



Plats och tid	Herrljunga kommun, Sämsjön, kl. 13.05-17.00 Ajournering kl. 14.25-14.40	
Beslutande	Ronny Norrman (S), ordförande Carin Martinsson (M), vice ordförande Johnny Carlsson (C) Rune Johansson (C) t.jg. ers. för Tomas Svantesson (C) Anneli Eriksson (S) §§ 114–128 Jonas Holm-Pileborg (L), t.jg. ers. för Anneli Eriksson (S) §§ 129–130 Mikael Norén (L) John Berg (M), § 114, 118–130	Erik Hjertén (KD) Jacob Brendelius (SD) Richard Hällfärdsson (SD) Krister Karlsson (V) Ej tjänstgörande ersättare Jonas Holm-Pileborg (L) §§ 114–128 Maj Henningsson (KD), §§ 123–130
Övriga deltagare	Annica Steneld, bildningschef §§ 114–123, 125–130 Caroline Johansson, utvecklingsledare 114–129 Fam Sundquist, nämndsamordnare Markus Ögren, controller §§ 121–130 Birgitta Fredriksson, handläggare §§ 119–120 Caroline Fridén, projektledare, del av §116	Thereze Gunnarsson, rektor § 118 Marianne Mares, kvalitetsstrateg § 125–130 Li Johansson Nyström, folkhälsostateg § 115 Ann Welander, revisor
Utses att justera	Erik Hjertén (KD)	
Justeringens plats och tid	Digital justering, 2023–12–07	
Underskrifter	Sekreterare Fam Sundquist	Paragrafer 114- 130
	Ordförande Ronny Norrman (S)	
	Justerande Erik Hjertén (KD)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-12-04	Datum för anslags nedtagande	2024-12-30
Datum för anslags uppsättande	2023-12-08		
Förvaringsplats för protokoll	Bildningsförvaltningen, kommunhuset, Herrljunga		

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 114 Förvaltningen informerar	3
§ 115 Information om folkhälsa och samverkan	4
§ 116 Lägesuppdatering gällande byggprojekt Altorpskolan.....	5
§ 117 Information om nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU).....	6
§ 118 Information om ämnesbetygsreformen för gymnasiet.....	7
§ 119 Revidering av bildningsnämndens informationshanteringsplan inklusive arkivbeskrivning.....	8
§ 120 Regler för elevresor.....	9
§ 121 Månadsuppföljning per 2023-10-31 för bildningsnämnden.....	10
§ 122 Revidering av bildningsnämndens budget- och verksamhetsplan 2024.....	11
§ 123 Konsekvensanalyser utifrån budget och verksamhetsplan 2024.....	12
§ 124 Beslut om bidrag till enskild huvudman - Svenska kyrkan Herrljunga pastorat (Knattebo pedagogisk omsorg)	13
§ 125 Beslut om bidrag till enskild huvudman – Föräldrakooperativet Påskliljan (Förskolan Påskliljan).....	15
§ 126 Beslut om bidrag till enskild huvudman - Tallkotten i Ljung, ekonomiskförening (Tallkottens förskola)	17
§ 127 Beslut om bidrag till enskild huvudman - Förskolan i Ur och Skur Igelkotten i Herrljunga Ekonomisk förening	19
§ 128 Bildningsnämndens verksamhetsuppföljning för läsåret 22/23.....	21
§ 129 Granskning av kvalitetsarbete inom grundskolan	22
§ 130 Meddelanden	23



BN § 114

Förvaltningen informerar

Sammanfattning

Annica Steneld, bildningschef, informerar nämnden om följande:

- Kommunfullmäktige har beviljat äskande om investeringsmedel för Altorpskolan och projektledaren kommer under sammanträdet att uppdatera om hur projektet fortskrider.
- Arbetet pågår kring bemanningsfunktion som sker i samverkan mellan olika förvaltningar.
- Förvaltningen har fått möjlighet att inkomna med behovsbeskrivning gällande idrottshall för skolorna men det finns fortsatt behov för lokal.
- Budgetarbete 2024; enheterna har genomfört ett gediget arbete och konsekvensanalyser presenteras för nämnden under detta möte.
- Pågående rekryteringar av pedagogisk personal för vt-24.
- Återkoppling från revisionen gällande granskning av bildningsnämndens kvalitetsarbete presenteras på dagens nämndsmöte.
- Ansvarsprovning för 2023 genomförd. Nämnden har fått möjlighet att delta kring frågeställningar.
- Höstens andra verksamhetsdialog är genomförd.
- Fortsatt arbete och planering av matematikprojektet i verksamheterna.
- Öppet Hus på gymnasiet.
- Gemensamma fokusområden för förvaltningen är ökad närvaro på skolorna samt ökad måluppfyllelse i matematik.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 115

Information om folkhälsa och samverkan

Sammanfattning

Li Johansson Nyström, folkhälsostateg, informerar nämnden om folkhälsoarbete och samverkan i Herrljunga kommun.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 116

Lägesuppdatering gällande byggprojekt Altorpskolan

Sammanfattning

Caroline Fridén, projektledare, informerar nämnden om hur projektet fortlöper för Altorpskolan.

Styrgruppen har fattat beslut om att genomföra en strategisk upphandling, det vill säga, sätta ihop Altorpsprojekt med Hemgårdens projekt. Anledningen till beslutet är att ombyggnationen för Altorpskolan är komplex med olika etapper och styrgruppen ser framgångsfaktorer i att projektera ihop dessa två projekt med en entreprenör.

Just nu pågår arbete med att ta fram upphandlingsunderlag som beräknas vara klart innan jul.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 117

Information om nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU)

Sammanfattning

Annica Steneld, bildningschef, informerar nämnden om hur NIU-ansökan ska gå till för gymnasieelever.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 118

Information om ämnesbetygsreformen för gymnasiet

Sammanfattning

Thereze Gunnarsson, rektor, informerar nämnden om ämnesbetydsreformen för gymnasiet som ska gälla från och med 2025. Planen för genomförande av ämnesbetygsreformen för gymnasieskolan Kunskapskällan i Herrljunga kommun utgår från Skolverkets anvisningar för implementeringsfasen (Skolverket 2023 a). Eftersom Herrljunga kommun har en enda gymnasieskola, är detta en plan som omfattar båda de nivåer som instruktionerna gäller, nämligen huvudman och enhet.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 119

DNR UN 2023/10

Revidering av bildningsnämndens informationshanteringsplan inklusive arkivbeskrivning

Sammanfattning

I Herrljunga kommuns arkivreglemente fastslås att samtliga nämnder ska redovisa sina handlingar verksamhetsbaserat i en informationshanteringsplan. Bildningsnämnden antog en informationshanteringsplan, uppdaterades genom beslut BN § 138 2022-12-05, för att följa arkivreglementets krav och Riksarkivets föreskrifter för verksamhetsbaserad arkivredovisning.

Nämnden beslutade BN § 138 2022-12-05 att övergå till digital ärendehantering. Detta innebär att ärenden som öppnas i diariet från och med 2023-01-01 ska tillskapas en digital akt och att handlingar som inkommit eller upprättats i pappersform och som har tillförts den digitala akten i diariet kan gallras efter kontroll av att den skannade versionen är likalydande med ursprungshandlingen. Ärenden som skapats i diariet till och med 2022 ska fortsatt arkiveras även i fysisk format. Med bakgrund i detta beslut har en grundlig genomgång av informationshanteringsplanen och därtill hörande arkivbeskrivning och en uppdaterad version tagits fram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-16
Kommunfullmäktige § 124/2023-09-11

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Revidering av bildningsnämndens informationshanteringsplan antas.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Revidering av bildningsnämndens informationshanteringsplan antas.



BN § 120

DNR UN 2023/145

Regler för elevresor

Sammanfattning

Herrljunga kommun har ingen skyldighet att anordna skolskjuts för gymnasieelever. Kommunen är däremot skyldig att svara för kostnader för elevresor för de elever som omfattas av lag (1991:1110) för elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395).

