



Plats och tid

Herrljunga kommun, Herrljunga hotell, kl. 13.00- 15.27
Ajournering kl. 14.12 -14-30

Beslutande

Ronny Norrman (S), ordförande
Carin Martinsson (M), vice ordförande
Johnny Carlsson (C)
Rune Johansson (C), tjt. er för Tomas Svantesson (C)
Erik Hjertén (KD)
Mikael Norén (L)
John Berg (M) §§ 31-40
Jonas Holm-Pileborg (L) tjs.ers.för John Berg (M) §§ 41-48
Anneli Eriksson (S)

Maj Henningsson (KD) tjt. ers för Jacob Brendelius (SD)
Richard Hällfärdsson (SD)
Kristen Karlsson (V)

Ej tjänstgörande ersättare

Jonas Holm-Pileborg (L), ersättare §§ 31-40

Övriga deltagare

Annica Steneld, bildningschef
Gabrielle Ek, controller §§ 34-41
Fam Sundquist, nämndsamordnare
Thereze Gunnarsson, rektor §§ 33-34
Lennart Nilsson, utvecklingsledare

Utses att justera

Richard Hällfärdsson (SD)

Justeringens plats och tid

Digital justering, 2023-04-03, kl.12.00

Underskrifter

Sekreterare Fam Sundquist

Paragrafer 31- 48

Ordförande Ronny Norrman (S)

Justerande Richard Hällfärdsson (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-03-27

Datum för anslags uppsättande

2023-04-03

Datum för anslags nedtagande

2023-04-25

Förvaringsplats för protokoll

Bildningsförvaltningen, kommunhuset, Herrljunga

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 31 Förändring av dagordningen.....	3
§ 32 Förvaltningen informerar.....	4
§ 33 Uppföljning av karaktärsämnen på gymnasiet	5
§ 34 Söktrycket inför läsåret 23/24 gymnasiet	6
§ 35 Månadsuppföljning per den 2023-02-28	7
§ 36 Bildningsnämndens investeringsäskanden 2024 – 2026	8
§ 37 Bildningsnämndens effektiviseringsförslag 2024 – 2026.....	9
§ 38 Bildningsnämndens driftsäskanden 2024 – 2026	10
§ 39 Revidering av regler och avgifter för förskola och fritidshem	11
§ 40 Revidering av plan för studie- och yrkesorienterande verksamhet.....	12
§ 41 Revidering av kontaktpolitiker för bildningsnämnden 2023–2026	13
§ 42 Val av ledamot till Lokala funktionshinderrådet	15
§ 43 Byggprojekt Altorpskolan	16
§ 44 Meddelanden	17
§ 45 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2023-02-26 – 2023-03-26	18
§ 46 Elevfrånvaro kopplat till investering av 360-graderskamera.....	19
§ 47 Presentation från en föreläsare	20
§ 48 Utdrag ur belastningsregister.....	21



BN § 31

Förändring av dagordningen

Sammanfattning

Ordföranden förslår att ärendet 3 tas upp efter ärende 13 i dagordningen.

Krister Karlsson (V) föreslår att fråga om elevfrånvaro kopplat till investering av 360-graderskamera läggs till dagordningen.

Carin Martinsson (M) föreslår att följande ärenden läggs till dagordningen:

- Utdrag ur belastningsregistret
- Anna Karlefjärds presentation

Beslutsgång

Ordföranden frågar om de föreslagna ändringarna i dagordningen antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Ärendet 3 tas upp efter ärende 13 i dagordningen.
2. Fråga om elevfrånvaro kopplat till investering av 360-graderskamera läggs till dagordningen.
3. Utdrag ur belastningsregistret läggs till dagordningen.
4. Anna Karlefjärds presentation läggs till dagordningen.



BN § 32

Förvaltningen informerar

Sammanfattning

Annica Steneld, bildningschef, informerar nämnden om följande:

- Processen med upphandling av ett nytt skolskjutsavtal samt planering för implementering av nytt elevregister, Schoolsoft fortlöper.
- Rekryteringar av rektorer till Altorpskolan är nu avslutade.
- Information om genomlysning av bildningsförvaltningen från KPMG.
- Ekonomi framåt: Inflationen påverkar ekonomin på flera sätt. Den stora utmaningen framåt blir att hushålla med begränsade resurser.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 33

Uppföljning av karaktärsämnen på gymnasiet

Sammanfattning

Thereze Gunnarsson, rektor på Kunskapskällan, informerar nämnden om karaktärsämnen på yrkesförberedande program.

