



Plats och tid

Herrljunga kommun, Kommunhuset, Sämsjön, Microsoft Teams kl. 08.30-10.30, Ajournering kl. 09.30-09.50

Beslutande

Beslutande

Gunnar Andersson (M), ordförande
Jessica Pehrson (C), 1:e vice ordförande,
förutom § 220 på grund av jäv, på distans
Mats Palm (S), 2:e vice ordförande
Ronnie Rexwall (KV)
Lennart Ottosson (KV)
Håkan Körberg (L), på distans
Emma Blomdahl Wahlberg (C), på distans

Beslutande

Christina Abrahamsson (M), t.j.g. ers.
för Fredrik Svensson (KD), på distans
Kari Hellstadius (S), på distans
Lise-Lotte Hellstadius (S), t.j.g. ers. för
Kerstin Johansson (S), på distans
Jacob Brendelius (SD), på distans

Övriga deltagare

Ior Berglund, kommundirektör
Linnea Nilsson, nämndsamordnare
Jenny Andersson, controller §§ 211–214, på distans
Anna Gawrys, administration- och kommunikationschef
Anette Falk, säkerhetschef § 225, på distans

Utses att justera

Mats Palm (S)

Justeringens
plats och tid

Kommunhuset, Herrljunga, 2021-12-14 kl. 09.30

Under-
skrifter

Sekreterare

Linnea Nilsson

Paragrafer

211–212, 214–220,
222–230

Ordförande

Gunnar Andersson

Justerande

Mats Palm

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-12-13

Datum för
anslags uppsättande

2021-12-14

Datum för
anslags nedtagande

2022-01-05

Förvaringsplats
för protokoll

Kommunkontoret, Herrljunga kommun

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 211 Attestanter 2022 för kommunstyrelsen.....	3
§ 212 Reviderad budget och verksamhetsplan 2022 för kommunstyrelsen.....	4
§ 214 Omfördelning av medel till marknadsföring av Kunskapskällan 2022	5
§ 215 Varumärkesstrategi för Herrljunga kommun.....	7
§ 216 Återrapportering av varumärkesprojektet 2021 och äskande av medel för år 2022	9
§ 217 Informationssäkerhetsrapport för 2021	10
§ 218 Resurssatt tidsplan för förstudie avseende Gäsenegårdens framtid.....	11
§ 219 Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet .	13
§ 220 Svar på förfrågan om förlängning av sponsoravtal med damfotbollslaget IK Frisco..	15
§ 222 Utredning gällande projekt Nattkoll.....	16
§ 223 Svar på remiss från Västkom avseende hälso- och sjukvårdsavtal och tillhörande överenskommelser.....	18
§ 224 Svar på remiss från Västkom avseende färdplan - länsgemensam strategi för god och nära vård	19
§ 225 Svar på remiss avseende Västra Götalands läns beredskapsplan för civilt försvar.....	20
§ 226 Svar på motion om införande av visselblåsarfunktion i Herrljunga kommun	21
§ 227 Svar på motion om digital signering.....	22
§ 228 Yttrande till Finansdepartementet gällande utredningen En god kommunal hushållning	24
§ 229 Meddelanden	25
§ 230 Delegeringsbeslut.....	26



KS § 211

DNR KS 14/2021 942

Attestanter 2022 för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Enligt kommunens attestreglemente ska en aktuell förteckning över utsedda besluts- och betalningsattestanter finnas. Attestreglementet gäller för kommunens samtliga ekonomiska transaktioner samt transaktioner som kommunen ålagts eller åtagit sig att förvalta och/eller förmedla. Nämnden utser attestanter för ekonomiska transaktioner inför varje nytt budgetår. Förteckning skall godkännas och lämnas till ekonomikontoret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-08

Förteckning över beslutsattestanter och ersättare för Kommunstyrelsen 2022

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen godkänner bifogad förteckning över beslutsattestanter och ersättare. Förteckningen ska gälla från 2022-01-01

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förteckning över beslutsattestanter och ersättare godkänns att gälla från 2022-01-01 (bilaga 1, KS § 211/2021-12-13).



KS § 212

DNR KS 4/2021 942

Reviderad budget och verksamhetsplan 2022 för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 25 oktober om budget och verksamhetsplan 2022. Efter kommunstyrelsens beslut har kommunfullmäktige tagit beslut om nya ramar och därför behöver ett nytt beslut fattas gällande budget och verksamhetsplan 2022 för kommunstyrelsen med de nya ramarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-25
Reviderad Budget och verksamhetsplan 2022 för Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige § 148/2021-11-23

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen godkänner reviderad budget och verksamhetsplan 2022 för kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Reviderad budget och verksamhetsplan 2022 för kommunstyrelsen godkänns (bilaga 1, KS § 212/2021-12-13)



KS § 214

DNR KS 255/2021 942

Omfördelning av medel till marknadsföring av Kunskapskällan 2022

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beviljade genom KS § 229/2017-12-18 projektmedel från kommunstyrelsens utvecklingsmedel för marknadsföring av Herrljunga kommun. Medlen har inte utnyttjats och förvaltningen föreslår nu att dessa omfördelas till förstärkning och komplettering av befintlig marknadsföring av Kunskapskällan inför läsåret 2022 i linje med Herrljunga kommuns varumärkesplattform.

Kunskapskällan är kommunens gymnasieskola. Kunskapskällan har idag 11 program och drygt 210 elever. Marknadsföring av Kunskapskällan är en vital del för att säkerställa ett stabilt elevunderlag över tid. En utökad marknadsföring av Kunskapskällan är inte enbart positivt för Kunskapskällan och dess elevunderlag utan är även en integrerad del i kommunens övergripande varumärkesstrategi och kommunikation.

Insatsen ska syfta till att:

- Utveckla marknadsföring av Kunskapskällan i linje med Herrljunga kommuns varumärkesplattform
- Producera och paketera fysiska och digitala marknadsföringsmaterial.
- Stärka Kunskapskällans närvaro på sociala medier.
- Möta elever från högstadieskolor inför kommande gymnasieval.

Eftersom den första valperioden till gymnasiet avslutas den 1 februari kommer det primära fokuset vara att stärka Kunskapskällans marknadsföringsarbete inför kommande läsårs gymnasieval samt omvalsperioden 2022 som infaller mellan mitten av april 2022 och mitten av maj 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-12-02
Kommunstyrelsen § 229/2017-12-18

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- 100 tkr av kommunstyrelsen utvecklingsmedel omfördelas till marknadsföring av Kunskapskällan 2022.

Mats Palm (S) bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 214

Kommunstyrelsens beslut

1. 100 tkr av kommunstyrelsen utvecklingsmedel omfördelas till marknadsföring av Kunskapskällan 2022.

Expedieras till: Bildningsnämnden



KS § 215

DNR KS 215/2021 610

Varumärkesstrategi för Herrljunga kommun

Sammanfattning

Varumärket är allt det som Herrljunga, både som kommun och plats, förknippas med - känslor och associationer. Vi bygger vårt varumärke inifrån, i möte med varandra och med våra kommuninvånare, företag och besökare.

Varumärkesstrategin pekar ut vår inriktning, våra långsiktiga mål och vad vi prioriterar i vår kommunikation och marknadsföring. Den kompletteras av grafisk profil och mallar. Den är ett verktyg för att vi ska kunna förmedla en tydlig gemensam bild av Herrljunga kommun och av platsen Herrljungabygden. Strategin är till för kommunens verksamheter likväl som kommunens bolag. Om hela kommunkoncernen utgår från Herrljunga kommuns varumärkesstrategi så ger den oss verktyg att förmedla en gemensam bild av koncernens verksamhet och tydliggör de värden kommunen vill stå för och förknippas med.

Varumärkesstrategin har tagits fram med hjälp av attitydundersökningar, workshops och djupintervjuer med kommuninvånare, företag, föreningsliv, medarbetare och politiker i Herrljunga kommun. I och med att varumärkesstrategin tagits fram avslutas även varumärkesprojektets ”fas 2”. En strategisk inriktning har nu tagits fram och bör kompletteras med resterande faser i projektet för att stärka kommunen och dess marknadsföring för att nå tillväxt samt skapa en position för kommunen att utvecklas med samtiden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-04
Varumärkesstrategi för Herrljunga kommun

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Varumärkesstrategi för Herrljunga kommun godkänns.

Jacob Brendelius (SD) föreslår att ärendet återremitteras till förvaltningen för att lägga till information om byskolorna i varumärkesstrategin.

Lennart Ottosson (KV) bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Mats Palm (S) bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Emma Blomdahl Wahlberg (C) bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet avgörs idag.



Fortsättning KS § 215

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Varumärkesstrategi för Herrljunga kommun godkänns (bilaga 1, KS § 215/2021-12-13).

Reservation

Jacob Brendelius (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Skriftlig reservation

Kommunfullmäktige i Herrljunga antog i maj månad 2020 en motion lagd av oss Sverigedemokrater i vilken det beslutades att konceptet med byskolor skulle knytas till kommunens varumärke och att kommunstyrelsen skulle marknadsföra detta. Samtliga partier stod bakom när motionen gick igenom i fullmäktige. Inga reservationer lades från något parti.

Nu när varumärkesstrategin är klar och framtagen av kommunförvaltningen nämns inte byskolorna över huvud taget.

Sverigedemokraterna anser det anmärkningsvärt att förvaltningen i framtagandet av varumärkesstrategin helt och hållet nonchalerat det beslut som tidigare fattats i fullmäktige. Vi noterar också att M, C, S, L och Kv trots tidigare ställningstaganden inte längre verkar anse att kommunens byskolor är tillräckligt viktiga för att få knytas till kommunens varumärke.

Jacob Brendelius

Ledamot i kommunstyrelsen för Sverigedemokraterna

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom till: Samtliga nämnder och kommunala bolag



KS § 216

DNR KS 299/2021 610

Återrapportering av varumärkesprojektet 2021 och äskande av medel för år 2022

Sammanfattning

Varumärkesarbetet har genomförts enligt beslutad tidsplan för 2021 och återrapportering för dessa aktiviteter finns beskrivet i detta ärende i form av redogörandeplan. Arbetet med att ta fram en varumärkesstrategi för kommunen och kommunkoncernen har inkluderat en rad aktiviteter: bygga upp platsvarumärket och konceptet att ”bo och leva i Herrljunga”, sommarjobbare som marknadsför Herrljunga och utställning med fototävling om ”Mitt Herrljunga. För att skapa den digitala varumärkesplattform som målet för projektet är krävs medel för år 2022. Kommunstyrelsen beslutade 2021-02-22 att i budgetprocess ta hänsyn till en kostnad om 500 tkr i kommunstyrelsens budgetram år 2022 för att finansiera fortsatt arbete med marknadsföringsaktiviteter samt framtagande av en ny grafisk manual enligt projektets tid- och aktivitetsplan. Förvaltningens bedömning är att denna ram behöver revideras med hänsyn till ökad förståelse för projektets omfattning och behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-08

Kommunstyrelsen § 22/2019-02-18

Tjänsteskrivelse ärende daterad 2021-02-05

Bilaga uppdaterad tidslinje för projektet 2021–2022

Redogörandeplan för aktiviteter 2021 i Herrljunga kommuns varumärkesprojekt

Handlingsplan för Herrljunga kommuns digitala varumärkesplattform

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen godkänner återrapportering av varumärkesprojekt 2021 och lägger den till handlingarna.
- Kommunstyrelsen beviljar 600 tkr ur utvecklingsmedel 2022 för finansiering av projektet under 2022, i enlighet med vad som framgår av ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Återrapportering av varumärkesprojekt 2021 godkänns och läggs till handlingarna.
2. 600 tkr beviljas ur utvecklingsmedel 2022 för finansiering av projektet under 2022, i enlighet med vad som framgår av ärendet.



KS § 217

DNR KS 221/2021 610

Informationssäkerhetsrapport för 2021

Sammanfattning

Enligt Herrljunga kommuns policy för Informationssäkerhet och personuppgiftshantering ska informationssäkerhetsansvarig rapportera läge och status gällande informationssäkerhetsarbete till kommunstyrelsen en gång per år. Med anledning av detta får kommunstyrelsen en redovisning över året som gått, framtida mål och handlingsplaner gällande informationssäkerhetsarbetet.

Förvaltningen har kunnat genomföra informationsarbetet enligt beslutad handlingsplan för 2021 till viss del men ser behov av att utveckla och höja insatser för informationssäkerhetsarbetet. Den övergripande bilden är att de områden som behöver utvecklas är hur informationssäkerhetsarbetet ska utformas och bedrivs i kommunen. I den delen vill förvaltningen återkomma till kommunstyrelsen med förslag på åtgärder. Kommunstyrelsen föreslås därför att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta med översynsarbetet kring informationssäkerhetsarbetet samt att förvaltningen återkommer med en rapport och förslag till åtgärder senast 2022-02-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-15

Policy för informationssäkerhet och personuppgiftshantering i Herrljunga kommun

Riktlinje för informationssäkerhet

Bilaga 1, Handlingsplan för informationssäkerhet 2022

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Informationssäkerhetsrapport 2021 godkänns och läggs till handlingarna.
- Kommunstyrelsens ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta med översynsarbetet kring informationssäkerhetsarbetet samt återkommer med en rapport och förslag till åtgärder senast 2022-02-01.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationssäkerhetsrapport 2021 godkänns och läggs till handlingarna (bilaga 1, KS § 217/2021-12-13)
2. Förvaltningen ges i uppdrag att fortsätta med översynsarbetet kring informationssäkerhetsarbetet samt återkommer med en rapport och förslag till åtgärder senast 2022-02-01.



KS § 218

DNR KS 219/2021 260

Resurssatt tidsplan för förstudie avseende Gäsenegårdens framtid

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade genom KS § 159/2021-09-27 att ge förvaltningen i uppdrag att starta en förstudie innehållande följande:

- förslag på hur Gäsenegården kan bli en attraktiv och lustfylld mötesplats för invånare i vår kommun, med ett extra fokus på personer över 65 år.
- förslag på hur ett tryggt, modernt, attraktivt och lustfyllt Trygghetsboende präglad av gemenskap och kreativitet kan skapas.
- förstudien ska ta i beaktning möjligheten för Socialförvaltningen och Bildningsförvaltningen i kommunen att nyttja delar av lokalerna i Gäsenegården.
- förslag på hur förvaltandet av Gäsenegården bör se ut, samt starta en dialog med berörda aktörer så som Herrljunga bostäder eller eventuella externa parter.
- en resurssatt tidplan med tillhörande kalkyl ska tas fram för uppdraget till nästa kommande kommunstyrelsesammanträde för beslut att tilldela uppdraget, om inte medel redan finns avsatta för liknande projekt kan de hämtas från årets resultat.

Kommunstyrelsen beslutade genom KS § 208/2021-11-22 att bevilja 350 tkr för förstudie om Gäsenegårdens framtid med finansiering via kommunstyrelsens konto för förstudier. Förstudien ska presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde i maj 2022. Ärendet kompletteras nu med en resurssatt tidplan med tillhörande kalkyl i linje med kommunstyrelsens beslut 2021-09-27.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-30

Resurssatt tidsplan för förstudie avseende Gäsenegårdens framtid daterad 2021-12-02

Kommunstyrelsen § 208/2021-11-22

Kommunstyrelsen § 159/2021-09-27

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Resurssatt tidsplan för förstudie avseende Gäsenegårdens framtid godkänns och läggs till handlingarna.

Mats Palm (S) bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 218

Kommunstyrelsens beslut

1. Resurssatt tidsplan för förstudie avseende Gäsenegårdens framtid godkänns och läggs till handlingarna (bilaga 1, KS § 218/2021-12-13)



KS § 219

DNR KS 243/2021 992

Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet

Sammanfattning

Utifrån gällande lagstiftning och rådande praxis ansvarar sjukvårdshuvudmannen för personliga hjälpmedel, skolhuvudmannen för pedagogiska hjälpmedel, läromedel och grundutrustning och kommunens dagliga verksamhet för grundutrustning i sin verksamhet. Beroende på det aktuella syftet med hjälpmedlet kan en och samma produkt vara antingen ett personligt eller ett pedagogiskt hjälpmedel, läromedel eller grundutrustning, vilket komplicerar gränsdragningen mellan huvudmännen. Ledningsrådet Medicintekniska produkter skapade i december 2019 en tillfällig beredningsgrupp vars mål var att tydliggöra ansvaret för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet. Boråsregionen har tagit fram ett förslag till överenskommelse, vars syfte är att den enskildes behov av hjälpmedel bildar utgångspunkt för hjälpmedelshanteringen, att ansvarsfördelningen tydliggörs samt att påtala vikten av samverkan mellan olika parter. Personer med funktionsnedsättning som har behov av hjälpmedel kan behöva samordnade insatser från både hälso- och sjukvård och från skola eller daglig verksamhet. Överenskommelsen förtydligar ansvaret för dessa huvudmän och anger former för parternas samverkan. Intentionen har varit att få en så patientsäker och jämlik hjälpmedelshantering som möjligt.

Direktionen för Boråsregionen beslutade i september 2021 att ställa sig bakom förslaget till regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet och rekommenderar att medlemskommunerna i sin tur fattar beslut om överenskommelsen. Bildningsnämnden ansvarar för delarna i överenskommelsen som berör förskola och skola medan socialnämnden ansvarar för daglig verksamhet. Ärendet har behandlats i såväl bildningsnämnden som i socialnämnden och de båda nämnderna föreslår kommunstyrelsen att godkänna överenskommelsen.

Beslutsunderlag

Bildningsnämnden § 129/2021-11-08

Socialnämnden § 146/2021-11-23

Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola skola och daglig verksamhet

Förslag till beslut

Socialnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut:

- Överenskommelsen godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om bildningsnämndens och socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 219

Kommunstyrelsens beslut

1. Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet godkänns.

Expedieras till: Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund
För kännedom till: Bildningsnämnden, socialnämnden



KS § 220

DNR KS 236/2021 920

Svar på förfrågan om förlängning av sponsoravtal med damfotbollslaget IK Frisco

Sammanfattning

IK Frisco har inkommit med en förfrågan om att förlänga klubbens sponsoravtal då tidigare avtal löper ut 2021-12-31. Presidiet föreslår att nytt avtal tecknas enligt förslag.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse 2021-11-29

Skrivelse IK Frisco 2021-11-21

Jäv

Jessica Pehrson (C) anmäler jäv och deltar varken i beredning eller beslut av ärendet.

Förslag till beslut

Presidiets förslag till beslut:

- Kommundirektör uppdras att teckna sponsoravtal med IK Frisco fotbollslag att gälla till 2024-12-31.
- Sponsringsavtalet omfattar 40 tkr för 2022 och 25 tkr för 2023–2024.
- Finansiering sker via kommunstyrelsens utvecklingsmedel.

Mats Palm (S) bifaller presidietts förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidietts förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommundirektör uppdras att teckna sponsoravtal med IK Frisco fotbollslag att gälla till 2024-12-31.
2. Sponsringsavtalet omfattar 40 tkr för 2022 och 25 tkr för 2023–2024.
3. Finansiering sker via kommunstyrelsens utvecklingsmedel.

