



Instans: Kommunstyrelsen
Tid: torsdag 1 februari kl. 08:30
Plats: Sämsjön, kommunhuset, Herrljunga

Förslag på justerare: Oppositionen föreslår justerare på mötet

Samtliga ärenden har beretts av kommunstyrelsens presidium. I samtliga beslutsärenden föreslås kommunstyrelsen besluta i enlighet med förvaltningens/tidigare nämnds förslag till beslut om inget annat framgår av ordförandeskrivelse.

Mats Palm
Kommunstyrelsens ordförande

Moa Andersson
Sekreterare

Information:

- KS = slutgiltigt beslut fattas i kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

<i>KL</i>	<i>NR</i>	<i>Besluts -organ</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragande/ Kommentar</i>
08.30		KS	Sammanträdet öppnande Upprop Val av justerare och justeringstid Godkännande av dagordningen			Ordförande Nämndsamordnare Ordförande Ordförande
08:35	1	KS	Information om utbildning i Ciceron assisten			Administrations- och kommunikationschef
08.40	2	KF	Budget och verksamhetsplan 2024 för Boråsregionen - Sjuhärads Kommunalförbund	KS 2023/416	X	Ordförande
08.45	3	KF	Övergripande bolagspolicy för Herrljunga kommuns bolag	KS 2023/199	X	Ekonomichef
08.55	4	KF	Översyn av samtliga ägardirektiv för bolagen	KS 2023/200	X	Ekonomichef
09.05	5	KS	Slutrapport avseende översyn av kaffe-/ och teavdrag	KS 2023/340	X	HR-chef
09.20	6	KS	Tilläggsköp avseende seniorkort från och med 70 år	KS 2023/411	X	Ordförande
09.30	7	KS	Ny förbundsordning för Sjuhärads samordningsförbund	KS 2024/1	X	Ordförande
09.35	8	KS	Äskande av medel för genomförande av firandet av Herrljunga 50 år	KS 2023/396	X	Ordförande
09.45	9	KS	Nominering till SmåKoms styrelse	KS 2024/50	X	Ordförande
09.50	10	KS	Remissvar gällande översyn och aktualisering av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket, Havs- och vattenmyndighetens samråd	KS 2023/426	X	Ordförande
--	--		PAUS			
10.15	11	KF	Svar på motion om att öka samarbetet kring väg 181	KS 2023/331	X	Ordförande
10.25	12	KF	Svar på motion om markreservation och eventuell avyttring	KS 2023/158	X	Ordförande
10.35	13	KF	Svar på medborgarförslag angående belysning vid återvinningsstationen i Od	KS 2023/111	X	Ordförande
10.45	14	KF	Svar på motion om att nyttja järnvägsstationens ena sida som reklamplats för näringsliv och kommun	KS 2023/206	X	Ordförande
10.55	15	KS	Fyllnadsval av ledamot kultur- och	KS 2023/23	X	Ordförande

fritidsutskottet

11.00	16	KS	Val av representant till kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad	KS 2024/X	X	Ordförande
11.05	17	KS	Information om Herrljunga kommuns primära resultat	KS 2024/X	X	Ekonomichef
11.20	18	KS	Information om översyn av servicenämnden	KS 2024/X	X	Kommundirektör

NR	Meddelandeförteckning	DNR	Handlingar bifogas
1.	Beslut från strategiska hälso- och sjukvårdsnämndens sammanträde gällande Samverkansavtal Familjecentraler i Västra Götaland	KS 2023/379	X
2.	Protokoll från Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund 2023-12-08	KS 2023/41	X
3.	Protokollsutdrag samt Kulturplan Sjuhärad 2024-2027	KS 2023/P71	X
4.	Protokollsutdrag § 117/2023-12-08 Direktionen för Boråsregionen – Inspel revidering av Trafikförsörjningsprogrammet	KS 2023/166	X
5.	Boråsregionens gemensamt yttrande gällande Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027	KS 2023/333	X
6.	Budget och verksamhetsplan 2024-2026 för Tolkförmedlingen Väst	KS 2023/256	X
7.	Styrelseprotokoll från Herrljungabostäder 2023-11-20	KS 2023/139	X
8.	Styrelseprotokoll från Herrljunga Elektriska 2023-11-22	KS 2023/139	X
9.	Styrelseprotokoll från Herrljunga Vatten 2023-11-22	KS 2023/139	X
10.	Protokoll från Nossan Förvaltningsaktiebolags styrelsesammanträde 2023-12-04	KS 2023/123	X
11.	Protokoll från förbundsstyrelsen för Sjuhärads samordningsförbund 2023-11-29	KS 2023/7	X
12.	Protokoll från förbundsstyrelsen för Sjuhärads samordningsförbund 2023-12-15	KS 2023/7	X
13.	KF § 206/2023-12-14 Avsägelse som ersättare i kommunstyrelsen	KS 2023/23	X
14.	KF § 207/2023-12-14 Fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsen	KS 2023/23	X
15.	Granskning av ansvarsutövande - kommunstyrelsen	KS 2023/P2	X



Budget och verksamhetsplan 2024 för Boråsregionen - Sjuhärads kommunalförbund

Sammanfattning

Direktionen för Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund beslutade den 8 december 2023 att för egen del anta Budget och verksamhetsplan för 2024 samt att översända densamma till medlemskommunerna för godkännande.

Direktionen beslutade även att ge kansliet två uppdrag under 2024.

- Att se över finansieringsmodellen för medlemsavgiften till förbundet
- Att se över långsiktig finansiering av Navet Science center gällande drift och investeringar

Medlemsavgiften för år 2024 är beslutad till 78 kr/invånare (ca 741 tkr/år), varav 41 kronor för finansiering av basverksamhet och 37 kronor är för finansiering av utvecklingsmedel. Denna medlemsavgift är oförändrat mot föregående år.

Ytterligare finansieras gemensamma verksamheter med följande:

- Business Region Borås med 6 kr/invånare (ca 57 tkr/år)
- Gemensamma dataskyddsombud med en fast summa om 139 tkr/kommun samt en rörlig del per invånare (ca 203 tkr/år)
- Vård- och omsorgscollege enligt avtal (ca 33 tkr/år)
- Närvårdssamverkan finansieras med 6 kr/invånare (ca 57 tkr/år)
- Navet Sciece center enligt avtal (ca 202 tkr/år)
- Processledare avfallsplan fast avgift om 42 tkr samt en rörlig del (84 tkr/år)

Vård- och omsorgscollege och Närvårdskontoret finansieras av både medlemskommunerna och Västra Götalandsregionen.

En avgift tillkommer för e-arkiv i samverkan på 276 tkr som avser perioden från september 2024 till augusti 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-15

Boråsregionens Verksamhetsplan driftverksamhet 2024

Boråsregionens Verksamhetsplan och budget 2024

Protokollsutdrag § 121 2023-12-08 Verksamhetsplan och budget 2024

Följebrev från Boråsregionen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner Budget- och verksamhetsplan 2024 för Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund.



HERRLJUNGA KOMMUN

KOMMUNSTYRELSENS
FÖRVALTNING
Kaisa Lundqvist

Ärende 2

Tjänsteskrivelse
2024-01-15
DNR KS 2023/416 942
Sid 2 av 2

Kaisa Lundqvist
Ekonomichef

Expedieras till: Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund
För kännedom Katja Saari, Kristina Kraft
till:

2023-12-15

Till medlemskommunerna i
Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund

Verksamhetsplan och budget 2024

Direktionen för Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund beslutade vid sitt sammanträde 2023-12-08 att för egen del anta Verksamhetsplan, drift- och investeringsbudget 2024 samt att översända densamma till medlemskommunerna för godkännande.

Medlemskommunernas beslut meddelas Boråsregionen senast **2024-03-31** på info@borasregionen.se

För kännedom beslutade Direktionen även att ge kansliet två uppdrag under 2024:

1. Att se över finansieringsmodellen för medlemsavgiften till förbundet
2. Att se över långsiktig finansiering av Navet science center gällande drift och investeringar

Hälsningar

Linda Bergholtz
Administrativ chef

Bilagor

- 1 Protokollsutdrag
- 2 Verksamhetsplan och budget 2024
- 3 Verksamhetsplan driftverksamheter 2024



§ 121 Verksamhetsplan och budget 2024

Diarienummer: 2023/SKF0177

Beslut

Direktionen antar för egen del Verksamhetsplan samt drift- och investeringsbudget 2024 och översänder densamma till medlemskommunerna för godkännande

Direktionen ger kansliet i uppdrag att under 2024 se över finansieringsmodellen för medlemsavgiften till förbundet

Direktionen ger kansliet i uppdrag att under 2024 se över långsiktig finansiering av Navet science center gällande drift och investeringar

Sammanfattning

Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund bildades 1999 och är en samverkansorganisation för kommunerna Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda. Varbergs kommun är adjungerad till förbundet enligt särskilt avtal. Verksamheten grundar sig på den förbundsordning som beslutats av medlemskommunerna.

Förbundets verksamhet innefattar även verksamheter och uppdrag som finansieras av deltagande kommuner; Business Region Borås, Dataskyddsombud, Medarbetarcentrum, Vård- och omsorgscollege, Navet science center samt Närvårdskontoret som koordinerar Närvårdssamverkan Södra Älvsborg.

Förbundets samlade budget 2024 visar en omsättning om knappt 132 000 tkr. Med anledning av att förbundets omsättning ökat betydligt de senaste åren är förslaget att ändra det finansiella målet gällande eget kapital från 4 000 tkr till 6 000 tkr.

	2024	2023
INTÄKTER		
Förbundsmedel/medlemsavgifter	37 859 948	37 324 893
Övriga intäkter	94 117 605	99 051 036
SUMMA INTÄKTER	131 977 553	136 375 929
KOSTNADER		
Personal	47 737 025	42 032 947
Övriga kostnader	12 150 572	10 858 766
Tjänster	72 089 956	83 484 217
SUMMA KOSTNADER	131 977 553	136 375 929
RESULTAT	0	0

Medlemsavgiften till förbundet, Business Region Borås samt Närvårdskontoret följer en finansieringsmodell baserad på antal invånare och dessa intäkter ökar med 0,2 % mellan 2023-2024.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Posten övriga intäkter består till största del av projektmedel. Enhet välfärdsutveckling har de senaste åren erhållit statliga medel för olika satsningar, dessa minskar dock med 20 000 tkr kronor till 2024. Inom administrationen återfinns projektet E-arkiv i samverkan och Business Region Borås har beviljats medel för projektet Västsvenska etableringar för grön omställning, VEGO. Även enhet Regional utveckling samt Närvårdskontoret får utökade projektmedel kommande år. Huvuddelen av projektens kostnader återfinns under rubriken tjänster.

Personalkostnaderna ökar till följd av ökade pensionskostnader samt en utökning av projektfinansierade tjänster motsvarande 3,5 årsarbetare.

Kansliets andel av förbundsmedel minskar till följd av att två tjänster överförs till enhet regional utveckling. Övriga intäkter på kansliet består i sin helhet av ränteintäkter, vilket leder till ett positivt resultat om knappt 1 600 tkr.

Navet science center prognosticerar ett underskott i driften motsvarande knappt 1 600 tkr, vilket i sin helhet förklaras av ökade pensionskostnader. Som en konsekvens av arbetet med Affärsplan 2022-2025 har volymerna på Navet vuxit inom många områden. Exempel är en fördubbling av allmänhetens besök, ökat antal möten och konferenser, eftermiddagsgrupper inom meningsfull fritid och omfattande resurser i olika projekt. En viktig förutsättning för fortsatt utveckling av Navet är att säkerställa en långsiktig finansiering av driftverksamheten. Då Navet varit verksamt i nuvarande lokaler i Simonsland i ca 20 år finns även ett behov av reinvestering i lokalerna, såväl som en långsiktig planering av investeringar för att fortsatt kunna bedriva en attraktiv verksamhet.

Förbundets nuvarande finansieringsmodell för basverksamheten består av en fast summa om 41 kr per invånare. Modellen antogs 2013 och har sedan dess varit oförändrad. De senaste fem åren är den genomsnittliga ökningen av medlemsavgiften 0,6 % och från 2023 till 2024 ökar finansieringen till basverksamheten med 0,3 %. Utifrån treårsplanen förväntas förbundets kostnader öka i snitt 2,2 % per år. Då medlemsavgiften till basverksamheten inte ökar i samma grad som förbundets kostnader finns ett behov att se över den nuvarande finansieringsmodellen för att säkerställa långsiktig ekonomisk stabilitet.

Bedömningen är att förbundets verksamhet i sin helhet kommer att uppvisa ett balanserat resultat 2024. Dock är det en budget utan marginaler och försiktighetsåtgärder i form av särskilda riktlinjer, exempelvis gällande anställning och inköp, kommer att råda.

Enligt förbundsordningen ska Direktionens förslag till budget och verksamhetsplan samt treårsplan översändas till förbundsmedlemmarna för godkännande.

Expedieras till

Medlemskommunerna

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Verksamhetsplan och budget 2024

Boråsregionen Sjuhärad's kommunalförbund





Innehållsförteckning

Organisation	3
Syfte och strategiskt mål	4
Grunduppdrag	5
Regional utveckling	6
Välfärdsutveckling	7
Uppföljning grunduppdrag	8
Nuläge och förutsättningar	9
Mål och uppdrag 2024	11
God ekonomisk hushållning	12
Budget och finansiering	13
Investeringsbudget	19
Treårsplan	20
Bilaga Övriga verksamheter och projekt	21

Foto

Sida 3 – Orban Alija, iStockphoto

Sida 7 – Marks kommun

Sida 8 – Annica Berglund, Åsundenleden i Ulricehamn

Sida 19 – Anna Sigge, Textile Fashion Center i Borås

Organisation

Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund bildades 1999 och är en samverkansorganisation för kommunerna Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda. Varbergs kommun är adjungerad till förbundet enligt särskilt avtal.

Förbundet leds av en Direktion där medlemskommunerna företräds av politiskt valda ledamöter.

De två beredningsgrupperna Hållbar regional utveckling Sjuhärad (BH7) och Välfärd och Kompetens arbetar med strategiska frågor, bereder ärenden till Direktionen och företräder kommunalförbundet inom sina verksamhetsområden.

Sjuhärads kommunalförbund är delägare i bolagen Gryning Vård AB och Mediapoolen AB. Förbundet ingår även i VästKom, en sammanslutning av de delregionala kommunalförbunden i Västra Götaland som på regional nivå ska företräda och samordna kommunernas intressen inom vissa områden.

Förbundet utser Boråsregionens representanter i regionala beredningar samt nominerar deltagare till styrelsen för VästKom, Beredningen för hållbar utveckling Västra Götaland (BHU) och det politiska samrådsorganet SRO.

Ärende 2



Syfte och strategiskt mål

Förbundets övergripande strategiska mål är

Att aktivt arbeta för att Sjuhärad/Boråsregionen ska vara ett bra område att bo, arbeta och leva i

Detta görs genom att med tydligt och långsiktigt Sjuhäradsperspektiv skapa gränsöverskridande möten för att främja samverkan, innovation och nytänkande

Förbundet syftar till att stärka Sjuhäradsregionen samt att främja medlemmarnas samverkan för utveckling och effektivt resursutnyttjande.

Enligt förbundsordningen ska förbundet aktivt tillvarata medlemskommunernas gemensamma intressen, bland annat regionalt och nationellt, samt vara en plattform för medlemmarnas sammanhållning byggd på samsyn över kommun- och partigränser.

Ändamål med verksamheten

1. Att verka för samordning av strategiska angelägenheter av gemensamt intresse för medlemskommunerna i deras roll och verksamheter
2. Samverkan i andra frågor där medlemmarna bedömer detta lämpligt
3. Att tills vidare svara för drift av verksamheter som Direktionen samfällt beslutar

Grunduppdrag

VERKSAMHET

Förbundet är en samverkansplattform med huvuduppdrag att verka för samordning och utveckling inom de områden medlemskommunerna anser vara angelägna. Förbundet har specialistkompetens som kan utgöra ett viktigt stöd för medlemskommunerna och bidra till utveckling av Sjuhärad.

Förbundet har grunduppdrag inom regional utveckling och välfärdsutveckling av både permanent och tillfällig karaktär.

Förbundskansliet stödjer de politiska grupperingarna och är kontakt gentemot medlemskommunerna samt andra myndigheter och organisationer.

I syfte att tillvarata och fånga upp utvecklingsbehov deltar förbundet i grupperingar på såväl delregional, regional som nationell nivå.

Förbundets verksamhet innefattar även verksamheter och uppdrag som finansieras av deltagande kommuner; Business Region Borås, Dataskyddsombud, Medarbetarcentrum, Vård- och omsorgscollege, Navet science center samt Närvårdskontoret som koordinerar Närvårdssamverkan Södra Älvsborg.

Närvårdssamverkan styrs av ett delregionalt politiskt samråd bestående av representanter från medlemskommunerna och Västra Götalandsregionen.

STYRDOKUMENT

Verksamheten grundar sig på förbundsordningen.

Styrdokument inom regional utveckling är Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021-2030 samt Kulturplan Sjuhärad 2024-2027.

Inom välfärdsutveckling styrs enhetens arbete och uppdrag av medlemskommunernas behov tillsammans med gällande lagstiftning samt delregionala och länsgemensamma styrdokument.

De övriga verksamheterna har planer och uppdragsbeskrivningar som beskriver deras arbete.

Regional utveckling

GRUNDUPPDRAG OCH STYRDOKUMENT

De fastställda styrdokumenterna Utvecklingsstrategi för Sjuhärad samt Kulturplan Sjuhärad beskriver förbundets grunduppdrag och fokusområden inom regional utveckling och kulturområdet.

Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030

Den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland 2021-2030 pekar ut riktningen för hur Västra Götaland ska utvecklas till 2030 och konkretiserar vad en sådan omställning innebär ur ett ekonomiskt, miljömässigt och socialt perspektiv. Strategin består av fyra långsiktiga prioriteringar och fyra kraftsamlingar. Strategin är vägledande för förbundet och kommunerna i Sjuhärad.

Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021-2030

Utvecklingsstrategi för Sjuhärad anger riktningen för det delregionala utvecklingsarbetet 2021–2030. Strategin lyfter fram prioriterade fokusområden, inriktningar och önskade effekter. Strategin är styrande för förbundet och fungerar som vägledning och inspiration för alla parter som bidrar till utvecklingsarbetet i Sjuhärad.

Strategins fem fokusområden är

- En innovativ och konkurrenskraftig delregion
- Strategisk kompetensförsörjning
- En socialt hållbar delregion
- En cirkulär och hållbar framtid
- Hållbar samhällsplanering

Fokusområdena samspelar med den regionala utvecklingsstrategins långsiktiga prioriteringar och kraftsamlingar. Strategin lyfter också upp kopplingen till Agenda 2030 och de globala hållbarhetsmålen.

Kulturplan Sjuhärad 2024-2027

Utifrån Västra Götalands kulturstrategi har en delregional kulturplan tagits fram som anger riktning och prioriteringar för satsningar under perioden 2024-2027. Kultursamverkan i Boråsregionen ska bidra till att uppfylla målen i regionens kulturstrategi.

Kulturplan Sjuhärad har sex prioriteringar för samverkan

- Barn och ungas rätt till kultur
- Kulturskola
- Bibliotek, demokrati och läsfrämjande
- Kultur och samhällsbygge
- Kultur och lokal utveckling
- Kultur och lokalt engagemang

Överenskommelse delregionala utvecklingsmedel 2021–2024

Miljö- och regionutvecklingsnämnden samt kulturnämnden avsätter årligen medel för delregional utveckling. De regionala medlen motfinansieras till samma nivå av medlemskommunerna. Syftet är att med gemensam finansiering skapa en god grund för regional och delregional utveckling genom flernivåsamverkan.

Välfärdsutveckling

GRUNDUPPDRAG OCH STYRDOKUMENT

Enheten för välfärdsutveckling arbetar med frågor inom äldreomsorg, funktionsnedsättning, individ- och familjeomsorg, socialpsykiatri, hälso- och sjukvård, digitalisering, hälsofrämjande och förebyggande, elevhälsa, utbildning, skola, kompetensutveckling och kompetensförsörjning.

Enhetens arbete och uppdrag styrs av medlemskommunernas behov tillsammans med gällande lagstiftning samt regionala och delregionala styrdokument. I utvecklingsstrategi för Sjuhärad är det framförallt två fokusområden som berör enhetens arbete; Strategisk kompetensförsörjning samt En socialt hållbar delregion.

Enheten för välfärdsutveckling skapar mötesplatser för kunskapsutveckling och nätverkande och fungerar som ett stöd för medlemskommunerna. Arbetet handlar om samordning, informationsspridning, kompetensutveckling, förhandlingsarbete och omvärldsbevakning.

Förbundet företräder medlemskommunerna på länsnivå och nationell nivå i partssamtal med övriga kommunalförbund, myndigheter och organisationer. Flera omfattande omställningsarbeten pågår på länsnivå där förbundet samordnar det delregionala arbetet i form av projektledning och stöd till kommunerna.

Nätverkens planer

Enhet välfärdsutveckling samordnar chefsnätverk och specialistnätverk med representanter från medlemskommunerna. Nätverken tar årligen fram varsin plan med för nätverket prioriterade fokusområden och aktiviteter för kommande år.



Uppföljning grunduppdrag

Förbundet utgör en viktig samverkansplattform för medlemskommunerna på såväl politisk nivå som för organisationen i övrigt. Förutom de politiska beredningarna samt Direktionen, driver förbundet ca 25 nätverk för tjänstepersoner i kommunerna.

UPPFÖLJNING GRUNDUPPDRAG

- Uppföljning av Utvecklingsstrategi Sjuhärad 2021-2030 utifrån framtagen handlingsplan
- Uppföljning Kulturplan Sjuhärad 2024-2027 utifrån framtagen handlingsplan
- Uppföljning av de delregionala utvecklingsmedlen, DRUM, enligt regional modell
- Årlig enkät till nätverken utifrån grunduppdraget. Minst 85 % ska vara nöjda med förbundets verksamhet
- Uppföljning av övriga verksamheter och projekt inom samtliga delregionala områden utifrån fastställda uppdrag och planer



Nuläge och förutsättningar

VÄRLDSLÄGET – SÄKERHET OCH EKONOMI

Säkerhetsläget i världen påverkar Sverige och händelser i Sverige leder till påfrestningar i vårt land. Regioner och kommuner står inför stora ekonomiska utmaningar de kommande två åren. Omvärldsläget kommer att påverka förbundets arbetssätt och prioritering av uppdrag.

EN INNOVATIV OCH KONKURRENSKRAFTIG DELREGION

Den gröna omställningen ställer nya krav på kommunerna och näringslivet och behovet av el är en av flera utmaningar. För att skapa förutsättningar för fler etableringar krävs ökad samverkan, både delregionalt mellan kommunerna och regionalt. Konjunkturen kan dock påverka investeringsviljan i negativ riktning, där exempelvis branscher som bygg och handel står inför stora utmaningar. För att ge befintligt näringsliv möjlighet att utvecklas och växa fortsätter förbundets arbete med att utveckla ett närmare samarbete mellan näringsliv, akademi och innovationsstödssystemet.

STRATEGISK KOMPETENSFÖRSÖRJNING

Kompetensförsörjning anges som en av de största utmaningarna för arbetsgivarna; privata såväl som offentliga. Utbildningssystemet måste skyndsamt anpassas efter arbetsmarknadens behov. Kopplingen mellan skola och arbetsliv behöver stärkas för att skapa intresse för bristyrken. Omställning av befintlig arbetskraft samt att attrahera kompetens utanför regionen är andra viktiga prioriteringar. Sjuhärads attraktionskraft kommer att ha betydelse såväl för kompetensförsörjningen som för nya etableringar. Den förändrade Sverigebilden kan påverka attraktionskraften i negativ riktning.

EN CIRKULÄR OCH HÅLLBAR FRAMTID

Att minska negativ klimatpåverkan och stoppa förlusten av biologisk mångfald är två stora utmaningar som kräver samverkan. Satsningen Fossilfri Boråsregion kommer, i enlighet med den regionala energiöverenskommelsen, att arbeta med aktiviteter i syfte att stärka förutsättningarna för en trygg energiförsörjning. Den gemensamma avfallsplanen är också ett viktigt instrument för att driva på utvecklingen mot att minska avfallsmängder, hushålla med resurser och minska klimatpåverkan. Den Europeiska gröna given kommer att påverka såväl kommunerna som näringslivet i Sjuhärad. Genom samverkan kan Sjuhärad vara förberedd på ny lagstiftning och nödvändiga anpassningar för att nå långsiktig hållbarhet.

HÅLLBAR SAMHÄLLSPANERING

Att samordna och koordinera planeringsprocesser gällande frågor som sträcker sig över kommungränserna bidrar till både högre kvalitet och ökad effektivitet i samhällspaneringen. Projektet strategiskt markanvändning fortsätter under 2024, med fokus på gröna och blå strukturer. Beslutet kring ny järnväg Göteborg-Borås kommer att påverka förbundets arbete i hög utsträckning, samtidigt som samverkan inom övriga två stråk i delregionen är prioriterad för att stärka möjligheterna till effektivt och hållbart resande.

Nuläge och förutsättningar

EN SOCIALT HÅLLBAR DELREGION – TILLSAMMANS FÖR EN OMSTÄLLNING TILL GOD OCH NÄRA VÅRD

Omställningen till Nära vård innebär ett mer personcentrerat förhållningssätt. Målet är att vården ska finnas nära och ges jämlikt med tydligt fokus på hälsofrämjande och förebyggande. Detta leder till att alltmer hälso- och sjukvård kommer att ges i hemmet, vilket ställer nya och förändrade krav på den kommunala hälso- och sjukvården.

Ett förslag till ny nationell strategi för psykisk hälsa och suicidprevention togs fram under 2023, vilken kommer att vara utgångspunkten för arbetet med psykisk hälsa på regional och delregional nivå.

Under 2024 presenteras en ny Socialtjänstlag för att möta dagens samhällsutmaningar. Nationella utredningar inom socialtjänstområdet kommer, tillsammans med de ekonomiska utmaningarna, att påverka kommunernas verksamhet under kommande år.

En socialt hållbar delregion innebär att alla invånare har jämlika förutsättningar att leva ett gott liv och delta i samhällslivet. Att bli behörig till gymnasiet och gå klart sin utbildning är viktigare än någonsin, då en gymnasieutbildning ger bättre förutsättningar att få ett arbete och att klara sig i samhället.

Nationellt ses en negativ trend där fler elever lämnar grundskolan utan gymnasiebehörighet eller avbryter sina gymnasiestudier. I Sjuhärad är andelen elever som inte fullföljer sina studier högre än i riket. Kunskapsnod Fullföljda studier arbetar utifrån lokala behov och förutsättningar för att stödja kommunerna i arbetet.

Ytterligare områden där förbundet har en viktig roll att bevaka, samordna och stödja kommunerna är kompetensförsörjning och digitalisering inom välfärden.

KULTURSAMVERKAN

Under 2023 reviderades Västra Götalands kulturstrategi och Kulturplan Sjuhärad. Fokus under 2024 kommer att vara att implementera dessa styrdokument tillsammans med kommunerna.

Den utredning av kultursamverkansmodellen som genomfördes under 2023 kan komma att påverka kommunernas arbete inom kulturområdet.

Förbundet kommer att fortsätta arbetet med att stödja kulturaktörer att utveckla sin verksamhet. Insatser kommer att ske för att öka den externa finansieringen till föreningar, kommuner, bygdegårdar, konstnärer och organisationer i Sjuhärad.

Mål och uppdrag 2024

REGIONAL UTVECKLING

- Skapa förutsättningar för hållbar samhällsplanering med strategisk markanvändning fokus grön- och blåstruktur
- Ta fram ett nuläge avseende pendlingsmönster och infrastruktur inom stråket Borås-Värnamo
- Skapa enighet kring prioriteringar av inspel till regional transportinfrastrukturplan
- Kartlägga förutsättningarna för lokal energiproduktion i enlighet med den regionala energiöverenskommelsen
- Stimulera omställningen till ett fossiloberoende samhälle med fokus på upphandling som skapar omställning av kommunernas fordonsflotta och arbetsmaskiner
- Stimulera omställningen till ett cirkulärt samhälle med fokus på engångsartiklar, elektronik, möbler och textil
- Stödja kommunerna i genomförandet av Klimat 2030 med fokus på klimatlöften 2024-2026
- Inleda arbetet med strukturer för branschforum för inventering av kompetensbehov
- Inventera befintligt arbete gällande samverkan skola-arbetsliv i delregionen samt skapa struktur för fortsatt arbete
- Utveckla metod/modell för arbetet med att attrahera kompetens
- Implementera den delregionala kulturplanen
- Stärka förutsättningarna för att fler kulturaktörer i Sjuhärad ska söka utvecklingsmedel
- Delta i projektet Västsvenska etableringar för grön omställning, VEGO, inom ramen för Business Region Borås
- Revidera överenskommelsen gällande delregionala utvecklingsmedel samt modellen för utlysning av medel 2025 – 2027

VÄLFÄRDSUTVECKLING

- Stödja kommunerna i omställningen till nära vård, exempelvis i arbetet med nytt hälso- och sjukvårdsavtal samt en kommungemensam inriktning kring kommunernas primärvårdsuppdrag
- Bidra till förändrad struktur för arbetet med psykisk hälsa på delregional och regional nivå
- Stödja kommunerna i omställningen inför ny Socialtjänstlag
- Stödja kommunerna i omställningen till följd av nationella utredningar och beslut inom socialtjänstområdet
- Genom Kunskapsnod Fullföljda studier Sjuhärad stödja kommunerna samt samverka med andra aktörer i genomförandet av kraftsamling Fullföljda studier
- Utarbeta en modell gällande fortsatt arbete med Kunskapsnod Fullföljda studier
- Stödja kommunerna i arbetet med strategisk kompetensförsörjning inom välfärden
- Stödja kommunerna i samordningen kring verksamhetsförlagd utbildning, VFU
- Delregional samordning vid införandet av Millenium

Nätverken har i sina planer lyft upp följande fokusområden för 2024

- Välfärdsteknik och digitalisering
- Personal- och kompetensförsörjning
- Ledarskap
- Social hållbarhet
- Placeringar barn och unga
- Funktionshinderpolitik
- Personcentrerad och skälig vård och omsorg

God ekonomisk hushållning

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING

Enligt kommunallagen 11 kap §1 ska kommuner, kommunalförbund och regioner ha god ekonomisk hushållning. Förbundet ska bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt för att skapa förutsättningar för god ekonomisk hushållning enligt följande riktlinjer:

1. Förbundet ska hantera beslutade budgetmedel rationellt och effektivt så att de gör mesta möjliga nytta för Boråsregionen och medlemskommunerna
 - Förbundets verksamheter, insatser och kostnader ska kontinuerligt utvärderas och omprövas
 - Förbundet ansvarar för att en god intern kontroll upprätthålls utifrån Direktionens reglemente, riktlinjer och beslut
2. Förbundets tillgångar och skulder ska förvaltas på ett betryggande sätt
3. Direktionens budgetbeslut är överordnat verksamheten och vid målkonflikter är det ekonomin som ytterst sätter gränsen för det totala verksamhetsutrymmet.

FINANSIELLA MÅL

Kommunallagen anger att ekonomin ska vara i balans. Intäkterna ska överstiga kostnaderna och det så kallade balanskravet utgör en miniminivå för det ekonomiska resultatet. Förbundets finansiella mål 2024 är

1. Förbundets kostnader ska inte överstiga intäkterna
2. Förbundet ska uppvisa ett eget kapital om lägst 6 000 tkr

Budget och finansiering

FÖRBUNDETS SAMLADE VERKSAMHET

Förbundet bedriver basverksamhet och delregionala projekt samt fördelar utvecklingsmedel enligt avtal med Västra Götalandsregionen.

Medlemsavgiften för 2024 är 78 kronor/invånare, varav 41 kronor för finansiering av basverksamheten och 37 kronor för finansiering av utvecklingsmedel. Medlemsavgiften för Varbergs kommun är 11 kronor/invånare.

I förbundet ingår även Business Region Borås, Dataskyddsombud, Medarbetarcentrum, Vård- och omsorgscollege Sjuhärad, Navet science center samt Närvårdskontoret. Dessa verksamheter finansieras och nyttjas olika av medlemskommunerna. Vård- och omsorgscollege och Närvårdskontoret finansieras av både medlemskommunerna och Västra Götalandsregionen.

Ökningen i personalkostnader härrör från ökade pensionskostnader samt utökning av projektfinansierade tjänster motsvarande 3,5 årsarbetare. Statliga projektmedel inom enhet välfärdsutveckling minskar med 20 000 tkr, samtidigt som det sker viss ökning av projektmedel inom Business Region Borås, enhet regional utveckling samt Närvårdskontoret.

	2024	2023
INTÄKTER		
Förbundsmedel/medlemsavgifter	37 859 948	37 324 893
Övriga intäkter	94 117 605	99 051 036
SUMMA INTÄKTER	131 977 553	136 375 929
KOSTNADER		
Personal	47 737 025	42 032 947
Övriga kostnader	12 150 572	10 858 766
Tjänster	72 089 956	83 484 217
SUMMA KOSTNADER	131 977 553	136 375 929
RESULTAT	0	0

Budget och finansiering

FÖRBUNDSKANSLI

Minskningen av förbundsmedel beror på att två tjänster överförts till regional utveckling. Det budgeterade överskottet är en följd av ökade ränteintäkter.

	2024	2023
INTÄKTER		
Förbundsmedel	3 770 066	5 595 204
Övriga intäkter	3 000 000	1 610 000
SUMMA INTÄKTER	6 770 066	7 205 204
KOSTNADER		
Personal	3 405 709	4 579 920
Övriga kostnader	249 897	203 000
Tjänster	1 517 525	1 898 284
SUMMA KOSTNADER	5 173 131	6 681 204
RESULTAT	1 596 935	524 000

ADMINISTRATION

I omsättningen ingår den fördelningsnyckel som tillämpas gällande gemensamma kostnader om ca 7 250 tkr samt ett samverkansprojekt om ca 4 300 tkr.

	2024	2023
INTÄKTER		
Förbundsmedel	0	347 742
Övriga intäkter	11 740 063	9 994 240
SUMMA INTÄKTER	11 740 063	10 341 982
KOSTNADER		
Personal	3 320 458	3 276 731
Övriga kostnader	1 996 660	1 783 652
Tjänster	6 422 945	5 281 599
SUMMA KOSTNADER	11 740 063	10 341 982
RESULTAT	0	0

Budget och finansiering

REGIONAL UTVECKLING

Ökningen av förbundsmedel beror på att två tjänster överförs från förbundskansliet till regional utveckling.

Anslag för tilldelning av utvecklingsmedel är ca 19 000 tkr varav medlemskommunerna bidrar med 8 500 tkr och Västra Götalandsregionen med resterande belopp. Utöver utvecklingsmedel erhålls projektmedel från andra externa parter. Pågående interna projekt omsätter ca 19 000 tkr.

	2024	2023
INTÄKTER		
Förbundsmedel	12 512 157	9 912 677
Övriga intäkter	26 656 408	22 971 178
SUMMA INTÄKTER	39 168 565	32 883 855
KOSTNADER		
Personal	8 192 715	5 406 066
Övriga kostnader	599 429	195 906
Tjänster	30 376 421	27 281 883
SUMMA KOSTNADER	39 168 565	32 883 855
RESULTAT	0	0

VÄLFÄRDSUTVECKLING

Intäkterna består dels av förbundsmedel, dels projektmedel inom välfärd och kompetens. De statliga projektmedlen minskar med 20 000 tkr jämfört med föregående år.

	2024	2023
INTÄKTER		
Förbundsmedel	2 364 317	2 741 464
Övriga intäkter	13 388 758	33 440 340
SUMMA INTÄKTER	15 753 075	36 181 804
KOSTNADER		
Personal	6 591 994	5 396 146
Övriga kostnader	377 853	576 862
Tjänster	8 783 228	30 208 797
SUMMA KOSTNADER	15 753 075	36 181 804
RESULTAT	0	0

Budget och finansiering

BUSINESS REGION BORÅS

Verksamheten finansieras av medlemskommunerna med 6 kronor/invånare. Budgeten innefattar ett projekt personalkostnaderna uppgår till 2 000 tkr samt prognosticerat överskott från 2023 om ca 500 tkr.

	2024	2023
INTÄKTER		
Medlemsavgifter	1 376 628	1 373 544
Övriga intäkter	2 560 307	250 000
SUMMA INTÄKTER	3 936 935	1 623 544
KOSTNADER		
Personal	2 531 000	877 394
Övriga kostnader	153 163	31 652
Tjänster	1 252 672	714 498
SUMMA KOSTNADER	3 936 935	1 623 544
RESULTAT	0	0

DATASKYDDSOMBUD

Verksamheten finansieras genom en fast avgift om 139 tkr per deltagande kommun samt en rörlig del baserad på antal invånare. Avgiften räknas upp med 2,5 % årligen.

	2024	2023
INTÄKTER		
Medlemsavgifter	2 647 639	2 579 537
Övriga intäkter	0	0
SUMMA INTÄKTER	2 647 639	2 576 537
KOSTNADER		
Personal	1 966 569	2 122 614
Övriga kostnader	181 298	78 338
Tjänster	499 772	378 585
SUMMA KOSTNADER	2 647 639	2 579 537
RESULTAT	0	0

Budget och finansiering

MEDARBETARCENTRUM

Borås, Mark, Svenljunga och Tranemo kommuner har avtal med Medarbetarcentrum. Avgiften räknas upp med 2,5 % årligen. Verksamheten får utöver intäkt enligt avtal även intäkter för sålda tjänster till avtalskommuner och övriga.

	2024	2023
INTÄKTER		
Medlemsavgifter	2 678 814	2 613 476
Övriga intäkter	448 584	634 276
SUMMA INTÄKTER	3 127 398	3 247 752
KOSTNADER		
Personal	2 663 222	2 864 797
Övriga kostnader	119 647	111 427
Tjänster	344 529	271 528
SUMMA KOSTNADER	3 127 398	3 247 752
RESULTAT	0	0

VÅRD- OCH OMSORGSCOLLEGE

Verksamheten finansieras av medlemskommunerna och Västra Götalandsregionen enligt fastställd modell. Kommunernas kostnader fördelas utifrån invånarantal. Med hänvisning till kommuners och regioners ekonomiska läge görs ingen uppräknings till 2024. Budgetökningen beror på att två kommuner tillkommit i samverkan.

	2024	2023
INTÄKTER		
Medlemsavgifter	916 100	835 624
Övriga intäkter	300 000	600 000
SUMMA INTÄKTER	1 216 100	1 435 624
KOSTNADER		
Personal	602 785	390 731
Övriga kostnader	148 387	52 818
Tjänster	464 928	992 075
SUMMA KOSTNADER	1 216 100	1 435 624
RESULTAT	0	0

Budget och finansiering

NAVET SCIENCE CENTER

Avtalskommuner är Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo och Ulricehamn. Avgiften räknas upp med 2,5 % årligen. Verksamheten får utöver intäkt enligt avtal även intäkter från Skolverket, Västra Götalandsregionen och för sålda tjänster till avtalskommuner och övriga. Utöver den fasta finansieringen kan olika former av projektmedel komma att sökas för att finansiera projekt. Det budgeterade underskottet beror på ökade pensionskostnader.

	2024	2023
INTÄKTER		
Medlemsavgifter	8 840 971	8 578 537
Övriga intäkter	16 163 485	15 224 604
SUMMA INTÄKTER	25 004 456	23 803 141
KOSTNADER		
Personal	15 565 649	13 813 030
Övriga kostnader	8 281 453	7 745 961
Tjänster	2 754 289	2 768 150
SUMMA KOSTNADER	26 601 391	24 327 141
RESULTAT	-1 596 935	-524 000

NÄRVÅRDSSAMVERKAN SÖDRA ÄLVSBERG

I Närvårdssamverkan medverkar samtliga medlemskommuner, Delregional Nämnd Södra och Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, som samordnar kommunernas arbete.

Regionens parter står för 50 % av kostnaderna och kommunerna för resterande 50 %. Kommunernas kostnader fördelas utifrån invånarantal, 6 kronor/invånare. Utöver den fasta finansieringen kan olika former av projektmedel komma att sökas för att finansiera gemensamma utvecklingsprojekt. Budgeten innefattar en intäkt om 1 900 tkr från 2023. Resterande intäktsökning består av projektmedel.

	2024	2023
INTÄKTER		
Medlemsavgifter	2 753 256	2 747 088
Övriga intäkter	19 860 000	14 326 398
SUMMA INTÄKTER	22 613 256	17 073 486
KOSTNADER		
Personal	2 633 824	3 305 518
Övriga kostnader	115 785	79 150
Tjänster	19 863 647	13 688 818
SUMMA KOSTNADER	22 613 256	17 073 486
RESULTAT	0	0

Investeringsbudget

	2024	2023
FÖRBUNDSKANSLI		
Inventarier	0	210 000
NAVET SCIENCE CENTER		
Byte av armatur och belysning samt lokalunderhåll	1 200 000	1 200 000
TOTALT	1 200 000	1 410 000



Treårsplan

Treårsplan för förbundets samlade verksamhet. Intäktsmodeller för förbundsmedel samt driftverksamheter redovisas nedan. Kostnadsutvecklingen innebär ett löpande effektiviseringskrav för förbundet.

INTÄKTSMODELL	
Förbundsmedel	Utifrån invånarantal, uppräknig ca 0,6 %
Business Region Borås	Utifrån invånarantal, uppräknig ca 0,6 %
Dataskyddsbud	Årlig uppräknig 2,5 %
Medarbetarcentrum	Årlig uppräknig 2,5 %
Vård- och omsorgscollege	Årlig indexuppräknig utifrån PKV
Navet science center	Årlig uppräknig 2,5 %
Närvårdskontoret	Utifrån invånarantal, uppräknig ca 0,6 %

	2025	2026	2027
INTÄKTER			
Förbundsmedel/medlemsavgifter	38 374 000	38 898 000	39 432 000
Övriga intäkter	89 495 000	88 254 000	89 250 000
SUMMA INTÄKTER	127 869 000	127 152 000	128 682 000
KOSTNADER			
Personal	47 928 000	48 948 000	50 759 000
Övriga kostnader	12 467 000	12 778 000	13 098 000
Tjänster	68 971 000	67 233 000	67 139 000
SUMMA KOSTNADER	129 366 000	128 959 000	130 996 000
EFFEKTIVISERINGSKRAV	-1 497 000	-1 807 000	-2 314 000
RESULTAT	0	0	0

Övriga verksamheter och projekt

DRIFTVERKSAMHETER

- [Business Region Borås](#)
- [Dataskyddsombud](#)
- [Medarbetarcentrum](#)
- [Vård- och omsorgscollege Sjuhärad](#)
- [Navet science center](#)
- [Närvårdskontoret](#)

PÅGÅENDE PROJEKT OCH UPPDRAG

- Fossilfri Boråsregion
- Samordning gemensam avfallsplan
- Strategisk markanvändning
- Kulturutvecklare finansiering
- Kunskapsnod Fullföljda studier Sjuhärad
- Kompetensförsörjning välfärd
- Psykisk hälsa inklusive samsjuklighet
- Samverkan eArkiv
- Västsvenska etableringar för grön omställning



Verksamhetsplan driftverksamheter 2024



Driftverksamheter

Enligt förbundsordningen kan Direktionen ta beslut om att förbundet ska ansvara för drift av verksamheter. I dagsläget har förbundet följande driftverksamheter:

- Business Region Borås
- Dataskyddsbud
- Medarbetarcentrum
- Vård- och omsorgscollege Sjuhärad
- Navet science center
- Närvårdskontoret

Ekonomiskt finansieras och nyttjas driftverksamheterna olika av medlemskommunerna och förs därför som egna enheter i förbundets övergripande budget. Vård- och omsorgscollege Sjuhärad och Närvårdskontoret finansieras av både medlemskommunerna och Västra Götalandsregionen.

Driftverksamheternas mål och uppdrag 2024 sammanfattas i detta dokument.

Business Region Borås

Verksamhet

Business Region Borås, BRB, är Sjuhäradskommunernas samverkansorgan i övergripande tillväxtfrågor. BRBs arbete ska leda till ett expanderande näringsliv i hela regionen. BRBs mål är att vi tillsammans stärker varandras arbete så att vi på regional nivå kan vara en mer attraktiv region för investeringar, ett utvecklat näringsliv i framkant och god tillväxt. Detta leder till fler och växande företag samt ett hållbart och konkurrenskraftigt näringsliv.

Arbetet ska synliggöras genom en aktiv profilering av Boråsregionen och stärkas genom ett ökat lokalt, regionalt, nationellt och internationellt arbete.

BRB består av näringslivscheferna i de åtta kommunerna samt en koordinator på förbundet. Under 2024-2026 är organisationen förstärkt med 1,5 årsarbetare till följd av ett regionalt projekt kring västsvenska etableringar.

Nuläge och förutsättningar

De senaste åren har frågor som elförsörjning och markanvändning aktualiserats i kommunernas arbete med näringslivsfrågor. Företagen står inför nya utmaningar som kräver samverkan; internt inom kommunerna och externt med andra kommuner och aktörer.

Arbetet med den stora siten i Lockryd har tydligt visat behovet av samverkan över kommungränserna samt behovet av marknadsföring. Tillsammans med övriga delregioner och Västra Götalandsregionen har BRB beviljats medel för ett treårigt projekt med titeln Västsvenska etableringar för grön omställning, VEGO. Syftet med projektet är att stärka samarbetet inom Västra Götaland och marknadsföra Västra Götalands framdrift inom grön omställning för att på så sätt locka nya investeringar.

Befintlig verksamhetsplan för BRB löper tom 2024 och en prioritering av befintliga mål har genomförts utifrån ovanstående faktorer.

Business Region Borås

Mål och uppdrag 2024

- Tillsammans med övriga delregioner identifiera sätt att planera för stora företagsetableringar och expansionsinvesteringar
- Kartlägga värdekedjan textil inom Västra Götaland
- I samarbete med kommunerna marknadsföra siter via Business Swedens verktyg Site Finder
- Utifrån förstudien Innovationslots ta vidare samverkan till praktisk fortsättning
- Tillsammans med kommunerna genomföra verksamhetsbesök inom ramen för Business Swedens projekt Expand & Retain
- Implementera arbetssättet för att identifiera potentiella tillväxtföretag inom projektet Företagsrevitalisering i drift
- Processleda BRB-nätverket samt revidera verksamhetsplanen
- Vara en aktiv part i projektet Västsvenska etableringar för grön omställning, VEGO
- Samverka med team miljö och samhällsutveckling gällande exempelvis elförsörjning, markanvändning, symbios och textilåtervinning
- Samverka med processledare kompetensförsörjning gällande näringslivets kompetensutmaning

Dataskyddsombud

Verksamhet

Medlemskommunerna har gått samman om en gemensam dataskyddsfunktion. Syftet med verksamheten är att bevaka en rättssäker och korrekt hantering av den personliga integriteten. Målet är att kommunmedlemmar och kommunalt anställda ska känna sig trygga med hur deras personliga uppgifter hanteras.

Dataskyddsombudens viktigaste uppgift är att ge råd och stöd till de kommunala verksamheterna om hur de bäst tillvaratar och skyddar den personliga integriteten på ett lagligt och korrekt sätt samt att genom olika former av granskningar följa upp efterlevnaden. Dataskyddsombuden ska också följa och kommunicera rättsutveckling och praxis relaterat till GDPR och angränsande regelverk, så att ansvariga inom kommunerna kan förhålla sig till detta inom sina verksamheter. Dessutom är de ombud gentemot alla enskilda vars personliga uppgifter hanteras inom den kommunala sfären.

Nuläge och förutsättningar

Ökade regelverkskrav kopplat till GDPR och digitalisering, särskilt inom Artificiell intelligens (AI), kommer de närmaste åren från EU och är kopplade till EU:s digitala strategi 2030. De nya regelverken kommer att ha stor inverkan på GDPR men ligger utanför dataskyddsombudens ansvar att implementera i kommunerna. Däremot behöver dataskyddsombuden en samtalspartner för att reda ut komplexa tolkningar.

Personalomsättning och behov av uppdateringar kräver att personal fortlöpande får relevant information och utbildning i dataskydd. Utifrån kommunernas utmaningar finns dock en risk att dataskyddsfrågorna inte ges samma prioritet som tidigare.

Molnlagring och överföring till 3:e-land kommer även fortsättningsvis att vara en central fråga.

Det finns en väl inarbetad modell för arbetet med dataskyddsfrågor gentemot kommunerna. Dataskyddsombuden stödjer och granskar ett 80-tal verksamheter, vilket ger begränsat utrymme för fördjupade granskningar.

Dataskyddsombud

Mål och uppdrag 2024

- Fortsätta att leverera en proaktiv och professionell DSO-tjänst efter den modell vi skapat.
- Bidra till att öka kunskapen hos beslutsfattarna i kommunerna gällande hanteringen av kommande regelverk från EU.
- Öka fokus på att skapa, marknadsföra och tillhandahålla relevanta utbildningar inom dataskydd.

Aktiviteter och mätetal

- Alla verksamheter (ca 80) ska under året ha genomfört minst en granskningsomgång
- Alla åtta kommuner ska under året ha genomfört en genomgång med Mognadsmatrisen
- Stötta verksamheterna med råd i både enkla och mer komplexa frågor och utredningar
- Besöka nätverk och personalträffar/APT för att informera om dataskydd och stärka medvetenheten kring integritetsfrågor

Aktiviteter och mätetal

- På uppdrag arrangera utbildningar samt publicera minst tre nyhetsbrev. Genomföra två fasta grundutbildningar i webinarieform. Skapa en digital GDPR-utbildning för publicering på medlemskommunernas utbildningsplattformar.
- Stötta arbetet vid alla misstänkta och bekräftade personuppgiftsincidenter
- Finnas tillhands för alla registrerade personer, medarbetare, verksamheter och tillsynsmyndigheten som önskar hjälp med ärenden, information etc. Alla ärenden ska vara återkopplade till frågeställaren inom fem arbetsdagar
- Organisera och kontinuerligt inhämta nyheter och kunskap genom omvärldsbevakning, deltagande i relevanta nätverk och utbildningar
- Genom årlig utvärdering av gångna periodens verksamhet bättre möta efterfrågade aktiviteter och skapa relevant verksamhetsplan och budget

Medarbetarcentrum

Verksamhet

Medarbetarcentrums syfte är att stödja och utveckla anställda i de samverkande kommunerna Borås, Mark, Svenljunga och Tranemo. Syftet är att arbeta hälsofrämjande, förhindra inlåsning och aktivt verka för en lönsam personalrörlighet. Genom Medarbetarcentrum erbjuds ledarskapsutbildningar och grupputveckling samt individuellt stöd i roll och yrkeskarriär. Medarbetarcentrum tar tillvara medarbetarnas kompetens, arbetar för välmående arbetsgrupper; för hälsa, trivsel och prestation såväl för chefer som för medarbetare. Medarbetarcentrum inspirerar medarbetare som vill ha och behöver en positiv *Kraft till förändring*.

Nuläge och förutsättningar

Hur kommunernas ekonomiska utmaningar framöver påverkar Medarbetarcentrums verksamhet är svårt att förutse. Antal reflekterande samtal och efterfrågan på grupputvecklingsinsatser samt ledarutvecklingsprogram kan både öka och minska, beroende på hur kommunerna prioriterar denna typ av insatser.

Antal matchningar till lediga tjänster kan komma att minska genom att kommunerna är försiktiga och restriktiva i sin rekrytering och ersättning av personal.

Medarbetarcentrum ser dock redan en efterfrågan på tilläggstjänster inför 2024, vilket visar på att kommunerna fortsatt vill satsa på sina medarbetare, chefer och arbetsgrupper.

Medarbetarcentrum

Mål och uppdrag 2024

- Marknadsföra Medarbetarcentrums verksamhet för ökat användande
- Tillhandahålla ett attraktivt utbud av tjänster utifrån kommunernas behov. Utforska nya behov och önskemål utifrån medlemskommunerna eller omvärldsbevakning
- Bidra till personalrörlighet genom jobbmatchning och samtal
- Bidra till att nödvändig kunskap och kompetens finns hos cheferna i medlemskommunerna genom ledarskapsprogrammet
- Genom grupputvecklingsinsatser vara ett stöd och verktyg för arbetsgivarna i arbetet med organisatorisk och social arbetsmiljö för att bidra till ökad hälsa hos medarbetarna, högre prestationer i grupper och för ökad attraktivitet hos medlemskommunerna

Aktiviteter och mätetal

- Tre nyhetsbrev
- Uppdaterad eller ny hemsida klar under året
- Erbjud dialogträff med kommunernas ledningsgrupper
- Erbjud dialogträff med kommunfullmäktige
- Minst två styrgruppsmöten
- Årlig dialogträff med HR-personal på respektive förvaltning och kommun
- 90 % av medarbetarna ska vara nöjda med det reflekterande samtalet
- 90 % av deltagarna på ledarskapsprogrammet ska ange att de kan rekommendera utbildningen till annan.
- Vid uppdrag ska 90 % av cheferna vara nöjda med gruppinsatsen

Vård- och omsorgscollege Sjuhärad

Verksamhet

Vård- och omsorgscollege är en organisation för certifierad samverkan mellan arbetsgivare, fackliga organisationer och utbildningsanordnare. Syftet är att samverka kring kompetensförsörjningsfrågor inom vård- och omsorgsbranschens gymnasiala yrkesgrupper, till exempel undersköterska. Samverkan sker på regional och lokal nivå inom kommuner och Västra Götalandsregionen. Samtliga kommuner i Sjuhärad deltar i samverkan.

Nuläge och förutsättningar

- Enligt prognos kommer det att saknas cirka 2 800 undersköterskor i Sjuhärad år 2035
- Antalet antagna till vård- och omsorgsutbildningar behöver öka, i nuläget ser vi dock ett minskat söktryck
- Nya arbetstidsbestämmelser innebär utmaningar vad gäller bemanning i verksamheterna
- Undersköterska blev en skyddad yrkestitel 2023. Hur många anställda behöver kompletterande/hela utbildningsinsatser för att nå upp till kraven för skyddad yrkestitel? Vilka förutsättningar har verksamheterna att ersätta personal som utbildar sig?

Vård- och omsorgscollege Sjuhärad

Mål och uppdrag 2024

- Öka antalet elever och studenter som söker vård- och omsorgsutbildning
- Öka antalet elever och studenter som fullgör sin vård- och omsorgsutbildning
- Kvalitetssäkra praktik, apl/LIA-platser
- Öka mångfalden på utbildningar och arbetsplatser genom en breddad rekrytering

Aktiviteter

- **Återcertifiering:** VOC Sjuhärad ska återcertifieras under 2024. Det gäller båda lokala college samt regionalt college.
- **Marknadsföringsinsatser:** Informationsmöten för studie- och yrkesvägledare inför gymnasievalet, medverkan i jobbmässor och öppet-husarrangemang, utåtriktade aktiviteter i samband med VO-Collegeveckan (vecka 42).

- **Regional stödstruktur för språkutvecklande arbetsplatser:** Aktiviteter för att långsiktigt stödja språkbudnen i deras uppdrag och erbjuda kontinuerlig kompetensutveckling
 - Chefsutbildningen "Fem nycklar till en språkutvecklande arbetsplats"
 - Regelbundna nätversträffar
 - Språkbudsutbildningar
 - En seminariedag kring språkutveckling på arbetsplatser
- **Kvalitetsutveckling handledning och validering:** Nätverksträffar samt temadag för vård- och omsorgslärare som arbetar med validering, handledardag med fokus på peer-learning. Genomförande av handledarutbildning steg 1,2 och 3. Övriga handledarutbildningar utifrån samverkansparternas behov.
- **Yrkesambassadörsutbildningar** utifrån samverkansparternas behov.

Navet science center

Verksamhet

Navet är en publik arena för bildning som ska vara med och utveckla Sjuhärad till en attraktiv och konkurrenskraftig delregion med hög utbildningsnivå och en befolkning med stort intresse för naturvetenskap, teknik, matematik och hållbar utveckling. På Navet sätts dessa ämnen i ett kreativt, upplevelsebaserat sammanhang baserat på vetenskap.

Navet ska:

1. Bidra till att Sjuhärad har barn och unga som upplever naturvetenskap, teknik, matematik och hållbar utveckling som intressanta och spännande ämnen.
2. Bidra till det livslånga lärandet genom att erbjuda kompetensutveckling och bildning inom naturvetenskap, teknik, matematik och hållbar utveckling.
3. Skapa upplevelser som stärker kreativitet och innovationsförmåga samt nyfikenhet och lust att lära om naturvetenskap, teknik, matematik och hållbar utveckling.
4. Vara en publik mötesplats för hållbar samhällsutveckling.

Navets vision är "Navet är en självklar aktör och samarbetspartner för förverkligande av Agenda 2030". Navets mission är "Navet ska inspirera till ökad nyfikenhet och lust att lära". Navet samverkar med offentlig sektor, akademi, näringsliv och samhälle.

Nuläge och förutsättningar

Som en konsekvens av arbetet med Affärsplan 2022-2025 har volymerna på Navet vuxit inom många områden. Exempel är en fördubbling av allmänhetens besök, två hundra möten och konferenser per år, eftermiddagsgrupper inom meningsfull fritid och omfattande resurser i olika projekt. Navet har svårt att växa ytterligare utan ett större organisatoriskt omtag. Det är av största vikt att under 2024 arbeta med interna rutiner och processer så att utvecklingen och tillväxten blir hållbar.

Kommande år är ekonomiskt utmanade för kommunerna i Sjuhärad. För skolorna kan det innebära mindre resurser för bussresor till Navet. För att möta detta kommer Navet att erbjuda fler mobila och digitala skolprogram som ett komplement till fysiska besök på Navet.