Syftet med regler för elevresor är att tydliggöra de bestämmelser som finns och med vilka bedömningsgrunder Herrljunga kommun berättigar elevresor.

Ärendet återremitterades genom BN § 108/2023-11-06, för vidare beredning och förtydligande beskrivning av avsnitt 3 i regeldokumentet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-09
Bilaga, Förslag till regler för elevresor

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Regler för elevresor godkänns.

Richards Hällfärdsson (SD) föreslår att rubriken på avsnitt 4.3 ändras så att rubriken och avsnittets beskrivning hänger ihop.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med Richard Hällfärdsson (SD) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Regler för elevresor godkänns med Richard Hällfärdsson (SD) ändringsförslag på avsnitt 4.3 i regeldokumentet.



BN § 121

DNR UN 2023/5

Månadsuppföljning per 2023-10-31 för bildningsnämnden

Sammanfattning

Bildningsnämndens prognos för helåret per den 31 oktober 2023 visar ett underskott om 150 tkr. Den faktor som bidrar främst till detta underskott är en drastisk ökning av kostnaden för interkommunal ersättning för gymnasiet. Ökade personalkostnader, ökade IT-kostnader samt även ökade kostnader för implementering av digitala system leder till ett prognosticerat underskott om 150 tkr. Bildningsnämndens underskott prognosticerats trots lägre personalkostnader hänfört till vakanser inom förskola och grundskola. I denna prognos innefattas nyttjande av flyktingbuffert om 1 725 tkr samt inräknad risk för återbetalning av statsbidraget Läxhjälp om 300 tkr.

Investeringsbudgeten prognosticeras enligt budget. I årets budget ingår effektiviseringen om 0,9% har budget för kompetensutveckling, tilläggsbelopp, transport och resor samt datorkostnader minskats. Samtliga effektiviseringar har skett centralt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-15

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Månadsuppföljning per 2023-10-31 för bildningsnämnden godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Månadsuppföljning per 2023-10-31 för bildningsnämnden godkänns.



BN § 122

DNR UN 2023/4

Revidering av bildningsnämndens budget- och verksamhetsplan 2024

Sammanfattning

Bildningsförvaltningen har upprättat en budget och verksamhetsplan för planperioden. Budgeten tar hänsyn till skollag (2010:800), samt skolförordning (2011:185) som bland annat anger att elever och barn skall ha lika tillgång till utbildning samt likvärdig utbildning oavsett vilken skola man går på.

Bildningsnämndens budgetram för 2024 är 283 353 tkr, vilket är en ökning med 17 196 tkr jämfört med föregående års ingående budgetram. Ökningen härleds till externa och interna prisökningar, demografiförändringar, nationella beslut, kapitalkostnadsförändringar, ramväxling, samt förändrad ram på grund av de politiska prioriteringarna. Hela bildningsnämndens tilldelade budgetram om 283 353 tkr är utfördelad till verksamheterna. Nivån på barn/elevpeng för förskola och grundskola räknas inte upp 2024. Även landsbygdsstöd räknas ej upp. Fritidshemmens barn/elevpeng sänks om 10% för att anpassa verksamheten till en minskad andel elever på fritids. Då gymnasiet bedöms vara under det relevant antal som bildningsförvaltningen bedömer är nödvändigt för att täcka gymnasiets kostnader så ökas programpeng mellan 7,6% och 10,5%, motsvarande det minskade elevunderlaget.

Verksamheterna får full täckning för sina fasta kostnader så som hyra, städ, vaktmästeri, kost och kapitalkostnader. Högre kostnader för hyror märks främst av i förskolornas och grundskolornas budget. Omfördelning och prioritering av budgetmedel till vissa av verksamheterna har också gjorts. Nyttjande av flyktingbufferten görs om 939 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-12-01

Budget och verksamhetsplan 2024 för bildningsnämnden daterad 2023-12-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Revidering av bildningsnämndens budget- och verksamhetsplan 2024 godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Revidering av bildningsnämndens budget- och verksamhetsplan 2024 godkänns.



