



Plats och tid	Herrljunga kommun, Nossan (A-salen), kommunhuset kl. 15.00-18.15 Ajournering kl. 16.23-17.05		
Beslutande	Christina Glad (KV), ordförande Bert-Åke Johansson (S), vice ordförande Mikael Norén (L) Carin Martinsson (M) Alexander Strömborg (SD) Maj Henningsson (KD) t.jg. ers. För Lina Sundberg (M) Christer Amnehammar (C) Katarina Andersson (S) Brita Hårsmar (C) t.jg. ers. för Niclas Emanuelsson (C) Krister Karlsson (V) t.jg. ers. för Ellionore Abrahamsson (S)		
Övriga deltagare	Annica Steneld, bildningschef Erik Thaning, utvecklingsledare Gabrielle Ek, controller Josefine Andersson, nämndsamordnare		
Utses att justera	Mikael Norén (L)		
Justeringens plats och tid	Digital signering, 2022-11-10		
Underskrifter	Sekreterare	Josefine Andersson	Paragrafer 119–128
	Ordförande	Christina Glad (KV)	
	Justerande	Mikael Norén (L)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-11-07		
Datum för anslags uppsättande	2022-11-11	Datum för anslags nedtagande	2022-12-03
Förvaringsplats för protokoll	Bildningsförvaltningen, kommunhuset, Herrljunga		

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 119 Förändring av dagordningen.....	3
§ 120 Kvalitetsuppföljning grundskola, grundsärskola och fritidshem... ..	4
§ 121 Plan mot kränkande behandling och diskriminering	5
§ 122 Sammanträdesplan 2023 för bildningsnämnden.....	6
§ 123 Yttrande inför ansvarsprövning av bildningsnämnden 2022	8
§ 124 Information om bildningsnämndens sökta statsbidrag	10
§ 125 Förvaltningschefen informerar	11
§ 126 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2022-10-03 – 2022-11-06	12
§ 127 Meddelanden	13
§ 128 Övrigt.....	14



BN § 119

Förändring av dagordningen

Sammanfattning

Enligt 4 kap. 20 § kommunallagen får varje ledamot i en nämnd väcka ärenden i nämnden.

Carin Martinsson (M) anmäler följande ärende till dagens sammanträde:

- Olika regler under förkylningstider på kommunens skolor.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 120

DNR UN 196/2022 610

Kvalitetsuppföljning grundskola, grundsärskola och fritidshem

Sammanfattning

Att följa upp och analysera måluppfyllelsen inom grundskolan, grundsärskola och fritidshemmet är en del i det systematiska kvalitetsarbetet för bildningsnämndens verksamheter. Skolorna har sammanställt och analyserat elevernas resultat för vårterminen 2022. Bildningsförvaltningen gör en sammanfattning av dessa för årskurserna 3, 6, och 9 i grundskolan samt för måluppfyllelsen i fritidshemmet.

Utifrån de analyser som enheterna genomfört i samband med förvaltningens verksamhetsrapporter och den samlade måluppfyllelsen bedömer förvaltningen att våra stora fokusområden för de kommande åren är det språkutvecklande arbetet och utveckling av matematikundervisningen. Utöver det behöver verksamheterna även fortsättningsvis arbeta med att stärka inkluderingen och delaktigheten i undervisningen för att fler elever ska nå en hög måluppfyllelse. Till sist behöver verksamheterna även stärka arbetet med trygghet och studiero, samt arbetet med att öka elevernas närvaro för att på så sätt i förlängningen kunna lägga mer fokus och kraft på att utveckla undervisningen. Inom fritidshemmet behöver verksamheterna öka likvärdigheten i enheternas egna systematiska kvalitetsarbete och inom grundsärskolan behöver verksamheten, utöver rektors egen bedömning, även säkerställa en god övergång till en anpassad grundskola.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-10-28

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-10-26

Kvalitetsrapport, 2022-10-25

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Rapporten inklusive utvecklingsområden godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Rapporten inklusive utvecklingsområden godkänns.



