

DIARIENUMMER:	UN-200/2021
FASTSTÄLLD:	2021-01-10
SENAS T REVIDERAD:	2021-09-31
GILTIG TILL:	2022-09-31
DOKUMENTANSVAR:	Rektor

Plan

*För kränkande behandling samt
likabehandlingsplan*

Ods förskola, Ytterby förskoleområde

Bildningsförvaltningen



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Styrdokument och begrepp

Styrdokument

Förskolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling regleras av lagstiftningen i skollagen och diskrimineringslagen samt läroplanen för förskolan, Lpfö 18.

Skollagen (2010:800 kapitel 6: Åtgärder mot kränkande behandling) förbjuder huvudman och personal att utsätta elever för kränkande behandling. Förskolan måste ha ett förebyggande arbete mot detta. Om ett barn upplever att sig kränkt i förskolan, eller om en förälder upplever sitt barn kränkt, kan han/hon vända sig till BEO (Barn- och Elevombudet) som finns på Skolinspektionen. Av BEO kan barnet bland annat få hjälp med att kräva skadestånd.

Diskrimineringslagen (SFS 2008:567) förbjuder huvudman och personal att diskriminera barn på grund av kön, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, samt ålder. Förskolan ska också bedriva förebyggande arbete för att diskriminering inte ska uppstå.

Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas. (Lpfö18 sid. 5)

Definitioner av begrepp

Diskrimineringsgrunderna

- **Kön:** att någon är kvinna eller man
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck:** att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett kön
- **Etnisk tillhörighet:** nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. Gäller även de nationella minoritetsgrupperna.
- **Religion eller annan trosuppfattning:** kan beskrivas som en religiös, livsfilosofisk, eller annan motsvarande livsåskådning
- **Funktionsnedsättning:** varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd även skada eller sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå
- **Sexuell läggning:** homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning (HBTQ).
- **Ålder:** uppnådd levnadslängd

Diskriminering

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och därmed kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån diskrimineringsgrunderna. Förskolan skall förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av var och en av nedanstående grunder. Förutom aktiva handlingar kan diskriminering ske genom ordningsregler, planerade aktiviteter, lekmaterial, böcker etc.

Det är individens subjektiva upplevelse som är utgångspunkten i kränkande behandling. Det är individen som avgör om beteendet är oönskat eller kränkande.

En konflikt övergår i kränkande behandling när den förlorar sin prägel av ömsesidighet och handlingarna blir integritetskränkande eller oetiska.

De olika typerna av diskriminering:

Direkt diskriminering

Någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med ovanstående diskrimineringsgrunder.

Indirekt diskriminering

Någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer enligt diskrimineringsgrunderna, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet. T.ex. när alla barn alltid behandlas lika oavsett egna behov.

Bristande tillgänglighet

Att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäligen utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till

- de ekonomiska och praktiska förutsättningarna,
- varaktigheten och omfattningen av förhållandet eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt
- andra omständigheter av betydelse,

Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en individs värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna. T.ex. slag, knuffar, gester osv.

Sexuella trakasserier

Uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Instruktioner att diskriminera

Order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som beskrivs i ovan och som lämnas åt någon som står i lydnds- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.

Repressalier

Personalen får inte utsätta barn/elever för straff eller annan form av negativ behandling på grund

av att barnet/eleven eller vårdnadshavaren har anmält förskolan eller skolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling.

Kränkande behandling

Kränkande behandling kan utföras på olika vis och är ett uppträdande som inte har någon koppling till en särskild diskrimineringsgrund. *Tillsägelser för att upprätthålla ordningen är dock inte kränkande behandling.*

- Fysiska så som slag och knuffar
- Verbala så som hot, svordomar och öksnamn
- Psykosociala så som utfrysning, blickar och att alla går när man kommer
- Kränkningar kan vara både enstaka och upprepade handlingar

Mobbning

Mobbning är en form av kränkande behandling och uppstår vid en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet eller med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en individ skada eller obehag.

Gemensamt för all diskriminering och kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkande behandling kan ta sig olika uttryck och förekomma i alla sammanhang.