En viktig förutsättning för fortsatt utveckling av Navet är att säkerställa en långsiktig finansiering av driftverksamheten. Då Navet varit verksam i nuvarande lokaler i Simonsland i ca 20 år, finns även ett behov av reinvestering i lokalerna, såväl som en långsiktig planering av investeringar för att fortsatt kunna bedriva en attraktiv verksamhet.

Navet science center

Prioriterade insatser 2024

NAVET SKOLA & FÖRSKOLA

- 20 000 elever på skolprogram
- Minst ett digitalt program för alla stadier
- Mobila skolprogram; Det brinner, programmering och utomhusprogram
- Kommunstruktur för att möta hela årskurser likvärdigt
- Kombinationsprogram - Navet mersmak
- Experimentlådor för utlåning i Expo
- Genomlysning tillgänglighet och eventuella anpassningar
- Riktade insatser skolnärvaro/särbegåvning i dialog
- Tekniktrappan
- Drömstaden
- Forskarfredag
- SamBio
- Glokal aktion

NAVET KOMPETENS

- 1 250 individer i kompetensutvecklingsinsats (personal inom skola/utbildning)
- Lärande för hållbar utveckling, F-6 samt 7-9
- Utbildningserbjudande till kommunala förvaltningar och bolag inom hållbar utveckling
- Möjliggöra för pedagogiska utbildningar på Högskolan Borås att använda Ramshulan för utomhuspedagogik
- Genomlysning tillgänglighet och eventuella anpassningar

NAVET MÖTESPLATS

- Bibehålla 2023 års besöksantal
- Sträva efter att bibehålla betyg 4,8 på Google
- Skapa en årsplanering för besöksmålet och dess säsonger
- Öka försäljning i butiken från x kr till y kr per besökare
- Fokus att nå invånare i Göteborg, vuxna och äldre barn
- Ungas delaktighet i Sjuhärad
- Klimatneutrala Borås 2030
- Bibehålla 2023 års försäljningsnivå med bibehållen hög kvalitet
- 200 barn i pedagogiska aktiviteter utanför skoltid
- Socialt hållbart föräldrastöd i Borås
- Lovkurser och dagläger i samverkan

NAVET UTVECKLINGSARENA

- Samverkan Kunskapsnod Fullföljda studier Sjuhärad
- Uppföljning och dialog om fortsättning för Tekniktrappan
- Uppföljning och dialog om fortsättning för Ungas delaktighet
- Utifrån investeringsplan dialog med potentiella parter kring framtida samverkan

NAVET DRIFT

- Översyn och anpassningar SharePoint och digitala system
- Investeringsbudget
- Sponsoringserbjudande företag
- Struktur, rutiner och processer för en växande organisation
- Arbetsgruppsutveckling
- Översyn och anpassningar internkommunikation
- Arbeta för ökad kännedom och delaktighet, se prioriterade insatser i Kommunikationsplan
- Sörja för att utställningar och rum lockar till livslångt lärande, se prioriteringar i Investeringsplan och Driftsplan

Närvårdskontoret

Verksamhet

Närvårdssamverkan Södra Älvsborg omfattar kommunal primärvård, socialtjänst och skola i Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda samt regional hälso-och sjukvård i Södra Älvsborg.

Närvårdssamverkan Södra Älvsborg arbetar genom samverkan för att vården och omsorgen ska vara god och fungera sömlöst för den enskilde.

Närvårdskontoret har i uppdrag att koordinera, stödja, omvärldsbevaka, bereda ärenden samt följa upp samverkan inom olika grupper. Närvårdskontorets medarbetare har ett opartiskt förhållningssätt gentemot huvudmännen.

Nuläge och förutsättningar

Närvårdssamverkan är en del i varje huvudmans uppdrag och finansieras inom ramen för detta ansvar.

Vårdsamverkansparterna svarar för kostnaderna för Närvårdskontoret. Regionens parter står för 50 procent och kommunerna för 50 procent av kostnaderna. Kostnaderna fördelas utifrån folkmängd föregående år. Utöver den fasta finansieringen kan olika former av projektmedel tillkomma för att finansiera gemensamma utvecklingsprojekt inom ramen för Närvårdssamverkan Södra Älvsborg.

Närvårdskontoret har valt mål utifrån att sträva efter att vara en förebild i hur man samarbetar och samverkar, i det komplexa uppdrag som samarbetet mellan kommun och region innebär.

Närvårdskontoret

Aktiviteter och mätetal

Närvårdskontoret ska koordinera, stödja, omvärldsbevaka, bereda ärenden samt följa upp samverkan inom olika grupper.

Mätningarna görs via enkät, utskickad av Närvårdskontoret två gånger per år (augusti och december). Den text som anges inom parentes anger vem som är mottagare av respektive fråga. Målvärdet är att samtliga frågor ska besvaras med ja till minst 95 procent.

- Har Närvårdskontoret samordnat den årliga samverkanskonferensen på ett tillfredsställande sätt? (Styrgrupp)
- Har kallelsen kommit i tid, minst en vecka innan mötet? (Styrgrupp, DPS och Uppdragsgrupper, Beredningsgrupp)
- Är protokollen som skickas ut för justering tydliga? (Styrgrupp och Presidiet)
- Är informationsbrevet tydligt? (Styrgrupp)
- Är medarbetarna på Närvårdskontoret professionella? (Styrgrupp, DPS, Uppdragsgrupper och Beredningsgrupp)
- Är medarbetarna på Närvårdskontoret tillgängliga? (Styrgrupp, DPS, Uppdragsgrupper och Beredningsgrupp)
- Är ärendena väl beredda? (AU och Presidium)
- Ges rätt och tillräckligt stöd för att leda uppdragsgrupperna? (Ordförandena i uppdragsgrupperna)
- Ges rätt och tillräcklig handledning? (Projektledarna)



Övergripande bolagspolicy och reviderade ägardirektiv

Sammanfattning

Under 2023 lämnade kommunrevisionen en granskningsrapport avseende ägarstyrning i de kommunala bolagen. I samband med detta lämnades rekommendationer till förändringar som kan stärka kommunstyrelsens uppsiktsplikt, KS 2023/22. Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen bland annat att se över möjligheten att ta fram en övergripande bolagspolicy. Vidare rekommenderar revisionen kommunstyrelsen att föreslå att bolagen fastställer gällande ägardirektiv årligen i samband med bolagens årsstämmor, att årligen pröva de kommunala bolagen och sammanfatta ställningstagandet i ett överklagbart beslut, samt att säkerställa att kommunens uppdrag/direktiv till bolagen sker genom ägardirektiven.

Herrljunga kommun äger moderbolaget Nossan Förvaltningsaktiebolag som i sin tur är ägare till det kommunala bostadsbolaget Herrljunga Bostäder AB samt Herrljunga Elektriska och dess dotterbolag.

Kommunstyrelsen har gett förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag till en övergripande bolagspolicy. Förvaltningen har tagit fram ett förslag till ägarpolicy och generella ägardirektiv för kommunala bolag ägda av Herrljunga kommun.

I förvaltningens förslag till ägarpolicy och generella ägardirektiv beaktas de rekommendationer som revisionen lämnat i samband med granskning. I policyn anges bland annat att kommunfullmäktige ska årligen i samband med ekonomi- och verksamhetsplan för kommande treårsperiod ge ägardirektiv till helägda aktiebolag. Bolagsstämman ska årligen fastställa bolagets ägardirektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-24
Förslag till Ägarpolicy för Herrljunga kommuns bolag

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ägarpolicy för Herrljunga kommuns bolag.

Kaisa Lundqvist
Ekonomichef

Expedieras till: Ekonomichef, kommundirektör, förtroendevalda revisorer
För kännedom: Eva-Lena Helge Egsonius
till:

DIARIENUMMER: KS 199/2023 101
FASTSTÄLLD: 2024-xx-xx
VERSION: xxxx
SENAST REVIDERAD: åååå-mm-dd
GILTIG TILL: tills vidare
DOKUMENTANSVAR: Kommundirektör

Ägarpolicy och generella ägardirektiv för kommunala bolag

Ägarpolicy för bolag ägda av Herrljunga kommun

Innehåll

Inledning.....	2
Syfte.....	2
Styrdokument	2
Roller och ansvar.....	2
Bolagsordning.....	4
Bolagsstämman.....	4
Bolagsstyrelse.....	5
Uppföljning.....	5

Inledning

Herrljunga kommun har valt att bedriva delar av sin verksamhet i bolagsform. Denna verksamhet ska, liksom verksamheten i förvaltningsform, generera nytta för kommunen och dess medborgare.

Kommunallagen ställer krav på kommunalt inflytande och kontroll över all kommunal verksamhet, även den som ägs och bedrivs i bolagsform. De kommunalt ägda bolagen representerar stora tillgångar som kommunfullmäktige har ett politiskt och ekonomiskt ansvar för vilket erfordrar att man har en löpande uppsikt över bolagens utveckling, resultat och ställning.

Herrljunga kommun har valt att organisera de kommunala bolagen i en koncernstruktur där kommunen är ägare av holdingbolaget Nossan förvaltningsaktiebolag (Nossan), som i sin tur är hel- eller delägare i koncernen ingående bolag. Nossans uppgift är att bedriva den operativa ägarstyrningen för de bolag som ingår i koncernen. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt för alla kommunala bolag.

Syfte

Syftet med ägarpolicy för kommunala bolag är att fastställa ramarna för styrningen, och förtydliga rollen mellan kommunen som ägare och bolagen.

Styrdokument

Kommunfullmäktiges dokument för ägarstyrning är:

Ägarpolicy och generella ägardirektiv – ägarroll och ägarstyrning av kommunala aktiebolag i Herrljunga kommun. Gäller för samtliga bolag och ska beslutas av kommunfullmäktige.

Bolagsordning – det styrande dokument som tillsammans med aktiebolagslagen sätter ramarna för aktiebolagets verksamhet. I bolagsordningen fastställer kommunfullmäktige det kommunala ändamålet, de kommunala befogenheterna och de kommunalrättsliga principerna som aktiebolaget har att verka under.

Ägardirektiv – som är ägarens förväntningar och krav på bolaget. Ett ägardirektiv kan innehålla både verksamhetsspecifika och finansiella direktiv och kan gälla för ett enskilt aktiebolag eller för flera gemensamt. Ägardirektiven skapar en tydlighet mellan ägare och bolagsstyrelsen om synen på aktiebolagets framtida utveckling. Direktiven ska antas på bolagsstämman och är bindande för bolaget och dess ledning.

Roller och ansvar

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och ska besluta i kommunens viktigaste frågor.

Kommunfullmäktige är lagstadgad ägare av kommunala aktiebolag och har övergripande ansvar för dessa.

Kommunfullmäktige ska sätta ramarna för kommunala aktiebolag genom att fastställa styrande dokument.

Kommunfullmäktige ska utse styrelseledamöter och i förekommande fall ordförande och vice ordförande. För publika aktiebolag sker val i enlighet med aktiebolagslagen.

Kommunfullmäktige ska utse lekmannarevisorer som granskar aktiebolagens efterlevnad av kommunfullmäktiges styrdokument och bedömer aktiebolagens interna kontroll.

Kommunfullmäktige ska i ekonomi- och verksamhetsplan med budget ge ägardirektiv till helägda aktiebolag för kommande treårsperiod. Direktiven ska innehålla bolagsspecifika ägardirektiv och finansiella direktiv med förväntad utdelning.

Kommunfullmäktige kan när omständigheterna kräver besluta om särskilda direktiv för kommunala bolag, vilket innebär tillägg eller förändring av mål eller uppgifter för bolaget.

Kommunfullmäktige ska följa upp ägardirektivens efterlevnad i årsredovisningen för kommunkoncernen.

Kommunfullmäktige ska ta ställning i frågor av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ansvar är att ha uppsikt över de kommunala bolagen och att årligen besluta om bolagens verksamhet bedrivits ändamålsenligt och inom ramen för den kommunala kompetensen samt vidta åtgärder om så inte varit fallet.

Kommunstyrelsen svarar för ägarpolicyn för de kommunala bolagen och ägardirektiven till koncernmoderbolaget Nossan samt de bolag som ägs av kommunen men som inte ingår i Nossan-koncernen.

En plan för möte mellan ägare, bolag och stiftelser upprättas årligen av kommunstyrelsen.

Nossan

Nossan förvaltningsaktiebolag svarar för att ägardirektiv för dotterbolagen är aktuella och föreslår förändringar för beslut i kommunfullmäktige. Ägardirektiven ska upprättas i samråd med bolagen för att dessa ska kunna ta ansvar för de uppgifter som i samförstånd lagts på dem. Viktiga inslag i ägarstyrningen är ett aktivt styrelsearbete och förtroende mellan ägaren och av denne utsedda styrelse.

I syfte att uppnå en god kontroll och styrning över bolagen har Nossan som uppgift att utöva den operativa styrningen av koncernen. Därför kan Nossan upprätta de styrdokument som krävs för att uppnå full effekt avseende den operativa ägarstyrningen för bolagen som ingår i koncernen.

En plan för möte mellan ägare och bolagsledning upprättas årligen av koncernmoderbolaget Nossan som har det samordnande ansvaret för de kommunala bolagen som ingår i Nossankoncernen.

Bolagsordning

Bolagsordningen lägger grunden för bolagets existens. I den anges vad bolaget ska ägna sig åt, dvs. föremålet för bolagets verksamhet, det kommunala ändamålet och ett antal grundläggande regler för aktiekapital, styrelsesammansättning, räkenskapsår och vilka ärenden som ska förekomma på ordinarie stämma. Bolagsordningen beslutas av kommunfullmäktige och antas av respektive bolags bolagsstämma.

Bolagen omfattas av de kommunalrättsliga självkostnads-, likställighets-, och lokaliseringsprinciper om inte verksamheten enligt lag eller praxis är undantagen från dessa krav. Helägda bolag och bolag där kommunen innehar rättsligt bestämmande inflytande omfattas undantagslöst av offentlighetsprincipen samt lagen om offentlig upphandling.

Bolagsstämman

Bolagsstämman är aktiebolagets högsta beslutande organ i vilket aktieägaren utövar sitt inflytande genom rösträtt.

Ägarombud röstar på bolagsstämman i enlighet med utfärdade instruktioner.

Bolagsstämman ska på ordinarie stämma behandla de ärenden som anges i bolagsordningen.

Bolagsstämman ska i förekommande fall behandla ärenden som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller som framgår av kallelse från bolagets styrelse.

Bolagsstämman ska anta bolagsordning och i förekommande fall anta ägardirektiv och aktieägar- eller konsortialavtal.

Bolagsstämman ska besluta om ersättningsnivå för lekmannarevisor och biträde

Bolagsstämman ska årligen fastställa bolagets ägardirektiv

Bolagsstyrelse

Bolagsstyrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter.

Bolagens verksamhet ska drivas på affärsmässig grund inom ramen för målet om långsiktig affärsnytta.

Bolagsstyrelsen ska tillse att verksamheten drivs i enlighet med de styrande dokument som kommunfullmäktige fastställt ska gälla för aktiebolaget och i enlighet med gällande lagar och författningar.

Bolagsstyrelsen ska bidra till uppfyllandet av kommunfullmäktiges mål.

Bolagsstyrelsen ska följa kommunfullmäktiges vision, policyer, program och planer, i de delar som är tillämpliga för bolagets verksamhet. Bolagsstyrelsen ska följa Herrljunga kommuns finanspolicy.

Bolagsstyrelsen ska lämna underlag till koncernens och kommunens årsredovisning enligt instruktion.

Bolagsstyrelsen ska i sin verksamhetsplanering utgå från direktiv i kommunfullmäktiges treåriga ekonomi- och verksamhetsplan.

Bolagsstyrelsen ska årligen ta fram en arbetsordning för arbetet samt en vd- och rapportinstruktion.

Bolagsstyrelsen ska följa Herrljunga kommuns arkivreglemente.

Uppföljning

Kommunstyrelsen ansvarar för uppföljning av ägarpolicy



KS § 211

DNR KS 2023/199

Begäran om dispens avseende återkoppling om övergripande bolagspolicy och reviderade ägardirektiv

Sammanfattning

Kommunrevisionen har tidigare under 2023 lämnat en granskningsrapport avseende ägarstyrning i de kommunala bolagen, samt lämnat rekommendationer till förändringar som kan stärka kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Kommunstyrelsen beslutade därför i februari att ge förvaltningen i uppdrag att till decembermötet återkomma med ett förslag till en övergripande bolagspolicy samt att genomföra en översyn av ägardirektiv med utgångspunkt i nu gällande målstyrning. Arbetet är pågående och förvaltningen väntar på svar från Sveriges kommuner och regioner (SKR) kring generella ställningstaganden om stiftelser innan förslaget till policy och direktiv kan färdigställas. Förslag till övergripande bolagspolicy och reviderade ägardirektiv bedöms bli klart till första kommunstyrelsemötet under 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-12-04

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Förvaltningen beviljas dispens till kommunstyrelsemötet den 1 februari 2024 avseende återrapporering om övergripande bolagspolicy och reviderade ägardirektiv.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningen beviljas dispens till kommunstyrelsemötet den 1 februari 2024 avseende återrapporering om övergripande bolagspolicy och reviderade ägardirektiv.



Översyn av samtliga ägardirektiv för bolagen

Sammanfattning

Under 2023 lämnade kommunrevisionen en granskningsrapport avseende ägarstyrning i de kommunala bolagen. I samband med detta lämnades rekommendationer till förändringar som kan stärka kommunstyrelsens uppsiktsplikt, KS 2023/22.

Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen bland annat att se över möjligheten att uppdatera och revidera ägardirektiven.

Herrljunga kommun äger moderbolaget Nossan Förvaltningsaktiebolag som i sin tur är ägare till det kommunala bostadsbolaget Herrljunga Bostäder AB samt Herrljunga Elektriska och dess dotterbolag.

Kommunstyrelsen har gett förvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn av ägardirektiv med utgångspunkt i nu gällande målstyrning. Förvaltningen har genomfört en översyn av det gemensamma ägardirektivet för bolag ägda av Herrljunga kommun. Översynen omfattar inte särskilda ägardirektiv för respektive bolag under Nossan Förvaltningsaktiebolag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-24

Förslag till gemensamt ägardirektiv Nossan Förvaltningskoncern

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna revidering av gemensamt ägardirektiv för Nossan Förvaltningskoncern.

Kaisa Lundqvist
Ekonomichef

Expedieras till: Ekonomichef, kommundirektör, förtroendevalda revisorer
För kännedom till: Eva-Lena Helge Egsonius

Ärende 4

DIARIENUMMER:	KS 242/2015 900
FASTSTÄLLD:	2024-xx-xx
VERSION:	3
SENAST REVIDERAD:	2024-xx-xx
GILTIG TILL:	tills vidare
DOKUMENTANSVAR:	Kommundirektör

Ägardirektiv

*Gemensamt ägardirektiv för bolag ägda av
Herrljunga kommun*



Herrljunga
kommun

Det gemensamma ägardirektivet är fastställt av Herrljunga kommun i Kommunfullmäktige 2016-03-08 § 24 och antaget vid bolagens årsstämmor mars 2016. Det gemensamma ägardirektivet är senast reviderat 2019-12-10 KF §189.

Visionen för Herrljunga kommun

~~VÅGA VILJA VÄXA~~

De kommunala aktiebolagen och stiftelsen ska arbeta i enlighet med av Herrljunga kommunfullmäktige antagna vision, övergripande mål och inriktningsmål. **Herrljunga kommun har tre övergripande fokusområden med sikte på Växtkraft 10 000 och tre kommunövergripande mål per fokusområde, sammanlagt nio mål.**

Växtkraft 10 000			
Fokusområde	En hållbar och inkluderande kommun	En välkomnande och attraktiv kommun	En utvecklande kommun
	Vi tar ansvar för vår gemensamma framtid. Hållbarhetsbegreppet genomsyrar alla beslut och aktiviteter.	Vi arbetar för en trygg och stimulerande miljö med medborgare, företagande och besökare i fokus. En småstadsidyll nära storstad och fritid, du är i centrum!	Vi skapar infrastrukturer i framkant, och tillsammans uppnår vi tillväxt genom nytänkande
Kommun-övergripande mål	<ol style="list-style-type: none"> Herrljunga ska ta miljöansvar och effektivt hushålla med naturens resurser, nu och i framtiden. Herrljunga kommun ska ha en god ekonomisk hushållning. Herrljunga kommun ska ha socialt hållbara verksamheter som främjar trygghet, 	<ol style="list-style-type: none"> Att aktivt marknadsföra och lyfta fram Herrljunga kommuns goda egenskaper och företagande. Herrljunga kommun är en trygg plats att besöka, och leva och verka i. Herrljunga kommun främjar samarbete i hela kommunen. 	<ol style="list-style-type: none"> Oavsett ålder ges möjlighet till livslångt lärande och god livskvalitet. Herrljunga kommun främjar ett aktivt och starkt lokalt näringsliv Herrljunga kommun ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande

	inkludering och jämställdhet.		
--	-------------------------------	--	--

I Herrljunga kommuns utvecklingsplan "Växtkraft 10 000" framgår att en välskött kommunal ekonomi är en förutsättning för att nå det övergripande strategiska målet med 10 000 invånare år 2020. Med det menas att en ansvarsfull hushållning med skattemedel är en förutsättning för att kommunen ska kunna utgöra en aktiv och handlingskraftig part i utvecklingsarbetet och därmed kunna garantera en god offentlig service till medborgarna.

Övergripande strategiska mål

Herrljunga kommun har 10 000 invånare år 2020.

Inriktningsmål

För att nå det övergripande målet har kommunfullmäktige fastställt inriktningsmål, vilka är:

- Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!
- Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!
- Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!
- Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!
- Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!
- Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige antagna personalpolitiska programmet!

Gemensamt ägardirektiv

För de bolag som ingår i Nossan Förvaltningsaktiebolag-koncernen (nedan benämnd koncernen) gäller följande gemensamma ägardirektiv.

I detta dokument, gemensamt ägardirektiv, anges det som gäller för samtliga bolag som ingår i koncernen. För varje bolag finns dessutom ett särskilt ägardirektiv som innehåller unika direktiv för just det bolaget, samt eventuella preciseringar av det som ingår i detta dokument.

Varje bolag ska via det särskilda ägardirektivet ha ett väl kommunicerat uppdrag, så att bolaget med god kvalitet och resurseffektivt kan förverkliga uppsatta mål.

Det gemensamma ägardirektivet och det särskilda ägardirektivet är fastställt och beslutat av kommunfullmäktige i Herrljunga Kommun. och därefter antagna på bolagsstämma i bolagen. **Bolagen ska årligen fastställa bolagets ägardirektiv på bolagsstämman.**

1. Allmänt

Herrljunga kommun bedriver en del av sin verksamhet i bolagsform. Bolagen har samma övergripande syfte som den verksamhet som bedrivs i förvaltningsform, nämligen att skapa nytta för Herrljunga kommun och dess medborgare. Herrljunga kommun har organiserat hel eller delar av sin bolagsverksamhet i en koncern med Nossan Förvaltningsaktiebolag som moderbolag.

1.1 Regelverk och begränsningar

De kommunala bolagen ska i sin verksamhet förhålla sig till två övergripande lagar, dels kommunallagen (KL) och dels aktiebolagslagen (ABL). Det innebär att bolagen har en sammansatt uppgift där det ska råda balans mellan allmännytta (nytta för medborgarna) och affärsmässighet (en strikt företagsekonomisk lönsamhet). Ovanstående uppgift skrivs ut i respektive bolags bolagsordning och utgör det kommunala ändamålet med verksamheten. Bolagen är instrument för att sköta kommunala angelägenheter och begränsas av samma kommunalrättsliga principer som övrig kommunal verksamhet i den mån inget särskilt är stadgat i lag. Bolagen får således inte bedriva verksamhet eller vidta åtgärder som inte är förenligt med de kommunala principerna.

Förutom genom lag och författning regleras bolagens verksamhet och bolagens förhållande till kommunen genom:

- bolagsordning
- **ägarpolicy och generella ägardirektiv**
- gemensamt ägardirektiv ~~och särskilt ägardirektiv för respektive bolag~~
- särskilt ägardirektiv för respektive bolag
- av fullmäktige antagna program, planer, visioner, policys och andra styrdokument som anges i ägardirektiven.

1.2 Principer för styrning

Herrljunga Kommun ska ha en aktiv ledning och styrning av sina bolag. Detta innebär bl. a. att löpande utvärdera:

- verksamheten och verksamhetsformen
- bolagens strategier och mål
- hur bolagen sköts av bolagsledningen och styrelsen

Moderbolaget Nossan Förvaltningsaktiebolag ska utöva styrning och uppföljning av de bolag som ingår i koncernen. Det ska finnas en aktiv dialog och kommunikation mellan moderbolaget och dotterbolagen. Nossan Förvaltningsaktiebolag skall i förekommande fall rapportera till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

1.3 Ägardirektivets syfte

Syftet med ägardirektiven är att det dels ska finnas en tydlighet i förhållandet mellan dotterbolagen och moderbolaget i koncernen, dels en tydlighet i förhållandet mellan moderbolaget, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Bolagen ska vidare med hjälp av ägardirektiven ha ett så väl kommunicerat

uppdrag som möjligt så att respektive bolag på ett resurseffektivt sätt och med god kvalitet kan förverkliga uppsatta mål.

2. Ägarstyrning – ansvarsfördelning

2.1 Ägaransvar enligt kommunallagen

I 10 kap 2--4 §§ KL anges att kommunfullmäktige kan överlämna vården av en kommunal angelägenhet till ett aktiebolag och vad som då ankommer på kommunfullmäktige att besluta.

2.2 Ägarens uppsikt enligt kommunallagen

Bolagen står i sin verksamhet under kommunstyrelsens uppsikt enligt 6 kap. 1 § KL, denna uppsiktsplikt kan inte delegeras. Kommunfullmäktige har emellertid uppdragit åt Nossan Förvaltningsaktiebolag att utöva tillsyn samt uppföljning av de bolag som ingår i koncernen.

Bolagen erinras om att kommunstyrelsen enligt 6 kap 9 § KL har att fatta årliga beslut huruvida verksamheten varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

2.3 Bolagsstämmor

På bolagsstämman utövas aktieägarnas lagstadgade inflytande i bolaget och stämman är därför ett forum för kommunen att utöva formell ägarstyrning. Bolagsstämman utgör således bolagets högsta beslutande organ.

Utöver vad som anges i bolagsordningen om bolagsstämma ska också följande gälla:

Kommunstyrelsen utser ägarrepresentant till bolagsstämmor i Nossan Förvaltningsaktiebolag. Styrelsen för Nossan Förvaltningsaktiebolag utser ägarrepresentant till övriga bolags årsstämmor.

2.4 Bolagens styrelser

Tillsättande

Styrelseledamöterna i respektive bolag ska utses av kommunfullmäktige och anmälas på bolagsstämman. I delägda bolag ska kommunen med beaktande av 10 kap. 4 § kommunallagen komma överens med övriga aktieägare om hur styrelseledamöter ska utses.

Uppgifter

Respektive bolagsstyrelse svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Styrelsen har det operativa ansvaret för bolaget och att verksamheten bedrivs i enlighet med vad som har beslutats på årsstämman. Styrelsen ska se till att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

2.5 Verkställande direktör

Tillsättande

Styrelsen i respektive bolag utser verkställande direktör. Inför tillsättande och entledigande av verkställande direktör ska samråd ske med Nossan Förvaltningsaktiebolags styrelse samt kommundirektör. Innan rekryteringsprocess gällande tillsättande av VD startar ska samråd ske med Nossan Förvaltningsaktiebolags styrelse samt kommundirektör om kravprofil samt tjänstens utformning och villkor.

Uppgifter

Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Den verkställande direktören får dessutom utan styrelsens bemyndigande vidta åtgärder som med hänsyn till omfattningen och arten av bolagets verksamhet är av ovanligt slag eller av stor betydelse, om styrelsens beslut inte kan avvaktas utan väsentlig olägenhet för bolagets verksamhet.

3. Kommunalrättsliga principer

Bolagen bedriver kommunal verksamhet. För sådan verksamhet gäller bland annat principer enligt KL såsom lokaliseringsprincipen, likställighetsprincipen, förbud mot riktat stöd till enskild näringsidkare samt självkostnadsprincipen. Koncernens bolag har ett ansvar att efterleva dessa principer om inget annat framgår av lag, vilket också följer av bolagens bolagsordningar.

3.1 Lokaliseringsprincipen (2 kap § 1 KL)

Bolagen ska normalt endast bedriva sin verksamhet inom det geografiska området Herrljunga kommun. Lokaliseringsprincipen gäller inte för verksamheter som undantas enligt ellagen.

3.2 Likställighetsprincipen (2 kap § 3 KL)

Bolagen ska behandla de kunder som är kommunmedlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för annan behandling.

3.3 Förbud mot riktat stöd till enskild näringsidkare (2 kap § 8 KL)

En kommun får allmänt främja näringslivet men får inte stödja en enskild näringsidkare såvida det inte finns synnerliga skäl. Ovanstående gäller även bolagen.

3.4 Självkostnadsprincipen (8 kap § 6 KL)

Bolagen ska vid sin prissättning räkna med samtliga kostnader som vid normal affärsmässig drift är motiverade från företagsekonomisk synpunkt. Det innebär att också relevanta interna och kalkylerade kostnader ska ingå. I självkostnaden ska också ingå kapitalkostnader samt skälig avkastning på eget kapital. Självkostnadsprincipen gäller inte för verksamheter som undantas enligt speciallagstiftning såsom ellagen, fjärrvärmelagen eller lagen om allmännyttiga bostadsbolag etc.

4. Insyn och ägardialog

4.1 Information till allmänheten

Koncernens bolag ska skapa lämpliga förhållanden för återkommande dialog med allmänheten utifrån varje bolags förutsättningar. Bolagen ska kännetecknas av öppenhet och ett serviceinriktat arbetssätt.

4.2 Kommunens insyn i bolagens verksamhet

Bolagen inom **Nossankoncernen** ska hålla Nossan Förvaltningsaktiebolag informerad om sin verksamhet och planerade åtgärder av vikt. **Övriga bolag ska hålla ägaren, här kommunstyrelsen och kommunfullmäktige, informerad om sin verksamhet och planerade åtgärder av vikt.** Nossan Förvaltningsaktiebolag äger rätt att ta del av **koncern**bolagens handlingar och räkenskaper samt i övrigt

inspektera bolagen och deras verksamhet. **Herrljunga kommun som ägare har rätt att ta del av samtliga bolag och stiftelsers handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolagen och deras verksamhet.**

Detta gäller dock endast i den mån detta inte möter hinder på grund av författningsreglerad sekretess.

Bolagen ska löpande sända följande handlingar till Nossan Förvaltningsaktiebolag samt till kommunens registrator (herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se):

- protokoll från styrelsemöten och bolagsstämma, inklusive bilagor
- årsbudget och eventuell flerårsplan
- affärsplan, ekonomiska rapporter, delårsrapport och underlag för koncernbokslut
- årsredovisning med revisionsberättelse och lekmannarevisorernas granskningsrapport

Bolagen ska i övrigt lämna de uppgifter och handlingar som Nossan Förvaltningsaktiebolag eller kommunstyrelsen begär.

Bolagens styrelser ska årligen i årsredovisningen, utöver vad som stadgas i ABL, redovisa hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det i bolagsordningen fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna.

4.3 Ägardialog

Nossan Förvaltningsaktiebolag ska under året ha en återkommande dialog med bolagen. I förekommande fall behandlas dessa ärenden av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Bolagens årsstämmor är ett naturligt tillfälle för samlad dialog. Därutöver hålls ägardialoger, normalt två per år med Nossan Förvaltningsaktiebolag samt två per år med kommunstyrelsens presidie.

5. Frågor av principiell beskaffenhet

5.1 Inhämtnande av moderbolagets ställningstagande

Bolagen i koncernen ska bereda Nossan Förvaltningsaktiebolag möjlighet att ta ställning innan sådana beslut fattas som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Till denna beslutskategori hör:

- Planer som gäller ändrad inriktning av bolagets verksamhet eller start av ny rörelsegren eller nedläggning av befintlig sådan
- Förvärv, bildande, försäljning eller fusionering av dotterbolag
- Förvärv av aktier i annat företag om inget annat anges i respektive bolags särskilda ägardirektiv
- Förvärv eller försäljning av fastigheter vilka är av sådan omfattning att de påverkar bolagets långsiktiga ekonomi
- Större investeringar vilka är av sådan omfattning att de väsentligt påverkar bolagets långsiktiga ekonomi

5.2 Inhämtnande av kommunfullmäktiges ställningstagande

Det ankommer på Nossan Förvaltningsaktiebolags styrelse att bedöma när ett ärende är av sådan vikt eller principiell beskaffenhet att det ska lämnas vidare till kommunfullmäktige för ställningstagande.

Följande ärenden ska dock alltid föreläggas kommunfullmäktige:

- förvärv, bildande eller försäljning av dotterföretag
- förvärv av aktier i annat företag om inte annat anges i respektive bolags särskilda ägardirektiv
- större/strategiska försäljningar eller köp av fastigheter
- större investeringar som ändrar inriktning på nuvarande verksamhet och/eller som väsentligt kan påverka bolagets ekonomi eller annars är av strategisk betydelse för kommunen.

I ärenden där koncernen kan lida skada genom att avvakta kommunfullmäktiges beslut äger Nossan Förvaltningsaktiebolags styrelse fatta beslut utan att höra kommunfullmäktige. I sådant fall ska beslutet i efterhand rapporteras till kommunfullmäktige.

6. God ekonomisk hushållning

Kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom sådana juridiska personer som avses i KL 10 kap. 2-6 §§.

Gemensamt för bolagen i koncernen är att Herrljunga Kommuns ägande är långsiktigt, vilket påverkar utformningen av vision, verksamhetsmål och finansiella mål. Utgångspunkten är därför bl a att avkastningen som bolagen genererar huvudsakligen ska användas i koncernen. För finansiella mål är inriktningen att bolagen skall sträva efter, en för branschen, god resultatnivå och soliditet i syfte att bolagen skall kunna utveckla sin verksamhet och att kommunens risktagande minskar. Detaljerade mål för varje bolag finns i bolagets särskilda ägardirektiv.

Bolagen ska i övrigt förvalta sin fasta egendom så effektivt att den behåller eller ökar sitt värde.

7. Tillämpning av övergripande beslut och styrdokument

7.1 Övergripande

Koncernen omfattas, utöver nämnda regelverk och begränsningar i 1.1, av de övergripande beslut och styrdokument för kommunen som fastställs av kommunfullmäktige. Dokumenten, och eventuella preciserings för respektive bolag som anges i det särskilda ägardirektivet, ska bekräftas på årsstämman.

7.2 Särskilda uppdrag

Eventuella preciserings för respektive bolag anges i det särskilda ägardirektivet. Särskilda uppdrag som getts till ett eller några bolag anges i respektive bolags särskilda ägardirektiv.

7.3 Bolagens styrelser

Arvode till styrelse och lekmannarevisorer utgår enligt kommunens arvodesregler. Lekmannarevisorer ska tillställas protokoll.

7.4 Resor

Beslut om utlandsresa (utanför Norden) för VD beslutas av ordförande i respektive bolag.

8. Ekonomi

Övergripande ekonomiska och finansiella mål för koncernen beskrivs under avsnitt 6 samt i respektive bolags särskilda ägardirektiv.

8.1 Finansförvaltning

Koncernen Nossan Förvaltningsaktiebolag omfattas av kommunens finanspolicy. Herrljungas kommunstyrelseförvaltning samordnar all finansförvaltning för kommunkoncernen. Bolagens kapitalbehov ska tillgodoses genom "internbankverksamhet". Bolagen ska vara anslutna till Herrljunga kommuns finansiella koncernkonto.

8.2 Utdelning, koncernbidrag och aktieägartillskott

Bolagen ska lämna koncernbidrag/utdelning som årligen beslutas av Nossan Förvaltningsaktiebolag. Koncernbidrag som utgör bokslutsregleringar inom koncernen beslutas av Nossan Förvaltningsaktiebolag. Koncernbidragen fastställs i samband med att årsredovisningen behandlas vid respektive bolags årsstämma.

Respektive bolag ska varje år disponera resultatet så att det, i förekommande fall, fastställda utdelningskravet i form av koncernbidrag eller utdelning till ägaren kan uppfyllas.

8.3 Tidplaner för budget, uppföljning och bokslut

Bolagen ska i budget inför det kommande året i samråd med moderbolaget planera hur det budgeterade resultatet ska disponeras. Bolagen ska medverka i den koncernredovisning som bolagskoncernen respektive kommunkoncernen är skyldig att upprätta, samt avlämna ekonomirapporter, delårsrapporter och årsredovisning på tider som Herrljunga kommunstyrelseförvaltning alternativt Nossan Förvaltningsaktiebolag beslutar.

8.4 Uppföljning

Bolagens styrelse och verkställande direktör ska i förvaltningsberättelsen redovisa hur verksamheten har bedrivits och utvecklats under det gångna året i förhållande till det ändamål som bolagsordningen anger, samt hur måluppfyllelsen har varit vad gäller de mål som finns angivna i ägardirektivet.

Utöver aktiebolagslagen stadgar ska bolagens förtroendevalda revisorer, mot bakgrund av det kommunala syftet med bolagen och dess verksamheter, medverka i granskning enligt kommunallagen och pröva huruvida verksamheten bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Bolagens lekmannarevisorer har i uppdrag att i granskningsrapport redogöra för genomförd förvaltnings- och verksamhetsrevision och bedömning av utfallet av verksamheten i form av ändamålsuppfyllelse och måluppfyllelse.

8.5 Övrigt

Bolagen får inte pantsätta aktier eller lämna borgen.

9. Samordning inom koncernen och mellan kommunen och koncernen

Bolagen ska i sin verksamhet tillämpa ett koncerntänkande och samordning ska bland annat ske där vinst kan uppstå för kommunkoncernen som helhet. Nossan Förvaltningsaktiebolag ska tillsammans med bolagen verka för ett totalekonomiskt effektivt resursutnyttjande inom koncernen samt i relation till kommunen. Samhörigheten ska stärkas och den samlade koncernnyttan ska vara vägledande i all verksamhet. Så långt det är möjligt ska kommunens kompetenser inom områden såsom HR, finans, juridik, kommunikation och upphandling komma bolagen till del.

10. Administrativa rutiner

10.1 Bolagens handlingar

Bolagen ska hålla sina handlingar förvarade och registrerade så att återsökning kan ske enligt offentlighets- och sekretesslagen. I bolag där kommunen utövar rättsligt bestämmande inflytande ska bolaget arkivera sina handlingar enligt arkivlagen. Vad som gäller för kommunens arkivvård ska också tillämpas av bolagen.

10.2 Utlämnande av allmänna handlingar

Vad som föreskrivs i tryckfrihetsförordningen om rätt att ta del av allmänna handlingar hos myndigheter ska i tillämpliga delar gälla också handlingar hos koncernens bolag då kommunen utövar ett rättsligt bestämmande inflytande. Ovanstående gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

11. Extraordinär händelse och höjd beredskap

Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap reglerar kommunens skyldighet att minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred.

Bolaget har skyldighet att ingå i kommunens krisorganisation och på samma sätt som kommunen planera sin verksamhet för robusthet och skydd mot extraordinära händelser. Således skall bolaget upprätta plan för extraordinära händelser, revidera planen årligen och se till att planerna bygger på riskanalyser inom respektive verksamhetsområde. Vidare ska bolaget, i den utsträckning som de blir kallade, delta i övningar som kommunen genomför i krishantering.

Bolaget har skyldighet att omedelbart till kommundirektören anmäla händelser som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

På begäran av krisledningsnämnden är bolaget skyldigt att bistå krisledningsnämnden vid extra ordinär händelse eller höjd beredskap i den omfattning som den extra ordinära händelsen eller den höjda beredskapen bedöms kräva.



Slutrapport avseende översyn av kaffe-/teavdraget

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning har begärt in återrapport kring utredning av kaffeavdraget (§228/23-12-11). Herrljunga kommun har idag ett så kallat kaffeavdrag för anställda och hel/deltidspolitiker i Herrljunga kommun. Kaffeavdraget motsvarar 40kr/månad och dras automatiskt från lönen vid löneutbetalningen varje månad. Kaffeavdraget innefattar fri tillgång till kaffe, te och mjölk (samt choklad på vissa ställen) under arbetstiden. Kontot för att hantera livsmedelsinköp gällande kaffe, te mm. ligger i dag under Kostenheten i Samhällsbyggnadsförvaltningen. Kontot är tänkt att vara avgiftsfinansierat, men då kostnaderna överskridit intäkterna har samhällsbyggnadsförvaltningen tillfört 160 tkr för att ha en grundfinansiering, Kontot belastas inte av inköp/hyra av Kaffemaskiner/Bryggare utan täcker enbart Livsmedel (kaffe/te/choklad/mjölk, kaffefilter mm). Idag görs kaffeavdrag på 382 medarbetare av 754 tillsvidareanställda, vilket motsvarar 50% av personalstyrkan. Intäkterna motsvarar 183360kr årligen. De totala kostnaderna för kaffe/te, Choklad mm landar i år på 490tkr. Detta innebär ett underskott om 307tkr, exklusive medel som tillförts från samhällsbyggnadsförvaltningen om 160tkr. Med detta tillskott ligger underskottet på 147tkr. Under utredningen har inkommit synpunkter på rättvisaspekter, så som att kaffeavdraget även finansierar kaffet för besökare och andra som inte har kaffeavdrag. Det framkommer också krav på laktosfri mjölk, havremjölk mm. där kostnaderna tenderar att stiga, dels i fråga om inköpskostnaderna och dels ifråga om arbetstiden för kökspersonalen för att specialbeställa vissa livsmedel. Det kan redan nu konstateras att åtgången på mjölk verkar vara mycket hög samt att Kaffemaskiner tar mycket medel i anspråk. Utifrån ovanstående bör Kommunen i nuläget inrikta sig på att antingen öka kaffeavdragets storlek och antalet med kaffeavdrag, eller ta bort kaffeavdraget i sin helhet. Tar kommunen bort kaffeavdraget i sin helhet, så skulle kostnaderna uppskattas bli 290tkr på årsbasis. I denna summa ingår enbart Kaffe och Te samt filter till kaffebryggarna, Kaffemaskiner och andra specialbryggare ingår ej.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-22

Kommunfullmäktige § 197/2023-12-14

Kommunfullmäktige § 13/202-02-06

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner slutrapport avseende översyn av kaffe-/teavdraget.

Kristian Larsson
HR-chef



Ekonomisk bedömning
Kostnaderna för Kaffe, te, kaffefilter, mjölk mm.

Livsmedel som redovisas under kostnadsställe för kaffeavdrag.

Livsmedel	Total (Kr)	Kvantitet (Kg)	
Kaffe	262 287 kr	2340	
Te	217 44 kr	37	
Choklad	4 497 kr	28	
Kaffefilter	1 220 kr	Oklart	
Mjölk	18 622 kr	Oklart	Hämtas ut från Kommunala köken
Mjölk	17 517 kr	1110	Beställs till Kommuncafet och TB-huset.
Cafe/Bar	16 4041 kr	Oklart	Finns i Mörlanda och Horsby (kaffemaskiner, ingår mjölk, te, choklad mm.
Total	489 928 kr		
Intäkt SBF	160 000 kr		Medel från samhällsbyggnadsförvaltningens budget
Intäkt Kaffeavdrag medarbetare	183 000kr		
Total	-146 568kr		

(Kostnaderna omfattar ej den totala kostnaden, då mjölk samt choklad utifrån kassation och förpackningsstorlek är svårpreciserade)

Antal anställda/Kaffeavdrag/Kostnad

754 Tillsvidareanställda	361 920 kr	Teoretiskt Kaffeavdrag
382 De med Kaffeavdrag	183 360 kr	Verkligt kaffeavdrag
Kostnad	178 560 kr	

KF § 197
KS § 228

DNR KS 2023/340

Svar på motion om att göra kaffet till personalen i Herrljunga kommun gratis

Sammanfattning

Ove Severin (KD) inkom 2023-09-19 med motion om att kommunen från och med 2024-01-01 tar bort avgiften för kaffe och te för all personal och hel- eller deltidspolitiker. Om det av tekniska skäl inte är möjligt att genomföra förslaget till den 2024-01-01 föreslår motionären att förslaget genomförs snarast möjligt. Kommunfullmäktige beslutade genom § 152/2023-10-03 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för vidare beredning. 2021-11-24 inkom en annan motion om att ta bort kaffeavdraget från de anställdas löner. Kommunfullmäktige avslog genom § 13/2023-02-06 förslaget och gav kommunstyrelsen i uppdrag att genomföra en översyn av antalet kaffe- och teavdrag i syfte att utreda om ett generellt kaffe- och teavdrag ska införas för kommunens anställda. Med hänvisning till den pågående utredningen föreslår förvaltningen att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-23
Kommunfullmäktige § 152/2023-10-03
Motion inkommen 2023-09-19

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen anses besvarad.

Mats Palm (S) föreslår ett tillägg i form av att förvaltningen ges i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde i februari 2024 återkomma med statusrapport avseende den översyn av kaffe- och teavdraget som kommunfullmäktige uppdrag förvaltningen att genomföra (KF § 13/2023-02-06).

Gunnar Andersson (M) bifaller förvaltningens förslag och Mats Palms (S) tilläggsförslag

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Mats Palms (S) tilläggsförslag antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 228

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde i februari 2024 återkomma med statusrapport avseende den översyn av kaffe- och teavdraget som kommunfullmäktige uppdrog förvaltningen att genomföra (KF § 13/2023-02-06).

I kommunfullmäktige frågar ordförande om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Motionen anses besvarad.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde i februari 2024 återkomma med statusrapport avseende den översyn av kaffe- och teavdraget som kommunfullmäktige uppdrog förvaltningen att genomföra (KF § 13/2023-02-06).

KF § 13
 KS § 208

DNR KS 2021/247 620

Svar på motion om att avskaffa kaffe- och teavdraget

Sammanfattning

Följande motion inkom 2021-11-24 från Ronnie Rexwall (KV):

"Tomten kommer tidigt i år. Kommunens Väl Värnar vår största och viktigaste resurs i kommunen personalen. En modern arbetsgivare som inte erbjuder gratis kaffe/the till sin personal finns inte längre. Med skyndsam handläggning och lite god vilja skall detta kunna införas redan till den 1 januari 2022. Med tanke på resultatet i det kommande bokslutet finns inga ekonomiska skäl att fortsätta med kaffe avdraget på löner under kommande år".

Herrljunga Kommun har idag ett löneavdrag om 40kr/månad för de anställda som dricker te, kaffe eller varm choklad. Avdraget gäller för alla anställda oavsett arbetsplats och avdraget registreras vid anställning.

Kommunens kostnad för subvention på kaffe/te/varma drycker är ca 153 tkr/år. Resterande medel om ca 160 tkr är intäkten genom kaffeavdrag.

Utifrån beräkningar bedöms volymen av kaffeavdrag som lågt i förhållande till den verkliga kaffekonsumtionen så bör detta undersökas vidare. Förvaltningen föreslår att motionen avslås och att Kommunstyrelsen ges i uppdrag att utreda om ett generellt kaffe/te avdrag ska införas för alla anställda.

Kostnadsberäkning enligt nedan (till och med september 2022):

	Utfall 2022	Utfall 2021	Utfall 2020	Utfall 2019
Intäkt	-116	-159	-162	-161
Kostnad	302	261	308	325
Nettoutfall	186	102	145	164
subvention	153	150	150	148
Avvikelse	-33	48	5	-16

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-12-01

Motion inkommen 2021-11-24

Kommunfullmäktiges beslut 2021-12-13 § 176

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.
2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att göra en översyn över antal kaffe/te avdrag idag i syfte att utreda om ett generellt kaffe/te avdrag ska införas för kommunens anställda.

Fortsättning KF § 13
Fortsättning KS § 208

Beslutsgång

Lennart Ottosson (KV), med instämmande av Ove Severin (KD), Jacob Brendelius (SD) och Gun Karlsson (KV), yrkar bifall till motionen.

Mats Palm (S) och Gunnar Andersson (M) bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Omröstning begärs och genomförs enligt följande. De som röstar för Lennart Ottossons yrkande om bifall till motionen röstar JA och de som röstar för förvaltningens förslag till beslut röstar NEJ. Voteringsresultatets utfall är 7 NEJ-röster och 4 JA-röster.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.
2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att göra en översyn över antal kaffe/te avdrag idag i syfte att utreda om ett generellt kaffe/te avdrag ska införas för kommunens anställda.

Reservation

Gun Carlsson (KV) informerar att Kommunens Väl (KV) reserverar sig till kommunstyrelsens beslut, speciellt i punkt 2 då lagligheten kring detta ifrågasätts.

Ove Severin (KD) informerar att Kristdemokraterna (KD), reserverar sig till förmån för bifall av motionen. Förslag att Herrljunga kommun tillåter personalen dricka kaffe på kommunens kostnad. Detta med anledning av personalvårds synpunkt.

Jacob Brendelius (SD) informerar att även Sverigedemokraterna reserverar sig.

I kommunfullmäktige yrkar Ove Severin (KD) bifall till motionen.

Jacob Brendelius (SD) informerar att Sverigedemokraterna yrkar bifall till motionen och därmed till Ove Severins (KD) förslag till beslut.

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag till beslut mot Ove Severins (KD) förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Votering begärs.



Fortsättning KF § 13

Ordföranden ställer följande propositionsordning:

Ja = Kommunstyrelsens förslag till beslut.

Nej = Ove Severins (KD) förslag till beslut.

Omröstning genomförs.

Med 22 ja-röster för kommunstyrelsens förslag till beslut och 9 nej-röster för Ove Severins (KD) förslag till beslut finner ordföranden att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

(Omröstningsbilaga 1, KF § 13/2023-02-06).

Ordförande frågar om punkten 2 i kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Kommunfullmäktige avslår motionen.
2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att göra en översyn över antal kaffe/te avdrag idag i syfte att utreda om ett generellt kaffe/te avdrag ska införas för kommunens anställda.

Expedieras till: Kommunstyrelsen
För kännedom till: Personalavdelning,

NÄRVARO/OMRÖSTNINGSLISTA KOMMUNFULLMÄKTIGE Ärende 5 1

Omröstning KF § 13

LEDAMÖTER	NÄRVARO		Omröstning KF § 13. JA = Kommunstyrelsens förslag. NEJ = Ove Severins (KD) förslag.		
	TJG	§	JA	NEJ	AVSTÅR
C					
Emma Blomdahl Wahlberg	X		X		
Torbjörn Holgersson	X		X		
Jessica Pehrson	X		X		
Eva Larsson	X		X		
Cecilia Frändberg	X		X		
Rune Johansson	X		X		
Ersättare:					
Brita Hårsmar					
Niklas Åsbogård					
Tomas Svantesson					
KD					
Ingemar Kihlström	X			X	
Ove Severin	X			X	
Erik Hjertén	X			X	
Ersättare:					
Staffan Setterberg					
Maj Henningsgsson					
L					
Charlotta Norén	X		X		
Ersättare:					
HåkanKörberg					
Finn Svensson					
M					
Gunnar Andersson	X		X		
Carin Martinsson	X		X		
Andreas Johansson	X		X		
Osborn Eklundh	X		X		
Annika Löfgren Lundkvist	X		X		
John Berg	X		X		
Ersättare:					
Gudrun Gustafsson					
Berith Edholm					
Katarzyna Eklundh					
Summa denna sida	16		13	3	

NÄRVARO/OMRÖSTNINGSLISTA KOMMUNFULLMÄKTIGE Ärende 5 2

LEDAMÖTER	NÄRVARO		Omröstning KF § 13. JA = Kommunstyrelsens förslag. NEJ = Ove Severins (KD) förslag.		
	TJG	§	JA	NEJ	AVSTÅR
S					
Mats Palm	X		X		
Anette Rundström	X		X		
Marie Frost					
Bert-Åke Johansson	X		X		
Carina Fredriksen	X		X		
Ronny Norrman	X		X		
Ersättare:					
Lise-Lotte Hellstadius					
Jarl Barkenfelt					
Kari Hellstadius	X		X		
Ellionore Abrahamsson					
SD					
Alexander Strömborg	X			X	
Daniel Fredriksson	X			X	
Jacob Brendelius	X			X	
Ebba Jansson	X			X	
Richard Hällfärdsson	X			X	
Gary Duncan	X			X	
Ersättare:					
Magnus Lennartsson					
Jan Knudsen					
-					
V					
Magnus Jonsson	X		X		
Krister Karlsson	X		X		
Ersättare:					
Lillemor Fritioff					
Bo Naumburg					
Ordförande					
Björn Wilhelmsson (S)	X		X		
Summa denna sida	15		9	6	
Totalt samtliga sidor	31		22	9	



Tillköp av seniorbiljett i Herrljunga kommun, inom zon C

Sammanfattning

Flera kommuner i Västra Götaland har valt att erbjuda sin äldre folkbokförda invånare ett seniorkort för att kunna resa kostnadsfritt med kollektivtrafiken. Herrljunga kommun fattade beslut om att införa seniorkort för åldersgruppen 75+ från och med 2023-01-01. Kommunen betalar seniorkortet och resorna inom zon C. Det ger kommuninvånare som bor utanför stationsnära områden en möjlighet att kollektivtrafiken på nytt till särskilda närtrafikhallplatser och därefter fortsätta med annan kollektivtrafik inom zon C.

Inför 2024 lyfte majoriteten förslag i verksamhetsplanen 2024–2026 om att fria resor inom kollektivtrafiken ska gälla från 70+, vilket sedermera beslutades i KF § 183/2023-11-27.

Förvaltningen har ställt frågan till Västtrafik vad det skulle innebära, kostnadsmässigt att erbjuda kommunens medborgare, from det året de fyller 70 år, möjlighet att resa kostnadsfritt med kollektivtrafiken.

Tjänst	Antal resor	Pris/resa	Totalt
70 + Dygnet runt C	6 358	12,81 kr	81 446 kr

Den preliminära kostnadskalkylen som erhållits från Västtrafik, bygger på 2022 års resvaneundersökning. Om beställaren inför ett helt nytt seniorerbjudande, faktureras beställaren en av Västtrafik estimerade årskostnader som sedan regleras efter faktiskt utfall till dess att det finns ett helårsresande att utgå ifrån.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-22

Kalkyl, från Västtrafik estimerad årskostnad för tillköp av seniorbiljett i Herrljunga kommun, inom zon C för personer 70+ dygnet runt

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att teckna avtal gällande seniorkort för personer 70+ dygnet runt med Västtrafik, att gälla from 2024-07-01.

Birgitta Fredriksson
Handläggare

Katja Saari
Kommundirektör

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet

Kalkyl: estimerad årskostnad för tillköp av seniorbiljett i Herrljunga kommun, inom zon C

Här kommer er estimerade årskostnad för tillköp av seniorbiljett, för målgruppen 70 år och äldre. Samtliga belopp är angivna exklusive moms.

Kalkylen baseras på en uppskattning av antalet resor med seniorbiljetten samt ett pris per resa, båda för det år som är bas. Priset för kommande år beräknas med en fördröjning på två år. Det år som är bas för denna kalkyl är år 2022 och kalkylen avser priset för år 2024.

Priset per resa räknas fram genom att Västtrafiks samtliga rörelsekostnader och finansiella kostnader divideras med samtliga allmänna kollektivtrafikresor inom Västtrafiks trafikområde. Kostnaden per resa multipliceras sedan med självfinansieringsgraden vilket ger kommunens pris per resa.

För mer information om kalkylmodellen se Allmänna villkor för tillköp av seniorbiljett.

	Antal resor	Pris per resa	Totalt
70+ dygnet runt zon C	6 358 resor	12,81 kr	81 446 kr

Årskostnaden kommer att regleras årligen efter utfall till dess att det finns ett helårsresande för den aktuella åldersgruppen att utgå ifrån.

När det finns ett helårsresande baseras antalet resor med seniorbiljetten på faktiskt antal viseringar.

Priset kommer årligen att justeras utifrån antal resor, pris per resa för det år som är bas samt utifrån självfinansieringsgrad (genomsnittligt rullande femårsvärde) [och rabatt för erbjudande i lågtrafik (ses över årligen)].

Kalkylen är giltig sex månader från ovan angivet datum. Observera att priserna endast gäller om erbjudandet införs under det kalenderår de avser.

Med vänlig hälsning

Maria Björner Brauer
Enhetschef Försäljning och Marknad

Kontaktperson vid frågor:

Sofia Ottosson, Koordinator Samhällsutveckling, kommun@vasttrafik.se

Bilaga 1 Allmänna villkor avseende tillköp av seniorbiljett

Innehåll

1.	Bakgrund	2
2.	Allmänt	2
3.	Allmänt om seniorbiljett	2
4.	Västtrafiks åtaganden	2
5.	Beställarens åtaganden	3
6.	Underleverantör	3
7.	Kontaktpersoner	3
8.	Ersättning	4
9.	Betalning	5
10.	Uppsägning	5
11.	Force majeure	5
12.	Överlåtelse av avtalet	5
13.	Uppsägning vid avtalsbrott	6
14.	Ändringar och tillägg	6
15.	Fullständig reglering	6
16.	Tvistlösning	6

1. Bakgrund

- 1.1 Mellan Västra Götalands läns landsting/Västra Götalandsregionen och samtliga kommuner inom Västra Götalandsregionen är träffat Avtal om ansvar för den regionala kollektivtrafiken i Västra Götalands län. I det avtalet, § 6, behandlas principer för särfakturering och tillköp.