BN § 121

DNR UN 197/2022 600

Plan mot kränkande behandling och diskriminering

Sammanfattning

Huvudmannen ska årligen se till att det upprättas en plan med översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever samt en handlingsplan för hur man anmäler en kränkande behandling. Huvudmannen ska vidare säkerställa att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Rektor har på delegation enligt punkt 1.12 i bildningsnämndens delegationsordning uppdraget att under året upprätta en plan mot kränkande behandling. Planen redovisas till bildningsnämnden för att informera nämnden om enheternas arbete mot kränkande behandling. Samtliga planer mot kränkande behandling är upprättade. Förvaltningen har under det senaste året verkat för att stärka arbetet med diskrimineringsgrunderna, liksom att skapa en enhetlig struktur för planen mot kränkande behandling. Samtliga planer finns att ta del av på Herrljunga kommuns hemsida. Som visningsexemplar bifogas planen från Horsby f-3.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-10-26

Plan mot kränkande behandling och diskriminering Horsby F-3, 2022-09-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Redovisningen av plan mot kränkande behandling och diskriminering godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Redovisningen av plan mot kränkande behandling och diskriminering godkänns.



BN § 122

DNR UN 185/2022 601

Sammanträdesplan 2023 för bildningsnämnden

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har den 19 september 2022 (KF § 139/2022-09-19) antagit en kommunövergripande sammanträdesplan för 2023 samt uppmanat nämnderna att fastställa sammanträdestider för 2023. En gemensam sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna gör att förvaltning och politik på ett överskådligt sätt kan planera verksamheten och de kommunala beslutsprocesserna och därmed optimera ärendeflödet i organisationen.

Kommunfullmäktige föreslår följande datum för bildningsnämndens sammanträden under 2023:

Nämndsammanträde *Måndagar kl. 15.00*

30 jan 2023
27 feb 2023
27 mars 2023
8 maj 2023
5 juni 2023
28 aug 2023
2 okt 2023
6 nov 2023
4 dec 2023

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-10-27

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-10-25

Kommunfullmäktige § 139/2022-09-19

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Sammanträdesplan 2023 för bildningsnämnden fastställs enligt förslag.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.



Fortsättning BN § 122

Beslutsgång

Bildningsnämnden noterar att nämndsammanträdet 8 maj infaller på samma dag som kommunfullmäktiges sammanträde. Detta innebär att sammanträdet kan komma att krocka för vissa förtroendevalda. Bildningsnämnden noterar även att 5 juni blir en klämdag och att detta därför kan komma att påverka närvaron på nämndsammanträdet. Bildningsnämnden skickar med till den nya nämnden för att besluta kring sammanträdestider.

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Sammanträdesplan 2023 för bildningsnämnden fastställs.
2. Bildningsnämnden lämnar över till den nya bildningsnämnden att fastställa sammanträdesplanen för 2023 på sammanträdet måndagen 30 januari 2023 kl. 15.00.

Expedieras till: Förvaltningschef



BN § 123

DNR UN 203/2022 600

Yttrande inför ansvarsprövning av bildningsnämnden 2022

Sammanfattning

Herrljunga kommuns revisorer har inkommit med en skrivelse där de omber bildningsnämnden att svara på ett frågebatteri inför den kommande dialogen inför ställningstagandet om ansvarsprövning för bildningsnämnden 2022. Skrivelsen gäller den styrning och ledning som bildningsnämnden utövar över bildningsförvaltning och exempelvis vilka resultat och mål som nämnden uppnått under 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-11-03

Skrivelse i ärendet daterad 2022-11-03

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Upprättat svar godkänns.

Ordföranden föreslår som tillägg till presidietts förslag att bildningsnämnden ska delas upp i grupper för att ges möjlighet att diskutera kring förslaget som förvaltningen och presidiet har tagit fram. Utifrån diskussionen framkommer följande tilläggsförslag:

- Gällande frågan om digitalisering pekar nämnden på att det är viktigt att kompetensen finns med så att man kan använda de möjligheter som digitaliseringen medför på rätt sätt.
- Gällande elevutveckling/elevunderlag vill nämnden göra ett medskick att gymnasieskolans marknadsföring behöver bli mer omfattande för att skolan ska kunna utöka sitt elevunderlag.
- Avseende lokalförsörjning och specifikt kulturskolans behov av större lokaler vill nämnden göra ett tillägg att undersöka huruvida det finns befintliga lokaler som man skulle kunna tillgå.
- Gällande samverkan/samarbete med övriga nämnder ser nämnden positivt på mötet med socialnämnden. Ett medskick från nämnden är att utveckla detta samarbete ytterligare i framtiden.
- Samarbetet mellan skola och företagen har tyvärr varit mindre under pandemin av naturliga skäl. Historiskt har man periodvis haft ett väldigt bra samarbete. Nämnden hoppas att samarbetet återgår och ser att det gärna utökas i framtiden.