Så här arbetar Ytterby förskoleområde för att

- **Främja lika rättigheter, förebygga och motverka diskriminering och kränkande behandling.**

Vision

Vi vill tillsammans arbeta för att alla barn skall vara välkomna, trygga, respekterade, sedda och hörda i vår verksamhet. Barnperspektivet dvs. barnets bästa, skall alltid vara vårt främsta mål. Vi vill skapa goda förutsättningar för att alla barn utvecklar sin förmåga att visa hänsyn och respekt för andra människor, samt respekterar varandras olikheter och åsikter.

Vi vill prioritera ett grundläggande och kontinuerligt arbete med värdegrunden som uttrycker det etiska förhållningssätt som ska präglade vår verksamhet.

Syfte

Planen upprättas för att alla som verkar inom förskolan kontinuerligt och systematiskt ska arbeta för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

Den syftar till att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder. Alla inom förskolan skall acceptera människors olikheter och lika värde samt arbeta utifrån en positiv inställning till jämställdhet och demokrati.

Ansvarsfördelning

Rektor ansvarar för att:

- Ett målinriktat arbete sker för att motverka diskriminering och kränkande behandling.
- All personal känner till att kränkande behandling och diskriminering inte är tillåten på förskolan.
- Kontinuerligt följa upp att plan mot diskriminering och kränkande behandling upprättas, att arbetet genomförs och dokumenteras, att målen följs upp, revideras och utvärderas samt att arbetet sker i samverkan mellan personal, barn och vårdnadshavare.
- Utredning görs och att åtgärd vidtas när förskolan får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer.

All personal ansvarar för att:

- Kartlägga verksamhetens behov och att upprätta handlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling med relevanta mål enligt verksamhetens behov.
- Aktivt arbeta med att följa förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling och låta dess värden vara till grund för all planering av verksamheten.
- Ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sitt bemötande mot barnen och sträva efter likabehandling.

- Ta ansvar för att förebygga, upptäcka och åtgärda diskriminering och kränkande behandling.
- Systematiskt följa upp, revidera och utvärdera planen vid reflektionsmöten.
- Anmäla till rektor då diskriminering eller kränkande behandling misstänks/upptäcks.
- Uppdatera med aktuell plan i vikarieparmen.
- Göra planen känd för vikarier.

Vårdnadshavare ansvarar för att:

- Vid misstanke om att det egna barnet eller någon annans barn utsätts eller utsätter andra för kränkande behandling, kontakta personalen på barnet/barnens avdelning eller rektor.

Arbetsgång för hantering av misstänkt eller uppdagad kränkande behandling och/eller diskriminering

- Varje misstanke om att kränkande behandling förekommer skall tas på fullt allvar.
- Barn kan berätta för föräldrar eller personal på avdelningen att de känner sig kränkta. Förälder eller personal anmäler då kränkningen till rektor alt. bildningsförvaltningen.

Utredning

Akuta åtgärder

- Ansvarig personal (ev. tillsammans med annan personal) samtalar med det/ de utsatta barnet/barnen och snarast därefter med det/de barn som orsakat skadan. Händelsen och samtalen dokumenteras med datum, tid och en beskrivning av händelsen.
- Följande stödfrågor kan användas:
 - Anledning till den uppdagade händelsen?
 - Var skedde kränkningen?
 - När skedde kränkningen?
 - Hur yttrade sig kränkningen?
 - Arbetets gång
 - Vilka åtgärder har vidtagits?
- Berörd personal informeras. Det är viktigt att den personal som varit med om händelsen tar kontakter och informerar vårdnadshavarna. Vid mycket allvarliga incidenter/tillbud ska föräldrarna kallas till förskolan.
- En anmälan med bilagor lämnas till rektor. Bifoga i anmälan all dokumentation om vad som sagts i samtal med inblandade barn samt deras vårdnadshavare.

- Rektor anmäler incidenten till Bildningsnämnden.