Varje år genomförs enkäter för att följa upp resultat, trivsel och studiero på skolan. Enkäterna görs vissa år i Skolinspektionens regi, och andra år i kommunens regi. Resultaten redovisas i skolans verksamhetsuppföljning, en skriftlig rapport till och en muntlig presentation för nämnden.

Resultaten som följs upp och presenteras är de gymnasiegemensamma ämnen/kurser som eleverna läser. Såväl branschorganisationer som vi själva ser vikten av att även karaktärsämnen följs upp och redovisas i det systematiska kvalitetsarbetet för att se i hur hög grad våra elever är anställningsbara och redo för yrkeslivet.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 34

Söktrycket inför läsåret 23/24 gymnasiet

Sammanfattning

Thereze Gunnarsson, rektor på Kunskapskällan, informerar nämnden om ansökan till Kunskapskällan för läsåret 2023/2024.

Totalt har 134 ungdomar skrivna i Herrljunga kommun gjort ett gymnasieval. Endast 27 ungdomar har valt Kunskapskälla som förstahandsval. Resterande ungdomar väljer att söka sig till andra skolor inom och utanför Sjuhärad. Att söka till kommunala skolor utanför Sjuhärad ger andrahandsmottagning och därmed kan antagningssiffror till Kunskapskällan blir större.

Sista datum för att ändra antal platser och programutbud inför omvalsperioden är den 12 april. Elevernas svar på antagning ska vara inne 27 juli, sedan ska antagning lämnas över till respektive skola den 15 september.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 35

DNR UN 2023/5 606

Månadsuppföljning per den 2023-02-28

Sammanfattning

Tabellen nedan visar årsprognosen för bildningsnämnden per den 28 februari 2023. Bildningsnämnden redovisar en avvikelse -200 tkr mot budget.

	Budget 2023	Prognos helår	Avvikelse helår
Nämnd	485	485	-
Förvaltningsledning	13 370	13 370	-
Elevhälsa inkl. familjecentral	7 846	7 846	-
Förskola inkl. pedagogisk omsorg	56 802	56 552	250
Fritidshem	17 769	17 769	-
Grundskola inkl. modersmål	111 252	111 502	-250
Grundsärskola	7 613	7 613	-
Gymnasieskola inkl. IKE	39 161	39 361	-200
Gymnasiesärskola	3 100	3 100	-
Vuxenutbildning	5 477	5 477	-
Kultur och fritid	3 366	3 366	-
Summa	266 240	266 440	-200

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-08

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Månadsuppföljning per 2023-02-28 för bildningsnämnden godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

- Månadsuppföljning per 2023-02-28 för bildningsnämnden godkänns.



BN § 36

DNR UN 2023/4 606

Bildningsnämndens investeringsäskanden 2024 – 2026

Sammanfattning

I enlighet med kommunens budgetarbete för 2024 - 2026 ska varje nämnd besluta om ett investeringsäskande för perioden 2024 - 2026.

Bildningsförvaltningen föreslår investeringsäskanden:

1. Inventarier: 2 000tkr (2026)
2. Inventarier lekplatser: 300 tkr (2026)
3. Inventarier Altorp: 500 tkr (2025)

Totalt uppgår bildningsnämndens investeringsäskanden till 0 tkr 2024, 500 tkr 2025 och 2 300 tkr 2026. Redan beslutade investeringsäskanden omfattar 3 700 tkr 2024, 2 200 tkr 2025 och 0 tkr 2026. För detaljerad sammanställning se bifogade investeringsbeskrivningar i beslutsunderlagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-09
Investeringsbehov bildningsnämnden 2024_2026

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden tar del av investeringsäskandet och skickar denna vidare till ekonomiavdelningen för sammanställning och fortsatt arbete i budgetberedningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden tar del av investeringsäskandet och skickar denna vidare till ekonomiavdelningen för sammanställning och fortsatt arbete i budgetberedningen.



BN § 37

DNR UN 2023/4 606

Bildningsnämndens effektiviseringsförslag 2024 – 2026

Sammanfattning

På grund av det svåra ekonomiska läget har förvaltningarna fått i uppdrag att se över vilka besparingar/effektiviseringar som är möjliga inför budgetarbetet 2024. Förvaltningschefen har sett över samtliga av sina verksamheter. Förslagen bedöms som rimliga dock med möjliga konsekvenser för medborgare och verksamhet. De effektiviseringar som föreslagits gör det mot grund av de som redan utförts under 2023. Redan utförda effektiviseringar inkluderar tilläggsbelopp, transportkostnader, IT-inköp, förbrukningskonton samt kompetensutveckling.

