huvudmän inför varje kommande budgetår. Dessa belopp redogörs för under rubriken ekonomisk bedömning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-10

### Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden beslutar om följande grundbelopp till Svenska kyrkan Herrljunga pastorat (Knattebo pedagogisk omsorg) för 2023:  
Grundbelopp 2023

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| Barn 1-3 år heltid    | 121 000 kr |
| Barn 1-3 år 15 timmar | 75 000 kr  |
| Barn 4-6 år heltid    | 86 100 kr  |
| Barn 4-6 år 15 timmar | 56 400 kr  |
2. Utöver barnpengen utbetalas hyresbidrag om 120 tkr samt omkostnadsersättning om 63 kr per barn multiplicerat med antal läsårsdagar för 2023.

Annica Steneld  
Bildningschef

Expedieras till: Pedagogisk omsorg Knattebo (Herrljunga pastorat)



## Ekonomisk bedömning

I förslaget bidragsbelopp ingår inte hyran, hyran ligger utöver barnpengen och uppgår till 120 tkr efter tidigare överenskommelse mellan parter.

Moms om 6 procent samt omkostnadsersättning om 63/kr barn (multipliserat med läsårsdagar) ingår inte i grundbeloppet. Administration om 1 procent är inkluderat i grundbeloppet.

Nedan ges information om bidrag till Svenska kyrkan Herrljunga pastorat (Knattebo pedagogisk omsorg).

Bildningsnämnden fastställer följande grundbelopp för 2023:

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| 1. Grundbelopp 2023   |            |
| Barn 1-3 år heltid    | 121 000 kr |
| Barn 1-3 år 15 timmar | 75 000 kr  |
| Barn 4-6 år heltid    | 86 100 kr  |
| Barn 4-6 år 15 timmar | 56 400 kr  |

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgiften skall detta belopp reduceras från ovanstående.

## Överklagande av beslut

Den som är missnöjd med ett beslut har möjlighet att överklaga beslutet inom tre veckor från den dag man har tagit del av beslutet.

Bildningsnämndens beslut kan överklagas hos Förvaltningsrätten i Jönköping.

**Överklagandet ska skickas eller lämnas till Bildningsnämnden, Box 201, 524 23**

**HERRLJUNGA.** Har överklagandet kommit in i rätt tid överlämnar

Bildningsnämnden överklagandet och handlingarna till Förvaltningsrätten.

I skrivelsen ska Ni:

- tala om vilket beslut Ni överklagar till exempel genom att ange beslutsdatum och ärendets paragraf- eller diarienummer.
- redogöra för hur Ni anser att beslutet skall ändras och varför.
- uppge namn, adress, personnummer och telefon-nummer.
- skrivelsen skall undertecknas.

Vid eventuella frågor kontakta

Gabrielle Ek

Controllert

[gabrielle.ek@vargarda.se](mailto:gabrielle.ek@vargarda.se)

Tel. 0322-600 649



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 11

**Presidieskrivelse**  
2023-01-19  
UN 2022/211 600

Sida 1 av 1

## Beslut om bidrag till enskild huvudman - Tallkotten i Ljung, ekonomisk förening (Tallkottens förskola)

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Beslut om bidrag till enskild huvudman - Tallkotten i Ljung, ekonomisk förening (Tallkottens förskola)

### Sammanfattning

I 8 kap. 21-24 §§ skollagen (2010:800) regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. När det gäller bidragen till fristående verksamheter ska kommunen fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen. Enskilda skolhuvudmän har möjlighet att överklaga kommunens bidragsbeslut till allmän förvaltningsdomstol genom så kallat förvaltningsbesvär. För att ett beslut om bidrag till enskilda huvudmän ska kunna prövas genom förvaltningsbesvär krävs att beslutet är riktat till just den part det berör (42 § förvaltningslagen (2017:900)).

Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året. Det är möjligt att ha en ordning som innebär att nämnden fattar beslut om själva principerna för hur bidragen ska fastställas och att det är delegerat till en tjänsteman (förvaltningschef bildningsförvaltningen) att fatta bidragsbeslutet för var och en av de enskilda huvudmännen. Eftersom bildningsnämnden inte fattat beslut om en sådan ordning måste nämnden själv besluta om bidrag till enskilda huvudmän. Bildningsnämnden behöver därför fatta beslut om bidrag samt dess beräkningsunderlag till enskilda huvudmän inför varje kommande budgetår. Dessa belopp redogörs för under rubriken ekonomisk bedömning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-10

### Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden beslutar om följande grundbelopp till Föräldrakooperativet Tallkottens för 2023:

|                  |            |
|------------------|------------|
| Grundbelopp 2023 |            |
| 1-3 år heltid    | 149 800 kr |
| 1-3 år 15 timmar | 103 800 kr |
| 4-5 år heltid    | 114 900 kr |
| 4-5 år 15 timmar | 85 200 kr  |

Annica Steneld  
Bildningschef

Expedieras till: Föräldrakooperativet Tallkottens.