Expedieras till: IK Frisco



KS § 222

DNR KS 246/2021 150

Utredning gällande projekt Nattkoll

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2019-11-18 (§ 182) att förlänga projekt Nattkoll och att tekniska nämnden skulle överta projekt Nattkoll från januari 2021. Tekniska nämnden beslutade 2020-04-29 (§ 49) att projekt Nattkoll inte drivs vidare efter 2020-12-31 och att tekniska förvaltningen uppmanas att fortlöpande utveckla det brottsförebyggande arbetet. Kommunstyrelsen gav därför fastighetschef i uppdrag att i samverkan med säkerhetssamordnare, räddningschef och kommunpolis utvärdera Projekt Nattkoll i relation till kommunens övriga säkerhetsarbete kopplat till skadegörelse och åverkan på kommunens egendom och fastigheter, samtidigt som projektet förlängdes med ytterligare 12 månader till och med 31 december 2021. Sedan projektet infördes har kommunen arbetat systematiskt med att utveckla andra säkerhet- och trygghetsskapande åtgärder, som kameraövervakning, digitala lås och larmfunktioner liksom vaktrondring vid kommunens fastigheter. Detta har gett en tydlig och direkt effekt genom minskad skadegörelse och effektiv bevakning. Även de sista årens ökade och formaliserade samarbete mellan kommun och polis genom EST (Effektiv Samordning för Trygghet) där bland annat även näringslivet, HERBO och räddningstjänsten ingår har gjort att behovet av Projekt Nattkoll i dess nuvarande form har minskat. Förvaltningen bedömning är därför att behovet av ”nattvandring med bil” inte finns i dagsläget och projektet bör därför avslutas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-16
Kommunstyrelsen § 182/2020-08-11
Tekniska nämnden § 49/2020-04-29
Kommunstyrelsen § 111/2019-11-18

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen beslutar att avsluta projekt Nattkoll från och med 2022-06-30.
- Förvaltningen uppmanas fortlöpande att arbeta med trygghetsskapande åtgärder tillsammans med föreningslivet framgent, bland annat genom utbildning i våldsprevention.
- Föreningarna erbjuds att delta i aktiviteter framöver som till exempelvis Fritidsbank och på så sätt erhålla föreningsbidrag.

Lennart Ottosson (KV) föreslår en ändring av beslutspunkt 2 i form av att ”förvaltningen” byts ut mot ”tekniska nämnden”.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med Lennart Ottossons (KV) ändringsförslag antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 222

Kommunstyrelsens beslut

1. Projekt Nattkoll avslutas från och med 2022-06-30.
2. Tekniska nämnden uppmanas fortlöpande att arbeta med trygghetsskapande åtgärder tillsammans med föreningslivet framgent, bland annat genom utbildning i våldsprevention.
3. Föreningarna erbjuds att delta i aktiviteter framöver som till exempelvis Fritidsbank och på så sätt erhålla föreningsbidrag.



KS § 223

DNR KS 249/2021 700

Svar på remiss från Västkom avseende hälso- och sjukvårdsavtal och tillhörande överenskommelser

Sammanfattning

Herrljunga kommun har fått möjlighet att yttra sig kring en revidering av hälso- och sjukvårdsavtalet och tillhörande överenskommelser i Västra Götaland. Avtalet och överenskommelserna reglerar samverkan och ansvar för de personer som har behov av hälso- och sjukvårdsinsatser från både kommunen och Västra Götalandsregionen (VGR). På uppdrag av det politiska samrådsorganet (SRO) har hälso- och sjukvårdsavtalet uppdaterats och reviderats inför ny avtalsperiod. Samtidigt har underavtal och överenskommelser med koppling till hälso- och sjukvårdsavtalet, där lagstiftningen ställer krav på att samverkan ska regleras i överenskommelse, också reviderats. Genomgående i denna revidering har förändringar gjorts med syfte att sätta fokus på ett personcentrerat förhållningssätt. De förändringar som föreslås är att hälso- och sjukvårdsavtalet är huvudavtal och att tillhörande överenskommelserna är bilagor.

Socialnämnden hanterade ärendet 2021-11-23 och beslutade att föreslå kommunstyrelsen att godkänna förslag till yttrande avseende hälso- och sjukvårdsavtalet och dess överenskommelser.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 148/2021-11-23
Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Förslag till yttrande på remissen Hälso- och sjukvårdsavtalet och dess överenskommelser godkänns (bilaga 1, SN § 148/2021-11-23).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till yttrande på remissen Hälso- och sjukvårdsavtalet och dess överenskommelser godkänns (bilaga 1, SN § 148/2021-11-23).

Expedieras till: Västkom
För kännedom till: Socialnämnden



KS § 224

DNR KS 248/2021 700

Svar på remiss från Västkom avseende färdplan - läns gemensam strategi för god och nära vård

Sammanfattning

Herrljunga kommun har fått möjlighet att yttra sig kring remissen Färdplan - läns gemensam strategi för god och nära vård. Det politiska samrådsorganet (SRO) har skickat remissen till regionens 49 kommuner samt till berörda styrelser och nämnder i Västra Götalandsregionen. Färdplanen är en övergripande läns gemensam strategi som ska bidra till Västra Götalands utveckling inom hälsa, vård och omsorg. Färdplanen innehåller de områden som region och kommun gemensamt prioriterar att kraftsamla kring. Den beskriver målbild, förändrade arbetssätt och förutsättningar för utvecklingen, där takten i omställningen mot en god och nära vård behöver öka fram till 2030. Region och kommun har olika ansvar, resurser och kunskaper och utvecklingsstrategin är tänkt att bidra till ett kraftfullt genomförande.

Socialnämnden hanterade ärendet 2021-11-23 och beslutade att föreslå kommunstyrelsen att godkänna förslag till yttrande avseende färdplan – läns gemensam strategi för god och nära vård.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 147/2021-11-23

Bilaga 1, SN § 147/2021-11-23

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Förslag till yttrande på remissen Färdplan - läns gemensam strategi för god och nära vård godkänns (bilaga 1, SN § 147/2021-11-23).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till yttrande på remissen Färdplan - läns gemensam strategi för god och nära vård godkänns (bilaga 1, SN § 147/2021-11-23).

Expedieras till: VästKom
För kännedom till: Socialnämnden



KS § 225

DNR KS 191/2021 950

Svar på remiss avseende Västra Götalands läns beredskapsplan för civilt försvar

Sammanfattning

Herrljunga kommun har av Länsstyrelsen fått i uppdrag att yttra sig om deras utkast till länets beredskapsplan för civilt försvar utifrån följande fyra frågor:

- Är syfte och mål med Plan för civilt försvar tydligt – om inte ge konkret förslag på vad som behöver förtydligas.
- Är innehållet förstäligt – om inte vad behöver förtydligas och ge konkret förslag.
- Bör något läggas till?
- Bör något tas bort?

I kommunens yttrande lämnas bland annat synpunkter om att ansvarsfördelningen är oklar på flera ställen i dokumenten, kravställningar behöver nyanseras utifrån de olika kategorier kommunerna är indelade i samt en mängd detaljkommentarer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-19

Yttrande Herrljunga, Beredskapsplan för civilt försvar Västra Götaland

Utkast till länets beredskapsplan för civilt försvar

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen godkänner förslag till Yttrande Herrljunga, Beredskapsplan för civilt försvar Västra Götaland

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till yttrande avseende beredskapsplan för civilt försvar i Västra Götaland godkänns (bilaga 1, KS § 225/2021-12-13)

Expedieras till:

Länsstyrelsen Västra Götaland



KS § 226

DNR KS 114/2021 947

Svar på motion om införande av visselblåsarfunktion i Herrljunga kommun

Sammanfattning

Jacob Brendelius (SD) inkom 2021-04-19 med en motion som föreslår att Herrljunga kommun ska utreda och inrätta en extern eller intern oberoende visselblåsarfunktion. Motionären föreslår att funktionen ska kunna användas av kommunens anställda, medborgare och politiker för att anonymt rapportera brister och oegentligheter i kommunens verksamheter eller i de verksamheter som finansieras av kommunen. Kommunfullmäktige överlämnade genom KF § 64/2021-04-20 motionen till kommunstyrelsen för beredning.

2021-09-28 antog riksdagen regeringens proposition 2020/21:193 - "Genomförande av visselblåsardirektivet". Den nya lagen, som träder ikraft 17 december 2021, ställer krav på kommunen att inrätta en intern visselblåsarfunktion där bland annat arbetstagare har rätt att rapportera om brister och oegentligheter inom kommunens verksamhetsområde. Arbetet med införande av en intern visselblåsarfunktion enligt gällande lagkrav pågår och ska enligt lagen vara på plats senast den 17 juli 2022. Motionen föreslås därför anses vara besvarad då ett arbete likt det som föreslås i motionen redan är pågående i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-26
Kommunfullmäktige § 64/2021-04-20
Motion inkommen 2021-09-20

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen anses som besvarad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen anses som besvarad.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



KS § 227

DNR KS 110/2021 947

Svar på motion om digital signering

Sammanfattning

Mats Palm (S) inkom 2021-04-14 med en motion om att avsändare av fråga, motion eller interpellation ska skriva sitt namn längst ned i dokumentet och skicka frågan, motionen eller interpellationen från en e-postadress ur kommunen egen e-postdomän. Motionen föreslår även att kravet på fysisk signatur slopas för motioner. Kommunfullmäktige beslutade genom KF § 62/2021-04-20 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

IT-avdelningen driver just nu ett projekt om att införa digital underskrift för ett flertal olika dokumentformer i kommunen. Signeringen kommer då att ske genom att undertecknande individ loggar in med e-legitimation i signeringsprogrammet som i sin tur fungerar som en digital penna för att underteckna digitala dokument. Funktionen för e-underskrift kan även länkas samman med kommunens e-tjänster för att skapa möjlighet att inkomma med bland annat motioner via e-tjänst. Funktionen ska upphandlas innan årsskiftet och implementeras i verksamheterna under 2022. Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska en motion vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare. För att uppfylla arbetsordningens krav krävs därför i dagsläget att e-underskrift eller fysisk underskrift används vid inkommande av bland annat motion. Förvaltningen ser i dagsläget inget behov av att föreslå att kravet slopas då e-underskriften uppfyller såväl arbetsordningens krav på underskrift som motionärens förslag om att effektivisera och digitalisera processen för motioner, frågor och interpellationer. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås med hänvisning till att en alternativ lösning för att underlätta och digitalisera processen för motioner, frågor och interpellationer är under utveckling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-29

Kommunfullmäktige § 62/2021-04-20

Motion inkommen 2021-04-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Mats Palm (S) yrkar avslag på förvaltningens förslag till beslut och föreslår att motionen anses som besvarad.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Mats Palms (S) förslag.



Fortsättning KS § 227

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen anses som besvarad.

Expedieras till: Kommunfullmäktige



KS § 228

DNR KS 258/2021 950

Yttrande till Finansdepartementet gällande utredningen En god kommunal hushållning

Sammanfattning

Herrljunga kommun har valt att yttra sig över betänkandet En god kommunal hushållning från Finansdepartementet. Utredningens uppdrag har varit att bedöma om nuvarande regelverk för ekonomisk förvaltning utgör en bra grund för en effektiv ekonomistyrning och att föreslå ett sammanhållet regelverk som ger kommuner och regioner goda förutsättningar att möta framtida utmaningar. Idag finns ett krav på en god ekonomisk hushållning för kommuner och regioner. Utredningen föreslår bland annat att detta formuleras om till god kommunal hushållning. Den föreslår också att ett tioårigt program upprättas i kommuner och regioner för ökad långsiktighet i planering och styrning. Vidare finns förslag som rör en ekonomi i balans, resultatreserver, konjunkturutjämning, stärkt uppföljning och skärpt revision. Förvaltningen ställer sig positiv till flera av utredningens förslag men efterfrågar en ökad tydlighet i regler och riktlinjer. Det låga antalet kommuner och regioner på remisslistan är förvånande då utredningen berör dem i allra högsta grad. Medborgarperspektivet bedöms inte heller ha tagits i beaktande i arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-12-07
Förslag till yttrande daterat 2021-12-07
SOU 2021:75 En god kommunal hushållning

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Förslag till remissvar godkänns och översänds till Finansdepartementet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till remissvar godkänns och översänds till Finansdepartementet (bilaga 1, KS § 228/2021-12-13).

Expedieras till:

Finansdepartementet



KS § 229

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	SN § 150/2021-11-23 Uppdaterad handlingsplan per oktober för att hantera utmaningar i budget och verksamhetsplan 2021	KS 41/2021 942
2	Information om Boverkets kommande enkäter 2021	Postlista KS 2021:47
3	Möjlighet att lämna synpunkter inför dialog i delregionala kollektivtrafikeråden (DKR) kring Västtrafiks pågående utredning av seniorerbjudandet	KS 226/2021 440
4	Länsstyrelsen i Västra Götalands beslut om kommunal för mottagande av nyanlända 2022	KS 145/2021 7791
5	BN § 126/2021-11-08 Uppföljningsrapport per 2021-09-30 avseende bildningsnämndens budgetanpassning	KS 142/2021 606

Kommunstyrelsens beslut

Samtliga meddelanden läggs till handlingarna.



KS § 230

Delegeringsbeslut

Följande delegeringsbeslut redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Beslut om säkerhetsprovning och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen KS-2021-4	KS 157/2021 918
2	Beslut om säkerhetsprovning och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen KS-2021-5	KS 195/2021 918
3	Beslut om säkerhetsprovning och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen KS-2021-6	KS 195/2021 918
4	Beslut om säkerhetsprovning och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen KS-2021-7	KS 195/2021 918
5	Beslut om säkerhetsprovning och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen KS-2021-8	KS 195/2021 918
6	Beslut om säkerhetsprovning och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen KS-2021-9	KS 232/2021 918

Kommunstyrelsens beslut

Samtliga delegeringsbeslut läggs till handlingarna.



Attesträtter Kommunfullmäktige / Kommunstyrelsen 2022

DNR 2021-14

Upprättad:

2021-11-08

Beslutad:

2021-12-13

Senast reviderad:

Kod Kostnadsställe

Kommunfullmäktige

1000 Kommunfullmäktige

1100 Revision

1200 Valnämnd

Beslutattestant

Andreas Johansson

Jonny Gustafsson

Ronnie Rexas

Ersättare 1

Ronnie Rexas

Andreas Johansson

Andreas Johansson

Kommunstyrelsen

2010 Kommunstyrelsen gemensamt

2020 Kommunstyrelsen satsningar

2100 Kommunledningskontoret

2110 Folkhälsa

2120 Strategisk planering

2130 MSB

Gunnar Andersson

Gunnar Andersson

Ior Berglund

Ior Berglund

Ior Berglund

Ior Berglund

Mats Palm

Mats Palm

Kristian Larsson

Kristian Larsson

Kristian Larsson

Kristian Larsson

2200 Administrations- och informationsenheten

Anna Gawrys

Ior Berglund

2214 Lönevaxling

Kristian Larsson

Ior Berglund

2300 IT Herrljunga

2301 IT Vårgårda

2310 Telefonväxel herrljunga

2311 Telefonväxel vårgårda

2400 Reception Herrljunga

Susanne Ljungqvist

Susanne Ljungqvist

Susanne Ljungqvist

Susanne Ljungqvist

Susanne Ljungqvist

Göran Lager

Göran Lager

Göran Lager

Göran Lager

Göran Lager

2500 Ekonomienheten	Kaisa Lundqvist	Ior Berglund
2502 Ekonomi kommunspezifika kost	Kaisa Lundqvist	Ior Berglund
2600 Personalenheten	Kristian Larsson	Ior Berglund
2601 Facklig verksamhet	Kristian Larsson	Ior Berglund
2602 Personal kommunspezifika kost	Kristian Larsson	Ior Berglund
2612 Löneadministration	Agnetha Salkvist	Kristian Larsson
2619 Personal finans	Kristian Larsson	Ior Berglund

Kommunchefen har rätt att beslutsattestera på samtliga kostnadställen.

Ekonomichef, controller och redovisningsansvarig har rätt att beslutsattestera interna fakturor och interna bokföringsordrar.

Beslutattestant ges attesträtt till samtliga investeringsprojekt och driftsprojekt som finns kopplade till det specifika kostnadstället.

Beslut KS 2021-12-13



Attesträtter Kommunfullmäktige / Kommunstyrelsen 2022

DNR 2021-14

Upprättad:

2021-11-08

Beslutad:

2021-12-13

Senast reviderad:

Kod **Kostnadsställe**

Kommunfullmäktige

1000 Kommunfullmäktige

1100 Revision

1200 Valnämnd

Beslutattestant

Kommunfullmäktiges ordförande

Revisionens ordförande

Valnämndens ordförande

Ersättare 1

Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande

Kommunfullmäktiges ordförande

Kommunfullmäktiges ordförande

Kommunstyrelsen

2010 Kommunstyrelsen gemensamt

2020 Kommunstyrelsen satsningar

2100 Kommunledningskontoret

2110 Folkhälsa

2120 Strategisk planering

2130 MSB

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunstyrelsens ordförande

Kommundirektör

Kommundirektör

Kommundirektör

Kommundirektör

Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande

Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande

Personalchef

Personalchef

Personalchef

Personalchef

2200 Administrations- och informationsenheten

Adm. och kommunikationschef

Kommundirektör

2214 Lönevaxling

Personalchef

Kommundirektör

2300 IT Herrljunga

IT-chef

IT-konsult

2301 IT Vårgårda

IT-chef

IT-konsult

2310 Telefonväxel herrljunga

IT-chef

IT-konsult

2311 Telefonväxel vårgårda

IT-chef

IT-konsult

2400 Reception Herrljunga

IT-chef

IT-konsult

2500 Ekonomienheten	Ekonomichef	Kommundirektör
2502 Ekonomi kommunspezifika kost	Ekonomichef	Kommundirektör
2600 Personalenheten	Personalchef	Kommundirektör
2601 Facklig verksamhet	Personalchef	Kommundirektör
2602 Personal kommunspezifika kost	Personalchef	Kommundirektör
2612 Löneadministration	Lönechef	Personalchef
2619 Personal finans	Personalchef	Kommundirektör

Kommunchefen har rätt att beslutsattestera på samtliga kostnadställen.

Ekonomichef, controller och redovisningsansvarig har rätt att beslutsattestera interna fakturor och interna bokföringsordrar.

Beslutattestant ges attesträtt till samtliga investeringsprojekt och driftsprojekt som finns kopplade till det specifika kostnadstället.