De åtgärder som föreslås är:

1. Pausa verksamhet fritidsgården: 750 tkr (2024–2026): Verksamheten är föreslagen utifrån att den inte är lagstadgad, dock med konsekvens av mindre sysselsättning samt trygghet för barn och ungdomar.
2. Minska prioritering lokalkostnader gymnasieskolan: 280 tkr (2024–2026): 2023 skedde ett tillskott till gymnasieskolan för att täcka lokalkostnader under en period med lågt elevantal, motsvarande 4,9tkr per elev. Effektiviseringsförslaget omfattar att till 2024 minska detta med 25%.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-09

Bildningsnämndens effektiviseringsförslag 2024–2026

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden tar del av effektiviseringsförslagen och skickar denna vidare till ekonomiavdelningen för sammanställning och fortsatt arbete i budgetberedningen.

Ajournering!

Johnny Carlsson (C) föreslår att ärendet återremitteras till förvaltningen för djupare genomgång av effektiviseringsförslagen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att bildningsnämnden återremitterar ärendet till förvaltningen enligt Johnny Carlssons (C) förslag.

Bildningsnämndens beslut

1. Ärendet återremitteras till förvaltningen för djupare genomgång av effektiviseringsförslagen.



BN § 38

DNR UN 2023/4 606

Bildningsnämndens driftsäskanden 2024 – 2026

Sammanfattning

I enlighet med kommunstyrelsens tidsplan för budgetarbetet 2024 - 2026 ska bildningsnämnden ta fram driftsäskanden för perioden 2024 - 2026. Volymförändringar behandlas inte inom ramen för driftsäskandet, då detta behandlas i resursfördelningsmodellen. Bildningsförvaltningens underlag innehåller 5 250 tkr i driftäskande 2024 och 1 250 tkr 2025.

1. Digitala medel och IT-förvaltning – 700 tkr (2024 – 2026)
2. Utveckling av Kulturskola, fortsatt verksamhet. – 250 tkr (2024 - 2026)
3. Omfattande behov av särskilt stöd, s.k. tilläggsbelopp. – 500 tkr (2024 - 2026)
4. Digitaliseringsstrateg – 700 tkr (2024 – 2026)
5. Grundsärskola – 1 250 tkr (2025 – 2026)
6. Studieverkstaden – 900 tkr (2024 – 2026)
7. Fritidskort – 700 tkr (2024 – 2026)
8. Landsbygdsstöd – 1 500 tkr (2024 – 2026)

Äskandena är inte rangordnade efter någon inbördes turordning eller prioritering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-09
Driftäskanden bildning 2024–2026

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden tar del av driftsäskandet och skickar denna vidare till ekonomiavdelningen för sammanställning och fortsatt arbete i budgetberedningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden tar del av driftsäskandet och skickar denna vidare till ekonomiavdelningen för sammanställning och fortsatt arbete i budgetberedningen.



BN § 39

DNR UN 2023/29 610

Revidering av regler och avgifter för förskola och fritidshem

Sammanfattning

Nuvarande regler för förskola och fritidshem reviderades senast 2021 (BN § 89/2021-08-30). Förvaltningen har tagit fram ett förslag till revidering som innebär att reglerna för barnomsorg på obekvämtid (BN § 51/2015-03-30) tas bort och läggs in de generella reglerna. Revideringen innebär också att Herrljunga kommun äger rätten att besluta om vilka enheter som organiserar omsorgen på obekvämtid.

Revideringen innebär även att avgiften vid delad vårdnad, då båda vårdnadshavarna utnyttjar barnomsorg, delas mellan vårdnadshavarna, som då får var sin faktura. Dessutom har vissa redaktionella ändringar och förtydligande gjorts.

Förslaget innebär en förenklad hantering med ett och samma regelverk samt en mer rättvis och korrekt barnomsorgsfakturering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-08

Förslag till reviderade regler för barnomsorg och fritidshem

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Nya regler för barnomsorg och fritidshem godkänns och gäller från och med 2023-05-01.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut.

