

DIARIENUMMER:

UPPRÄTTAD: 2025-08-18

GILTIG TILL: 2026-09-30

DOKUMENTANSVAR: Rektor

# Plan

*Plan mot kränkande behandling och  
diskriminering*

*Hudene skola och fritidshem*

*2025–2026*

## **Syfte och innehåll**

Syftet med arbetet mot diskriminering och kränkande behandling är att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Planens funktion är att förebygga och förhindra att kränkningar förekommer genom aktiva och konkreta åtgärder och tydliga rutiner. Planen är en dokumentation av det arbete som bedrivs löpande samt utgångspunkt för uppföljning, utvärdering och utveckling. Planen är därmed en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Planen beskriver också vilken arbetsgång som ska följas då diskriminering eller kränkande behandling uppstår i verksamheten.

Vi kartlägger risker med bl. a enkäter, samtal och trygghetsvandringar.

## **Mål med det förebyggande arbetet**

Trygghet, sammanhållning, hänsyn mellan eleverna på skolan. Tolerans och att lära känna varandra.

## **Detta tar vi med oss från förra året.**

Vår planering fungerade väl. Både personal och elever är nöjda med de faddergruppsaktiviteter som genomförts.

Vi har trygga elever på skolan även om konflikter förekommer inom och mellan de olika klasserna. Faddergruppsaktiviteterna har fungerat väl. Vi har under året haft "Rörelse på rast" vilket varit positivt. Merparten av eleverna uppskattar det och har deltagit aktivt i aktiviteterna. Trivselenkäten genomfördes både under hösten och våren. Det var samma enkät som genomfördes. Vi fick i enkäterna flera förslag på faddergruppsaktiviteter. Eleverna uppskattar faddergruppsaktiviteterna.

På grund av renovering och ombyggnation kommer tillgängligheten på skolgården och skolan att se annorlunda ut jämfört med föregående termin. En extra genomgång kring rutiner och säkerhet kommer att krävas vid terminsstart samt regelbundna påminnelser.

## **Översikt över verksamhetens främjande och förebyggande arbete**

Vi börjar varje läsår med genomgång av skolans regler. Eleverna diskuterar och sätter ihop klassrumsregler. Vi tar upp likabehandlingsfrågor i klassråd, skolråd och i faddergruppsarbete. Vi genomför enkäter; klimatundersökning (föräldrar, personal samt elever i åk 4-6) och trivselenkät med eleverna på hösten och våren. Vi kartlägger riskabla platser på skolan. Vi gör sociala matriser tillsammans med eleverna i 4-6 - Hur för man sig i matsalen, på bussen, kapprummet och när man går in i klassrummet för att det skall bli en bra miljö för alla.

På Hudene skola arbetar vi med faddergrupper för att främja trygghet, sammanhållning, hänsyn mellan eleverna på skolan, tolerans samt att lära känna varandra. Även fritids lägger stor vikt vid detta genom lekar och samarbetsövningar.

Genom "Rörelse på rast" önskar vi uppnå att eleverna är aktiva på rasterna och har roligt. Detta i sin tur leder till minskat antal konflikter. Genom deltagande i "Rörelse på rast" hoppas vi att eleverna motiveras att leka, samarbeta och hitta nya lek-konstellationer.

Personalgruppen på skola och fritids är stabil. Vi har väl inarbetade rutiner och arbetssätt. Exempel på detta är våra faddergruppsaktiviteter, gemensamma regler och hur vi startar lektioner. "Alla elever är våra elever". På konferenstid lyfter vi 1 gång/termin alla elever på skolan.

