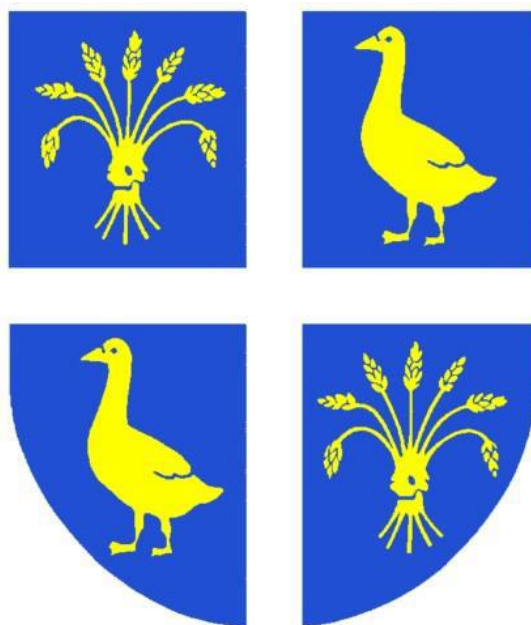


Likabehandlingsplan, plan mot diskriminering och kränkande behandling

Altorpskolan



Läsåret 2021 - 2022

Hur har eleverna varit delaktiga i upprättandet av planen:

Elevrådet har fått komma med synpunkter på planen och den är framtagen utifrån elevenkäter.

Hur har vårdnadshavarna varit delaktiga i upprättandet av planen:

Planen har lagts upp på V-klass och vårdnadshavare har ombetts att komma med synpunkter.

Ansvarig för planen:

Rektor Christer Wetterbrandt och Victoria Andersson

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats: Personalen har under A-dagarna utvärderat de insatser som funnits under året.

Delaktiga i fjolårets plan: Personal och elever

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan: Föregående års utvärdering ligger till grund för de förebyggande insatserna som planeras under året.

Årets plan skall utvärderas senast: Maj 2022

Beskriv hur årets plan skall utvärderas: Elevenkäter och diskussioner i klasserna. Observationer av personal.

Ansvarig för att årets plan skall utvärderas: Rektorer

Främja lika rättigheter och möjligheter

För att förebygga diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund arbetar vi fortlöpande med aktiva åtgärder i fyra steg:

1. undersök
2. analysera
3. åtgärda
4. följ upp och utvärdera



Detta sker i den dagliga verksamheten vid tex användning av läromedel, planering av aktiviteter och nyttjandet av lokaler. Arbetet med aktiva åtgärder genomförs tillsammans med arbetet för att motverka kränkningar.

Namn på insats: Pronomenrunda

Områden som berörs av insatsen:

(Bocka i alternativ)

Kränkande behandling

Kön

X Könsidentitet eller könsuttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Mål och uppföljning: Att alla elever skall bli bemötta på ett bra sätt oavsett könsidentitet.

Insats: Under första skoldagen i åk7 samt när en ny elev börjar i klassen, gör mentorerna en pronomenrunda med sina elever. (Fråga varje elev vad den vill bli kallad hon, han, hen eller annat)

Ansvarig: Rektorererna och mentorerna

Datum när det ska vara klart: Första skoldagen HT-21

Namn på insats: Relationsskapande aktiviteter

Områden som berörs av insatsen:

(Bocka i alternativ)

X Kränkande behandling

X Kön

X Könsidentitet eller könsuttryck

X Etnisk tillhörighet

X Religion eller annan trosuppfattning

X Funktionsnedsättning

X Sexuell läggning

X Ålder

Mål och uppföljning: Det skall råda goda relationer mellan personal-elever och elever-elever på skolan.

Insats: Temadagar/friluftsdagar klassvis, arbetslagsvis och hela skolan tillsammans. ÅK 7 har 50 min mentorstid varje vecka där vi har tagit fram övningar som mentorer arbetar med i klassen. EHT-kommer också att ha vissa pass. Skolsköterskan har hälsosamtal och analyserar dessa och eventuella åtgärder vidtas. Personalen rör sig i och utanför skolan på schemalagda tider. Pedagogisk lunch där personalen sitter utspritt bland eleverna. Elevcoacher finns till hands under skoldagen.

Ansvarig: Rektorerna

Datum när det ska vara klart: Sker under läsåret 20-21

Namn på insats: Gemensamt
förhållningssätt i klassrummet

Områden som berörs av insatsen:

X Kränkande behandling

Kön

Könsidentitet eller könsuttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

X Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Mål och uppföljning: Alla elever skall känna sig trygga och kunna tillgodogöra sig undervisningen.

Insats: Bestämda platser i klassrummet, tider och agenda på tavlan och att läraren samlar in mobiltelefoner innan lektionen börjar och låser sedan dörren till klassrummet. Digitalklocka samt Timetimer i klassrummen. Bordsskärmar som eleverna kan använda vid behov.