BN § 123

DNR UN 2023/4

Konsekvensanalyser utifrån budget och verksamhetsplan 2024

Sammanfattning

I samband med budgetarbetet har verksamheterna som varit i behov av det, genomfört konsekvensanalyser. Enheternas konsekvensanalyser har tagits fram i lokal samverkan med respektive enhet. Utöver dessa inkommer även bildningsförvaltningen med en konsekvensanalys. Medvetenhet finns om att vissa underlag saknar underskrift. Rektor och bildningsförvaltningen lämnar dock in konsekvensanalyserna i samråd där varje enhet har försäkrat att materialet är fastställt genom samverkan på LSG samt med facklig representant.

Samtliga verksamheter inom förvaltningen har lämnat in konsekvensanalyser och förvaltningen har även tagit fram konsekvensanalys över prioritering av Kunskapskällans verksamhet 2024 – 2023-12-01

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-12-01

Konsekvensanalys Horsby F-3 2024 -2023-11-23

Konsekvensanalys Eggvena/Hudene 2024 – 2023-11-24

Konsekvensanalys Kunskapskällan 2024 – 2022-11-15

Konsekvensanalys Molla/Mörlanda skola 2024 – 2023-11-22

Konsekvensanalys Horsby 4-6 2024 – 2023

Konsekvensanalys Innerby förskola 2024 – 2023-11-20

Konsekvensanalys över prioritering av Kunskapskällans verksamhet 2024 – 2023-12-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Redovisningen av konsekvensanalyser godkänns och läggs till handlingar.

Ordföranden föreslår att ledamöterna i bildningsnämnden avsätter en heldag den 15 januari 2024 för att bland annat hantera de redovisade konsekvensanalyser från förvaltningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med ordförandens tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Redovisningen av konsekvensanalyser godkänns och läggs till handlingar.
2. Ledamöterna i bildningsnämnden avsätter en heldag den 15 januari 2024 för att bland annat hantera de redovisade konsekvensanalyser från förvaltningen.



BN § 124

DNR UN 2023/166

Beslut om bidrag till enskild huvudman - Svenska kyrkan Herrljunga pastorat (Knattebo pedagogisk omsorg)

Sammanfattning

I 8 kap. 21-24 §§ skollagen (2010:800) regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. När det gäller bidragen till fristående verksamheter ska kommunen fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen. Enskilda skolhuvudmän har möjlighet att överklaga kommunens bidragsbeslut till allmän förvaltningsdomstol genom så kallat förvaltningsbesvär. För att ett beslut om bidrag till enskilda huvudmän ska kunna prövas genom förvaltningsbesvär krävs att beslutet är riktat till just den part det berör (42 § förvaltningslagen (2017:900)).

Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året. Det är möjligt att ha en ordning som innebär att nämnden fattar beslut om själva principerna för hur bidragen ska fastställas och att det är delegerat till en tjänsteman (förvaltningschef bildningsförvaltningen) att fatta bidragsbeslutet för var och en av de enskilda huvudmännen. Eftersom bildningsnämnden inte fattat beslut om en sådan ordning måste nämnden själv besluta om bidrag till enskilda huvudmän. Bildningsnämnden behöver därför fatta beslut om bidrag samt dess beräkningsunderlag till enskilda huvudmän inför varje kommande budgetår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-12-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Grundbelopp till Svenska kyrkan Herrljunga pastorat (Knattebo pedagogisk omsorg) för 2024 beslutas enligt följande:

Grundbelopp 2024

Barn 1-3 år heltid	124 100 kr
Barn 1-3 år 15 timmar	76 900 kr
Barn 4-6 år heltid	88 300 kr
Barn 4-6 år 15 timmar	57 800 kr

- Utöver barnpengen, omkostnadsersättning om 109 kr per barn multiplicerat med antal läsårsdagar för 2024 utgår.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 124

Bildningsnämndens beslut

1. Grundbelopp till Svenska kyrkan Herrljunga pastorat (Knattebo pedagogisk omsorg) för 2024 beslutas enligt följande:

Grundbelopp 2024

Barn 1-3 år heltid	124 100 kr
Barn 1-3 år 15 timmar	76 900 kr
Barn 4-6 år heltid	88 300 kr
Barn 4-6 år 15 timmar	57 800 kr