Beslut KS 2021-12-13

DIARIENUMMER: KS 4/2021 942
FASTSTÄLLD/INSTANS: KS §165/2021-10-25
VERSION: 2
SENAST REVIDERAD: KS § 212/2021-12-13
GILTIG TILL: 2022-12-31
DOKUMENTANSVAR: Kommundirektör

Budget och verksamhetsplan 2022

Kommunstyrelsen



HERRLJUNGA KOMMUN

Växtkraft 10 000

Innehåll

Innehåll	1
Ansvar och uppdrag.....	2
Gemensamma servicenämnder.....	2
Organisationsskiss.....	3
Verksamhetsbeskrivning	4
Vad händer i verksamheten under 2022?	5
Mål.....	8
En hållbar och inkluderande kommun.....	8
En välkomnande och attraktiv kommun.....	12
En utvecklande kommun.....	14
Ekonomi	17
Budgetförutsättningar.....	17
Drift.....	18
Investeringar.....	19

Ansvar och uppdrag

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Styrelsen har samordningsansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning med uppdrag att övergripande leda och styra den kommunala verksamheten. Styrelsen leder och fastställer övergripande förutsättningar för planeringen och uppföljningen av hela den kommunala verksamheten. Styrelsen avger kommunens yttranden till regeringen och andra myndigheter samt bereder kommunfullmäktiges ärenden.

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för omvärldsbevakning och utveckling av kommunal och regional verksamhet.

Kommunstyrelsen ansvarar enligt kommunallagen för den ekonomiska förvaltningen och för samordning av övergripande ekonomisk planering. Kommunstyrelsen har genom sin uppsiktsplikt ansvar för den kommunövergripande uppföljningen under året och i bokslut.

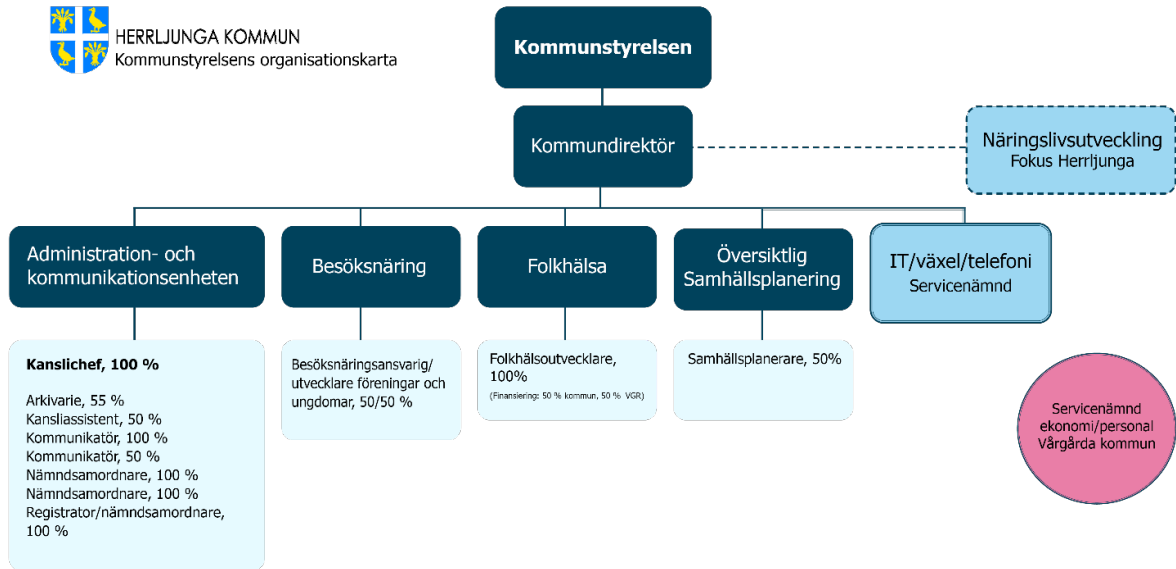
Kommunstyrelsen ansvarar för ägarstyrningen av den kommunala verksamhet som bedrivs i bolagsform. Ägarstyrningen bedrivs genom formella ägardialoger och informella möten med berörda bolagspresidier, ägardirektiv m.m.

Gemensamma servicenämnder

Två gemensamma servicenämnder inrättades 1 januari 2015 mellan Herrljunga kommun och Vårgårda kommun. En servicenämnd där verksamheterna består av ekonomi och personal med Vårgårda kommun som huvudman. Den andra servicenämnden består av verksamheterna IT, växel och telefoni vilken har Herrljunga kommun som huvudman. En utvärdering av samarbetet har skett och legat till underlag för fortsatt utveckling och utökning av det kommunövergripande samarbetet. Under 2021 kommer en översyn av IT verksamheten att ske för klara av kravet på ökad digitalisering och supportera verksamheterna i denna transformation.

I den nya kommunutredningen så lyfts samverkan och samarbete mellan kommunerna fram för att öka effektivitet och undvika kommunsammanslagningar och förvaltningen kommer att arbeta med att identifiera nya verksamhetsområden som skulle vara lämpliga för interkommunal samverkan.

Organisationsskiss



Verksamhetsbeskrivning

Kommunledning

Verksamhet kommunledning har en övergripande roll att leda och styra kommunens verksamhet mot de uppsatta målen. Kommunledning ansvarar för säkerhetsarbete och att samordning av detta genomförs i kommunen. Kommunledning ansvarar också för samarbetet med myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Kommunens näringslivsutveckling sker genom samarbete med Fokus Herrljunga. Under kommunledning bedrivs också det lokala och gemensamma folkhälsoarbetet, arbete med besöksnäring och turism samt den översiktliga samhällsplaneringen.

Administration och kommunikationsenheten

Det övergripande målet är att upprätthålla en rättssäker, transparent och effektiv administration och kommunikation. Intern och extern kommunikation ska vara snabb, korrekt och med tydliga budskap. Avdelningen ska säkerställa att kommunövergripande styrdokument är aktuella och ändamålsenliga. Ordning i arkiven och snabb registratur ska bidra till god insyn i kommunens verksamheter och processer.

Enheten stödjer även den politiska organisationen och de förtroendevalda i det dagliga arbetet. Transparens och öppenhet ska genomsyra samtliga verksamhetsområden. Medborgare och övriga intresserade ska ha möjlighet att på ett enkelt sätt komma i kontakt med kommunen och få hjälp med sina ärenden.

Servicenämnd IT/Växel/Telefoni

Servicenämnden IT/Växel/Telefoni inrättades den 1 januari 2015 och är en gemensam funktion för både Herrljunga och Vårgårda kommun. Nämndens arbetsuppgifter finns reglerat i reglementet som antogs av kommunfullmäktige den 17 juni 2014. Nämnden ska skapa förutsättningar för fördjupad demokrati och förbättrad medborgarservice genom att öka användarvänligheten för kommunala IT/Växel- och telefonitjänster. Nämnden ska vara en gemensam resurs för att stödja verksamhetsutveckling med hjälp av IT i samtliga verksamhetsområden i de båda kommunerna. Nämnden ska svara för IT-säkerheten i de kommunala verksamheterna. Nämnden ska verka för en rationell, ekonomisk och säker hantering av IT/Växel/Telefoni i kommunerna genom att ansvara för infrastruktur knutna till IT-tjänster samt av verksamheterna kravställda tjänster kopplade till dessa. Herrljunga kommun är huvudman och den gemensamma nämnden ingår i dess organisation.

Servicenämnd Ekonomi/Personal

Ekonomi

Ekonomiavdelningens uppdrag utgår från antaget dokument ”Gemensam överenskommelse om gemensam servicenämnd för verksamhetsstödande funktioner inom personal och ekonomi”.

Ekonomiavdelningens uppdrag är att till politiken, förvaltningsledningen och verksamheterna ge stöd och service i ekonomi- och upphandlingsfrågor samt upprätthålla en tydlig styrning i dessa frågor utifrån gällande lagstiftning och rekommendationer. Medborgare, politiker, chefer och

medarbetare kan av ekonomiavdelningen förvänta sig en hög tillgänglighet, ett professionellt bemötande samt hög kvalitet i framtagna redovisningar, upphandlingar, rapporter och dokument.

Personal

Personalavdelningen har tre huvuduppdrag - styra, stödja och serva - verksamhetens chefer i alla förekommande HR-frågor och lönefrågor. Personalavdelningen har två huvudområden – en HR-avdelning som ansvarar för personalstrategiska frågor och ger stöd i personaloperativa frågor och en löneavdelning som administrerar löner och arvoden till anställda och förtroendevalda med flera samt ansvar för systemförvaltning och pensionsförvaltning. HR-avdelningen ansvarar för att driva en enhetlig personalpolitik för hela kommunen samt att arbeta med arbetsmiljöfrågornas utveckling. HR-avdelningen ger stöd vid rekrytering, rehabilitering, förhandlingar, arbetsrättsliga frågor och samordnar bland annat samverkansprocesserna och pensionsfrågor.

Vad händer i verksamheten under 2022?

Kommunledning

Herrljunga, precis som den övriga offentliga sektorn, står inför stora utmaningar de närmaste åren och vi behöver organisera oss effektivt, hushålla med våra resurser samtidigt som behöver fortsätta utvecklas och satsa på prioriterade områden. Herrljunga har en ambition att växa, kraven på samhällsservice ökar och budgeten är begränsad. För att kommunen ska klara sitt uppdrag och samtidigt utvecklas så behövs det nya arbetssätt. Att arbeta med digitalisering och samarbete över förvaltningsgränserna är därför ett av kommunstyrelseförvaltningens primära uppdrag. Kommunstyrelseförvaltningen behöver därför utifrån sitt uppdrag som styrande och stödjande förvaltning ligga i framkant med fokus på digitalisering som redskap och möjlighet för förbättrad kvalitet för brukare och medborgare genom nya och effektivare arbetssätt. Under 2022 fortsätter en granskning av IT-verksamheten för att identifiera resurs och kompetensbehov för att klara det framtida uppdraget och kunna supportera verksamheterna i denna transformation.

Kommunens målstyrning är i förändring, nya mål och fokusområden är framtagna utifrån gemensamt identifierade utmaningar och möjligheter. Kommunstyrelseförvaltningen har därför ett särskilt uppdrag kring process och ledning av arbetet gällande analys och uppföljning under planåren för att utveckla och följa upp effekten av detta. Det har dock redan varit tydligt att de nya målen har gett en större samsyn mellan förvaltningar och verksamheter, och samverkan kring fokusområden har ökat.

Prioriterat för kommunledning är att skapa förutsättningar för en hållbar tillväxt i hela kommunen. En befolkningsökning är tillsammans med ett gott näringslivsklimat en nödvändighet för att möta framtidens utmaningar. För att tillgodose det ökade kravet på kommunal service kommer också i större grad kräva gemensam planering. Arbetet fortsätter med att uppdatera översiktsplanen och riktlinjerna för bostadsförsörjning för att kunna dessa ska kunna antas inom nuvarande mandatperioden men framförallt skapa förutsättningar för tillväxt. Stort fokus läggs på den strategiska fysiska planeringen, och detaljplaner för bostadsbyggande och verksamheter prioriteras med ambitionen att skapa förutsättningar för 50 bostäder per år under de närmsta åren.

Infrastrukturen inom och till kommunen, särskilt på våra huvudtrafikleder är prioriterade områden. Järnvägsknuten Herrljunga med Västra Stambanan och Älvsborgsbanan har hög utvecklingspotential och är av nationellt intresse, vilket också kräver särskilda insatser och resurser.

Utvecklingen av en socialt- och miljömässigt hållbar kommun fortsätter med uppdraget att utveckla kommunkoncernens förmåga att ställa sociala och miljömässiga krav vid upphandlingar. Förvaltningen kommer också arbeta vidare med att leda arbetet med de av kommunstyrelsen antagna målen för 2022 som en del av länets arbete med Klimat 2030. I budgetarbetet tillskötts medel för en miljöstrategitjänst om 50% vilken kommer att riktat arbeta med ovan frågor tillsammans med att utveckla en miljö och klimatplan för kommunen.

Att jobba strategiskt med rekrytering och kompetensförsörjningsarbetet fortsätter vara en viktig utmaning och kommunen har stora pensionsavgångar inom de närmaste åren. Samarbetet mellan Herrljunga/Vårgårda i olika frågor kan även fortsättningsvis förstärkas för att ge kommunerna de bästa förutsättningarna för att möta framtidens utmaningar. Detta gäller både det formella samarbete som existerar idag med gemensamma servicenämnder men även i frågor som rör kompetensförsörjning, digitalisering och infrastrukturutveckling.

Hur kommunen organiserar och samverkar kring näringslivsutveckling och besöksnäring kommer att revideras för att på än mer integrera detta som en del i kommunens övergripande strategiska plan och målarbete. Samverkan, både kommuninternt och extern behöver stärkas och formaliseras för att kunna utveckla ett än mer långsiktigt arbetssätt för att främja besök- och näringslivsutvecklingen.

Det säkerhetspolitiska läget i vår omvärld har försämrats över tid. Regeringen har därför fattat beslut om att totalförsvarsplaneringen ska återupptas efter att ha varit under vilande i närmare två decennier. För landets kommuner innebär det ett omfattande arbete att återuppbygga förmågan till civilt försvar och att säkra samhällets funktionalitet och värna civilbefolkningen vid såväl fredstida kriser, antagonistiska hot som under krigsfara och krig. Utbildningsplanering avseende kris och beredskap samt säkerhet med syfte att förbättra den totala säkerheten och tryggheten för medborgare, företagare, förtroendevalda och medarbetare är pågående. Samtliga verksamheter i kommunen berörs. 2021 rekryterades en säkerhetschef till Herrljunga kommun och arbetet pågår med att utveckla och utbilda en robust krishanteringsorganisation. Räddningstjänsten ingår formellt från årsskiftet 2021/2022 i Gränslös Räddningstjänst med Räddningstjänsten StorGöteborg och en utredning pågår för närvarande om eventuellt inträde i detta förbund.

Utvecklingen av det främjande och förbyggande folkhälsoarbetet för att påverka och förbättra barn och ungas uppväxtvillkor fortsätter med fokus på barn och ungas psykiska och fysiska ohälsa. Arbetet med att förebygga och förhindra social oro samt öka den upplevda tryggheten sker genom kommunövergripande samverkan och samarbete. Det projekt som har pågått gällande Mänskliga Rättigheter lever kvar i rättighetsnätverket som är delaktig i arbetet med ”En kommun fri från Våld”.

Administration och kommunikationsenheten

Då 2022 är ett valår kommer en stor del av arbetet bestå av att samordna samt organisera kommunens uppdrag gällande detta uppdrag.

Då implementeringen av det systematiska informationssäkerhetsarbetet blev fördröjt under 2021 så kommer detta arbete att återupptas under 2022. Detta arbete är prioriterat för att planerade digitaliseringsinitiativ ska kunna genomföras så effektivt som möjligt. Då pandemin har hindrat en stor del av de aktiviteter som var planerat gällande arbetet med att tillsammans med verksamheten identifiera de behov som föreligger internt kommer detta arbete att återupptas för att skapa ett underlag för att utarbeta en strategi för ett effektivt förvaltningsstöd.

Arbetet med att ta fram Herrljunga kommuns varumärkesplattform kommer att slutföras under 2022 och i och med detta bidra till att möjliggöra ett avstamp mot framtidens Herrljunga.

Behovskartläggning av ett nytt ärendehanteringssystem har inte kunnat prioriterats under 2021 på grund av resursbrist och återupptas under 2022 för att skapa underlag för en ny upphandling.

Servicenämnd IT/Växel/Telefoni

Under 2020/21 har arbete pågått med att byta grundsystem för kommunens IT-plattform. Det har varit ett omfattande, men nödvändigt arbete. Ambitionen har varit att skapa synergieffekter och standardisering. För att hålla den digitala plattformen aktuell och driva digitaliseringen framåt behövs en översyn av kompetens och resursbehov utifrån verksamheterna och omvärldens krav.

IT-avdelningen behöver inte bara vara involverad en part i arbetet med informationssäkerhet utan vara drivande kring analys och handlingsplaner, då detta påverkar digitalisering och informationshantering och transferering i högsta grad. Därför behövs det en robust kommunövergripande digitaliseringsstrategi som säkerställer att system- och informationshantering sker korrekt och prioriterat kommer det vara att en sådan tas fram under 2022.

Servicenämnd Ekonomi/Personal

Ekonomi

Ekonomiavdelningen kommer under de kommande åren att fortsätta arbetet med att vara en professionell och proaktiv avdelning som ger stöd och service till medborgare, politiker, chefer och medarbetare i kommunen inom ekonomi och upphandlingsfrågor. Ekonomiavdelningen kommer också att tillse att lagar, regler, policys och andra styrdokument efterföljs inom ekonomi- och upphandlingsområdet. Digitalisering i form av effektivare arbetssätt och digitala lösningar som underlättar för användare i organisationen kommer att prioriteras. Ytterligare områden som kommer att prioriteras är arbetet med analys, internhandel IT samt systemunderhåll/registervård.

Personal

Personalavdelningen kommer att fortsätta arbetet med att ge det stöd till kommunens chefer som dessa behöver i sin vardag gällande HR- samt lönefrågor. I arbetet ingår också bland annat utbildningar i rehabilitering, arbetsmiljö, jäv/muta/, samt löneprocess och lönesamtal.

Behov av system för stöd till chefer i rehab processen håller i skrivande stund på att genomföras. Vidare sker en del uppgraderingar i bland annat ett digitalt stöd för att registrera och arkivera bisysslor bland kommunens anställda. Utveckling av ett chefsprogram för primärt första linjens chef är också i slutfasen där vi kör fullt ut 2022.

Vidare genomförs en översyn över styrdokument och uppgraderingar genomförs där så behövs.

Mål

En hållbar och inkluderande kommun

Vi tar ansvar för vår gemensamma framtid. Hållbarhetsbegreppet genomsyrar alla beslut och aktiviteter

1. Vi ska ta miljöansvar och effektivt hushålla med naturens resurser, nu och i framtiden.

Nämndsmål: Upprätta ett kommunövergripande klimat och miljöprogram

Herrljunga ska arbeta för en hållbar framtid genom ett samordnat miljöarbete. Ett kommunövergripande klimat och miljöprogram hjälper Herrljunga kommun i arbetet att utvecklas till en hållbar kommun. Herrljunga får genom detta gemensamma mål, arbetssätt och strategier för att planera, genomföra, följa upp och förbättra miljöarbetet och dessutom prioritera de aktiviteter som ger störst effekt. Miljö- och klimatprogrammet ska innehålla strategier som ska koordinera arbetet med miljömål och driva på omställningen samt underlätta samverkan med andra aktörer på olika nivåer.

Titel	Nivå 2020	Nivå 2021	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024
Handlingsplan för 2023-2025 för kommunens miljöstrategiska arbete, inkl. förnybara energikällor		Ej genomfört	Klar		
Införande av koldioxidbudget		Arbetas med			
Genomförande av 2022 års klimatlöften inför Klimat 2030					

2.Herrljunga kommun ska ha en god ekonomisk hushållning.

Nämndsmål: God ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning är grunden för den kommunala verksamheten. Att hushålla med våra resurser på ett klokt sätt är grunden för att skapa hållbar och långsiktig välfärd, och skapa utrymme för investeringar i våra verksamheter.

Ekonomiavdelningen arbetar strategiskt med att utveckla den ekonomiska kompetensen och analytiska förmågan hos kommunens chefer, samt genom stöd och stöttning i uppföljning och analys. Under året kommer fortsatt översyn och utvärdering av budgetprocessen ske.