Ansvarig: Lärare

Datum när det ska vara klart: Pågår under läsåret 21-22

Kartlägga

Kartläggningsmetoder: Enkäter, diskussioner och observationer.

Områden som berörs i kartläggningen:

(Bocka i alternativ)

X Kränkande behandling

X Kön

X Könsidentitet eller könsuttryck

X Etnisk tillhörighet

X Religion eller annan trosuppfattning

X Funktionsnedsättning

X Sexuell läggning

X Ålder

Hur har eleverna involverats i kartläggningen: Genom enkäter och diskussioner i elevrådet.

Hur har personalen involverats i kartläggningen: Genom diskussioner i arbetslagen.

Resultat och analys: De flesta av eleverna trivs och känner sig trygga i skolan. Enkäten visar att vissa elever stör ordningen på lektionerna och i korridorerna och att vi är dåliga på att följa ordningsreglerna. Vi ser också att vi behöver arbeta mer med värdegrundsfrågor. Vi ser vidare ett behov av att arbeta för att stärka elevernas psykiska välmående.

Förebygga

Namn på insats: YAM

Områden som berörs av insatsen:

X Kränkande behandling

X Kön

X Könsidentitet eller könsuttryck

X Etnisk tillhörighet

X Religion eller annan trosuppfattning

X Funktionsnedsättning

X Sexuell läggning

X Ålder

Mål och uppföljning: Utveckla elevers färdigheter för att möta livets svårigheter och öka kunskapen om psykisk hälsa.

Åtgärd: Yam-utbildning för alla elever i åk 8

Motivera åtgärd: Vi ser det som viktigt att stärka elevernas självkänsla och välmående.

Ansvarig: Rektorerna tillsammans med utbildarna

Datum när det ska vara klart: våren 2022

Namn på åtgärd: Elevcoacher

Områden som berörs av åtgärden:

(Bocka i alternativ)

X Kränkande behandling

Kön

Könsidentitet eller könsuttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

X Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Mål och uppföljning: Att eleverna skall känna sig trygga i alla delar av skolans lokaler.

Åtgärd: En elevcoach per arbetslag. På raster finns dessa personer i korridoren och Freetime. De hjälper till att trygga eleverna.

Motivera åtgärd: Vissa elever känner sig otrygga.

Ansvarig: Elevcoacher samt rektorerna

Namn på åtgärd: HBTQ-föreläsning

Områden som berörs av åtgärden:

(Bocka i alternativ)

X Kränkande behandling

xKön

xKönsidentitet eller könsuttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning Funktionsnedsättning

xSexuell läggning

Ålder

Mål och uppföljning: Att eleverna skall känna sig trygga i skolan.

Åtgärd: Alla klasser i åk 7 kommer att få en föreläsning av RFSL om HBTQ.

Motivera åtgärd: Att öka medvetandet kring HBTQ-frågor.

Ansvarig: Skolsköterskan, rektorerna.

Datum när det ska vara klart: Höstterminen 2021

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks eller trakasseras av andra elever

För att uppnå målet att alla behandlas väl och lika behöver alla på skolan känna ansvar för att uppmärksamma och rapportera kränkningar och trakasserier. Eleverna gör det efter förmåga; för de anställda vuxna är det en skyldighet. Om en vuxen/ anställd på skolan upptäcker, själv eller genom någon annan, en situation där kränkningar eller trakasserier förekommer, ska denne agera enligt följande:

1. Den personal som upptäcker, misstänker eller får kännedom om kränkningar/trakasserier skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats meddelas elevernas mentor som hör av sig hem. Personen som upptäckte gör även en kränkingsanmälan på Komnet.

2. Mentor som ansvarar för aktuell klass/grupp talar med den som utsatts för trakasseri/kränkning för att klargöra vad som hänt och om det hänt tidigare. Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och innehålla en analys av orsakerna till det inträffade. Utredningen bör leda till att verksamheten får tillräckligt med information och kunskap om situationen för att kunna bedöma vilka åtgärder som måste vidtas för att få trakasserier eller den kränkande behandlingen att upphöra. Förklara att kränkningar eller trakasserier ej får förekomma och att skolan nu kommer att åtgärda detta. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare, men klargör även att eleven genast ska komma till mentor om något händer innan dess. (Denna utredning skall göras oavsett om eleven eller föräldrarna vill det.)

Utredningen skall dokumenteras på bilagan till likabehandlingsplanen och sparas på gemensamhetsdata på den eleven som blivit utsatt. Meddela rektor när denna ligger där. Så rektor kan fylla i den digitala anmälan som redan upprättas. Beroende av vad som hänt så kanske även en "Tillbudsanmälan" skall fyllas i och lämnas till skyddsombud. Om den som utsatt eleven går i en annan klass. Pratar mentor med dessa elevers mentorer.