## Ekonomisk bedömning

I förslagen till bidragsbelopp ingår kommunens genomsnittliga kostnader inom förskolan för kost och lokal. Beslut eller överenskommelse kan även finnas med fristående förskolor som erhåller lokalbidrag utifrån sina egna faktiska kostnader. Moms och administration är på 6 respektive 3 procent och är inte inkluderat i grundbeloppet.

Nedan ges information om bidrag till föräldrakooperativet Tallkottens.

Bildningsnämnden fastställer följande grundbelopp för 2023:

### Grundbelopp 2023

|                  |            |
|------------------|------------|
| 1-3 år heltid    | 149 800 kr |
| 1-3 år 15 timmar | 103 800 kr |
| 4-5 år heltid    | 114 900 kr |
| 4-5 år 15 timmar | 85 200 kr  |

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgiften skall detta belopp reduceras från ovanstående.

## Överklagande av beslut

Den som är missnöjd med ett beslut har möjlighet att överklaga beslutet inom tre veckor från den dag man har tagit del av beslutet.

Bildningsnämndens beslut kan överklagas hos Förvaltningsrätten i Jönköping.

**Överklagandet ska skickas eller lämnas till Bildningsnämnden, Box 201, 524 23**

**HERRLJUNGA.** Har överklagandet kommit in i rätt tid överlämnar

Bildningsnämnden överklagandet och handlingarna till Förvaltningsrätten.

I skrivelsen ska Ni:

- tala om vilket beslut Ni överklagar till exempel genom att ange beslutsdatum och ärendets paragraf- eller diarienummer.
- redogöra för hur Ni anser att beslutet skall ändras och varför.
- uppge namn, adress, personnummer och telefon-nummer.
- skrivelsen skall undertecknas.

Vid eventuella frågor kontakta

Gabrielle Ek

Controllor

[gabrielle.ek@vargarda.se](mailto:gabrielle.ek@vargarda.se)

Tel. 0322-600 649



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 12

**Presidieskrivelse**  
2023-01-19  
UN 2022/212 600

Sida 1 av 1

## Beslut om bidrag till enskild huvudman - Förskolan i Ur och Skur Igelkotten i Herrljunga Ekonomisk förening

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Beslut om bidrag till enskild huvudman - Förskolan i Ur och Skur Igelkotten i Herrljunga Ekonomisk förening

### Sammanfattning

I 8 kap. 21-24 §§ skollagen (2010:800) regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. När det gäller bidragen till fristående verksamheter ska kommunen fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen. Enskilda skolhuvudmän har möjlighet att överklaga kommunens bidragsbeslut till allmän förvaltningsdomstol genom så kallat förvaltningsbesvär. För att ett beslut om bidrag till enskilda huvudmän ska kunna prövas genom förvaltningsbesvär krävs att beslutet är riktat till just den part det berör (42 § förvaltningslagen (2017:900)).

Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året. Det är möjligt att ha en ordning som innebär att nämnden fattar beslut om själva principerna för hur bidragen ska fastställas och att det är delegerat till en tjänsteman (förvaltningschef bildningsförvaltningen) att fatta bidragsbeslutet för var och en av de enskilda huvudmännen. Eftersom bildningsnämnden inte fattat beslut om en sådan ordning måste nämnden själv besluta om bidrag till enskilda huvudmän. Bildningsnämnden behöver därför fatta beslut om bidrag samt dess beräkningsunderlag till enskilda huvudmän inför varje kommande budgetår. Dessa belopp redogörs för under rubriken ekonomisk bedömning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-10

### Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden beslutar om följande grundbelopp till Föräldrakooperativet Igelkotten för 2023:

| Grundbelopp 2023 |            |
|------------------|------------|
| 1-3 år heltid    | 149 800 kr |
| 1-3 år 15 timmar | 103 800 kr |
| 4-5 år heltid    | 114 900 kr |
| 4-5 år 15 timmar | 85 200 kr  |

Annica Steneld  
Bildningschef

Expedieras till: Föräldrakooperativet Igelkotten



## Ekonomisk bedömning

I förslagen till bidragsbelopp ingår kommunens genomsnittliga kostnader inom förskolan för kost och lokal. Beslut eller överenskommelse kan även finnas med fristående förskolor som erhåller lokalbidrag utifrån sina egna faktiska kostnader. Moms och administration är på 6 respektive 3 procent och är inte inkluderat i grundbeloppet.

Nedan ges information om bidrag till föräldrakooperativet Igelkotten.

Bildningsnämnden fastställer följande grundbelopp för 2023:

| Grundbelopp 2023 |            |
|------------------|------------|
| 1-3 år heltid    | 149 800 kr |
| 1-3 år 15 timmar | 103 800 kr |
| 4-5 år heltid    | 114 900 kr |
| 4-5 år 15 timmar | 85 200 kr  |

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgiften skall detta belopp reduceras från ovanstående.