1. Nya regler för barnomsorg och fritidshem godkänns och gäller från och med 2023-05-01.



BN § 40

DNR UN 2023/40 628

Revidering av plan för studie- och yrkesorienterande verksamhet

Sammanfattning

Studie- och yrkesorienterande verksamheten är en del i undervisningen som ska hjälpa varje elev att kunna göra genomtänkta och välgrundade val inför framtida studie- och yrkesmöjligheter och därmed nå gymnasieexamen. Planen riktar sig till förvaltningens verksamheter inom i grund-, grundsär-, gymnasie- och gymnasiesärskolan. Planen revideras utifrån rådande riktlinjer i Skollag och Skolverkets allmänna råd.

Planen följs upp årligen och revideras vid behov av bildningsförvaltningens utvecklingsledare. I det systematiska kvalitetsarbetet följs den studie- och yrkesorienterande verksamheten upp genom att se vilka insatser som gjorts, hur de fallit ut och mottagits. Dialoger kring pågående aktiviteter och utveckling sker tillsammans med rektorer och förvaltningens studie- och yrkesvägledare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-08

Förslag till plan för studie- och yrkesorienterande verksamhet

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden godkänner revidering av plan för studie- och yrkesorienterande verksamhet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Revidering av plan för studie- och yrkesorienterande verksamhet godkänns.



BN § 41

DNR UN 2023/12 601

Revidering av kontaktpolitiker för bildningsnämnden 2023–2026

Sammanfattning

Politikerna i bildningsnämnden är kontaktpolitiker mot någon av nämndens verksamheter. Undantag görs för nämndens ordförande och vice ordförande som har ett övergripande kontaktansvar för bildningsnämnden.

Förvaltningen har blivit uppmärksammas på behov av revidering av tidigare beslutad fördelning av kontaktpolitiker.

För mandatperioden är fördelningen enligt nedan:

Verksamhet	Kontaktpolitiker
Kunskapskällan	Johnny Carlsson (C) Berith Edholm (M)
Altorpsskolan (A & C, samt B & D) Fritidsgården	Tomas Svantesson (C) Erik Hjertén (KD)
Horsbyskolan f-3 Horsbyskolan 4-6	Maj Henningsson (KD) Jonas Holm-Pileborg (L) Ulrika Bränninggård (C)
Eggvena/Hudene förskolor och skolor	Mikael Norén (L) Kurt Hallberg (S)
Eriksberg/Od förskolor och skolor	Jacob Brendelius (SD) Ellionore Abrahamsson (S)
Molla och Mörlanda skolor	Anneli Eriksson (S) Ebba Jansson (SD)
Molla och Mörlanda förskolor	John Berg (M) Jarl Barkenfelt (S)
Innerby förskolor (Ugglan och Horsby förskola)	Richard Hällfärdsson (SD) Rune Johansson (C)
Grundsärskolan, Familjecentralen, Kulturskolan	Krister Karlsson (V) Magnus Lennartsson (SD)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden godkänner revidering av kontaktpolitiker för mandatperioden 2023–2026.

Mikael Norén (L) föreslår ändring av kontaktpolitiker för följande verksamheter:

- **Altorpsskolan och Fritidsgården:** Tomas Svantesson (C) och Maj Henningsson (KD).



Fortsättning BN § 41

- **Horsbyskolorna f-3 och 4–6:** Anneli Eriksson (S), Ebba Jansson (SD) och Ulrika Bränninggård (C).
- **Molla och Mörlanda skolor :** Erik Hjertén (KD) och Jonas Holm-Pileborg (L).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med Mikael Noréns (L) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Revidering av kontaktpolitiker för mandatperioden 2023–2026 godkänns enligt följande:

Verksamhet	Kontaktpolitiker
Kunskapskällan	Johnny Carlsson (C) Berith Edholm (M)
Altorpskolan (A & C, samt B & D) Fritidsgården	Tomas Svantesson (C) Maj Henningsson (KD)
Horsbyskolan f-3 Horsbyskolan 4-6	Anneli Eriksson (S) Ebba Jansson (SD) Ulrika Bränninggård (C)
Eggvena/Hudene förskolor och skolor	Mikael Norén (L) Kurt Hallberg (S)
Eriksberg/Od förskolor och skolor	Jacob Brendelius (SD) Ellionore Abrahamsson (S)
Molla och Mörlanda skolor	Erik Hjertén (KD) Jonas Holm-Pileborg (L)
Molla och Mörlanda förskolor	John Berg (M) Jarl Barkenfelt (S)
Innerby förskolor (Ugglan och Horsby förskola)	Richard Hällfärdsson (SD) Rune Johansson (C)
Grundsärskolan, Familjecentralen, Kulturskolan	Krister Karlsson (V) Magnus Lennartsson (SD)