2. Allmänt

- 2.1 Dessa Allmänna villkor avseende tillköp av seniorbiljett (de "**Allmänna villkoren**") gäller för överenskommelser mellan Västtrafik AB (nedan "**Västtrafik**") och en kommun (nedan "**Beställaren**") om tillköp av seniorbiljett ("**Tjänsten**") enligt mellan parterna träffat Uppdragsavtal ("**Avtalet**"). Villkor i Avtalet, vilka avviker från de Allmänna villkoren, äger företräde framför de Allmänna villkoren.
- 2.2 Avtalet omfattar personer som är folkbokförda i kommunen och har uppnått åldersvillkoret för kommunens seniorerbjudande (nedan "**Resenärer**").
- 2.3 Tjänstens omfattning framgår av Avtalet och dess bilagor. För Tjänsten gäller Västtrafiks allmänna resevillkor.

3. Allmänt om seniorbiljett

- 3.1 Seniorbiljetten ("**Färdbeviset**") är personlig och registreras av Västtrafik i Västtrafiks kundregister. Registreringen möjliggör förlustgaranti för Färdbeviset.
- 3.2 Vid varje resa med Färdbeviset ska Resenären visa det för läsaren ombord på fordonet (med undantag för linjer med öppen visering). Vid biljettkontroll ska Resenären uppvisa Färdbeviset samt giltig legitimation.
- 3.3 Färdbeviset gäller för resor med Västtrafiks allmänna kollektivtrafik inom avtalad zon på de linjer och trafikslag där seniorbiljetter gäller (se www.vasttrafik.se/seniorbiljett). För de fall resan påbörjas eller avslutas utanför zonen omfattar Avtalet endast den del av resan som utförs inom den avtalade zonen, varvid Resenären själv bekostar den del av resan som utförs utanför den avtalade zonen.

4. Västtrafiks åtaganden

- 4.1 Västtrafik inhämtar erforderliga adressuppgifter. Utifrån dessa uppgifter skickas varje kalendermånad ett erbjudande ut till de folkbokförda personer i kommunen som under nästkommande kalendermånad fyller det antal år som framgår av avtalet. Erbjudandet skickas även till personer som folkbokförts i kommunen föregående kalendermånad och redan uppfyller åldersvillkoret.

Av informationen ska framgå att Färdbeviset är kostnadsfritt, samt villkor för användandet. I informationen ska det särskilt informeras om att Tillköpet görs

Uppdragsavtal avseende tillköp av seniorbiljett

Bilaga 1 Allmänna villkor avseende tillköp av seniorbiljett

av Beställaren och att Färdbeviset endast gäller så länge Beställarens åtagande om Tillköpet enligt detta Avtal alljämt gäller.

Om inhämtad adressuppgift, i de fall då erbjudande skickas ut, skulle visa sig vara felaktig, är Västtrafik inte skyldigt att göra efterforskningar rörande rätt adress.

- 4.2 Västtrafik administrerar utlämnande av Färdbeviset till Resenär som omfattas av Avtalet.
- 4.3 Västtrafik tar fortlöpande och efter egen bedömning fram viss statistik över resandet med Färdbevisen. Om Beställaren begär det ska Västtrafik till Beställaren översända för Färdbeviset framtagna statistik. Om Beställaren begär annan eller ytterligare statistik eller annan relevant information ska detta regleras i ett särskilt tillägg till Avtalet ("**Tilläggsavtal**") mellan parterna.
- 4.4 Västtrafik tar efter egen bedömning fram relevant informationsmaterial. Om Beställaren önskar ytterligare informationsmaterial eller marknadsföring ska detta regleras i Tilläggsavtal.
- 4.5 Västtrafik ska vid frågor från Resenärer och andra informera om att Avtalet ej ingår i Västtrafiks normala åtaganden varför Tjänsten bekostas av Beställaren.
- 4.6 Inför Avtalets upphörande eller förändring åtar sig Västtrafik att genomföra informationsinsatser mot alla berörda Resenärer. Dessa informationsinsatser bekostas av den part som vill förändra/säga upp avtalet.

5. Beställarens åtaganden

- 5.1 Beställaren ska ersätta Västtrafik i enlighet med vad som framgår av Avtalet och de Allmänna villkoren.
- 5.2 Vid förändring av villkor för Färdbeviset, på uppdrag av Beställaren, som medför att Färdbevis behöver avslutas och/eller att Resenärer behöver informeras, bekostas dessa insatser av Beställaren.
- 5.3 I de fall Beställarens beslut om förändringar av Färdbevisets villkor genererar extra kostnader för Västtrafik, bekostas dessa av Beställaren.

6. Underleverantör

- 6.1 Västtrafik får anlita underleverantör för att utföra och administrera Västtrafiks åtaganden enligt Avtalet.

7. Kontaktpersoner

- 7.1 Envar part ska vid Avtalets ingående utse en kontaktperson som antingen själv är behörig att fatta beslut eller som omedelbart kan inhämta beslut i frågor rörande Tjänsten.
- 7.2 Vid byte av kontaktperson ska part omedelbart skriftligen meddela motparten den nya kontaktpersonens kontaktuppgifter.

8. Ersättning

8.1 Avtalad ersättning

- 8.1.1 Ersättningen för Tjänsten ("**Ersättningen**") framgår av Avtalet och dess bilagor och denna ska vara föremål för årlig justering.
- 8.1.2 Utgångspunkten är att Ersättningen för Tjänsten baseras på antalet resor med Färdbeviset samt ett pris per resa.

Med antalet resor menas det faktiska antalet viseringar med Beställarens seniorbiljett. Viseringsgrad används för att räkna upp resandet för de seniorerbjudanden där det finns behov av det, utifrån i hur stor grad biljetter viseras. Västtrafik avgör ensidigt om viseringsgrad behöver användas. Vid användning av viseringsgrad tillämpas Västtrafiks vid var tidpunkt gällande metod för uppräknig med viseringsgrad. Berörd kommun informeras minst sex månader före viseringsgrad börjar användas för kommunens seniorerbjudande.

Priset per resa räknas fram genom att Västtrafiks samtliga rörelsekostnader och finansiella kostnader, divideras med samtliga allmänna kollektivtrafikresor inom Västtrafiks trafikområde. Kostnaden per resa multipliceras sedan med självfinansieringsgraden vilket ger kommunens pris per resa. Självfinansieringsgraden justeras årligen utifrån ett genomsnittligt rullande femårsvärde.

- 8.1.3 Vid ett erbjudande i lågtrafik rabatteras priset per resa procentuellt motsvarande andel tidtabellskilometer per timma i lågtrafik jämfört med antalet tidtabellskilometer per timma totalt i samtliga kommuner där seniorerbjudandet gäller i lågtrafik. Procentsatsen för rabatten ses över årligen.
- 8.1.4 Ersättningen för Tjänsten baseras på antal resor och priset per resa för det år som är bas. Ersättningen för kommande år beräknas med en fördröjning på två år, till exempel utgör resor och pris per resa år 2022 bas för Beställarens kostnad år 2024.
- 8.1.5 Årskostnaden regleras inte efter utfall, med undantag för i situationer då inget helårsresande finns att utgå från, om Beställaren inför ett helt nytt seniorerbjudande (Tjänsten) eller om Beställaren förändrar giltigheten för sitt seniorerbjudande (Tjänsten). I dessa fall faktureras Beställaren en av Västtrafik estimerad årskostnad som sedan regleras efter faktiskt utfall tills dess att det finns ett helårsresande att utgå ifrån.

- 8.1.6 Ersättningen är angiven exklusive mervärdesskatt.

8.2 Tillkommande kostnader

- 8.2.1 Om förutsättningarna för Västtrafik att tillhandahålla Tjänsten förändras och medför väsentliga kostnadsökningar för Västtrafik för detta Avtal enskilt, alternativt tillsammans med övriga avtal om tillköp, åtar sig Beställaren att svara för denna kostnadsökning.

Uppdragsavtal avseende tillköp av seniorbiljett

Bilaga 1 Allmänna villkor avseende tillköp av seniorbiljett

- 8.2.2 Vid uppsägning av Avtalet ska Ersättningen beräknas proportionellt utifrån det antal kalendermånader av innevarande avtalsår som passerat vid tidpunkten för Avtalets upphörande.
- 8.2.3 Om uppsägning eller förändring av Avtalet orsakar kostnader för Västtrafik, utöver eventuell kostnad enligt punkt 4.6, åtar sig Beställaren att svara för dessa kostnader.

9. Betalning

- 9.1 Fakturor ska betalas inom 30 dagar. Vid dröjsmål med betalning utgår dröjsmålsränta enligt lag.
- 9.2 Eventuell kostnad enligt punkt 4.6, 5.2, 5.3 eller 8.2 ovan fakturerar Västtrafik inom sex månader från det att Västtrafik konstaterat kostnadsökningen.
- 9.3 Slutavräkning ska ske snarast efter det att avtalet upphör att gälla.

10. Uppsägning

- 10.1 Båda parter har möjlighet att säga upp Avtalet med en ömsesidig uppsägningstid om sex kalendermånader.
- 10.2 Västtrafik äger rätt att utifrån sina förutsättningar och efter en bedömning av lämpligast tillfälle ur Resenärernas perspektiv ensamt bestämma vid vilket datum Tjänsten upphör under uppsägningstiden.
- 10.3 Inför Avtalets upphörande åtar sig Västtrafik att i dialog med Beställaren ta fram erforderlig information till berörda Resenärer.

11. Force majeure

- 11.1 Om part förhindras fullgöra sina åtaganden enligt Avtalet på grund av omständighet som part inte kunnat råda över eller förutse såsom krig och mobilisering, upplopp, statligt beslag, strejk utanför part/parternas rådighet, blockad, lockout, naturkatastrof eller brand och olyckshändelse som inte orsakats av part/parterna eller Västtrafiks underentreprenörer eller av annan för vilken Västtrafik svarar liksom vid blixtnedslag, ändrad myndighetsbestämmelse, myndighetsingripande samt fel eller försening i tjänster eller produkter från underleverantör på grund av omständigheter som här angivits, ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkt för prestationen och befrielse från skadestånd och andra eventuella påföljder.

12. Överlåtelse av avtalet

- 12.1 Parts rättigheter och skyldigheter enligt Avtalet får inte överlåtas utan den andra partens skriftliga godkännande. Västtrafik har dock rätt att överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt Avtalet till annan för ändamålet bildad

trafikhuvudman enligt lagen (2010:1065) om kollektivtrafik eller motsvarande ny lagstiftning.

13. Uppsägning vid avtalsbrott

13.1 Om part gör sig skyldig till väsentligt avtalsbrott och inte vidtar rättelse inom 30 dagar efter det att den andre parten skriftligen underrättat om avtalsbrottet, har den andre parten rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande. Som väsentligt avtalsbrott räknas också upprepade avtalsbrott som inte enskilt skulle ha bedömts som väsentligt. Under uppsägningstiden ska parterna uppfylla alla villkor enligt Avtalet.

13.2 Den uppsagda parten är skyldig ersätta motparten för den skada som kan uppstå till följd av avtalsbrottet och uppsägningen.

13.3 Säger en part upp Avtalet till omedelbart upphörande, utan att ha rätt till det, är den uppsägande parten skyldig att ersätta motparten för den skada som kan uppstå till följd av den obefogade uppsägningen.

En parts ansvar är begränsat till den direkta skada motparten kan visa sig ha lidit, eller kommer att lida, och omfattar således inte indirekt skada såsom utebliven vinst.

14. Ändringar och tillägg

14.1 Ändringar och tillägg till Avtalet ska upprättas skriftligen, undertecknas av behörig företrädare för respektive part och biläggas Avtalet för att äga giltighet.

15. Fullständig reglering

15.1 Avtalet och dess bilagor utgör parternas fullständiga reglering av Tjänsten och ersätter alla skriftliga eller muntliga åtaganden, utfästelser och överenskommelser som föregått Avtalets undertecknande.

16. Tvistlösning

16.1 Uppkomna tvister ska om möjligt lösas i samförstånd mellan parterna.

16.2 Om parterna inte skulle lyckas lösa en tvist i samförstånd, ska sådan tvist angående tillämpningen av Avtalet avgöras av allmän domstol med tingsrätten i Göteborg som första instans och med tillämpning av svensk materiell rätt, utan tillämpning av svenska lagvalsregler.

Dessa Allmänna villkor är giltiga från och med 2024-01-01.



Ny förbundsordning för Sjuhärads samordningsförbund

Sammanfattning

Förbundsordningen för Sjuhärads samordningsförbund ska anpassas och medlemmar har från juni till oktober inbjudits att lämna yttranden inför nytt förslag. Samordningsförbundet har nu reviderat och förtydligat det tidigare remissförslaget angående ny förbundsordning. Efter anpassning enligt inkomna synpunkter antog förbundsstyrelsen den 15 december 2023 ett formellt förslag till ny förbundsordning. Förslaget skickas nu till alla förbundsmedlemmar för beslut. För att ny förbundsordning ska träda i kraft behöver beslut om förbundsordningen fattas av fullmäktige i respektive medlemsregion och medlemskommun, ledningen för Försäkringskassan och ledningen för Arbetsförmedlingen, eller enligt respektive myndighets delegerade arbetsordning. Ny förbundsordning träder i kraft 2024-07-01.

I samband med att den nya förbundsordningen träder i kraft ska varje medlemskommun representeras av en beslutande ledamot och en ersättare i styrelsen. Det kan innebära nyval för kommuner som i dagsläget har en representant utan ersättare. Uppgifter om att utse ledamöter finns i 12§ lag om finansiell samordning. Ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen utses av kommunfullmäktige, och det är ledamot eller ersättare i kommunfullmäktige som är valbara.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-17

Följebrev från Sjuhärads samordningsförbund avseende ärende – beslut om ny förbundsordning

Förslag till ny förbundsordning för Sjuhärads Samordningsförbund

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

- Förslag till ny förbundsordning för Sjuhärads samordningsförbund godkänns.

Moa Andersson

Nämndsamordnare

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom Sjuhärads samordningsförbund
till:



Ärende: beslut om ny förbundsordning

Förbundsordningen för Sjuhärads samordningsförbund ska anpassas och medlemmar har från juni till oktober inbjudits att lämna yttranden inför nytt förslag.

Remissförslaget har bearbetats av tjänstepersoner och politiker. Några medlemmar har ställt frågor, lämnat synpunkter och förslag. Andra medlemmar har avstått yttranden.

Generellt är medlemmarna positiva till föreslagna förändringar och välkomnar de anpassningar av den gamla förbundsordningen som föreslogs i remiss. Samtidigt inkom önskemål om att ytterligare förenkla i text, dela upp text i olika stycken eller använda andra formuleringar.

Det tidigare remissförslaget angående ny förbundsordning har därför tydliggjorts och reviderats. De textmässigt mest omfattande ändringarna i detta nya förslag är anpassningar för att i högre grad följa den nationella mallen. I en punkt har texten justerats för att tydligare beskriva rådande förutsättningar. Förslaget till ny förbundsordning har inte förändrats i några principfrågor.

Efter anpassning enligt inkomna synpunkter antog förbundsstyrelsen den 15/12 ett formellt förslag till ny förbundsordning. Förslaget skickas nu till alla förbundsmedlemmar för beslut.

För att ny förbundsordning ska träda i kraft behöver beslut om förbundsordningen fattas av:

- fullmäktige i region och respektive kommun
- ledningen för Försäkringskassan och ledningen för Arbetsförmedlingen, eller enligt respektive myndighets delegerade arbetsordning.

Nedan följer:

Sida 2 - 5 Förslag till ny förbundsordning, Reviderat enligt inkomna synpunkter.

Sida 6 - 11 Förslaget med kommentarer till förändringar i förhållande till tidigare remiss.

Under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner förslaget gäller den nya förbundsordningen från och med den 1 juli 2024.

Extrainformation till kommunerna:

I samband med att den nya förbundsordningen träder i kraft ska varje medlemskommun representeras av en beslutande ledamot och en ersättare i styrelsen. Det kan innebära nyval för kommuner som i dagsläget har en representant utan ersättare. Uppgifter om att utse ledamöter finns i 12§ lag om finansiell samordning. Ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen utses av kommunfullmäktige, och det är ledamot eller ersättare i kommunfullmäktige som är valbara.

FÖRBUNDSORDNING FÖR SJUHÄRADS SAMORDNINGSFÖRBUND

Sjuhärads Samordningsförbund har inrättats med stöd av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser, nedan FinsamL.

1 § FÖRBUNDETS NAMN

Förbundets namn är Sjuhärads Samordningsförbund.

2 § FÖRBUNDETS SÄTE

Förbundet har sitt säte i Borås.

3 § FÖRBUNDETS MEDLEMMAR

Förbundets 11 medlemmar är Västra Götalandsregionen, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommunerna Borås, Bollebygd, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn, Herrljunga och Vårgårda.

Kommunerna, Regionen, och de två statliga myndigheterna utgör tillsammans fyra parter.

4 § FÖRBUNDETS ÄNDAMÅL

Förbundets ändamål är att inom det geografiska området för medlemskommunerna bedriva finansiell samordning enligt FinsamL mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Västra Götalandsregionen och kommunerna Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn, och Vårgårda.

5 § ORGANISATION

Samordningsförbundet ska ledas av en förbundsstyrelse. Styrelsen ska utse en förbundschef som ska leda arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar.

6 § STYRELSEN

Styrelsen ska bestå av elva ledamöter och elva ersättare. Varje medlem utser en ledamot och en ersättare. Västra Götalandsregionens och kommunernas ledamöter och ersättare väljs för fyra år från och med den 1 januari året efter det att val av fullmäktige i region och kommuner har ägt rum i hela landet. Ersättare har närvaro- och yttranderätt.

Styrelsen utser bland sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande för den tid som styrelsen bestämmer. Praxis ska vara att en politiker (dvs en ledamot förtroendevald för kommun eller region) och en tjänsteperson (dvs en ledamot anställd vid Arbetsförmedlingen eller Försäkringskassan) bildar presidium.

7 § UPPGIFTER OCH BESLUTANDERÄTT

Styrelsen är beslutför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. I ärenden som avser val eller anställning av personal fattas beslutet dock genom lottning.

Förbundet har till uppgift att

1. besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
2. stödja samverkan mellan samverkansparterna
3. finansiera insatser för individer som behöver samordnade rehabiliteringsinsatser i syfte att uppnå eller förbättra förmågan att utföra förvärvsarbete, och som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde

4. besluta på vilket sätt de medel som finns för finansiell samordning ska användas
5. svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna
6. upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Samordningsförbundet får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning eller att tillhandahålla tjänster som är avsedda för enskilda. Förbundet får inte svara för offentlig upphandling av insatser som riktar sig till enskilda. De insatser som finansieras av förbundet ska registreras och följas upp via uppföljning Finsam, det uppföljningssystem som används nationellt för att följa upp samverkan genom samordningsförbund.

8 § INITIATIVRÄTT

En medlem har rätt att väcka ärenden i styrelsen. Detta ska ske i enlighet med respektive medlems beslutsordning.

9 § SAMRÅD

Styrelsen ska ansvara för och se till att medlemmarna får information om, och möjlighet att ta ställning till beslut av principiell eller annan större betydelse. Styrelsen har rätt att fråna förbundsmedlemmarna få de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter. Styrelsen ska samråda med förbundsmedlemmarna innan beslut om budget fattas. Varje medlem utser en ägarrepresentant att företräda medlemmen beträffande budgetplan och verksamhetsinriktning.

10 § KUNGÖRELSER

Förbundets kungörelser och andra tillkännagivanden, inklusive tillkännagivanden av justerade protokoll ska anslås på den officiella anslagstavlan hos respektive kommun och på Västra Götalandsregionens anslagstavla.

11 § ANDELAR I TILLGÅNGAR OCH SKULDER SAMT FÖRDELNING AV KOSTNADER

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad medlemmarna tillskjutit för att täcka förbundets kostnader. Medlemmarna ska täcka de kostnader för förbundets verksamhet som inte täcks på annat sätt. Fördelningen mellan medlemmarna är att Försäkringskassan bidrar med hälften av medlen, regionen med en fjärdedel samt kommunerna gemensamt med en fjärdedel. Kommunernas finansiering baseras på proportionerlig fördelning relativt invånarantalet. Invånarantalet grundas på befolkningsstatistik från juni föregående år.

12 § STYRNING OCH INSYN

Styrelsen ska upprätta tertialsvisa uppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin som skickas till medlemmarna. Styrelsen ska också årligen i samband med bokslutet redovisa verksamhetens utfall för medlemmarna. Förbundet får inte ingå borgen och inte heller sätta sig i skuld utöver vad som är sedvanliga krediter för verksamheten.

13 § BUDGET

Styrelsen ska varje år upprätta en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de nästföljande tre åren. I planen ska anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. För det första av de tre åren ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Överskott eller underskott överförs till nästa verksamhetsår.

Årsbudgeten fastställs av styrelsen senast den 30 november året före kalenderåret. Styrelsen ska dessförinnan samråda med medlemmarna om budgeten.

14 § REVISORER OCH REVISION

Förbundets räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning. För Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen ska Försäkringskassan utse en gemensam revisor. Mandattid för statens revisorer hanteras i särskild ordning. För kommunerna och Västra Götalandsregionen ska Västra Götalandsregionen utse en gemensam revisor. Mandattiden för förtroendevald revisor är fyra år räknat från och med den 1 januari året efter det att val av fullmäktige i kommun och region har ägt rum i hela landet. Uppdraget är slutfört när revisor under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse.

15 § UTTRÄDE

En förbundsmedlem har rätt att efter uppsägning utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är då tre år från kommande årsskifte.

Vid en förbundsmedlems utträde ska förbundet träda i likvidation enligt förbundsordningens § 16 och medlemmarnas ekonomiska mellanhavanden regleras enligt förbundsordningens § 11. Om det efter utträde finns minst en kommun och minst en region kvar, och de statliga medlemmarna kvarstår, får de kvarvarande medlemmarna besluta om att fortsätta förbundets verksamhet. Ett sådant beslut måste fattas innan uppsägningstiden för den utträdande medlemmen har löpt ut.

16 § LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 15 § är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation. Detsamma ska ske om inte förbundet uppfyller det grundläggande kravet om antal medlemmar efter att en medlem utträtt ur förbundet (3 § andra meningen FinsamL).

Likvidationen verkställs av styrelsen i egenskap av likvidator. När förbundet trätt i likvidation ska skulderna betalas och egendomen avyttras. Kvarvarande tillgångar ska därefter fördelas mellan medlemmarna enligt principerna i § 11 i denna förbundsordning.

När styrelsen har fullgjort sitt uppdrag ska den avge en slutredovisning för sin förvaltning. Det görs genom att styrelsen avger en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet som redovisar betalning av skulder, försäljning av egendom och skiftet av behållna tillgångar därefter. Till berättelsen ska bifogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Vad gäller förbundets arkiv ska den kommuns arkivmyndighet som ansvarar för tillsynen (enligt 20 § FinsamL 2003:1210) kontaktas för diskussion om var det upplösta förbundets arkiv ska förvaras. Till slutredovisningen ska fogas styrelsens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. Förbundet är upplöst när förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgivits samtliga medlemmar.

17 § TVISTER

Tvister mellan förbundet och dess medlemmar ska i första hand försöka lösas genom förhandling mellan parterna. Skulle parterna inte enas ska tvisten avgöras av svensk allmän domstol.

18 § ERSÄTTNING TILL LEDAMÖTER, ERSÄTTARE OCH REVISORER

Arvoden och andra ersättningar till ordförande, vice ordförande, styrelseledamöter, ersättare, och en förtroendevald revisor ska följa Västra Götalandsregionens principer och betalas av förbundet.

Ordförande och vice ordförande i förbundet ersätts med 4 respektive 3 procent av fast månadsersättning för heltidsarvoderat regionråd.

Om förtroendevald revisor anlitar sakkunnigt biträde betalas kostnaden av förbundet.

Ersättning för av staten utsedd revisor utgår istället enligt gällande upphandlingsavtal, där förbundet betalar sin lokala del av uppdraget.

19 § ARKIVTILLSYN

Ansvar för tillsynen av att Samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) åvilar kommunstyrelsen i Borås.

20 § ÄNDRINGAR I FÖRBUNDSORDNINGEN

Ändringar i förbundsordningen ska fastställas genom likalydande beslut av förbundets samtliga medlemmar.

Förslag till ny skrivning, med KOMMENTARER om ändringar efter remiss i rutor:

FÖRBUNDSORDNING FÖR SJUHÄRADS SAMORDNINGSFÖRBUND

Sjuhärads samordningsförbund har inrättats med stöd av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser, nedan FinsamL.

Första ordet har tagits bort.
(Tidigare skrivning var Samordningsförbundet Sjuhärads Samordningsförbund...)

1 § FÖRBUNDETS NAMN

Förbundets namn är Sjuhärads Samordningsförbund.

2 § FÖRBUNDETS SÄTE

Förbundet har sitt säte i Borås.

Den tidigare formuleringen "Förbundets säte är Borås" har bytts mot vanligare formulering.

3 § FÖRBUNDETS MEDLEMMAR

Förbundets 11 medlemmar är Västra Götalandsregionen, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommunerna Borås, Bollebygd, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn, Herrljunga och Vårgårda.

Kommunerna, Regionen, och de två statliga myndigheterna utgör tillsammans fyra parter.

Tillagt hela sista meningen för att tydliggöra skillnad mellan medlem och part.

4 § FÖRBUNDETS ÄNDAMÅL

Förbundets ändamål är att inom det geografiska området för medlemskommunerna bedriva finansiell samordning enligt FinsamL mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Västra Götalandsregionen och kommunerna Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn, och Vårgårda.

5 § ORGANISATION

Samordningsförbundet ska ledas av en förbundsstyrelse. Styrelsen ska utse en förbundschef som ska leda arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar.

Ny rubrik. Första meningen hämtad från paragraf om styrelsen, andra meningen hämtad från paragraf om personal (som därmed blir tom och kan strykas).

6 § STYRELSEN

Styrelsen ska bestå av elva ledamöter och elva ersättare. Varje medlem utser en ledamot och en ersättare. Västra Götalandsregionens och kommunernas ledamöter och ersättare väljs för fyra år från och med den 1 januari året efter det att val av fullmäktige i region och kommuner har ägt rum i hela landet. Ersättare har närvaro- och yttranderätt.

Styrelsen utser bland sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande för den tid som styrelsen bestämmer. Praxis ska vara att en politiker (dvs en ledamot förtroendevald för kommun eller region) och en tjänsteperson (dvs en ledamot anställd vid Arbetsförmedlingen eller Försäkringskassan) bildar presidium.

Nytt paragrafnummer då den tidigare första meningen (Samordningsförbundet ska ledas av en förbundsstyrelse) flyttats till en egen paragraf om organisation, tillsammans med uppgifter om personal. Omval kan ske, och tillägget ”i hela landet” tydliggör kring perioden fyra år. Sista meningen förtydligad och könsneutral.

7 § UPPGIFTER OCH BESLUTANDERÄTT

Styrelsen är beslutför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. I ärenden som avser val eller anställning av personal fattas beslutet dock genom lottning.

Förbundet har till uppgift att

1. besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
2. stödja samverkan mellan samverkansparterna
3. finansiera insatser för individer som behöver samordnade rehabiliteringsinsatser i syfte att uppnå eller förbättra förmågan att utföra förvärvsarbete, och som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde
4. besluta på vilket sätt de medel som finns för finansiell samordning ska användas
5. svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna
6. upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Samordningsförbundet får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning eller att tillhandahålla tjänster som är avsedda för enskilda. Förbundet får inte svara för offentlig upphandling av insatser som riktar sig till enskilda. De insatser som finansieras av förbundet ska registreras och följas upp via uppföljning Finsam, det uppföljningssystem som används nationellt för att följa upp samverkan genom samordningsförbund.

Nytt paragrafnummer enligt ovan.

Tillägg mening: Beslut fattas med enkel majoritet.

Tillägg under punkt tre: ” i syfte att uppnå eller förbättra förmågan att utföra förvärvsarbete, och som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde

Ändring under punkt 5: ordet rehabiliteringsinsatserna ersätter ”beslutade åtgärder”

Paragraf 7 § PERSONAL försvinner enligt ovan.

Texten: ”Styrelsen ska utse en förbundschef som ska leda arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar.” är flyttad till §5 under rubrik ”Organisation”

8 § INITIATIVRÄTT

En medlem har rätt att väcka ärenden i styrelsen. Detta ska ske i enlighet med respektive medlems beslutsordning.

En medlem har rätt att väcka ett ärende i styrelsen är redigerat till plural; ärenden.
Huvudmans beslutsordning bytt mot medlems beslutsordning.

9 § SAMRÅD

Styrelsen ska ansvara för och se till att medlemmarna får information om, och möjlighet att ta ställning till beslut av principiell eller annan större betydelse. Styrelsen har rätt att från förbundsmedlemmarna få de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter. Styrelsen ska samråda med förbundsmedlemmarna innan beslut om budget fattas. Varje medlem utser en ägarrepresentant att företräda medlemmen beträffande budgetplan och verksamhetsinriktning.

Ordet ”upplysningarna” ändras till upplysningar. Mening ” Parterna ska samråda innan styrelsen beslutar om budget” byts till ”Styrelsen ska samråda med förbundsmedlemmarna innan beslut om budget fattas”. Kommunfullmäktige kan ej ge mandat till en person i budgetplan, men en politiker tolkas kunna företräda medlemmens budgetplan som ägare. ”Ägarrepresentant” ersätter därför begreppet ”person med mandat”.

10 § KUNGÖRELSER

Förbundets kungörelser och andra tillkännagivanden, inklusive tillkännagivanden av justerade protokoll ska anslås på den officiella anslagstavlan hos respektive kommun och på Västra Götalandsregionens anslagstavla.

Meningen är ändrad från ”Förbundets kungörelser, protokoll och andra tillkännagivanden ska anslås på den officiella anslagstavlan hos respektive kommun och på Västra Götalandsregionens anslagstavla.” Det har påpekats att det kan strida mot EU:s dataskyddsförordning att publicera ett protokoll (det kan innehålla personuppgifter som inte får publiceras pga sekretess). Att publicera ett tillkännagivande löper inte den risken.

11 § ANDELAR I TILLGÅNGAR OCH SKULDER SAMT FÖRDELNING AV KOSTNADER

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad medlemmarna tillskjutit för att täcka förbundets kostnader. Medlemmarna ska täcka de kostnader för förbundets verksamhet som inte täcks på annat sätt. Fördelningen mellan medlemmarna är att Försäkringskassan bidrar med hälften av medlen, regionen med en fjärdedel samt kommunerna gemensamt med en fjärdedel. Kommunernas finansiering baseras på proportionerlig fördelning relativt invånarantalet. Invånarantalet grundas på befolkningsstatistik från juni föregående år.

Första meningen är förtydligad från den tidigare: ” Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad man tillskjutit för att täcka kostnaderna.”

12 § STYRNING OCH INSYN

Styrelsen ska upprätta tertialsvisa uppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin som skickas till medlemmarna. Styrelsen ska också årligen i samband med bokslutet redovisa verksamhetens utfall för medlemmarna. Förbundet får inte ingå borgen och inte heller sätta sig i skuld utöver vad som är sedvanliga krediter för verksamheten.

Ordet ”tillställs” har bytts mot ”skickas till” för att förenkla

13 § BUDGET

Styrelsen ska varje år upprätta en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de nästföljande tre åren. I planen ska anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. För det första av de tre åren ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Överskott eller underskott överförs till nästa verksamhetsår.

Årsbudgeten fastställs av styrelsen senast den 30 november året före kalenderåret. Styrelsen ska dessförinnan samråda med medlemmarna om budgeten.

Meningen ”Årsbudgeten ska också åtföljas av mål för verksamheten.” är struken och ersatt av mening två, med tillägg om riktlinjer av betydelse för en god ekonomisk hushållning.

14 § REVISORER OCH REVISION

Förbundets räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning. För Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen ska Försäkringskassan utse en gemensam revisor. Mandattid för statens revisorer hanteras i särskild ordning. För kommunerna och Västra Götalandsregionen ska Västra Götalandsregionen utse en gemensam revisor. Mandattiden för förtroendevald revisor är fyra år räknat från och med den 1 januari året efter det att val av fullmäktige i kommun och region har ägt rum i hela landet. Uppdraget är slutfört när revisor under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse.

Mandatperiod följer efter att val av fullmäktige har ägt rum ”i hela landet”. Komplettering sker med det tillägget för att tydliggöra vid eventuella omval som kan ske.

15 § UTTRÄDE

En förbundsmedlem har rätt att efter uppsägning utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är då tre år från kommande årsskifte.

Vid en förbundsmedlems utträde ska förbundet träda i likvidation enligt förbundsordningens § 16 och medlemmarnas ekonomiska mellanhavanden regleras enligt förbundsordningens § 11. Om det efter utträde finns minst en kommun och minst en region kvar, och de statliga medlemmarna kvarstår, får de kvarvarande medlemmarna besluta om att fortsätta förbundets verksamhet. Ett sådant beslut måste fattas innan uppsägningstiden för den utträdande medlemmen har löpt ut.

Tillägg i mening två: från kommande årsskifte. Sista stycket har ersatt den tidigare meningen ”Vid utträde ska medlemmarnas ekonomiska mellanhavanden regleras i enlighet med vad som sägs i 11 § i denna förbundsordning.” Det nya stycket är enligt information i nationella mallen.

16 § LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 15 § är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation. Detsamma ska ske om inte förbundet uppfyller det grundläggande kravet om antal medlemmar efter att en medlem utträtt ur förbundet (3 § andra meningen FinsamL).

Likvidationen verkställs av styrelsen i egenskap av likvidator. När förbundet trätt i likvidation ska skulderna betalas och egendomen avyttras. Kvarvarande tillgångar ska därefter fördelas mellan medlemmarna enligt principerna i § 11 i denna förbundsordning.

När styrelsen har fullgjort sitt uppdrag ska den avge en slutredovisning för sin förvaltning. Det görs genom att styrelsen avger en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet som redovisar betalning av skulder, försäljning av egendom och skiftet av behållna tillgångar därefter. Till berättelsen ska bifogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Vad gäller förbundets arkiv ska den kommuns arkivmyndighet som ansvarar för tillsynen (enligt 20 § FinsamL 2003:1210) kontaktas för diskussion om var det upplösta förbundets arkiv ska förvaras. Till slutredovisningen ska fogas styrelsens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. Förbundet är upplöst när förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgivits samtliga medlemmar.

Hela paragrafen ändras och följer nationella mallen till fullo istället för som tidigare: Förbundet kan träda i likvidation om medlemmarna är överens om det eller om en eller flera medlemmar utträder ur förbundet. Ett sådant beslut ska alltid föregås av ett samråd mellan huvudmännen. När förbundet likvideras ska eventuella skulder betalas och egendom avyttras. Därefter ska kvarvarande tillgångar fördelas enligt principerna i 11 § i denna förbundsordning. Styrelsen svarar för likvidationen. När styrelsen har fullgjort sitt uppdrag ska den avge en slutredovisning för sin förvaltning. Det görs genom att styrelsen visar en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet som redovisar betalning av skulder, försäljning av egendom och skiftet av resterande tillgångar därefter. Till berättelsen ska bifogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Förbundet är upplöst när förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgivits medlemmarna.

17 § TVISTER

Tvister mellan förbundet och dess medlemmar ska i första hand försöka lösas genom förhandling mellan parterna. Skulle parterna inte enas ska tvisten avgöras av svensk allmän domstol.

18 § ERSÄTTNING TILL LEDAMÖTER, ERSÄTTARE OCH REVISORER

Arvoden och andra ersättningar till ordförande, vice ordförande, styrelseledamöter, ersättare, och en förtroendevald revisor ska följa Västra Götalandsregionens principer och betalas av förbundet. Ordförande och vice ordförande i förbundet ersätts med 4 respektive 3 procent av fast månadsersättning för heltidsarvoderat regionråd.

Om förtroendevald revisor anlitar sakkunnigt biträde betalas kostnaden av förbundet.

Ersättning för av staten utsedd revisor utgår istället enligt gällande upphandlingsavtal, där förbundet betalar sin lokala del av uppdraget.

Föregående formulering har förändrats i både rubrik och text från det tidigare:

18 § ERSÄTTNING TILL LEDAMÖTER, ERSÄTTARE, REVISORER OCH REVISORSERSÄTTARE

Ersättning för arvoden och andra ersättningar till ordförande, vice ordförande, styrelseledamöter, ersättare, revisorer och revisorsersättare ska följa Västra Götalandsregionens principer.

Ordförande och vice ordförande i förbundet ersätts med 4 respektive 3 procent av fast månadsersättning för heltidsarvoderat regionråd. Arvode till en gemensamt utsedd revisor för kommuner och region och ersättning för en statlig revisor bekostas av förbundet.

Ersättning för av staten utsedd revisor utgår enligt gällande upphandlingsavtal, där förbundet betalar sin lokala del av uppdraget. Om sakkunnigt biträde anlitas av revisorerna betalas arvodet av förbundet.

19 § ARKIVTILLSYN

Ansvar för tillsynen av att Samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782) åvilar kommunstyrelsen i Borås.

20 § ÄNDRINGAR I FÖRBUNDSORDNINGEN

Ändringar i förbundsordningen ska fastställas genom likalydande beslut av förbundets samtliga medlemmar.

Delar av paragrafen som handlar om bildandet tillför inte längre något till förbundsordningen och har därför strukits;

I rubriken: ”**FÖRBUNDETS BILDANDE OCH**”

I texten:

Sjuhärads Samordningsförbund bildades i januari 2011 genom att förbunden Tranemo – Ulricehamn och Bollebygd – Mark – Svenljunga gick samman med Borås Samordningsförbund samtidigt som kommunerna Herrljunga och Vårgårda gick in som nya medlemmar.



KFU § 2

KS 2023/396

Åskande av medel för genomförande av jubileumsfirande av Herrljunga 50 år

Sammanfattning

Herrljunga kommun firar, under 2024, femtio år sedan sammanslagningen med Gäsene kommun. Kultur och fritid önskar att kommunen fira detta genom ett antal olika arrangemang fördelade i kommunen under året. Andra arrangörer och föreningar som planerar att uppmärksamma jubileet på olika sätt kommer att ges möjlighet att exponera dessa evenemang i samband med kommunens marknadsföring av årets jubileumsaktiviteter. Delar av aktiviteter kommer att vara kostnadsfria och andra förenade med en entrékostnad. Arrangemangen ska rikta sig till olika åldersgrupper och det kan handla om allt från barnteater, konserter av olika slag, utställningar till lek och tävlingar. Det finns många olika möjligheter att fira tillsammans under året och scenerna kan vara kyrkor, bygdegårdar, hembygdsgårdar, idrottsplatser och utomhusscener på olika platser runt om i kommunen.

Herrljungafestivalen är givetvis en del av jubileumsåret, men Kultur och fritid anser att firandet behöver märkas på fler platser i kommunen. Kultur och fritid avser att, i samråd med kommunikationsenheten, ta fram en logotype för "Herrljunga 50 år" som kommer att följa jubileumsfirandet under hela året. Kultur och fritid kommer att ta ansvar för denna jubileumssatsning och avser att sätta samman en mindre arbetsgrupp. Det behövs ekonomiska medel till artistgä, teknik, annonsering och andra omkostnader i samband med jubileumsarrangemangen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-15

Projektplan jubileumsfirande "Herrljunga 50 år"

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen att bevilja 150 000 från kommunstyrelsens utvecklingsmedel för finansiering av jubileumsfirandet under året.
- Kultur och fritidsverksamheten ansvarar för samordning och genomförande av jubileumsaktiviteter.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Kultur- och fritidsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Äskande om 150 000 från kommunstyrelsens utvecklingsmedel beviljas för finansiering av jubileumsfirandet under året.
2. Kultur och fritidsverksamheten ansvarar för samordning och genomförande av jubileumsaktiviteter.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen

K



Åskande av medel för genomförande av jubileumsfirande av Herrljunga 50 år

Sammanfattning

Herrljunga kommun firar, under 2024, femtio år sedan sammanslagningen med Gäsene kommun. Kultur och fritid önskar att kommunen fira detta genom ett antal olika arrangemang fördelade i kommunen under året. Andra arrangörer och föreningar som planerar att uppmärksamma jubileet på olika sätt kommer att ges möjlighet att exponera dessa evenemang i samband med kommunens marknadsföring av årets jubileumsaktiviteter. Delar av aktiviteter kommer att vara kostnadsfria och andra förenade med en entrékostnad. Arrangemangen ska rikta sig till olika åldersgrupper och det kan handla om allt från barnteater, konserter av olika slag, utställningar till lek och tävlingar. Det finns många olika möjligheter att fira tillsammans under året och scenerna kan vara kyrkor, bygdegårdar, hembygdsgårdar, idrottsplatser och utomhusscener på olika platser runt om i kommunen.

Herrljungafestivalen är givetvis en del av jubileumsåret, men Kultur och fritid anser att firandet behöver märkas på fler platser i kommunen. Kultur och fritid avser att, i samråd med kommunikationsenheten, ta fram en logotype för ”Herrljunga 50 år” som kommer att följa jubileumsfirandet under hela året. Kultur och fritid kommer att ta ansvar för denna jubileumssatsning och avser att sätta samman en mindre arbetsgrupp.

Det behövs ekonomiska medel till artistgage, teknik, annonsering och andra omkostnader i samband med jubileumsarrangemangen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-15

Projektplan jubileumsfirande ”Herrljunga 50 år”

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsutskottet föreslår kommunstyrelsen att bevilja 150 000 från kommunstyrelsens utvecklingsmedel för finansiering av jubileumsfirandet under året.
- Kultur och fritidsverksamheten ansvarar för samordning och genomförande av jubileumsaktiviteter.

Margareta Ehn Edvinsson
Kultur- och fritidschef

Expedieras till: Kommunstyrelsen
För kännedom till:



Projektplan för Jubileumsfirande 2024 av Herrljunga kommun 50 år

Innehåll

INLEDNING OCH BAKGRUND.....	FEL! BOKMÄRKET ÄR INTE DEFINIERAT.
MÖJLIGT UPPLÄGG	4
MÅL OCH NYTTA	4
PROJEKTORGANISATION.....	4
MÅLGRUPP	4
MARKNADSFÖRING	4
TIDSPLAN.....	4
FÖRSLAG TILL UPPLÄGG.....	5
PROJEKTBUDET.....	5

Inledning

Det har nu gått femtio år sedan Herrljunga och Gäsene kommuner slogs samman för att bilda en storkommun, som fick namnet Herrljunga kommun. Detta betydelsefulla jubileum bör uppmärksammas genom jubileumsfirande över hela kommunen under året. Det är viktigt att kommunen tar ansvar för att inkludera alla invånare i firandet, oavsett ålder eller geografisk placering inom kommunen.

Bakgrund

Kommunreformen 1952

Vid genomförandet av kommunreformen 1952 slogs ett antal andra landskommuner samman med Herrljunga landskommun, vilket resulterade i att Herrljunga landskommun utvidgades och blev större. Samtidigt grundades Gäsene landskommun med Ljung som huvudort, och den bestod av 16 andra landskommuner. Året efter, 1953, etablerades Herrljunga köping samtidigt som municipalsamhället upplöstes.

Herrljunga och Gäsene blev en kommun 1974

År 1971 formades Herrljunga kommun som en del av en omfattande kommunreform. I och med denna reform slogs Herrljunga och Gäsene samman till en större kommun, en process som fullbordades från och med 1974.

Kommunen sträcker sig över ungefär 500 kvadratkilometer och rymmer en befolkning på cirka 9 500 invånare, vilket ger en befolkningstäthet på 19,1 invånare per kvadratkilometer.

Inom kommunen finns nu tre väldefinierade tätorter: Herrljunga, Ljung och Annelund. Dessutom är kommunen indelad i tjugo distrikt som utgör dess geografiska områden.

Projektets mål och nytta

Syftet med firandet av detta jubileum och att genomföra firandet över hela kommunen är att skapa en inkluderande atmosfär, där varje medborgare känner tillhörighet och delaktighet i kommunen. Ambitionen är att säkerställa att firandet når så många som möjligt. Ingen bör missa att kommunen firat femtio år, när vi närmar oss slutet av 2024. Målet är att skapa en minnesvärd upplevelse för hela samhället!

Projektorganisation

Kultur och fritid leder planeringen av jubileumsfirandet och bär huvudansvar för att utarbeta en genomtänkt plan för evenemanget. För att effektivt hantera detta initiativ sätts en mindre projektgrupp ihop, ledd av Kultur och fritidschef. Denna projektgrupp bör inkludera både tjänstemän och politiker, vilket möjliggör en mångsidig och samordnad insats för att skapa ett minnesvärt jubileumsfirande.

Arrangörer och föreningar kommer att uppmuntras att uppmärksamma jubileet genom olika arrangemang i jubileets tecken och kommer att ges möjlighet att exponera dessa evenemang i samband med kommunens marknadsföring av jubileet.

Målgrupper

Ambitionen är att nå så många målgrupper som möjligt i kommunen, oavsett ålder, kön, intressen eller bostadsort.

Kommunikation och marknadsföring

Kultur och fritid kommer att ge ut en Kultur och fritidsguide som kommer total utdelas till kommunens hushåll. Denna guide kommer att innehålla ett tjugotal sidor där vi kommer att lyfta olika besöksmål, föreningar och verksamheter i kommunen. Den kommer självklart även uppmärksamma jubileumsåret och kanske lite historia från åren som gått. Innehållet är inte spikat ännu. Självklart kommer årets större evenemang att presenteras, både kommunens och andra arrangörers evenemang.

En logga tas fram av kommunikationsenheten, som användas under året i samband med att kommunen arrangerar eller finns med som medarrangörer i jubileumsaktiviteter.

Tidsplan

Februari

Kultur och fritid bjuder in och samlar projektgruppen.

En jubileumslogga tas fram av kommunikationsenheten.

Evenemang, lokaler, teknik och innehåll planeras och bokas.

Föreningar och arrangörer uppmuntras att själva skapa jubileumsaktiviteter.

Mars

Kultur och fritidsguiden trycks och distribueras.

Första jubileumsaktiviteten går av stapeln.

April-december

Olika arrangemang runt om i kommunen, med Herrljungafestivalen i slutet på augusti som en av höjdpunkterna. Firandet avslutas med en lyxig julkonsert i Kunskapskällans aula.

Upplägg av jubileumsfirandet 2024

Projektgruppen utformar tillsammans en plan för årets firande. Vilka typer av evenemang, vad ska det kosta, vilken målgrupp, var ska aktiviteten genomföras?

Här följer förslag på hur ett upplägg kan vara och möjliga aktiviteter och arrangemang.

- Minst en aktivitet per månad 1 från mars till december.
- Aktiviteterna utspridda på olika platser i Herrljunga kommun
- Några evenemang med fri entré och andra med inträde
- Vissa evenemang arrangeras av kommunen och andra av föreningar och andra arrangörer
- Konserter av olika slag, så som storband, Göteborgsoperan, körer etcetera
- Allsångskvällar utomhus eller inomhus
- Barnteater och eller barnmusikal
- Julkonsert
- Föreläsningar
- Musikunderhållning
- Utställningar foton eller annat som minnet om femtio år bakåt
- Bilrally typ ”Ut i naturen bilburen”

Projektbudget

Marknadsföring och annonsering	30 000 kr
Gager för planen enligt nedan	130 000 kr
Tekniks utrustning och personal	40 000 kr
Intäkter från entréavgifter för vissa av evenemangen	-50 000 kr
Summa	150 000 kr



Nominering till SmåKoms styrelse

Sammanfattning

Herrljunga kommun är anslutna till organisationen för kommuner under 15 000 invånare, SmåKom. Det är medlemmarnas ansvar att nominera till styrelse, valberedning och revisorsuppdrag. Herrljunga kommun ska inför SmåKoms årsstämma som hålls i samband med vårmötet 24–26 april 2024 inkomma med nomineringar till SmåKoms valberedning.

Herrljunga har en värdefull relation med SmåKom, inte minst när det gäller omvärldsbevakning och hjälp med remisser. Ett arbete pågår också för att tillvarata de mindre kommunernas intressen i relation till Länsstyrelser och riksdagen bl.a. gällande Infrastruktur, Civil beredskap och skatte och fördelningssystemens funktioner.

Kommunstyrelsen nominerade genom § 28/2022-02-21 Gunnar Andersson (M) till ledamot i SmåKoms styrelse för perioden 2022-04-27- -2024-04-27.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2024-01-19
Nyhetsbrev SmåKom november 2023

Ordförandens förslag till beslut

Gunnar Andersson (M) nomineras till ledamot i SmåKoms styrelse för perioden 2024-04-25- - 2026-04-25.

Mats Palm (S)

Ordförande Kommunstyrelsen

Expedieras till: SmåKom



Bakgrund

SmåKoms styrelse omsätter halva sin styrelse årligen. Efter att ha varit ledamot i den styrelsen i två år, står Gunnar Andersson, oppositionsråd (M) möjlig för omval. Styrelsen i SmåKom ska spegla landets geografi såväl som mandatfördelning nationellt och kommunalt. Det innebär att Gunnar Andersson fortsatt har möjlighet att motsvara dessa förutsättningar för en ytterligare mandatperiod.

Ekonomisk bedömning

Själva medlemskapet i SmåKom förändras inte i och med att vi nominerar till organisationens styrelse.

Juridisk bedömning

Beslutet ligger inom den kommunala kompetensen.

Miljökonsekvensbeskrivning

Ej relevant.

FN:s barnkonvention

Ej relevant.

Jämställdhetsbeskrivning

Vid valberedning tas hänsyn till spridning av såväl ålder, geografi och kön.

Från: [Herrljunga kommun](#)
Till: [Katja Saari](#); [Mats Palm](#); [Gunnar Andersson](#); [Emma Blomdahl](#); [Ove Severin](#); [Jacob Brendelius](#); [Björn Wilhelmsson](#)
Ärende: VB: #11 November 2023 SmåKom
Datum: den 1 november 2023 11:46:51

Från: SmåKom <charlotta@smakom.se>
Skickat: den 1 november 2023 10:38
Till: Herrljunga kommun <Herrljunga.Kommun@herrljunga.se>
Ämne: #11 November 2023 SmåKom

WARNING: Det här mejlet är skickat från en extern adress. Klicka inte på länkar eller bifogade filer om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.



November

Vintern står för dörren, enligt SMHI har halva Sverige när detta skrivs vinter, kanske svårt att då ha blicken och tankarna på Vårmötet i Borgholm. I samband med Vårmötet genomförs Årsstämma då Småkoms medlemmar väljer sin **styrelse, valberedning** och **revisorer**.

I Småkom väljs ordförande på ett år och ledamöterna på två år. Styrelsen består av ordförande och sex ledamöter. Detta innebär att årligen skall ordförande och tre ledamöter väljas. Valberedningen består av fyra ledamöter som samtliga väljs på två år, hälften vid varje tillfälle. SmåKom har också två ordinarie revisorer och två revisorssuppleanter, dessa väljs, precis som valberedningen, på två år, hälften vid varje tillfälle.

Valberedningens uppdrag är att föreslå ledamöter till styrelsen, där utgångspunkten är att få en så kompetent och allsidigt sammansatt styrelse som möjligt. Kontinuiteten säkerställs genom att endast hälften av ledamöterna väljs årligen.

Det är **medlemmarnas ansvar att nominera** till styrelse, valberedning och revisorsuppdrag. Även om det är långt till april 2024, så är det nu i höst som det är angeläget att lyfta frågan inom politiken i kommunen så att berörda organ formellt, senast i början av 2024, till valberedningen kan nominera lämpliga kandidater till de olika posterna. Detta för att valberedningen ska ha tillräckligt med tid att intervjua och bereda ett förslag som kan redovisas i god tid innan Vårmötet 2024.

Nominerade skall ha ett politiskt uppdrag i kommunen, gärna i KSAU samt ett gediget intresse för att driva små kommuners utmaningar.

För att få en så allsidigt sammansatt styrelse som möjligt är det angeläget att valberedningen får in många nomineringar. Tillhör du en av SmåKoms medlemskommuner så tveka inte att nominera!

Bjarne Hald

sammankallande valberedningen

bjarne.hald@norrbottn.se



Hänt sedan sist ...

Välkommen Töreboda!

Vi är glada att hälsa ytterligare en kommun välkommen in i SmåKom-familjen. På senaste styrelsemötet tog styrelsen beslut om att anta [Töreboda kommun](#) som ny medlem. Töreboda har drygt 9 000 invånare och ligger mellan Vänern och Vättern utmed västra stambanan mellan Göteborg och Stockholm i Skaraborg. Kommunen korsas av Göta kanal vilket medför en riklig tillströmning av besökare och turister.



Riksdagsrunda

Under vecka 42 och 43 har SmåKoms arbetsutskott besökt riksdagen och träffat ledamöter ur samtliga partier. Vi har förmånen att genomföra enskilda möten med varje parti och vi genomför dessa möten två gånger per år. Antalet ledamöter som deltar varierar, allt från en upp till åtta personer är vanligt.

Syftet med riksdagsbesöken är att lyfta fram och upplysa riksdagens ledamöter om aktuella frågeställningar som påverkar våra medlemmars verksamhet. Vi lämnar förslag på frågor

ett par veckor innan vårt besök för att ge partierna möjlighet att delta med ledamöter ur relevanta utskott. Under de senaste besöken diskuterades frågor inom följande områden; kommunernas ekonomi, utjämningskommittén, VA-utmaningen, utvecklingshämmande riksintressen, energiförsörjningen, inbromsningen på bostadsmarknaden och möjligheter med asymmetri.



Avstämning med Hela Sverige ska leva

SmåKoms ordförande Peter Lindroth och verksamhetsledare Charlotta Haskovec besökte [Hela Sveriges](#) kontor i Gamla stan i Stockholm den 25 oktober för en avstämning med Terese Bengard, verksamhetschef och Irene Oskarsson, ordförande. Minst en gång per år träffas vi för att utbyta tankar och erfarenheter från våra organisationer.

Hela Sverige arbetar utifrån två perspektiv, stärka lokalt och påverka nationellt. Stärka lokalt utgår från föreningslivet i hela landet och påverka nationellt inrymmer uppdraget att synliggöra villkoren för Sveriges landsbygder på nationell nivå. Våra verksamheter överlappar varandra inom vissa områden och vi ser en styrka i att driva påverkansarbete inom dessa områden utifrån våra olika perspektiv.



Uppmaning till regeringen

SmåKom har författat en skrivelse till regeringen med uppmaningen att ge utjämningsutredningen utökad tid för sitt uppdrag att göra en översyn av den kommunalekonomiska utjämnningen. Utredningen är av stor vikt för våra medlemskommuner och det är angeläget att de får tillräckligt med tid att göra en väl genomarbetad översyn.

Bakgrund

Den 29 april 2022 tillsattes utredningen "[En ändamålsenlig kommunalekonomisk utjämning](#)". En parlamentarisk sammansatt kommitté gavs i uppdrag att göra en översyn av den

kommunalekonomiska utjämningen. Syftet med uppdraget är att säkerställa att den kommunalekonomiska utjämningen ger kommuner och regioner likvärdiga ekonomiska förutsättningar att tillhandahålla välfärd och annan kommunal service, trots skillnader i skattekraft och strukturella förutsättningar. Uppdraget ska redovisas den 3 maj 2024.

Den 20 april 2023 beslutade regeringen om ett [tilläggsdirektiv](#) som innebar att föreslå åtgärder för att motverka höga och ökande skattesatser i kommuner och regioner, inklusive åtgärder för att minska risken för negativa bieffekter av inkomstutjämningen på tillväxten. Någon förlängd utredningstid gavs inte.



På gång i SmåKom

Höstmöte

Den 23-24 november är det dags för Höstmöte för SmåKoms medlemmar. Anmälningstiden har gått ut, har du missat att anmäla dig kan du kontakta verksamhetsledare Charlotta för en sen anmälan, det finns några ströplatser kvar. Skicka i så fall ett mail till charlotta@smakom.se.
→[Här kan du läsa programmet.](#)



Kommunbesök

Det är fantastiskt roligt när kommuner hör av sig till oss och vill höra mer om SmåKom. Årets sista kommunbesök avläggs därför i Nykvarns kommun. Nykvarn är inte medlemmar i SmåKom idag men vi tackar inte nej till en inbjudan. Den 12 december ser vi fram emot att träffa företrädare för kommunen och höra mer om Nykvarn och deras verksamhet.



SmåKom tipsar

Skatteverket

För att främja ett agerande som bidrar till sund konkurrens och motverkar ekonomisk brottslighet har Skatteverket en grupp som arbetar inom ett område som heter Förebygga. Konkret handlar det om dialogsamverkan kring bland annat kommuners arbete med kontroll och uppföljning av entreprenörer/leverantörer, deras möjligheter att skapa rutiner kring att upptäcka och hantera oegentligheter, se över avtalsvillkor och bidra till en ökad riskmedvetenhet.

→ [Läs mer och få goda råd här.](#)



Tillväxtverket

För att bygga framtidens samhällen behövs hållbarhet på flera nivåer. Över 67 miljoner euro av Sveriges EU-finansiering från Regionalfonden ska gå till hållbar urban utveckling fram till 2030. Nu finns det möjlighet att ta del av finansieringen. Informationen kommer att finnas i en utlysning som publiceras på Tillväxtverkets hemsida under november.

Den 30 november kl. 10.30–11.30 bjuder TVV in till ett informationsmöte om utlysningen och processen.