## Överklagande av beslut

Den som är missnöjd med ett beslut har möjlighet att överklaga beslutet inom tre veckor från den dag man har tagit del av beslutet.

Bildningsnämndens beslut kan överklagas hos Förvaltningsrätten i Jönköping.

**Överklagandet ska skickas eller lämnas till Bildningsnämnden, Box 201, 524 23**

**HERRLJUNGA.** Har överklagandet kommit in i rätt tid överlämnar

Bildningsnämnden överklagandet och handlingarna till Förvaltningsrätten.

I skrivelsen ska Ni:

- tala om vilket beslut Ni överklagar till exempel genom att ange beslutsdatum och ärendets paragraf- eller diarienummer.
- redogöra för hur Ni anser att beslutet skall ändras och varför.
- uppge namn, adress, personnummer och telefon-nummer.
- skrivelsen skall undertecknas.

Vid eventuella frågor kontakta

Gabrielle Ek

Controller

[gabrielle.ek@vargarda.se](mailto:gabrielle.ek@vargarda.se)

Tel. 0322-600 649



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 13

**Presidieskrivelse**  
2023-01-19  
UN 2022/213 600

Sida 1 av 1

## Beslut om bidrag till enskild huvudman - Föräldrakooperativet Påskliljan (Förskolan Påskliljan)

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Beslut om bidrag till enskild huvudman - Föräldrakooperativet Påskliljan (Förskolan Påskliljan)

### Sammanfattning

I 8 kap. 21-24 §§ skollagen (2010:800) regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. När det gäller bidragen till fristående verksamheter ska kommunen fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen. Enskilda skolhuvudmän har möjlighet att överklaga kommunens bidragsbeslut till allmän förvaltningsdomstol genom så kallat förvaltningsbesvär. För att ett beslut om bidrag till enskilda huvudmän ska kunna prövas genom förvaltningsbesvär krävs att beslutet är riktat till just den part det berör (42 § förvaltningslagen (2017:900)).

Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året. Det är möjligt att ha en ordning som innebär att nämnden fattar beslut om själva principerna för hur bidragen ska fastställas och att det är delegerat till en tjänsteman (förvaltningschef bildningsförvaltningen) att fatta bidragsbeslutet för var och en av de enskilda huvudmännen. Eftersom bildningsnämnden inte fattat beslut om en sådan ordning måste nämnden själv besluta om bidrag till enskilda huvudmän. Bildningsnämnden behöver därför fatta beslut om bidrag samt dess beräkningsunderlag till enskilda huvudmän inför varje kommande budgetår. Dessa belopp redogörs för under rubriken ekonomisk bedömning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-10

### Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden beslutar om följande grundbelopp till Föräldrakooperativet Påskliljan för 2023:

| Grundbelopp 2023 |            |
|------------------|------------|
| 1-3 år heltid    | 149 800 kr |
| 1-3 år 15 timmar | 103 800 kr |
| 4-5 år heltid    | 114 900 kr |
| 4-5 år 15 timmar | 85 200 kr  |

Annica Steneld  
Bildningschef

För kännedom till: Föräldrakooperativet Påskliljan.



## Ekonomisk bedömning

I förslagen till bidragsbelopp ingår kommunens genomsnittliga kostnader inom förskolan för kost och lokal. Beslut eller överenskommelse kan även finnas med fristående förskolor som erhåller lokalbidrag utifrån sina egna faktiska kostnader. Moms och administration är på 6 respektive 3 procent och är inte inkluderat i grundbeloppet.

Nedan ges information om bidrag till föräldrakooperativet Påskliljan.

Bildningsnämnden fastställer följande grundbelopp för 2023:

### Grundbelopp 2023

|                  |            |
|------------------|------------|
| 1-3 år heltid    | 149 800 kr |
| 1-3 år 15 timmar | 103 800 kr |
| 4-5 år heltid    | 114 900 kr |
| 4-5 år 15 timmar | 85 200 kr  |

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgiften skall detta belopp reduceras från ovanstående.

## Överklagande av beslut

Den som är missnöjd med ett beslut har möjlighet att överklaga beslutet inom tre veckor från den dag man har tagit del av beslutet.

Bildningsnämndens beslut kan överklagas hos Förvaltningsrätten i Jönköping.

**Överklagandet ska skickas eller lämnas till Bildningsnämnden, Box 201, 524 23**

**HERRLJUNGA.** Har överklagandet kommit in i rätt tid överlämnar

Bildningsnämnden överklagandet och handlingarna till Förvaltningsrätten.

I skrivelsen ska Ni:

- tala om vilket beslut Ni överklagar till exempel genom att ange beslutsdatum och ärendets paragraf- eller diarienummer.
- redogöra för hur Ni anser att beslutet skall ändras och varför.
- uppge namn, adress, personnummer och telefon-nummer.
- skrivelsen skall undertecknas.