Titel	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Mål 2022	Mål 2023
Soliditetskrav Herrljunga kommun	41,1%	40,3%	Min 35%	Min 35%	Min 35%
Resultatöverskott som motsvarar två procent av skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning över tid	2%	3,3%	2%	2%	2%
Kommunfullmäktiges fastställda mål om självfinansiering, kommun	72,2%	61,8%	70%	70%	70%

3. Herrljunga kommun ska ha socialt hållbara verksamheter som främjar trygghet, inkludering och jämställdhet.

Nämndsmål: Stärka kommunens strategiska kompetensförsörjning med fokus på identifierade bristyrken.

Generationsväxling pågår just nu inom den offentliga sektorn samtidigt som rörligheten på arbetsmarknaden ökar. Behovet av utbildade inom skola och hälso- och sjukvård är redan stort inom den offentliga sektorn och förväntas bli större.

Under 2021 påbörjades en kartläggning för att identifiera kommunens bristyrken samt analys av rekrytering och personalomsättning av dessa yrkesgrupper. Detta för att kunna utveckla en kompetensförsörjningsstrategi med fokus på rekrytering, kompetensutveckling och intern karriärsutveckling samt förbättrad introduktionsprocess.

Titel	Utfall 2019	Utfall 2020	Nivå 2021	Nivå 2022	Nivå 2023
Avgångna tillsvidareanställda 1	13%	13%			
Sjukfrånvaro	5,9%	7,6%			
Heltidsanställda månadsavlönade/heltidsarbetande månadsavlönade i %	70/55	81/59			
Arbetad tid utförd av månadanställda/visstid/timanställda i %	80/12/8	81/12/7			

¹ Alla mätetal hämtas från KolAda; Personal

Nämndsmål: Samverka med övriga förvaltningar för att tillsammans upprätthålla en effektiv och rättsäkerförvaltningsorganisation

Flera nämndövergripande funktioner och processer leds och organiseras kommunstyrelsens förvaltning. Ett fokusområde är att öka organisationens kunskap om bl.a GDPR, kommunikation, offentlig förvaltning och informationssäkerhet för att kunna digitalisera och förbättra servicen för de medborgare och näringsidkare som har kontakt med kommunen.

Fokus 2022 är på att vidareutveckla arbetet med informationssäkerhet, vilket också är en viktig del av digitaliseringsprocessen, införande av nytt ärendehanteringssystem samt förbereda inför e-arkiv och nytt ärendehanteringssystem.

Det finns en stor och outnyttjad potential gällande effektivisering och möjlighet till självservice till kommunens invånare med hjälp av e-tjänster, automatisering och robotisering där digitala verktyg stödjer inkludering och jämställdhet. Digital signering är en vital del för att detta ska kunna genomföras och arbetet har påbörjats under hösten 2021.

Titel	Utfall 2019	Nivå 2020	Mål 2021	Mål 2022	Mål 2023
Nöjd inflytande index – kontakt (riket) ²	- (48)	- (47)	Mäts första gången 2021	Uppdateras efter utfall 2021	Hanteras i budget-process 2022
Nöjd inflytande index – information (riket)	- (53)	- (54)	Mäts första gången 2021	Uppdateras efter utfall 2021	Hanteras i budget-process 2022

Nämndsmål: Förstärka näringslivsutvecklingen och arbeta för att fler kommuninvånare ska få möjlighet till egen försörjning.

För att stärka näringslivsutvecklingen samarbetar kommunen med FOKUS Herrljunga, ett bolag som är helägt av Föreningen Företagarna. Andelen arbetstillfällen kopplade till industri och tillverkning ligger i kommunen på drygt 38% att jämföra med rikssnittet om 14%. Övriga näringsgrenar som är stora i kommunen är transport och spedition, handel samt grön näring. Antalet aktiva företag och organisationer i kommunen 2021 är 1446 där nio av tio är så kallade mikroföretag och har färre än tio anställda, och nästan alla har färre än 50 anställda.

Under planåren 2022–2024 är fortsatt fokus på att utveckla förutsättningar för nyföretagande, bland annat genom det nyinrättade NyföretagarCentrum. Under året bör en näringslivsstrategi tas fram i samarbete med Företagarna och FOKUS Herrljunga.

Titel	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Mål 2022	Mål 2023

² SCB Medborgaundersökning, kommunrapport

Antalet nystartade företag/1 000 invånare ³ (riket)	8,5 (10,8)	8,5 (10,5)	10,0 (11,7)	9,0	9,5	
Antalet nystartade företag ⁴	47	47	55	Ej formulerat då detta är ett nytt mål		
Andel företagare Herrljunga. Hur stor del av befolkningen i åldern 20–64 driver eget företag ⁵ . (riket)	7,7% (6,1%)	7,9% (6,3%)	Ej publicerat ännu			
Arbetslöshet i procent ⁶ (riket)	4,4% (7,0%)	4,6% (7,0%)	5,6% (8,5%)			
Näringslivsranking ⁷	36	27	10	11	<10	

Nämndsmål: Utveckla kommunkoncernens förmåga att ställa sociala och miljömässiga krav vid upphandling.

Upphandling är ett viktigt styrmedel för att nå samhällspolitiska mål. Att ta miljöhänsyn och sociala hänsyn i upphandlingen bidrar till en hållbar utveckling och till att nå de nationella miljö kvalitetsmålen. Rätt utfört kan detta vara ett styrmedel för att uppnå en balans mellan de tre dimensionerna för hållbar utveckling, social, miljömässig och ekonomisk, vid upphandling av varor, tjänster eller byggtreprenader.

Uppstart av arbetet sker i samverkan med kommunens upphandlingsfunktion genom framtagande av riktlinjer och policy för sociala och miljömässiga krav vid upphandling, samt utbildning och uppföljning.

Riktlinjer för hur de sociala och miljömässiga kraven ska ställas och ekonomisk konsekvensanalys kommer implementeras under 2022, så upphandlande nämnd med slutgiltigt ekonomiskt ansvar kan ta beslut innan anbudsunderlag tas fram.

	Titel	Nivå 2020	Mål 2021	Mål 2022	Mål 2023
	Framtagande av upphandlingspolicy gällande sociala och miljömässiga krav.		Arbetet pågår	Klart	
	Andelen egna upphandlingar där ovannämnda krav ställs ⁸			återkommer	

³ <https://www.ekonomifakta.se/Fakta/Regional-statistik/Din-kommun-i-siffror/Herrljunga?compare=1>

⁴ antal nystartade företag i siffror, 2018 47, 2019 47. KolAda

⁵ <https://www.ekonomifakta.se/Fakta/Regional-statistik/Din-kommun-i-siffror/Herrljunga?compare=1>

⁶ <https://www.ekonomifakta.se/Fakta/Regional-statistik/Din-kommun-i-siffror/Herrljunga?compare=1>

⁷ Svensk Näringslivs Näringslivsranking

⁸ Information från upphandlingsenhet/gemensam ekonominämnd

En välkomnande och attraktiv kommun

Vi arbetar för en trygg och stimulerande miljö med medborgare, företagande och besökare i fokus. En småstadssidyll nära storstad och fritid, du är i centrum!

4. Att aktivt marknadsföra och lyfta fram Herrljunga kommuns goda egenskaper och företagande.

Nämndsmål: Utveckla och implementera ett koncernövergripande varumärkesarbete utifrån kommunens vision.

Ett starkt varumärke är inte en slump. Det är ett resultat av ett målinriktat, metodiskt och långsiktigt arbete som behöver stödjas av politiker och tjänstemän. För att förstärka kommunens varumärke pågår arbetet med att skapa en varumärkesplattform. En varumärkesplattform är ett strategiskt styrmedel och innehåller bland annat organisationens kärnvärden, varumärkesstrategi och grafiska identitet. Syfte med varumärkesplattformen är att definiera kommunens identitet, utveckla kommunen på ett planerat och strategiskt sätt samt stärka vår attraktionskraft som en plats att bo, arbeta och verka på.

2021 slutförs förstudien av varumärkesplattformen och förutsatt att finansiering beviljas så kommer arbetet med varumärkesplattform att fortsätta under 2022.

Under 2021 deltar Herrljunga kommun i SCB:s medborgarundersökning ger underlag för det fortsatta varumärkesarbetet. Resultat av undersökningen publiceras i december 2021.

Titel	Nivå 2020	Nivå 2021	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024
Färdigt varumärkesarbete för fortsatt strategi		Kommer vara klart 2021			
Medborgare som rekommenderar Herrljunga som en plats att bo och verka i. ⁹ (riket)	- (64)	Första mätning			
Förtroende för kommunen ¹⁰ (riket)	- (44)	Första mätning			
Kännedom om Herrljunga som plats och organisation inom Västra Götaland ¹¹			Första mätningen		

5. Herrljunga kommun är en trygg plats att besöka, och leva och verka i.

9 SBC medborgaundersökning

10 KolAda

11 (egen mätning, genomförs vartannat år)

6. Herrljunga kommun främjar samarbete i hela kommunen.

Nämndsmål: Genom kommunövergripande samverkan och samarbete arbeta med att förebygga och förhindra social oro samt öka trygghet.

2021 påbörjades ett kommunövergripande arbete med syfte att förebygga våld och förtryck. Målet är att skapa ett "Hela Herrljunga tillsammans mot våld" där tjänstepersoner, politiken, kommunens verksamheter, näringsliv och civilsamhälle kan arbeta tillsammans för att främja känsla av trygghet i kommunen.

Det brottsförebyggande samverkansarbetet med kommunpolis fortsätter genom MBU (människan bakom uniformen), en omstrukturering av Nattkoll samt arbete med att synliggöra och åtgärda otrygga platser i kommunen. Arbetet fortsätter med STK (Säker och trygg kollektivtrafik) som leds av Västtrafik, där Herrljunga kommun är representerade tillsammans med Lerum kommun, Alingsås kommun, Vårgårda kommun, Polisdistrikt Alingsås samt Trafikverket.

Titel	Utfall 2018	Utfall 2019	Nivå 2020	Mål 2021	Mål 2022	Nivå 2023
Trygghet, index (riket) ¹²	- (58)	- (57)	- (55)	58	60	
Anmälda brott om skadegörelse per 1 000 inv. (riket) ¹³	7.7 (18.6)	7.8 (18.7)	9,0 (19,9)	7.5	6.5	
Anmälda våldsbrott/100 000 inv. (riket) ¹⁴	1 011 (1 064)	993 (1 069)	805 (906)	770	650	

Nämndsmål: Fortsätta utvecklingen av främjande och förbyggande folkhälsoarbete.

Arbetet med förebyggande och främjande folkhälsoarbete utgår från Folkhälsopolitiskrådets verksamhetsplan. Herrljunga kommun deltog under 2021 i ett projekt om rättighetscertifiering och mänskliga rättigheter. För att främja barn och ungas delaktighet och inflytande fortsätter arbetet med utbildningar och övriga insatser tillsammans med skola, familjecentral och Närhälsan. Arbetet fortsätter att tillsammans med föreningslivet främja fysisk aktivitet bland barn och unga samt arbete med att förebygga ANDT (alkohol, narkotika, droger och tobak) där Herrljunga har en mer negativ utveckling än bland ungdomar i länet i övrigt. Kartläggning av aktiviteter som finns för kommunen äldre samt målgruppsbehov sker med syfte att förebygga psykiska besvär, ensamhet och isolering.

Titel	Utfall 2018	Utfall 2019	Nivå 2020	Mål 2021	Mål 2022	Nivå 2023
-------	----------------	----------------	--------------	-------------	-------------	--------------

12 SCB Medborgarundersökning

13 KolAda Anmälda brott om skadegörelse per 1000 inv

14 KolAda Anmälda våldsbrott, antal/100 000 inv

Antal Kvinnor som röker eller snusar vid graviditetsvecka 8-12 ¹⁵	8,2% (5,4%)	10,8% (5,1%)	Ej publicerat ännu	10%	8%	
Deltagartillfällen i idrottsförening 13-16 år ¹⁶	25 (40)	25 (40)	Ej publicerat ännu	27	27	
Boende med hemtjänst – besväras ofta av ensamhet ¹⁷	7% (17%)	13% (18%)	27% (19%)	20%	15%	

En utvecklande kommun

Vi skapar infrastrukturer i framkant, och tillsammans uppnår vi tillväxt genom nytänkande

7. Oavsett ålder ges möjlighet till livslångt lärande och god livskvalitet.

Nämndsmål: Utveckla verktyg för att underlätta insyn och deltagande i processer som rör medborgaren.

Digitalisering kan öka samhällsengagemanget och medborgardeltagande och vara ett verktyg för kommunikation och medborgardialog. Med att en utvecklad synpunktshandling underlättas det för medborgare och näringsliv att kontakta kommunen och ger data för information för konstruktiv och utvecklande dialog. Upphandling och implementering av ett nytt ärendehanteringssystem för att ersätta dagens diariesystem.

Genom att värva och utbilda valarbetare skapa valambassadörer med syfte att öka valdeltagande både på kort och lång sikt.

Titel	Utfall 2019	Utfall 2020	Nivå 2021	Nivå 2022	Nivå 2023
Införande av digital signering för tjänster som rör såväl individärenden som den demokratiska processen i kommunen.			Ännu ej genomfört under 2021		
Valdeltagande i det valdistrikt med lägst deltagande ¹⁸	66,2% (2018)				
Nöjd inflytande index – helhet (riket) ¹⁹	- (39)	- (40)	Första mätning sker under 2021		

15 KolAda Kvinnor som röker eller snusar vid graviditetsvecka 8-12, andel (%)

16 KolAda Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 13-16 år

17 KolAda Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - besväras av ensamhet kommun, andel (%)

18 KolAda Valdistrikt med lägst valdeltagande i senaste kommunalval, andel (%)

19 KolAda

8. Herrljunga kommun främjar ett aktivt och starkt lokalt näringsliv.

Nämndsmål: Genom strategisk planering och inköp av industrimark skapa goda förutsättningar för nyetablering av företag.

Tillgång till verksamhetsmark är viktig både för att skapa möjligheter för nyetablering samt möjliggöra expansion bland Herrljungas redan etablerade företagare. Plankommittén arbetar med att utveckla en strategi för verksamhetsmark för att underlätta för etablering och förkorta ledtider. Arbetet bör även fortsättningsvis synkroniseras med kommunens näringslivsutvecklare för att identifiera marknadssegment och geografiska områden i kommunen som är lämpliga för framtida etablering så att detta kan tas om hand i utvecklandet av ny ÖP samt koppla detta till arbetet med att utveckla kommunens varumärkesplattform.

Marknadsföring med inriktning möt företagare och framtida etablerare sker bland annat på Business Region Borås hemsida där tillgänglig industrimark uppdateras löpande.

Titel	Utfall 2019	Utfall 2020	Nivå 2021	Mål 2022	Nivå 2023
Planlagd verksamhetsmark			80 000	100 000	100 000
Byggklar verksamhetsmark		0	0	0	20 000
Såld verksamhetsmark, kvm			50 000	35 0000	50 000

9. Herrljunga kommun ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande.

Nämndsmål: Aktivt och strategiskt arbeta med digital utveckling internt och externt.

För att den offentliga sektorn ska klara att leverera förväntad samhällsservice och göra våra tjänster mer effektiva, mer tillgängliga och enklare för medborgare, näringsliv och medarbetare krävs en utveckling mot ökad digitalisering. Herrljunga kommun fokuserar på regeringens fem delmål för ett hållbart digitaliserat Sverige; digital kompetens, digital trygghet, digital innovation, digital ledning och digital infrastruktur. Vår målsättning är att utveckla digitala arbetssätt och metoder för att öka transparens, tillgänglighet och effektivitet.

För att genomföra detta behövs det en robust och väl förankrad digitalstrategi med fokus på digitalt först tillsammans med nyttokalkylering som underlag för prioritering av initiativ och uppföljning.

Titel	Utfall 2019	Nivå 2020	Mål 2021	Mål 2022	Mål 2023
Framtagande av en kommunövergripande digitaliseringsstrategi				Antas	
Risk och sårbarhetsanalys, system			Färdigt, vilket leder till		

			fortsatta åtgärder		
Utveckling av nyttokalkyl och för införandet av välfärdsteknik och digitalisering			Färdigställs för att börja användas under 2022		
Bruttoeffekt, digitalisering (kr)			0	500 000	1 000 000

Nämndsmål: Utveckla en levande och relevant översiktsplan med fokus på hållbar samhällsbyggnad.

Varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan. I översiktsplanen beskriver kommunen sin syn på hur den fysiska miljön ska utvecklas på lång sikt. Översiktsplanen ska vara vägledande för hur mark- och vattenområden ska utvecklas och ange grundragen för användning av mark och bebyggelse i hela kommunen. Den ska också ge vägledning i hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Från och med valet år 2022 ersätts den nuvarande aktualitetsprövningen med krav om att kommunfullmäktige ska ta fram en planeringsstrategi varje mandatperiod. Syftet med planeringsstrategin är att den ska vara mer framåtsyftande, bidra till en aktiv och kontinuerlig översiktsplanering samt bidra till en ökad digital samhällsbyggnadsprocess. Det gör det också möjligt att ändra strategin från det att den antagits och fram till nästa ordinarie val för att fånga in eventuella förändrade förutsättningar

Herrljunga kommun behöver uppdatera och revidera majoriteten av nuvarande översiktsplan. En del dokument är inte längre aktuella eller visar inte på rådande förutsättningar och det råder brist på utpekade exploaterings och bostadsområden. Under 2021 påbörjades det omfattande arbetet med att ta fram en ny översiktsplan genom att uppdatera riktlinjer för bostadsförsörjning. Riktlinjerna utgör ett viktigt underlagsmaterial i översiktsplanen och visar bland annat på behov och förutsättningar för framtida bostadsbyggnation samt förväntad utveckling i kommunen de kommande åren.

Titel	Utfall 2018	Utfall 2019	Nivå 2020	Mål 2021	Mål 2022	Mål 2023
Nöjd region index Kommun(riket) ²⁰ Detta är ett utvecklingsnyckeltal, som utgår från frågorna: "Hur nöjd är du med din kommun i dess helhet som en plats att bo och leva på?", "Hur väl uppfyller din kommun dina förväntningar på en plats att bo och leva på?" och "Föreställ dig en plats som är perfekt att bo och leva på. Hur nära ett sådant ideal tycker du att din kommun kommer?"	- (62)	- (59)	- (60)	Första mätning sker 2021	Komplettera efter utfall 2021	
Förändring i antal invånare över senaste femårsperioden ²¹	2,4%	0,9%	1,0%	1,0%	1,3%	1,4%

20 SCB Medborgaundersökning

21 KolAda, samhällsbyggnad

Nya bostäder som kan byggas med stöd av gällande detaljplan antal/1000 inv. ²² mäts vartannat år	2,1 (2017)	15,8	Mäts 2021		-	
---	------------	------	-----------	--	---	--

Ekonomi

Budgetförutsättningar

Område	Summa (tkr)	Ev förtydligande
Lönerevidering 2021	0	Ej utfördelad juni
Prisuppräknning	278	
Kapitalkostnadsförändring	353	
Politiska prioriteringar	340	Miljöstrategisk funktion
Ramväxlingar	-400	GIS
Totalt	571	

Förändringar efter KFbeslut nov

Område	Summa (tkr)	Ev förtydligande
Lönerevidering 2021	395	
Ramväxling hyra	655	från 2022 ingår kapitalkostnad i hyran
Lokalvård lönesatsning	18	Kostnad kommer som ökat timpris
Extra satsning kultur och fritid	900	
Totalt	1 968	

Drift

I budgetförslaget från KS/KF finns ingen ramtilldelning gällande åren 2023–2024. Dessa finns därför inte med här.