Förebyggande åtgärder

- Ett aktivt arbete påbörjas för att öka barnens förståelse för varför aktuell händelse varit fel. Personalen ska arbeta för att den som kränker eller trakasserar skall få insikt i att personen utför en kränkande- eller trakasserande handling.
Arbetsätt: T.ex. diskussioner i barngruppen, barnböcker som belyser händelsen etc.
En uppföljning av arbetet efter 1-2 veckor. Arbetet dokumenteras av personalen och förvaras hos rektor.

Kränkning från vuxen till barn

- Vid misstanke om kränkning från vuxens sida skriver övrig personal en anmälan som lämnas till rektor.
Den vuxne kallas till samtal där företrädare för den vuxnes fackliga organisation kan inbjudas.

Dokumentation

- Personal som är inblandad i pågående utredning ansvarar för all dokumentation.
Efter uppföljning och avslut överlämnas originalhandlingar till rektor för arkivering.
- Originalhandlingar arkiveras enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling

Förskola: Od

Avdelning: Skattkistan

Tidsplan: Planen gäller fr.o.m. - t.o.m. 20211001-220931

Planen avser verksamhet som sker inne- och utomhus.

Utvärdering och analys av Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling

Mål för år 20/21:

Att barnen utvecklar sin förmåga att fungera socialt i vår verksamhet. Att barnen lär utvecklar förmågan att finna sig i demokratiska beslut. Att utveckla förmågan att relatera till jag,du,vi.

Att minska tendensen att barnen retar varandra eller triggas av andras retligheter.

Vilka uppföljningsmetoder har använts?

- samtal grundade på händelser i vardagen ägnar vi oss åt dagligen.
- vi leder in barnen i leken så mindre grupper skapas. Denna lek värnas över tid och rum, vuxen finns i närheten till hjälp och stöd.
- lågaffektivt bemötande i akuta åtgärden är en väl införlivad arbetsmetod.
- litteratur som lyfter diskrimineringsgrunderna

Vilka resultat/effekter kan vi se:

- Akuta åtgärder:

- lågaffektivt arbetssätt och dialog/samtal i vardagen har resulterat i att fysiska konflikter mellan barnen minskade tydligt under ht. Barnen kan i större utsträckning uttrycka sig med ord istället för handling.

- under våren har vi noterat en attitydförändring hos flera barn. Tex lite mer av trots mot vikarier, till viss del även ordinarie personal. Mer hårdhänta, fysiska med varandra. Vid konflikt blir det oftare slag, sparkar och verbala uttryck.

Har vi uppnått önskad process och resultat enligt våra mål?

Om ja, beskriv varför:

Många många samtal, resonemang och dialoger runt händelser och etiska dilemman. Pedagoger som engagerar sig i lek, aktiviteter. Lågaffektivt bemötande.

Mål och åtgärder

Utifrån kartläggning och analys av orsaker prioriterar vi att arbeta med följande mål:

- Vi respekterar varandra.
- Vi hör samman varandras gränser.
- Vi har en öppen och välkomnande atmosfär.

Hur ska vi arbeta för att uppnå vårt/våra mål?

- Akuta åtgärder: Vi avbryter direkt pågående kränkning. Vi uppmanar barnen att använda ett vårdat språk. Vi stödjer barnet i att kommunicera egna gränser och uppfatta andras.
- Förebyggande åtgärder: Vi har en beredskap om lämpliga regler. (tex underkläder på, en åt gången på toa). Dialog med barnen kring regler. Vi tillhandahåller litteratur som visar på mångfald.
- Främjande åtgärder - med fokus på demokratiska normer och värderingar:
Vi har ett förhållningssätt som främjar utvecklingen av en god psykosocial miljö. Alla ska ges möjlighet att och förväntas uttrycka sin uppfattning/ åsikt/ vilja. Vi fördelar ordet. Vi samtalar och resonerar tillsammans med barnen hur man uppfattar en situation och hur kamraten upplever den. Vi påvisar och sätter ord på känslor.

Hur dokumenterar vi vårt arbete? Reflektionsdokument. Återkommande uppföljningar på reflektionsmöten.

Hur blir planen känd för alla som arbetar i förskolan?