Vid eventuella frågor kontakta

Gabrielle Ek

Controllor

[gabrielle.ek@vargarda.se](mailto:gabrielle.ek@vargarda.se)

Tel. 0322-600 649



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 14

**Presidieskrivelse**  
2023-01-19  
UN 2022/215 606

Sida 1 av 1

## Prislistor för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola 2023

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Prislistor för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola 2023

### Sammanfattning

Prislistor för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskolan har upprättats utifrån bildningsnämndens antagna budget för 2023. Prislistorna utgör underlaget för interkommunala intäkter och kostnader under 2023.

Inför framtagningen av nämndens prislistor 2023 har beräkningsmodellen utvärderats. Beräkningsmodellen har uppdaterats för att skapa en förbättrad aktualitet i de siffror som presenteras samt för att skapa en bättre jämförbarhet i prislistorna mot andra kommuner och aktuella riktlinjer.

Utöver ett arbete att aktualisera priserna har även en generell höjning för samtliga gjorts utifrån det höjda PO från 39,17% till 42,75%. Hur mycket respektive priser höjs är beroende på hur mycket av barn- elev- och programpengen som avser personalkostnader. Generellt är en höjning om 2,5%-3,5% effekten av höjt PO.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-10  
Prislistor 2023

### Förslag till beslut

1. Prislistor för 2023 godkänns.

Gabrielle Ek  
Controllert

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| DIARIENUMMER:     | UN 2022/215 606 |
| FASTSTÄLLD:       | 2023-01-30      |
| VERSION:          | 1               |
| SENAST REVIDERAD: | 2022-01-10      |
| GILTIG FRÅN       | 2023-01-01      |
| GILTIG TILL:      | 2023-12-31      |
| DOKUMENTANSVAR:   | Controller      |

# Prislistor 2023

*Prislistor för Förskolan, Fritidshem,  
Förskoleklass, Grundskola och Gymnasium*

Bildningsnämnden



HERRLJUNGA KOMMUN

*Våga vilja växa!*

## Inledning

För varje elev som genomgår utbildning vid en godkänd fristående skola eller fritidshem ska hemkommunen lämna ett grundbelopp. Beloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna förskoleklassen, fritidshemmet, grundskola och grundsärskolan (anpassad grundskola). Bidraget ska omfatta ersättning för måltider.

För utbildning på sådana nationella program och nationella inriktningar i gymnasieskolan som även hemkommunen erbjuder, ska grundbeloppet bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till det egna programmet eller inriktningen.

## Bildningsnämndens prislistor

Bildningsnämndens prislistor är framräknade från bildningsnämndens budget 2023. Framräkningen följer de lagar och riktlinjer som finns. Priset anges i kronor och avser helår.

# Ärende 14

| Förskola 1-3 år                      | 2022    | 2023    |
|--------------------------------------|---------|---------|
| Undervisning                         | 114 933 | 120 490 |
| Läromedel                            | 977     | 1 021   |
| Elev- & hälsovård                    | 0       | 0       |
| Måltider                             | 11 297  | 10 101  |
| Lokalkostnader                       | 17 576  | 17 990  |
| <b>Delsumma</b>                      | 144 780 | 149 602 |
| Administration 3 %                   | 4 343   | 4 488   |
| <b>Delsumma efter administration</b> | 149 123 | 154 090 |
| Mervärdesskatt 6%                    | 8 947   | 9 245   |
| <b>Summa kronor per barn</b>         | 158 071 | 163 335 |

I ovan angivna interkommunala priser ingår inte omsorgsavgift. Anordnarkommun fakturerar vårdnadshavare enligt maxtaxans regler. Avdrag görs av ovan pris motsvarande 6 %

| Förskola 4-5 år                      | 2022    | 2023    |
|--------------------------------------|---------|---------|
| Undervisning                         | 86 254  | 84 879  |
| Läromedel                            | 808     | 803     |
| Elev- & hälsovård                    | 0       | 0       |
| Måltider                             | 11 297  | 10 101  |
| Lokalkostnader                       | 19 958  | 17 990  |
| <b>Delsumma</b>                      | 118 317 | 113 773 |
| Administration 3 %                   | 3 550   | 3 413   |
| <b>Delsumma efter administration</b> | 121 867 | 117 186 |
| Mervärdesskatt 6%                    | 7 312   | 7 031   |
| <b>Summa kronor per barn</b>         | 129 179 | 124 217 |