→ [Mer info och anmälan till infomöte.](#)



SKR

Samtal om öppna och delade offentliga data

24 november kl. 09.30–12.00

Kostnadsfritt digitalt samtal

Digitalisering och öppna data är en av flera möjliggörare för att förbättra förutsättningarna för lösningar på samhällsutmaningar som säkerhet, demokrati, klimat och så vidare. SKR har välfärdsutveckling genom digitalisering

Adda

AI som en möjliggörare inom offentlig sektor och hela vårt samhälle – men hur?

9 november kl. 08.00–09.00

Kostnadsfritt seminarium via Zoom

Utvecklingen av artificiellt intelligens (AI) går allt snabbare. Med hjälp av tekniken förbättras många tjänster och produkter som gynnar vårt samhälle och skapar helt nya möjligheter både för offentlig verksamhet och näringsliv.

som ett av tre strategiska uppdrag.

Syftet är att vi ska prata ihop oss om vad som händer inom området och lyfta gemensamma frågeställningar – och förhoppningsvis även få en del svar.

Målgrupp: Samordnare Öppna data och datadelare i kommuner men även i kommersiell, statlig och regional sektor.

→Läs mer och anmäl dig här.

Hur kan AI vara en möjliggörare för offentlig sektor att effektivisera och säkra kompetensförsörjningen? Hur samverkar vi på bästa sätt med näringslivet kring frågan?

Målgrupp: beslutsfattare som arbetar med frågor inom verksamhetsutveckling, digitalisering eller kompetensförsörjning.

→Läs mer och anmäl dig här.



SNS

Hur integrerad bör den svenska elmarknaden vara med Europas?

27 november 10.30–12.00

Kostnadsfritt digitalt seminarium för SmåKoms medlemmar

I Tidöavtalet uppmanas utbyggnaden av elkablar för export pausas till dess att prisskillnaderna mellan olika regioner minskat betydligt. Men hur ställer detta sig i relation till EU:s målsättning att integrera elmarknaden för en säkrare och mer hållbar energiförsörjning? Vilken grad av integration är önskvärd, och hur bör regelverket anpassas för att nå dit?

I en kommande SNS rapport beskriver nationalekonomerna Pär Holmberg och Thomas Tangerås hur relativt enkla marknadsreformer skulle kunna förbättra integrationen av elmarknaden på kort och lång sikt.

Framåtblick debatt 2023

Färre kommuner – hjälp eller stjälp?

Sveriges kommuner står inför flera välfärdsutmaningar. Kan kommunsammanslagningar bidra till att lösa problemen? Hur påverkas i så fall den lokala demokratin?

Debatten om kommunsammanslagningar har fått ny aktualitet i samband med regeringens nyligen tillsatta utredning om frivilliga sammanslagningar. Förespråkare anser att sammanslagningar kan hjälpa kommunerna att bättre klara sina kärnuppdrag. Samtidigt varnar forskare för att kommunsammanslagningar inte har de avsedda effekterna och dessutom skadar den lokala demokratin. Vilka argument väger tyngst?

Medverkar gör civilminister Erik Slottnér (KD) och forskaren Gissur Ó. Erlingsson.

→Läs mer och anmäl dig här.

→Se inspelningen från seminariet här.



Medlemsinfo



Kontakt

Charlotta Haskovec

verksamhetsledare

charlotta@smakom.se

smakom.sverige@gmail.com

0706 725 649



[View online](#) | [Unsubscribe](#)



Remissvar gällande översyn och aktualisering av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket, Havs- och vattenmyndighetens samråd

Sammanfattning

Havs- och vattenmyndigheten har gjort en översyn av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket, och lämnat förslag på aktualisering. Herrljunga kommun har inbjudits att lämna synpunkter i samrådsskedet som pågår under perioden 2023-12-19 till 2024-02-09. Förslaget föreslås träda i kraft 2024-04-01. Samrådsunderlaget inkom till Herrljunga kommun 2023-12-19. Havs- och vattenmyndigheten beslutar om områden av riksintresse för yrkesfisket enligt Miljöbalken 3 kap. 5§. Utpekade områden ska skyddas från åtgärder som påtagligt kan försvåra för fiskets bedrivande. Havs- och vattenmyndigheten föreslår att för yrkeslivet särskilt betydande hamnar för landning, stillaliggande och service fortsatt ska utgöra riksintresse för yrkesfisket. 29 hamnar i Sverige föreslås enligt förslaget utgöra riksintresse för yrkesfisket, jämfört med tidigare beslut som omfattar 55 hamnar. Förslaget innebär alltså bland annat att 28 hamnar mister idag förekommande riksintresseanspråk. Inga av de utpekade hamnarna finns i Herrljunga kommun. Kommunen har heller ingen kust eller större sjö där yrkesfiske bedrivs i någon omfattande utsträckning. Kommunen berörs därför endast indirekt av förslagen. Förvaltningen föreslår att kommunen väljer att avstå från att yttra sig i ärendet och meddelar Havs- och Vattenmyndigheten detta genom att bifogat förslag till remissvar godkänns och sänds till Havs- och Vattenmyndigheten som svar i ärendet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse i ärendet (daterad 2023-12-21)
- Förslag till remissvar i ärendet (daterat 2023-12-21)
- Inbjudan till granskning av remiss, mejl från Havs- och vattenmyndigheten (daterat 2023-12-19)
- Remiss gällande en översyn och aktualisering av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket (daterat 2023-12-19)

Förslag till beslut

- Förslag till remissvar godkänns som kommunens svar i ärendet.
- Förvaltningen ges i uppdrag att sända remissvaret till Havs- och Vattenmyndigheten senast den 9 februari 2024.

Maja Sallander
Samhällsutvecklare



Remissvar gällande en översyn och aktualisering av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket, Havs- och Vattenmyndigheten

Sammanfattning

Herrljunga kommun har inbjudits att lämna synpunkter på översyn och aktualisering av hamnar av riksintresse för yrkesfisket enligt Miljöbalken 3 kap. 5§. Av remitterade dokument framgår bakgrunden till översynen, metod för urval samt vilka hamnar som föreslås behålla eller erhålla riksintresseanspråk. 29 hamnar i Sverige föreslås enligt förslaget utgöra riksintresse för yrkesfisket, jämfört med tidigare beslut som omfattar 55 hamnar. Förslaget innebär alltså bland annat att 28 hamnar mister idag förekommande riksintresseanspråk. Inga av de utpekade hamnarna finns i Herrljunga kommun. Kommunen har heller ingen kust eller större sjö där yrkesfiske bedrivs i någon omfattande utsträckning. Kommunen berörs därför endast indirekt av förslagen. Remiss inkom till Herrljunga kommun den 19 december 2023, och sista svarsdag är den 9 februari 2024.

Beslutsunderlag

Remiss inkom till Herrljunga kommun den 19 december 2023. Remissen består av ett mejl samt remiss gällande en översyn och aktualisering av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket (daterat 2023-12-19).

Synpunkter

Herrljunga kommun avstår från att lämna synpunkter i ärendet eftersom kommunen inte är direkt berörd av de förändringar som föreslås.

Kommunstyrelsen
Herrljunga kommun

Från: Daniel Ghebrezghi <daniel.ghebrezghi@havochvatten.se>
Skickat: 2023-12-19 14:48
Till: Havs- och vattenmyndigheten <havochvatten@havochvatten.se>
Ämne: Inbjudan till granskning av remiss
Kopia: Havs- och vattenmyndigheten <havochvatten@havochvatten.se>
Bilagor: Remiss gällande en översyn och aktualisering av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket.pdf

WARNING: Det här mejlet är skickat från en extern adress. Klicka inte på länkar eller bifogade filer om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej,

Havs- och vattenmyndigheten har för avsikt att uppdatera riksintresseanspråken för yrkesfisket i hamnar, här ges en möjlighet till granskning av en remiss i ärendet.

Mvh



Daniel Ghebrezghi
Utredare
Fiskeregleringsenheten
Havs- och vattenmyndigheten
+46106986359

Gullbergs Strandgata 15, 411 04 Göteborg
Box 11 930, SE-404 39 Göteborg
daniel.ghebrezghi@havochvatten.se
www.havochvatten.se

**Havs
och Vatten
myndigheten**

Havs- och vattenmyndigheten behandlar dina personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen och myndighetens dataskyddspolicy, läs mer på www.havochvatten.se/sa-behandlar-hav-dina-personuppgifter

SwAM processes your personal data in accordance with the General Data Protection Regulation (GDPR) and our Data Protection Policy, see www.havochvatten.se/sa-behandlar-hav-dina-personuppgifter

Remiss**Handläggare**

Daniel Ghebrezghi
Fiskeregleringsenheten
daniel.ghebrezghi@havochvatten.se

Datum 2023-12-19**Dnr** HaV 2023-001156

Boverket
Samtliga länsstyrelser
Samtliga kommuner
Berörda organisationer enl. sändlista

Remiss gällande en översyn och aktualisering av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket

Hantering

Havs- och vattenmyndigheten önskar ta del av era synpunkter på bifogat underlag och översyn av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket.

I bilagan redogör Havs- och vattenmyndigheten för bakgrund och syfte med översynen. I underlaget lämnas även förslag på motiv, underlag och urvalskriterier för identifiering, samt ett urval av hamnar som i enlighet med metodiken utgör aktuella riksintresseanspråk för yrkesfisket.

Förslaget föreslås träda i kraft den 2024-04-01

Remissvar ska ha inkommit till Havs- och vattenmyndigheten senast den 2024-02-09

Havs- och vattenmyndigheten ser helst att svaret skickas med e-post till havochvatten@havochvatten.se i Wordformat. Ange ärendets diarienummer i e-postmeddelandets ärendemening.

Havs- och vattenmyndigheten publicerar i vissa fall remissvar från myndigheter, företag och organisationer på sin webbsida. Remissvar från privatpersoner publiceras inte. Söker du remissvar som inte finns på webbplatsen, kontakta Havs- och vattenmyndighetens registratur.

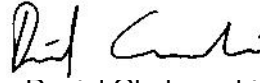
Du hittar mer information om hur HaV behandlar dina personuppgifter i samband med remisshantering på [Havs- och vattenmyndighetens webbsida](#).

Eventuella frågor om förslaget kan ställas till Daniel Ghebrezghi. Ange kontaktinformation i form av telefonnummer och e-postadress.

Denna remiss har beslutats av avdelningschef Mats Svensson efter föredragning av utredare Daniel Ghebrezghi. I den slutliga handläggningen av ärendet har även enhetschef Inger Dahlgren medverkat.



Mats Svensson



Daniel Ghebrezghi

Sändlista, organisationer:

Sveriges Fiskares Producentorganisation

Havs- och Kustfiskarnas Producentorganisation

Producentorganisationen Kustfiskarna Bottenhavet

Swedish Pelagic Federation Producers Organisation

Norrbottens Kustfiskares Producentorganisation

Bilagor:

Bilaga 1 – Översyn av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket

Bilaga 1.

Översyn av hamnarna av riksintresse för yrkesfisket

Sammanfattning av ärendet

Havs- och vattenmyndigheten beslutar om områden av riksintresse för yrkesfiske enligt Miljöbalkens bestämmelser om riksintresse, MB 3 kap. 5§, där tillämpning av bestämmelserna innebär att dessa områden skall skyddas mot åtgärder som påtagligt kan försvåra för fiskets bedrivande¹.

Riksintresseanspråk för yrkesfisket omfattar idag betydande lek- och uppväxtområden, fångstområden, områden för fiskvandring, samt hamnar för landning, stillaliggande och service.

Senaste beslut om hamnar av riksintresse för yrkesfisket togs av Fiskeriverket år 2006², till följd av faktorer som beståndsutveckling, förvaltningsåtgärder och introducerande av ny teknik, har svenskt yrkesfiske sedan tid för detta beslut genomgått stora förändringar.

Havs- och vattenmyndigheten förordar att för yrkesfisket särskilt betydande hamnar för landning, stillaliggande och service fortsatt skall kunna utgöra riksintressen för yrkesfisket, mot bakgrund av att de svarar för nödvändig infrastruktur och säkerställandet av grundläggande funktioner.

Krav föreligger att riksintresseanspråk bibehålls aktuella³, i detta underlag redovisas därför ett förslag på hamnar som Havs- och vattenmyndigheten, efter en översyn av metod för urval och mot bakgrund av aktuell situation inom svenskt yrkesfiske, bedömer utgöra lämpliga riksintresseanspråk för yrkesfisket.

Förslaget identifierar hamnar utifrån förekommande benämningar i underliggande data, var fysisk plats, infrastruktur eller fiskerirelaterad verksamhet i hamnar vare sig preciseras eller rumsligt avgränsas. En närmare precisering skulle därför behöva göras, mot aktuella kunskapsunderlag, i händelse av att riksintresseanspråken prövas.

Föreslaget bedöms sammantaget uppfylla Boverkets kriterier för riksintressen.

Bakgrund

Gällande beslut om hamnar av riksintresse för yrkesfisket omfattar 55 hamnar, som i huvudsak identifierats som betydande landnings- och hemmahamnar. Beslutet motiverades i att hamnarna betraktades hysa infrastruktur nödvändig för yrkesfiskets fortsatta bedrivande, och den huvudsakliga bedömning som låg till grund för urvalet baserades på landningsvärden i hamnar, samt antal fartyg och samlat tonnage som nyttjat hamnar som hemmahamn.

¹ HaV PM - Tillämpning av påtagligt skada eller påtagligt försvårande, MB 3 kap. 5 § Riksintresse för yrkesfiske, dnr 2244-18

² Finfo 2006:1 - Områden av riksintresse för yrkesfisket

³ Boverket Beslut - Beslut om samråd enligt förordningen om hushållning med mark- och vattenområden, dnr 3800/2023

Hamnar med tydligt större landningsvärden, fler antal fartyg eller större samlat tonnage inom respektive län pekades följaktligen ut, det tillkom även ytterligare hamnar som urskilts utefter särskilda motiv. I tre kustnära län bedömdes inga hamnar utgöra riksintressen för yrkesfisket⁴.

I maj 2023 presenterade Havs- och vattenmyndigheten ett beredningsunderlag för länsstyrelserna i vilket metod, underlag och kriterier för urval av riksintressanta hamnar diskuterades inför en kommande översyn. I underlaget redovisades även ett urval av hamnar som, i enlighet med föreslagen metodik skulle kunna vara av riksintresse för yrkesfisket⁵.

Inför framtagandet av denna remiss har fyra länsstyrelser inkommit med synpunkter på beredningsunderlaget. Sammantaget har det getts uttryck för att man bedömt det som problematiskt att utgångsläge varit, vad som anses vara, ett icke-eftersträvansvärt nuläge inom svenskt yrkesfiske, där det som konsekvens konstateras att föreslagen metodik i stora geografiska områden endast identifierat ett fåtal hamnar och däribland hamnar som bedömts vara av betydelse främst för vissa segment inom yrkesfisket. I yttranden lyftes även att, vad som anses vara, en förekommande ogynnsam utvecklingsriktning inom svenskt yrkesfiske, riskerar att förstärkas i händelse av att status som riksintressen upphör bland flertalet befintliga hamnar av riksintresse för yrkesfisket.

Sammantaget har en annan infallsvinkel efterfrågats i en kommande översyn. Med hänvisning till bland annat nationella strategier och miljökvalitetsmål, har man bland annat menat att urval av hamnar borde göras med särskild hänsyn till det småskaliga kustnära fisket, möjlighet till lokal livsmedelsförsörjning från havet, samt nationell krisberedskap.

Syfte

Riksintresseanspråk ska agera vägledande inom fysisk planering, och skall därför vara aktuella och korrekta. Boverket fastställer att beslut om områden av riksintresse skall vara motiverade utefter en nationell bedömning, där det ska finnas tydliga underlag som styrker att riksintresseanspråken antingen hyser värden av stor nationell vikt, alternativt att de behövs för att uppfylla Sveriges internationella åtaganden, eller behövs för att genomföra eller upprätthålla nationellt viktiga strukturer⁶.

I den sammanfattande beskrivningen av fiskesektorn framgår att Havs- och vattenmyndighetens bedömningsgrund för riksintressen för yrkesfisket dels är det yrkesmässiga fiskets intressen, samt i egenskap av betydande allmänintresse, fiskets förmåga att kunna bidra till livsmedelsförsörjningen och livsmedelsproduktion⁷.

För att fiskerinäringen ska kunna fungera effektivt är det avgörande att den fysiska planeringen säkerställer nödvändig infrastruktur i form av hamnar, som erbjuder lämpliga möjligheter för landning av fångsten, stillaliggande och underhåll av fartyg och redskap. Särskilt betydande landnings- och hemmahamnar för fisket bör därför kunna utgöra riksintressen för yrkesfisket.

⁴ Finfo 2006:1 - Områden av riksintresse för yrkesfisket

⁵ HaV Tillfälle till yttrande - Inbjudan till granskning av första beredande underlag inför översyn av hamnar av riksintresse för yrkesfisket, dnr 01863-2023

⁶ Boverket PM - Vägledning för nationella myndigheters underlag, beslut och redovisning rörande anspråk på riksintressen i 3 kap. miljöbalken, dnr 3190/2014

⁷ HaV PM - Sammanfattande beskrivning av Fiskesektorn, dnr 2244-2018

Boverket gör gällande att riksintressemyndigheterna bör ha en restriktiv hållning vad gäller omfattning av riksintresseområden inom respektive sektor⁸. För att kunna hävda riksintresseanspråk för yrkesfisket i hamnar görs därför bedömningen att aktuell funktion av särskild dignitet måste kunna styrkas.

Mot bakgrund av detta bedöms exempelvis en spekulativ framtida funktion som alltför vaga motiv för utpekanden, i lika hög grad en historisk förankring för fisket, vilket eventuellt utgör lämpligare motiv för kulturmiljövårdens riksintresseanspråk.

Aktuell situation i fiskehamnarna

Utgångsläge i översynen har varit att de värden och den vikt som landas i hamnar, samt antal yrkesfiskefartyg som nyttjar hamnar som hemmahamn, agerar främsta indikatorer i en skattning av funktion och betydelse för yrkesfisket vad gäller möjlighet till landning, stillaliggande och service.

Insjöhamnar har ej omfattats i denna granskning mot bakgrund av att fartyg aktiva inom den del av fisket som bedrivs i havet, på grund av fångst- och fartygsstorlek, i större utsträckning bedömts styrda av tillgången till särskild infrastruktur för sådana ändamål.

Svenskt yrkesfiske i havet har varit under stor förändring under det senaste årtiondet, där en allt större andel utgörs av ett industrifiske. År 2022 var närmare 77 procent av fångsten ej ämnad för humankonsumtion. Antal fartyg i flottan har under samma period minskat med ca 30 procent, där antalet större fartyg samtidigt har ökat, fartyg som i idag delvis begränsas av befintlig hamnstruktur⁹.

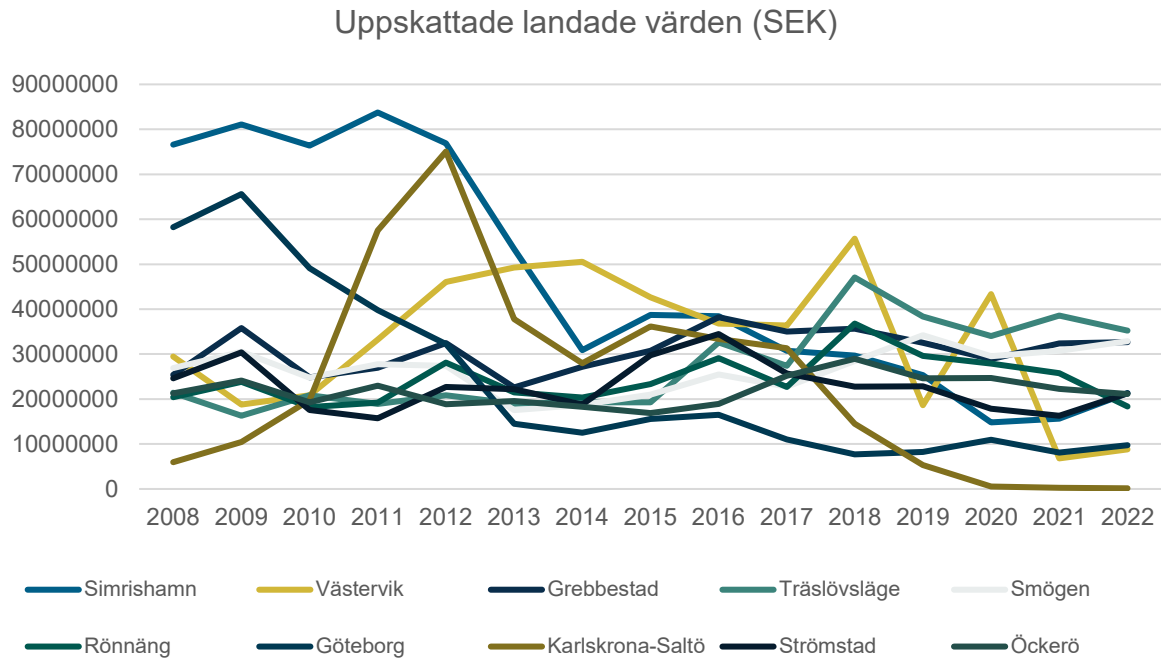
Flertalet faktorer påverkar idag var och hur mycket som landas i de svenska fiskehamnarna, där utveckling av fiskemöjligheter, avstånd till aktuella fångstområden samt marknadspriser kan vara avgörande. Under 2022 landades större mängder fisk från svenskt yrkesfiske i utländska hamnar än i svenska¹⁰. Årsvisa landningar i de tio främsta landningshamnarna nationellt under de senaste femton åren, tydliggör även att landad vikt och landade värden kan variera påtagligt i hamnar mellan år (se figur 1 och 2).

Ett mindre antal svenska hamnar står idag för huvuddelen av landningarna. Ca 85 % av den vikt som landats de senaste femton åren, landades i de tio främsta hamnarna sett till landad vikt. Under samma period landades ungefär hälften av det landade värdet i de tio främsta hamnarna sett till landade värden.

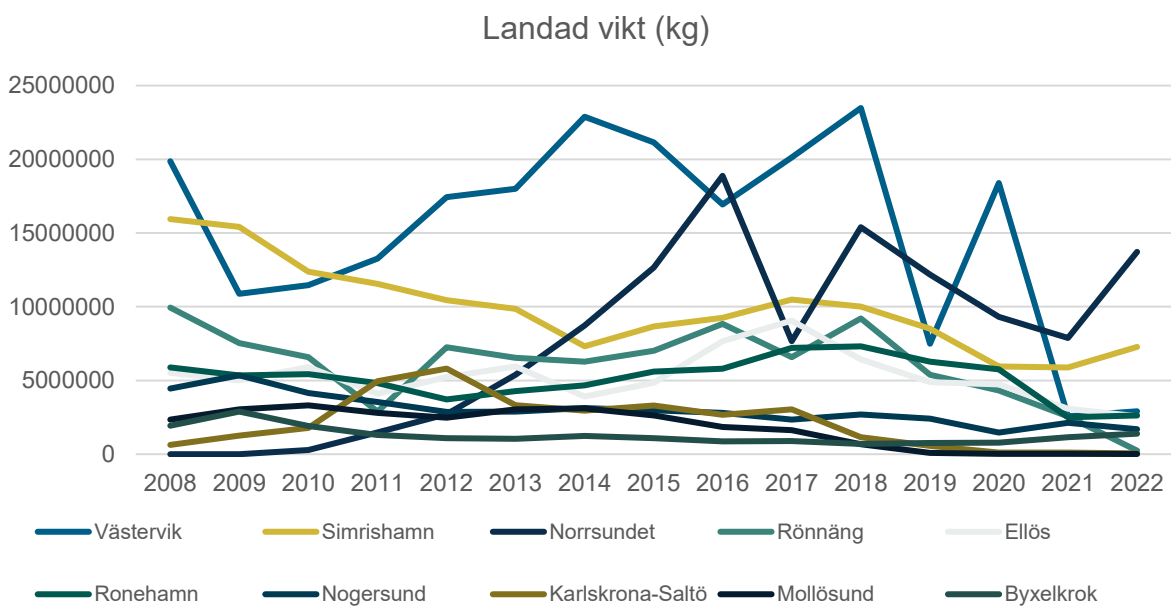
⁸ Boverket PM - Vägledning för nationella myndigheters underlag, beslut och redovisning rörande anspråk på riksintressen i 3 kap. miljöbalken, dnr 3190/2014

⁹ HaV, Statistik - Det yrkesmässiga fisket i havet 2022 och SJV Rapport 2023:8 - Vägen framåt mot mer livsmedel av svenskfångad sill och skarpsill, Kapacitet i landning och beredning av fisk i Sverige

¹⁰ HaV, Statistik - Det yrkesmässiga fisket i havet 2022



Figur 1. Uppskattade landade värden mellan 2008 och 2022 i de tio främsta landningshamnarna nationellt, sett till landade värden.



Figur 2. Landad vikt mellan 2008 och 2022 i de tio främsta landningshamnarna nationellt, sett till landad vikt.

En jämnare fördelning återges bland hemmahamnar för fiskefartyg. Av totalt 960 fartyg med gällande fiskelicens, har ca 20% hemmahamn i någon av de tio främsta hamnarna nationellt, sett till antalet fartyg som nyttjar hamnen som hemmahamn. Tydliga regionala skillnader framstår här, och omkring en tredjedel av alla fartyg har sin hemmahamn lokaliserad inom Västra Götalands län (se figur 3).



Figur 3. Fördelning av antal fartyg med gällande fiskelicens efter län för hemmahamn

Intrycket är att hemmahamn för fartyg inte givet innebär plats för stillaliggande eller underhåll och flertalet registrerade hemmahamnar fyller uppenbarligen inte sådana syften, där exempel förekommer på fartyg som på grund av storlek och djupgående inte har möjlighet att angöra sin hemmahamn. Flertalet faktorer kan vidare påverka val av hamn för exempelvis service och underhåll, där utbud av tjänster och prisbild sannolikt kan vara avgörande. Översyn och reparation av många svenska fiskefartyg görs idag i bland annat Skagen¹¹.

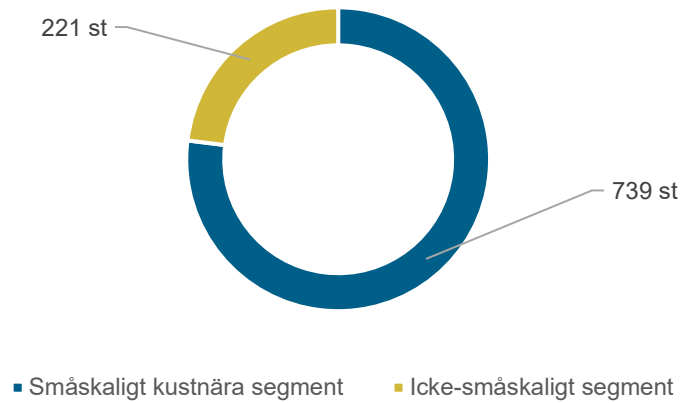
Ser man till den vikt och de värden på landningar gjorda i svenska hamnar, föreligger det idag påtagliga skillnader mellan segment inom fisket. Utgår man från den segmentsindelning som tillämpas av den Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden¹², utgör fartyg som tillfaller det småskaliga kustnära segmentet idag ca tre fjärdedelar av alla fartyg med gällande fiskelicens (se figur 4). Landningar från detta segment uppgick till endast ca 3 % av den landade vikten i svenska hamnar de senaste femton åren och ca 10% av det landade värdet (se figur 5 och figur 6).

Regionala skillnader framträder även inom segment vad gäller landningar i hamnar, nära hälften av den samlade vikten från det småskaliga kustnära segmentet under åren 2008 till 2022 landades i Skåne län, samtidigt landades nära hälften av det samlade värdet i Västra Götalands län.

¹¹ SJV Rapport 2023:8 - Vägen framåt mot mer livsmedel av svenskfångad sill och skarpsill, Kapacitet i landning och beredning av fisk i Sverige

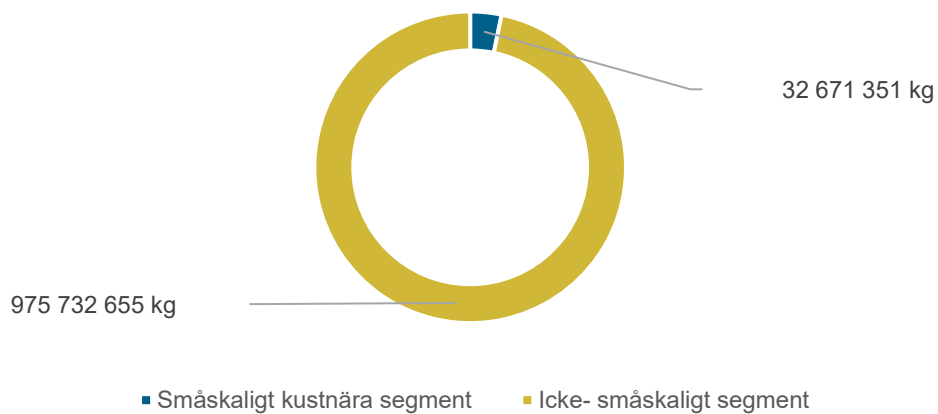
¹² EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2021/1139 - EMFAF EU 2021/1139, artikel 2, 14

Antal fartyg med gällande fiskelicens efter segment



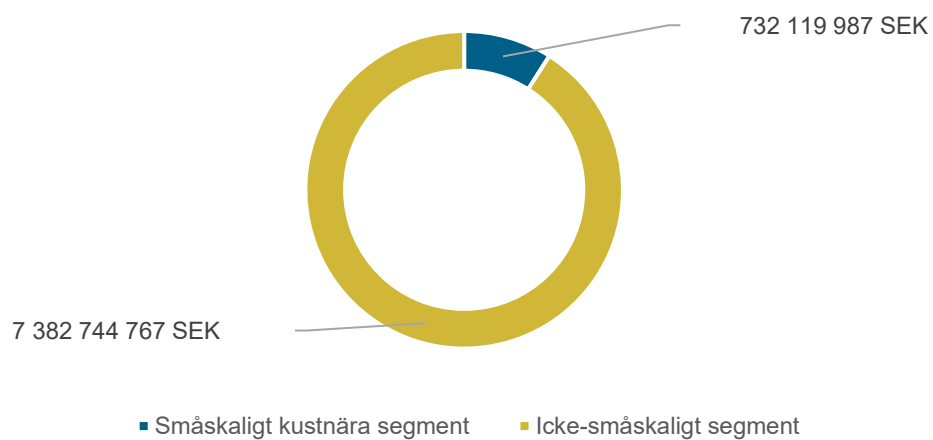
Figur 4. Fördelning av fartyg med gällande fiskelicens efter segment.

Landad vikt efter segment



Figur 5. Fördelning av landad vikt 2008 till 2022 efter segment.

Uppskattade landade värden efter segment



Figur 6. Fördelning av landade värden 2008 till 2022 efter segment.

Metod för identifiering av hamnar av riksintresse för yrkesfisket

Föreslagen metod (se figur 7) ämnar identifiera hamnar som idag är av särskild betydelse för svenskt yrkesfiske i havet, vad gäller landning, stillaliggande och service.

Hänseende har tagits till betydelse för fisket som helhet, men i syfte att försöka beakta olika behov i hamnar, samt värna hamnar av betydelse för delar av fisket som idag bidrar till en mindre del av näringens totala avkastning men i större omfattning fiskar för humankonsumtion, har hänseende även tagits till funktion och betydelse segmentsvist.

I syfte att försöka värna en möjlighet till regional livsmedelsförsörjning från havet i händelse av kris, vilket skulle fordra en jämnare geografisk fördelning av hamnar som möjliggör framförallt landning, har betydelse på länsnivå även beaktats. Uppfattningen är samtidigt att en möjlighet till att landa större volymer fisk för humankonsumtion i händelse av kris, inte vore avhängig en tillgång till hamnar som bedöms vara av mindre betydelse i icke-kris, där tillfredställande infrastruktur och mottagningskapacitet förmodligen saknas¹³.

Urvalet bygger sammantaget på att hamnar uppfyller nedanstående kriterier;

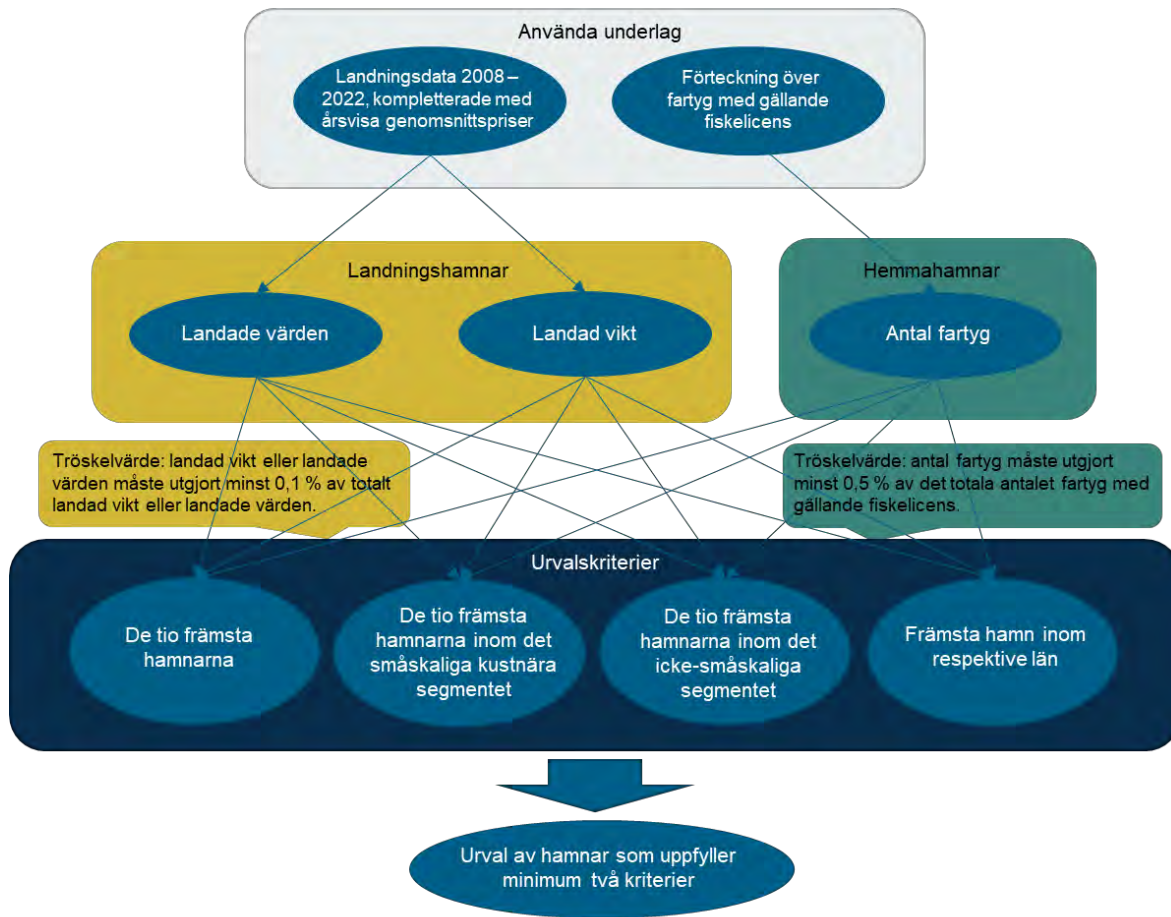
- bland de tio främsta landningshamnarna sett landad vikt eller landade värden.
- bland de tio främsta landningshamnarna, inom respektive segment, sett till landad vikt eller landade värden.
- främsta landningshamn inom länen, sett till landad vikt eller landade värden.
- bland de tio främsta hemmahamnarna sett till antalet fartyg med hamnar registrerad som hemmahamn.
- bland de tio främsta hemmahamnarna, inom respektive segment, sett till antalet fartyg med hamnar registrerad som hemmahamn.
- främsta hemmahamn inom länen, sett till antalet fartyg med hamnen registrerad som hemmahamn.

Vart och ett av kriterierna har haft bäring i urvalet, men uppfyllnad av minst två har bedömts karaktärisera särskilt betydande hamnar för svenskt yrkesfiske i havet.

Utifrån valda kriterier framgår att hamnar och landningsplatser kan vara av jämförelsevis stor betydelse för fisket på länsnivå och inom segment, men förmodligen har en förhållandevis marginell funktion i ett större perspektiv. Detta återges exempelvis i vad som utgör främsta landningshamn inom ett av länen, sett till landade värden, vilket utgörs av ett mindre fiskeläge knutet till en privat fastighet. Motsvarande inhyser främsta hemmahamnar i vissa län endast ett fåtal fartyg.

I syfte att framförallt försöka urskilja infrastrukturell funktion och betydelse för yrkesfisket av dignitet som skulle kunna motivera riksintresseanspråk, har tröskelvärden i urvalet därför tillämpats. Den landade vikten eller det landade värdet i landningshamnar som tagits hänsyn till i urvalet har därför utgjort >0,1 % av den totalt landade vikten eller det totalt landade värdet nationellt. Tröskelvärde för hemmahamnar har motsvarande satts till >0,5 % av det totala antalet fartyg med gällande fiskelicens.

¹³ SJV Rapport 2023:8 - Vägen framåt mot mer livsmedel av svenskfångad sill och skarpsill, Kapacitet i landning och beredning av fisk i Sverige



Figur 7. Översikt av föreslagen metod för urval.

Identifierade hamnar

Metoden renderar ett utfall om totalt 29 hamnar (se tabell 1 och figur 8), varav 27 sedan tidigare utpekade hamnar av riksintresse för yrkesfisket.

Tabell 1. Hamnar som uppfyller föreslagna kriterier för riksintresseanspråk (benämningar i befintliga anspråk inom parentes).

Hamn	Uppfyllda urvalskriterier	Befintligt riksintresseanspråk för yrkesfisket
Havstenssund	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Främsta hemmahamn inom län - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet 	Ja
Hörvik	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Främsta hemmahamn inom län 	Ja
Öckerö	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Nikkala	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Främsta hemmahamn inom län 	Ja
Strömstad	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna 	Ja

	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet 	
Rönnäng	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet, - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till vikt inom län - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Lysekil	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet, - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet, - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet 	Ja
Fotö	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Smögen	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet, - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet, - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden, - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Rörö	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Hönö	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Norrsundet	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det småskaliga kustnära segmentet - Främsta hemmahamn inom län - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt, - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till vikt inom län - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	Nej
Träslövsläge	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta hemmahamn inom län - Främsta landningshamn sett till vikt inom län, - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	Ja
Fiskebäck	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Storön-Inre hamnen (Storön)	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till vikt inom län - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	Ja
Grebbestad	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta hemmahamnarna inom det icke-småskaliga segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden 	Ja

	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	
Simrishamn	<ul style="list-style-type: none"> - Främsta hemmahamn inom län - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt, - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till vikt inom län - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	Ja
Västervik	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till vikt inom län - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	Ja
Ellös	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Ronehamn	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till vikt inom län - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	Ja
Nogersund	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till vikt inom län - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet 	Ja
Karlskrona-Saltö (Karlskrona)	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	Ja
Mollösund	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet 	Nej
Byxelkrok	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja
Skillinge	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet 	Ja
Lomma	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet 	Ja
Borstahusen	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till vikt inom det småskaliga kustnära segmentet - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det småskaliga kustnära segmentet 	Ja
Oxelösund	<ul style="list-style-type: none"> - Främsta landningshamn sett till vikt inom län - Främsta landningshamn sett till värde inom län 	Ja
Göteborg	<ul style="list-style-type: none"> - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden - Bland de tio främsta landningshamnarna sett till värden inom det icke-småskaliga segmentet 	Ja



Figur 8. Rumslig fördelning av hamnar som uppfyller föreslagna kriterier för riksintresseanspråk.

De identifierade hamnarna står, i egenskap av hemmahamnar, för ca 30% av alla fartyg med gällande fiskelicens. 23% av alla fartyg som faller inom det småskaliga kustnära segmentet, och 47% av alla fartyg som faller inom det icke-småskaliga segmentet.

De identifierade hamnarna stod, i egenskap av landningshamnar, för ca 90% av den totala vikt och 75% av de totala värden som landats från svenskt yrkesfiske i havet i svenska hamnar 2008 till 2022. Åren 2018 till 2022 stod hamnarna för ca 93 % av den totala vikten och 69% av det totala värdet, och år 2022 stod de för ca 90 % av den totala vikt och ca 67% av det totala värdet som landades.

Hamnarna stod för ca 51% av den landade vikten och ca 63% av det landade värdet från det småskaliga kustnära segmentet 2008 till 2022, och för ca 93% av den landade vikten och ca 75% av det landade värdet från det icke-småskaliga segmentet under samma period.

Hamnarna stod även för ca 90% av alla föranmälningar från utländska fartyg som gjordes i svenska hamnar 2018 till 2022.

I fem kustnära län har inga hamnar identifierats. Länen hyser samman ca en tiondel av alla fartyg med gällande fiskelicens, fördelade på 62 registrerade hemmahamnar inom länen. Hamnar i dessa län stod samman för ca 0,5 % av den totalt landade vikten och ca 0,2 % av det totalt landade värdet i svenska hamnar 2008 till 2022. År 2022 stod hamnar i samma län samman för ca 0,1% av den totalt landade vikten och ca 0,09% av det totalt landade värdet.

Förhållning till givet utfall i en aktualisering riksintresseanspråken i fiskehamnar skulle innebära att 28 hamnar mister idag förekommande anspråk. Dessa hamnar är idag hemmahamn för ca en tiondel av alla fartyg med gällande fiskelicens. Hamnarna stod åren 2008 till 2022 för ca 3% av den totalt landade vikten och ca 11% av det totalt landade värdet i svenska hamnar, där Kungshamn enskilt svarade för ca en tredjedel av den landade vikten och värdet. År 2022 stod samma hamnar för ca 5% av den totalt landade vikten och ca 14 % av det totalt landade värdet, där Kungshamn svarade för ca 70% av den landade vikten och en tredjedel av det landade värdet.

Referenslista

Boverket Beslut - Beslut om samråd enligt förordningen om hushållning med mark- och vattenområden, dnr 3800/2023

Boverket PM - Vägledning för nationella myndigheters underlag, beslut och redovisning rörande anspråk på riksintressen i 3 kap. miljöbalken, dnr 3190/2014

EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2021/1139 - EMFAF EU 2021/1139, artikel 2, 14

Finfo, 2006:1 - Områden av riksintresse för yrkesfisket

HaV PM - Sammanfattande beskrivning av Fiskesektorn, dnr 2244–2018

HaV PM - Tillämpning av påtaglig skada eller påtagligt försvårande, MB 3 kap. 5 § Riksintresse för yrkesfiske, dnr 2244-18

HaV Statistik - Det yrkesmässiga fisket i havet 2022

HaV Tillfälle till yttrande - Inbjudan till granskning av första beredande underlag inför översyn av hamnar av riksintresse för yrkesfisket, dnr 01863–2023

SJV Rapport 2023:8 - Vägen framåt mot mer livsmedel av svenskfångad sill och skarpsill, Kapacitet i landning och beredning av fisk i Sverige

Tjänsteskrivelse gällande motion om att öka samarbetet gällande väg 181

Sammanfattning

Den 5 september 2023 inkom en motion från Moderaterna genom gruppledare Gunnar Andersson (M) om att kommunen skyndsamt ska söka kontakt med angränsande kommuner och med Skaraborgs kommunalförbund för att gemensamt arbeta för en fortsättning av väg 181 från Bergagärde mot Vårgårda och E20. Sträckan där väg 181 passerar genom Herrljunga tätort är utsatt med flera konfliktpunkter och många oskyddade trafikanter rör sig på och utmed sträckan. Väg 181 är statlig, åtgärder på vägen måste därför prioriteras regionalt och lyftas in i regional plan för transportinfrastrukturen. I Översiktsplan 2017-2035 för Herrljunga kommun finns en föreslagen ny sträckning av väg 181 i form av en förbifart förbi tätorten. Under 2019 och 2020 lät Herrljunga kommun ta fram en åtgärdsvalsstudie med en förtydligad problembeskrivning samt förslag på åtgärder i befintlig sträckning och en översiktlig beskrivning av förutsättningarna för en ny sträckning i enlighet med förslag i översiktsplanen. Hösten 2023 fick kommunen information om att Automotive Components Floby (AC Floby) fått i uppdrag att montera elmotorer åt Volvo, och att delar av leveranserna mellan Göteborg (Volvo) och Floby/Falköping (AC Floby) skulle ske med lastbil på väg 181, vilket skulle öka belastningen från tunga fordon på aktuell sträcka.

Med anledning av den förväntade ökade belastningen på vägen har förvaltningen tagit kontakt med Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund, för att få hjälp att lyfta frågan gentemot Trafikverket och Västra Götalandsregionen. Västra Götalandsregionen har varit väldigt tydliga med att det inför kommande planeringsperiod inte finns mycket utrymme för nya åtgärder alls i regional plan för transportinfrastrukturen, konkurrensen kommer därför att vara mycket hård. Ändå har både Trafikverket och Sjuhärads kommunalförbund visat stor förståelse för behovet av åtgärder på väg 181 och undersöker vilket utrymme det finns att göra åtgärder inom ramen för befintlig plan. Frågan har också lyfts i kommunalförbundets infrastrukturnätverk och kommer att finnas som alternativ inför kommande gemensam prioritering av behov i kommunalförbundet till regional transportinfrastrukturplan. Förvaltningen har också tagit kontakt med Falköpings kommun, och via dem Skaraborgs kommunalförbund, för att lyfta den nu aktualiserade problematiken och arbeta för att få till åtgärder som minskar konflikterna på aktuell sträcka. En dialog och ett samarbete kring frågan har inletts. Även Volvo och AC Floby deltar i viss utsträckning i dialogen. Vad som blir utkomsten av samarbetet är i dagsläget oklart, men Herrljungas åtgärdsvalsstudie (med bland annat förslag på ny sträckning av väg 181) utgör del av underlaget för samarbetet, och utgör också underlag för Trafikverkets arbete med frågan. Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att motionen beviljas, så att förvaltningen får ett uppdrag att fortsätta den dialog som redan inletts. Förvaltningen vill dock framhålla att dialogen även kan innebära att vi tillsammans arbetar för fler och/eller andra lösningar på problematiken utmed väg 181 än en ny sträckning från Bergagärde mot Vårgårda.

Beslutsunderlag

- Motion i ärendet, daterad 2023-09-05
- Tjänsteskrivelse i ärendet, daterad 2023-12-05

Förslag till beslut

- Motionen beviljas

KF § 136

DNR KS 2023/331

Motion om att öka samarbetet gällande väg 181

Sammanfattning

Följande motion inkom 2023-09-05 från Gunnar Andersson (M):

”Väg 181s fortsatta utbyggnad från Bergagärdekorsningen ut mot Vårgårda har under många år varit en fråga som diskuterats i olika forum inte minst Sjuhärads kommunförbund. Från att ha varit på en väl placerad plats på den prioriteringslistan gällande åtgärder och vägbyggen har den dalat under de senaste åren, för att komma på tal under den gångna fyra årsperioden.

Det som händer i vår omvärld just nu med satsningar på tredje generationens elmotorer vars tillverkning skall ske vid AC Floby AB. Tågfrakten kommer naturligtvis att ha en stor del av transporter, vägtransporter och vägnätet kommer ändå i framtiden ha en stor betydelse. Med tanke på den förbättring gällande tid för att nå E20 och allt vad det skulle innebära vore det önskvärt att återuppta kontakten med närliggande kommuner i Skaraborg och Skaraborgskommunförbund för att öka påtryckningarna på Västragötalandsregionen för att få in det i Trafikverkets framtida plan.

Moderaterna i Herrljunga önskar:

Att Herrljunga kommun skyndsamt söker kontakt med angränsande kommuner och Skaraborgskommunförbund för att gemensamt arbeta för att få en fortsättning av väg 181 från Bergagärde mot Vårgårda och E20.”

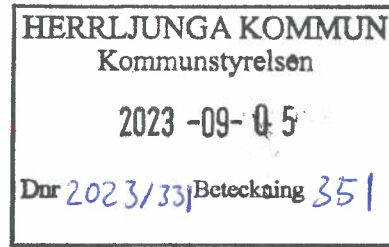
I kommunfullmäktige frågar ordföranden om ärendet ska överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen



Motion Öka samarbetet gällande väg 181

Väg 181s fortsatta utbyggnad från Bergagärdekorsningen ut mot Vårgårda har under många år varit en fråga som diskuterats i olika forum inte minst Sjuhärads kommunförbund. Från att ha varit på en väl placerad plats på den prioriteringslistan gällande åtgärder och vägbyggen har den dalat under de senaste åren, för att komma på tal under den gångna fyra årsperioden.

Det som händer i vår omvärld just nu med satsningar på tredje generationens elmotorer vars tillverkning skall ske vid AC Floby AB. Tågfrakten kommer naturligtvis att ha en stor del av transporter, vägtransporter och vägnätet kommer ändå i framtiden ha en stor betydelse.

Med tanke på den förbättring gällande tid för att nå E20 och allt vad det skulle innebära vore det önskvärt att återuppta kontakten med närliggande kommuner i Skaraborg och Skaraborgskommunförbund för att öka påtryckningarna på Västragötalandsregionen för att få in det i Trafikverkets framtida plan

Moderaterna i Herrljunga önskar:

Att Herrljunga kommun skyndsamt söker kontakt med angränsande kommuner och Skaraborgskommunförbund för att gemensamt arbeta för att få en fortsättning av väg 181 från Bergagärde mot Vårgårda och E20

För Moderaterna

Gunnar Andersson

Gruppledare



SBN § 108

DNR SB 2023/274 219

Remiss gällande motion avseende markreservation och eventuell avyttring**Sammanfattning**

2023-03-21 inkom Gunnar Andersson (M) och Ove Severin (KD) med motion om att villkora en option om förvärv av nödvändig mark för byggande av ishall eller multisporthall enligt tidigare inkomna medborgarförslag. Motionärerna anger att markreservationen bör göras under en period av 1–3 år. Medborgarförslag om ishall i Herrljunga kommun inkommit 2022-06-08 avslogs i kommunfullmäktige genom § 94/2023-06-20. Medborgarförslag om en ny multisporthall i Herrljunga kommun inkommit 2023-06-16 bereds för närvarande av kultur- och fritidsutskottet.

Kommunen har genom en markanvisning möjlighet att ge en byggherre under en begränsad tid ensamrätt att förhandla med kommunen om förvärv av mark.

Medborgarförslaget handlar om att uppföra en multiaktivitetshall på del av fastigheten Björken 10. Innan förvärv av fastigheten är möjlig skall byggherren presentera en långsiktig ekonomisk kalkyl och lösning för hur byggnationen skall finansieras samt hur driften skall finansieras.

Om byggherren och kommunen inte kommer överens om formerna och villkoren för överlåtelse av fastigheten äger kommunen rätt att återta markanvisningen utan någon rätt till ersättning för bolaget.

Markanvisningen föreslås skrivas på 12 månader med möjlighet till förlängning om godtagbara skäl föreligger.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-27

Översiktskarta

Ordförandebeslut från kommunstyrelsen daterat 2023-11-23

Motion inkommen 2023-03-21

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

1. Motionen beviljas.
2. Markanvisning skrivs på 12 månader för en multiaktivitetshall på del av fastigheten Björken 10.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning SBN § 108

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

1. Motionen beviljas.
2. Markanvisning skrivs på 12 månader för en multiaktivitetshall på del av fastigheten Björken 10.

Expedieras till: Kommunstyrelsen



KS § 232

Delegeringsbeslut

Följande delegeringsbeslut redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Ordförandebeslut avseende remittering av motion avseende markreservation och eventuell avyttring till samhällsbyggnadsnämnden	KS 2023/158

Kommunstyrelsens beslut
Samtliga delegeringsbeslut läggs till handlingarna

Översiktskarta



5 0 5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55 60 65 70 75 80 85 90 95 [m]

1:1 000

Det aktuella området schematiskt gränsmarkerat med rött

Besöksadress

HERRLJUNGA KOMMUN
Torget 1 (Box 201)
524 23 HERRLJUNGA

Telefon

0513-170 00

E-post

herrljunga.kommun@herrljunga.se
www.herrljunga.se

KF § 75

DNR KS 2023/158

Motion om markreservation och eventuell avyttring**Sammanfattning**

Följande motion inkom 2023-03-21 från Gunnar Andersson (M) och Ove Severin (KD):

”Några lokala eldsjälar i kommunen har presenterat en vision om att bygga en ishall och en ny multihall i Herrljunga kommun. Tänkt placering är området mellan ringvägen och sporthallen. Dessa två hallar skulle tillsammans med befintliga anläggningar kraftigt öka kommunens attraktionskraft, inte minst för barnfamiljer. Hallarna skulle även bidra positivt till befintlig skolverksamhet och föreningsliv eftersom båda upplever en brist på bokningsbara tider.

De nya hallarna skulle också öka attraktionskraften....

Mot bakgrund av detta vill vi härmed föreslå att beslut tas om att villkora en option om förvärv av nödvändig mark förutsatt att man kan presentera en lösning för:

- *Hur bygget ska finansieras*
- *Hur driften ska finansieras*
- *Hur parkeringsmöjligheter ska lösas*
- *Hur byggnationen kan hanteras inom ramen för plan- och bygglagen*
- *Hur man hanterar fysiska hinder som närhet till ringvägen och annan infrastruktur (t.ex. fjärrvärmeledning under byggnaderna).*
- *Att det finns en bred uppslutning från föreningslivet och lokalbefolkningen*

Markreservationen bör göras under en period av 1-3 år, om ingen lösning på ovanstående punkter presenterats innan dess bör den lösas upp och kommunen är då fri att använda marken på annat sätt.”

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om ärendet ska överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Motion om markreservation och eventuell avyttring

Några lokala eldsjälar i kommunen har presenterat en vision om att bygga en ishall och en ny multihall i Herrljunga kommun. Tänkt placering är området mellan ringvägen och sporthallen. Dessa två hallar skulle tillsammans med befintliga anläggningar kraftigt öka kommunens attraktionskraft, inte minst för barnfamiljer. Hallarna skulle även bidra positivt till befintlig skolverksamhet och föreningsliv eftersom båda upplever en brist på bokningsbara tider.

De nya hallarna skulle också öka attraktionskraften för elever till gymnasieskolan, såväl för ungdomar från kommunen som för elever från andra kommuner.

Om visionerna realiseras skulle det vidare bidra till att göra det möjligt att på ett konkret sätt dra nytta av Herrljungas unika läge som gör det möjligt att ta sig hit på ett klimatsmart sätt från stora delar av regionen. Multihallen är tänkt att kunna användas för såväl idrottsturneringar som andra evenemang och arrangemang. Fler människor skulle genom detta få en möjlighet att konkret uppleva fördelarna med att bo i Herrljunga kommun. Något som på längre sikt kan bidra till kommunens ambition att växa genom ökat antal invånare. Detta skulle, förutom att generera ytterligare skattebetalare, bidra till ett större underlag av arbetskraft och konsumenter som gynnar överlevnad och tillväxt av lokala och nya företag i kommunen.

Vad som gör visionerna extra intressanta är att eldsjälarna är långt framme när det gäller en lösning för hur hallarna kan finansieras och drivas utan att det kostar skattebetalarna, det vill säga kommunen, någonting.

Mot bakgrund av detta vill vi härmed föreslå att beslut tas om att villkora en option om förvärv av nödvändig mark förutsatt att man kan presentera en lösning för:

- Hur bygget ska finansieras
- Hur driften ska finansieras
- Hur parkeringsmöjligheter ska lösas
- Hur byggnationen kan hanteras inom ramen för plan- och bygglagen
- Hur man hanterar fysiska hinder som närhet till ringvägen och annan infrastruktur (t.ex. fjärrvärmeledningar under byggnaderna).
- Att det finns en bred uppslutning från föreningslivet och lokalbefolkningen

Markreservationen bör göras under en period av 1-3 år, om ingen lösning på ovanstående punkter presenterats innan dess bör den lösas upp och kommunen är då fri att använda marken på annat sätt.

2023-03-17

Moderaterna Herrljunga



Gunnar Andersson

Kristdemokraterna Herrljunga



Ove Severin



SBN § 101

DNR SB 2023/166 566

Medborgarförslag angående belysning vid återvinningsstationen i Od**Sammanfattning**

2023-03-02 inkom ett medborgarförslag om att sätta upp belysning vid återvinningsstationen i Od. Samhällsbyggnadsförvaltningen har varit i kontakt med Herrljunga Elektriska AB som avråder från installation av solcellsanläggning samtidigt som de bedömer att investeringskostnaden för en fast installation blir över 100 tkr. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-17

Kommunstyrelse § 93/2023-04-24

Kommunfullmäktige § 55/2023-03-06

Medborgarförslag 2023-03-02, Dnr KS 2023/111

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

1. Medborgarförslaget avslås.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

1. Medborgarförslaget avslås.

Expedieras till: Kommunfullmäktige



KS § 93

DNR KS 2023/111

Överlämning av medborgarförslag angående belysning vid återvinningsstationen i Od till samhällsbyggnadsnämnden

Sammanfattning

2023-03-02 inkom ett medborgarförslag om att sätta upp bättre belysning vid återvinningsstationen i Od. Kommunfullmäktige beslutade genom § 55/2023-03-06 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Då förslaget ligger inom samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsområde föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen lämnas vidare medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-03-30

Kommunfullmäktige § 55/2023-03-06

Medborgarförslag inkommet 2023-03-02

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Medborgarförslaget överlämnas till samhällsbyggnadsnämnden för vidare beredning

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget överlämnas till samhällsbyggnadsnämnden för vidare beredning.