2. Utöver barnpengen, omkostnadsersättning om 109 kr per barn multiplicerat med antal läsårsdagar utgår för 2024.

Expedieras till: Pedagogisk omsorg Knattebo (Herrljunga pastorat)



BN § 125

DNR UN 2023/167

Beslut om bidrag till enskild huvudman – Föräldrakooperativet Påskliljan (Förskolan Påskliljan)

Sammanfattning

I 8 kap. 21–24 §§ skollagen (2010:800) regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. När det gäller bidragen till fristående verksamheter ska kommunen fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen. Enskilda skolhuvudmän har möjlighet att överklaga kommunens bidragsbeslut till allmän förvaltningsdomstol genom så kallat förvaltningsbesvär. För att ett beslut om bidrag till enskilda huvudmän ska kunna prövas genom förvaltningsbesvär krävs att beslutet är riktat till just den part det berör (42 § förvaltningslagen (2017:900)).

Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året. Det är möjligt att ha en ordning som innebär att nämnden fattar beslut om själva principerna för hur bidragen ska fastställas och att det är delegerat till en tjänsteman (förvaltningschef bildningsförvaltningen) att fatta bidragsbeslutet för var och en av de enskilda huvudmännen. Eftersom bildningsnämnden inte fattat beslut om en sådan ordning måste nämnden själv besluta om bidrag till enskilda huvudmän. Bildningsnämnden behöver därför fatta beslut om bidrag samt dess beräkningsunderlag till enskilda huvudmän inför varje kommande budgetår. Dessa belopp redogörs för under rubriken ekonomisk bedömning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-12-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden beslutar om följande grundbelopp till Föräldrakooperativet Påskliljan för 2024:

Grundbelopp 2024

1-3 år heltid	161 900 kr
1-3 år 15 timmar	114 700 kr
4-5 år heltid	126 100 kr
4-5 år 15 timmar	95 600 kr

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 125

Bildningsnämndens beslut

1. Grundbelopp till Föräldrakooperativet Påskliljan för 2024 beslutas enligt följande:

1-3 år heltid	161 900 kr
1-3 år 15 timmar	114 700 kr
4-5 år heltid	126 100 kr
4-5 år 15 timmar	95 600 kr

Expedieras till: Föräldrakooperativet Påskliljan (Förskolan Påskliljan)



BN § 126

DNR UN 2023/168

Beslut om bidrag till enskild huvudman - Tallkotten i Ljung, ekonomiskförening (Tallkottens förskola)

Sammanfattning

I 8 kap. 21-24 §§ skollagen (2010:800) regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. När det gäller bidragen till fristående verksamheter ska kommunen fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen. Enskilda skolhuvudmän har möjlighet att överklaga kommunens bidragsbeslut till allmän förvaltningsdomstol genom så kallat förvaltningsbesvär. För att ett beslut om bidrag till enskilda huvudmän ska kunna prövas genom förvaltningsbesvär krävs att beslutet är riktat till just den part det berör (42 § förvaltningslagen (2017:900)).

Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året. Det är möjligt att ha en ordning som innebär att nämnden fattar beslut om själva principerna för hur bidragen ska fastställas och att det är delegerat till en tjänsteman (förvaltningschef bildningsförvaltningen) att fatta bidragsbeslutet för var och en av de enskilda huvudmännen. Eftersom bildningsnämnden inte fattat beslut om en sådan ordning måste nämnden själv besluta om bidrag till enskilda huvudmän. Bildningsnämnden behöver därför fatta beslut om bidrag samt dess beräkningsunderlag till enskilda huvudmän inför varje kommande budgetår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-12-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden beslutar om följande grundbelopp till Föräldrakooperativet Tallkottens för 2024:

Grundbelopp 2024

1-3 år heltid	161 900 kr
1-3 år 15 timmar	114 700 kr
4-5 år heltid	126 100 kr
4-5 år 15 timmar	95 600 kr