I ovan angivna interkommunala priser ingår inte omsorgsavgift. Anordnarkommun fakturerar vårdnadshavare enligt maxtaxans regler. Avdrag görs av ovan pris motsvarande 6 %

| <b>Fritidshem 6-12 år</b>            | <b>2022</b>   | <b>2023</b>   |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Undervisning                         | 26 715        | <b>30 989</b> |
| Läromedel                            | 746           | <b>814</b>    |
| Elev- & hälsovård                    | 0             | <b>0</b>      |
| Måltider                             | 7 798         | <b>6 150</b>  |
| Lokalkostnader                       | 3 726         | <b>8 651</b>  |
| <b>Delsumma</b>                      | <b>38 985</b> | <b>46 604</b> |
| Administration 3 %                   | 1 170         | <b>1 398</b>  |
| <b>Delsumma efter administration</b> | <b>40 155</b> | <b>48 002</b> |
| Mervärdesskatt 6%                    | 2 409         | <b>2 880</b>  |
| <b>Summa kronor per barn</b>         | <b>42 564</b> | <b>50 882</b> |

I ovan angivna interkommunala priser ingår inte omsorgsavgift. Anordnarkommun fakturerar vårdnadshavare enligt maxtaxans regler. Avdrag görs av ovan pris motsvarande 12%

| <b>Pedagogisk omsorg 1-5 år</b>      | <b>2022</b>    | <b>2023</b>    |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Barnpeng                             | 92 380         | <b>105 629</b> |
| Omkostnadsersättning                 | 12 600         | <b>13 230</b>  |
| Avdrag omsorgsavgift                 | -10 926        | <b>-11 483</b> |
| <b>Delsumma</b>                      | <b>94 054</b>  | <b>107 376</b> |
| Administration 1 %                   | 941            | <b>1 074</b>   |
| <b>Delsumma efter administration</b> | <b>94 995</b>  | <b>108 450</b> |
| Mervärdesskatt 6%                    | 5 699          | <b>6 507</b>   |
| <b>Summa kronor per barn</b>         | <b>100 694</b> | <b>114 957</b> |

Omkostnadsersättningen uppgår till 63 kr per dag, beräknat på 210 dagar per år.

# Ärende 14

| <b>Förskoleklass</b>                 | <b>2022</b>   | <b>2023</b>   |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Undervisning                         | 53 388        | <b>43 456</b> |
| Läromedel                            | 1 803         | <b>1 468</b>  |
| Elev- & hälsovård                    | 5 030         | <b>4 728</b>  |
| Måltider                             | 6 931         | <b>7 157</b>  |
| Lokalkostnader                       | 10 775        | <b>17 947</b> |
| <b>Delsumma</b>                      | <b>77 928</b> | <b>74 756</b> |
| Administration 3 %                   | 2 338         | <b>2 243</b>  |
| <b>Delsumma efter administration</b> | <b>80 266</b> | <b>76 998</b> |
| Mervärdesskatt 6%                    | 4 816         | <b>4 620</b>  |
| <b>Summa kronor per barn</b>         | <b>85 082</b> | <b>81 618</b> |

| <b>Grundskola 1-6</b>                | <b>2022</b>   | <b>2023</b>   |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Undervisning                         | 53 217        | <b>57 359</b> |
| Läromedel                            | 2 498         | <b>2 990</b>  |
| Elev- & hälsovård                    | 5 030         | <b>4 728</b>  |
| Måltider                             | 6 931         | <b>7 157</b>  |
| Lokalkostnader                       | 15 179        | <b>17 947</b> |
| <b>Delsumma</b>                      | <b>82 855</b> | <b>90 181</b> |
| Administration 3 %                   | 2 486         | <b>2 705</b>  |
| <b>Delsumma efter administration</b> | <b>85 341</b> | <b>92 886</b> |
| Mervärdesskatt 6%                    | 5 120         | <b>5 573</b>  |
| <b>Summa kronor per barn</b>         | <b>90 462</b> | <b>98 460</b> |

| Grundskola 7-9                       | 2022   | 2023    |
|--------------------------------------|--------|---------|
| Undervisning                         | 59 075 | 62 256  |
| Läromedel                            | 5 793  | 4 218   |
| Elev- & hälsovård                    | 5 030  | 4 728   |
| Måltider                             | 3 368  | 7 157   |
| Lokalkostnader                       | 11 791 | 23 217  |
| <b>Delsumma</b>                      | 85 057 | 101 575 |
| Administration 3 %                   | 2 552  | 3 047   |
| <b>Delsumma efter administration</b> | 87 609 | 104 622 |
| Mervärdesskatt 6%                    | 5 257  | 6 277   |
| <b>Summa kronor per barn</b>         | 92 866 | 110 900 |

| Grundsärskola 1-9                    | 2022    | 2023    |
|--------------------------------------|---------|---------|
| Undervisning                         | 367 109 | 398 141 |
| Läromedel                            | 13 997  | 10 125  |
| Elev- & hälsovård                    | 4 903   | 4 728   |
| Måltider                             | 5 287   | 7 157   |
| Lokalkostnader                       | 14 572  | 23 217  |
| <b>Delsumma</b>                      | 405 868 | 443 368 |
| Administration 3 %                   | 12 176  | 13 301  |
| <b>Delsumma efter administration</b> | 418 044 | 456 669 |
| Mervärdesskatt 6%                    | 25 083  | 27 400  |
| <b>Summa kronor per barn</b>         | 443 127 | 484 069 |