Expedieras till:

Samhällsbyggnadsnämnden



KF § 55

DNR KS 2023/111 355

Medborgarförslag angående belysning vid återvinningsstationen i Od**Sammanfattning**

Följande medborgarförslag inkom 2023-03-02 från Anneli Andersson;
” Återvinningsstationen i OD är inte direkt belyst. Vore bra med kanske en lampa (solcell ex). Mycket skräp dumpas utanför containern. Kanske blir bättre om det är lite mer ljus. Upplevde det sist jag var där att det var svårt även om billjusen var på att se både marken och vad man slängde i”.

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om ärendet ska överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras till: Kommunstyrelsen

2023-03-02

Dnr 2023/111 Beteckning 355

Ärende 13

ANKOM

2023-03-01

Hej!

Medborgar förslag Belysning!

Återvinnings Stationen

i Orl är inte direkt
belyst.

Vore bra med kanske
en lampa (Solenergi ex)

Mkt skräp dumpas utanför
cont. kanske blir
bättre om det är lite
mer ljus. Upplevde
det sist jag var där

Ärendet 13
2023-03-02
Dokumentation
Kommunstyrelsen
Kommunen

att det va svårt även
om bil-ljusen va på
att se både märken
och vad man slängde
p.

Anneli Andersson





Svar på motion om att nyttja järnvägsstationens ena sida som reklamplats för näringsliv och kommun

Sammanfattning

Carin Martinsson (M) inkom 2023-04-28 med motion om att den tomma sidan av stationshuset i Herrljunga används som reklamplats för näringsliv och för kommunen. Reklamplatsen ska enligt motionären generera ett stort syfte med vad kommunen har att erbjuda och motionären föreslår att de inkomster som genereras av reklamplatsen ska tillfalla Stiftelsen Herrljunga industrilokaler som ska använda dessa medel för att underhålla och utveckla stationen. Kommunfullmäktige beslutade genom § 88/2023-05-08 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Stiftelsen Herrljunga industrilokaler äger stationshuset och motionen skickades därför 2023-06-22 på remiss till stiftelsen. 2023-11-27 inkom stiftelsen med remissvar i vilket de anger att Stiftelsen Herrljunga industrilokaler sedan ombyggnationen av stationshuset haft önskemål om att använda den tomma sidan av byggnaden som reklamplats. Stiftelsen har dock till följd av dels skadegörelse på byggnaden, dels på grund av motstånd från flera parter inte för avsikt att driva ärendet vidare men planerar att utreda möjligheter och kostnader framledes. Då stiftelsen inte avser driva ärendet i nuläget föreslår förvaltningen att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-23
Remiss till Stiftelsen Herrljunga industrilokaler 2023-06-22
Kommunfullmäktige § 88/2023-05-08
Motion inkommen 2023-04-08

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås.

Moa Andersson
Nämndsamordnare

Expedieras till: Kommunfullmäktige

Från: [Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler](#)
Till: [Moa Andersson](#)
Ärende: Re: Remissutskick avseende motion om att nyttja järnvägsstationens ena sida som reklamplats för näringsliv och kommun
Datum: den 27 november 2023 18:38:58
Bilagor: [image001.png](#)

WARNING: Det här mejlet är skickat från en extern adress. Klicka inte på länkar eller bifogade filer om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej Moa

Ledsen för sent svar. trodde jag redan besvarat denna..

Svar KS-2023-206_Motion

SHI har ända sedan vi byggde om Stationshuset diskuterat och haft som önskemål att kunna använda den "tomma ytan" mot spåren som en reklamplats för företag samt kommun, det fanns även med som förslag från SHI samt Per Floren i utredningsmaterialet inför ombyggnationen. Men vid de tillfällen då tagit upp frågan har vi haft motstånd från flera berörda aktörer samt att det även varit en del skadegörelse runt fastigheten så därför har vi valt att avvakta med frågan. Vi har för närvarande inte för avsikt att driva ärendet vidare men vår plan är att utreda möjligheter och kostnader framledes.

Mvh

Mikael Källström

Den tors 22 juni 2023 kl 10:49 skrev Moa Andersson <moa.andersson@herrljunga.se>:

Hej

Bifogat finner ni remiss avseende motion om att nyttja järnvägsstationens ena sida som reklamplats för näringsliv och kommun. Mer information finns i bifogad missivskrivelse.

Sista svarsdag är den **31 oktober** och svaret skickas via e-post till herrljunga.kommun@herrljunga.se.

Med vänlig hälsning,

Moa Andersson

Nämndsamordnare

Tfn: 0513-170 86

Herrljunga kommun | Administrations- och kommunikationsenheten

Box 201, 524 23 Herrljunga

Besöksadress: Torget 1, 524 30 Herrljunga

herrljunga.se



**Herrljunga
kommun**

Remiss - Motion om att nyttja järnvägsstationens ena sida som reklamplats för näringsliv och kommun

Remissinstanser
Stiftelsen Herrljunga industrilokaler

Bakgrund

Carin Martinsson (M) inkom 2023-04-21 med motion om att nyttja järnvägsstationens ena sida som reklamplats för näringsliv och kommun. Kommunfullmäktige beslutade genom § 88/2023-05-08 att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ärende

Carin Martinsson (M) inkom 2023-04-21 med motion om att använda den sida av järnvägsstationen som vetter mot perrongerna som reklamplats för näringsliv och för kommunen. Motionen föreslog även att inkomsterna från reklamplatsen ska tillfalla Stiftelsen Herrljunga industrilokaler att använda för underhåll och utveckling av stationen.

En myndighet har enligt förvaltningslagen (FL) § 23 skyldighet att utreda ett ärende i den omfattning som dess beskaffenhet kräver. Inom ramen för det utredningsansvar som § 23 fastställer kan en myndighet enligt FL § 26 begära in yttrande. Kommunstyrelsens förvaltning lämnar därför möjlighet för Stiftelsen Herrljunga industrilokaler att yttra sig kring de delar av förslaget som berör stationshuset innan ärendet skickas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beslut.

En motion ska enligt kommunallagen 5 kap § 35 beredas på ett sådant sätt att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Bilagor

Motion inkommen 2023-04-12

Instruktion för remissvaret

Remissvaret skickas senast den:

Svaret skickas till:

31 oktober 2023

herrljunga.kommun@herrljunga.se

Svaret skickas digitalt som en pdf-fil.

Moa Andersson

Nämndsamordnare

Administrations- och kommunikationsenheten



KF § 88

DNR KS 2023/206

Motion om att nyttja järnvägsstationens ena sida som reklamplats för näringsliv och kommun

Sammanfattning

Följande motion inkom 2023-04-28 från Carin Martinsson (M);

”Herrljunga har en alldeles förträfflig järnvägsknut vad gället tåg från olika delar av Sverige. Dagligen passerar många människor på ett eller annat sätt genom vår vackra kommun. Flera av dessa människor kanske inte vet vad det finns för sysselsättning i Herrljunga genom näringslivet mm.

Ena sidan av stationens byggnad, som nu är ombyggd och fin, är helt tom.

Denna tomma sida, som vänder sig mot spåren och perrongerna, vill vi moderater:

- Att den ska användas som en reklamplats för Näringsliv och kommun.
- Att den ska generera ett stort syfte med vad som kommunen har att erbjuda.
- Att inkomster som genereras av reklamplatsen ska tillfalla Stiftelsen Herrljunga Industrifastigheter som ska kunna underhålla och utveckla stationen till ett ännu mer attraktivt centrum i sin helhet.”

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om ärendet ska överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen



Motion till Fullmäktige i Herrljunga kommun.

21 april 2023

Herrljunga har en alldeles förträfflig järnvägsknut vad gället tåg från olika delar av Sverige. Dagligen passerar många människor på ett eller annat sätt genom vår vackra kommun. Flera av dessa människor kanske inte vet vad det finns för sysselsättning i Herrljunga genom näringslivet mm.

Ena sidan av stationens byggnad, som nu är ombyggd och fin, är helt tom.

Denna tomma sida, som vänder sig mot spåren och perrongerna, vill vi moderater:

- Att den ska användas som en reklamplats för Näringsliv och kommun.
- Att den ska generera ett stort syfte med vad som kommunen har att erbjuda.
- Att inkomster som genereras av reklamplatsen ska tillfalla Stiftelsen Herrljunga Industrifastigheter som ska kunna underhålla och utveckla stationen till ett ännu mer attraktivt centrum i sin helhet.

Moderaterna genom Carin Martinsson (M)



KF § 207

DNR KS 2023/23

Fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsen**Sammanfattning**

Ingemar Kihlström (KD) har i skrivelse daterad 2023-12-11 avlagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen och det därtill kopplade uppdraget som ledamot i kultur- och fritidsutskottet. Kommunfullmäktige behöver därmed utse ny ersättare i kommunstyrelsen.

I kommunfullmäktige föreslår Ove Severin (KD) Tommy Vallenros (KD) till ny ersättare i kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Ove Severins (KD) förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Tommy Vallenros (KD) väljs till ersättare i kommunstyrelsen för resterande del av mandatperioden.

För kännedom till: Kommunstyrelsen



Val av representant till Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad

Sammanfattning

Herrljunga kommun ingår tillsammans med kommunerna i Bollebygd, Borås, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda i Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund. Boråsregionen ingår i kultursamverkansmodellen och samverkar med Västra Götalandsregionen och övriga kommunalförbund. Det delregionala arbetet styrs av Kulturplan för Sjuhärad 2024–2027. Frågan om att inrätta ett kulturpolitiskt nätverk i Sjuhärad aktualiserades under 2023 i samband med revideringen av Boråsregionens kulturplan och Västra Götalandsregionens kulturstrategi. Det kulturpolitiska nätverket ligger organisatoriskt under beredningen för hållbar regional utveckling, BH7.

Nätverket ska driva samverkansfrågor på regional nivå gentemot Västra Götalandsregionens kulturnämnd och övriga förbund, stödja beredningen i bedömningen av kulturutvecklingsprojekt och förstudier som finansieras med delregionala utvecklingsmedel samt bevaka genomförandet av målen i den delregionala kulturplanen. Nätverket kommer att träffas fyra-fem gånger per år och innehållet vid mötena utformas utifrån aktuella behov och ärenden. Kommunerna har nu ombetts av kommunalförbundet att utse en representant per kommun till det kulturpolitiska nätverket. Beslut ska meddelas förbundet senast den 28 mars 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-23

Skrivelse från Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund daterat 2024-01-18

Förslag till beslut

Namn Namn (parti) utses att representera Herrljunga kommun i Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad under resterande del av mandatperioden 2023-2026.

Moa Andersson
Nämndsamordnare

Expedieras till: Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund

Till medlemskommunerna i
Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund

Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad

Bakgrund

Boråsregionen ingår i kultursamverkansmodellen och samverkar med Västra Götalandsregionen och övriga kommunalförbund. Det delregionala arbetet styrs av Kulturplan för Sjuhärad 2024-2027. Syftet med en gemensam kulturplan är att fördjupa samarbetet mellan kommunerna i delregionen för att skapa en långsiktigt hållbar utveckling av kulturen i området.

Frågan om att inrätta ett kulturpolitiskt nätverk i Sjuhärad aktualiserades under 2023 i samband med revideringen av Boråsregionens kulturplan och Västra Götalandsregionens kulturstrategi. Den nya funktionen kultutvecklare för projekt och finansiering som inrättats på förbundet är ytterligare en anledning att addera en politisk nivå till kultursamverkansmodellen. Behovet har diskuterats i kulturnätverken för tjänstepersoner och på den politiska beredningen för hållbar regional utveckling, BH7. Motsvarande nätverk finns i Fyrbodals och Skaraborgs kommunalförbund och kansliet fick i uppdrag att skapa ett nätverk i dialog med kommunerna.

Det kulturpolitiska nätverket ligger organisatoriskt under beredningen för hållbar regional utveckling, BH7. Nätverket ska driva samverkansfrågor på regional nivå gentemot Västra Götalandsregionens kulturnämnd och övriga förbund, stödja beredningen i bedömningen av kulturutvecklingsprojekt och förstudier som finansieras med delregionala utvecklingsmedel samt bevaka genomförandet av målen i den delregionala kulturplanen. En utökad omvärldsbevakning kan också leda till möjligheter när det gäller ökade regionala och nationella resurser. I de kommuner där det inte finns en politisk nämnd som hanterar frågorna erbjuds en plattform att hålla sig uppdaterad på delregional, regional och nationell nivå kring kultur.

Representation och omfattning

Kommunerna ombeds att utse en representant per kommun till det kulturpolitiska nätverket. Beslutet meddelas förbundet senast **den 28 mars 2024** på info@borasregionen.se.

Nätverket kommer att träffas fyra-fem gånger årligen och innehållet utformas utifrån aktuella behov och ärenden.

Eventuella frågor besvaras av kulturstrateg Lisa Haeger, lisa.haeger@borasregionen.se

Anna Laang

Enhetschef Regional utveckling



Information om Herrljunga kommuns preliminära resultat

Sammanfattning

Kommunstyrelsen informeras om Herrljunga kommuns preliminära resultat 2023.

Ekonomiavdelningen sammanställer kommunens resultaträkning. Herrljunga kommun budgeterade för ett nollresultat år 2023. Årsbokslutet fastställs av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i april.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2024-01-24

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Kaisa Lundqvist
Ekonomichef

Expedieras till:
För kännedom
till:

Protokoll från strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden, 2023-12-07

§ 179

Samverkansavtal familjecentraler i Västra Götaland

Diarienummer SSN 2023-00636

Beslut

1. Strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden ställer sig bakom förslaget att samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland börjar gälla från och med 2024-03-01.

Sammanfattning av ärendet

Strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden beslutade 2023-10-04, § 133, om att ställa sig bakom förslaget samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter från och med 2024-01-01. Det har därefter framkommit att det från kommunsidan föreligger behov av längre tid för beslutsprocessen i ärendet. Därför har en gemensam planering gjorts på tjänstepersonsnivå om att avtalet ska börja gälla från och med 2024-03-01.

Ny version har också uppdaterats utifrån att vissa infogade länkar blivit inaktuella.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat 2023-12-06
- Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland

Skickas till

För genomförande:

- Operativa hälso- och sjukvårdsnämnden

För kännedom:

- Delregionala nämnder i Västra Götaland
- Vårdsamverkan Västra Götaland, via Åsa Jackson, asa.jackson@vgregion.se
- Samtliga kommuner i regionen
- Politiskt samrådsorgan, SRO
- Västkom
- Ann-Sofi Isaksson, ann-sofi.isaksson@vgregion.se

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:

Protokoll från strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden, 2023-12-07

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
------------	------------	------------	------------------------



SAMVERKANSAVTAL

Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland

Gäller för: Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland
Giltig från: 2024-03-01

→ Avtal

Överenskommelse

Riktlinje

Rutin



Innehåll

1. Inledning	3
2. Syfte och mål.....	4
3. Avtalsparter.....	4
4. Avtalstid och uppföljning	4
5. Lagstiftning, styrande och stödjande dokument	5
6. Målgrupp.....	6
7. Familjecentralers och familjecentralsliknande verksamheters uppdrag.....	6
8. Definitioner	7
8.1. Familjecentrerat arbetssätt	7
8.2. Familjecentral	8
8.3. Familjecentralsliknande verksamhet	8
8.4. Samlokalisering	9
9. Samverkan.....	9
10. Samverkande parter	10
10.1. Socialtjänst.....	10
10.2. Öppen förskola.....	11
10.3. Barnmorskemottagning	12
10.4. Barnhälsovård	13
11. Organisation, ledning och styrning	13
11.1. Styrgrupp.....	13
11.2. Samordnare.....	14
12. Lokal uppföljning.....	16
13. Sekretess	16
14. Ekonomi	17
14.1. Gemensamma kostnader.....	17
14.2. Finansiering av respektive basverksamhet	17
15. Lokala samverkansavtal	18
Referenser	20
Bilagor	20
Bilaga 1. Mall för lokalt samverkansavtal	21
Bilaga 2. Mall för lokalt nyttjanderättsavtal.....	28
Bilaga 3. Barnmorskemottagningens uppdrag och åtagande	32
Bilaga 4. Utvecklingsområden.....	34

1. Inledning

Att stödja föräldrar i föräldraskapet är en av de viktigaste insatserna samhället kan göra för att främja barns hälsa och utveckling. Trygga och välinformerade föräldrar är en viktig förutsättning för en positiv utveckling för barnet och minskar risken för en rad olika hälsoproblem och riskbeteenden.¹

Kommuner och regioner har ett ansvar i att stödja föräldrarna i föräldraskapet² och där utgör familjecentralerna och de familjecentralsliknande verksamheterna en viktig arena.

Under 2020 lyfte Västra Götalandsregionen fram behovet av att tydliggöra uppdrag och förväntningar på familjecentralerna i Västra Götaland. Genom att skapa ett länsgemensamt inriktningsdokument för Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland ville man kvalitetssäkra en lägsta nivå för familjecentralerna i länet.

Den 10 maj 2021 fastställde Vårdsamverkan Västra Götaland en uppdragshandling som gav Västra Götalandsregionen och VästKom i uppdrag att ta fram ett inriktningsdokument för familjecentralerna i Västra Götaland. Vårdsamverkan Västra Götaland konstaterade att de senaste årens rapporter och utredningar visat på ett behov av att skapa en gemensam grund för struktur, organisation och styrning av familjecentraler i länet.

Detta samverkansavtal är resultatet av det uppdrag som gavs av Vårdsamverkan Västra Götaland. Dokumentet tituleras här samverkansavtal istället för inriktningsdokument med hänvisning till gällande riktlinje för gemensamma styrdokument i Västra Götaland.³

Samverkansavtalet hanterar samverkan mellan ingående verksamheter i familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter. På nationell nivå har vi i nuläget en stor brist på barnmorskor, vilket slår igenom även i vårt län. Detta påverkar förutsättningarna för samverkan kring familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter. Hänsyn till rådande situation har tagits i framtagandet av detta samverkansavtal.⁴ Vid

¹ *En nationell strategi för ett starkt föräldraskapsstöd (2018), [Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd](#).*

² *Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter, [Riksdagen](#).*

³ *Riktlinje – Gemensamma styrdokument som upprättas mellan kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen inom hälsa, vård och omsorg, [Vårdsamverkan Västra Götaland](#).*

⁴ Se bilaga 3.

tecknande av lokala samverkansavtal bör alltid förutsättningar för kompetensförsörjning beaktas för samtliga ingående parter.

2. Syfte och mål

Syftet med ett gemensamt samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland är:

- att tydliggöra uppdrag och förväntningar
- att skapa likvärdigt innehåll i verksamheterna
- att kvalitetssäkra verksamheterna
- att säkra samverkan mellan huvudmännen

Målet är att genom familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter bidra till att utjämna skillnader i hälsa och livsvillkor hos befolkningen.

3. Avtalsparter

Detta samverkansavtal gäller samtliga 49 kommuner i Västra Götaland samt Västra Götalandsregionen.

Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Avtalet är en miniminivå för den lokala samverkan, där lokal nivå har möjlighet att göra överenskommelser i samverkan utöver det som omfattas av detta samverkansavtal.

4. Avtalstid och uppföljning

Samverkansavtalet gäller under perioden 2024-03-01 – 2025-12-31. Om avtalet inte sagts upp skriftligen 12 månader innan avtalets utgång förlängs det automatiskt med 2 år. Uppföljning kommer ske under avtalsperioden.

Vid väsentliga förändringar av förutsättningarna för avtalet kan initiativ till en översyn tas av det politiska samrådsorganet, SRO.

Båda huvudmännen har ett gemensamt ansvar för den länsgemensamma uppföljningen av samverkansavtalet. Uppföljning ska ske gentemot Vårdsamverkan Västra Götaland.

5. Lagstiftning, styrande och stödjande dokument

Vid framtagande av detta samverkansavtal har följande styrande och stödjande dokument samt lagstiftning tagits i beaktande:

- Hälso- och sjukvårdslagen⁵
- Lagen om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter.⁶
- Socialtjänstlagen⁷
- Skollagen⁸
- Slutrapport regional översyn av familjecentraler⁹
- Utvärdering av samverkansorganiseringar för familjecentrerat arbetssätt i Göteborg¹⁰
- Nationell vägledning Familjecentral¹¹
- Börja med barnen - En sammanhållen god och nära vård för barn och unga¹²

En viktig utgångspunkt för arbetet med framtagandet av samverkansavtalet har också varit proportionell universalism. Det vill säga att insatser till föräldrar bör vara universella och riktade till alla, men samtidigt vara proportionella till de behov som finns i utsatta grupper.¹³



Proportionell universalism.¹⁴

⁵ Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), [Riksdagen](#).

⁶ Lagen om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter (2018:1197), [Riksdagen](#).

⁷ Socialtjänstlagen (2001:453), [Riksdagen](#).

⁸ Skollag (2010:800), [Riksdagen](#).

⁹ Slutrapport regional översyn av familjecentraler (2016), [Acando](#).

¹⁰ Utvärdering av samverkansorganiseringar för familjecentrerat arbetssätt i Göteborg (2020), [Arthur D Little](#).

¹¹ Nationell vägledning Familjecentral. Samverkan för barns bästa (2021), [Föreningen för familjecentralers främjande](#).

¹² Börja med barnen! En sammanhållen god och nära vård för barn och unga. Delbetänkande av utredningen om en sammanhållen god och nära vård för barn och unga (SOU 2021:34), [Regeringen](#).

¹³ Vad är folkhälsa, jämlik hälsa och folkhälsoarbete, [Folkhälsomyndigheten](#).

¹⁴ Kunskapscentrum för jämlik vård, Västra Götalandsregionen.

I samverkansavtalet används genomgående begreppet *föräldrar* och inte *vårdnadshavare*. Ett barn kan ha annan vårdnadshavare än en förälder, men eftersom begreppet föräldrar används generellt i nationella definitioner, utredningar och underlag, där detta avtal utgår från ett flertal av dem, används begreppet föräldrar även i detta avtal. Vårdnadshavare kan likställas med föräldrar i detta dokument.

6. Målgrupp

Målgruppen för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter är blivande föräldrar, barn från noll år till dess att barnet uppnått skolålder och övergått till elevhälsan, barnets föräldrar samt andra viktiga vuxna runt barnet.

7. Familjecentralers och familjecentralsliknande verksamheters uppdrag

En familjecentral och en familjecentralsliknande verksamhet är en verksamhet som riktar sig till barn och föräldrar och som är hälsofrämjande, generell, tidigt förebyggande och stödjande. Familjecentralens och den familjecentralsliknande verksamhetens uppdrag är att arbeta för att främja trygga uppväxtvillkor för barn genom att sprida kunskap till och stödja blivande föräldrar och föräldrar. Verksamheten är en ingång att nå alla föräldrar och samtidigt erbjuda kompletterande stödinsatser för föräldrar som är i behov av det.¹⁵

Familjecentralen och den familjecentralsliknande verksamheten är en arena där kommun och region genomför gemensamma tidiga insatser¹⁶ och en verksamhet med goda förutsättningar för olika professioner att samarbeta för barnets bästa.¹⁷

Syftet med familjecentralen och den familjecentralsliknande verksamheten som samverkansarena och mötesplats är att genom föräldrarna minska:

¹⁵ Vad är en familjecentral, [Föreningen för familjecentralers främjande](#).

¹⁶ Vad är en familjecentral, [Föreningen för familjecentralers främjande](#).

¹⁷ Familjecentraler, [Rikshandboken barnhälsovård – för professionen](#).

- Fysisk, psykisk och social ohälsa bland barn
- Ojämlighet i hälsa bland barn
- Risken att barn hamnar mellan samhällets trygghetssystem som gör att barnet inte får rätt stöd i rätt tid¹⁸

Utifrån FN:s konvention om barnets rättigheter, familjens livssituation och genom samarbete, samordning och samverkan, ska familjecentralen och den familjecentralsliknande verksamheten:

- Erbjudna lättillgängligt stöd
- Vara ett kunskaps- och informationscentrum
- Stärka arbetet med FN:s konvention för barnets rättigheter
- Skapa arbetsformer där barn och föräldrar är delaktiga
- Främja en gynnsam fysisk, psykisk och social utveckling för barn
- Uppmärksamma barn och deras familjer där tecken finns på avvikande utveckling eller där det finns tecken på riskfaktorer i barnets närmiljö
- Stärka samspelet och en god relation mellan barn och föräldrar
- Erbjudna tidiga insatser till blivande föräldrar och familjer med barn
- Stärka barnets och föräldrarnas sociala nätverk
- Stärka ett jämställt föräldraskap
- Stärka barns språkutveckling
- Stärka integrationen¹⁹

8. Definitioner

8.1. Familjecentrerat arbetssätt

Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter ska präglas av ett familjecentrerat arbetssätt. Ett familjecentrerat arbetssätt avser att insatser för barn tar sin utgångspunkt i hela familjen, eller den blivande familjen, och deras levnadsvillkor. Målet är att förbättra uppväxtvillkoren för barn genom att stärka familjen.

Ett familjecentrerat arbetssätt kännetecknas av:

- Ett hälsofrämjande perspektiv där människors styrkor lyfts fram och tas tillvara

¹⁸ Vad är en familjecentral, [Föreningen för familjecentralers främjande](#).

¹⁹ Vad är en familjecentral, [Föreningen för familjecentralers främjande](#).

- Barnets bästa sätts i främsta rummet
- Föräldrarna ses som barnets viktigaste resurser
- Det sociala nätverket runt barnet ses som en viktig resurs
- Arbetssättet anpassas utifrån barnets mognadsgrad
- Gränsöverskridande samverkan där verksamheterna sätter barn- och familjeperspektivet främst

Familjecentrerat arbetssätt ska tillämpas av alla ingående verksamheter inom familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten.

8.2.Familjecentral

En familjecentral är en samlokaliserad²⁰ verksamhet som minst består av barnmorskemottagning, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst med inriktning mot förebyggande arbete.

Utöver basverksamheterna kan även andra samhällsaktörer ingå i samarbetet, som till exempel folktandvård, bibliotek, föräldrastödsutvecklare, logoped, budgetrådgivning, psykologer för mödra- och barnhälsovård och civila samhällets organisationer.

Familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet benämns båda som familjecentral externt, gentemot allmänheten. Det ska tydligt framgå vad allmänheten kan förvänta sig från verksamheten, och vilka basverksamheter och andra verksamheter som finns där.

Familjecentralens arbete ska regleras i ett lokalt samverkansavtal.

8.3.Familjecentralsliknande verksamhet

En familjecentralsliknande verksamhet är en verksamhet med samverkan mellan minst tre av basverksamheterna. Barnhälsovård och öppen förskola ska ingå i samverkan samt ytterligare minst en av de återstående basverksamheterna. Barnhälsovården ska vara samlokaliserad med minst en av de kommunala verksamheterna (öppen förskola och/eller förebyggande socialtjänst).

Utöver basverksamheterna kan även andra samhällsaktörer ingå i samarbetet, som till exempel folktandvård, bibliotek,

²⁰ Se stycke 8.4.

föräldrastödsutvecklare, logoped, budgetrådgivning, psykologer för mödra- och barnhälsovård och civila samhällets organisationer.

Familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet benämns båda som familjecentral externt, gentemot allmänheten. Det ska tydligt framgå vad allmänheten kan förvänta sig från verksamheten, och vilka basverksamheter och andra verksamheter som finns där.

Den familjecentralsliknande verksamhetens arbete ska regleras i ett lokalt samverkansavtal.²¹

8.4. Samlokalisering

Samlokalisering innebär att hela den verksamhet som respektive part bedriver som berör familjecentralens eller den familjecentralsliknande verksamhetens uppdrag ska vara fysiskt förlagd till familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten.²²

För barnhälsovårdens del innebär det hela barnhälsovårdens uppdrag. För barnmorskemottagningen utgörs detta av graviditetsrelaterad vård. För förebyggande socialtjänsts del innebär det uppsökande och servicebaserat arbete, till exempel föräldraskapsstöd. För öppna förskolan utgörs det av hela dess verksamhet.

Samlokalisering skapar mer gynnsamma möjligheter till samverkan, men det är inte en förutsättning för samverkan. Samlokalisering är särskilt fördelaktigt för att nå ut till familjer med stora behov, och har således större fördelar i områden med sämre socioekonomiska förhållanden.²³

9. Samverkan

Samverkan handlar om både samarbete med personlig kontakt i det löpande arbetet och samordning av resurser på huvudmannanivå. Det handlar om att skapa konsensus, förtroende och tillit kring ansvar och roller. Utöver intern samverkan på den egna familjecentralen eller inom

²¹ Utöver familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter kan annan avtalsbunden samverkan tecknas som inte faller inom ramen för ovanstående definitioner. Dessa samverkansformer omfattas inte av detta avtal.

²² Lokalanpassningar kan behöva göras utifrån ingående basverksamheters krav på standard och säkerhet.

²³ *Utvärdering av samverkansorganiseringar för familjecentrerat arbetssätt i Göteborg* (2018), [Arthur D Little](#).

den familjecentralsliknande verksamheten sker även extern samverkan med andra verksamheter.

Följande förutsättningar behöver finnas för att få till en bra samverkan:

- Kunskap om varandras kompetenser
- Tydliga roller med arbetsbeskrivningar
- Gemensam värdegrund (familjecentrerat arbetssätt)
- Gemensam verksamhetsplan och uppföljning
- Tydlig styrning och ledning
- Samverkanstid där tid avsätts för regelbundna möten med personalen som arbetar på familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten, samt tid för möten med cheferna för de olika verksamheterna²⁴
- Gemensam kompetensutveckling som planeras i styrgruppen och beslutas av chef för respektive verksamhet
- Rutiner för hantering av dokumentation och sekretess

Samverkan mellan de olika yrkesgrupperna är en förutsättning för en välfungerande familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet och ökar förmågan att upptäcka och tillgodose barns och barnfamiljers individuella behov.²⁵

10. Samverkande parter

En familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet utgörs i grunden av samverkan mellan fyra basverksamheter. Utöver basverksamheterna kan även andra samhällsaktörer ingå i samarbetet.

Nedan beskrivs ingående basverksamheters uppdrag, åtagande, roller och kompetens kopplat till familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter.

10.1. Socialtjänst

I socialtjänstlagen anges att socialnämnden i den uppsökande verksamheten ska upplysa om socialtjänsten och erbjuda grupper och

²⁴ Familjecentraler, [Rikshandboken barnhälsovård – för professionen](#).

²⁵ *Börja med barnen! En sammanhållen god och nära vård för barn och unga.*

Delbetänkande av utredningen om en sammanhållen god och nära vård för barn och unga (SOU 2021:34), [Regeringen](#).

enskilda sin hjälp. När det är lämpligt ska nämnden samverka med andra samhällsorgan och med organisationer och andra föreningar. När det gäller gruppen barn och unga finns särskilda bestämmelser i socialtjänstlagen. Socialnämnden ska bland annat verka för att barn och ungdomar växer upp under trygga och goda förhållanden. En familjecentral eller en familjecentralsliknande verksamhet ger socialtjänsten en bred arena att möta blivande föräldrar och föräldrar till små barn i enlighet med socialtjänstlagens uppsökande och servicebaserade arbete. Genom socialtjänstens samlokalisering med andra inom en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet finns en flexibel och adekvat struktur för socialtjänstens samverkansansvar och uppsökande service, för att kunna erbjuda stöd utifrån familjens behov.

Tack vare samverkan med barnmorskemottagningen, barnhälsovård och öppen förskola kan föräldrar på ett lättillgängligt sätt få tillgång till socialtjänstens resurser och kompetens redan under graviditeten eller som nybliven förälder.

Socialtjänsten kan bedriva förebyggande arbete på olika nivåer; individ-, grupp- och samhällsnivå. Det kan handla om spännvidden mellan att delta i och leda olika föräldrastödsprogram (individuellt eller i grupp), social rådgivning, samhällsinformation, motivation- och nätverksarbete eller att tidigt upptäcka behov och lotsa vidare till ytterligare stöd. Det kan också handla om samtal kring familjeliv, relationer, anknytning och samspel samt att arbeta för att främja barnfamiljers situation i området.

10.2. Öppen förskola

Öppen förskola regleras av skollagen och lagen om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter. Enligt skollagen får en kommun anordna öppen förskola som komplement till förskola och pedagogisk omsorg. Den öppna förskolan är en verksamhet som riktar sig till barn och föräldrar och annan medföljande vuxen. Verksamheten är hälsofrämjande, generell, tidigt förebyggande och stödande. Den öppna förskolan ska erbjuda barn en pedagogisk gruppverksamhet samtidigt som den ger föräldrar stöd i föräldrarollen och möjlighet till social gemenskap. Besökarna är inte inskrivna utan avgör själva när eller hur ofta de vill komma. Den öppna förskolan utformas utifrån de behov som finns på orten eller bostadsområdet. Det innebär att innehållet i verksamheten varierar från plats till plats.

Öppna förskolan ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov samt utformas så att den främjar allsidiga kontakter och social gemenskap.

Verksamheten ska bedrivas i ändamålsenliga lokaler i grupper med en lämplig sammansättning och storlek.

För bedrivande av verksamheten ska det finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses.

Verksamheten på öppna förskolan utvecklas utefter varje barns behov och tillsammans med besökarna, genom att skapa arbetsformer där barn och föräldrar är delaktiga. Pedagogen har till uppgift att arbeta med både barn, föräldrar och relationen mellan dem samt visa på ett pedagogiskt förhållningssätt. Den öppna förskolan riktar sig till familjer med barn från 0 år till dess barnet börjar skolan.

I en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet tillför öppna förskola pedagogisk kompetens och ett pedagogiskt perspektiv. Genom samverkan i en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet ökar öppna förskolans möjligheter att tidigt upptäcka och tillgodose behov hos familjerna.

10.3. Barnmorskemottagning

Övergripande basuppdrag för barnmorskemottagningen är hälsovård under graviditet (inklusive föräldrautbildning och förlossningsförberedelse), preventivmedelsrådgivning, förebygga sexuellt överförbara sjukdomar samt organiserade gynekologiska cellprovskontroller enligt gällande vårdprogram.

Barnmorskemottagningen spelar en central roll för kvinnors och familjers hälsa genom rådgivning och insatser inom graviditetsövervakning och sexuell och reproduktiv hälsa. Den del av uppdraget som omfattar hälsovård under graviditet utgör cirka hälften av alla besök på barnmorskemottagningen.

Hälsovård under graviditet har till syfte att främja hälsa och verka förebyggande. Det är ett sätt att arbeta med medicinskt och psykosocialt omhändertagande av målgruppen.

Barnmorskemottagningens kompetens innehas av barnmorskan. Barnmorskemottagningen ska etablera nära samverkan mellan mottagningar, kommuner och vårdenheter inom vårdval med flera för att skapa en väl fungerande vårdkedja för familjer med särskilda behov. Folkhälsoperspektivet genomsyrar allt arbete och målsättningen är att i varje enskilt möte uppmärksamma levnadsvanor, att nå alla och samtidigt identifiera individer med behov av extra stöd och initiera insatser i samverkan med relevanta aktörer.

Barnmorskemottagningen och barnmorskan är en bas för familjecentralens och familjecentralsliknande verksamhetens arbete kring familjeplanering, det ofödda barnet och de blivande föräldrarna. Den tvärprofessionella samverkan på familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten underlättar barnmorskans uppdrag angående tidig upptäckt, minimerar **riskerna att det ofödda barnet ”faller mellan stolarna”** och ökar möjligheten att ge rätt insats i rätt tid.

10.4. Barnhälsovård

Barnhälsovårdens mål är att bidra till bästa möjliga fysiska, psykiska och sociala hälsa för barn. Detta genom att främja barns hälsa och utveckling, förebygga ohälsa hos barn samt tidigt identifiera och initiera åtgärder vid problem med barns hälsa, utveckling och uppväxtmiljö. Detta genomförs bland annat genom att följa barns hälsa, utveckling och livsvillkor enligt barnhälsovårdens nationella program. Barnhälsovårdens arbete leds av barnhälsovårdssjuksköterskan i team tillsammans med läkare och psykolog.

Enligt Socialstyrelsen krävs det samsyn, struktur och styrning för att hälsoarbetet inom barnhälsovården ska vara framgångsrikt. Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter lyfts fram som konkreta exempel på hur barnhälsovårdspersonalens samverkan med olika verksamheter kan organiseras. Den största vinsten med familjecentralers och familjecentralsliknande verksamheter samverkansform är personalens ökade förmåga att upptäcka och möta barnfamiljernas behov av stöd, vilket gör familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter till en väl lämpad arena för föräldraskapsstöd.

11. Organisation, ledning och styrning

11.1. Styrgrupp

Organisering av ledning och styrning är avgörande för ett framgångsrikt arbete på en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet. Varje familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet ska därför ha en styrgrupp²⁶ med uppdrag att styra och leda de olika verksamheternas

²⁶ Styrgruppen kan vara samma för fler än en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet.

gemensamma åtaganden. Styrgruppen ska utgöras av de närmaste cheferna till varje profession. Till exempel:

- Verksamhetschef eller biträdande verksamhetschef för barnhälsovård
- Enhetschef för barnmorskemottagning
- Enhetschef/rektor för öppen förskola/förskola
- Enhetschef för förebyggande socialtjänst

Andra nyckelfunktioner kan också ingå i styrgruppen. Det är viktigt att cheferna i styrgruppen är väl insatta i det dagliga arbetet och i utvecklingen av den enskilda familjecentralen eller familjecentralsliknande verksamheten.

Styrgruppen eller chefer över styrgruppen ansvarar för att samverkansavtal skrivs och att alla parter undertecknar detta. Styrgruppen ansvarar för att tillsammans med de verksamma på familjecentralen eller familjecentralsliknande verksamheten ta fram mål för verksamheten samt uppföljning av målen. Styrgruppen ska leda och följa familjecentralens eller den familjecentralsliknande verksamhetens utveckling enligt de fastställda målen och riktlinjerna.

För att samverkan ska fungera tillfredsställande ska alla verksamheterna i familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten ha en gemensam verksamhetsplan som följs upp och utvärderas. Styrgruppen ansvarar för att verksamhetsplanen upprättas.

Styrgruppen behöver mötas regelbundet tillsammans med samordnaren för familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten. Mötesfrekvens regleras i det lokala avtalet.

11.2. Samordnare

Varje familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet ska ha en samordnare²⁷ som håller ihop verksamheten och är länken mellan arbetslaget och styrgruppen i båda riktningar. Samordnarrollen är inte

²⁷ Utöver samordnare kan även koordinatörer finnas i vissa kommuner.

Koordinatoruppdraget är vanligtvis bredare än samordnarrollen och kan till exempel omfatta ett helhetsansvar i ett geografiskt område kring utveckling av strukturer för samverkan och utveckling av familjecentrerat arbetssätt. Koordinatören kan i vissa fall även inneha rollen som samordnare.

knuten till en viss profession. Samordnaren utses av styrgruppen som också beslutar om samordnarens uppdrag och tjänstgöringsgrad.²⁸

Samordnarens uppdrag kan innehålla följande:

- Verka för att det gemensamma, vardagliga arbetet på familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten fungerar
- Föra dialog med styrgruppen
- Främja samverkan och verksamhetens utveckling tillsammans med övriga i arbetsgruppen
- Stödja arbetet mot verksamhetens mål

Detta kan till exempel innebära att:

- Planera och leda samverkansmöten och verksamhetsmöten för familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten
- Delta på styrgruppsmöten
- Representera familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten utåt
- Ansvara för hemsida, informationsmaterial och sociala medier
- Ansvara för utifrån kommande studiebesök
- Ansvara och driva planering för gemensam fortbildning inom arbetslaget
- Sammanställa årlig verksamhetsberättelse
- Initiera utvecklingsarbeten på familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten
- Vara ansvarig för introduktion av nyanställd personal på familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten.
- Organisera och fördela gemensamma arbetsuppgifter
- Ansvara för informationsflödet till samtliga medarbetare
- Bevaka och samordna gemensamma utbildningsfrågor
- Förfoga över familjecentralens eller den familjecentralsliknande verksamhetens gemensamma budget om sådan finns
- Upprätta årlig, gemensam verksamhetsplan med uppföljning och utvärdering på uppdrag av styrgruppen

²⁸ Om funktionen samordnare utses och hanteras på annat sätt avseende uppdrag och tjänstgöringsgrad ska det regleras i det lokala samverkansavtalet.

12. Lokal uppföljning

Uppföljning av familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten ska ske lokalt. Styrgruppen ansvarar för att tillsammans med de verksamma på familjecentralen eller familjecentralsliknande verksamheten ta fram mål för verksamheten samt uppföljning av målen. Alla verksamheter i familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten ska ha en gemensam verksamhetsplan som följs upp och utvärderas. Styrgruppen ansvarar för att det årligen upprättas en gemensam verksamhetsplan med uppföljning och utvärdering.²⁹

13. Sekretess

De verksamheter som samverkar inom familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten omfattas av olika sekretessbestämmelser. Grunden för de olika personalgruppernas tystnadsplikt är dock densamma. Allt utbyte av information ska ske enligt gällande lagstiftning och regleras i offentlighets- och sekretesslagen.³⁰

Uppgifter om en enskild får lämnas till en annan verksamhet inom familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten om den enskilde har lämnat sitt samtycke till överlämning av informationen. Detta eftersom ett samtycke kan häva sekretessen om den enskildes hälsotillstånd eller personliga förhållanden som annars gäller i de olika verksamheterna enligt offentlighet- och sekretesslagen.

Uppgifter om den enskilde kan även lämnas till en annan verksamhet (myndighet) om det aktualiseras en sekretessbrytande regel i det enskilda ärendet. Vissa sekretessbrytande regler kan aktualiseras om det finns anmälnings- och uppgiftsskyldighet enligt annan lag eller författning, exempelvis till socialtjänsten vid misstanke om att barn far illa eller riskerar att fara illa. Det finns även sekretessbrytande regler som möjliggör överlämning av information till polis om uppgifterna är nödvändiga för att utreda brott.

²⁹ På sikt föreslås att en länsgemensam modell för verksamhetsuppföljning och kvalitetssäkring tas fram. Se bilaga 4, Utvecklingsområden.

³⁰ Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), [Riksdagen](#).

14. Ekonomi

14.1. Gemensamma kostnader

Gemensamma kostnader utgörs av kostnader kopplade till gemensamma lokaler, samordnartjänsten samt kostnader kopplade till gemensamma insatser enligt verksamhetsplan.

Gemensamma lokaler definieras utifrån uppdrag och utgår från en miniminivå bestående av en toalett för personal, en toalett för besökare samt ett konferensrum och ett personalrum.

Till kostnader som är kopplade till gemensamma lokaler ingår bland annat hyra för gemensamma ytor, lokalvård, gemensamma möbler, lås och inbrottslarm, brandskyddsutrustning, utrymnings- och överfallslarm, IT, skrivare och liknande.

Alla basverksamheter som ingår i samverkan kring en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet ska dela lika på kostnaden för samordnaren. Det inkluderar samtliga kostnader kopplade till tjänsten, till exempel lön, kompetensutveckling och datautrustning. Den verksamhet där samordnaren anställs ersätts av övriga ingående verksamheter med respektive del av kostnaden.³¹

Gemensam finansiering av samordnaren gäller från och med att detta avtal träder i kraft både vid befintliga familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter samt vid etablering av nya.

Övriga gemensamma kostnader ska från och med att detta avtal träder i kraft delas lika mellan ingående basverksamheter vid etablering av nya familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter om inte annat överenskommes i det lokala samverkansavtalet.

14.2. Finansiering av respektive basverksamhet

De ingående parternas medverkan i en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet finansieras på olika sätt.

³¹ Regleras i det lokala samverkansavtalet.

Barnhälsovården får ersättning utifrån egen samlokalisering eller icke samlokalisering i enlighet med Krav- och kvalitetsbok Vårdval Vårdcentral.³²

Barnmorskemottagningen får ersättning i enlighet med vårdöverenskommelse mellan regional nämnd och styrelsen för Regionhälsan.

För kommunernas del skapas förutsättningar att ingå i en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet vid nyetablering genom avsättande av resurser. Därefter hanteras kommunernas finansiering genom ordinarie budgetprocess.

15. Lokala samverkansavtal

Det lokala samverkansavtalet bör bestå av två olika delar – ett samverkansavtal som hanterar verksamheterna och samverkan dem emellan samt ett nyttjanderättsavtal som hanterar lokaler och hyror.

Se bilaga 1 för mall av ett lokalt samverkansavtal och bilaga 2 för mall av ett lokalt nyttjanderättsavtal.

Mallarna är förslag på hur respektive avtal kan utformas. I avtalen kan den lokala styrgruppen lägga till rubriker och innehåll utifrån behov. I nyttjanderättsavtalet kan även en del av punkterna redan ha reglerats i samverkansavtalet.

Ett lokalt samverkansavtal ska dock innehålla följande punkter:

- Avtalsparter och placering
- Avtalstid
- Avtalets utgångspunkter
- Syfte med avtalet
- Familjecentralens syfte och mål
- Parternas gemensamma ansvar
- Parternas enskilda ansvar
- Styrgrupp
- Samordnare
- Personalgrupp
- Sekretess och informationsöverföring

³² Krav- och kvalitetsbok Vårdval Vårdcentral, [Västra Götalandsregionen](#).

Meddelande 1

Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland

- Finansiering
- Ändring och tillägg i avtalet
- Tvist
- Underskrift

Referenser

Börja med barnen! En sammanhållen god och nära vård för barn och unga. Delbetänkande av utredningen om en sammanhållen god och nära vård för barn och unga (SOU 2021:34), [Regeringen](#).

En nationell strategi för ett stärkt föräldraskapsstöd (2018), [Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd](#).

Familjecentraler, [Rikshandboken barnhälsovård – för professionen](#).

Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), [Riksdagen](#).

Krav- och kvalitetsbok Vårdval Vårdcentral, [Västra Götalandsregionen](#).

Lagen om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter (2018:1197), [Riksdagen](#).

Nationell vägledning Familjecentral. Samverkan för barns bästa (2021), [Föreningen för familjecentralers främjande](#).

Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), [Riksdagen](#).

Riktlinje – Gemensamma styrdokument som upprättas mellan kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen inom hälsa, vård och omsorg, [Vårdsamverkan Västra Götaland](#).

Skollag (2010:800), [Riksdagen](#).

Slutrapport regional översyn av familjecentraler (2016), [Acando](#).

Socialtjänstlagen (2001:453), [Riksdagen](#).

Utvärdering av samverkansorganiseringar för familjecentrerat arbetssätt i Göteborg (2020), [Arthur D Little](#).

Vad är en familjecentral, [Föreningen för familjecentralers främjande](#).

Vad är folkhälsa, jämlik hälsa och folkhälsoarbete, [Folkhälsomyndigheten](#).

Bilagor

Se nedanstående sidor.

Mall lokalt samverkansavtal

Denna mall gäller för samverkansavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt samverkansavtal vid sidan av ett lokalt nyttjanderättsavtal.

Bilaga 1. Mall för lokalt samverkansavtal

Lokalt samverkansavtal
(vid sidan av ett lokalt nyttjanderättsavtal)

Familjecentralen / Familjecentralsliknande
verksamheten **skriv in namn på verksamheten**



Mall lokalt samverkansavtal

Denna mall gäller för samverkansavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt samverkansavtal vid sidan av ett lokalt nyttjanderättsavtal.

1. Avtalsparter och placering

Namn på ingående barnavårdscentral (BVC), Västra Götalandsregionen (VGR), organisationsnummer 232100–0131 eller namn på företaget och deras organisationsnummer.

Namn på ingående barnmorskemottagning, Regionhälsan, Västra Götalandsregionen (VGR), organisationsnummer 232100–0131

Namn på ingående avdelning/enhet inom socialtjänst, förvaltning, kommunens namn och org.nr xxxxxx-xxxx.

Namn på ingående öppen förskola, förvaltning, kommunens namn och org.nr xxxxxx-xxxx.

Familjecentralen / den familjecentralsliknande verksamheten xx är lokaliserad på här skrivs besöksadressen till verksamheten.

Utifrån samverkansavtalet för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland betecknas verksamheten som en familjecentral /familjecentralsliknande verksamhet. Utåt mot befolkningen kallas verksamheten för familjecentralen xx. Nedan benämns verksamheten därför som familjecentral.

2. Avtalstid

Avtalet gäller under perioden xxxx-xx-xx – xxxx-xx-xx med möjlighet till x månaders förlängning. Förlängningen ska vara skriftlig och beslutad av samtliga avtalsparter.

Uppsägning av avtalet för upphörande eller omförhandling ska meddelas övriga parter skriftligen med sex månaders varsel.

Rekommendation: Avtalstiden bör vara minst 3 år men inte längre än 5 år. Minst tre år ger verksamheten ro att arbeta och implementera vad som står i avtalet. Om avtalstiden är mer än 5 år finns det en risk att avtalet blir inaktuellt och inte följer förändringar i omvärlden. Om det finns en gemensam lokal bör samverkansavtalet följa hyresavtalet om inte hyresavtalet/-en är längre än 5 år.

Mall lokalt samverkansavtal

Denna mall gäller för samverkansavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt samverkansavtal vid sidan av ett lokalt nyttjanderättsavtal.

3. Avtalets utgångspunkter

Följande styrdokument ligger till grund för avtalet:

- Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland (dnr xxxx).
- Eventuell avsiktsförklaring mellan nämnd och kommun (dnr xxxx).
- Fyll på med övriga eventuella styrdokument.

4. Syfte med avtalet

Syftet med avtalet är att säkra samverkan, skapa långsiktighet, kontinuitet och kvalitet i familjecentralens verksamhet samt familjecentralens roll i kommunområdets familjecentraliserade arbete. Detta avtal reglerar verksamhetens ledningsstruktur, innehåll, respektive parts ansvarsområde och finansiering av gemensamma resurser utöver lokaler. **Hänvisa till aktuellt avtal som reglerar verksamhetens lokalfrågor. Se och utgå från ”Mall nyttjanderättsavtal”.**

5. Familjecentralens uppdrag och mål

Familjecentralens övergripande uppdrag och mål

Se Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland, avsnitt 7.

Familjecentralens lokala mål och uppföljning

Styrgruppen ska tillsammans med de verksamma på familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten upprätta uppföljningsbara mål. Alla verksamheter i familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten ska ha en gemensam verksamhetsplan som följs upp och utvärderas. Styrgruppen ansvarar för att det årligen upprättas en gemensam verksamhetsplan med uppföljning och utvärdering.

Mall lokalt samverkansavtal

Denna mall gäller för samverkansavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt samverkansavtal vid sidan av ett lokalt nyttjanderättsavtal.

6. Parternas gemensamma ansvar

Parterna ska tillsammans skapa en verksamhet som möter de behov som finns hos målgruppen och som motsvarar behovet i det geografiska området. Parterna ansvarar för att upprätta verksamhetsplan och uppföljningsbara mål samt att följa verksamhetens utveckling enligt de fastställda målen och riktlinjerna. Parterna har också ansvar för den gemensamma kompetensutvecklingen hos personalgruppen.

Parterna ansvarar även för att avsätta gemensam tid för personalgruppen att ha samverkansmöten. För samverkansmöten, där alla samverkansparter är representerade, avsätts **xx** timmar/månad. På dessa möten behandlas till exempel utvecklingsfrågor och samverkansaktiviteter. Lokalfrågor ska behandlas på tid då de som arbetar i lokalerna deltar.

7. Parternas enskilda ansvar

Varje avtalspart har ansvar för sin egen verksamhet och personal. Varje chef ansvarar för att familjecentralen blir en del av respektive avtalsparts ordinarie verksamhet. Varje avtalspart ansvarar för att respektive personal har:

- Utrymme för samverkan i sin tjänst
- Möjlighet till gemensam utbildning och kompetensutveckling
- Kunskap om familjecentrerat arbetssätt
- Kunskap kring rutiner för dokumentation och sekretess

8. Styrgrupp

Se Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland, avsnitt 11.1.

Anpassa utifrån lokala förutsättningar och överenskommelser.

9. Samordnare

Se Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland, avsnitt 11.2 och 14.1.

Mall lokalt samverkansavtal

Denna mall gäller för samverkansavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt samverkansavtal vid sidan av ett lokalt nyttjanderättsavtal.

Anpassa utifrån lokala förutsättningar och överenskommelser. Beskriv samordnaruppdragets omfattning (tjänstegrad) och uppdrag för samordnaren.

Gällande finansiering av samordnartjänsten, se avsnitt 15 i detta avtal.

10. Personalgrupp

Ange aktuell personal som bemannar familjecentralen.

11. Sekretess och informationsöverföring

Se Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland, avsnitt 13.

12. Systematiskt brandskyddsarbete

Styrgruppen ansvarar för att det upprättas samt bedrivs ett systematiskt brandskyddsarbete i de gemensamma lokalerna på familjecentralen, för de verksamheter som finns i lokalerna. Styrgruppen utser även SBA ombud som har ansvaret för att bedriva SBA ronder i dessa ytor, utför kontroller på brandlarmet samt genomför utrymningsövningar. Det ska även finnas en plan för utrymning i de gemensamma ytorna där avsökning av dessa ingår. Det ska finnas en gemensam återsamlingsplats för att underlätta kontakt vid en utrymning.

13. Hot och våld

Incidenter gällande hot och våld kan inträffa och en gemensam plan för detta tas fram utav berörda verksamheter.

14. Försäkring

Respektive verksamhet försäkrar sina inventarier. Den verksamhet som har störst andel av familjecentralens lokaler försäkrar även de inventarier som finns i de gemensamma ytorna.

Mall lokalt samverkansavtal

Denna mall gäller för samverkansavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt samverkansavtal vid sidan av ett lokalt nyttjanderättsavtal.

15. Finansiering

Lokaler

Hänvisa till aktuellt avtal som reglerar verksamhetens lokalfrågor. Se och utgå från ”Mall nyttjanderättsavtal”.

Personalkostnader

Respektive avtalspart står för personalkostnader avseende sin personal och för andra verksamhetsspecifika kostnader.

Samordnare

Kostnaden för samordnaren ska delas lika mellan de basverksamheter som ingår i samverkan kring familjecentralen. Se Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland, avsnitt 14.1.

Ange kostnad för samordnaren, anställande part och upplägg för ersättning från övriga ingående verksamheter.

16. Ändringar och tillägg i avtalet

Parterna är införstådda med att villkor och förutsättningar för den verksamhet som avtalet avser kan komma att förändras till följd av ny lagstiftning, beslut inom respektive huvudman eller annat. Skulle sådana förändringar uppkomma har parterna skyldighet att snarast informera övriga avtalsparter om detta.

Ändringar och tillägg till detta avtal skall för att vara gällande skriftligen godkännas av parterna.

17. Tvist

Tvist mellan parterna om tolkning eller tillämpning av detta avtal löses i samförstånd mellan parterna. Om tvist om tolkning eller tillämpning av avtalet inte kan lösas i samförstånd mellan parterna, lyftes frågan till respektive huvudman.

Mall lokalt samverkansavtal

Denna mall gäller för samverkansavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt samverkansavtal vid sidan av ett lokalt nyttjanderättsavtal.

18. Underskrift

Detta avtal är upprättat i **fyra** likalydande exemplar där parterna tagit var sitt original.

Datum och ort

För öppen förskola
Ange förvaltning,
xx kommun

Datum och ort

För mödrahälsovård
Västra Götalandsregionen

Namn

Titel

Namn

Titel

För ange förvaltning för socialtjänst
xx kommun

För xx vårdcentral, BVC
Västra Götalandsregionen

Namn

Titel

Namn

Titel

För (tex bibliotek)

För (tex tandvården)

Namn

Titel

Namn

Titel

Mall Nyttjanderättsavtal

Denna mall gäller för nyttjanderättsavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt nyttjanderättsavtal vid sidan av ett lokalt samverkansavtal.

Bilaga 2. Mall för lokalt nyttjanderättsavtal

Lokalt nyttjanderättsavtal (vid sidan av ett lokalt samverkansavtal)

Familjecentralen / Familjecentralsliknande verksamheten **skriv in namn på verksamheten**



Mall Nyttjanderättsavtal

Denna mall gäller för nyttjanderättsavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt nyttjanderättsavtal vid sidan av ett lokalt samverkansavtal.

OBS! Nyttjanderättsavtal har inga formkrav. Tänk på att detta endast är ett förslag på hur ett nyttjanderättsavtal kan utformas och att det eventuellt inte täcker alla punkter som kan vara aktuella för just er. En del av punkterna regleras eventuellt redan i samverkansavtalet. Ta bort och lägg till rubriker utefter vad ert behov är.

1. Avtalsparter och lokalisering

(1) Y, organisationsnummer (Upplåtaren) och

(2) X, organisationsnummer (Nyttjaren)

gemensamt benämnda som parterna.

Familjecentralen / familjecentralsliknande verksamheten zz är lokaliserad på adress zz.

2. Nyttjanderättens omfattning och ändamål

Y upplåter härmed nyttjanderätten avseende Familjecentralen zz på adressen zz till X på nedanstående villkor.

Nyttjanderätten enligt detta avtal omfattar... till exempel lokaler, ytornas storlek, parternas andel, årlig kostnad i ett visst basårs prisnivå.

3. Nyttjanderättsperiod, uppsägningstid och förlängningstid

Avtalet gäller fr.o.m. 20xx-xx-xx och tills vidare alt tom 20xx-xx-xx.

Avtalet kan sägas upp för att upphöra att gälla vid det månadsskifte som inträffar närmast efter sex månader från uppsägningen. Uppsägningen ska vara skriftlig.

Vid behov om förlängning av upplåtelsen ska....

4. Ersättning för upplåtelsen

Y ersätts med zz kronor per månad/år/kvartal.

Betalningsvillkor...

Mall Nyttjanderättsavtal

Denna mall gäller för nyttjanderättsavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt nyttjanderättsavtal vid sidan av ett lokalt samverkansavtal.