### **Åtgärder som vi tänkt påbörja eller genomföra under läsåret.**

| <b>Åtgärder</b>    | <b>Datum för start av åtgärd</b> | <b>Ansvarig för genomförande</b> | <b>Ansvarig för uppföljning</b> |
|--------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| Faddergruppsarbete | 20250804                         | All personal                     | All personal/<br>rektor         |
| Rörelse på rast    | 20240815                         | Tina Hjalmarsson/<br>SISU        | All personal/<br>rektor         |

|     |          |                 |                 |
|-----|----------|-----------------|-----------------|
| MVP | 20251029 | Personal åk 4-6 | Personal åk 4-6 |
|     |          |                 |                 |

### **Så här medverkar barn, elever och all personal i arbetet.**

Vid läsårsstart går vi igenom planen mot kränkande behandling och diskriminering med eleverna och samtalar om dess innebörd. Under året genomförs faddergruppsarbete, enkäter och kartläggning av områden som kan upplevas som hotfulla eller riskabla. Plan mot kränkande behandling och diskriminering arbetas med aktivt under hela läsåret genom bland annat i skolråd, fritidsråd och klassråd. Under våren kommer vi att tillsammans med eleverna i åk 4-6 utvärdera hur vi arbetat med Planen mot kränkande behandling och diskriminering.

Vi lägger ut Plan mot kränkande behandling och diskriminering på Vklass så att vårdnadshavare ges möjlighet att lämna synpunkter.

I augusti sitter hela personalgruppen ned och upprättar planen. Den baseras på resultaten från de enkäter som genomförts av skola och fritids under föregående termin.

### **Resultat av årets arbete samt åtgärder inför nästa läsår**

## **Rutin**

### **Kränkande behandling, diskriminering och trakasserier**

---

Barn/elev blir kränkt, trakasserat eller diskriminerat  
(eller misstanke därom)



Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser.  
En anmälan om kränkande behandling ska upprättas skyndsamt  
Personal gör anmälan via Draftit, vårdnadshavare informeras.



Rektor tar emot anmälan och beslutar vem som ska hantera ärendet  
Rektor är ansvarig för att utredningen görs skyndsamt



I de fall där kränkande behandling konstateras ska åtgärder vidtas för att förhindra kränkande  
behandling i framtiden

Åtgärder kan riktas mot såväl den som blir utsatt som den/de som utsätter.  
Åtgärder kan genomföras på individ och gruppnivå



Uppföljning av åtgärder



Rektor avslutar ärendet och rapporterar till huvudman

## Definitioner och förklaringar

### Kränkande behandling

Skollagens definition av kränkande behandling är ”ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker ett barns eller en elevs värdighet”. Både diskriminering och kränkande behandling är förbjudet i förskolor, skolor och andra verksamheter som lyder under skollagen. Skyldigheten att förebygga och åtgärda diskriminering respektive kränkande behandling regleras dock till stor del i olika lagar: diskrimineringslagen och skollagen.

### Vad är diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier?

Diskriminering regleras i diskrimineringslagen. Förenklat är diskriminering att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Det finns sex former av diskriminering. Två av dessa är trakasserier och sexuella trakasserier.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen gäller samma regler för personalens respektive rektorns anmälningsskyldighet som vid upplevd kränkande behandling.

## Vad är mobbning?

Begreppet mobbning finns inte i skollagen. En vanlig användning av ordet är om ett barn eller en elev blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier vid upprepade tillfällen. Kränkande behandling kan vara något som bara händer en gång. Kränkande behandling är alltså ett bredare begrepp, som kan innefatta mobbning men även andra kränkande beteenden.

## Vad innebär huvudmannens utredningsskyldighet?

Om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är huvudmannen skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna. Om utredningen visar att kränkande behandling förekommit ska huvudmannen vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Utredningsskyldigheten inträder så snart någon i verksamheten får veta att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. Det krävs inga bevis om att en kränkning ska ha ägt rum. Utredningsskyldigheten gäller oavsett om det fanns en avsikt att kränka eller inte. **Vidare gäller skyldigheten även om vårdnadshavare, barn eller elever inte vill att händelsen ska utredas.** Den som utreder måste skaffa sig en självständig uppfattning om vad som har hänt. Huvudmannen får exempelvis inte låta saken bero med motiveringen att de inblandade lämnat motstridiga uppgifter.