| Gymnasieskola                         | 2022    | 2023           |
|---------------------------------------|---------|----------------|
| BA Bygg- och anläggning               | 130 034 | <b>140 602</b> |
| EE El- och energi                     | 131 252 | <b>142 269</b> |
| IN Industritekniska                   | 140 968 | <b>151 044</b> |
| RL Restaurang och livsmedel           | 140 511 | <b>151 770</b> |
| IM Introduktion                       | 130 064 | <b>141 208</b> |
| SA/HU Samhällsvetenskap/ Humanistiska | 95 468  | <b>105 354</b> |
| EK Ekonomi                            | 100 503 | <b>110 489</b> |
| NA Naturvetenskap                     | 100 318 | <b>110 477</b> |
| TE Teknik                             | 101 623 | <b>111 850</b> |
| VF VVS och fastighet                  | 140 530 | <b>150 507</b> |

Priserna ovan inkluderar administration om 3% och moms om 6%.

Program som inte finns med i tabellen, utgår från den generella riksprislistan.



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN  
**Ronny Norrman**  
**Carin Martinsson**

# Ärende 15

**Presidieskrivelse**

2023-01-19

UN 2022/7 601

Sida 1 av 1

## Attestanter 2023 för bildningsnämnden

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut  
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ronny Norrman (S)  
Ordförande

Carin Martinsson (M)  
Vice ordförande

Expedieras till:  
För kännedom  
till:



## Attestanter 2023 för bildningsnämnden

### Sammanfattning

Revidering av attesträtterna sker kontinuerligt för bildningsnämndens verksamheter. Bildningschefen har rätt enligt gällande delegationsordning att revidera attesträtterna inom bildningsnämnden. Förteckningen ska godkännas och lämnas till ekonomiavdelningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-01-10

Förteckning över beslutsattestanter och ersättare för bildningsnämnden, både namn och funktion.

### Förslag till beslut

1. Bifogad förteckning över beslutsattestanter och ersättare godkänns att gälla från 2023-01-01.
2. Förvaltningschef ges rätt att göra ändringar i attestlistan under 2023.

Gabrielle  
Controller

|                           |                                                |
|---------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Expedieras till:</b>   | Ekonomiavdelningen                             |
| <b>För kännedom till:</b> | Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet |



## Attesträtter inom Bildningsförvaltningen

| NR   | Kostnadsställe                | Beslutattestant      | Ersättare 1    | Huvudmottagare    |
|------|-------------------------------|----------------------|----------------|-------------------|
| 3000 | Bildningsnämnden              | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3100 | Bildningskontoret             | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3111 | Modersmål                     | Ann-Sofie Gustafsson | Annica Steneld | Anette Wigertsson |
| 3200 | Förskolan gemensamt           | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3300 | Fritidshem gemensamt          | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3400 | Grundskola gemensamt          | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3240 | Kooperativ Talkotten          | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3241 | Kooperativ Påskliljan         | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3242 | Kooperativ Igelkotten         | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3262 | Pedagogisk omsorg Knattebo    | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3800 | Grundläggande vuxenutbildning | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3801 | Gymnasial vuxenutbildning     | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3802 | Vuxenutbildning särskola      | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3803 | Svenska för invandrare        | Annica Steneld       | Erik Thaning   | Anna Efraimsson   |
| 3110 | Elevhälsan                    | Anna Wetterbrandt    | Annica Steneld | Eva-Maria Jönsson |
| 3210 | Förskolan Horsby              | Eva Johansson        | Anna Lilja     | Gunilla Carlsson  |
| 3211 | Förskolan Ugglan              | Eva Johansson        | Anna Lilja     | Gunilla Carlsson  |
| 3213 | Familjecentralen              | Anna Wetterbrandt    | Annica Steneld | Eva-Maria Jönsson |
| 3214 | Innerby gemensamt             | Eva Johansson        | Anna Lilja     | Gunilla Carlsson  |
| 3220 | Förskolan Eggvena             | Sara Hultén          | Anna Lilja     | Gunilla Carlsson  |
| 3221 | Förskolan Eriksberg           | Malin Aspenes        | Anna Lilja     | Gunilla Carlsson  |
| 3222 | Förskolan Od                  | Malin Aspenes        | Anna Lilja     | Gunilla Carlsson  |
| 3223 | Förskolan Molla               | Anna Lilja           | Eva Johansson  | Gunilla Carlsson  |
| 3224 | Förskolan Mörlanda            | Anna Lilja           | Eva Johansson  | Gunilla Carlsson  |
| 3225 | Förskolan Hudene              | Sara Hultén          | Anna Lilja     | Gunilla Carlsson  |