3. Mentor till de som utfört kränkningen talar sedan med den/de som utfört kränkningen, om flera personer deltagit talar de vuxna med dem en och en. Utredningen bör leda till att verksamheten får tillräckligt med information och kunskap om situationen för att kunna bedöma vilka åtgärder som måste vidtas för att få trakasserierna eller den kränkande behandlingen att upphöra. Förklara att kränkningar inte accepteras och inte heller får förekomma enligt lag, och att de genast ska upphöra. Gör upp en plan tillsammans med eleven för hur detta ska gå till. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare. Samtalet skall dokumenteras av den som håller i det på blankett enligt ovan och förvaras i elevens mapp.

4. Kontakta inblandade elevers föräldrar och berätta om vad som hänt och vad som nu beslutats. Samtalet skall dokumenteras av den som håller i det.

5. Återkoppla till rektor om vad som skett och vad som gjorts.

6. Eleverna hålls under uppsikt.

7. Uppföljande samtal hålls enligt planering i steg 2 och 3. Därefter kontaktas föräldrarna för att delges information om hur det gått. Eleverna hålls även fortsättningsvis under uppsikt. Dessa uppföljningar dokumentera av den som utfört dem på samma blankett som tidigare.

8. Om kränkningarna eller trakasserierna inte upphört kopplas EHT in.

9. Om kränkningarna eller trakasserierna inte upphört kallas de elever som utför dem tillsammans med vårdnadshavare till samtal med rektor och skolkurator, en så kallad elevkonferens (EK). En handlingsplan upprättas för att få slut på trakasserierna eller den kränkande behandlingen. Samtalet dokumenteras av rektorn.

10. Handlingsplanen följs upp i ett nytt samtal med elev/barn, vårdnadshavare, rektor och skolkurator.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks eller trakasseras av personal

En lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling av en personal är skyldig att genast vidta åtgärder enligt följande

1. Den personal som upptäcker/får kännedom om kränkningar/trakasserier skall genast ingripa. Då den akuta situationen åtgärdats meddelas elevernas klasslärare och rektorn. Rektorn anmäler fallet till huvudman enligt delegation 1.13, skollagen 6 kap 10§ vi komnet.

2. Rektorn talar med den som utsatts för trakasseri/kränkning för att klargöra vad som hänt och om det hänt tidigare. Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och innehålla en analys av orsakerna till det inträffade. Utredningen bör leda till att rektorn får tillräckligt med information och kunskap om situationen för att kunna bedöma vilka åtgärder som måste vidtas för att få trakasserierna eller den kränkande behandlingen att upphöra. Förklara att kränkningar eller trakasserier ej får förekomma och att skolan nu kommer att åtgärda detta. Bestäm en tid för uppföljning ca en vecka senare, men klargör även att eleven genast ska komma till rektorn eller annan personal om något händer innan dess. (Denna utredning skall göras oavsett om eleven eller föräldrarna vill det.) Utredningen skall dokumenteras av den som håller i samtalet och förvaras i elevens mapp på exp. Rektorn kontakter förvaltningschef för att berätta vad som hänt.

3. Rektorn talar sedan med den/de som utfört kränkningen, om flera personer deltagit talar rektorn med dem en och en. Utredningen bör leda till att rektorn får tillräckligt med information och kunskap om situationen för att kunna bedöma vilka åtgärder som måste vidtas för att få trakasserierna eller den kränkande behandlingen att upphöra. Rektorn beslutar om lämplig åtgärd. Samtalet skall dokumenteras.

4. Kontakta inblandade elevers föräldrar och berätta om vad som hänt och vad som nu beslutats. Samtalet skall dokumenteras av den som håller i det och förvaras i elevens mapp.

5. Återkoppla till förvaltningschef om vad som skett och vad som gjorts.

6. Uppföljande samtal hålls enligt planering i steg 2 och 3. Därefter kontaktas föräldrarna för att delges information om hur det gått. Dessa uppföljningar dokumentera av den som utfört dem och läggs i elevernas akter.

7. Om kränkningarna eller trakasserierna inte upphör kan det leda till uppsägning och polisanmälan.

Rutiner för dokumentation

Alla samtal, kontakter och utredningar dokumenteras och läggs i elevernas/personalens mappar som förvaras på K. alt på expeditionen om det rör sig om personal mot elev. Den som håller i samtalet är ansvarig för att dokumentationen utförs.

Ansvarsförhållande

Rektor är ansvarig att starta en utredning när någon utsätts för trakasserier/kränkande behandling. Rektor ansvarar också för att vidta aktiva åtgärder och att anmäla ärendet skyndsamt till bildningsnämnden. All personal på skolan är ansvarig att ingripa om de får kännedom om att någon elev utsätts för diskriminering/ kränkandebehandling och följa checklistan (se rutiner att utreda).