Ersättningen omfattar till exempel uppvärmning av lokalen, vatten, avlopp, ventilation och el, avfallshantering, trappstädning och snöröjning/sandning och som inte framgår av tidigare punkter.

5. Upplåtarens åtaganden

Upplåtaren ansvarar för att.....

6. Nyttjarens åtaganden

Nyttjaren ansvarar för att...

7. Överlåtelse av nyttjanderätten

Exempelvis: Detta avtal får inte överlåtas på annan utan Y:s samtycke. X får inte heller upplåta rättighet som helt eller delvis härrör från detta avtal utan Y:s samtycke.

8. Nedsättning av ersättningsbeloppet

Exempelvis: X har rätt till skälig nedsättning av ersättningsbeloppet när Y brister i sin underhållsskyldighet enligt detta avtal och gällande rätt.

Exempelvis: Om hinder eller men uppstår i nyttjanderätten och detta sker utan X vållande har X rätt till skälig nedsättning av ersättningsbeloppet och, om hindret är av så väsentlig art att det helt hindrar utförandet av X verksamhet, att säga upp avtalet till omedelbart upphörande. Om hindret har resulterat i ekonomisk skada för X äger X rätt att få denna skada ersatt.

Mall Nyttjanderättsavtal

Denna mall gäller för nyttjanderättsavtal om familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet. Mallen har tagits fram för att underlätta framtagandet av ett lokalt nyttjanderättsavtal vid sidan av ett lokalt samverkansavtal.

9. Hävning av nyttjanderätten

Exempelvis: Part får häva avtalet om motparten inte fullgör sina åtaganden enligt avtalet och rättelse efter påminnelse inte sker utan dröjsmål och avtalsbrottet är av väsentlig betydelse.

10. Force Majeure

Exempelvis: Oförutsägbara händelser som omfattande arbetskonflikter, miljö- och naturkatastrofer samt allvarlig smittspridning eller annan omständighet som parterna inte råder över och som förhindrar en part från att fullfölja skyldigheter som följer av avtalet befriar sådan part från dessa skyldigheter.

11. Ändringar och tillägg till nyttjanderätten

Exempelvis: Ändringar och tillägg till avtalet ska vara skriftliga och undertecknas av båda parter för att vara giltiga.

12. Underskrift

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Ort, datum

Y

X

Bilaga 3. Barnmorskemottagningens uppdrag och åtagande

Utifrån att det finns en nationell brist på barnmorskor i Sverige i nuläget behöver barnmorskemottagningens åtagande och uppdrag kopplat till familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter anpassas och begränsas en tid framöver. Under avtalstiden gäller följande förutsättningar för barnmorskemottagningens deltagande i familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter:

- Barnmorskemottagningen prioriterar socioekonomiskt prioriterade områden med full samlokalisering och permanent barnmorskemottagning på plats.
- Inget krav på samlokalisering i övriga områden som inte är socioekonomiskt prioriterade, utan i dessa fall sker samverkan med övriga verksamheter genom lokala samverkansavtal för familjecentralsliknande verksamhet.
- Barnmorskemottagningen samverkar på individnivå (överlämningar, konsultation förebyggande socionom, SIP och så vidare) i den omfattning det behövs utifrån den gravida/det väntade barnets behov.
- Barnmorskemottagningen förlägger en träff per föräldrautbildning lokalt på plats på familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten i samverkan med övriga basverksamheter på familjecentralen eller den familjecentralsliknande verksamheten.
- Barnmorskemottagningen deltar på samverkansmöten på generell nivå utifrån uppdrag. En barnmorska representerar vid möten, ca 6 timmar/termin. Vid behov av mer tid tas frågan via den lokala styrgruppen.
- Enhetschef från barnmorskemottagningen ingår i den lokala styrgruppen och deltar på dess möten.
- I de fall barnmorskemottagningen inte är samlokaliserad närvarar inte barnmorskan vid möten som berör lokaler, städ, sophantering och liknande.

Meddelande 1

Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland

- Barnmorskan närvarar inte vid planering och utförande av samverkande verksamheters aktiviteter såsom utflykter och liknande.
- Gemensam utbildning för medarbetare på familjecentralen planeras i styrgrupp och beslutas av chef för respektive verksamhet.

Bilaga 4. Utvecklingsområden

Vid framtagande av detta samverkansavtal har ett antal framtida utvecklingsområden identifierats. Utvecklingsområdena har framkommit utifrån de underlag³³ och dialoger som fungerat som utgångspunkt för arbetet samt utifrån inkomna svar under remissrundan.

Utvecklingsområdena faller inte inom ramen för framtagandet av detta samverkansavtal och är så pass omfattande att de kräver egna processer.

- En länsgemensam styrgrupp med ansvar kring barn och unga-frågor behöver tillskapas för att bland annat omhänderta utpekade och kommande utvecklingsfrågor i samverkan kring familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter.
- En länsgemensam modell för verksamhetsuppföljning och kvalitetssäkring behöver tas fram.
- Länsgemensamma utbildningsinsatser för de som arbetar på och med familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter behöver tas fram. Kunskap om familjecentrerat arbetssätt behöver också säkerställas hos både personal och styrgrupper.
- Förutsättningarna för att utöka åldersspannet för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter till och med 12 år alternativt 17 år behöver utredas. Det finns också ett behov i samband med detta att utreda förutsättningarna för att utveckla samverkan med ungdomsmottagningarna med målsättningen att få till stånd en mer stödjande helhet, utan glapp för barn och unga. Utifrån samma resonemang bör också utredas om samarbetet med tandvården ska vidareutvecklas länsövergripande i verksamheterna.
- Arbeta för en gemensam verksamhetsutveckling som till exempel kan innefatta tillvägagångssätt att nå familjer i behov av stöd, speciellt i utsatta områden.

³³ Se stycke 5, Lagstiftning, styrande och stödjande dokument. Utgångspunkt för utvecklingsområdena har främst varit *Slutrapport regional översyn av familjecentraler (2016)*, [Acando](#) och *Utvärdering av samverkansorganiseringar för familjecentrerat arbetssätt i Göteborg (2020)*, [Arthur D Little](#).

Meddelande 1

Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland

- Ett vägledande dokument avseende familjecentralers och familjecentralsliknande verksameters lokaler behöver tas fram.
- En rutin för tillvägagångssätt vid nyetablering behöver tas fram. Rutinen bör inkludera behovs- och resurskartläggning inför beslut om nyetablering.
- En långsiktig och övergripande utvecklingsplan för hela länet kring behov och lokalisering av familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter behöver tas fram. Syftet med planen är att kunna prioritera och täcka behov för att genom det säkerställa mer jämlik vård, stöd och omsorg.
- Socioekonomiskt prioriterade områden behöver definieras i ett länsgemensamt dokument. Här behöver man tydligt beskriva, i en länsgemensam kontext, vilka områden som avses.

Plats och tid	Borås kl 9.00-12.00
Beslutande	Annette Carlson (M) Borås Stad, Ordförande Ulf Dahlberg (S) Mark, 2:e vice ordförande Ulf Rapp (S) Bollebygd Kerstin Hermansson (C) Borås Stad Mats Palm (S) Herrljunga Johan Björkman (M) Svenljunga Niklas Gardewik (M) Tranemo Wiktor Öberg (M) Ulricehamn Tony Willner (S) Vårgårda
Ersättare	Daniel Persson (SD) Bollebygd Niklas Arvidsson (KD) Borås Stad Gunnar Andersson (M) Herrljunga Patrik Harrysson (S) Svenljunga Klas Redin (S) Ulricehamn
Adjungerade	Stefan Lindborg (V) Mikael Levander (NU) Anna Svalander (L)
Övriga deltagare	Magnus Haggren, Förbundsdirektör Linda Bergholtz, Administrativ chef Rebecca Strömberg, Ekonom Anna Laang, Enhetschef Regional utveckling Lisa Belfrage, Verksamhetschef Navet science center §§ 108-112, 114-128 Sandra Johansson, Regionutvecklare Johanna Dalqvist, Regionutvecklare Joel Böhm, Projektledare Maria Jerenvik, Regionutvecklare Annica Berglund, Regionutvecklare §§ 113-128 EvaLotta Petersson, Regionutvecklare §§ 111-112 Monica Holmgren, Kommundirektör Bollebygd Katja Saari, Kommundirektör Herrljunga Lillemor Berglund Andreasson, Kommundirektör Mark Sebastian Nydén, Kommunchef Svenljunga Gustaf Olsson, Kommunchef Ulricehamn Ann-Charlotte Lilja, Kommundirektör Vårgårda Magnus Kuschel, Innovatum Science Park /Energikontor Väst § 110 Andrea Pettersson, SWECO § 110 Maja Nordmark, SWECO § 110 Maria Gustafsson, Borås Stad §§ 111-112 Dan Bodin, Dataskyddsombud § 113 Magnus Blomqvist, Dataskyddsombud § 113

Justerare

Utdragsbestyrkande



Utses att justera Wiktor Öberg (M) Ulricehamn

Omfattning §§ 108-128

Underskrifter

Sekreterare

Linda Bergholtz

Linda Bergholtz

Ordförande

Annette Carlson

Justerare

Wiktor Öberg

Justerare

Utdragsbestyrkande

Innehåll

§ 108	Fastställande av dagordning.....	4
§ 109	Val av justerare.....	4
§ 110	Lämpliga platser för sol och vind.....	5
§ 111	Planering och dimensionering av gymnasial utbildning.....	6
§ 112	Samverkansavtal BRvux.....	7
§ 113	Dataskyddsverksamheten	8
§ 114	Fyllnadsval revisor Bollebygds kommun	9
§ 115	Aktuellt läge järnväg Göteborg-Borås	10
§ 116	Trafikverkets inriktningsplanering nationell och regional plan.....	11
§ 117	Inspel revidering av Trafikförsörjningsprogrammet.....	12
§ 118	Verksamhetsbidrag Science Park Borås	15
§ 119	Kulturplan Sjuhärad 2024-2027.....	16
§ 120	Yttrande regional biblioteksplan 2024-2027	17
§ 121	Verksamhetsplan och budget 2024.....	18
§ 122	Risk- och väsentlighetsanalys samt internkontrollplan 2024.....	20
§ 123	Förbundsdirektör informerar	21
§ 124	Rapport från kommunchefsgruppen	22
§ 125	Återkoppling från VästKoms styrelse och BHU	23
§ 126	Anmälningssärenden.....	24
§ 127	Övriga frågor – Information Lockryd	25
§ 128	Nästa sammanträde äger rum den 1 mars 2024 kl 9.00-12.00.....	25

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 108 Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs med justeringen att ärende 5 flyttas ner efter ärende 7 samt att punkten Information Lockryd läggs till under Övriga frågor

§ 109 Val av justerare

Beslut

Wiktor Öberg (M) Ulricehamn utses att jämte ordförande justera dagens protokoll

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



§ 110 Lämpliga platser för sol och vind

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Andrea Pettersson och Maja Nordmark från SWECO presenterar den kartläggning av lämpliga platser för Sol och vind som genomförts inom ramen för projektet Elektrifieringsresan. Rapporten färdigställs inom kort och kommer att skickas till respektive kommun för ställningstagande om fortsatt arbete.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 111 Planering och dimensionering av gymnasial utbildning

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Maria Gustafsson, Borås Stad, redogör för de regionala planeringsunderlag Skolverket publicerat för samtliga län gällande gymnasial utbildning. Underlagen ska ge huvudmännen bättre planeringsförutsättningar och målet är ett bredare utbud av utbildningar som både möter elevers efterfrågan och samhällets kompetensbehov. Skolchefgruppen i Boråsregionen kommer att hantera de åtgärder som följer utifrån dimensioneringsutredningen.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 112 Samverkansavtal BRvux

Diarienummer: 2023/SKF0174

Beslut

Direktionen rekommenderar medlemskommunerna att godkänna det reviderade samverkansavtalet för regional yrkesutbildning inom BRvux efter justeringen att följande mening i § 10 tas bort: *Av bilaga 1 till detta samverkansavtal framgår hur den överenskomna summan räknats fram*

Direktionen beslutar att fastställa Bilaga 1 inklusive beräkningsunderlag vid kommande Direktionsmöte

Sammanfattning

Samverkansavtalet avseende regionalt yrkesvux tecknades första gången 2010 mellan Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda då statsbidrag för regionalt yrkesvux startade.

Under åren 2010 till idag har regionalt yrkesvux blivit en allt viktigare motor i regionernas kompetensförsörjning. I och med att en ny reform kring planering och dimensionering av gymnasial utbildning införs behöver samverkansavtalet revideras.

Förändringarna som genomförts i revideringen inkluderar uppdaterade begrepp och lagstiftning, omformulerat syfte, tillägg kring samverkan för planering och dimensionering, konkretisering av styrkedjan och tillägg kring samordning som förtydligar Borås Stads åtaganden. Skolchefsgruppen ställer sig bakom det reviderade förslaget på avtal.

Det reviderade samverkansavtalet ska kompletteras med en bilaga som beskriver nuvarande arbetsätt. Bilagan tas fram av skolchefsgruppen, som också har möjlighet att ta fram fler bilagor vid behov för att verkställa intentioner och förtydliga arbetsätt. Skolchefsgruppen ansvarar för att årligen informera beredning Valfärd och Kompetens kring uppföljning och utvärdering.

Expedieras till

Medlemskommunerna
Skolchefsgruppen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



§ 114 Fyllnadsval revisor Bollebygds kommun

Diarienummer: 2023/SKF001

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Fyllnadsval har genomförts i Bollebygds kommun då Elin Axelsson (SD) entledigats från sitt uppdrag som revisor för Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund.

Bollebygds kommun har valt Göran Nordh (FR) till ny revisor för Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 115 Aktuellt läge järnväg Göteborg-Borås

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Annette Carlson (M) informerar om att en arbetsgrupp bildats med representanter från berörda kommuner, kommunalförbund samt Trafikverket. Dialog kring aktuell process.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



§ 116 Trafikverkets inriktningsplanering nationell och regional plan

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Magnus Haggren redogör för tidplanen när det gäller arbetet med nationell och regional transportinfrastrukturplan.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 117 Inspel revidering av Trafikförsörjningsprogrammet

Diarienummer: 2023/SKF0172

Beslut

Direktionen ställer sig bakom förslaget till inspel

Sammanfattning

Under pågående arbete med revideringen av trafikförsörjningsprogrammet har Infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden skickat ut frågeställningar kring den strategiska inriktningen för diskussion på de delregionala kollektivtrafikeråden (DKR) under hösten 2023. Nämnden önskar också ett skriftligt inspel innan årets slut.

Fråga 1 Hur ser ni på följande principer?

a) Resor till arbete och studier är prioriterat

- i. Att prioritera arbete och studier är fortsatt viktigt och ska utgöra basen av utbudet för kollektivtrafik. Men det är viktigt att inte bara planera för trafikering i starka stråk och under högtrafik. Det finns flera stora företag och samhällsviktiga funktioner såsom sjukhus lokaliserade utanför stråk och med arbetstider som varierar över dygnet.
- ii. I kommuner utan egen gymnasieskola behöver särskild hänsyn tas till elevernas möjlighet att resa både till och från skolan. I Bollebygds östra delar har exempelvis eleverna svårt att genom kollektivtrafiken ta sig till och från skolan.

b) Utpekade stråk och stadstrafik som knyter samman kommuncentrum och arbetsmarknadsregioner

- i. Det är viktigt med starka stråk som knyter samman kommuncentrum och arbetsmarknadsregioner. I dagens trafikförsörjningsprogram ingår inte relationen Borås-Vårgårda som ett prioriterat kollektivtrafikstråk, vilket vi tycker att det ska vara. Ytterligare ett viktigt stråk är Vårgårda -Trollhättan, som idag utgör en allt viktigare pendlingsrelation och som dessutom är över delregiongränsen.
- ii. Boråsregionen efterfrågar även ökad tydlighet gällande vad det innebär i form av utbud för de prioriterade kollektivtrafikstråken. Innebär det ett löfte om ett visst antal turer per dag?
- iii. Behovet är också stort att samverka över regiongränser så att kollektivtrafiken samordnas både vad gäller placering och tidtabeller. I Horred har Hallandstrafiken sin slutstation skild från Västtrafiks slutstation, vilket försvårar för resande över gränser. Mellan Svenljunga och Ullared utgör regiongränsen också ett hinder för att resa kollektivt, då tidtabellerna inte är samordnade. Mellan Tranemo och Gislaved är resenärerna hänvisade till SJ-tåg med fyra turer per vardag.
- iv. Boråsregionen ser en långsiktig utveckling mot att allt mer trafik koncentreras till starka stråk och tätortstrafik, medan trafikeringen skalas av i glesare geografier. Behovet är därför stort av att utveckla resurseffektiva lösningar för ett hållbart resande även utanför de starka stråken, då även för andra typer av resor och målpunkter såsom besöksmål och fritidsaktiviteter. I relation till besöksmål och fritidsaktiviteter vill Boråsregionen se en stärkt koppling mellan det Västsvenska Turistrådets utveckling av hållbara resmål och möjligheten att resa dit med kollektivtrafik.

Justerare

Utdragsbestyrkande



- v. Inom Boråsregionens medlemskommuner finns stora geografiska områden omkring de starka stråken och det är viktigt att mobiliteten fungerar även i dessa områden. För att på egen hand ta sig till ett starkt stråk och där byta färdmedel finns behov av strategiskt placerade och säkra parkeringar både för bil och cykel. En viktig aspekt är att det anslutande vägnätet för gång och cykel behöver vara trafiksäkert, här finns brister idag.
- vi. För att en resenär ska välja att byta från bil till buss vid ett starkt stråk behöver det finnas en hållplats och en tillgänglig pendelparkering nära. Om alternativet är att resa en längre sträcka med bil är sannolikheten för att byta till buss liten. Enligt forskning behöver inte fler hållplatser innebära längre restid jämfört med färre hållplatser, därför behöver detta studeras för enskilda linjer och inte gälla som en allmän sanning.

c) Principen att det ska finnas ett grundläggande utbud (i hela Västra Götaland)

- i. Boråsregionen önskar en gradvis skala för utbudet i stället för Landsbygdsutredningens få intervaller. Skillnader mellan ett fåtal invånare kan ge stor påverkan på utbudet då det skiljer mycket mellan olika nivåer, från serviceresor till linjelagd kollektivtrafik.

d) Hållbart resande är i fokus

- i. Hållbart resande anses fortsatt vara viktigt och stort fokus riktas mot förutsättningar för ungas resande, detta för att skapa hållbara resvanor tidigt i livet. En annan faktor som är viktig för att stödja hållbara resvanor är att minska osäkerhetsfaktorerna i resandet. Kollektivtrafikresenärer behöver lita på att resan fungerar, både vad gäller att komma fram i tid och inte minst att kunna resa tillbaka samt att själva resan upplevs trygg och säker.
- ii. Det finns ett behov av att utveckla närtrafiken så att den möjliggör för resande till och från starka stråk över kommun- och zongränser för att nå närmaste ort med service eller ett kollektivtrafikstråk. Dessutom är ett önskemål att framöver kunna kombinera närtrafik med arbete- och studiependling.
- iii. Ett sätt att öka det hållbara resandet är att öka takten i genomförandet av Målbild tåg och öppna stationerna i Hillared, Länghem och Grimsås som kommande utredning bedömer vara lämpliga och där intresset finns. Västtågutredningen pausade sträckan Göteborg till Borås med hänvisning till utredningen om ny stambana. Nu är det dags att utreda förutsättningarna för att öppna stationer utmed kust-till kustbanan mellan Göteborg och Borås. I exempelvis Olsfors eller Hultafors kan stationsöppnanden vara lämpliga för att stärka förutsättningarna för invånarna i de östra delarna av Bollebygds kommun att resa kollektivt.
- iv. I den tidiga kommunala planeringen, såsom översiktsplanering, är det av högsta vikt att Västtrafik deltar. Detta så att förutsättningarna för att kollektivtrafikförsörja utpekade utbyggnadsområden är tydliga för alla parter. Här har det skett en positiv utveckling på senare år men ytterligare fördjupning av samarbetet behövs, vilket förutsätter initiativ och deltagande från både kommuner och Västtrafik.
- v. Kommunerna efterfrågar en tydlighet i vad som krävs för att Västtrafik ska börja trafikera ett nytt område. Hur många boende som behövs och hur parterna kan samverka för att redan tidigt i ett utbyggnadsområde ge invånarna hållbara resval.
- vi. Infrastruktursatsningar för att förbättra förutsättningarna för kollektivtrafik behöver prioriteras högre i regional transportinfrastrukturplan och arbetssätt för att hitta effektiva åtgärder behöver utarbetas.
- vii. Kraven i upphandlingsunderlagen behöver ses över för att inte utesluta mindre trafikföretag eller framtida hållbara drivmedel. Underlagen i upphandling kan även vara en stor del i att

Justerare

Utdragsbestyrkande

förbättra arbetsmiljön och vidare stärka intresset för busschaufförsyrket. I frågan om den nationella bristen på förare kan Boråsregionen vara en part i att främja utbildningar inom området.

- viii. Boråsregionen vill även understryka sitt intresse för att vara en testarena kring utvecklingen av framtidens kollektivtrafik, exempelvis den efterfrågade funktionen att erbjuda cyklar på buss under färd.

Fråga 2. Vid eventuella målkonflikter inom ramen för kommande trafikförsörjningsprogram, hur anser ni att vi bör prioritera?

För Boråsregionen är följande viktigt:

- Att det hållbara resandet ska öka och att det förutom kollektivtrafik även ska omfatta gång och cykel.
- Möjligheten att ta sig till de starka stråken ska vara god, och i de starka stråken ska snabba resor prioriteras.
- Utanför de starka stråken är utbudet viktigare än restiden och antalet hållplatser kan därför vara fler.
- Fler ska kunna pendla till turist- och fritidsaktiviteter och för dessa resor behövs resurseffektiva lösningar utvecklas, då linjelagd busstrafik inte är ett alternativ.

Expedieras till

Västra Götalandsregionen
Medlemskommunerna

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 118 Verksamhetsbidrag Science Park Borås

Diarienummer: 2023/SKF0178

Beslut

Direktionen beslutar att tilldela Science Park Borås inklusive Circular Hub ett verksamhetsbidrag om 3 mnkr för 2024

Sammanfattning

Enligt överenskommelsen om delregionala utvecklingsmedel utlyser Boråsregionen årligen utvecklingsmedel för samverkansprojekt som ska bidra till utveckling och tillväxt i Sjuhärad och som ligger i linje med den delregionala utvecklingsstrategin, Klimat 2030 och kulturplanen. Fördelningen av medel sker enligt den tredelade behovsstyrda tillväxtmodell som infördes 2020. Medlen ska fördelas till spetsprojekt och utvecklingsområden i Sjuhärads styrkeområden. De ska riktas till organisationer och projekt som anses stödja Sjuhäradsandan i spetsutveckling och profilering utifrån identifierade styrkor. De två övriga delarna är kommungemensamma satsningar och utlysning av medel som bidrar till att uppfylla målen i den delregionala utvecklingsstrategin utifrån prioriterade områden.

Enligt beslut i Boråsregionens Direktion 2023-06-09 ska en överenskommelse tas fram gällande en långsiktig finansiering av Science Park Borås/Högskolan i Borås i form av verksamhetsbidrag med motiveringen att Science Park Borås med Circular Hub och Do-Tank center sedan flera år tillbaka är ett prioriterat spetsprojekt för Sjuhärad. Beslutet att lämna ett verksamhetsbidrag till Science Park Borås är en del i förbundets uppdrag att utveckla prioriterade styrkeområden inom starkt innovationskraft, en cirkulär och hållbar framtid och Klimat 2030.

Kravet för det beviljade bidraget till Science Park Borås för 2024 är att aktiviteterna ska följa de prioriterade fokusområdena i Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021–2030 samt aktuella projekt som förbundet arbetar med och som har en direkt anknytning till Science Park Borås verksamhet. Följande mål ska prioriteras och rapporteras 2024;

1. Bidra till att uppnå inriktningarna i fokusområdet En innovativ och konkurrenskraftig delregion och En cirkulär och hållbar framtid i Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021-2030
2. Bidra till att uppnå inriktningen att skapa förutsättningar till omställning mot cirkulära affärsmodeller genom att stimulera innovationer inom cirkulär produkt- och affärsutveckling i fokusområdet En cirkulär och hållbar framtid i Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021-2030
3. Strategiskt arbeta med profileringen av textil och mode som är Sjuhärads styrkeområde
4. Samverka med Boråsregionen i projektet Västsvenska etableringar för grön omställning och arbetet med kartläggning av den textila värdekedjan
5. Samverka med Boråsregionen i den regionala förstudien om textil insamling och återvinning enligt det nya EU-direktivet från 2025 med ökat kommunalt ansvar

Expedieras till

Science Park Borås/Högskolan i Borås

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 119 Kulturplan Sjuhärad 2024-2027

Diarienummer: 2023/SKF0175

Beslut

Direktionen beslutar att anta Kulturplan Sjuhärad 2024–2027

Direktionen beslutar att utlysning av kulturmedel genomförs under perioden 15 december till 23 februari

Sammanfattning

Ett förslag till reviderad regional kulturstrategi skickades ut på remiss våren 2023. Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan är ett av Västra Götalandsregionens fyra måldokument som beslutas av regionfullmäktige. Tillsammans med regionfullmäktiges årliga budget styr strategin regionala satsningar inom kultur, demokratiutveckling och civilsamhällesfrågor 2024–2027.

Enligt överenskommelsen om delregionala utvecklingsmedel och Kultursamverkansmodellen arbetar Boråsregionen utifrån Västra Götalandsregionens kulturstrategi. Kommunalförbundet ska med stöd av medlen säkra processledning och samordning av den regionala kulturstrategin vars huvudsyfte är att initiera, utveckla och samordna interkommunala satsningar genom samarbeten, strukturer och nätverk inom kulturområdet som bidrar till genomförandet av kulturstrategin. Arbetet bedrivs utifrån delregionala prioriteringar och kraftsamlingar enligt den delregionala kulturplanen.

Kommunerna i Boråsregionen har gemensamt tagit fram en delregional kulturplan för samma period, 2024-2027, där de områden som kommunerna gemensamt vill arbeta mer kring och ha fokus på lyfts fram. Kulturplan Sjuhärad samspelar med den regionala kulturstrategin och planen har tagits fram i bred samverkan med medlemskommunerna. Under våren genomfördes arbetsseminarier i alla kommuner. Planen styr fördelningen av delregionala utvecklingsmedel för kulturutvecklingsprojekt. Kulturplan Sjuhärad består av sex prioriterade fokusområden. Planen föreslår extra satsningar på barn och ungas rätt till kultur, satsningar på kulturskolan och bibliotek samt demokrati och läsförbättring. Vidare föreslås insatser för kulturens roll som samhällsbyggare med dess betydelse för lokal utveckling och lokalt engagemang. Utgångspunkt och förutsättning är det delregionala samarbetet och kommunernas och medborgarnas behov.

Expedieras till

Västra Götalandsregion
Medlemskommunerna

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 120 Yttrande regional biblioteksplan 2024-2027

Diarienummer: 2023/SKF0159

Beslut

Direktionen ställer sig bakom remissyttrandet

Sammanfattning

Biblioteksplan Västra Götaland identifierar prioriterade utvecklingsområden och strategiska inriktningar. Planen är styrande för den regionala biblioteksverksamheten och vägledande för kommunala biblioteksplaner. Den ger underlag för stärkt samverkan mellan biblioteken att förverkliga visionen om Det goda livet.

Den regionala biblioteksplanen är en fördjupad handlingsplan för biblioteksområdet utifrån Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024-2027. Förslag till ny regional biblioteksplan har skickats ut på remiss och ska från och med 2024 ersätta den befintliga biblioteksplanen. Remissversionen bearbetas efter att yttranden inkommit och antas av regionfullmäktige i början av 2024.

Den samlade bedömningen från Boråsregionen är att det är en tydlig och väldisponerad plan som är lätt att läsa och förstå. Planen innehåller en bra beskrivning av folkbiblioteken och deras viktiga uppdrag och roll i samhället. Den innehåller även en genomgång av de olika bibliotekstyper som finns i Västra Götalandsregionen, vilket är bra och ger en god överblick över de olika slags verksamheter som finns i området.

Boråsregionen har några förslag till kompletteringar och justeringar. Möjligheten att lösgöra resurser för mer direkt stöd från regionen till folkbiblioteken i kommunerna bör ses över. Boråsregionen förespråkar en översyn av tjänsterna som beskrivs i avsnittet om regional biblioteksverksamhet. Ett utökat direkt stöd till de kommunala folkbiblioteken behövs och är lågt jämfört med andra delar av landet. Ett annat förslag är att komplettera med ett avsnitt om det demokratiska uppdraget. Att beskriva bibliotekens stora betydelse för ökad inkludering, som mötesplats för människor med olika bakgrund och erfarenheter, som kunskapsresurs för livslång bildning och studier och som plats för kulturupplevelser. Boråsregionen önskar även att Biblioteksplanen tydligare beskriver hur Förvaltningen för Kulturutveckling avser att stötta folkbiblioteken med den fortbildning som efterfrågas inom pedagogik, didaktik och handledning. Biblioteken behöver även regionens stöd att lyfta dessa frågor med lärosätena.

Expedieras till

Västra Götalandsregion

Medlemskommunerna

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 121 Verksamhetsplan och budget 2024

Diarienummer: 2023/SKF0177

Beslut

Direktionen antar för egen del Verksamhetsplan samt drift- och investeringsbudget 2024 och översänder densamma till medlemskommunerna för godkännande

Direktionen ger kansliet i uppdrag att under 2024 se över finansieringsmodellen för medlemsavgiften till förbundet

Direktionen ger kansliet i uppdrag att under 2024 se över långsiktig finansiering av Navet science center gällande drift och investeringar

Sammanfattning

Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund bildades 1999 och är en samverkansorganisation för kommunerna Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda. Varbergs kommun är adjungerad till förbundet enligt särskilt avtal. Verksamheten grundar sig på den förbundsordning som beslutats av medlemskommunerna.

Förbundets verksamhet innefattar även verksamheter och uppdrag som finansieras av deltagande kommuner; Business Region Borås, Dataskyddsombud, Medarbetarcentrum, Vård- och omsorgscollege, Navet science center samt Närvårdskontoret som koordinerar Närvårdssamverkan Södra Älvsborg.

Förbundets samlade budget 2024 visar en omsättning om knappt 132 000 tkr. Med anledning av att förbundets omsättning ökat betydligt de senaste åren är förslaget att ändra det finansiella målet gällande eget kapital från 4 000 tkr till 6 000 tkr.

	2024	2023
INTÄKTER		
Förbundsmedel/medlemsavgifter	37 859 948	37 324 893
Övriga intäkter	94 117 605	99 051 036
SUMMA INTÄKTER	131 977 553	136 375 929
KOSTNADER		
Personal	47 737 025	42 032 947
Övriga kostnader	12 150 572	10 858 766
Tjänster	72 089 956	83 484 217
SUMMA KOSTNADER	131 977 553	136 375 929
RESULTAT	0	0

Medlemsavgiften till förbundet, Business Region Borås samt Närvårdskontoret följer en finansieringsmodell baserad på antal invånare och dessa intäkter ökar med 0,2 % mellan 2023-2024.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Posten övriga intäkter består till största del av projektmedel. Enhet välfärdsutveckling har de senaste åren erhållit statliga medel för olika satsningar, dessa minskar dock med 20 000 tkr kronor till 2024. Inom administrationen återfinns projektet E-arkiv i samverkan och Business Region Borås har beviljats medel för projektet Västsvenska etableringar för grön omställning, VEGO. Även enhet Regional utveckling samt Närvårdskontoret får utökade projektmedel kommande år. Huvuddelen av projektens kostnader återfinns under rubriken tjänster.

Personalkostnaderna ökar till följd av ökade pensionskostnader samt en utökning av projektfinansierade tjänster motsvarande 3,5 årsarbetare.

Kansliets andel av förbundsmedel minskar till följd av att två tjänster överförs till enhet regional utveckling. Övriga intäkter på kansliet består i sin helhet av ränteintäkter, vilket leder till ett positivt resultat om knappt 1 600 tkr.

Navet science center prognosticerar ett underskott i driften motsvarande knappt 1 600 tkr, vilket i sin helhet förklaras av ökade pensionskostnader. Som en konsekvens av arbetet med Affärsplan 2022-2025 har volymerna på Navet vuxit inom många områden. Exempel är en fördubbling av allmänhetens besök, ökat antal möten och konferenser, eftermiddagsgrupper inom meningsfull fritid och omfattande resurser i olika projekt. En viktig förutsättning för fortsatt utveckling av Navet är att säkerställa en långsiktig finansiering av driftverksamheten. Då Navet varit verksamt i nuvarande lokaler i Simonsland i ca 20 år finns även ett behov av reinvestering i lokalerna, såväl som en långsiktig planering av investeringar för att fortsatt kunna bedriva en attraktiv verksamhet.

Förbundets nuvarande finansieringsmodell för basverksamheten består av en fast summa om 41 kr per invånare. Modellen antogs 2013 och har sedan dess varit oförändrad. De senaste fem åren är den genomsnittliga ökningen av medlemsavgiften 0,6 % och från 2023 till 2024 ökar finansieringen till basverksamheten med 0,3 %. Utifrån treårsplanen förväntas förbundets kostnader öka i snitt 2,2 % per år. Då medlemsavgiften till basverksamheten inte ökar i samma grad som förbundets kostnader finns ett behov att se över den nuvarande finansieringsmodellen för att säkerställa långsiktig ekonomisk stabilitet.

Bedömningen är att förbundets verksamhet i sin helhet kommer att uppvisa ett balanserat resultat 2024. Dock är det en budget utan marginaler och försiktighetsåtgärder i form av särskilda riktlinjer, exempelvis gällande anställning och inköp, kommer att råda.

Enligt förbundsordningen ska Direktionens förslag till budget och verksamhetsplan samt treårsplan översändas till förbundsmedlemmarna för godkännande.

Expedieras till

Medlemskommunerna

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 122 Risk- och väsentlighetsanalys samt internkontrollplan 2024

Diarienummer: 2023/SKF0176

Beslut

Direktionen fastställer internkontrollplan för 2024

Sammanfattning

Enligt kommunallagen 6 kap §6 ska den interna kontrollen vara tillräcklig och verksamheten ska bedrivas på ett tillfredsställande sätt. Förbundet har utifrån beslutad modell genomfört risk- och väsentlighetsanalys för att identifiera riskerna som kan leda till att förbundet inte lyckas uppfylla

- Direktionens mål
- Lagar, regler
- Beslut av styrgrupp och politiskt samråd
- Finansiell rapportering

Tjänstepersoner på förbundet samt Direktionen har deltagit i arbetet med risk- och väsentlighetsanalys. Utifrån analysen har förslag till Internkontrollplan tagits fram. Internkontrollplanen innehåller även ett antal övriga kontrollpunkter för att säkerställa att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 123 Förbundsdirektör informerar

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Omställning VästKom

Magnus Haggren informerar om den omställning som genomförs av VästKom. Ny direktör utses på kommande styrelsemöte.

Millenium

Införandet av verksamhetssystemet Millenium har under en längre tid kantats av utmaningar. Implementeringen i Sjuhärad är planerad till november 2024. Boråsregionen har, tillsammans med övriga kommunalförbund, tagit fram ett förslag till ny organisation som innebär att kommunalförbunden ges en mer aktiv roll i implementeringsarbetet.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



§ 124 Rapport från kommunchefsgruppen

Beslut

Direktionen ger kommunchefsgruppen i uppdrag att se över befintlig avtalssamverkan samt eventuellt behov av fler områden

Sammanfattning

Gustaf Olsson informerar om att kommunchefsgruppen fortsätter att utveckla sitt arbetsätt, vilket bland annat innebär ett närmare samarbete med övriga chefsnätverk. Kommunchefsgruppen har Utvecklingsstrategi för Sjuhärad som inramning för sitt arbete.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



§ 125 Återkoppling från VästKoms styrelse och BHU

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Inga möten har genomförts.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 126 Anmälningssärenden

Beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut anmäls till Direktionen

Datum	Beslut	Delegat
231023	1. Tjänsteköp projektledare e-arkiv i samverkan	Administrativ chef
231110	2. Anställning regionutvecklare välfärd	Enhetschef Välfärdsutveckling
231113	3. Anställning regionutvecklare samhällsplanering	Enhetschef Regional utveckling
231121	4. Samarbetsavtal Navet - Herrljunga kommun	Verksamhetschef Navet science center
231121	5. Utökning av avtal Skaraborgs Stöd	Biträdande verksamhetschef Navet science center
231127	6. Anställning projektekonom	Administrativ chef

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 127 Övriga frågor – Information Lockryd

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Sebastian Nydén och Annica Berglund informerar om nuläget gällande Lockryd.

§ 128 Nästa sammanträde äger rum den 1 mars 2024 kl 9.00-12.00

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 119 Kulturplan Sjuhärad 2024-2027

Diarienummer: 2023/SKF0175

Beslut

Direktionen beslutar att anta Kulturplan Sjuhärad 2024–2027

Direktionen beslutar att utlysning av kulturmedel genomförs under perioden 15 december till 23 februari

Sammanfattning

Ett förslag till reviderad regional kulturstrategi skickades ut på remiss våren 2023. Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan är ett av Västra Götalandsregionens fyra måldokument som beslutas av regionfullmäktige. Tillsammans med regionfullmäktiges årliga budget styr strategin regionala satsningar inom kultur, demokratiutveckling och civilsamhällesfrågor 2024–2027.

Enligt överenskommelsen om delregionala utvecklingsmedel och Kultursamverkansmodellen arbetar Boråsregionen utifrån Västra Götalandsregionens kulturstrategi. Kommunalförbundet ska med stöd av medlen säkra processledning och samordning av den regionala kulturstrategin vars huvudsyfte är att initiera, utveckla och samordna interkommunala satsningar genom samarbeten, strukturer och nätverk inom kulturområdet som bidrar till genomförandet av kulturstrategin. Arbetet bedrivs utifrån delregionala prioriteringar och kraftsamlingar enligt den delregionala kulturplanen.

Kommunerna i Boråsregionen har gemensamt tagit fram en delregional kulturplan för samma period, 2024-2027, där de områden som kommunerna gemensamt vill arbeta mer kring och ha fokus på lyfts fram. Kulturplan Sjuhärad samspelar med den regionala kulturstrategin och planen har tagits fram i bred samverkan med medlemskommunerna. Under våren genomfördes arbetsseminarier i alla kommuner. Planen styr fördelningen av delregionala utvecklingsmedel för kulturutvecklingsprojekt. Kulturplan Sjuhärad består av sex prioriterade fokusområden. Planen föreslår extra satsningar på barn och ungas rätt till kultur, satsningar på kulturskolan och bibliotek samt demokrati och läsförbättring. Vidare föreslås insatser för kulturens roll som samhällsbyggare med dess betydelse för lokal utveckling och lokalt engagemang. Utgångspunkt och förutsättning är det delregionala samarbetet och kommunernas och medborgarnas behov.

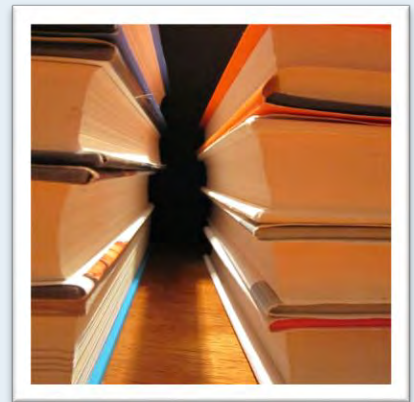
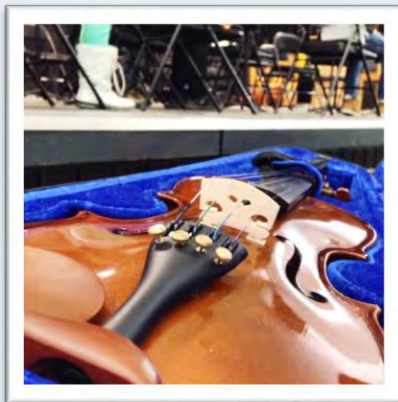
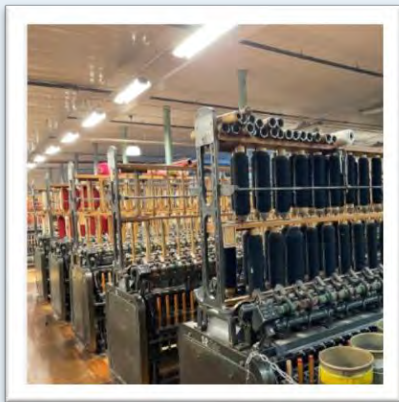
Expedieras till

Västra Götalandsregion
Medlemskommunerna

Justerare

Utdragsbestyrkande

Kulturplan Sjuhärad 2024-2027



Innehåll

Introduktion	2
Bakgrund	3
Process.....	3
Uppföljning och utvärdering.....	4
Utgångspunkter	4
Kultur utvecklar människan och samhället.....	4
Kultur för människor samman.....	4
Det horisontella perspektivet.....	5
Förutsättningar och sammanhang	5
Kulturell infrastruktur.....	5
Armlängds avstånd.....	6
Nationella kulturpolitiska mål.....	6
Västra Götalandsregionens kulturstrategi.....	6
Agenda 2030.....	7
Boråsregionens utvecklingsstrategi.....	7
Prioriterade områden	7
Barn och ungas rätt till kultur.....	8
Kulturskola.....	8
Bibliotek, demokrati och läsfrämjande.....	9
Kultur och samhällsbygge.....	9
Kultur och lokal utveckling.....	10
Kultur och lokalt engagemang.....	11

Introduktion

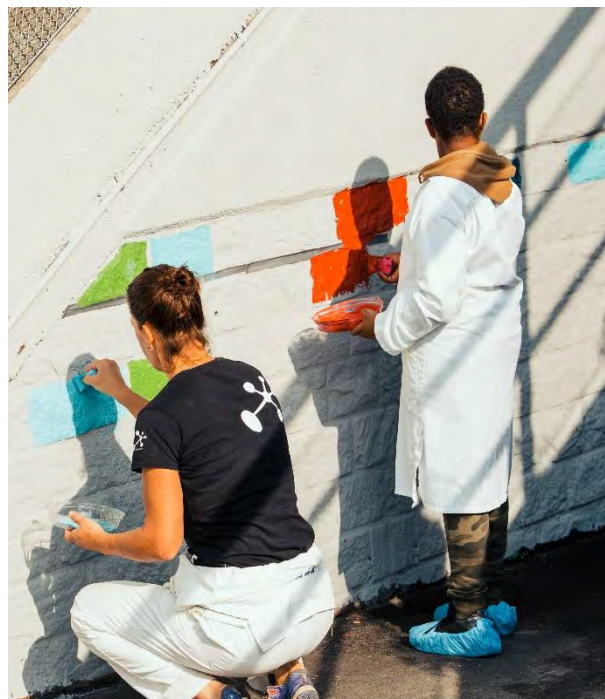
Sjuhäradsbygden är en benämning på södra Västergötland. Bygden omfattar historiskt de sju häraderna Gäsene, Ås, Veden, Bollebygd, Mark, Kind och Redväg. Numera räknas kommunerna Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda till Sjuhärad.

Historiskt är Sjuhärad en gränsbygd formad av handel, småskalig industri och konflikter, men också av självtillit och samverkan. Här finns en initiativkraft och företagsamhet som präglar bygden genom åren. Man har en vana att ta emot nykomlingar. Allt detta påverkar och formar kulturlivet i Sjuhärad. Det ger det även utvecklingsmöjligheter.

Sjuhäradsbygden vill vara en kreativ delregion där kulturutövare, konstnärer, föreningar, företag, skolor, akademi och offentlig sektor samverkar. Här råder en dynamisk relation mellan stad och land. Kreativa stadsmiljöer och ung samtidskonst på landsbygden förstärker varandra och frigör Sjuhärads utvecklingspotential. Ett brett och spetsigt kulturliv, där många invånare är aktiva och medskapande, bidrar till delregionens långsiktigt hållbara utveckling.

Kommunerna i Sjuhäradsbygden samverkar genom Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund. Tillsammans utarbetar man en kulturplan och har enats om följande vision:

”Ett rikt kulturliv påverkar inte bara en Orts attraktionskraft och identitet utan också människors hälsa, socialt hållbar utveckling och innovationskraft. Tillsammans förnyar vi och utvecklar Sjuhärad med konst, kultur och kreativitet.”



Bakgrund

Sedan 2014 finns en överenskommelse mellan Västra Götalandsregionen och Sjuhärads kommuner om att samverka kring interkommunala satsningar och samarbeten inom kulturområdet, liksom med genomförandet av Västra Götalands kulturstrategi. För att underlätta samverkan kring Sjuhärads prioriterade områden har kommunalförbundet en egen kulturplan. Den senaste gällde fram till 2023 och behöver nu revideras och förnyas.

Erfarenheterna av denna den första av Sjuhärads kulturplaner är goda, många är nöjda med såväl planens prioriteringar som dess genomförande. Det har varit en kunskapsresa för samtliga involverade. Lyckade exempel på samarbeten är det gemensamma Knallebiblioteket liksom det offentliga konstprojektet Moving out, där Borås konstmuseum samverkade med Herrljunga och Vårgårda.

Kulturplanens roll är att visa vilka områden kommunerna gemensamt vill prioritera och samarbeta kring. Den ska även kommunicera med och verka inspirerande för andra samverkanspartners. Kommunalförbundet leder arbetet med hjälp av kommunernas så kallade kulturnätverk (kulturchefer-, kulturskolechefer-, bibliotekschefer-, kultursamordnar-, fritidschefer- samt kulturarvsnätverk). Kulturplanen styr hur kommunalförbundets utvecklingsmedel fördelas. Utgångspunkt och förutsättningen är det delregionala samarbetet och kommunernas och medborgarnas behov.

Process

Under våren 2023 genomfördes, i anslutning till remissperioden för Västra Götalandsregionens kulturstrategi, arbetsseminarier i samtliga kommuner i Sjuhärad kring den delregionala kulturplanen. Representationen var bred med företrädare för olika verksamhetsområden och med både tjänstepersoner och politiker närvarande. Dialogerna stärkte samtalet kring kulturverksamhetens potential lokalt, delregionalt och regionalt. Delregionala samverkansmöjligheter identifierades och låg till grund för vilka områden som prioriterades.

Under hösten 2023 konkretiserades så dessa prioriteringar, i dialog mellan kommunernas kulturnätverk och Sjuhärads kommunalförbund. Möten genomfördes med kulturutövare och folkbildningens representanter. Dessa diskussioner och möten, tillsammans med digitala och fysiska utvärderingar som gjorts inom kulturnätverken och bland kulturutövare, utgör grunden för denna nya kulturplan.

Uppföljning och utvärdering

Kulturplanens utvecklingsinsatser och mål följs upp och utvärderas årligen. Detta sker i samverkan mellan kommunalförbundet och kommunernas kulturnätverk. Handlingsplaner kopplade till de prioriterade områdena skapas. Ett horisontellt arbetssätt eftersträvas. Utvärdering sammanställs i en rapport och bilägges kommunalförbundets årsredovisning.

Sjuhärads kommunalförbund rapporterar årligen till Västra Götalandsregionen om de utvecklingsprocesser och insatser som genomförts inom ramen för den så kallade kultursamverkansmodellen. Denna rapport presenteras även för kommunalförbundets politiska beredning för hållbar regional utveckling.

Utgångspunkter

Kultur utvecklar människan och samhället

Kultur och konst är, i alla dess dimensioner, en grundläggande komponent i hållbar utveckling. Som samhällssektor, genom det materiella och immateriella kulturarvet, genom kreativa branscher och olika former av konstnärliga uttryck, bidrar kulturen till ekonomisk utveckling, social och miljömässig hållbarhet. Som kunskapsresurs med mening och värderingar som genomsyrar våra liv, definierar kulturen också hur vi människor lever tillsammans, både på lokal nivå och i global skala.

Kulturen är följaktligen en källa till identitet, innovation och kreativitet. Och även om konsten strävar efter att sträcka sig ut i tid och rum så äger all kulturell verksamhet alltid rum också på en plats.

Kultur för människor samman

Konst och kultur kan leda oss till eftertanke, få oss att ifrågasätta hur vi uppfattar oss själva och andra. De kan också få oss att utforska nya utmanade frågor och tänka nytt. Kulturens arenor och mötesplatser skapar rum för samtal och relationsbyggen. Det gäller såväl eget skapande och amatörverksamhet som möten med ett professionellt konst- och kulturliv, såväl hemma och lokalt som utomsocknes och annorstädes. På så sätt kan ett starkt kulturliv bidra till att föra människor samman.

Det horisontella perspektivet

De kommunala förvaltningarnas övergripande samhällsplanering bygger på dialog med medborgarna, där ett kulturellt perspektiv bidrar till att lyfta fram och stärka mjuka värden, kreativa lösningar och skapar ett attraktivt samhälle att bo, leva och verka i. Det kulturella perspektivet bör därför skrivas in redan i målbeskrivningen av nya projekt och i all kommunal planering. Kultur bör vara ett horisontellt perspektiv i all kommunal verksamhet och planering, jämsides med jämställdhet, tillgänglighet, mångfald och internationalisering. Ett kulturellt perspektiv ska finnas närvarande i alla kommunala beredningar och vara en självklar del av samhällsplaneringen.

Kommunerna står för den största delen av kulturens resurser i Sjuhärad och har därmed det kulturpolitiska ansvaret för huvuddelen av den offentligt finansierade kulturverksamheten i delregionen. Varje kommun beslutar om sin kulturpolitiska inriktning. All kulturverksamhet äger rum i en kommun.

Förutsättningar och sammanhang

Boråsregionens kulturplan existerar inte i ett vakuum, den finns i ett sammanhang. Den kulturpolitik som bedrivs i Sjuhärad bedrivs i samspel med kulturpolitiken på andra politiska nivåer: med de nationella kulturpolitiska mål som beslutats av Riksdagen liksom med Västra Götalandsregionens kulturstrategi. De mål som kulturplanen innehåller sammanfaller även med bredare politiska målsättningar formulerade i Boråsregionens utvecklingsstrategi och i FN:s Agenda 2030. Sjuhärads kulturpolitik bedrivs i enlighet med principen om armlängds avstånd.

Kulturell infrastruktur

Sjuhärad är en delregion med många möjligheter och med vana att samverka över kommungränserna. I denna anda ser vi att det finns möjligheter att tillsammans stärka den kulturella infrastrukturen, skapa gemensamma större projekt och evenemang, dra nytta av varandras kunskap och utnyttja varandras kulturinstitutioner. Det gäller att se den helhet vi kan vara. Tillsammans kan vi stärka vår förmåga och erbjuda Sjuhäradborna ett rikt och levande kulturliv.

För att på samlat sätt tala om all den kulturella verksamhet som pågår i ett samhälle används ibland begreppet kulturell infrastruktur. Denna innefattar offentligt eller privat finansierade kulturinstitutioner – bibliotek, teatrar, musikscener, samlingslokaler, utställningslokaler – där medborgarna kan möta konst- och kulturuttryck. Den består även av den infrastruktur som är

nödvändig för att kulturskapare ska kunna skapa kultur: replokaler, verkstäder, träningslokaler och inspelningsstudior liksom stipendier, riktade kompetensutvecklingsinsatser, centrumbildningar och inkubatorer. Till den kulturella infrastrukturen hör även föreningslivet och det så kallade fria kulturlivet.

Armlängds avstånd

I Sjuhärad arbetar vi enligt principen om armlängds avstånd. Denna princip är ett organisations- och förhållningssätt som syftar till att skydda den konstnärliga friheten. Enligt principen ska politiker och tjänstepersoner avstå från att styra kulturens och konstens innehåll.

Principen om armlängds avstånd är besläktad med de principer som i demokratiska länder upprätthåller fria medier, oberoende forskning och ett självständigt rättsväsende. Den är även besläktad med den tillit till professionernas kunskap som bör råda inom hälso- och sjukvården.

Nationella kulturpolitiska mål

Riksdagen har slagit fast att: "Kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund. Alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet. Kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska präglade samhällets utveckling."

För att uppnå dessa mål ska kulturpolitiken:

- Främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor
- Främja kvalitet och konstnärlig förnyelse
- Främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas
- Främja internationellt och interkulturellt utbyte och samverkan
- Särskilt uppmärksamma barns och ungas rätt till kultur

Västra Götalandsregionens kulturstrategi

Västra Götalandsregionens kulturstrategi pekar ut fem kulturpolitiska utvecklingsområden: Vidgat deltagande, konstnärligt skapande, samverkan och synergi, digitalisering samt internationalisering.

Inom varje område finns utpekade prioriteringar som utgör riktlinje för insatser inom den regionala kulturpolitiken under strategiperioden. Strategin syftar till att vägleda och inspirera samarbetsparter, exempelvis kommuner och kommunalförbund i Västra Götaland, liksom de organisationer som utvecklar och möjliggör kulturen i Västra Götaland.

Agenda 2030

Kulturella aspekter spelar en central roll för att den övergripande 2030-agendan ska bli framgångsrik, även inom områden där kopplingar bara kan finnas implicit. I praktiken, vilket bevis som samlats in under åren rikligt har visat, kulturella aspekter, inklusive aktivt deltagande i kulturlivet, utveckling av individuell och kollektiv kulturell friheter, värnandet av materiella och immateriella kulturarv samt skydd och främjande av olika kulturella uttryck, är centrala komponenter i mänsklig och hållbar utveckling. De kan också ha positiva effekter inom andra områden av hållbar utveckling.

Boråsregionens utvecklingsstrategi

Boråsregionens utvecklingsstrategi är kopplad till Västra Götalandsregionens Regionala utvecklingsstrategi. Boråsregionens enhet för regional utveckling arbetar med samhällsplanering, strategisk kompetensförsörjning, kultur- och miljöfrågor och samarbetar med Business Region Borås. Utvecklingsstrategin pekar ut fem fokusområden:

- En innovativ och konkurrenskraftig delregion
- Strategisk kompetensförsörjning
- En socialt hållbar delregion
- En cirkulär och hållbar delregion
- Hållbar stadsplanering

Prioriterade områden

På kulturområdet har Boråsregionen sex prioriteringar. Vi vill satsa extra på barn och ungas rätt till kultur, på kulturskolan och på bibliotek, demokrati och läsförmedling. Vidare vill vi arbeta med kulturens roll som samhällsbyggare och med dess betydelse för lokal utveckling och lokalt engagemang.

Barn och ungas rätt till kultur

Enligt FN:s barnkonvention, som Sverige skrivit under och gjort till svensk lag, har barn och unga rätt att helt och fullt delta i konst- och kulturlivet. Det innebär att de ska ha möjlighet att ta del av, vara delaktiga i och ha möjlighet att påverka utformningen av kulturlivet. Det innebär även att barn och unga har rätt att bidra till konst- och kulturlivet genom sitt eget skapande.

Alla barn är skapande och lärande och har olika sätt att uttrycka sig. Genom att stödjas i dessa uttrycksätt utvecklas barnets kreativitet och skaparkraft. Genom eget skapande stärks barn och unga som individer och får ökad självkänsla. På så sätt ges unga människor förutsättningar att vara skapande och ifrågasättande, egenskaper som är fundamentala i byggandet av en egen identitet liksom av ett demokratiskt samhälle.

Människors kulturvanor grundläggs i barndomen. Det är därför en samhällelig uppgift att se till att alla barn och unga, särskilt de som annars inte skulle få det, får tillgång till konst och kultur.

Boråsregionen vill:

- Stärka barn och ungas rätt att påverka den verksamhet de själva är del av eller tar del av
- Stödja ungas kulturutövning, och ge plats för den påhittighet och det nytänkande som kännetecknar den yngre generationens nya kulturuttryck
- Fortsätta att arbeta med barns rätt till kultur med utgångspunkt i FN:s Barnkonvention

Kulturskola

Kulturskolorna ska spegla den tid vi lever i och vara platsen där barnen i Sjuhärad upptäcker estetiska uttrycksformer och utvecklar sin skapande förmåga. Kulturskolan ska vara en kreativ mötesplats och en verksamhet där barn och unga har en tydlig röst, känner sig delaktiga och har inflytande.

Kulturskolorna i Sjuhärad ska bidra till en intressant och relevant verksamhet för barn och unga och i förlängningen ett mer dynamiskt och nyskapande kulturliv i hela Sjuhärad. Kulturskolan ökar sin tillgänglighet för barn och unga genom samverkan med öppen ungdomsverksamhet, skola och civilsamhällets mötesplatser för barn och unga.

Genom ett stärkt barnrättsarbete ökar utvecklingstakten till att bli en ännu mer attraktiv, tillgänglig och nyskapande Kulturskola för alla barn och unga.

Boråsregionen vill:

- Stärka barn och ungas rätt att påverka kulturskolans verksamhet, utbud och utveckling
- Bygga ett regionalt kulturskolekluster med gemensamt utbud av olika estetiska uttrycksformer
- Fortsätta att arbeta för ett vidgat deltagande för barn och unga

Bibliotek, demokrati och läsfrämjande

Biblioteken ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning, främja litteraturens ställning och intresset för bildning och kulturell verksamhet. Biblioteksverksamheten är lagstadgad på både regional och kommunal nivå.

Biblioteken i Sjuhärad ska öppna dörrar till andra världar och göra den värld vi lever i mer förståelig. Biblioteken ska vara trygga rum, där alla är välkomna.

Det gemensamma samarbetet Knallebiblioteken utvecklas för att nå så många som möjligt och för att erbjuda bästa möjliga service. Samverkan ska ske kring bibliotekskatalog, fortbildning, programverksamhet och nya projekt.