## Attesträtter i Bildningsförvaltningen

| Kostnadsställe                     | Beslutattestant            | Ersättare 1                | Huvudmottagare       |
|------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------|
| 3320 Fritidshem Horsby F-3         | Ann-Christin Larsson       | Ann-Sofie Gustafsson       | Anette Wigertsson    |
| 3330 Fritidshem Horsby 4-6         | Ann-Sofie Gustafsson       | Ann-Christin Larsson       | Anette Wigertsson    |
| 3340 Fritidshem Molla              | Victoria Andersson         | Sara Hultén                | Camilla Fritzon      |
| 3341 Fritidshem Mörlanda           | Victoria Andersson         | Sara Hultén                | Camilla Fritzon      |
| 3350 Fritidshem Eggvena            | Sara Hultén                | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3351 Fritidshem Eriksberg          | Malin Aspenes              | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3352 Fritidshem Hudene             | Sara Hultén                | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3353 Fritidshem Od                 | Malin Aspenes              | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3410 Grundskola Altorp             | Cecilia Hjalmarsson Nylund | Christer Wetterbrandt      | Eva-Maria Jönsson    |
| 3410 Grundskola Altorp             | Christer Wetterbrandt      | Cecilia Hjalmarsson Nylund | Eva-Maria Jönsson    |
| 3420 Grundskola Horsby F-3         | Ann-Christin Larsson       | Ann-Sofie Gustafsson       | Anette Wigertsson    |
| 3430 Grundskola Horsby 4-6         | Ann-Sofie Gustafsson       | Ann-Christin Larsson       | Anette Wigertsson    |
| 3440 Grundskola Molla              | Victoria Andersson         | Sara Hultén                | Camilla Fritzon      |
| 3441 Grundskola Mörlanda           | Victoria Andersson         | Sara Hultén                | Camilla Fritzon      |
| 3450 Grundskola Eggvena            | Sara Hultén                | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3451 Grundskola Eriksberg          | Malin Aspenes              | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3452 Grundskola Hudene             | Sara Hultén                | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3453 Grundskola Od                 | Malin Aspenes              | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3454 Eggvena/ Hudene gemensamt     | Sara Hultén                | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3470 Eriksberg/ Od gemensamt       | Malin Aspenes              | Victoria Andersson         | Camilla Fritzon      |
| 3500 Grundskolskolan               | Anna Wetterbrandt          | Annica Steneld             | Eva-Maria Jönsson    |
| 3600 Kunskapskällan                | Thereze Gunnarsson         | Victoria Andersson         | Anita Gerdes-Wolters |
| 3610 Gymnasieskolan interkommunalt | Thereze Gunnarsson         | Victoria Andersson         | Anita Gerdes-Wolters |
| 3700 Gymnasiesärskola              | Anna Wetterbrandt          | Annica Steneld             | Birgitta Fredriksson |



Atteststrätter i Bildningsförvaltningen

| Kostnadsställe   | Beslutattestant       | Ersättare 1  | Huvudmottagare    |
|------------------|-----------------------|--------------|-------------------|
| 3940 Kulturskola | Erik Larsson          | Erik Thaning | Marie Frii        |
| 3960 Fritidsgård | Christer Wetterbrandt | Erik Thaning | Eva-Maria Jönsson |

Annica Steneld (förvaltningschef), Ronny Norrman (ordförande) och Ior Berglund (kommunchef) har rätt att beslutsattestera på samtliga kostnadsställen. Gabrielle Ek, Jenny Andersson samt controller för socialnämnden har rätt att beslutsattestera interna fakturor och bokföringsordrar.

**Kalendarium för PB, FSG och BN 2023**

| Månad          | PB           | FSG          | BN            |
|----------------|--------------|--------------|---------------|
| Januari        | 16 januari   | 19 januari   | 30 januari    |
| Februari       | 10 februari  | 23 februari  | 27 februari * |
| Mars           | 13 mars      | 16 mars      | 27 mars       |
| April          | 24 april     | 4 maj        | 15 maj        |
| Juni           | 22 maj       | 8 juni       | 12 juni       |
| Sommaruppehåll |              |              |               |
| Augusti        | 14 augusti   | 24 augusti   | 28 augusti    |
| September      | 18 september | 28 september | 2 oktober     |
| Oktober        | 23 oktober   | 26 oktober   | 6 november    |
| November       | 20 november  | 30 november  | 4 december    |