Fördelning per ansvarsområde

DRIFT (tkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Prognos 2021 aug	Budget 2022
Kommunstyrelsen	4 048	4 310	4 310	3 867
Kommunledning	8 776	9 361	9 911	10 022
Adm.- och kommunikationsenhet	4 580	4 679	4 679	4 649
IT/Växel/Telefoni	6 976	6 123	7 123	6 121
Reception	489	496	496	490
Ekonomi	4 483	4 936	4 886	5 027
Personal	5 561	6 585	6 485	6 678
Summa	34 914	36 490	37 889	36 854
Kommunbidrag	35 279	36 490	36 490	36 854
Resultat	365	0	-1 400	0

Kommentar till fördelning av kommunbidrag

Kommunstyrelsens budgetram för 2022 är 34 886 tkr vilket är en ökad budgetram med 571 tkr jämfört med föregående år. Budgetens förändring mot föregående år kan härledas till följande områden:

- Indexuppräknig enligt tidigare fastställda beslut om 1,9 % på externt och 1,36 % på internt om totalt 278 tkr.
- Justering kapitalkostnader om 353 tkr.
- Politiska prioriteringar ger Kommunledningen en tilldelning om 340 tkr för att tillsätta en miljöstrategisk funktion.
- Budgetmedel om 400 tkr avseende GIS ramväxlas från Kommunledning till Bygg och Miljöförvaltningen.
- Löneökningar enligt 2021 års lönervidering kommer att tillföras kommunbidraget.

KS utvecklingsmedel ligger under kommunens gemensamma kostnader/intäkter och förs över till KS efter fattade beslut. I 2021 års budget ligger överförda medel med. KS utvecklingsmedel för budgetår 2022 uppgår till 3 000 tkr, vilket är en ökning med 1 000 tkr mot föregående år.

Löneökning för 2022 läggs i en lönepott och fördelas ut efter lönervideringen i april och ligger inte med i kommunbidraget. Kapitalkostnadsförändringar för 2022 hanteras på liknande sätt som lönepotten och fördelas ut under budgetåret.

Efter kommunfullmäktiges beslut i juni har lönepotten för 2021 års lönerrevision tilldelats nämnderna. Beslut att kapitalkostnaden för fastigheter ska ingå i hyran har tagits. Under 2021 fick lokalvårdens personal del av den extra lönesatsning som gjordes. Detta bidrar till högre timpris för lokalvården och ram tillskjuts köpande verksamheter motsvarande.

Investeringar

Investeringsbudget antagen av KF juni 2021

INVESTERING (tkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Prognos 2021 aug	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
Markköp	1 839	2 000	2 000	3 000	1 500	2 000
Inventarier kommunhus	0	100	100	50	50	150
Kommunövergripande förstudiemedel	0	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Nytt ärendesystem och e-arkiv	0	600	600	-	-	-
Nätverk	134	1 278	1 278	500	500	500
Digitalisering	0	1 000	1 000	1 000	-	500
Reinv server och lagring IT	520	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Ombyggnation Wifi Bildning	0	600	600	-	-	-
Genomf IT-strategi	4 065	213	213	-	-	-
KL Brandstation	147	100	100	-	-	-
KL Teknik	157	0	0	-	-	-
KL Tillträdesskydd	-81	0	0	-	-	-
Exploatering	1 042	0	0	-	-	-
S:a investeringar egna	7 822	8 891	8 891	7 550	5 050	6 150
TOTALA INVESTERINGAR	7 822	8 891	8 891	7 550	5 050	6 150

Markköp

Medel för att möjliggöra köp av strategisk mark.

Inventarier kommunhus

Medel för att täcka framtida behov av inköp av kontorsinventarier/utrustning. Upprustning kommunhus.

Kommunövergripande förstudiemedel

En investeringspott där det är möjligt för nämnderna att äska medel för förstudier kopplade till framtida investeringar för att säkerställa förbättrade beslutsunderlag och prognoser.

Nätverk

Ersätta uttjänt utrustning samt utökning av kapacitet i trådlösa nätverk.

Digitalisering

Digitalisering i enlighet med övriga kommuner i Sverige för att säkerställa kommunens leveranser i Sveriges välfärd.

Reinvestering server och lagring

Ersätta uttjänta servers och lagringsenheter i vår driftsmiljö.

Varumärkesstrategi

Herrljunga kommun



HERRLJUNGA KOMMUN

Innehåll

Varumärket byggs i vardagen

Varje dag har vi hundratals möten och kontakter med olika människor. En lärare berättar för sina elever om upplägget på dagens lektion. En Herrljungabo felanmäler en trasig bänk via synpunktshanteraren på hemsidan. En undersköterska håller en äldre kvinnas hand för att visa omtanke på ett av våra särskilda boenden för äldre. I alla dessa ögonblick skapas uppfattningar om kommunen och vår service.

Inledning	3
Varumärket är allt det där vi förknippas med	3
Kommun och plats är två varumärken	4
Varumärket Herrljunga kommun	5
Kommunvarumärket i korthet	6
Vårt löfte	7
Vår vision	8
Vårt uppdrag	9
Vårt arbetssätt	10
Våra kärnvärden	11
Kommunikationsstrategi	12
Platsvarumärket Herrljunga	13
Tillsammans når vi ut	14
Platsvarumärket i korthet	15
Vår position	16
Vårt löfte	17
Vårt uttryck	18
Huvudbudskap	19
Målgrupper	20
Marknader	20
Slutord	21

Varumärket är allt det där vi förknippas med

Varumärket är allt det som platsen och kommunen Herrljunga förknippas med – känslor och associationer. Vi bygger vårt varumärke inifrån, i möte med varandra och med våra kommuninvånare, företag och besökare.

Varumärkesstrategin pekar ut vår inriktning, våra långsiktiga mål och vad vi prioriterar i vår kommunikation och marknadsföring. Den kompletteras av grafisk profil och mallar. Den är ett verktyg för att vi ska kunna förmedla en tydlig gemensam bild av Herrljunga kommun och av platsen Herrljunga för att få större genomslag och bli mer

attraktiva som arbetsgivare och plats att bo, driva företag och besöka.

Strategin är till för kommunens verksamheter likväl kommunens bolag. Bolagens egna varumärkesdokument ska utgå från Herrljunga kommuns varumärkesstrategi så att vi förmedlar en gemensam bild av

koncernens verksamhet och tydliggör de värden kommunen vill stå för och förknippas med.

Varumärkesstrategin har tagits fram med hjälp av attitydundersökningar, workshops och djupintervjuer med kommuninvånare, företag, föreningsliv, medarbetare och politiker i Herrljunga kommun.

Kommun och plats är två varumärken

Herrljunga kommuns verksamhet och platsen Herrljunga är två varumärken.

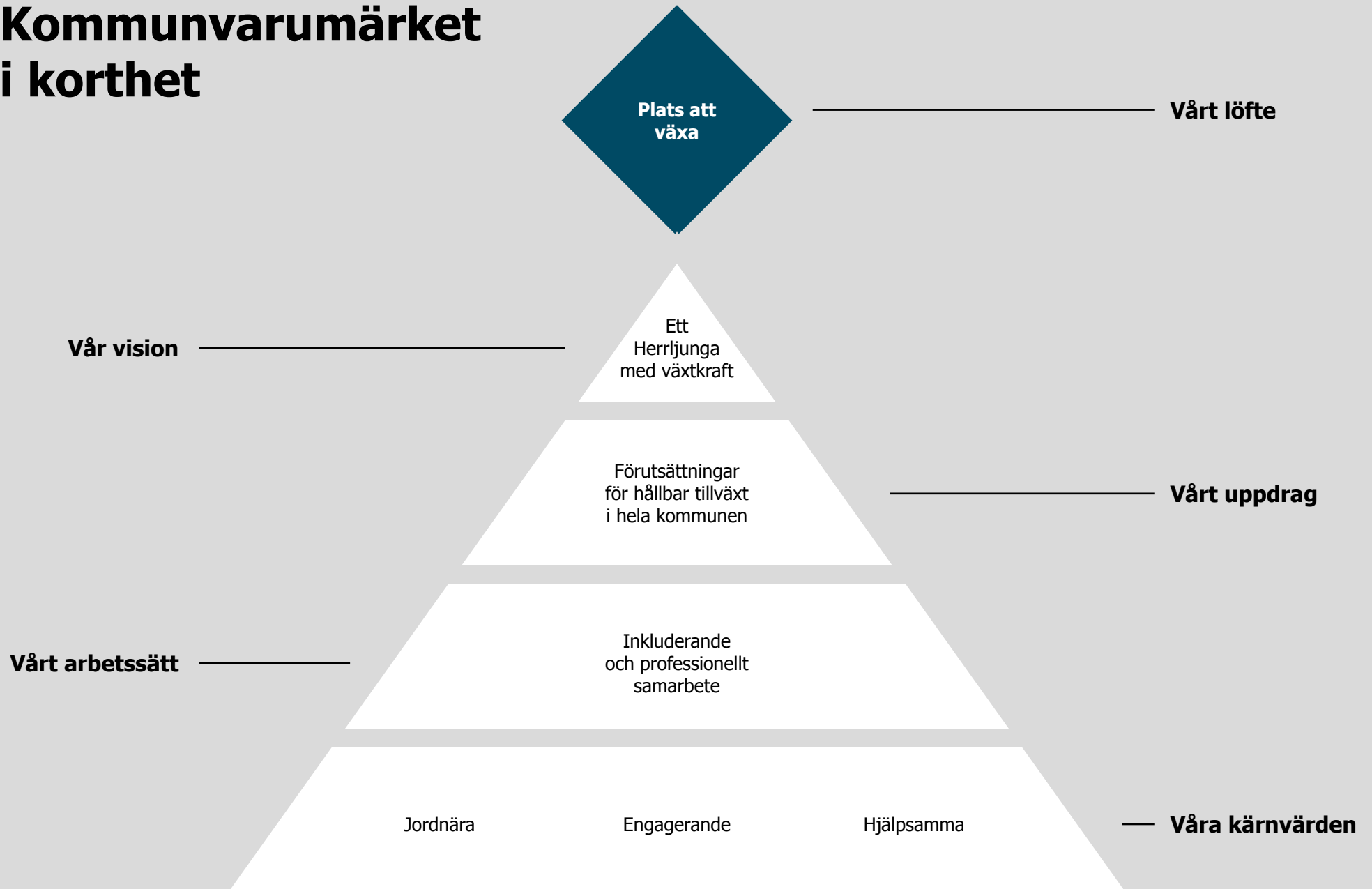
Herrljunga kommuns varumärke, som illustreras av kommunlogotypen, använder vi för att kommunicera vårt uppdrag, verksamhet, och kommunal service. Herrljunga kommuns varumärke och logotyp får endast användas när kommunen är avsändare.

Herrljungas platsvarumärke används för att få större genomslag när vi marknadsför platsen Herrljunga som etableringsort, friluftsort, plats att bo på eller att besöka. Herrljungas platsvarumärke får användas av alla aktörer oavsett bransch, när de vill kommunicera sin tillhörighet till Herrljungabygden.

Varumärket

Herrljunga kommun

Kommunvarumärket i korthet



Plats att växa

Vi vill såklart att det ska vara bäst att bo och verka just här!

Därför utgår vi från vad du som människa behöver för att kunna leva ett bra liv, växa och trivas, när vi utför vårt uppdrag. Det kan vara att erbjuda boendemöjligheter för hela livet, en god utbildning och ett gott

näringslivsklimat. Vi är en hållbar kommun som lyfter fram mänskliga rättigheter och arbetar för en aktiv bygd. En plats att växa, helt enkelt.



Vårt löfte

Vårt löfte sammanfattar vad Herrljunga kommun står för och erbjuder våra viktigaste målgrupper.



Tänk på:

Löftet ska inte kommuniceras ordagrant i allt som görs och det ska inte skrivas ut under logotypen, men det ska genomsyra kommunikationen och fungera som en ledstjärna.

Ett Herrljunga med växtkraft

Herrljunga ska vara en blomstrand kommun där invånare och företag väljer att bo, leva, trivas, verka och framförallt växa.

Visionen innebär att vi ska använda våra styrkor för att lyfta kommunen och ge bästa möjliga förutsättningar för tillväxt. Vi ger rätt jordmån för det vi vill ska växa, för vad som helst kan växa ur god jord.

Vårt uppdrag beskrivs i fokusmål och verksamhetsplaner och visar oss hur vi ska arbeta för ett blomstrand Herrljunga – ett Herrljunga med växtkraft!

Vår vision

Visionen är vår gemensamma bild av framtiden som vi strävar mot.



Skapa förutsättningar för hållbar tillväxt i hela kommunen

En befolkningsökning är tillsammans med ett bra näringslivsklimat en nödvändighet för att möta framtidens utmaningar. Vi uppnår Herrljungas vision om växtkraft genom att vara:



En hållbar och inkluderande kommun:

Vi tar ansvar för vår gemensamma framtid. Hållbarhetsperspektivet genomsyrar alla beslut och aktiviteter.



En välkomnande och attraktiv kommun:

Vi arbetar för en trygg och stimulerande miljö med medborgare, företagande och besökare i fokus. En småstadsideyll nära storstad och fritid där du är i centrum!



En utvecklande kommun:

Vi skapar infrastrukturer i framkant, och tillsammans uppnår vi tillväxt genom nytänkande.

Vårt uppdrag

Uppdraget är det vi ska göra för att kunna nå vår vision.

Inkluderande och professionellt samarbete

Styrkan i vårt varumärke avgörs i slutändan av varje medarbetares möte med Herrljungaborna. Vi är till för alla som bor och verkar i Herrljunga nu och i framtiden.



Vi ser dig. Alla ska känna sig välkomnade, sedda och accepterade.



Vi utför vårt uppdrag med stolthet och professionalitet.



Genom samarbete når vi resultat.

Vårt arbetssätt

Det som präglar hur vi utför vårt arbete.

Våra kärnvärden

Så vill vi att Herrljunga kommun ska upplevas.



Jordnära

Vi är prestigelösa, ofta vardagliga och alltid vänliga.



Engagerade

Vi bryr oss om resultatet av vårt arbete, vågar vara kreativa och testa nya vägar.



Hjälpsamma

Vi har en stark serviceanda och försöker göra det lätt att göra rätt.

Hur vi kommunicerar

Målgrupper

Tänk igenom vilka målgrupper som är de viktigaste för varje kommunikationsinsats. Vad vet de redan och vad behöver de få veta? Har de några särskilda behov som påverkar hur vi utformar kommunikationen – behöver vi exempelvis göra versioner på flera språk eller komplettera digital information med pappersutskick?

Budskap

Vi kommunicerar hur det är att bo och verka i Herrljunga kommun genom att berätta vad som händer i våra verksamheter. Vi vågar vara transparenta, internt som externt. Vi formulerar våra budskap med fokus på vad mottagaren behöver få veta, göra eller kan få hjälp med.

Tonalitet

Vår tonalitet ska bygga på våra kärnvärden: jordnära, engagerat och hjälpsamt. Det betyder att vi uttrycker oss vardagligt hellre än formellt, varmt snarare än distanserat och lägger fokus på hur vi kan vara till nytta för våra målgrupper. Även vårt bildspråk ska utgå från kärnvärdena och upplevas varmt och nära – inte kallt och distanserat.

Det viktigaste är att vi skriver och pratar vårdat, enkelt och begripligt. Våra målgrupper ska kunna förstå och ha nytta av det vi kommunicerar. Ta gärna hjälp av [vägledningar i att skriva klarspråk](#).



Tänk på:

- Börja med det viktigaste
- Använd aktiv form istället för passiv
- Undvik långa och tillkrånglade meningar
- Skriv en rubrik som sammanfattar och väcker intresse

Platsvarumärket

Herrljunga

Tillsammans når vi ut

Herrljungas varumärke har utvecklats för att öka genomslaget för marknadsföringen av Herrljungaområdet. Det får användas av alla aktörer oavsett bransch som marknadsför vår bygd mot olika målgrupper.

Varumärket ska också användas av kommunens verksamheter när syftet är att marknadsföra bygden, till exempel inom områden som leva och bo i Herrljunga eller att arbeta i Herrljunga.

Det är hård konkurrens mellan olika platser i vårt närområde och det ställs höga krav på ställen där människor vill leva, bo, verka och besöka. Marknadsföringen av Herrljunga som boendeort, etableringsort, friluftsort och i framtiden mötesplats med strategiskt läge ska stärkas. Genom samordning och samarbete ökar vi genomslagskraften.

Platsvarumärket har tagit fram med hjälp av attitydundersökningar med företag, föreningar och kommuninvånare. Herrljunga kommun har det yttersta ansvaret för varumärket.