BN § 42

DNR UN 2023/39 601

Val av ledamot till Lokala funktionshinderrådet

Sammanfattning

I enlighet med reglementsbestämmelser ska rådet för Lokala funktionshinderrådet bestå bland annat av en ledamot från bildningsnämnden. Syftet med funktionshinderrådet är att skapa dialog mellan brukarorganisationer och kommunens förvaltningar. För att på bästa sätt omhänderta frågor och skapa en god dialog sker funktionshinderrådet som ett enskilt möte.

Vid hantering av valärenden på kommunfullmäktige i december 2022, beslutade fullmäktige (KF § 204/2022-12-12 & 2022-12-15) att bildningsnämnden själv ska utse ledamotrepresentanten till Lokala funktionshinderrådet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-08

Kommunfullmäktige § 204/2022-12-12 & 2022-12-15

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Namn Efternamn (parti) utses som bildningsnämndens ledamot till Lokala funktionshinderrådet. Uppdraget gäller från 2023-01-01.
- Namn Efternamn (parti) utses som ersättare till Lokala funktionshinderrådet. Uppdraget gäller från 2023-01-01.

Ordföranden föreslår att Ronny Norrman (S) utses som ledamot och Carin Martinsson (M) som ersättare, till Lokala funktionshinderrådet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med ordförandens tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Ronny Norrman (S) utses som bildningsnämndens ledamot till Lokala funktionshinderrådet. Uppdraget gäller från 2023-01-01.
2. Carin Martinsson (M) utses som ersättare till Lokala funktionshinderrådet. Uppdraget gäller från 2023-01-01.



BN § 43

Byggprojekt Altorpskolan

Sammanfattning

Ärendet utgår och återupptas vid nästkommande sammanträde.



BN § 44

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Protokoll från FSG 2023-02-23	UN 2023/18
2	Årsredovisning 2022 för Samfond 1	UN 2023/34

Bildningsnämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.



BN § 45

**Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2023-02-26 –
2023-03-26**

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet.

<i>Nr</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Delegeringsbeslut – Anmälnings- ärenden fattade under tidsperioden 2023-02-26 – 2023-03-26	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.

Bildningsnämndens beslut

1. Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.



BN § 46

Elevfrånvaro kopplat till investering av 360-graderskamera

Sammanfattning

Rektorerna har informerat nämnden om den alarmerande elevfrånvaro på skolorna. Krister Karlsson (V) undrar hur det har gått med investering av 360-graderskameror som ska fånga in klassrummets samtliga ytor där personal har möjlighet att se elever som går in eller ut.

Bildningschefen svarar att kamerorna är beställda men är inte installerade ännu. Bildningschefen tar med sig frågan och återkopplar med mer information till nästkommande sammanträde.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 47

Presentation från en föreläsare

Sammanfattning

Carin Martinsson (M) önskar att presentation från Anna Karlefjärd ska finnas tillgänglig för bildningsnämndens ledamöter i politikplattan.

Nämndsamordnaren lägger upp presentationen i politikplattan för bildningsnämnden.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 48

Utdrag ur belastningsregister

Sammanfattning

Carin Martinsson (M) undrar hur rutinen ser ut gällande utdrag ur belastningsregister för anställda inom bildningsförvaltningen.

Annica Steneld, bildningschef, svarar att utdrag ur belastningsregistret lämnas in vid varje ny rekrytering. Detta gäller främst anställningar som berör tillsvidare-tjänster. Vikarierande personal lämnar in belastningsregistret vid behov. Idag finns det inga rutiner som förklarar hur ofta anställda ska lämna in utdrag ur belastningsregistret.

Förslag till beslut

Carin Martinsson (M) föreslår att förvaltningen får i uppdrag att se över rutinen gällande inlämnande av utdrag ur belastningsregister för anställda inom bildningsförvaltningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Carin Martinssons (M) förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

- Förvaltningen får i uppdrag att se över rutinen gällande inlämnande av utdrag ur belastningsregister för anställda inom bildningsförvaltningen.



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värderna markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*