Fortsättning BN § 123

Beslutsgång

Tilläggsförslag från nämnden framförs och förvaltningen tar med sig tilläggsförslagen till svaret som ska skickas in till revisionen.

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut med tilläggsförslag från diskussionen antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Upprättat svar med tilläggsförslag godkänns.

Expedieras till: Förvaltningschef



BN § 124

Information om bildningsnämndens sökta statsbidrag

Sammanfattning

Annica Steneld, förvaltningschef, informerar bildningsnämnden om nämndens sökta statsbidrag.

Plan- per fokusområde

<i>Fokusområde</i>	Belopp
Kvalitetsstrategi	270 000
Studiecoach	1 100 000
Kurator elevhälsan	600 000
Kompetensutveckling / Ledningsgrupper / Analysarbete centralt	500 000
Studiehandledning(modersmål)	200 000
Personalförstärkning (Läsa-Skriva-Räkna) (Går till F-3 baserat på elevantal)	2 150 000
SVA – Lärare / Undervisning	500 000
Förstärkning matematikundervisning ÅK 7-9	700 000
Matematikundervisning riktat till samtliga verksamheter	300 000
Projektledare digitalisering	300 000
Medlemskap Navet	150 000
Summa	6 370 000

Fördelning i belopp- per kostnadsställe

<i>Mottagare</i>	Belopp
Elevhälsan	600 000
Altorp (Studiecoach, matematik)	1 800 000
Bildningskontoret (Navet, digital, kvalitet, komp, matte)	1 120 000
Horsby 4-6 SVA	500 000
Studiehandledning (modersmål)	200 000
Horsby F-3	935 202
Eggvena	216 928
Hudene	250 673
Eriksberg	159 081
Od	139 798
Molla	120 516
Mörlanda	327 803
Summa	6 370 000

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 125

Förvaltningschefen informerar

Sammanfattning

Annica Steneld, bildningschef, informerar nämnden om följande:

- Förvaltningen inför ett nytt verksamhetssystem, Optiplan för att på ett mer effektivt sätt planera elevernas skolskjutsar. Förhoppningen är att det redan till våren 2023 ska vara möjligt att söka skolskjuts digitalt.
- Vid nästa nämndsammanträde i december kommer det utöver sammanträde också hållas en julavslutning på Altorpskolan för nämnden och förvaltningen. Det kommer också vara en avtackning för de pensionärer som slutat under året.
- Under näringslivsmässan i Herrljunga den 21–22 oktober var bildningsförvaltningen på plats för att visa upp sig för allmänheten. Då fick man bland annat möjlighet att prata om bemanning och den fortsatta bristen på vikarier i kommunen.
- Nuvarande elevunderlag medför ett behov av en utökad grundsärskola och bildningsförvaltningen kommer därför på nytt att utreda frågan.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 126

Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2022-10-03 – 2022-11-06

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet.

<i>Nr</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Delegeringsbeslut – Anmälnings- ärenden fattade under tidsperioden 2022-10-03 – 2022-11-06	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.
2	Delegeringsbeslut – Anmälan, fattade under tidsperioden 2022-10-03 – 2022-11-06	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.
3	Delegeringsbeslut – Anställning, fattade under tidsperioden 2022-10-03 – 2022-11-06	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.

Bildningsnämndens beslut

1. Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.



BN § 127

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Protokoll från förvaltningssamverkansgrupp (FSG) 2022-10-25	UN 14/2022
2	KF § 133/2022-09-19 Motion om alla flickors rätt till mensskydd	UN 186/2022

Bildningsnämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.



BN § 128

Övrigt

Olika regler under förkylningstider på kommunens skolor

Carin Martinsson (M) uppmärksammar nämnden på att det nu i förkylningstider är olika regler på olika skolor avseende när barnen behöver stanna hemma eller inte. Behöver gå ut till förvaltningen att det ska vara samma regler för alla elever.

Annica Steneld, bildningschef, kommer att lyfta detta igen med skolornas rektorer.

Informationen läggs till handlingarna.



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värden markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*