Läsfrämjande är ett av bibliotekens huvuduppdrag, läsförståelse är ett fundament för det demokratiska samhället. Läsfrämjande insatser ska riktas till barn men också till andra grupper med behov av stöd. Samverkan med skolor kring kunskapsspridning och stöttning kring skolbibliotek ska ske.

Boråsregionen vill:

- Stärka det demokratiska samtalet genom digitala och fysiska mötesplatser på bibliotek
- Utveckla den gemensamma satsningen i Knallebiblioteken
- Bygga robusta strukturer för läsfrämjande och språkutveckling för alla grupper

Kultur och samhällsbygge

Att bygga ett samhälle som är hållbart – kulturellt, miljömässigt och socialt – är ett gemensamt ansvar. I detta arbete bör kulturens företrädare vara en aktiv part och bidra med sitt perspektiv, i dialog med företrädare för andra samhällsområden. Detta förutsätter en nära dialog med invånare på olika platser och en lyhördhet inför lokala behov och förutsättningar.

Det svenska politikområdet Gestaltad livsmiljö syftar till att ta ett helhetsgrepp på utformningen av våra livsmiljöer, platserna där vi bor, arbetar och lever våra liv. Arkitektur, form, design, konst och kulturmiljö ska ömsesidigt stärka varandra för att hantera de samhällsutmaningar vi står inför. Tillsammans ska dessa verksamheter bidra till ett hållbart, jämlikt och mindre segregerat samhälle där alla ska ha möjlighet att påverka vår gemensamma miljö.

Politikområdet Gestaltad livsmiljö kan ytterligare stärkas genom EU:s satsning New European Bauhaus. Båda dessa initiativ ökar möjligheterna att samverka kring hållbarhetsfrågor och en bredare finansiering av kulturverksamheter.

Offentlig konst är en viktig del av området Gestaltad livsmiljö. Den offentliga konsten kan skapa nya sammanhang och förändra upplevelsen av en plats. För att ta vara på dess potential krävs bred samverkan. Därför bör samverkan kring gemensamma satsningar som 1%-regeln och andra stödjande strukturer fortsätta.

Boråsregionen vill:

- Bygga stabilare strukturer inom området Kultur som samhällsbyggare, både mellan och internt i kommunerna
- Stärka gemensamma platser som framhäver Sjuhärads unika identitet och ökar samverkan mellan kulturliv och civilsamhälle
- Fortsätta att utgå från medborgarna med ett inkluderande arbetssätt och genom medskapande utgå ifrån respektive plats förutsättningar

Kultur och lokal utveckling

Sjuhärad är en viktig nod för textilindustri, form- och design i Västra Götaland och Sverige. Området präglas av kulturhistoriska miljöer som binder samman textilindustrins uppkomst med dagens utveckling och framtidens innovationer.

Kulturell utveckling sker inte bara i kreativa stadsmiljöer utan äger även rum på landsbygden. Kulturella och konstnärliga initiativ till att skapa arbetsförutsättningar utanför de stora städerna kan bidra till vitalisering av en bygd och få positiva spridningseffekter. I sådana processer och klusterbildningar kan samtidskonsten spela central roll. Kulturell och konstnärlig självorganisering av detta slag bör därför stödjas.

Genom att identifiera olika platser, händelser och faktorer gemensamma för Sjuhärad kan områdets identitet stärkas och kommuniceras. På så sätt stärks besöksnäringen och arbetstillfällena åt

konstnärer och kulturskapare kan uppstå. De kulturella och kreativa näringarna kan växa. Tillsammans kan vi verka för en ökad extern kulturfinansiering, både nationellt och internationellt.

Boråsregionen vill:

- Fortsätta att arbeta med de medel som finns för att tillgängliggöra kulturarvet med hjälp av digitala verktyg, informationsspridning och strategiskt samlingsarbete
- Stärka delregionens kulturella och kreativa näringar, med särskilt fokus på kulturaktörer
- Bygga goda samarbeten med besöksnäringen utifrån kulturens uppdrag vad gäller bevarande, autentisk berättelse, lokal samhörighet och en hållbar framtid

Kultur och lokalt engagemang

Samverkan med folkbildning, föreningsliv och civilsamhälle är ett prioriterat område för Sjuhärads kommunalförbund. Studieförbunden är möjliggörare som skapar mötesplatser, lokalt engagemang och förutsättningar för medborgare att ta del av kulturverksamheter och ägna sig åt livslångt lärande. De bidrar till gemensamt lärande, gemenskap och sammanhang.

Civilsamhället i Sjuhärad är följaktligen en viktig resurs för ett aktivt och brett kulturutbud. Det lokala engagemanget säkerställer att ett sådant finns på många platser. Därför bör villkoren förbättras för kulturarrangörerna i Sjuhärad liksom för platser och lokaler där kulturverksamheter kan äga rum som Folkets hus, kyrkor, bygdegårdar och hembygdsgrändar för att nämna några.

Boråsregionen vill:

- Stödja kulturföreningar, kulturskapare och andra kulturaktörer genom delregionala samarbeten
- Stärka folkbildningen genom samverkan, gemensamma insatser och dialog
- Fortsätta att satsa på utveckla strukturer som möjliggör kultur för alla, oberoende av förutsättningar

§ 117 Inspel revidering av Trafikförsörjningsprogrammet

Diarienummer: 2023/SKF0172

Beslut

Direktionen ställer sig bakom förslaget till inspel

Sammanfattning

Under pågående arbete med revideringen av trafikförsörjningsprogrammet har Infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden skickat ut frågeställningar kring den strategiska inriktningen för diskussion på de delregionala kollektivtrafikeråden (DKR) under hösten 2023. Nämnden önskar också ett skriftligt inspel innan årets slut.

Fråga 1 Hur ser ni på följande principer?

a) Resor till arbete och studier är prioriterat

- i. Att prioritera arbete och studier är fortsatt viktigt och ska utgöra basen av utbudet för kollektivtrafik. Men det är viktigt att inte bara planera för trafikering i starka stråk och under högtrafik. Det finns flera stora företag och samhällsviktiga funktioner såsom sjukhus lokaliserade utanför stråk och med arbetstider som varierar över dygnet.
- ii. I kommuner utan egen gymnasieskola behöver särskild hänsyn tas till elevernas möjlighet att resa både till och från skolan. I Bollebygds östra delar har exempelvis eleverna svårt att genom kollektivtrafiken ta sig till och från skolan.

b) Utpekade stråk och stadstrafik som knyter samman kommuncentrum och arbetsmarknadsregioner

- i. Det är viktigt med starka stråk som knyter samman kommuncentrum och arbetsmarknadsregioner. I dagens trafikförsörjningsprogram ingår inte relationen Borås-Vårgårda som ett prioriterat kollektivtrafikstråk, vilket vi tycker att det ska vara. Ytterligare ett viktigt stråk är Vårgårda-Trollhättan, som idag utgör en allt viktigare pendlingsrelation och som dessutom är över delregiongränsen.
- ii. Boråsregionen efterfrågar även ökad tydlighet gällande vad det innebär i form av utbud för de prioriterade kollektivtrafikstråken. Innebär det ett löfte om ett visst antal turer per dag?
- iii. Behovet är också stort att samverka över regiongränser så att kollektivtrafiken samordnas både vad gäller placering och tidtabeller. I Horred har Hallandstrafiken sin slutstation skild från Västtrafiks slutstation, vilket försvårar för resande över gränser. Mellan Svenljunga och Ullared utgör regiongränsen också ett hinder för att resa kollektivt, då tidtabellerna inte är samordnade. Mellan Tranemo och Gislaved är resenärerna hänvisade till SJ-tåg med fyra turer per vardag.
- iv. Boråsregionen ser en långsiktig utveckling mot att allt mer trafik koncentreras till starka stråk och tätortstrafik, medan trafikeringen skalas av i glesare geografier. Behovet är därför stort av att utveckla resurseffektiva lösningar för ett hållbart resande även utanför de starka stråken, då även för andra typer av resor och målpunkter såsom besöksmål och fritidsaktiviteter. I relation till besöksmål och fritidsaktiviteter vill Boråsregionen se en stärkt koppling mellan det Västsvenska Turistrådets utveckling av hållbara resmål och möjligheten att resa dit med kollektivtrafik.

Justerare

Utdragsbestyrkande



- v. Inom Boråsregionens medlemskommuner finns stora geografiska områden omkring de starka stråken och det är viktigt att mobiliteten fungerar även i dessa områden. För att på egen hand ta sig till ett starkt stråk och där byta färdmedel finns behov av strategiskt placerade och säkra parkeringar både för bil och cykel. En viktig aspekt är att det anslutande vägnätet för gång och cykel behöver vara trafiksäkert, här finns brister idag.
- vi. För att en resenär ska välja att byta från bil till buss vid ett starkt stråk behöver det finnas en hållplats och en tillgänglig pendelparkering nära. Om alternativet är att resa en längre sträcka med bil är sannolikheten för att byta till buss liten. Enligt forskning behöver inte fler hållplatser innebära längre restid jämfört med färre hållplatser, därför behöver detta studeras för enskilda linjer och inte gälla som en allmän sanning.

c) Principen att det ska finnas ett grundläggande utbud (i hela Västra Götaland)

- i. Boråsregionen önskar en gradvis skala för utbudet i stället för Landsbygdsutredningens få intervaller. Skillnader mellan ett fåtal invånare kan ge stor påverkan på utbudet då det skiljer mycket mellan olika nivåer, från serviceresor till linjelagd kollektivtrafik.

d) Hållbart resande är i fokus

- i. Hållbart resande anses fortsatt vara viktigt och stort fokus riktas mot förutsättningar för ungas resande, detta för att skapa hållbara resvanor tidigt i livet. En annan faktor som är viktig för att stödja hållbara resvanor är att minska osäkerhetsfaktorerna i resandet. Kollektivtrafikresenärer behöver lita på att resan fungerar, både vad gäller att komma fram i tid och inte minst att kunna resa tillbaka samt att själva resan upplevs trygg och säker.
- ii. Det finns ett behov av att utveckla närtrafiken så att den möjliggör för resande till och från starka stråk över kommun- och zongränser för att nå närmaste ort med service eller ett kollektivtrafikstråk. Dessutom är ett önskemål att framöver kunna kombinera närtrafik med arbete- och studiependling.
- iii. Ett sätt att öka det hållbara resandet är att öka takten i genomförandet av Målbild tåg och öppna stationerna i Hillared, Länghem och Grimsås som kommande utredning bedömer vara lämpliga och där intresset finns. Västtågsutredningen pausade sträckan Göteborg till Borås med hänvisning till utredningen om ny stambana. Nu är det dags att utreda förutsättningarna för att öppna stationer utmed kust-till kustbanan mellan Göteborg och Borås. I exempelvis Olsfors eller Hultafors kan stationsöppnanden vara lämpliga för att stärka förutsättningarna för invånarna i de östra delarna av Bollebygds kommun att resa kollektivt.
- iv. I den tidiga kommunala planeringen, såsom översiktsplanering, är det av högsta vikt att Västtrafik deltar. Detta så att förutsättningarna för att kollektivtrafikförsörja utpekade utbyggnadsområden är tydliga för alla parter. Här har det skett en positiv utveckling på senare år men ytterligare fördjupning av samarbetet behövs, vilket förutsätter initiativ och deltagande från både kommuner och Västtrafik.
- v. Kommunerna efterfrågar en tydlighet i vad som krävs för att Västtrafik ska börja trafikera ett nytt område. Hur många boende som behövs och hur parterna kan samverka för att redan tidigt i ett utbyggnadsområde ge invånarna hållbara resval.
- vi. Infrastruktursatsningar för att förbättra förutsättningarna för kollektivtrafik behöver prioriteras högre i regional transportinfrastrukturplan och arbetssätt för att hitta effektiva åtgärder behöver utarbetas.
- vii. Kraven i upphandlingsunderlagen behöver ses över för att inte utesluta mindre trafikföretag eller framtida hållbara drivmedel. Underlagen i upphandling kan även vara en stor del i att

Justerare

Utdragsbestyrkande



förbättra arbetsmiljön och vidare stärka intresset för busschaufförsyrket. I frågan om den nationella bristen på förare kan Boråsregionen vara en part i att främja utbildningar inom området.

- viii. Boråsregionen vill även understryka sitt intresse för att vara en testarena kring utvecklingen av framtidens kollektivtrafik, exempelvis den efterfrågade funktionen att erbjuda cyklar på buss under färd.

Fråga 2. Vid eventuella målkonflikter inom ramen för kommande trafikförsörjningsprogram, hur anser ni att vi bör prioritera?

För Boråsregionen är följande viktigt:

- Att det hållbara resandet ska öka och att det förutom kollektivtrafik även ska omfatta gång och cykel.
- Möjligheten att ta sig till de starka stråken ska vara god, och i de starka stråken ska snabba resor prioriteras.
- Utanför de starka stråken är utbudet viktigare än restiden och antalet hållplatser kan därför vara fler.
- Fler ska kunna pendla till turist- och fritidsaktiviteter och för dessa resor behövs resurseffektiva lösningar utvecklas, då linjelagd busstrafik inte är ett alternativ.

Expedieras till

Västra Götalandsregionen
Medlemskommunerna

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Karin Björklind, Regionutvecklare
karin.bjorklind@borasregionen.se
Telefon: 0766-08 41 12

Joel Böhm, Projektledare
joel.bohm@borasregionen.se
Telefon: 0721-56 56 52

Inspel till revidering av trafikförsörjningsprogrammet

Under pågående arbete med revideringen av trafikförsörjningsprogrammet har Infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden skickat ut frågeställningar kring den strategiska inriktningen för diskussion på de delregionala kollektivtrafikeråden (DKR) under hösten 2023. Nämnden önskar också ett skriftligt inspel innan årets slut, där de två utskickade frågeställningarna också sätter strukturen på följande revidering av programmet

Fråga 1. Nuvarande program innehåller ett antal viktiga principer för utbud och resursfördelning.

Hur ser ni på följande?

- a) Resor till arbete och studier är prioriterat.
- b) Utpekade stråk och stadstrafik som knyter samman kommuncentrum och arbetsmarknadsregioner.
- c) Principen att det ska finnas ett grundläggande utbud (i hela Västra Götaland).
- d) Hållbart resande är i fokus.

Det delregionala kollektivtrafikerådets synpunkter

a) Resor till arbete och studier är prioriterat

- i. Att prioritera arbete och studier är fortsatt viktigt och ska utgöra basen av utbudet för kollektivtrafik. Men det är viktigt att inte bara planera för trafikering i starka stråk och under högtrafik. Det finns flera stora företag och samhällsviktiga funktioner såsom sjukhus lokaliserade utanför stråk och med arbetstider som varierar över dygnet.
- ii. I kommuner utan egen gymnasieskola behöver särskild hänsyn tas till elevernas möjlighet att resa både till och från skolan. I Bollebygds östra delar har exempelvis eleverna svårt att genom kollektivtrafiken ta sig till och från skolan.

b) Utpekade stråk och stadstrafik som knyter samman kommuncentrum och arbetsmarknadsregioner

- i. Det är viktigt med starka stråk som knyter samman kommuncentrum och arbetsmarknadsregioner. I dagens trafikförsörjningsprogram ingår inte relationen Borås-Vårgårda som ett prioriterat kollektivtrafikstråk, vilket vi tycker att det ska vara. Ytterligare ett viktigt stråk är Vårgårda-Trollhättan, som idag utgör en allt viktigare pendlingsrelation och som dessutom är över delregiongränsen.
- ii. Boråsregionen efterfrågar även ökad tydlighet gällande vad det innebär i form av utbud för de prioriterade kollektivtrafikstråken. Innebär det ett löfte om ett visst antal turer per dag?

- iii. Behovet är också stort att samverka över regiongränser så att kollektivtrafiken samordnas både vad gäller placering och tidtabeller. I Horred har Hallandstrafiken sin slutstation skild från Västtrafiks slutstation, vilket försvårar för resande över gränser. Mellan Svenljunga och Ullared utgör regiongränsen också ett hinder för att resa kollektivt, då tidtabellerna inte är samordnade. Mellan Tranemo och Gislaved är resenärerna hänvisade till SJ-tåg med fyra turer per vardag.
- iv. Boråsregionen ser en långsiktig utveckling mot att allt mer trafik koncentreras till starka stråk och tätortstrafik, medan trafikeringen skalas av i glesare geografier. Behovet är därför stort av att utveckla resurseffektiva lösningar för ett hållbart resande även utanför de starka stråken, då även för andra typer av resor och målpunkter såsom besöksmål och fritidsaktiviteter. I relation till besöksmål och fritidsaktiviteter vill Boråsregionen se en stärkt koppling mellan det Västsvenska Turistrådets utveckling av hållbara resmål och möjligheten att resa dit med kollektivtrafik.
- v. Inom Boråsregionens medlemskommuner finns stora geografiska områden omkring de starka stråken och det är viktigt att mobiliteten fungerar även i dessa områden. För att på egen hand ta sig till ett starkt stråk och där byta färdmedel finns behov av strategiskt placerade och säkra parkeringar både för bil och cykel. En viktig aspekt är att det anslutande vägnätet för gång och cykel behöver vara trafiksäkert, här finns brister idag.
- vi. För att en resenär ska välja att byta från bil till buss vid ett starkt stråk behöver det finnas en hållplats och en tillgänglig pendelparkering nära. Om alternativet är att resa en längre sträcka med bil är sannolikheten för att byta till buss liten. Enligt forskning behöver inte fler hållplatser innebära längre restid jämfört med färre hållplatser, därför behöver detta studeras för enskilda linjer och inte gälla som en allmän sanning.
<https://link.springer.com/article/10.1007/s12469-021-00281-1>,
<https://etrr.springeropen.com/articles/10.1186/s12544-022-00543-4>

c) Principen att det ska finnas ett grundläggande utbud (i hela Västra Götaland)

- i. Boråsregionen önskar en gradvis skala för utbudet i stället för Landsbygdsutredningens få intervaller. Skillnader mellan ett fåtal invånare kan ge stor påverkan på utbudet då det skiljer mycket mellan olika nivåer, från serviceresor till linjelagd kollektivtrafik.

d) Hållbart resande är i fokus

- i. Hållbart resande anses fortsatt vara viktigt och stort fokus riktas mot förutsättningar för ungas resande, detta för att skapa hållbara resvanor tidigt i livet. En annan faktor som är viktig för att stödja hållbara resvanor är att minska osäkerhetsfaktorerna i resandet. Kollektivtrafikresenärer behöver lita på att resan fungerar, både vad gäller att komma fram i tid och inte minst att kunna resa tillbaka samt att själva resan upplevs trygg och säker.
- ii. Det finns ett behov av att utveckla närtrafiken så att den möjliggör för resande till och från starka stråk över kommun- och zongränser för att nå närmaste ort med service eller ett kollektivtrafikstråk. Dessutom är ett önskemål att framöver kunna kombinera närtrafik med arbete- och studiependling.

- iii. Ett sätt att öka det hållbara resandet är att öka takten i genomförandet av Målbild tåg och öppna stationerna i Hillared, Långhem och Grimsås som kommande utredning bedömer vara lämpliga och där intresset finns. Västtågsutredningen pausade sträckan Göteborg till Borås med hänvisning till utredningen om ny stambana. Nu är det dags att utreda förutsättningarna för att öppna stationer utmed kust-till kustbanan mellan Göteborg och Borås. I exempelvis Olsfors eller Hultafors kan stationsöppnanden vara lämpliga för att stärka förutsättningarna för invånarna i de östra delarna av Bollebygds kommun att resa kollektivt.
- iv. I den tidiga kommunala planeringen, såsom översiktsplanering, är det av högsta vikt att Västtrafik deltar. Detta så att förutsättningarna för att kollektivtrafikförsörja utpekade utbyggnadsområden är tydliga för alla parter. Här har det skett en positiv utveckling på senare år men ytterligare fördjupning av samarbetet behövs, vilket förutsätter initiativ och deltagande från både kommuner och Västtrafik.
- v. Kommunerna efterfrågar en tydlighet i vad som krävs för att Västtrafik ska börja trafikera ett nytt område. Hur många boende som behövs och hur parterna kan samverka för att redan tidigt i ett utbyggnadsområde ge invånarna hållbara resval.
- vi. Infrastruktursatsningar för att förbättra förutsättningarna för kollektivtrafik behöver prioriteras högre i regional transportinfrastrukturplan och arbetssätt för att hitta effektiva åtgärder behöver utarbetas.
- vii. Kraven i upphandlingsunderlagen behöver ses över för att inte utesluta mindre trafikföretag eller framtida hållbara drivmedel. Underlagen i upphandling kan även vara en stor del i att förbättra arbetsmiljön och vidare stärka intresset för busschaufförsyrket. I frågan om den nationella bristen på förare kan Boråsregionen vara en part i att främja utbildningar inom området.
- viii. Boråsregionen vill även understryka sitt intresse för att vara en testarena kring utvecklingen av framtidens kollektivtrafik, exempelvis den efterfrågade funktionen att erbjuda cyklar på buss under färd.



Fråga 2. Vid eventuella målkonflikter inom ramen för kommande trafikförsörjningsprogram, hur anser ni att vi bör prioritera?

Exempel på ett antal mål som kan komma att stå i konflikt med varandra:

- Trafikförsörjningsprogrammet bör ha som mål att öka andelen resor med kollektivtrafik.
- Trafikförsörjningsprogrammet bör ha som mål att öka andelen hållbara resor (innefattar även t.ex. gång och cykel).
- Snabba resor ska prioriteras före "många hållplatser".
- Större arbetsmarknadsregioner, så att flera kan resa med buss och tåg till arbetet.
- Att alla kommuner ska ha kollektivtrafik för daglig pendling till någon universitets- eller högskoleort.
- Gymnasieungdomars resande till gymnasieskolor (social hållbarhet/fullföljda studier).
- Utökat ansvar för social hållbarhet.
- Minskad miljö- och klimatpåverkan.
- Fler ska kunna pendla till turist- och fritidsaktiviteter.
- Binda samman regionens alla delar med omgivande regioner inkl. Osloregionen.

Det delregionala kollektivtrafikerådets synpunkter

För Boråsregionen är följande viktigt:

- Att det hållbara resandet ska öka och att det förutom kollektivtrafik även ska omfatta gång och cykel.
- Möjligheten att ta sig till de starka stråken ska vara god, och i de starka stråken ska snabba resor prioriteras.
- Utanför de starka stråken är utbudet viktigare än restiden och antalet hållplatser kan därför vara fler.
- Fler ska kunna pendla till turist- och fritidsaktiviteter och för dessa resor behövs resurseffektiva lösningar utvecklas, då linjelagd busstrafik inte är ett alternativ.



§ 120 Yttrande regional biblioteksplan 2024-2027

Diarienummer: 2023/SKF0159

Beslut

Direktionen ställer sig bakom remissyttrandet

Sammanfattning

Biblioteksplan Västra Götaland identifierar prioriterade utvecklingsområden och strategiska inriktningar. Planen är styrande för den regionala biblioteksverksamheten och vägledande för kommunala biblioteksplaner. Den ger underlag för stärkt samverkan mellan biblioteken att förverkliga visionen om Det goda livet.

Den regionala biblioteksplanen är en fördjupad handlingsplan för biblioteksområdet utifrån Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024-2027. Förslag till ny regional biblioteksplan har skickats ut på remiss och ska från och med 2024 ersätta den befintliga biblioteksplanen. Remissversionen bearbetas efter att yttranden inkommit och antas av regionfullmäktige i början av 2024.

Den samlade bedömningen från Boråsregionen är att det är en tydlig och väldisponerad plan som är lätt att läsa och förstå. Planen innehåller en bra beskrivning av folkbiblioteken och deras viktiga uppdrag och roll i samhället. Den innehåller även en genomgång av de olika bibliotekstyper som finns i Västra Götalandsregionen, vilket är bra och ger en god överblick över de olika slags verksamheter som finns i området.

Boråsregionen har några förslag till kompletteringar och justeringar. Möjligheten att lösgöra resurser för mer direkt stöd från regionen till folkbiblioteken i kommunerna bör ses över. Boråsregionen förespråkar en översyn av tjänsterna som beskrivs i avsnittet om regional biblioteksverksamhet. Ett utökat direkt stöd till de kommunala folkbiblioteken behövs och är lågt jämfört med andra delar av landet. Ett annat förslag är att komplettera med ett avsnitt om det demokratiska uppdraget. Att beskriva bibliotekens stora betydelse för ökad inkludering, som mötesplats för människor med olika bakgrund och erfarenheter, som kunskapsresurs för livslång bildning och studier och som plats för kulturupplevelser. Boråsregionen önskar även att Biblioteksplanen tydligare beskriver hur Förvaltningen för Kulturutveckling avser att stötta folkbiblioteken med den fortbildning som efterfrågas inom pedagogik, didaktik och handledning. Biblioteken behöver även regionens stöd att lyfta dessa frågor med lärosätena.

Expedieras till

Västra Götalandsregion
Medlemskommunerna

Justerare

Utdragsbestyrkande

Lisa Haeger, Kulturstrateg
lisa.haeger@borasregionen.se
Telefon: 0729-930104

Diarienummer KUN 2023-00595

Yttrande Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027

Kulturnämnden, Västra Götalandsregionen, ska ta beslut om en ny Biblioteksplan för 2024–2027. Boråsregionen tycker att det är en tydlig plan, väldisponerad och lätt att läsa och förstå. Det är bra att principen om armlängds avstånd diskuteras. Planen innehåller även en bra beskrivning av folkbiblioteken och varför de är viktiga.

Planen innehåller en genomgång av de olika bibliotekstyper som finns i Västra Götalandsregionen, det är bra och ger en god överblick över de olika slags verksamheter som finns i området.

Det är lagstyrt att det ska finnas en biblioteksplan på regional nivå, vi ser att det finns fördelar med det då biblioteksfrågor kan lyftas från ett annat perspektiv än i de kommunala planerna. Det finns dock frågor som Boråsregionen och den kommunala samverkansplattformen Knallebiblioteken ser att Förvaltningen för Kulturutveckling tar med sig och analyserar vidare.

Boråsregionen lämnar följande synpunkter på förslaget

Utredningen om Kultursamverkansmodellen ifrågasätter om det är resurseffektivt att arbeta med styrdokument i så många nivåer. Man bör se över möjligheten att lösgöra resurser för mer direkt stöd från regionen till folkbiblioteken i kommunerna.

Avsnittet Bibliotekslagen

Kan man referera till att den grundar sig på UNESCO:s folkbiblioteksmanifest samt på FN:s mänskliga rättigheter?

Avsnittet Regional biblioteksverksamhet

Är verksamheten för spretig? Uppdraget är tydligt, så här uttrycks det i Bibliotekslagen: "11 § Varje region och de kommuner som inte ingår i en region ska bedriva regional biblioteksverksamhet med syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet när det gäller de folkbibliotek som är verksamma i länet. Lag (2019:961)."

Boråsregionen delar förslagets slutsats att Västra Götalands storlek och spännvidd i behov och förutsättningar, är en utmaning för den regionala biblioteksverksamheten. Utifrån dessa förutsättningar och med de ambitioner som beskrivs i planen som strategiska utvecklingsområden behöver den regionala biblioteksverksamhetens omfattning och inriktning tydliggöras.

Boråsregionen önskar ett utökat direkt stöd till de kommunala folkbiblioteken, vilket är orättvist lågt jämfört med hur det ser ut i andra delar av landet. Vi förespråkar därför att regionen gör en översyn av tjänsterna som beskrivs i avsnittet.

Tjänsterna, som bibliotekstidskriften Noll27, Sommarboken, Biblioteksscenen på Bokmässan och Barnens bibliotek är uppskattade, även de olika fortbildningar som Förvaltningen för Kulturutveckling håller för bibliotekspersonal, liksom de olika nätverk som finns. Men det finns för lite tid över till direkt stöd. Västra Götalandsregionen ges visst konsultativt stöd, men inte alls på samma nivå som i andra regioner.

- Noll27 kunde lösas annorlunda, kanske som nyhetsbrev från regionen.
- Sommarboken administreras av Förvaltningen för Kulturutveckling. Boråsregionen tycker att tjänsten är bra, men i framtiden bör stöd fås från staten.
- Barnens bibliotek, en bra webbplats med fokus på barns läsning. Det är en tjänst av nationellt intresse och därför borde finansieras av staten, det är inte en regional uppgift.
- Biblioteksscenen på Bokmässan drivs av Förvaltningen för Kulturutveckling och är den enda renodlade biblioteksscenen som finns kvar på mässan med ett mycket bra program. Det läggs mycket arbete på det. Vi rekommenderar att Förvaltningen för Kulturutveckling försöker att lämna över den här uppgiften till Kungliga Biblioteket eller Svensk Biblioteksförning.

Förslag: före de kulturpolitiska utvecklingsområdena skulle det kunna finnas ett dedikerat avsnitt om det demokratiska uppdraget. Bibliotek för alla, som visas i medieinköp, programplanering, i rummets utformning i de aktiviteter som belyser allas lika värde och respekt inför olikheter. Bibliotekens stora betydelse för inkludering, som mötesplats för människor med olika bakgrund och erfarenheter, som kunskapsresurs för livslång bildning och studier, en plats för kulturupplevelser. En plats för personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter, personer med annat modersmål än svenska samt barn och unga.

I Kulturplan Sjuhärad 2024-2027 är biblioteken som demokratisk mötesplats ett prioriterat område.

Avsnitt Deltagande i kultur- och samhällsliv

Boråsregionen delar uppfattningen om att det finns behov av stöd till folkbiblioteken kring hur det demokratiska uppdraget bör tolkas. Det är bra att landsbygdsperspektivet lyfts upp. Knallebiblioteken, de kommunala biblioteken är en del av kommunernas kulturella och demokratiska infrastruktur som medborgarna har möjlighet att besöka när interna och externa arrangemang genomförs.

Boråsregionen delar uppfattningen om att biblioteken har svårt att nå ut med alla de möjligheter som finns på ett bibliotek. Här önskar vi att det framgår i Biblioteksplanen hur folkbiblioteken kan få stöd med detta av regionen.

Avsnittet läsfrämjande

Det är bra skrivet och lyfter även frågan kring digital folkbildning även hos barn och unga. Det prioriterade området från den regionala utvecklingsstrategin 2023-2030, "Kraftsamling fullföljda studier" nämns i Biblioteksplanen men hur kan regionen stötta folkbiblioteken i det arbetet? Prioritering "stärka infrastrukturen för skolbiblioteken" skulle behöva utvecklas ytterligare. Det finns idag exempel på hur bibliotek arbetar med AI som läsfrämjande aktiviteter för barn och unga. Boråsregionen saknar skrivningar om AI och framtida utvecklingsmöjligheter inom AI.

Avsnittet Litteratur, bildning och konstnärligt skapande

Det är intressant för folkbiblioteken med satsningar på litteratur, i avsnittet beskrivs "Gothenburg city of literature". Ett sådant resursintensivt projekt bör ställas i relation till exempelvis skrivningarna tidigare i planen om ett landsbygdsperspektiv, inte minst kopplat till folkbibliotekens roll som en del i en demokratisk infrastruktur. Dessa projekt bör bli kännbara i hela regionen.

Avsnittet Samverkan och synergi

Boråsregionen önskar att Biblioteksplanen tydligare berättar hur Förvaltningen för Kulturutveckling avser att stötta folkbiblioteken med fortbildning som efterfrågas, pedagogik, didaktik och handledning. Biblioteken behöver även regionens hjälp med att lyfta dessa frågor med lärosätena.

Avsnittet "Digitalisering och digital folkbildning"

Här beskrivs hur biblioteken har effektiviserat sina organisationer genom automatisering under en lång tid. Det är viktigt att påpeka att biblioteksorganisationerna är effektiva, en bra skrivning som bör finnas kvar.

Här lyfts även bibliotekens viktiga arbete med digital delaktighet. Det vi kan poängtera än mer är hur folkbiblioteken arbetar med mycket mer än kultur. Biblioteken har fått ta ett större ansvar i takt med att människor har fått svårare att orientera sig i omvärlden och att det är svårare att få hjälp med olika vardagsfrågor som involverar både andra kommunala tjänster och statliga tjänster. Det digitala utanförskapet är som störst på landsbygden och bibliotekens roll i att minska det kan inte nog betonas.

Boråsregionen skulle önska exempel på vad som avses med långsiktiga digitala lösningar och digitalisering som en metod för verksamhetsutveckling. Det vore bra att se över resursfördelningen för vilka digitala processer förvaltningen driver, till exempel kring öppen källkod.

Avsnittet "Internationalisering och omvärldsbevakning"

Här beskrivs hur Förvaltningen för Kulturutveckling arbetar med internationella frågor och samverkan. Viktiga frågor men hur sprids kontakterna och kunskapen till kommunal nivå?

Meddelande 6



OMEDELBART JUSTERAT
PROTOKOLL
Direktionen
2023-11-17
Dnr 23/0001-6

Datum, tid och plats Fredagen den 17 november 2023
Klockan 10:10 – 11:38, ajournering 11:20-11:30
Gårda konferens, Johan på Gårdas gata 5A. Lokal: Ceres

Närvaro Se bilaga

Protokollet omfattar §§ 534 - 540

Justeras 2023-11-17

Sekreterare Emma Davidsson

Ordförande

Claudia Nistor Pedrini (S)

Justerande

Marie Samuelsson (S)

§ 536 Budget och verksamhetsplan 2024–2026

Beslut

Direktionen beslutar att godkänna BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN 2024–2026.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Budget och verksamhetsplan 2024–2026 beskriver vad som planeras i verksamheten under 2024–2026 samt budget för 2024.

Budget 2024 är lagd utifrån idag gällande förutsättningar samt höga indexuppräknningar och efter samråd med förbundets medlemmar. Medlemmarnas behov beräknas till ca 335 000 uppdrag. För att klara kostnadsökningarna bedöms en snitthöjning om 5 % nödvändig för 2024.

Förslag till Budget och verksamhetsplan 2024–2026 har inför beslut varit ute på samråd hos medlemmarna. Totalt har 20 svar inkommit varav 18 inte har något att invända. Mölndals stad respektive Tanums kommun har inkommit med en synpunkt respektive ett ändringsförslag:

- Mölndals stad ställer sig bakom beslutet om snitthöjningen 5 % men påpekar vikten av att förbundet aktivt verkar för låga kostnader för medlemmarna.
- Tanums kommun föreslår att förbundet följer SKRs cirkulär 23:20¹ där uppräknningen för PKV² är 3,9 % för 2024. SKR har dock höjt sin prognos för PKV i sitt senaste cirkulär, 23:26³, till 4,1%.

Ett systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete med hög kostnadsmedvetenhet pågår ständigt i förbundet vilket innebär att verksamheten snabbt ställer om för att effektivt möta rådande behov. Ökade kostnader till följd av nytt bokningssystem i kombination med indexuppräknningar för övriga driftskostnader gör att förbundet ändå bedömer att en snitthöjning om 5 % är nödvändig för 2024. Förbundet verkar för låga kostnader för medlemmarna samt har god ekonomisk hushållning. Ett eventuellt överskott återbetalas till medlemmarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN 2024–2026, dnr 23/0030-6

Beslutet skickas till

Förbundsmedlemmarna

¹ <https://skr.se/download/18.54332fd81876ee36247c9c25/1682603901955/23020.pdf>. skr.se. Hämtat 2023-09-06.

² Prisindex för kommunal verksamhet

³ <https://skr.se/download/18.2db5181b18a173b95dc22b36/1693297623705/23036.pdf>. skr.se. Hämtat 2023-09-06.

Bilaga - Närvaro

Beslutande

Ordinarie ledamöter

Göteborgs Stad, ordförande Claudia Nistor Pedrini (S)
Bollebygd kommun, Fredrik Drugge (M)
Borås Stad, Marie Samuelsson (S)
Götene kommun, Rebecka Franzén, (Götene Framtid)
Karlsborgs kommun, Ingvar Kärsmyr (KD)
Kungälv kommun, Ulrica Brogren (S)
Lerums kommun, Halim Azemi (S)
Lilla Edets kommun, Gitte Jensen (S)
Mark kommun, Niklas Herneryd (L)
Munkedals kommun, Fredrik Roos Fylksjö (SD)
Mölnåls stad, Shahla Alamshahi (S)
Skövde kommun, Maria Hjærtqvist (S)
Sotenäs kommun, Gerardo Alas (S)
Tranemo kommun, Eva-Karin Haglund (S)
Ulricehamns kommun, Sebastian Gustavsson (M)
Öckerö kommun, Sandra Svensson (M)

Tjänstgörande ersättare

Hjo kommun, Lars-Göran Svensson (S)
Härryda kommun, Siw Hallbert (S)
Mariestads kommun, Janne Jansson (S)
Orust kommun, Martin Reteike (MP)
Strömstad kommun, Merry Johansson (S)
Tidaholms kommun, Jonas Storm (S)
Vara kommun, Fredrik Pettersson (S)
Västra Götalandsregionen, Monika Beiring (M)

Övriga närvarande

Ersättare

Götene kommun, Björn Cavalli Björkman (S)
Kungälv kommun, Dagmar Marcusson (S)
Lerums kommun, Yvonne Kuhlin (SD)
Lilla Edets kommun, Johan Sösaeter Johansson (SD)

Tjänstepersoner

Åsa Fröding, förbundsdirektör
Marie Andersson, controller
Emma Davidsson, förbundssekreterare

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: CLAUDIA NISTOR-PEDRINI
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Tolkförmedling Väst
TID: 2023-11-17 15:21:24 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08eeda1eb3d0ff20541dd662935e09ee83



NAMN: MARIE SAMUELSSON
TITEL, ORGANISATION: Justerare, Tolkförmedling Väst
TID: 2023-11-17 16:28:31 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _083b58e91b3725ffde8d4ef50168d8d1b1



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-11-17 16:28:36 +01:00
Ref: 100651SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

Budget och verksamhetsplan 2024-2026

Tolkförmedling Väst

Organisationsnummer 222000-2972



Innehåll

Ordförande har ordet	3
Verksamhetsbeskrivning	4
Vision	5
Övergripande strategi	5
Övergripande mål	5
Verksamhetsmål 2024	6
Tolkförmedling Väst ska ha en pålitlig leverans	6
Tolkförmedling Väst ska tillhandahålla utbildade och kvalificerade tolkar	6
Tolkförmedling Väst ska ligga i framkant och verksamheten ska utvecklas	6
Tolkförmedling Väst ska vara en attraktiv arbetsgivare	6
Tolkförmedling Väst ska bedriva en hållbar verksamhet	6
Organisation	7
Förväntad utveckling avseende verksamhet och ekonomi	7
Organisation och bemanning.....	7
Verksamhet.....	7
Uppdragstagare	7
Kund	8
Framtida tjänster.....	8
Ekonomiska förutsättningar	9
Bakgrund.....	9
God ekonomisk hushållning	10
Utgångsläge inför planering av budget 2024.....	10
Årsprognos 2023 i jämförelse med budget	10
Arvodesutveckling	10
Personalbemanning och löneutveckling.....	10
Pension	11
Prisutveckling	11
Finansiella mål 2024	11
Budget 2024	11
Budget 2024, specifikation.....	12
Investeringsbudget 2024.....	12
Ekonomisk plan 2024–2026	12

Ordförande har ordet

Tolkförmedling Väst är en verksamhet vars kvalitet är avgörande för flera viktiga samhällsfunktioner så att dessa kan möta alla individer på ett likvärdigt, rättssäkert och professionellt sätt. Förbundet har en ständig utmaning i att förutse efterfrågan på tolk och därmed på bästa sätt kunna tillgodose medlemmarnas behov. Som ny ordförande för Tolkförmedling Väst är jag därför mycket glad över att möta en organisation som genomsyras av professionalitet och stort engagemang.

Verksamheten är direkt påverkad av vad som händer i omvärlden vilket medför att organisationen behöver vara flexibel och utvecklingsinriktad för att möta kundernas behov. Kvalitetsarbetet är mycket centralt i organisationen och det systematiska arbetsmiljöarbetet med förbundets värdegrund genomsyrar hela verksamheten. Detta avspeglas tydligt i resultatet från såväl kund- som tolk- och medarbetarmätningar. Jag slås av engagemanget och den stora ambitionen som råder i förbundet. Den ständiga förbättringsprocessen i kombination med förbundets höga medarbetarengagemang (HME) ger organisationen de bästa förutsättningarna att möta medlemmarnas föränderliga behov.

Trots senare års minskade inflöde av nya tolkbehövande till Sverige har förbundet utfört betydligt fler tolkuppdrag än förväntat. Tolkning på distans fortsätter dominera över platstolkning vilket innebär att kundernas efterfrågan kan tillgodoses med färre tolkar och det i sin tur medför att allt fler tolkuppdrag utförs av tolkar med högsta kompetens. Att ständigt kompetensutveckla tolkarna är en viktig del i förbundets kvalitetsarbete och tolkuppdragen tillsätts alltid med högsta tillgängliga kompetens vilket är en självklar kvalitetsnivå i förbundet där kundens behov alltid står i fokus. Därför erbjuds också alla kunder kompetensutveckling i tolkanvändande. I den nya tjänsten "Kulturdialog" förs specifikt samtal om de utmaningar som kan uppstå när olika kulturer möts i syfte att öka förutsättningarna för ett bra samtal genom tolk.

Senare års händelser, såväl pandemi som Rysslands invasion av Ukraina, har ställt stora krav på organisationen att vara flexibel. Den allt snabbare utveckling och därmed förändring som sker i samhället kräver en organisation som är lyhörd för sina kunder och som snabbt lär nytt och ställer om. För mig som ny ordförande har det transparenta bemötandet gjort det lätt för mig att sätta mig in i verksamheten och jag känner mig trygg med att förbundet alltid, med medlemmarnas bästa i fokus, gör sitt yttersta för att anpassa verksamheten efter omvärldens föränderlighet. Idag har förbundet såväl en stabil ekonomi som en mycket professionell och utvecklingsinriktad organisation. Utmaningarna är stora, men jag har en stark tro att förbundet och dess medarbetare möter upp dessa med samma professionalitet som uppdragen genomförs. Jag fram emot förbundets fortsatta utveckling och kommande spännande år.

Göteborg 2023-05-26

Claudia Nistor Pedrini
Ordförande

Verksamhetsbeskrivning

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov¹ av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Tolkförmedling Väst har varit i drift sedan 1 april 2013 och har totalt 43 medlemmar; Västra Götalandsregionen samt kommunerna Alingsås, Borås, Bollebygd, Dals-Ed, Essunga, Falköping, Grästorps, Gullspång, Göteborg, Götene, Herrljunga, Hjo, Härryda, Karlsborg, Kungälv, Lerum, Lidköping, Lilla Edet, Lysekil, Mariestad, Mark, Munkedal, Mölndal, Orust, Partille, Skara, Skövde, Sotenäs, Strömstad, Svenljunga, Tanum, Tibro, Tidaholm, Tjörn, Tranemo, Trollhättan, Töreboda, Uddevalla, Ulricehamn, Vara, Vårgårda och Öckerö.



Figur 1 Karta medlemmar

Förbundet är en egen offentligrättslig juridisk person, fristående i förhållande till sina medlemmar. Medlemmarna har kvar ett yttersta ekonomiskt ansvar för verksamheten. Varje medlem har tillskjutit en krona per kommuninvånare som andelskapital. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

¹ En myndighet ska enligt 13 § i Förvaltningslagen ”... använda tolk och se till att översätta handlingar om det behövs för att den enskilde ska kunna ta till vara sin rätt när myndigheten har kontakt med någon som inte behärskar svenska.”

Meddelande 6

Förbundet styrs av en direktion bestående av ledamöter från respektive medlemsorganisation. Särskilt utsedda revisorer granskar förbundets verksamhet. Förbundet har sitt säte i Göteborg samt lokalkontor i Mariestad och Borås.

Vision

Genom att erbjuda kvalitativa språktolktjänster bidrar Tolkförmedling Väst till ökad integration i samhället.

Övergripande strategi

Vårt uppdrag är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Detta gör vi genom att vara lyhörda för medlemmarnas behov.

Vi ska kartlägga, utreda och analysera vår verksamhet samt kundernas och uppdragstagarnas synpunkter för att utveckla och kvalitetssäkra verksamheten.

Vi ska vara det självklara valet för professionella uppdragstagare och en förmedling där uppdragstagare ges förutsättningar att utföra kvalitativa uppdrag.

Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare där medarbetarna kan påverka, tar ansvar och är engagerade. Tillsammans med medarbetarna, utifrån förbundets värdegrund, skapar vi förutsättningar för en god arbetsmiljö.

Vi ska ha en budget i balans. Ingen beslutad aktivitet ska sakna finansiering och varje aktivitet ska vara värdeskapande för verksamheten. Varje möjlighet till effektivisering som inte går ut över kvaliteten ska tillvaratas.

Övergripande mål

Tolkförmedling Väst ska tillgodose medlemmarnas behov av språktolk och ska vara det självklara valet av förmedling för professionella uppdragstagare. Förbundet ska vara en attraktiv arbetsgivare där alla medarbetare vet sitt uppdrag och vem vi är till för. Tolkförmedling Väst ska vara i framkant och en förebild för andra. Förbundets värdegrund ska vara ett gemensamt förhållningssätt och verksamheten ska genomsyras av professionalitet, tillgänglighet och trygghet i alla led.

Tolkförmedling Väst ska

- ha god tillgänglighet och likvärdig service till förbundets kunder
- hantera och tillvarata såväl kundernas som uppdragstagarnas synpunkter för verksamhetens kvalitetssäkring och utveckling
- ha en god ekonomisk medvetenhet och arbeta kostnadseffektivt
- arbeta miljömedvetet och hållbart
- verka för ökad kunskap om tolkanvändande och vikten av professionella språktolkare i samhället.

Verksamhetsmål 2024

Målen för 2024 har justerats i relation till tidigare utfall och prognosen för kommande period och har utgått från aspekterna kvalitet, arbetsmiljö och miljö. Direktionen har fastslagit följande verksamhetsmål:

Tolkförmedling Väst ska ha en pålitlig leverans

Indikator	Utfall 2022	Målvärde 2023	Målvärde 2024
Andel tillsatta beställningar ska överstiga 99 %.	99,2 %	>99 %	>99 %
Andel tillfällen tolkar kommer sent eller uteblir från bokade uppdrag ska understiga 1 %.	0,8 %	<1 %	<1 %

Tolkförmedling Väst ska tillhandahålla utbildade och kvalificerade tolkar

Indikator	Utfall 2022	Målvärde 2023	Målvärde 2024
Andel hälso- och sjukvårdsuppdrag som utförs av auktoriserad sjukvårdstolk ska uppgå till minst 9 %.	8,8 %	≥7 %	≥9
Andel uppdrag som utförs av auktoriserad tolk ska uppgå till minst 25 %.	23,2 %	≥20 %	≥25
Andel uppdrag som utförs av utbildad tolk ska uppgå till minst 59 %.	59,3 %	≥63 %	≥59

Tolkförmedling Väst ska ligga i framkant och verksamheten ska utvecklas

Indikator	Utfall 2022	Målvärde 2023	Målvärde 2024
Andel beställningar som inkommer via digitala tjänster ska uppgå till minst 77%.	72,7 %	≥70 %	≥77 %
Nöjd kundindex (NKI) ska uppgå till minst 80.	-	>80	≥ 80

Tolkförmedling Väst ska vara en attraktiv arbetsgivare

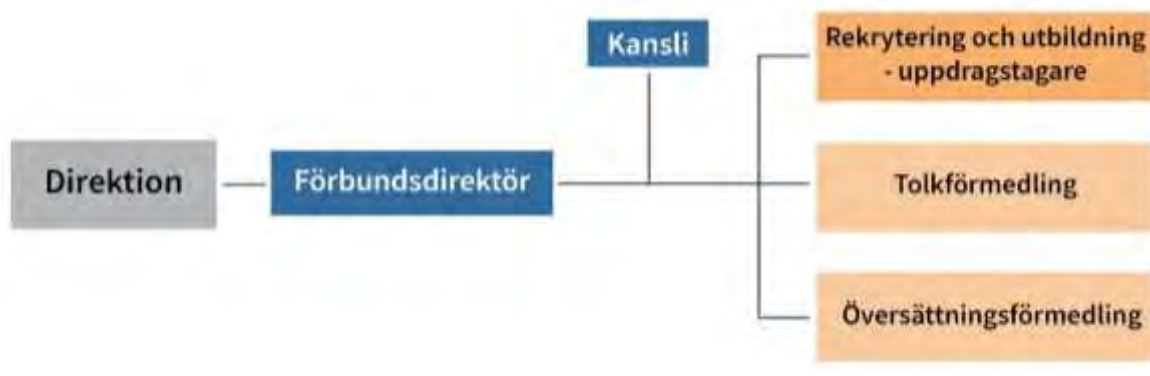
Indikator	Utfall 2022	Målvärde 2023	Målvärde 2024
Sjukfrånvaron ska understiga 6 %.	5,3	<6 %	<6 %
Hållbart medarbetarengagemang (HME) ska uppgå till minst 90.	85	>87	≥ 90

Tolkförmedling Väst ska bedriva en hållbar verksamhet

Indikator	Utfall 2022	Målvärde 2023	Målvärde 2024
Andel uppdrag som utförs på distans ska uppgå till minst 67%.	67,2 %	≥65 %	≥67

Organisation

På uppdrag av direktionen leds tjänstemannaorganisationen av förbundsdirektör. Verksamheten består av kansli, tre tolkförmedlingskontor samt översättningsförmedling. Kansliet leds av förbundsdirektören. De lokala förmedlingskontoren, inklusive översättningsförmedling samt verksamheten för rekrytering och utbildning av uppdragstagare, leds av förbundets fyra verksamhetschefer. Administrativt stöd inom IT, ekonomi, HR och lön köps av Mariestads, Töreboda, Gullspångs kommuner i samverkan. Verksamhetsspecifikt IT-stöd och verksamhetsanpassat telefonisystem köps separat.



Figur 2 Organisationsschema

Förväntad utveckling avseende verksamhet och ekonomi

Organisation och bemanning

Förbundets fokus på utveckling och ständig förbättring av verksamheten samt införandet av ett nytt verksamhetssystem under 2023 kommer sannolikt medföra fortsatta förändrade processer och arbetssätt. Tolkförmedlarrollen har utvecklats de senaste åren och kommer rimligen att bli mer differentierad och specialiserad över tid. Hur organisationen och bemanningen kommer att se ut närmaste åren är svårt att exakt förutse då den tekniska utvecklingen snabbt går framåt, men framför allt för att såväl rörligheten i världen som den nationella migrationspolitiken påverkar språktolkbranschens framtid och därmed förmedlingens utveckling. En organisation som snabbt lär nytt och ställer om är därmed en förutsättning för förbundets framtid.

Verksamhet

I vilken grad det nya politiska styret i landet och Tidöavtalet kommer att påverka förbundets verksamhet är svårt att bedöma, men att tolkbranschen generellt över tid kommer att påverkas är högst troligt.

Uppdragstagare

Rekrytering av nya tolkar och vidareutbildning av befintliga sker löpande för att möta kundernas föränderliga behov. Förbundet har en ständig utmaning i att attrahera och rekrytera lämpliga kandidater till tolkyrket. Den, under senare år, stora dominansen av distanstolkning har lett till att tolkar i allt större utsträckning nu kan rekryteras från hela landet. Detta har i sin tur medfört att såväl rekryterings- som utbildningsprocessen har digitaliserats och distansanpassats för att nå samtliga tolkar oavsett bostadsort. Rekryteringsprocessen kopplat till tolkar inom numerärt mindre efterfrågade språk har utvecklats vilket medför att förbundet snabbt kan rekrytera dessa

eftertraktade tolkar. Kundernas framtida behov förväntas därmed i större utsträckning kunna tillgodoses av förbundets kvalitetssäkrade tolkar.

Såväl pandemin som Rysslands invasion av Ukraina är två stora händelser som påverkat verksamhetens utveckling. Även mindre händelser i världen kan snabbt förändra behovet av språktolk varför det är viktigt att förbundet fortsätter vara lyhörda för vad som händer i omvärlden och öppna för att snabbt ställa om.

Kund

Under pandemin ökade tolkning på distans markant och ligger fortsatt kvar på en hög nivå. Denna förändring innebär att tolkarnas tid kan nyttjas mer effektivt och att de högst utbildade tolkarna därmed utför fler uppdrag. Kunderna får på så sätt högre kompetens i uppdraget och lägre kostnad då bland annat resor uteblir. Dessa kvalitativa och ekonomiska vinster, men också den miljömässiga aspekten, gör att förbundet aktivt arbetar för att distanstolkningen fortsatt ska dominera framåt.

Under de senare åren har förbundets kunder bjudits in till dialog och informationsmöten i syfte att fånga upp kundernas behov men också för att öka förutsättningar för en kvalitativ tolksituation. Dessa möten erbjuds främst på distans men även till viss del fysiskt på plats. Även skraddarsydda besök utifrån enskilda kunders önskemål genomförs. Som ett led i förbundets kundarbete ingår sedan 2023 kundnöjdhet (NKI²) i förbundets måluppföljning. Resultatet av mätningen samt dialogen med förbundets kunder är viktiga parametrar för verksamhetens fortsatta utveckling.

Sedan 2022 erbjuds förbundets kunder tjänsten ”Kulturdialog”, en dialogföreläsning i syfte att öka kunskapen och förståelsen avseende kulturella utmaningar som kan uppstå i tolksituationen. Dialogföreläsningen anpassas efter kundernas verksamhet och specifika behov. Kulturdialogen har varit mycket uppskattad av kunderna och efterfrågan ökar. Under kommande verksamhetsår planeras flera kulturdialoger genomföras.

Framtida tjänster

I takt med den snabba tekniska utveckling som sker i samhället förväntas tolk- och översättningsbranschen generellt kompletteras med mer digitala och automatiserade lösningar. Det nya verksamhetssystemet som driftsattes under 2023 skapar större förutsättningar för teknisk utveckling vilket innebär att arbetet kommer att återupptas för utveckling av nya produkter och tjänster.

Förbundets översättningsverksamhet har de senaste åren alltmer stabiliserats och kundernas behov blir mer och mer tydliga vilket medför att nya tjänster med stor sannolikhet kommer att erbjudas.

² Nöjd kundindex

Ekonomiska förutsättningar

Bakgrund

UNHCR:s årliga rapport visar att 89,3 miljoner människor befann sig på flykt i slutet av 2021 vilket är 6,9 miljoner fler människor jämfört med 2020.³ Cirka 16 800 personer sökte asyl i Sverige under 2022 vilket är ökning på nästan 50 % jämfört med året innan. Drygt 50 000 ukrainare sökte skydd i Sverige enligt massflyktsdirektivet.⁴

I Migrationsverkets första prognos avseende antal asylsökande bedöms 16 000 personer söka asyl i Sverige 2024. Hur länge kriget i Ukraina kommer att fortsätta, samt inflödet av antal skyddsökande från Ukraina 2024, är idag svårt att förutse. Det tillfälliga skyddet enligt massflyktsdirektivet gäller till och med den 4 mars 2024 och kan komma att förlängas ytterligare om behovet kvarstår.⁵

Behovet av förbundets tjänster har en direkt koppling till den rådande flyktingsituationen och migrationspolitiken. Antalet flyktingar som söker sig till Sverige påverkar direkt efterfrågan på förbundets tjänster. Trots ett begränsat, jämfört med tidigare år, inflöde av nya tolkbehövande till Sverige har efterfrågan på förbundets tolktjänster ökat. Troligt är att den isolering som uppstått i samhället under pandemin kan ha hämmat integrationen och därmed språkinläringen, vilket i sin tur förlängt tolkbehovet för den enskilde individen. Sannolikt påverkas även den ökade efterfrågan på tolktjänster av rörligheten i samhället, d v s människor som vid ankomsten till Sverige placerats på en mindre ort tenderar att söka sig till sina landsmän i storstadsregionen när möjlighet ges.

Trots att det varit en högre efterfrågan på tolk än förväntat de senaste åren tros efterfrågan minska över tid. 2024 bedöms dock vara i paritet med 2023, d v s efterfrågan kommer troligtvis inte börja minska för än 2025.

År	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Budgererat antal uppdrag	345 000	340 000	325 000	320 000	335 000	335 000		
Utfall antal uppdrag	347 000	316 000 ⁶	341 000	349 000	Prognos 345 000	Prognos 335 000	Prognos 330 000	Prognos 325 000
Årets resultat (tkr)	5 867	3 465	5 442	4 177	Prognos 0	0	0	0

Tabell 1 Utfall och prognos för antalet uppdrag och budgetutfall

Förbundets intäkter fås genom förmedling av tolktjänster och verksamhetens största kostnader är arvoden till tolkar kopplat till tolkuppdrag. Den totala kostnaden för arvoden och de totala intäkterna är beroende av hur många tolktjänster som utförs. Förbundet debiterar medlemmarna för utförda tjänster enligt självkostnadsprincipen.

³ Figures at a glance. UNHCR. <https://www.unhcr.org/about-unhcr/who-we-are/figures-glance>. Hämtat 22-04-18.

⁴ www.migrationsverket.se. Hämtat 2023-04-18.

⁵ Verksamhets- och utgiftsprognos 2023-02-06. Migrationsverket.

<https://www.migrationsverket.se/download/18.356ea417185caa4f226436/1675775244493/Migrationsverkets%20februariprognos%202023%20P1-23.pdf>. Hämtat 2023-04-18.

⁶ Covid-19, antal uppdrag tydligt påverkat av pandemin från och med mars 2020.