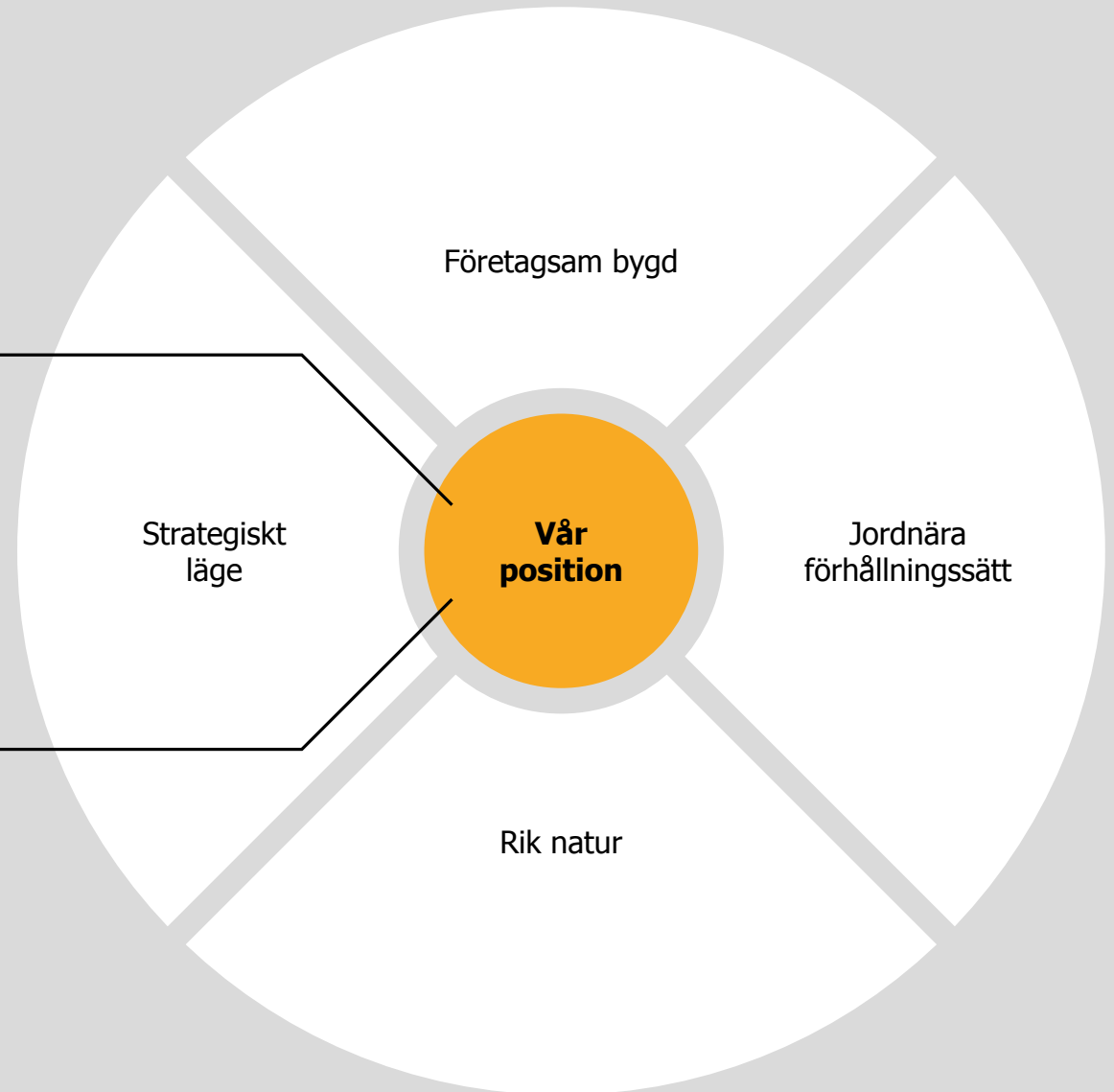
Platsvarumärket i korthet

Vårt löfte

Plats att växa

Vårt uttryck

- Naturnära
- Välkomnande
- Med glimten i ögat



En företagsam bygd med ett jordnära sätt, en rik natur och ett strategiskt läge

Vår position

Vad som utmärker Herrljunga: vad just vi har att erbjuda.

Företagsam bygd

I Herrljungabygden finns många drivna människor som har byggt upp sin egen verksamhet. Här finns en skaparanda och en utvecklingsmöjlighet för kulturnärings.

Jordnära förhållnings-sätt

I Herrljungabygden är människor jordnära och bra på att få saker att hända – här finns ett starkt föreningsliv och engagemang i hembygden.

Rik natur

I Herrljungabygden är naturen nära vilket ger stora möjligheter till friluftsliv och lugn och ro.

Strategiskt läge

Herrljungabygden har ett strategiskt läge i Västra Götaland med järnvägsknutpunkt samt närhet till större städer.

Plats att växa

Oavsett om du är här på ett kort besök eller hela livet, studerar, semesterar eller driver företag – i Herrljunga kan du samla energi, pröva nya vägar och växa.

Vårt löfte

Löftet sammanfattar vad Herrljunga erbjuder.



Vårt uttryck

Vi lyfter fram våra viktigaste egenskaper och styrkor genom hur vi uttrycker oss i budskap, formuleringar och bildval.



Foto: Thomas Örn

Naturnära

Naturen är närvarande också i vår kommunikation.



Välkomnande

Vi uttrycker oss inbjudande, varmt och vänligt.



Med glimten i ögat

Vi är gärna lättsamma och roliga – men alltid snälla.

Huvudbudskap

De områden och styrkor som vi i första hand lyfter fram i vår kommunikation.

Välkommen in

Herrljunga är en välkomnande plats och Herrljungaborna är engagerade och brinner för sin bygd. I våra lokala affärer får du den där lilla extra hjälpen då vi vill lära känna dig och anpassa utbudet efter just dig. Vi kommer ofta ihåg vad du heter och är nyfikna på dig som är på besök eller är ny i kommunen. Du är helt enkelt välkommen in!

Välkommen ut

Vi lyfter fram vårt rika utbud av natur och friluftsliv. Vi vill locka Herrljungaborna och besökare att ta del av den variationsrika natur som bygden erbjuder. Välkommen ut i vårt inbjudande område!

Välkommen hem

Här finns fina möjligheter att leva ditt liv. Naturen är nära, i våra tätorter hittar du det mesta och på landsbygden finns gårdsbutiker med lokaltillverkade livsmedel och produkter. Lite varstans möter du Herrljungabor med gott humör och glimten i ögat. In till Göteborg, Borås, Skövde eller Falköping kommer du på under en timme och direkttåg går också till Stockholm. Och har du inte lust att åka till storstaden är det bara att stanna kvar och trivas i Herrljungabygden. Vi säger välkommen hem!

Välkommen tillbaka

Kanske har du varit här på besök, eller bott här ett tag och vill iväg för att upptäcka något nytt. Herrljungabygden och allt det vi kan erbjuda finns kvar, och vi hälsar dig med värme välkommen tillbaka!

Huvudmålgrupper

De vi i första hand riktar oss mot när vi använder platsvarumärket.

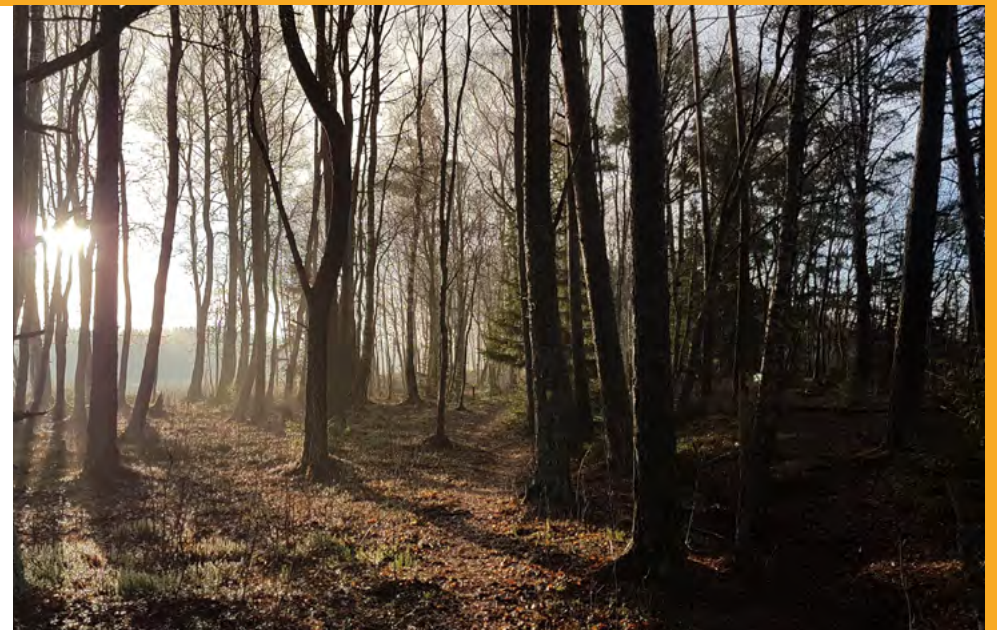
- **Företagare och entreprenörer med intresse av att etablera sig här**
- **Kompetens och potentiella rekryteringar**
- **Turister och besökare**
- **Inflyttare och återvändare**



Marknader

Vi prioriterar att marknadsföra oss i de områden där vi ser mest intresse och störst möjligheter att få gehör.

1. **Närområde och Sjuhärad**
2. **Storgöteborg**
3. **Skaraborg**
4. **Västra Götaland**



Nu bygger vi vidare tillsammans

För att bygga ett starkt varumärke behöver vi arbeta tillsammans i en tydlig gemensam riktning, med tålamod och långsiktighet. Varumärkesstrategin är tillsammans med vår grafiska profil våra viktigaste verktyg i den ständigt pågående varumärkesresan.

Detta dokument är ett strategiskt styrdokument för Herrljunga kommuns varumärkesbyggande arbete som togs fram under 2021. Har du några frågor om varumärkesstrategin är du välkommen att kontakta administration- och kommunikationschef på mejladress kommunikation@herrljunga.se eller telefon 0513-170 00.



HERRLJUNGA KOMMUN

Herrljunga kommun
Box 201
524 23 Herrljunga

0513-170 00
herrljunga.kommun@herrljunga.se
herrljunga.se

2021-11-16

Handlingsplan för förbättrat informationssäkerhet- och dataskyddsarbete

Handlingsplanen upprättas årligen och utvärderas löpande. För 2022 tas handlingsplanen fram för både informationssäkerhets- och dataskyddsarbete. Den syftar till att förbättra den egna verksamhetens informationssäkerhets- och dataskyddsarbete men ska också bidra till genomförandet av kommunens övergripande arbete av policy för informationssäkerhet och personuppgiftshantering. I handlingsplanen samlas de aktiviteter som avser att åtgärda de brister som identifierats under årets gång. De åtgärder som inte blir genomförda under året kan vid utvärderingen överföras till nästkommande års handlingsplan om de fortfarande är aktuella.

Samlade åtgärder i handlingsplanen för 2022

Risk/Mål	Aktivitet/Åtgärd	Prioritet	Kostnad	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum
Utbildning för medarbetare i informationssäkerhet och dataskydd	1. Grundläggande utbildning som finns tillgänglig på utbildningsplattformen 2. Utbildnings/informationssäkerhetspaket för chefer Stöd och möjlighet till workshop erbjuds löpande.	Hög	-	Chef mha informationssäkerhet ansvarig och centralregisteransvarig	2022-01-01	2022-12-31
Kartlägga systemägare och systemförvaltare	Kartlägga ägare och förvaltare till kommunens system och objekt	Hög	-	IT mha informationssäkerhet ansvarig och registeransvarig	2022-01-01	2022-12-31

Besöksadress
 HERRLJUNGA KOMMUN
 Torget 1 (Box 201)
 524 23 HERRLJUNGA

Telefon
 0513-170 00
Fax
 0513-171 33

E-post
 herrljunga.kommun@herrljunga.se
Internet
 www.herrljunga.se



HERRLJUNGA KOMMUN

Kommunstyrelsen förvaltning
Kommunövergripande

2021-11-16

KLASSA prioriterade system/tillgångar (inkl. omklassning)	Utse 1–5 prioriterade system/tillgångar i varje verksamhet som ska klassas och tillsättas skyddsvärde och åtgärder	Hög	Ca 4 timmar per system	Systemägare mha systemförvaltare	2022-01-01	2022-12-31
Genomföra informationssäkerhets- och dataskyddsanalys för organisationen	Samtliga verksamheter ska genomgå analys utifrån metodstödet för informationssäkerhet och dataskydd	Medel	-	Chef, informationssäkerhet ansvarig, centralregisteransvarig samt respektive förvaltningens säkerhetskontakter och registeransvariga	2022-01-01	2022-12-31

Besöksadress
HERRLJUNGA KOMMUN
Torget 1 (Box 201)
524 23 HERRLJUNGA

Telefon
0513-170 00
Fax
0513-171 33

E-post
herrljunga.kommun@herrljunga.se
Internet
www.herrljunga.se

ID	Aktiv	Aktivitet	Varaktighet	Start	Slut	Bilaga 1, KS § 218/2021-12-13																
						nov	dec	2022 jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov				
1		Byggnadsstatus Inventering/Analys	30 dagar	må 22-01-10	fr 22-02-18																	
2		Byggnad	30 dagar	må 22-01-10	fr 22-02-18																	
3		VA	30 dagar	må 22-01-10	fr 22-02-18																	
4		EL, IT, Styr	30 dagar	må 22-01-10	fr 22-02-18																	
5		Analys driftsekonomi	21 dagar	må 21-12-13	må 22-01-10																	
6		Fasta kostnader	21 dagar	må 21-12-13	må 22-01-10																	
7		Rörliga kostnader	21 dagar	må 21-12-13	må 22-01-10																	
8		Behovsanalys Socialnämnden	15 dagar	må 22-01-10	sö 22-01-30																	
9		Intervju förvaltningsledning	16 dagar	må 22-01-10	sö 22-01-30																	
10		Behovsanalys Bildningsnämnden	15 dagar	må 22-01-10	sö 22-01-30																	
11		Intervju förvaltningsledning	16 dagar	må 22-01-10	sö 22-01-30																	
12		Samverkan Civilsamhället	16 dagar	må 22-01-10	må 22-01-31																	
13		Intervju av relevanta aktörer	16 dagar	må 22-01-10	må 22-01-31																	
14		Enkät föreningsliv	41 dagar	må 22-01-17	må 22-03-14																	
15		Utskick av enkät	0 dagar	må 22-01-17	må 22-01-17																	
16		Behandlingstid	25 dagar	må 22-01-24	fr 22-02-25																	
17		Utvärdering	6 dagar	må 22-03-07	må 22-03-14																	
18		Dialog fastighetsbolag	231 dagar	må 21-12-13	må 22-10-31																	
19		Kontakta Fastighetsbolag	26 dagar	må 21-12-13	må 22-01-17																	
20		Utvärdera ev förslag	44 dagar	fr 22-04-01	on 22-06-01																	
21		Sammanställa	20 dagar	ti 22-06-07	må 22-07-04																	
22		Politisk handläggning	61 dagar	må 22-08-08	må 22-10-31																	

Projekt: Tidplan Gäseneutredni
Datum: to 21-12-02

Aktivitet		Inaktiv sammanfattning		Externa aktiviteter	
Delad		Manuell aktivitet		Extern milstolpe	
Milstolpe		Endast varaktighet		Måldatum	
Sammanfattning		Upplyft manuell sammanfattning		Förlopp	
Projektsammanfattning		Manuell sammanfattning		Manuellt förlopp	
Inaktiv aktivitet		Endast start			
Inaktiv milstolpe		Endast slutdatum			

ID	Aktiv	Aktivitet	Varaktighet	Start	Slut	Bilaga 1, KS § 218/2021-12-13																
						nov	dec	2022 jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov				
23		Dialog Högskolan Borås	21 dagar	må 21-12-13	må 22-01-10																	
24		Kontakta Högskolan om intresse för studentlägenhete	21 dagar	må 21-12-13	må 22-01-10																	
25		Kostnads kalkyl rivning /minskade driftkostnader	79 dagar	må 21-12-13	to 22-03-31																	

Projekt: Tidplan Gäseneutredni Datum: to 21-12-02	Aktivitet		Inaktiv sammanfattning		Externa aktiviteter	
	Delad		Manuell aktivitet		Extern milstolpe	
	Milstolpe		Endast varaktighet		Måldatum	
	Sammanfattning		Upplyft manuell sammanfattning		Förlopp	
	Projektsammanfattning		Manuell sammanfattning		Manuellt förlopp	
	Inaktiv aktivitet		Endast start			
	Inaktiv milstolpe		Endast slutdatum			

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

Bilaga 1 synpunkter på remiss hälso-sjukvårdsavtalet med överenskommelser

Del A, Hälso- och sjukvårdsavtalet och tillhörande överenskommelser

Lämna remissvar på Del A, Gemensam avtalstext för Hälso- och sjukvårdsavtalet här.

Tänk på

- Alla fält behöver inte fyllas i, om du inte har synpunkter på avsnitten kan du lämna fälten tomma.
- Det finns ett separat fält för övergripande synpunkter.
- Undvik klistra in text från avtal och överenskommelser.

Synpunkter på avsnitten A.1-A.6

A.1 Inledning

A.2 Syfte

A.3 Värdegrund

A.4 Personcentrerat förhållningssätt

A.5 Samordnad individuell plan (SIP)

A.6 Bästa tillgängliga kunskap.

A.1

Behov av att förtydliga vad som reglerar primärvårdsnivån. I den inledande texten och i syftet bör ett förtydligande göras att avtalet även har som syfte att reglera ansvarsförhållandena.

A.4

Det är en styrka att det personcentrerade förhållningssättet lyfts fram.

A.5

Viktigt att belysa att gemensamma riktlinjer för SIP ska följas. Hälso-sjukvårds-avtalet bör ha informationen om SIP samlad på ett ställe där det också bör finnas länkar till de regionala riktlinjerna för SIP.

Det hade dock varit önskvärt om det framgick tydligare att planering av vården och omsorgen bör genomföras, även om patienten tackar nej till SIP.

Synpunkter på avsnitten A.7-A.10

A.7 Avtalsparter

A.8 Avtalets omfattning och uppbyggnad

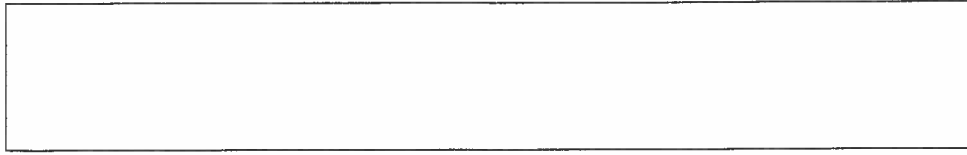
A.9 Avtalstid

A.10 Ändringar och tillägg till avtalet

A.8

Avtalet innehåller flertalet termer och begrepp som behöver tydliggöras för att underlätta läsförståelsen. Av den anledningen föreslås att avtalet hänvisar till Socialstyrelsens termbank för definitioner och begrepp som används i avtalet. Avtalet omfattar även samverkan mellan Västra Götalands hälso- och sjukvård och kommunens socialtjänst, vilket behöver förtydligas. Begreppet primärvård behöver förtydliga att det handlar om regionalt finansierad primärvård och kommunalt finansierad primärvård.

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23



Synpunkter på avsnittet A.11-A.15

- A.11 Gemensam samverkanstruktur
- A.12 Digitalisering och e-hälsa
- A.13 Uppföljning
- A.14 Avvikelser
- A.15 Oenighet om tolkning av avtal

A.12
Det saknas en länk till avtal om FVM i detta stycke.

A.14
Förtydliga att alla parter har ett ansvar för analys, åtgärder och uppföljning för att förhindra en tvist. Hänvisa till skrivelse om tvister i del C.

Övergripande synpunkter och övrigt på Del A

Begrepp enskild/patient/brukare blandas och detta behöver ses över för att få en enhetlighet.

Under rubrikerna B.3 och B.8 reglerar avtalsförslaget vård som inte omfattas av parternas gemensamma hälso- och sjukvårdsansvar. Begränsningen av avtalets omfattning enligt HSL uppfattas inte som helt konsekvent och fortsättningsvis verkar det inte råda full konsensus om vad den gemensamma vården innefattar.

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

Del B, Hälso- och sjukvårdsavtalet

Lämna remissvar på Del B, Hälso- och sjukvårdsavtalet här.

Tänk på

- Alla fält behöver inte fyllas i, om du inte har synpunkter på avsnitten kan du lämna fälten tomma.
- Det finns ett separat fält för övergripande synpunkter.
- Undvik klistra in text från avtal och överenskommelser.