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 126

Bildningsnämndens beslut

1. Grundbelopp till Föräldrakooperativet Tallkottens för 2024 beslutas enligt följande:

1-3 år heltid	161 900 kr
1-3 år 15 timmar	114 700 kr
4-5 år heltid	126 100 kr
4-5 år 15 timmar	95 600 kr

Expedieras till: Föräldrakooperativet Tallkotten



BN § 127

DNR UN 2023/168

Beslut om bidrag till enskild huvudman - Förskolan i Ur och Skur Igelkotten i Herrljunga Ekonomisk förening

Sammanfattning

I 8 kap. 21-24 §§ skollagen (2010:800) regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. När det gäller bidragen till fristående verksamheter ska kommunen fatta ett särskilt beslut om bidrag för varje enskild huvudman där det finns barn och elever hemmahörande i kommunen. Enskilda skolhuvudmän har möjlighet att överklaga kommunens bidragsbeslut till allmän förvaltningsdomstol genom så kallat förvaltningsbesvär. För att ett beslut om bidrag till enskilda huvudmän ska kunna prövas genom förvaltningsbesvär krävs att beslutet är riktat till just den part det berör (42 § förvaltningslagen (2017:900)).

Dessa beslut ska fattas senast i december inför det kommande året. Det är möjligt att ha en ordning som innebär att nämnden fattar beslut om själva principerna för hur bidragen ska fastställas och att det är delegerat till en tjänsteman (förvaltningschef bildningsförvaltningen) att fatta bidragsbeslutet för var och en av de enskilda huvudmännen. Eftersom bildningsnämnden inte fattat beslut om en sådan ordning måste nämnden själv besluta om bidrag till enskilda huvudmän. Bildningsnämnden behöver därför fatta beslut om bidrag samt dess beräkningsunderlag till enskilda huvudmän inför varje kommande budgetår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-12-01

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden beslutar om följande grundbelopp till Föräldrakooprativet Talkottens för 2024:

Grundbelopp 2024

1-3 år heltid	161 900 kr
1-3 år 15 timmar	114 700 kr
4-5 år heltid	126 100 kr
4-5 år 15 timmar	95 600 kr

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 127

Bildningsnämndens beslut

2. Grundbelopp till Föräldrakooperativet Igelkotten för 2024 beslutas enligt följande:

1-3 år heltid	161 900 kr
1-3 år 15 timmar	114 700 kr
4-5 år heltid	126 100 kr
4-5 år 15 timmar	95 600 kr

Expedieras till: Föräldrakooperativet Igelkotten



BN § 128

DNR UN 2023/159

Bildningsnämndens verksamhetsuppföljning för läsåret 22/23

Sammanfattning

I bildningsnämndens verksamhetsuppföljning sammanställer förvaltningen samtliga enheters Verksamhetsuppföljningar, för läsåret 22/23. Dessa kvalitetsdokument ingår i förvaltningens systematiska kvalitetsarbete och i respektive läsårs aktuella mall dokumenteras verksamhetens pedagogiska arbete - för att på ett tydligt sätt kunna synliggöra det arbete som genomförts.

I förvaltningens verksamhetsuppföljningar kan man ta del av aktuella processer som:

- Ett arbete som synliggör kvalitet och likvärdighet.
- Ett verktyg för att styra, stödja och leda.
- Ett verktyg för att få syn på vad förvaltningen behöver prioritera utifrån verksamheternas behov.
- Ett verktyg för att bedriva långsiktigt och kontinuerligt utvecklingsarbete.
- Ger inflytande och skapar delaktighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-20
Sammanställning av verksamhetsuppföljning 22/23

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden tar del av verksamhetsuppföljning 22/23 och godkänner denna sammanställning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Nämnden tar del av verksamhetsuppföljning 22/23 och godkänner sammanställningen.



BN § 129

DNR UN 2023/164

Granskning av kvalitetsarbete inom grundskolan

Sammanfattning

Kommunens revisorer har med stöd av Deloitte AB genomfört en granskning av bildningsnämndens kvalitetsarbete i grundskolan i syfte att bedöma om bildningsnämnden bedriver ett tillfredställande och ändamålsenligt kvalitetsarbete i grundskolan. I samband med granskningen har en rapport upprättats. I rapportens sammanfattning finns iakttagelser och rekommendationer.