Alla pedagoger på vår avdelning har varit med och arbetat fram planen.

Övriga erbjuds att läsa den.

Hur blir planen känd för alla vårdnadshavare i förskolan?

Vi skickade hem remiss på mål och åtgärder, inga synpunkter inkom.

Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling

Förskola: Od förskola

Avdelning: Guldklimpen

Tidsplan: Planen gäller fr.o.m. - t.o.m. 20210901-20220931

Planen avser verksamhet som sker inne- och utomhus.

Utvärdering och analys av Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling

Föregående års mål 20/21: ” *Inspirera och utmana barnen att bredda sina förmågor och intressen på ett sätt som går utöver könsstereotypa val (Lpfö 2.2)*

Vilka resultat/effekter kan vi se:

- Akuta åtgärder: Under hösten fanns behovet av att ständigt dela barngruppen eftersom några utåtagerande barn behövde en fredad plats att leka på. Vi vuxna arbetade aktivt med att kommunicera med varandra för att vara på rätt plats för att hjälpa barnen att utveckla sitt sociala samspel.
- Förebyggande åtgärder: Ser över vårt lekmaterial. Vi tillför material efter tema. Tillåter barnen att flytta, ta med sig leksaker efter lekbehov. Barnen använder sina egna skapade lekfigurer. (Rödluvan, vargen, prinsessan, prins osv).
- Främjande åtgärder: Vi reflekterar kontinuerligt över mål och förhållningssätt.

Har vi uppnått önskad process och resultat enligt våra mål?

- Om ja, beskriv varför: Vi har arbetat aktivt och målinriktat för att målet ska nås. Temat med olika sagor har främjat lek och samspel. Vi ser att vuxennärvaro leder till att barnen utvecklas i leken och att vi förhindra akuta situationer som rivas, bitas. Vi kan hjälpa barnen att mötas socialt och förstå varandra bättre. Vi ser att arbetet leder till, att barnet behåller en ”bra social status” inom gruppen gentemot kompisarna.

Mål och åtgärder

Utifrån kartläggning och analys av orsaker prioriterar vi att arbeta med följande mål:

Vi är fokuserade och medvetna om att uttrycka oss korrekt gentemot barnen utifrån diskrimineringsgrunden ålder.

Hur ska vi arbeta för att uppnå vårt/våra mål?

- Akuta åtgärder: tänka på hur vi uttrycker oss

- Förebyggande åtgärder: vi reflekterar och tar regelbundet upp och diskuterar hur vi ska uttrycka oss istället.
- Främjande åtgärder - med fokus på demokratiska normer och värderingar:

Hur dokumenterar vi vårt arbete? Egna reflektioner och observationer.

Hur blir planen känd för alla som arbetar i förskolan? Information om vart planen finns

Hur blir planen känd för alla vårdnadshavare i förskolan? Sätta upp målet i hallen så vårdnadshavarna kan läsa. I informationsbrev till vårdnadshavarna. Inga synpunkter inkom efter remiss i hallen.

Uppföljning sker 1 gång/månad vid reflektionsmöte.

Datum:

Vilka uppföljningsmetoder har använts?

Hur fungerar arbetsprocessen?

Vilka resultat/effekter kan vi se:

- Akuta åtgärder:
- Förebyggande åtgärder:
- Främjande åtgärder:

Utifrån de resultat vi ser är det något vi behöver förändra så att vi når vårt mål?

Utvärdering och analys av Planen mot Diskriminering och Kränkande Behandling

Datum:

Vilka uppföljningsmetoder har används?

Vilka resultat/effekter kan vi se:

- Akuta åtgärder:
- Förebyggande åtgärder:
- Främjande åtgärder:

Har vi uppnått önskad process och resultat enligt våra mål?

Om ja, beskriv varför:

Om nej, beskriv varför:

Hur går vi vidare? Vad tar vi med oss inför kommande Plan mot Diskriminering och Kränkande Behandling ?

- Vilka behov finns? Vad behöver vi arbeta vidare med?
- Vad fungerar bra? Hur tar vi tillvara på detta i vårt fortsatta arbete?