Synpunkter på avsnitten B.1-B.3:

B.1 Lagstiftning

B.2 Gemensamt ansvar och samverkan

B.3 Parternas ansvar

B.1

Hälso- och sjukvårdsavtalet omfattar alla åldrar och i det fall den enskilde är under 18 år bör barnperspektivet tydlig framgå. I samband med egenvård vid korttidsvistelse för barn behövs tydlighet kring samverkan mellan regionens HSV och kommunens SOL. Nära vård påverkar elevhälsan i skola som inte omfattas av Hälso- och sjukvårdsavtal. Elevhälsan är ett område där samverkan inte är tydligt reglerad och bör därmed finnas med i ett gemensamt Hälso- och sjukvårdsavtal. Omställningen till nära vård säger att mer ska göras av den primära vården, och att resurser ska omfördelas mellan slutet och öppen vård till primärvården. Det behöver klargöras hur resurser ska fördelas till den kommunala primära vården när denna förflyttning sker till kommunen.

B.2

Skrivelsen "Utan större svårigheter ta sig till en öppenvårdsmottagning..." kan tolkas på olika sätt och den enskildes synvinkels bör vara i fokus. Det är viktigt att den enskilde vet vem som är fast vårdkontakt i kommun och/eller i region samt fast läkarkontakt i primärvård. Kontinuitet mellan dessa bidrar till interprofessionellt teamarbete. Det bör tydligare framgå att fast läkarkontakt/fast vårdkontakt ska ingå i teamet kring de patienter som är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården. Det bör även förtydligas att patientgrupperna som ingår i den kommunala hälso- och sjukvårdens ansvar även är ett ansvar för den regionala hälso- och sjukvården. Det finns ett behov av att förtydliga att regionen ansvarar för all specialiserad hälso- och sjukvård inklusive specialiserad hälso- och sjukvård för de patienter som är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården. Den kommunala hälso- och sjukvården kan delta och medverka i att utföra den specialiserade vården men uppföljningsansvaret är ordinarie personerna som är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården har alltid insatser från både den kommunala hälso- och sjukvården och regionens primärvård. Tillsammans utgör professioner från de båda huvudmännen det team som ansvarar för att ge en god och säker vård till målgruppen, på primärvårdsnivå. Utifrån ett personcentrerat synsätt och ett helhetsperspektiv bör det i hälso- och sjukvårdsavtalet fokuseras på att det är ett teamarbete. En förutsättning för att det ska bli ett välfungerande team är att ansvarsfördelningen inom teamet beskrivs och regleras i avtalet. För att uppdelningen i huvudavtalet ska bli ändamålsenlig bör den beskriva ansvaret för primärvårdsnivån, det vill säga teamet som har både region och kommun som huvudman samt specialistnivån som har regionen som huvudman.

B.3

Det finns ett behov av gemensamma länsövergripande in- och utskrivningskriterier för att undvika olika tolkningar. "Över tid" utgår ifrån en individuell bedömning utifrån den enskilde. Det behöver förtydligas att samtliga punkter ska uppfyllas och inte gälla var för sig.

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

Behov av förtydligande och reglering hur vi gör när kommunerna utför hälso- och sjukvårdsinsatser som ingår i den regionala primärvården (exempelvis ersättning, material, dokumentation).

Regionen har även ett ansvar för sjukvård som utförs i hemmet, utöver dagtid och vardagar och för professioner exempelvis logoped och dietist, (som kommunen inte har ansvar för)

Det bör förtydligas att det är ordinarie inom regionen som har utbildning- och handledningsansvar samt att det handlar om när kommunen utför insatser som är komplexa eller inte vanligt förekommande på primärvårdsnivå.

Patientsäkerheten ska vara vägledande i omfattning av handledning och kunskapsöverföring.

För att förtydliga att det gäller kommunens alla verksamheter bör det ske en hänvisning till del C om läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård nr 5:1 Regionens ansvar, vårdcentralens särskilda ansvar punkt tre där vårdcentralens "samordningsansvar enligt särskilt uppdrag innebär..."

Vad gäller punkten kring permission så avser den. Enligt Hälso- och sjukvårdsavtalets omfattning ovan, under rubriken "A.8" ingår inte enskilda på permission från slutenvård som inte kan ta sig till mottagning i avtalets omfattning och inte i kommunens ansvarsområde enligt hälso- och sjukvårdslagen. Det bör förtydligas att det är i enskilda fall och inte ett krav.

Fortsättningsvis måste det även vara tydligt vilka hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet som avses. Hälso- och sjukvårdsinsatser som kommunen har befogenhet att utföra är de som ingår i definitionen av hemsjukvård, på primärvårdsnivå. Om patienter på permission från slutenvård kräver insatser på en annan vårdnivå än den som kommunen har lagligt stöd för att utföra, kan inte kommunerna ta över ansvaret för insatserna.

En förutsättning för att en kommun ska kunna sälja hemsjukvård till regionen är bl.a. att kommunen har personella resurser för ändamålet. Av förarbetena till kommunallagen framgår att bestämmelserna om kommunens frivilliga kompetens snarast torde avse särskilda situationer där kommunen själv gör bedömningen att det är mest ändamålsenligt att de erbjuder hemsjukvård.

Det bör förtydligas hur en dialog kan ske och av vilka företrädare samt om avsikten är att ansvaret ska övergå till kommunen med eller utan ersättning. Det är osäkert om en kommun har befogenheten enligt kommunallagen, att bibehålla eller tillskapa resurser för att kunna sälja tjänster som regionen är skyldig att tillhandahålla.

(Ett förtydligande behövs också vad gäller "dialog skett i samförstånd". Förfrågan ska inkomma via en vårdbegäran till den kommunala Hälso- och sjukvården och eventuellt behövs riskbedömningar.)

Synpunkter på avsnitten B.4-B.9

B.4 Informationsöverföring, planering och SIP

B.5 Rehabilitering och habilitering

B.6 Bedömning om hälso- och sjukvårdsinsats kan utföras som egenvård

B.7 Vårdhygien

B.8 Asylsökande och personer som vistas i Sverige utan nödvändiga tillstånd

B.9 Förvaring och transport av avliden

B.4

Det bör förtydligas vem som har ansvaret för kommunens patienter vad gäller rehabilitering och habilitering. Det bör även förtydligas att informationsöverföring gäller till och från öppenvårdsmottagningar.

I avtalet saknas hänvisning till rutiner för informationsöverföring.

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

Synpunkter på avsnitten B.10-B.14

B.10 Läkemedel

B.11 Personligt förskrivna hjälpmedel och läkemedelsnära produkter i vardagsmiljö

B.12 Personligt förskrivna hjälpmedel

B.13 Personligt förskrivna läkemedelsnära produkter

B.14 Oreglerade medicintekniska produkter

B.10

Kommunerna har inte kostnadsansvar för transporten av läkemedel till förråden och meningen ska således tas bort.

Kommunen har kostnadsansvar för akuta och planerade leveranser, genom direktleveransavtal med dosleverantör.

B.12–14

Bör rangordnas som underrubriker till B.11.

B.14

Avtal för sårläkningsartiklar och kompressionsförband finns ej, det är en förteckning som förtydligar kostnadsansvar. Länk till förteckning behövs.

Synpunkter på avsnitten B.15-B.16

B.15 Tjänsteköp

B.16 Gemensamma utvecklingsområden

B15.

I avtalet saknas en beskrivning av vad tjänsteköp innebär. Hänvisning till B:3

Det bör framgå vem som har mandat att besluta om tjänsteköp och på vilket sätt information och kommunikation sker parterna emellan.

14.Övergripande synpunkter och övrigt för Del B

Det bör förtydligas vad vårdcentralen och vad sjukhuset ska tillhandahålla vad gäller provtagningsmaterial.

Det bör framgå i avtalet att kommunen inte har kostnadsansvar för provtagningsmaterial.

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

Del C, Överenskommelse Läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård i Västra Götaland
Lämna remissvar på Överenskommelse Läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård i Västra Götaland här.

Tänk på

- Alla fält behöver inte fyllas i, om du inte har synpunkter på avsnitten kan du lämna fälten tomma.
- Det finns ett separat fält för övergripande synpunkter.
- Undvik klistra in text från avtal och överenskommelser.

Synpunkter på avsnitt

4. Gemensamt ansvar

Avtalet bör ställa krav på att lokala överenskommelser om läkarmedverkan i kommunernas hälso- och sjukvård tas fram.
I avtalet bör det förtydligas att det är ett gemensamt ansvar att ta fram Närområdesplan. Det förekommer att kommunerna inte är delaktiga i framtagande av Närområdesplanerna utan enbart får godkänna dem.

Synpunkter på avsnitt

5. Parternas ansvar

Rubriken "Vårdcentralens särskilda ansvar" skulle kunna förtydligas till "Vårdcentralens särskilda läkaransvar". Läkaren på primärvårdsnivå är en del av teamet i den kommunala primärvården.

Synpunkter på avsnitt

Uppföljning

Det vore önskvärt med en mer ändamålsenlig uppföljning av läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård. Parterna har både ett eget och ett gemensamt uppföljningsansvar och det är av vikt att säkerställa kvalitet och efterlevnad av överenskommelsen.

Övergripande synpunkter och övrigt

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

Begreppet medskapare används men det finns ingen förklaring kring vad begreppet innebär.

Del C, Överenskommelse Samverkan vid in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård
Lämna remissvar på Överenskommelse Samverkan vid in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård här.

Tänk på

- Alla fält behöver inte fyllas i, om du inte har synpunkter på avsnitten kan du lämna fälten tomma.
- Det finns ett separat fält för övergripande synpunkter.
- Undvik klistra in text från avtal och överenskommelser.

Synpunkter på avsnitt

4. Gemensamt ansvar och samverkan

Meningen "Antalet dagar som enskilda är kvar inom slutenvården efter de bedömts som utskrivningsklara ska minska" tolkas som ett påstående och bör tas bort.
Punkten "Arbetar med förbättringar av in- och utskrivningsprocessen" – vad som ska förbättras bör förtydligas, inte enbart att förbättringar ska göras.

Synpunkter på avsnitt

5. Kommunens betalningsansvar

Se över formuleringen i sista stycket om kommunernas betalningsansvar.
Det är svårt att förstå vad som avses.

Synpunkter på avsnitt

6. Uppföljning

Övergripande synpunkter och övrigt

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

Del C, Överenskommelse Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk och beroende
Lämna remissvar på Överenskommelse Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk och beroende här.

Tänk på

- Alla fält behöver inte fyllas i, om du inte har synpunkter på avsnitten kan du lämna fälten tomma.
- Det finns ett separat fält för övergripande synpunkter.
- Undvik klistra in text från avtal och överenskommelser.

Synpunkter på avsnitt

5. Gemensamt ansvar och samverkan

Överenskommelsen bör enbart reglera samverkan mellan kommunens SOL och regionens HSV. Det som rör samverkan inom hälso- och sjukvård ska regleras i del B och därmed ska en hänvisning ske från del C till A+B.

I del A behövs en komplettering om att del C reglerar samverkan mellan SOL och regional HSL gällande psykiatri.

Ingången till psykiatrin kan idag vara svårbegriplig för kommunen och den bör jämföras i hälso- och sjukvårdsavtalet precis som det gjorts vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

I del B bör det även vara omnämnt att psykiatri är en del av hälso- och sjukvården inom öppen- och slutenvården och ett förtydligande bör ske om vårdcentralens ansvar kring psykiatrin.

Synpunkter på avsnitt

6. Parternas ansvar

Begreppen vårdplanering och SVPL är inaktuella begrepp och bör bytas ut till gällande begrepp.

Under 6.1 & 6.2 saknas punkten att kommunen har ansvar för hälso- och sjukvård enligt HSL och Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Under rubriken "Kommunens ansvar" sista punkten- är det otydligt vad "medverka vid läkemedelsassisterad behandling vid opiatmissbruk" innebär.

Eventuella beslut utifrån Samsjuklighetsutredningen kan innebära behov av översyn av bilagan.

Synpunkter på avsnitt

Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

7. Uppföljning

Övergripande synpunkter och övrigt

Detta avtal reglerar regional och kommunal primärvård och det bör förtydligas i avtalet.
Dessutom bör föreskrifter vid egenvård förtydligas.

Bilaga 1, SN § 147/2021-11-23

Bilaga 1 synpunkter på strategi färdplan som skickads in via webformulär

Remiss Färdplan Läns gemensam strategi för god och nära vård

Lämna remissvar på Färdplan Läns gemensam strategi för god och nära vård här.

Tänk på

- Alla fält behöver inte fyllas i, om du inte har synpunkter på avsnitten kan du lämna fälten tomma.
- Det finns ett separat fält för övergripande synpunkter.
- Undvik klistra in text från avtal och överenskommelser.

Målbild Västra Götaland

Prioriterade målgrupper

Den nära vården berör alla invånare och målgrupper och det är behoven som ska styra.

Målgrupperna bedöms inte vara heltäckande för alla invånare, exempelvis saknas vuxna som målgrupp. Kategoriseringen innebär att individer kan tillhöra flera målgrupper utifrån individens behov.

I nära vård är hälsofrämjande och förebyggande arbete centralt vilket är viktigt för alla invånare oavsett målgrupp.

Sex steg för att förändra och utveckla arbetssätt i samverkan

9.1 Här borde vikten av rehabilitering och habilitering nämnas som är ett viktigt område för att lyckas med en god och nära vård.

Rehabilitering och habilitering minskar behovet av insatser och stärker självständigheten hos den enskilde. Begreppen egenvård kontra eget ansvar för den egna hälsan bör definieras.

9.2

Genomgående anses att detta ska ske i samverkan. Viktigt att samverkan sker tillsammans och i takt.

I meningen "Alla grupper i samverkan bör tydliggöra och skapa förutsättningar för en stark samverkan med tillit som grund." ordet *bör* föreslås ändras till *ska*.

9.3 "Stärk kontinuitetsvården och samordningen mellan huvudmännen", bör ändras så att samma formulering används genomgående.

Viktigt att lyfta fram vårdövergångar för att säkerställa kontinuiteten i vården, oavsett huvudman.

Bilaga 1, SN § 147/2021-11-23

9.3.1 Fast vårdkontakt och fast läkarkontakt

Detta synsätt utgår från sjukvårdens organisering, inte utifrån den enskilde, och stämmer inte med tanken om personcentrerad vård. De två begreppen behöver definieras.

9.3.2 Fast omsorgskontakt

Den fasta omsorgskontakten är viktig för den enskildes kontinuitet och det är bra att den benämns i färdplanen, men behöver förtydligas att detta inte är samma funktion som fast vårdkontakt. Fast omsorgskontakt har inte ett särskilt ansvar för att koordinera insatser från legitimerad personal, biståndshandläggare med flera i kommunen, likt de andra rollerna som nämns som fast vårdkontakt och fast läkarkontakt. Dessutom täcker inte fast omsorgskontakt alla brukare i kommunerna, utan bara äldre med hemtjänst. Fast omsorgskontakt inom hemtjänsten inte är beslutat ännu, men förväntas bli ett lagkrav under 2022.

9.3.3 Samordnad individuell plan, SIP

Det är viktigt att förtydliga samtligas ansvar för att säkerställa att den enskilde förstår vad en SIP är. Om den enskilde inte förstår innebörden finns risk att den enskilde tackar nej till en SIP.

9.3.4 Patientkontrakt

Behövs både patientkontrakt och SIP?

9.4 Utveckla personcentrerad arbetssätt

Ordvalet *partnerskap med den enskilde* bör ändras till *se den enskilde som en medskapare*. Förtydliga att den enskilde ska vara delaktig i vårdprocessen... och kan vara det i olika hög grad. Det bör även förtydligas att den enskilda ska kunna *förstå* vårdprocessen.

9.5 Utveckling av arbetssätt med stöd av digitalisering

-

9.6 Utveckling av mobila vård/team över organisationsgränser

Omställningen till en nära vård ska utgå från den enskildes behov och därmed kan det vara både kommunen och regionen som kan ge insatser dygnet runt.

Beslut enligt SOL innebär utredningstid vilket bör beaktas i omställningen.

Syftet med utvecklingen av mobil vård/team över organisationsgränser bör vara rätt vårdnivå för rätt behov, inte syfte att minska slutenvård.

Att utveckla mobila lösningar innebär en förskjutning av den regionala primärvården, vilket skapar otydlighet i ansvarsfördelning.

Delegerade arbetsuppgifter kommer att öka vilket innebär en ökad arbetsbelastning för socialtjänsten.

Det finns en gräns när det blir alltför kostsamt att bedriva vård i hemmet och det bör därför kontinuerligt genomföras hälsoekonomiska analyser.

Omställningen innebär en förskjutning av hälso- och sjukvårdsansvaret till ett kommunalt ansvar och en resurstilldelning kommer behövas

Stärk grundläggande förutsättningar i samverkan

10.1 Digitala hjälpmedel/välfärdsteknik

Det finns behov av att stärka medborgarnas förståelse av digitaliseringsprocessen för att nyttja digitaliseringen fullt ut. Inom digitala tjänster och digitala vårdmöten bör även socialtjänst inkluderas i 1177.

10.2 Framtidens vårdinformationsmiljö, FVM

FVM är i första hand regionens informationsmiljö och kommunerna är delaktiga i olika grad. Det bör förtydligas att dokumentation enligt SoL inte ingår och därmed kan FVM aldrig utgöra ett heltäckande gemensamt system för kommuner och region.

KL

Bilaga 1, SN § 147/2021-11-23

10.3 Kunskapsstyrning och kompetensutveckling i samverkan

Gemensamma utbildningsinsatser för att uppnå tillit är bra men det är viktigt att region och kommun går i takt i det arbetet.

10.4 Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjning är den största utmaningen vi har, vilket bör förtydligas genom en egen rubrik under kompetensförsörjning.

Att attrahera och behålla kompetens är en gemensam investering och handlar även om att skapa god arbetsmiljö och goda förutsättningar för att stanna kvar i yrket.

10.5 Verksamhetsutveckling och implementering

Vikten av tydliga implementeringsplaner bör lyftas fram i dokumentet. I framtida arbete är det viktigt att beakta att det kan vara resurskrävande eftersom arbetet behöver samordnas på och mellan regional, delregional och lokal nivå.

11 Gemensamt ansvar - Ledning och styrning

Av färdplanen bör det framgå att den *delregionala samverkan* är en förutsättning för att arbeta mot en god och nära vård, likaså att överenskommelser ska följas av alla parter.

12 Från Färdplan - länsgemensam strategi till genomförande.

Det är av stor vikt att arbetet mot en god och nära vård sker tillsammans och i takt. Fokus ska vara på delregional och lokal nivå framför regional nivå, för att få bästa effekten av arbetet.

Bilden som illustrerar genomförandet av den länsgemensamma utvecklingsstrategin bör ändras då det saknas koppling till utvärdering i bilden.

13 Uppföljning och analys

En förutsättning för att kunna arbeta med uppföljning är att det finns ett nuläge att utgå ifrån vilket saknas. Det är viktigt att förflyttning från ett nuläge till en nära vård är mätbar och kan följas upp. Ett mer proaktivt arbetssätt än att använda avvikelser för uppföljning och analys krävs.