Revisorerna önskar få del av bildningsnämndens syn på rapportens rekommendationer senast 2023-12-12.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport från kommunrevisionen

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår att bildningsnämnden svarar till revisorer enligt presenterad sammanställd lista (bilaga 1, BN § 129/2023-12-04).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Sammanställd lista skickas till revisorerna som nämndens svar på granskningsrapporten (bilaga 1, BN § 129/2023-12-04).



BN § 130

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Delårsrapport 2023-08-31 för Herrljunga kommun Beslut KF § 164/2023-10-30	UN 2023/6
2	Protokoll från styrelsemöten för augusti och oktober samt delårsrapport jan-september 2023	UN 2023/86
3	Protokoll från FSG	UN 2023/18

Bildningsnämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värderna markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*

Herrljunga 2023-12-04

Svar från Bildningsnämnden vid nämnden den 4/12-23 angående granskning av Kvalitetsarbete inom grundskolan

Rekommendationer

Efter genomförd granskning rekommenderar revisorerna bildningsnämnden att:

1. Skapa en enhetlig och övergripande modell/system för dokumentation av kvalitetsarbetet. Denna modell bör vara intuitiv, lätt att följa och klargöra kopplingarna mellan olika delar av kvalitetsarbetet.

Svar: Det finns en mycket tydlig struktur för vårt gemensamma SKA-arbete i förvaltningen som samtliga skolor arbetar utifrån. Rektor leder detta arbete.

2. Säkerställa att det finns särskilda utbildningsprogram och resurser riktade specifikt till lärare samt pedagogisk personal för att stärka kompetensen med att anpassa undervisningen för elever med NPF-diagnoser och socioekonomiska utmaningar.

Svar: Vi ser att våra F-6 verksamheter har större förmåga och kunskap i nuläget att möta dessa elever. Det ska planeras för fortsatt kompetensutveckling för åk 7-9 inom detta område. Bla genom SPSM-modul. Vi ser ett fortsatt behov av dialog kring attityd, bemötande och kultur på skolan kring undervisning för elever med särskilda behov.

3. Genomföra en omfattande översyn av nuvarande resursfördelning inom grundskolan för att säkerställa att resurser allokeras på ett sätt som lämpligast möter elever och lärarnas behov.

Svar: Skollagen säger att alla elever ska nå målen i skolan och utvecklas utifrån sin fulla potential. Den upplevda känslan är att pedagogen i verksamheten inte har tillräckliga resurser för att ge det stöd de önskar till varje enskild elev. Dialog kring elevpeng, tilläggsbelopp, glesbygdsstöd förekom här.

4. Säkerställa upprättandet av ett plan med adekvata och tillräckliga åtgärder förbättring av trygghet och studiero på högstadieskolan. Därefter följ upp löpande genomförandet av planen.

Svar: Nytt rektorsteam på Altorpskolan - genomfört flera förändringar inom schemaläggning, strukturer, bemanning, elevers raster mm. Planerar nu inför kommande byggnation på Altorpskolan. Arbetar utifrån sin aktuella Likabehandlingsplan för, läsåret 23/24.

5. Utveckla och implementera en strategi för att stabilisera ledningsnivån inom grundskolan, med särskilt fokus på att stödja och behålla rektorer.

Svar: Ny rektor erbjuds stöd i form av: mentor, introduktion i ny yrkesroll, kollegial handledning i ledningsgruppen, ledningsmöten, avstämningar med chef. Anmälan till rektorsutbildning samt kommunens egna ledarutbildningar.

6. Säkerställ att det finns en inkluderande och transparent process när det gäller att genomföra förändringar inom grundskolan.

Svar: Dialogen och en tydlig kommunikation är det viktigaste.

- Hur ta emot personalens oro.
- Hur implementerar vi en förändring.
- Använda våra mötesstrukturer samt samverkansformer vid implementering av förändringar.



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värden markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*