\* 27/2 Utbildningsdag för nämnden/ Anna Karlefjärd, kl. 9-15

Tid för PB är kl. 13.00-16.00

Tid för FSG är kl. 13.00-15.00

Planera för en extra BN / Budget, 9 oktober, kl. 15.00-17.00

Annica Steneld  
Bildningschef

## Protokoll för Bildningsförvaltningen Samverkansgrupp FSG

Torsdagen den 19 januari 2023 kl. 13.00-15.00

Plats Sämsjön

För Bildningsförvaltningen

Annica Steneld

Sveriges Lärare

Anneli Johansson - utgick kl 14.00

Camilla Ström

Katarina Ölvebo

För DIK

Anna Linderöth

För Vårdförbundet

Marianne Magnusson

För Vision

Anette Wigertson

För Kommunal Vänerväst

Anna Ågestedt - utgick kl 14.00

Övriga närvarande: Charlotte Gustafsson/HR, Beatrice Elfström/HR, Birgitta Fredriksson/Handläggare, Gabrielle Ek/Controller.

### § 1. Mötet öppnas

Bildningschefen hälsade välkommen och öppnade mötet.

Dagordning justeras vid mötets början då 2 deltagare utgår kl 14.00.

Punkt 4 och 7 behandlades efter kl 14.00.

### § 2. Justering av föregående protokoll

En representant från respektive fackförbund justerar protokollet digitalt och undertecknar vid nästa möte i FSG.

### § 3. Information:

- Våra verksamheter

Ny bibliotekschef är rekryterad, Carina Svensson-Harju. Börjar sin tjänst 13 februari 2023.

Ny utvecklingsledare för bildningsförvaltningen är rekryterad, Caroline Johansson. Börjar sin tjänst 17 april.

Rekrytering av rektor Altorpskolan startar, annons läggs ut 23 januari.

- Uppdatering FSG-kalendariet

Reviderat kalendarium biläggs till protokollet.

### § 4. Bildningsnämndens handlingar till sammanträdet 30 januari 2023

Följande ärenden ingår i Bildningsnämndens kallelse till den 30 januari 2023

- Utbildning för nämnden av Administration och kommunikation, Anela och Fam
- Skolskjuts-Upphandling-Regelverk  
Information om Optiplan
- Reglemente för bildningsnämnden
- Sammanträdesplan för 2023 för bildningsnämnden
- Information om uppsägning av vaccinationsavtal

- Samverkansavtal Naturbruksgymnasium
- Reviderad budget 2023 för bildningsnämnden
- Revidering av beslut om bidrag – Knattebo
- Revidering av beslut om bidrag – Tallkotten
- Revidering av beslut om bidrag – Igelkotten
- Revidering av beslut om bidrag – Påskliljan
- Prislista för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola 2023
- Attestanter 2023 för bildningsnämnden

## § 5. Arbetsmiljö – SAM-årshjul

### Medarbetarundersökning

Totalt har 262 medarbetare svarat på enkäten vilket motsvarar 71% av antalet månadsanställda inom bildningsförvaltningen.

HME frågor gällande motivation, ledarskap och styrning sammanställs till HME-index där index för Motivation ökat kraftigt jämfört mot tidigare år.

I årets medarbetarundersökning har nya frågor tillkommit och några frågor omformulerats varpå jämförelse mot tidigare års resultat inte går för mer än HME-frågorna. Sammantaget kan man se att Bildningsförvaltningen och Herrljunga kommun är en attraktiv arbetsgivare för våra medarbetare. Respektive enheters handlingsplan skickas till förvaltningschef för sammanställning till FSG gällande vilka områden som kommer att fokuseras på utifrån undersökningens resultat.

### Personalekonomiska uppföljningar

Sjukfrånvaro oförändrad inom förvaltningen men för vissa enheter finns större variationer. De stora utmaningarna som rektorer/enhetschefer ser framgent är bland annat vikarieanskaffning samt rekrytering av legitimerad personal.

## § 6. Ekonomi

### Budget 2022

Nya förändringar utifrån KF:s beslut. Effektivisering som bildningsförvaltningen tilldelats kommer från gemensamma och övergripande kostnader. Enheternas budget för 2023 ligger fast.

## § 7. Övriga frågor

- Lärarförbundet/LR, har gått samman till ett förbund Sveriges Lärare. Representanterna från tidigare förbund närvarar under hela vårterminen.
- Dialog kring avstämningsperioder.
- Tydligare och mer ofta förekommande annonsering efter timvikarier efterfrågas.

## § 8. Mötet avslutas

Ordföranden tackar för visat intresse och avslutade mötet.

### Nästa möte i FSG

23 februari 2023 i Sämsjön

# Meddelande 2

Herrljunga 2023-01-19

Vid protokollet  
Birgitta Fredriksson

Justeras  
För arbetsgivaren

---

Annica Steneld  
2023-01-19

Sveriges Lärare

Vision

Sveriges Lärare

Camilla Ström

Anette Wigertson

Anneli Johansson

Vårdförbundet

Dik

Kommunal Vänerväst

Marianne Magnusson

Anna Linderöth

Anna Ågestedt