Förslag är att kraftsamla och göra en pilotstudie kring den nära vården med *en* huvudman som ansvarar för helheten.

Övergripande synpunkter och övrigt

För att ta oss an komplexa omställningsprocesser krävs en riktning, mening och motivation till varför en omställning behövs vilket färdplanen inte riktigt uppfyller. I färdplanen saknas kartläggning av nuläge vilket gör det svårt att skapa vägen mot en nära vård.

Syftet med en omställning till en god och nära vård bör vara skarpare formulerat. Det bör tydligt framgå *varför* vi ska jobba med god och nära vård. Syftet får inte vara formulerat som en vision eller en fråga.

Politiska prioriteringar bör vara en egen rubrik och frågan om vad som blir bäst för den enskilde bör förtydligas med vems upplevelse som åsyftas.

Vikten av att kraftsamla på delregional och lokal nivå bör framgå av färdplanen, likaså vikten av kommunikation för att få förståelse för varandras uppdrag och roller.

Det behövs en skarpare formulering kring utmaningarna inom demografin som tydligt visar diskrepansen mellan behov och personella resurser. Snittet i siffror bör framgå i texten då ökar också förståelsen för varför vi måste göra en omställning.

Skrivningen om att samordningen i Sverige brister är för vagt formulerad. Det bör förtydligas vad som avses.

Bilaga 1, SN § 147/2021-11-23

Resursöverföring avser såväl den regionala som kommunala primärvården vilket bör förtydligas.

Dokumentet är skrivet i talspråk och språkmässigt inte alltid korrekt och behöver ses över. På flera ställen i dokumentet blandas begreppen patient/brukare/elev. Var konsekvent med användandet av begrepp och minimera antalet olika begrepp, även i förhållande till HoS-avtalet.

Det finns behov av att definiera flera begrepp i dokumentet, exempelvis används begreppen färdplan och utvecklingsstrategi blandat i dokumentet.

Skrivelsen att den nära vården innebär ett skifte från dagens sjukhusbaserade vård uppfattas som en felaktig definition eftersom vården redan har flyttats över till hemmen.



Carolina Sundelin
Samhällsavdelningen
Länsstyrelsen Västra Götaland

Herrljunga kommuns remissvar gällande Beredskapsplan för civilt försvar Västra Götaland.

Bakgrund

Herrljunga kommun har av Länsstyrelsen fått i uppdrag att yttra sig om deras utkast till länets beredskapsplan för civilt försvar utifrån följande fyra frågor:

- Är syfte och mål med Plan för civilt försvar tydligt – om inte ge konkret förslag på vad som behöver förtydligas.
- Är innehållet förståeligt – om inte vad behöver förtydligas och ge konkret förslag.
- Bör något läggas till?
- Bör något tas bort?

Yttrande utifrån frågeställningar i remiss

Är syfte och mål med planen för civilt försvar tydlig?

- Syfte och mål finns formulerat i Missiv och Bilaga 1 men saknas helt i Huvuddokumentet, vilket gör det något förvirrande.

Är innehållet förståeligt?

- På flera ställen är det oklart vem som ansvarar för det som anges i texten, se exempel i detaljerade kommentarer nedan.
- Dokumentets namn blir något missvisande för kommunen, då en Plan är ett dokument som detaljerat redogör för vad som skall göras, när och av vem. Föreslår istället att dokumentet benämns Vägledning.

Bör något läggas till?

- Med tanke på att alla bilagor ännu inte är klara är det svårt att uttala sig om vad som saknas.
- Det pågår ett flertal utredningar (tex. utredning om civilbefolkningens skydd vid höjd beredskap, utredning om försörjningsberedskap, behov av personalförstärkningar i krig, en ny myndighet för uppföljning och utvärdering av totalförsvaret) vilka också kommer påverka dokumenten.



Bör något tas bort?

- I Missivet syfte framgår att planen ska inrikta, vägleda och stödja kommuner samt vara stöd för myndigheter med anknytning till länet. I dokumenten finns det dock en hel del text som enbart verkar riktat till Länsstyrelsen själva, vilket skulle kunna tas bort utifrån syftet som anges. Exempelvis bilaga 1 i Bilaga 1, Ledning och samordning.
- En del krav som riktas mot kommuner behöver nyanseras utifrån den kategorisering som gjorts av kommunerna i överenskommelsen mellan SKR och MSB. Kategoriseringen innebär att alla kommuner inte får samma ekonomiska ersättning eller förutsättningar. Även kravställningen på vilket tempo arbetet med civilt försvar ska ha, styrs av kategoriseringen.

Detaljkommentarer

Huvuddokumentet

Scenariobeskrivningen behövs för att sätta bilagorna i sin kontext, däremot känns kapitlet om demografi överflödigt.

Bilaga 1 Västra Götalands län – Ledning och samordning

1.2.2 Behöver tydliggöras vem stycket riktar sig till, kommunens uppfattning är det beskriver Länsstyrelsen ansvar i stort, inte kommunernas.

1.3.1 Här framgår det inte Länsstyrelsens ansvar att samverka med kommuner och andra aktörer. Det behöver även förtydligas om det är statliga myndigheter eller andra myndigheter som avses.

1.3.4 Att i planeringsskedet i fredstid ha en krigsplacerad samverkansperson i säkerhetsklass 2, där personens kanske enda säkerhetsklassade arbetsuppgift blir just att vara samverkansperson, där överskrider inte nyttan intrånget det innebär att genomföra en säkerhetsklassning av integritetsmässiga skäl.

Stödsystems uthållighet på tre månader, vilka stödsystem avses? Här behövs mer stöd från Länsstyrelsen hur det ska uppnås.



Vad innebär skyddade uppehållsplatser och särskilda anläggningar? Är detta kommunens ansvar?

Kravet på reservanordningar och reparationsberedskap, varifrån kommer det kravet? Är inte något som utgår från vad som finns här och nu (utifrån syfte och mål i missivet)

1.5.2 Rubriken Möten för överenskommelser om beslut borde ändras till ISF, utifrån MSB:s vägledning ”Gemensamma grunder för samverkan och ledning”.

1.8.2 Det är inte ett ska-krav för alla kommuner att ha filkrypto PGBI (Signe).

1.8.3 Kraven på sambandsmedel vid ledningsplatser, se kommentar ovan om det är filkrypto som avses. Skyddad ledningsplats är inte ett krav för alla kommuner.

1.8.4 Vilken typ av utbildning avses för personal med ordonnansuppdrag?

1.8.5 Sambandstablå, vad innebär det för kommunerna? Ska kommunerna bidra på något sätt och hur är det tänkt att den ska användas?

1.9.1 Här saknas beskrivning av hur Länsstyrelsen ska rapportera tillbaka till kommunerna, på vilket sätt och på vilket klockslag får kommunerna återrapportering.

Vi ser inte nyttan med bilagan civillägesrapport, då kommunens uppfattning är att den endast används av Länsstyrelsen.

Bilaga 7.1

Framkomligheten i skyddsrum för dem med nedsatt funktionsförmåga, här behövs tydligare beskrivningar vad som krävs och en enhetlig generell lösning borde tas fram från centralt håll, då de flesta skyddsrum av naturen är otillgängliga.

Varifrån kommer kravet att kommunen ska ha förteckning över befintliga skyddsrum, samt anvisningar för undsättning? Varifrån kommer skyldigheten att kommunen ska hjälpa privata fastighetsägare att iordningsställa skyddsrum. Kommunens uppfattning är att det är Myndigheten för samhällsskydd och beredskap som har ansvar för skyddsrummen.

Bilaga 7.2 Befolkningsskydd

7.2.1.1 Ge exempel på berörda organisationer.



7.2.1.2 Kommunen ifrågasätter att normala boendenormer även ska vara gällande vid höjd beredskap, samt skyldighet att ta hänsyn till djurhållning.

7.2.2 Avses kommunen med uttrycket lokal nivå och är all text därefter tänkt att vara kommunens ansvar. Kommunens uppfattning är att de uppgifter som radas upp är alla aktörers samlade ansvar, inte enbart kommuners, såsom länsstyrelsen, polisen och trafikverket. Hela stycket ligger på en högre nivå än vad vi uppfattar är kommunens ansvar enligt lag.

7.2.3.1 Kommunen har inte fått veta om den har militära mål inom sitt geografiska område då Försvarmakten inte anser att kommunen är mogen för att hantera den informationen.

Kommunens ansvar vid planläggning är att ta emot utrymda personer. Det är enligt vår uppfattning polisens ansvar att planlägga övriga delar såsom startbeslut och genomförande av utrymning. Om man läser MSB:s vägledning ”Att planera och förbereda en storskalig utrymning” ligger inte ansvaret för de delarna på kommunen.

I bilaga 7.3 kapitel 7.3.5.3 står det istället att Länsstyrelsen beslutar om utrymning och inkvartering och räddningstjänsten ska kunna bistå. Det är alltså motstridiga uppgifter om var ansvaret ligger.

7.2.3.3 Kommunen anser att det behöver tydliggöras att Länsstyrelsen ansvarar för tvåvägskommunikationen mellan myndigheter och kommuner, eftersom det inte är tänkt att kommuner ska ha direktkontakt med myndigheterna, utan allt ska samordnas via Länsstyrelsen.

7.2.4 Det finns många ansvarsområden som inte framgår i uppräkningsen, exempelvis för kommuners del; bedriva samhällsviktig verksamhet på lägsta acceptabla nivå, bistå med ransonering, bedriva politisk verksamhet etc. Nuvarande uppräkningsen ger alltså inte någon korrekt och fullständig bild av ansvarsområdena.

Bilaga 7.3 Befolkningsskydd – Räddningstjänst

7.3.2.1 Saknar beskrivning av MSB:s roll och ansvar, exempelvis för kunskap och övning.

7.3.3.3 Hur överförs dessa kompetenser och utrustning till kommunal räddningstjänst vid höjd beredskap?



7.3.5.3 Se kommentar i punkt 7.2.3.1 ovan. Generell fråga är hur beslutsordningen löses om sambandet mellan länsstyrelsen och kommunen ligger nere.

Bilaga 13

Bilagan ger inte kommunerna någon praktisk vägledning hur arbetet ska bedrivas.

Bilaga 14

14.1 Framgår inte vem som har mandat att fatta beslut om undanförsel av egendom eller inte.

Anette Falk
Säkerhetschef



Finansdepartementet
103 33 STOCKHOLM
fi.oka.k@regeringskansliet.se

Yttrande från Herrljunga kommun avseende Finansdepartementets utredning "En god kommunal hushållning", SOU 2021:75

Allmänna kommentarer

Då SmåKom varit delaktiga i utredningen känns det lite märkligt att de inte är med på remisslistan. Vi är också förvånade över det låga antalet kommuner och regioner på remisslistan, den här utredningen berör dem i allra högsta grad och fler av dem borde utsetts till remissinstanser.

Herrljunga Kommun vill också påpeka att en längre remisstid förmodligen skulle ökat chanserna att få in väl genomarbetade remissvar, vi upplever att remisstiden är väl knapp.

Herrljunga Kommun anser dessutom att det är anmärkningsvärt att ännu en statlig utredning i princip inte har tagit någon hänsyn till medborgarperspektivet i sitt arbete. Kommuner och regioner finns till för medborgarna och alla förändringar som föreslås inom verksamheten bör också belysas utifrån deras perspektiv.

Kommentarer om utredningen

Inledning

Herrljunga Kommun ställer sig positiv till flera av utredningens förslag. Vi efterfrågar en ökad tydlighet i regler och riktlinjer, vi anser att utredningens förslag tar fasta på detta. Herrljunga Kommun uppskattar att utredningen föreslår flera mindre åtgärder i stället för några få stora. Förhoppningsvis kommer även de små kommunerna att kunna genomföra de förändringar som kan bli aktuella utan att det genererar orimligt ökade kostnader eller allt för stora ingrepp i verksamheten.

Det är mycket positivt att merparten av förslagen har en tydlig inriktning mot balansräkningen. I många kommuner koncentrerar man sig, enligt vår uppfattning, i allt för hög grad på resultaträkningen. För den långsiktiga planeringen och inriktningen är fokus på balansräkningen avgörande.

Vi anser dock att förslagen i utredningen bör träda i kraft den 1 januari 2024 bland annat med hänsyn till att vi har ett val under 2022. Framförallt om det blir maktskifte, men egentligen oavsett, kommer kommunerna behöva ges rimlig möjlighet att hinna med att utarbeta den långsiktiga planen som



föreslås. Många kommuner bereder och beslutar om kommande års budget i maj och juni och det får inte råda någon tveksamhet om vilka regler som ska gälla.

Vikten av goda planeringsförutsättningar (s. 216)

Herrljunga Kommun instämmer helt med utredningen att en effektiv ekonomistyrning skulle ges väsentligt bättre förutsättningar om regeringen redan i vårpropositionen informerar om huvuddelen av de ekonomiska satsningar som ska göras i kommunerna nästkommande budgetår och även i ett treårsperspektiv. Inte minst är detta viktigt med tanke på vad som framfördes i förra stycket avseende kommunernas budgetbeslut.

Herrljunga Kommun delar även utredningens syn på statsbidragen. De riktade bidragen är allt för många till antalet och ofta allt för krångliga i sin utformning.

God kommunal hushållning (s. 226 och 340)

Herrljunga Kommun anser att förslaget om ett långsiktigt program för god kommunal hushållning är bra. Behovet av långsiktig planering är nödvändigt för att uppnå en effektiv ekonomistyrning. Att samla alla parametrar i ett program borde öka tydligheten och transparensen och skapa ett bättre underlag för att förstå uppsatta mål och riktlinjer. Särskilt viktigt är att enas om en nulägesbeskrivning, man måste veta vart man befinner sig för att kunna planera för framtiden. Vi vill också trycka på vikten av att analysera den demografiska utvecklingen.

Utredningens argumentation för att välja en tioårig horisont är hållbar och logisk. Vi vill dock peka på den mycket stora osäkerhet som finns i de senare åren i ett så långsiktigt program. (s. 228–229)

En mall lik den som utredningen presenterar i Bilaga 2 kan vara till god hjälp för att uppnå en så enhetlig struktur som möjligt och kommer underlätta arbetet av framtagandet av programmet i kommunerna. Herrljunga Kommun anser således att en sådan mall bör delges samtliga kommuner och regioner i samband med initiering av programmet.

Ekonomi i balans (s. 247 och 343)

Herrljunga Kommun är helt enig med utredningens förslag om att behålla balanskravet.

Förslaget att ta bort möjligheten att åberopa synnerliga skäl för att göra undantag från balanskravet och kravet på att reglera ett negativt balanskravsresultat med att uppvisa en stark finansiell ställning anser till största delen vara ett bra förslag.

Vi anser dock att det, i dialog med revisionen, även fortsättningsvis ska kunna medges undantag från kravet att reglera ett negativt balanskravsresultat. Det kan exempelvis handla om översvämningar, skogsbränder och social dumpning. Samtliga exempel kan innebära mycket stora kostnader för en kommun och de är i princip omöjliga att förutspå och budgetera.



Avslutningsvis under denna rubrik anser Herrljunga Kommun att kravet på en soliditet, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser före 1998, över 50 procent är en allt för hög gräns för att ges möjlighet att åberopa en stark finansiell ställning. Vi anser att 30 procent är en mer rimlig nivå under förutsättning att en mer genomgripande analys som omfattar den totala ekonomiska situationen genomförs.

Resultatreserv (s. 267 och 346)

Herrljunga Kommun ställer sig positiva till inrättandet av en resultatreserv. Att låta kommunerna besluta över hur medlen ska användas och inkludera riktlinjer för reserven i programmet för god kommunal hushållning rimmar väl med det kommunala självstyret.

Konjunkturutjämnning (s. 275 och 348)

Herrljunga Kommun instämmer i förslaget att avveckla resultatutjämningsfonden. Vi anser att den bör avvecklas i en snabbare takt än utredningen föreslår och att de medel som eventuellt finns där idag flyttas över i den föreslagna resultatreserven. Att använda två parallella system i tio år, som utredningen föreslår, riskerar att skapa onödigt förvirring och merarbete.

Herrljunga Kommun är odelat positiva till inrättandet av en statlig garantimodell som är tänkt att garantera skatteunderlagstillväxten vid en djup lågkonjunktur. En sådan modell skulle definitivt underlätta möjligheten till en långsiktig effektiv ekonomistyrning för såväl kommuner som för staten. Förslaget om en garanterad nivå på 2 procent av skatteunderlaget känns genomarbetat och rimligt.

Budget, räkenskaper och uppföljning (s. 282 och 349)

En utökad kontroll och god transparens är förutsättningar för att få en ansträngd ekonomisk situation att vända och bli bättre. Herrljunga Kommun anser att de förslag som utredningen lägger fram vad gäller budgetens innehåll kommer att stödja dem som har behov av en mer effektiv ekonomistyrning i sina kommuner att nå detta.

Herrljunga Kommun är också positiva till förslaget om förenklat delårsbokslut.

Herrljunga Kommun ser det som en naturlig följd att programmet för en kommunal hushållning ska ligga till grund för budgetutformningen, ett helhetsperspektiv är viktigt för att få alla delar att harmoniera.

Vår uppfattning är att förslagen kommer att kräva mer delaktighet av kommunfullmäktiges ledamöter när de ska sätta sig in i den ekonomiska planeringen vilket vi välkomnar.

De förtydliganden som utredningen gör avseende kommunfullmäktiges ansvar och skyldigheter vid behandling av delårs- och helårsredovisningar tycker vi är bra.



Revision och kontroll (s. 303 och 353)

Herrljunga Kommun delar utredningens förslag att kraven på revisorerna både förtydligas och skärps. Den kommunala revisionen är medborgarnas trygghet när det gäller hur den kommunala verksamheten och ekonomin sköts. Vikten av en grannliga revision kan inte nog understrykas.

Vägledning och stöd (s. 315 och 355)

Herrljunga Kommun bifaller utredningens förslag om behovet av vägledning och stöd för att på bästa sätt utforma det långsiktiga programmet för god kommunal hushållning samt inom övriga områden som berör ekonomistyrningen i kommunerna. Vi anser också att denna uppgift, precis som utredningen föreslår (s. 321), bör ges till en befintlig statlig myndighet som redan idag besitter god kompetens inom området, exempelvis Ekonomistyrningsverket.

Statistik (s. 324 och 356)

Herrljunga Kommun anser att en viss mängd statistik är bra att samla in, men det är viktigt att detta inte medför en utökad arbetsbelastning för, i synnerhet, de mindre kommunerna. Vid utformandet av insamlingen bör hänsyn tas till att använda smidigast tänkbara kanaler för detta ändamål.

Det finns redan en mängd olika statistikuppgifter rörande sektorn. Vi är tveksamma till värdet av att än mer uppgifter ska samlas in. Vi tror att man genom att tillföra ny statistik ska pröva om någon/några av de befintliga statistikuppgifterna ska upphöra.

Remissvaret är fastställt av Herrljungas kommunstyrelse den 13 december 2021.

Gunnar Andersson
Kommunstyrelsens ordförande

Ior Berglund
Kommundirektör