God ekonomisk hushållning

I enlighet med kommunallagen ska förbundet ha god ekonomisk hushållning. Verksamheten ska genomsyras av god ekonomisk hushållning i ett både kort och långt perspektiv. Förbundet anses ha en god ekonomisk hushållning då både verksamhetsmålen och de finansiella målen uppfylls. Verksamheten är mycket styrd av omvärldens föränderlighet vilket innebär att förbundet kan anses ha en god ekonomisk hushållning även om en eller flera indikatorer ej uppfylls. De finansiella målen och indikatorerna för verksamhetsmålen 2024 bedöms realistiska utifrån nuläget.

Utgångsläge inför planering av budget 2024

Enligt förbundsordningen ska direktionen årligen fastställa budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin under den kommande tvåårsperioden. Förbundets årliga kostnader ska, enligt kommunallag och förbundsordning, normalt minst täckas av årets intäkter och som övergripande verksamhetsmål anges att verksamheten ska ha en god ekonomisk medvetenhet och arbeta kostnadseffektivt. Budgetförslaget ska samrådats med förbundsmedlemmarna senast en månad före direktionens sammanträde och budgeten ska fastställas senast den 30 september före verksamhetsåret.

Som utgångsläge för planeringen av 2024–2026 finns gällande plan för 2023–2025 samt utfallet av de senaste åren och prognoser för de kommande åren. Flyktingsituationen och migrationspolitiken i omvärlden samt Migrationsverkets prognos tas även i beaktan i planeringen av budget 2024.

Årsprognos 2023 i jämförelse med budget

Under 2022 utförde förbundet drygt 349 000 uppdrag, vilket var 29 000 fler uppdrag än budgeterat. Antal uppdrag för årets första tre månader ligger i nivå med föregående år. Troligt är att förbundet under 2023 utför ungefär lika många uppdrag som 2022 och att resultatet därmed kommer att vara positivt. Dock finns en osäkerhet kring kostnadsutfallet kopplat till byte av bokningssystem vilket gör att prognosen är något svårbedömd.

Arvodesutveckling

Som ett led i att säkerställa försörjningen av uppdragstagare samt kvalitetssäkra förbundets tjänster, bör arvoden för såväl tolkar som översättare årligen ses över. Arvodesutvecklingen bör ha följsamhet med såväl branschen i stort som den generella arbetsmarknadens löneutveckling. Trots ett flerårigt arbete för marknadsmässiga arvoden krävs fortsatt särskilda satsningar.

Personalbemanning och löneutveckling

Såväl bemanning som arbetsprocesser ses kontinuerligt över och anpassas efter organisationens föränderliga behov. Såväl anställningsform som marknadsmässiga löner bedöms som viktiga parametrar för att förbundet ska uppfattas som en attraktiv arbetsgivare och därmed både kunna rekrytera och behålla rätt medarbetare. Industrins löneavtal för 2023 och 2024 resulterade i ett oväntat högt utfall vilket påverkar det allmänna löneomkostnadsläget. Förbundet valde därför att i löneöversyn 2023 tillskjuta något mer utrymme än vad som ursprungligen var budgeterat. För att säkerställa marknadsmässiga löner bör även det så kallade ”märket” beaktas i löneöversyn 2024.

Pension

Förbundets pensionsförvaltare är KPA och lagstadgade premier för tillsvidareanställda betalas löpande. Löneskatt på 24,26 % ingår i pensionskostnaden. Löneskatten betalas årsvis och regleras genom inbetalning via preliminärskatten varje månad och resterande skuld/fordran regleras vid bokslut varje år. Ingen ansvarsförbindelse finns då intjänandet och kostnaden tas löpande.

Prisutveckling

Den rådande ekonomiska situationen i världen med lågkonjunktur och hög inflation har resulterat i generellt höga indexuppräknningar vilket i sin tur innebär att förbundets driftskostnader ökat kraftigt under 2023. Troligt är att indexnivåerna kommer att ligga på en högre nivå även under 2024 varför det bör finnas utrymme i budget att klara kostnadsökningar upp till 5 %.

I enlighet med självkostnadsprincipen har förbundets tjänster inför 2023 prisjusterats med 2,9 %. För en budget i balans bedöms prisjusteringen för 2024 resultera i en snitthöjning om cirka 5 % för att klara ökade driftskostnader.

Finansiella mål 2024

Enligt kommunallagen ska förbundets ekonomi vara i balans. Intäkterna ska minst täcka kostnaderna vilket innebär att den löpande verksamheten ska ha ett positivt resultat. Att förbundet har ett positivt saldo på banken under året och därmed inte nyttjar checkkrediten bidrar också till en ekonomi under kontroll.

Direktionen har fastslagit följande finansiella mål:

- Den löpande verksamheten ska ha ett positivt resultat.
- Checkkrediten ska ej nyttjas.

Budget 2024

Enligt förbundsordningen ska förbundets årliga kostnader minst täckas av årets intäkter och medlemmarna debiteras för utförda tjänster enligt självkostnadsprincipen.

Budget 2024 är lagd utifrån idag gällande förutsättningar och efter samråd med förbundets medlemmar. Medlemmarnas behov beräknas till ca 335 000 uppdrag för 2024. För en budget i balans bedöms prisjusteringen för 2024 resultera i en snitthöjning om 5 %.

Budget 2024	tkr
Verksamhetens intäkter	237 000
Verksamhetens kostnader	237 000
Årets resultat	0

Meddelande 6

Budget 2024, specifikation

Intäkter (tkr)		
Intäktslag	Belopp	Kommentar
Försäljning av förmedlingstjänster	237 000	Tolk- och översättningstjänster
Summa verksamhetens intäkter	237 000	
Kostnader (tkr)		
Kostnadslag	Belopp	Kommentar
Personalkostnad	36 251	Lön* och övriga personalkostnader
Direktionskostnad	800	Arvoden* och övriga möteskostnader
Arvoden uppdragstagare	184 575	Arvoden* och kostnadsersättningar
Rekrytering och utbildning av uppdragstagare	800	Utbildning, material, handledning
Lokalkostnader	3 911	Lokalhyra, lokalvård, larm, el
IT-kostnader	5 207	IT-utrustning, licenser, telefoni & porto
Förbrukningsinventarier, förbrukningsmaterial	268	Förbrukningskostnader
Administrativa tjänster	3 790	Adm. tjänster, konsulttjänster, jouravtal
Finansiella kostnader	1 398	Avskrivning, ränta, övriga bankkostnader
Summa verksamhetens kostnader	237 000	

* inkl. personalomkostnadspålägg

Investeringsbudget 2024

Det finns inga investeringar planerade under budgetåret och planperioden.

Ekonomisk plan 2024–2026

Budget, (tkr)	2024	2025	2026
Intäkter	237 000	243 000	249 000
Kostnader	237 000	243 000	249 000
Budgeterat resultat	0	0	0

Tolkar med kvalitet

www.tolkformedlingvast.se



HERRLJUNGABOSTÄDER AB SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

556508-0909
Protokoll nr 5

2023-11-20

Plats och tid	Företagets kontor Torget 2 d Herrljunga kl.16:30 –19:30		
Beslutande	Henrik Fredrik Lillemor Hermann Gary	Berner Svensson Fritioff Lennartsson Duncan	
Övriga deltagande	Christer Annbritt	Johansson Koch	§ 36–40
Justeringsperson	Fredrik	Svensson	
Underskrift	Sekreterare		§ 36–43
	 Christer Johansson		
	Ordförande		
	 Henrik Berner		
	Justeringsperson		
	 Fredrik Svensson		

556508-0909
Protokoll nr 5

2023-11-20

§ 36 Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 37 Fredrik Svensson utses till justeringsperson.

§ 38 Fastställande av dagordning.

§ 39 Genomgång av föregående protokoll

§ 40 Budget 2024

Ekonomiansvarig och Vd presenterar budget 2024 för Herrljungabostäder AB

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att godkänna budget 2024. Bilaga 1.

§ 41 Byggnation och projektering

VD informerar om det pågående detaljplanearbetet på Kv. Enen 10

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att godkänna erhållen muntlig information.

FS

556508-0909
Protokoll nr 5

2023-11-20

§ 42 Rapporter och information

- NKI-Livesteps
- Ägardialog Nossan
- Uthyrningsrapport
- Underhållsrapport
- Personal

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att godkänna erhållna redovisningar enligt bilaga 2–3 samt muntliga framställningar.

§ 43 Övriga frågor

- Sammanträdesplan 2024

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att antaga föreslagen sammanträdesplan för 2024. Bilaga 4

§ 44 Ordförande förklarar mötet avslutat

FS

P

Meddelande 7



	Budget 2024	Budget 2023
Intäkter		
Hysesintäkter inkl värme/vatten	48 354	46 410
Lokaler	633	594
Garage-p-platser	785	753
Outhyr	-1 300	-1 083
Övriga intäkter	850	815
Summa intäkter	49 322	47 489
Kostnader		
Underhåll	-7 853	-8 266
Drift Reparation övrig drift	-3 813	-3 560
Drift Fastighetsanknuten adm	-2 782	-2 677
Drift Fastighetsskötsel	-2 654	-2 487
Drift Uppvärmning-El	-9 201	-7 613
Drift Vatten-renhållning	-5 945	-4 115
Försäkringar	-800	-700
Kabeltv/digitalt	-400	-360
Fastighetsskatt	-1 100	-1 300
Central adm	-3 878	-3 314
Rörelseresultat	10 896	13 097
Avskrivningar	-5 350	-4 834
Nedskrivningar	0	-5 000
Borgensavgift 0,3%	-450	-430
Ränta	-3 050	-2 500
Ränteintäkter	10	10
Koncernbidrag	-200	-200
Resultat före bokslutsdisp/skatt	1 856	143

Avkastningskrav	Budget 2024	Budget 2023
Rörelseresultat	10 896 000	13 097 000
Marknadsvärde (värde 2022 ej klart)	467 700 000	467 700 000
Avkastning	2,33%	2,80%

FS



Centrum	Lgh-nummer		Utflyttad	Hyra	Kostnad
Styrbjörn 7	111-2-2122	2	2023-08-31	4 603	4 603 Ev
Styrbjörn 7	111-2-2323	2	2023-01-31	5 060	5 060
Styrbjörn 7	111-2-2311	2	2022-06-30	4 754	4 595 Ev
Violen 12,13	112-2-2121	3	2023-12-31	6 456	0
Violen 12,13	112-2-2122	4	2024-01-31	7 375	0
Violen 12,13	112-3-3212	3	2024-01-31	5 782	0
Vetet 1	113-2-5322	1	2024-01-31	4 150	0
Vetet 1	113-2-5411	2	2024-01-31	5 083	0 San
Vetet 1	113-2-5211	2	2024-01-31	5 041	0
Vetet 1	113-6-3521	1	2023-09-30	4 388	4 388 RB
Vetet 1	113-2-5421	3	2024-01-31	6 443	0
Lönnen 3	119-1-1116	2	2024-01-31	7 255	0
Mossen 3	122-1-1001	2	2023-12-31	6 078	0
Blåklinten	130-2-1003	1	2023-11-30	5 259	0
Slöjdaren 5	150-5-1114	3	2024-01-31	9 117	0
Slöjdaren 5	150-5-1144	2	2024-01-31	5 893	0
Slöjdaren 5	150-5-1125	2	2021-12-31	6 493	6 493 Ev
Mimer	158-1-1121	4	2023-10-31	6 987	6 987
Hagen 15	159-1-1113	2	2024-01-31	6 443	0
Hagen 15	159-1-1117	3	2024-01-31	8 137	0
Kv Oxeln	199-1-0810	3	2023-12-31	8 075	0
Linden 2	201-1-1144	2	2024-01-31	7 421	0
Linden 2	201-1-1152	3	2023-12-31	9 096	0

32 126 Månadens tomhyreskostnad

FS

Meddelande 7

Annelund-Ljung

Ljung 1:201-Karinsdal	162-1-1123	2	2023-11-30	6 265	0
Ljung 1:103	231-2-2111	1	2023-12-31	4 747	0
Annelund 7:36	233-3-3411	2	2023-01-31	5 463	5 463 R
Annelund 7:36	233-1-1611	2	2024-01-31	5 548	0
Annelund 6:5	234-1-1111	1	2023-12-31	3 816	0
				171 228	5 463 Månadens tomhyreskostnad

Kommentarer

De som sagt upp sina lägenheter flyttar till andra kommuner/orter som Alingsås, Borås, Falköping, Vedum, Ulricehamn, Timmele, Kumla.
De som flyttat inom kommun har köpt/byggt hus, flyttat till privata hyresvärdar, äldreboende och inom Herbo.

Efterfrågan på lägenheter är inte lika stor som utbudet och flera av de sökande har svag ekonomi vilket i sin tur innebär att vissa lägenheter måste läggas ut flera gånger/veckor samt att det beror på att en del av de som fått erbjudande inte bryr sig om att svara på erbjudande.

I de fall då vi har begärt in mer information/komplettering och det har uteblivit innebär det att vi inte kan erbjuda någon lägenhet till den/de sökande.

Ingalill Unér
Uthyrningsansvarig

2023-11-10



2023-11-10



Underhållsrapport

Invändiga byggnadsarbeten

		status
40 st. färdiga	20 plus	Pågående
Stamreovering	Torggatan 5	Pågående
Byte låssystem	Arvidsgårdsgatan 6	klar
Kökslyft	Änggatan 12	klar

Utvändiga byggnads/markarbeten

Grävning för ny elkabel	Blåbärsvägen	pågående
-------------------------	--------------	----------

Målningsarbeten

Trapphusmålning	Nästergårdsgatan 4	pågående
Fasadmålning, etapp 2	Hantverksgatan 2	klar
Fasadmålning	Ringvägen 16–26	pågående
Tvättning miljöhus	Torget 2	klar
Tvättning miljöhus	Ringvägen/Andregatan	klar
Tvättning miljöhus	Sveagatan 16	klar
Tvättning miljöhus	Södra Parkgatan	klar
Tvättning miljöhus	Nygatan 6	klar

FS

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized letter 'D' followed by a flourish.

2023-11-10



Murningsarbeten

Slutföra puts	Stationsvägen 16	Pågående
Byte av balkar	Torget 2	pågående

Ventilation

Ventilation krypgrund	Blåbärsvägen	pågående
Filterbyten	Hela beståndet	klar

VVS

Ny värmestam	Torggatan 10 A-C	Pågående
Byte av rör krypgrund	Bärvägarna	Pågående

Övrigt

Återställande (vattenläcka)	Mörlandavägen 5D	pågående
Återställande (brand)	Nästergårdsgatan 4	Pågående
Sanering av brand	Åkerstigen 5 E	pågående
Montering brandvarnare	Hela beståndet	pågående

FS

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'S'.



Sammanträdesplan Herrljungabostäder AB 2024

Datum	Tid	
26-feb	måndag 16:30	Bokslutssammanträde
18-mar	måndag 16:30	Bolagsstämma, konstituerande möte
17-maj	fredag 08:30	Strategidag
27-maj	måndag 16:30	Strategimöte
23-sep	måndag 16:30	Uppföljningssammanträde
18-nov	måndag 16:30	Budgetsammanträde

FS

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'P'.

Närvarande:

Ordinarie: Claes Unosson, Madeleine Bengtsson, Bo Fransson, Robert Holmén, Richard Hällfärdsson, Fredrik Johansson, Linda Johansson, Annika Löfgren Lundkvist och Ove Severin.

Tjg. suppleant:

Övriga: Anders Mannikoff.

§ 849 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

§ 850 Val av sekreterare och protokollsjusterare

Till sekreterare valdes Anders Mannikoff, till protokollsjusterare valdes Robert Holmén.

§ 851 Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll gicks igenom utan kommentarer och lades till handlingarna.

§ 852 Rapportering från verksamheterna

VD rapporterade om verksamheterna enligt följande:

Övergripande har RISE genomfört en omcertifieringsrevision av verksamhetssystemet enligt kraven i ISO 9001 (kvalitet), ISO 14001 (miljö) och ISO 45001 (arbetsmiljö). Verksamhetssystemet omfattar all verksamhet inklusive vatten och avlopp i dotterbolaget Herrljunga Vatten AB. Revisorerna sammanfattade resultaten i berömande ordalag, noterade nio mindre avvikelser och tio förbättringsmöjligheter samt rekommenderade fortsatt certifiering. Verksamheterna har nu varit certifierade sedan 2006. Styrelsen väckte frågan om planerna för fortsatt renovering och ombyggnader av lokaler. För linjelagret finns ett giltigt bygglov för ombyggnad av andra våningen samt byte av fasadplåt och fönster. Planen är att genomföra ombyggnaden under 2024. Det finns också planer om att riva den gamla förrådsbyggnaden på kvarteret Tor och ersätta den med en mer ändamålsenlig förrådsbyggnad. Här finns enbart planskisser och inget bygglov ännu.

Elnät växlar nu upp takten för byten av elmätare där personal från El-/energiteknik stöttar upp arbetet. Se även § 854 om ändring av elnätsavgifter nedan.

El-/energiteknik har fortsatt god beläggning med flera intressanta förfrågningar om arbeten som sträcker sig långt in i 2024. Eftersläpningen för personalutbildningar som uppstod på grund av pandemin är nu i stort sett återhämtad.

Stadsnät arbetar med översyn av fiberföreningarnas nät. I fiberstamnätets teknikskåp har det blivit dags för utbyte av aggregaten för avbrottsfri kraft och upphandling pågår för byten under 2024.

Fjärrvärmn arbetar vidare med ombyggnation av kulvertnätet i Mörlanda. Nätet är väsentligen byggt under 1970-talet och har under hösten drabbats av ett par läckor. Alla oljecisterner fylls till nära 100 % inför vintern, huvudsakligen som en beredskapsåtgärd med tanke på omvärldsläget.

§ 853 Verksamhetsplan och budget för 2024

Resultatet för 2023 bedöms till ca 9 Mkr vilket är högre än budgeterat (6,6 Mkr). Skillnaden förklaras av en mycket god beläggning och större anslutningsintäkter än beräknat.

VD redovisade förslag till verksamhetsplan och budget för 2024. Aktiviteten väntas bli hög inom samtliga verksamhetsområden. Kostnadsläget ser ut att ha stabiliserats på en ny högre nivå men konjunkturläget är fortsatt svårt att bedöma, speciellt för andra halvåret.

Efter granskning beslutade styrelsen att anta förslagen, se bilaga 1 Verksamhetsplan 2024 och bilaga 2 Budget HEAB 2024.

§ 854 Ändring av elnätsavgifter

VD redovisade förslag om att höja elnätsavgifterna med i genomsnitt 9,2 %. Höjningen motiveras av opåverkbara omvärldsfaktorer där Vattenfalls åter höjer regionnätsavgiften. Förutom en höjning har Vattenfall förändrat betalningsmodellen mot en högre andel effektbaserad fast avgift och en lägre energibaserad rörlig avgift. Likaså har man tagit bort modellen med gemensam effekt för att nu istället ta betalt per våra två mottagningsstationer. Kostnaden för inköp av el för att täcka förlusterna i elnätet väntas gå ner men elprisutvecklingen är osäker varför en justering av nätavgifterna kan bli aktuell under det löpande året.

Efter granskning beslutade styrelsen att anta förslaget.

§ 855 Ändring av fjärrvärmepriser

Fjärrvärmepriset i Herrljunga tätort och i Mörlanda prisjusteras enligt praxis i mars-april med utgångspunkt från träbränsleindex som publiceras först då. Utöver denna prisjustering föreslås en höjning med 2 procentenheter som efterdebitering av uteblivna indexhöjningar tidigare år.

Fjärrvärmepriset i Ljung föreslås vara oförändrat, med undantag för avtalade indexjusteringar. Prisjustering sker i augusti med utgångspunkt från pelletsindex etc i enlighet med gällande fjärrvärmeavtal. Den justering som gjordes i augusti 2023 innebar en ökning med ca 32 procentenheter föranlett av en kraftig höjning av pelletsindex.

Efter granskning beslutade styrelsen att anta förslaget.

§ 856 Informationspunkter

- a) Omstrukturering av HEAB-koncernen för renodling av elnätsverksamheten är ett arbete som pågår. Kommunfullmäktige (KF) har fattat beslut om att ge berörda styrelser i uppdrag att vidta nödvändiga åtgärder, KF har även beslutat om en breddad bolagsordning för Herrljunga Elkraft AB som idag är ett vilande bolag men som kommer att aktiveras i en ny roll i koncernen. Med stöd i dessa formella beslut är också ett särskilt ramavtal tecknat med PwC för att stötta processen.

- b) Omförhandling av värmeleveranser pågår men där vissa juridiska oklarheter behöver utredas vidare med stöd av biträde.
- c) Inköpspolicy gällande markarbeten har kontrollerats genom internrevision. VD redovisade revisionsresultaten med förslag om vissa förändringar av rutiner. Dessa förändringar skulle då kunna vara på plats till maj 2024. Styrelsen var nöjda med genomgången och hade inga invändningar mot föreslagna förändringar.


§ 857 Övriga frågor

Följande preliminära mötesdatum bestämdes för 2024: 21 februari, 13 mars, 22 maj, 25 september och 20 november.

§ 858 Mötets avslutning

Ordföranden avslutade mötet.

Herrljunga 2023-12-04



Anders Mannikoff

Justeras:



Claes Unosson



Robert Holmén

Meddelande 8



Giltig från
2023-11-22

Utfärdad av
Anders Mannikoff

Dokument id
Verksamhetsplan 2024

Sidan
1 (1)
Utgåva
A

Elnät

- Genomföra åtgärder enligt eldistributionsplan.
- Förstärkningar i nätet för att möta kundaktiviteter (solel, batterier och elbilsladdning)
- Byte av ställverk i tätortsstationer.
- Byten till nästa generations elmätare.
- Mindre högspänningsombyggnad och mindre kompletteringar av tidigare samförlagda ledningar.
- Underhåll enligt plan (röjning, besiktning, åtgärder).
- Beredskap, driftåtgärder och löpande nätarbeten.
- Dokumentation och säkerhetsberäkningar.
- Investeringsram: 4 Mkr (eventuella nyanslutningar tillkommer och täcks då av anslutningsavgifter).

Fjärrvärme

- Genomföra åtgärder enligt mål och handlingsplan.
- Anslutning av nya kunder till befintligt nät.
- Revision av fjärrvärmeavtal.
- Underhåll, drift och beredskap.
- Skötsel av panncentraler.
- Mätarrevision.
- Ombyggnation fjärrvärmenät Mörlanda (2,5 Mkr), omläggning Herrljunga (0,3 Mkr)
- Investeringsram: 3 Mkr.

El- och energiteknik

- Genomföra åtgärder enligt mål och handlingsplan.
- Upprätthålla och utveckla kundservice med hög kvalitet och kompetens.
- Arbeta med entreprenad, samarbetsavtal och löpande service.
- Öka andelen arbete kopplat till förnybar energi och energieffektivisering.
- Medverka i utbildning för elektriker tillsammans med Kunskapskällan.
- Omsättningsmål 2024: 52 Mkr.

Stadsnät

- Genomföra åtgärder enligt mål och handlingsplan.
- Driva och utveckla fibernätsaffären i Herrljunga kommun.
- Samverkan med fiberföreningar och teleoperatörer.
- Uthyrning av fiberkapacitet.
- Komplettering av fiberstamnät i kommunen.
- Investeringsram: 1,5 Mkr

Vatten och Avlopp (Herrljunga Vatten AB)

- Genomföra åtgärder enligt mål och handlingsplan.
- Skötsel av drift och beredskap för våra anläggningar.
- Underhållsåtgärder och investeringar i anläggningar och ledningsnät.
- Fortsatt arbete med vattenskyddsområden.
- Vattenmätarrevision.
- Utbyggnad av nytt VA-område Norra Säm (genomförande 2024 och 2025)
- Investeringsram: 5,6 Mkr i befintliga anläggningar samt enligt upphandling och löpande investeringsbeslut för VA i Norra Säm.

Koncerngemensamt

- Renovering/ombyggnad personalutrymmen linjelagret (invest. ca 2 Mkr)
- Investeringsram: 2 Mkr (i plan redan 2023 men ej genomfört)

AM

	<i>Utfall</i> 2201-2212	<i>Prognos</i> 2301-2312	<i>Budget</i> 2401-2412
RÖRELSENS INTÄKTER			
Summa rörelsens intäkter	125 451 622	126 080 626	127 099 560
RÖRELSENS KOSTNADER			
Summa material och varor	-56 578 712	-58 934 164	-59 284 283
Summa övriga externa kostnader	-12 432 178	-11 272 970	-11 242 970
Summa personalkostnader	-38 020 393	-38 739 732	-40 255 639
Summa avskrivningar/nedskrivningar	-7 759 558	-7 788 759	-7 788 759
RÖRELSERESULTAT	10 660 781	9 345 001	8 527 910
Summa resultat från finansiella investeringar	12 842	2 138	2 138
RES EFTER FINANSIELLA POSTER	10 673 623	9 347 138	8 530 048
VARAV ELNÄTVERKSAMHET			
RÖRELSENS INTÄKTER			
Summa rörelsens intäkter			43 399 816
RÖRELSENS KOSTNADER			
Summa material och varor			-22 095 313
Summa övriga externa kostnader			-4 422 674
Summa personalkostnader			-9 998 404
Summa avskrivningar/nedskrivningar			-4 300 115
RÖRELSERESULTAT			2 583 310
Summa resultat från finansiella investeringar			2 098
RES EFTER FINANSIELLA POSTER			2 585 408

9
RHM



Giltig från
2023-12-04

Utfärdad av
Anders Mannikoff

Sidan
1 (2)

Dokument id
Styrelseprotokoll 2023-11-22

Protokoll nr:
5-23

Meddelande 9

Närvarande:

Ordinarie: Claes Unosson, Madeleine Bengtsson, Bo Fransson, Robert Holmén, Richard Hällfärdsson, Fredrik Johansson, Linda Johansson, Annika Löfgren Lundkvist och Ove Severin.

Tjg. suppleant:

Övriga: Anders Mannikoff.

§ 632 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

§ 633 Val av sekreterare och protokollsjusterare

Till sekreterare valdes Anders Mannikoff, till protokollsjusterare valdes Robert Holmén.

§ 634 Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll gick igenom utan kommentarer och lades till handlingarna.

§ 635 Rapportering från verksamheten

VD rapporterade från verksamheten enligt följande:

Investeringarna i VA-anläggningen har blivit större än budgeterat (hittills 5,8 Mkr mot ramen 4,5 Mkr). Detta givet en havererad ledning i Trädgårdsgatan samt mer omfattande ledningsförändringar runt den nya och stora VA-anslutningen för byggnaderna i kvarteret Lyckan. Styrelsen beslutade därför att utvidga investeringsramen från 4,5 Mkr till 6,5 Mkr.

Ett arbete har inletts för att, i samverkan med kommunens upphandlingsenhet, ta fram underlag och genomföra upphandling av tjänster för markentreprenader. Upphandlingen planeras vara genomförd och på plats under våren.

Projekt Bokvägen, med ny anläggning för spillvatten som förstärkning för utbyggnadsområdena på Södra Horsby, pausas för vintern och fortsätter till våren med ledningsdragning ner mot Herrljunga reningsverk. Hittills har fyra vattenläckor lagats under 2023.

En ny VA-tekniker har rekryterats och kommit på plats. Han är under introduktionsutbildning. VA-gruppen är därmed bemannad enligt plan.

§ 636 Verksamhetsplan och budget för 2024

Resultatet för 2023 beräknas till 1,6 Mkr vilket är betydligt bättre än budget (250 kkr) och utfall föregående år (-1,1 Mkr). Skillnaden förklaras av lägre personalkostnader på grund av en utdragen rekryteringsprocess samt att bolaget fått försäkringsersättning och elpriskompensation på 860 kkr.



Giltig från
2023-12-04

Utfärdad av
Anders Mannikoff

Sidan
2 (2)

Dokument id
Styrelseprotokoll 2023-11-22

Protokoll nr:
5-23

Meddelande 9

VD redovisade förslag till verksamhetsplan och budget för 2024. Perioden 2024-2025 kommer att präglas av den stora VA-utbyggnaden för ett nytt verksamhetsområde i Norra Säm. Parallellt sker också utvidgningar inom befintliga VA-områden där nya bostads- och verksamhetsområden behöver förstärkt eller ny VA-anläggning. Planeringen sker i nära samverkan med kommunen.

Styrelsen beslutade efter granskning att godkänna förslagen, se bilaga 1 Verksamhetsplan och bilaga 2 Budget HEVAB 2024.

§ 637 Informationspunkter

- a) Arbetet med utbyggnad av allmänt VA i Norra Säm pågår som planerat. Just nu pågår samtal med markägare som berörs av överföringsledningar i syfte att hitta lämplig ledningsdragnings och servitutsavtal kring detta. Projektering pågår också för anpassningar av ledningsnätet i Annelund där ledningarna till och från Sämsholm ska ansluta. Inom kort kommer en mer detaljerad tidplan att tas fram som visar de olika projektmomenten.

§ 638 Övriga frågor

Det har förekommit uppgifter i media om att Länsstyrelsen planerar provtagning för PFAS i anslutning till Herrljunga reningsverk. Bolaget har ingen ytterligare information om detta. Det är nu känt att det handlar om provborringar i ett område väsentligen utanför reningsverkets område. Ett borrhål planeras dock innanför området men då utan uppenbar koppling till VA-verksamheten. VD undersöker saken närmare och återkopplar till styrelsen.

§ 639 Mötets avslutning

Ordföranden avslutade mötet.

Herrljunga 2023-12-04


Anders Mannikoff

Justeras:


Claes Unosson


Robert Holmén

Meddelande 9



Giltig från
2023-11-22

Utfärdad av
Anders Mannikoff

Dokument id
Verksamhetsplan 2024

Sidan
1 (1)
Utgåva
A

Elnät

- Genomföra åtgärder enligt eldistributionsplan.
- Förstärkningar i nätet för att möta kundaktiviteter (solel, batterier och elbilsladdning)
- Byte av ställverk i tätortsstationer.
- Byten till nästa generations elmätare.
- Mindre högspänningsombyggnad och mindre kompletteringar av tidigare samförlagda ledningar.
- Underhåll enligt plan (röjning, besiktning, åtgärder).
- Beredskap, driftåtgärder och löpande nätarbeten.
- Dokumentation och säkerhetsberäkningar.
- Investeringsram: 4 Mkr (eventuella nyanslutningar tillkommer och täcks då av anslutningsavgifter).

Fjärrvärme

- Genomföra åtgärder enligt mål och handlingsplan.
- Anslutning av nya kunder till befintligt nät.
- Revision av fjärrvärmeavtal.
- Underhåll, drift och beredskap.
- Skötsel av panncentraler.
- Mätarrevison.
- Ombyggnation fjärrvärmenät Mörlanda (2,5 Mkr), omläggning Herrljunga (0,3 Mkr)
- Investeringsram: 3 Mkr.

El- och energiteknik

- Genomföra åtgärder enligt mål och handlingsplan.
- Upprätthålla och utveckla kundservice med hög kvalitet och kompetens.
- Arbeta med entreprenad, samarbetsavtal och löpande service.
- Öka andelen arbete kopplat till förnybar energi och energieffektivisering.
- Medverka i utbildning för elektriker tillsammans med Kunskapskällan.
- Omsättningsmål 2024: 52 Mkr.

Stadsnät

- Genomföra åtgärder enligt mål och handlingsplan.
- Driva och utveckla fibernätsaffären i Herrljunga kommun.
- Samverkan med fiberföreningar och teleoperatörer.
- Uthyrning av fiberkapacitet.
- Komplettering av fiberstamnät i kommunen.
- Investeringsram: 1,5 Mkr

Vatten och Avlopp (Herrljunga Vatten AB)

- Genomföra åtgärder enligt mål och handlingsplan.
- Skötsel av drift och beredskap för våra anläggningar.
- Underhållsåtgärder och investeringar i anläggningar och ledningsnät.
- Fortsatt arbete med vattenskyddsområden.
- Vattenmätarrevison.
- Utbyggnad av nytt VA-område Norra Säm (genomförande 2024 och 2025)
- Investeringsram: 5,6 Mkr i befintliga anläggningar samt enligt upphandling och löpande investeringsbeslut för VA i Norra Säm.

Koncerngemensamt

- Renovering/ombyggnad personalutrymmen linjelagret (invest. ca 2 Mkr)
- Investeringsram: 2 Mkr (i plan redan 2023 men ej genomfört)

	Utfall 2201-2212	Prognos 2301-2312	Budget 2401-2412
RÖRELSENS INTÄKTER			
			*)
Summa rörelsens intäkter	16 480 994	22 084 054	21 966 851
RÖRELSENS KOSTNADER			
Summa material och varor	-1 253 001	-1 612 485	-1 693 109
Summa övriga externa kostnader	-12 877 313	-14 990 995	-15 826 416
Summa personalkostnader	0	0	0
Summa avskrivningar/nedskrivningar	-3 108 209	-3 108 209	-3 165 622
RÖRELSERESULTAT	-757 529	2 372 365	1 281 704
Summa resultat från finansiella investeringar	-311 379	-786 048	-819 381
RES EFTER FINANSIELLA POSTER	-1 068 908	1 586 317	462 323

*) För 2023 ingår försäkringsersättning och elpriskompensation med 863 527 kr

RHAM

Protokoll nr 98 Styrelsesammanträde Nossan Förvaltningsaktiebolag

Närvarande:

Styrelse: Gunnar Ingvarsson, Anders Andersson, Robert Bengtsson
Ordförande: Gunnar Ingvarsson

Tjm: Eva-Lena Egsonius (VT)

Plats: Stensjön, Kommunhuset

Tid: 2023-12-04 kl. 10:00-12:00

1. Styrelsesammanträdets öppnande

Beslut: Mötet förklarades öppnat av ordförande.

2. Godkänna dagordningen

Beslut: Dagordningen godkändes med tillägg

3. Att jämte ordförande utse två justerare av dagens protokoll

Beslut: Anders Andersson och Robert Bengtsson valdes att justera dagens protokoll

4. Genomgång av Nossans prognos samt fastställande av inriktning koncernbidrag 2023

VT går igenom Nossans resultat för perioden och prognosen för helåret. Resultatet för perioden fram till och med oktober månad visar på -1 541 tkr. Prognosen visar att ett koncernbidrag om totalt 3 600 tkr behövs för att nå ett positivt resultat.

Beslut: Styrelsen godkänner den ekonomiska redovisningen samt beslutar att:

”Styrelsen beslutar att koncernbidrag ska påföras Herrljunga Elektriska AB med 3.593.400 kronor, avseende utdelning på 17967 st aktier med 200 kr/st. Styrelsen beslutar också att avstå från motsvarande utdelning som beslutas vid Herrljunga Elektriska AB ordinarie bolagsstämma, avseende redovisningsåret 2023.

Styrelsen beslutar också att Herrljungabostäder AB ska påföras koncernbidrag med 346.000 kronor, eller det högst tillåtna beloppet enligt gällande utdelningsbestämmelser för allmännyttiga bolag, avseende redovisningsåret 2023.”

VT kontakter ekonomiansvariga i dotterbolagen med beslutet, samt översända beslutsprotokollet till bolagen för åtgärd.

5. Information om tidplan för årsbokslut

VT går igenom det tidplanen för årsbokslutet.

Beslut: Styrelsen lägger informationen till handlingarna.

6. Beslut om ägarrepresentanter till bolagsstämmor i koncernen

Beslut: Nossan Förvaltningsaktiebolag utser ägarrepresentanter/ombud till bolagsstämmor enligt följande:

Herrljunga Elektriska AB med dotterbolag:

Anders Andersson

Herrljungabostäder AB:

Robert Bengtsson

7. Låneportfölj Nossankoncernen samt indikativa räntor

VT går igenom aktuell låneportfölj och de indikativa räntorna.

Beslut: Informationen läggs till handlingarna.

8. Upphandling revisionstjänst

VT går igenom utvärdering av anbudet och avtal med tilldelat revisionsbolag Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB.

Beslut: Verkställande tjänsteperson Eva-Lena Egsonius bemyndigas att teckna avtal med upphandlat revisionsbolag.

9. Bolagsstämma 2024

Beslut: Bolagsstämma 2024 beslutas att ändras från den 25 mars till den 26 mars kl 10-11.

10. Instruktion verkställande tjänsteperson

Beslut: Styrelsen förlänger avtal med Eva-Lena Egsonius som verkställande tjänsteperson till 2024-12-31.

11. Avslut

Ordförande avslutar mötet.

Vid protokollet,

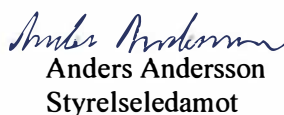


Eva-Lena Egsonius

Justeras,



Gunnar Ingvarsson
Styrelseordförande



Anders Andersson
Styrelseledamot



Robert Bengtsson
Styrelseledamot

Organ **Förbundsstyrelsen för Sjuhärads Samordningsförbund**
Tid **Onsdag den 29 november, kl 13.00-16.00.**
Plats **Kansliets konferensrum, Bryggaregatan 8 i Borås**

Beslutande

Ann-Charlotte Angren, Arbetsförmedlingen
Lars-Erik Olsson (S), Bollebygds kommun
Leif Dahl (S), Västra Götalandsregionen
Sofia Sandängers, Försäkringskassan

Ersättare

Eva-Karin Haglund (S), Tranemo kommun
Ireen Wolter (L), Ulricehamns kommun
Marie Samuelsson (S), Borås Stad

Övriga

Anna Fagefors, Förbundschef
Pernilla Andersson, Biträdande förbundschef

Omfattning

§§ 50-62

Sekreterare Anna Fagefors

Ordförande Sofia Sandängers

Justerare Leif Dahl

§§ Ärenden Beslut

50	Mötet öppnas, godkännande av dagordning	Dagordningen godkänns.
51	Val av justerare	Leif Dahl justerar
52	Föregående protokoll, den 13/9 2023 Föregående protokoll är anslaget: www.sjusam.se	Protokollet godkänns och läggs till handlingarna.
53	Ekonomi Några kostnadsposter har konterats om inför att tydliggöra och fördela i kommande uppföljning. Kredit väntas på en personalanknuten kostnad. Negativt resultat förväntas fortfarande, men beräknas lägre än tidigare prognos.	Styrelsen tar del av informationen.
54	Verksamhetsuppföljning A, Aktiv kraft med Pulsstöd Remitteringen har ökat från ett tidigare lågt inflöde. B, Gröna vägen framåt Remitteringen har ökat från ett tidigare lågt inflöde. C, Studiesteget Med fasta grupper har inget ökat intag kunnat ske. Befintlig grupp har få deltagare Diskuteras former för att synliggöra aktiviteterna för målgruppen, hur dialog skett med beredningsgrupp och utförare inför verksamhet 2024 samt språkproblematik och kompetensförsörjning	Styrelsen tar del av informationen.
55	ESF-ansökan projekt Vilja Kompletterande frågor har besvarats och ESF har handlagt ansökan inom utlysning POA1, kompetensutveckling för yrkesverksamma. Struktur-fondspartnerskapet har möjlighet till bifall den 8/12.	Styrelsen tar del av informationen.
56	Verksamhetsplan, Bilaga Innan beslut om statlig tilldelning var fastställd diskuterade beredningsgrupp hur mål, målgrupp och/eller verksamheter kan anpassas för att möta samma eller lägre budget från parterna. Kvalitet och målgrupp föreslås oförändrade medan anpassningsfrågor hänvisats till utförare. Styrelsen diskuterar effektiviseringsmöjligheter och potential till att starta gemensamma digitala insatser. Med fördel kan nyutveckling ske i projektform och ett tillägg sker av föreslagen verksamhetsplan.	Styrelsen antar verksamhetsplan med under mötet gjorda tillägg. Se bilaga.

57	Uppföljning av årets internkontroller Översyn av sammanställning av årets kontroller.	Styrelsen sammanställer en grund till årsuppföljning.
58	Inriktning ESF-Projekt POA2, Bilaga Beredningsgrupp för fram förslag om projektskrivning och föreslår att parterna får ett kort inriktningsdokument som utgångspunkt. Styrelsen trycker på att det finns utvecklingsarbete för en utsatt målgrupp och hänvisar ägarparterna att forma ett gemensamt projekt inom ramen för utlysning och på sätt som medger implementerade arbetsformer. Beräknad ansökan 20/3 och önskad start i augusti.	Styrelsen uppmuntrar kanslipersonalen att tillsammans med personal från respektive part forma en projektansökan med utgångspunkt i beredningsgruppens idéskiss.
59	Mötesplan 2024 Presidiet har föreslagit mötestider för kommande år. Styrelsen diskuterar när det kan finnas mötestider som riskerar krocka för flera medlemmar och förändrar ett av föreslagna datum.	2 februari 13-16 15 mars 8.30-16, varav medlemssamråd del av dag 29 maj 8.30-11.30 20 september 8.30-16.00 22 november 8.30-11.30 13 december 8.30-11.30
60	Aktuellt från förbundschef Om pågående revidering av förbundsordning, MUCF planerar studiebesök i Sjuhärad i samband med utvecklingsdagar. Både Göteborg och Varberg avser att arbeta enligt metoden Män i hälsa.	
61	Aktuellt från parterna Aktuell information från styrelseledamöter Svenljunga och Tranemo kommuner har beslutat att skilja samarbetet i arbetsmarknadsfrågor. Så snart båda parter är färdiga med sin organisationsplanering upphör befintligt samarbete. KAA är en omfattande och viktig målgrupp för kommunerna att bedriva arbete kring, ofta med önskan om återgång i studier. Sjukförsäkringen har haft regional styrning vilket den 1 februari övergår till nationell styrning. Handläggning kan fördelas över landet, men blir i samverkansfrågor fortsatt en lokal angelägenhet.	
62	Övriga frågor, mötet avslutas	Mötet avslutas.

Gemensam kraft med människans möjligheter i fokus

*Samordningsförbundet är
ett sätt att finansiera rehabilitering och ett sätt att arbeta*

för nytänkande och flexibilitet genom att pröva nya vägar att arbeta och
tillsammans göra det som ingen enskild part har ansvar för att göra.

Samverkande professioner och organisationer skapar ett gemensamt sammanhållet
arbetsätt och synsätt på individens aktivitetsförmåga och olika behov

* Gemensam kraft med människans möjligheter i fokus *

Innehåll

sida

1. GRUNDLÄGGANDE FÖRUTSÄTTNINGAR.....	2
2. VERKSAMHETSSTRUKTUR	3
3. MÅL	4
4. PRIORITERADE INSATSER.....	5
4.1 Individinriktade insatser:.....	5
4.2 Strukturövergripande insatser:	6
5. STYRNING, LEDNING OCH ADMINISTRATION.....	8
6. EKONOMISK SAMMANSTÄLLNING	9

1. GRUNDLÄGGANDE FÖRUTSÄTTNINGAR

Sjuhärads samordningsförbund hel- eller delfinansierar både strukturövergripande insatser och individinriktade aktiviteter. Långsiktigt ska allt som sker genom förbundet effektivisera användning av samhällets resurser, öka individers hälsa och få fler att förvärvsarbeta, samt minska beroendet av offentlig försörjning hos personer i arbetsför ålder.

Lag om finansiell samordning (2003:1210) och förbundsordningen reglerar vad som görs.

Förbundsmedlemmarna har kvar ansvaret för individärendena, och myndighetsutövande inom respektive grunduppdrag, och de insatser förbundet finansierar kompletterar bara.

Gemensam och extern finansiering

Parterna bekostar tillsammans förbundets insatser. Statens tilldelning regleras genom en nationell fördelningsmodell. Övriga parter svarar upp med minst lika stor del som den statliga. Därutöver är ambitionen att också projektfansiera vissa insatser med socialfondsmedel.

Parternas uppdrag kommer alltid i första hand

De aktiviteter som nyttjas genom samordningsförbundet ska inte ersätta parternas eget ansvar, utan verka som ett komplement som kan stärka både individer och den egna organisationsutvecklingen.

För-rehabilitering i åtta kommuner

För att kunna möta tänkta deltagare med jämställdhet, tillgänglighet och likabehandling oavsett var i Sjuhärad de har sin hemvist finns ett likartat basutbud i alla kommuner. Grundtanken är lokala aktiviteter, särskilt för en förberedande fas. Deltagare kan genom för-rehabiliterande basverksamhet bli redo att ta del av parternas egna insatser, eller förberedas för aktiviteter som erbjuds i annan kommun som ett led på vägen mot att kunna förvärvsarbeta.

”Mellanrumsarbete”

Förbundets aktiviteter verkar för att överbygga glapp mellan parternas ordinarie uppdragsramar. Inom Sjuhärads samordningsförbund kan ägarparterna tillsammans besluta om sådant som ingen enskild part har ansvar för att göra, och de kan agera för att lösa diffusa problem i gråzonen mellan parternas olika ansvarsområden.

Verksamheterna arbetar evidensbaserat

Personal är utbildad och tillämpar de metoder som är avtalade och som enligt evidens är verkningsfulla för avsedda målgrupper. De arbetar även för likvärdig tillgänglighet för individer oavsett deltagarens geografiska hemvist, könstillhörighet etc. För projekt med extern finansiering handlar det om att testa nya former och då utses externa följeforskare/utvärderare som gör separata utvärderingsrapporter.

Implementering

I samband med utformning av att pröva nya idéer ska vikt läggas vid att finna framgångsfaktorer och tidsintervall som ger stöd för övergång till ordinarie verksamhet.

Arbetsformer och metoder som visat sig framgångsrika och gynnar ett långsiktigt samhällsnyttigt arbete hos parterna ska implementeras hos berörda parter och inkluderas som ordinarie arbets sätt. Det kan vara exempelvis samarbeten, rutiner eller utbildningar som är inte kostnadsdrivande när kunskap väl finns i organisationerna.

För finansierade aktiviteter ska förbundet eftersträva kontinuitet i verksamhet tillgänglig för deltagare i alla Sjuhäradskommuner. Aktiviteten är samtidigt bas för lärande och metodutveckling

och förändras över tid även om den utåt sett är densamma, lätt att namnge, remittera till och delta i. Därutöver finns en öppenhet för att pröva nytt i projekt som samverkar med och påverkar den kontinuerliga utvecklingen av basutbudet.

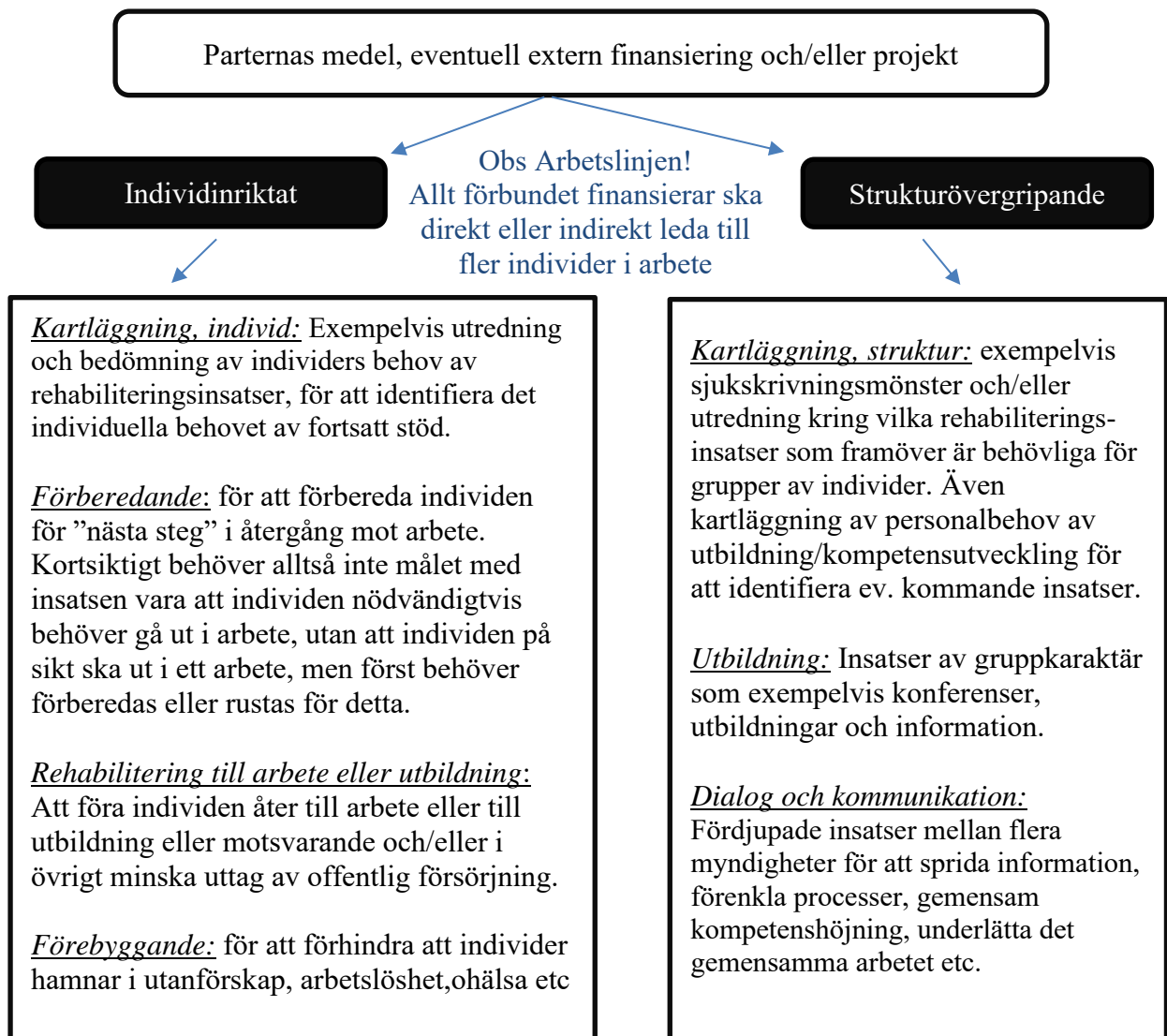
Aktuell tillgänglig information

Kommunikation om verksamheter, metodutveckling och om förbundet som organisation sker till stor utsträckning via hemsidan www.sjusam.se. Information förmedlas även till direkta och indirekta intressenter i samband med möten, föredrag och i olika skrifter, nyhetsbrev mm.

Berörda myndigheter samverkar

Samverkan är grunden för förbundets existens vilket yttrar sig i att myndigheterna gemensamt tar ansvar i pågående individärenden (i den grad det är motiverat utifrån deltagarnas personliga handlingsplaner), och att det finns intresse från alla medlemmar att tillsammans verka för att lösa strukturella frågor som exempelvis motsägelsefulla eller svårtolkade regelverk. Eventuella svårigheter eller hinder hanteras i första hand med stöd från kansli och lyfts vid behov till styrelsen.

2. VERKSAMHETSSTRUKTUR



Kategorierna i bilden ovan är nationellt överenskomna ramar för uppföljning och varje aktivitet ska följas upp under någon av rubrikerna (se parentes vid respektive aktivitet). Sjuhärads samordningsförbund bekostar enligt ovanstående bild både individinriktad och strukturövergripande verksamhet, men inte alltid av alla slag som presenteras. Se mer under rubrik prioriterade insatser.

Huvudmän för respektive aktivitet hanterar sammanställningar av deltagandeantal och progressionsmätning. Antal deltagande individer och kostnader redovisas genom det nationella systemet uppföljning Finsam.

3. MÅL, uppföljning av måluppfyllelse, samt delmål

Mål:

- **De strukturövergripande och individinriktade aktiviteterna ökar deltagarnas möjligheter till förvärvsarbete**

Indikator strukturövergripande: Enkäter till medlemmar besvaras med positiva värdeomdömen kopplat till strukturell nytta för olika medlemmar.

Indikator: Progressionsmätning av berörda deltagare visar positiv utveckling av de faktorer som enligt evidens ökar sannolikhet för individerna att komma i arbete.

Delmål:

- **Parterna nyttjar och följer upp de deltagaraktiviteter som avtalats**
Både strukturövergripande och individinriktat nyttjas de aktiviteter/insatser som bekostas.
Indikator: antalsredovisning enligt uppföljning Finsam
- **Förbundet ska ha minst 2000tkr eget kapital** för oförutsedda händelser.
Budgetens finansiella och verksamhetsmässiga mål följs upp tertialvis
Indikator: ekonomisk redovisning

4. PRIORITERADE INSATSER 2024

Mer information, kontaktuppgifter, ansökningsformulär med mera finns på www.sjusam.se.

4.1 Individinriktat:

Generell beskrivning av målgrupp, förutsättningar etc:

Individer, i ålder 16-66, i behov av samordnade arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser. De har ofta sammansatta svårigheter (kombinationer av medicinska, psykiska, sociala och/eller arbetsmarknadsrelaterade) och nyttjar två eller fler parters stödformer (eller löper stor risk att bli beroende av flera samhällsinsatser om inte förebyggande insatser görs).

Inför deltagandeperioden ska följande punkter ordnas så det inte hindrar rehabiliteringsinsatsen:

- Försörjning och bostad, samt barnomsorg i förekommande fall.
- Kommunikationsmöjlighet, att kunna ta sig till och från verksamheten.
- Relevant språkförståelse eller kompenserande stöd som tillgängliggör rehabiliteringen.
- Inget aktivt pågående missbruk (droger, alkohol eller tabletter som hindrar rehabilitering).
- Remittent följer och behåller ansvaret för deltagaren under tiden i insats.

Berörda personer kan ansöka om deltagande i valfri aktivitet, oavsett i vilken Sjuhäradskommun de bor. Möjlighet till ersättning av reskostnader kan förekomma beroende på deltagarens form av försörjning. Ytterligare avgränsningar kan förekomma för vissa aktiviteter. De flesta har individuell start med kontinuerligt intag även då det är en gruppaktivitet. "Antal deltagare" innebär antal personer som under året beräknas dra nytta av aktiviteten och är den siffra som anges i uppföljning.

Aktiviteter:

AKTIV KRAFT, med PULS-modellen i samtliga kommuner.

(Förberedande)

Lågtröskelaktivitet med individuellt valbara aktiviteter med lokal variation.

Upp till halvtid i aktivitet för individer som initialt har låg aktivitetsförmåga. Individuella samtal, ACT, gruppcoaching, föreläsningar, samhällsorientering, hälsostärkande, kreativa, sociala, studiemotiverande, och arbetsförberedande aktiviteter enskilt eller i grupp för att hållbart öka individens möjlighet att komma i arbete. Deltagande beräknas pågå 6 - 24 veckor. Profilanalys tillgängligt för ett begränsat antal deltagare. Pulsmodell möjligt för unga 20-30 år med funktionsnedsättning och då kan deltagandetid pågå upp till tolv månader. Gemensam utveckling av digitala aktiviteter planeras för hela det geografiska området, om möjligt i projektform.

AKTIV KRAFT samt PULS	Antal deltagare	Förbundsmedel, tkr
BOLLEBYGD	27	610
BORÅS	279	6340
HERRLJUNGA	27	610
MARK	98	2225
SVENLJUNGA	31	705
TRANEMO	33	750
ULRICEHAMN	68	1550
VÅRGÅRDA	33	750
Summering	596	13540

GRÖNA VÄGEN FRAMÅT

(Förberedande) Avgränsning: deltagande riktas till personer med stressrelaterade besvär. Verksamhet med naturunderstödd rehabilitering, arbetsträning i form av odling mm utan produktionskrav. Deltagaren får en personlig profilanalys som utgångspunkt för självkännedom och samtal kring arbetsinriktningar. En lugn miljö och små grupper. Naturupplevelser, samtal individuellt och i grupp samt olika tema och friskvårdsaktiviteter kompletterar trädgårdsterapi. Deltagande beräknas pågå 20 veckor.

Aktiviteterna är till för hela Sjuhärad, med Borås som utgångspunkt för gruppverksamhet:	Antal deltagare	Förbundsmedel, tkr
Gröna Vägen Framåt	63	1835

4.2 Strukturövergripande:

Generell beskrivning av målgrupp:

Målgrupp varierar mellan respektive insats, se under respektive rubrik. Personerna inbjuds genom sin roll i arbetslivet och deras arbetstid bekostas generellt av respektive arbetsgivare.

Anställda hos parterna, chefer, personal och/eller politiker, kan utifrån sitt arbete för arbetslivsinriktad rehabilitering få insatser för att underlätta det gemensamma arbetet.

En annan målgrupp är anställda som är i arbete och i behov av kompetensutvecklingsinsatser av olika slag för att motverka negativa sjukskrivningsmönster och stärka personers möjlighet till hållbart arbetsliv. Även i denna målgrupp kan det avse chefer, personal och/eller politiker.

Aktiviteter:

VILJA

Aktuell ansökan ESF-projekt (utbildning, beslut väntas i december 2023)

Projektet pågår om det beviljas från 2024-01-01 till 2025-12-31 (ESF dnr 23-025-S03).

Utlysningen avser kompetensutvecklingsinsatser för anställda med syfte att nå stärkt ställning och hållbarhet i arbetslivet. Projektet är planerat för insatser i tre olika kategorier; att bygga inre styrkor, stärka mellanmänskliga relationer och att öka pedagogiska förmågor i samma riktning. Projektet omfattar utbildningsinsatser och kompetensutveckling som underlättar långsiktigt hållbart arbetsliv för kvinnor och män som är anställda i Sjuhärad, hos kommunerna eller Västra Götalandsregionen.

LOKALA MÖTEN, UTBILDNING, METODUTVECKLING

(Dialog och kommunikation.)

Olika tematiska träffar, möten och utbildningar för att gynna kommunikation mellan inblandade professioner och organisationer samt för att upprätthålla kunskap om de metoder verksamheterna förväntas tillämpa. Upplevelsebaserade utvecklings- och utbildningsinsatser.

Teman är exempelvis processer kring SGI-noll och annan strukturell samverkan och Arbetsmarknadskunskap. Omkostnader för att tillämpa ACT, Jobmatch Talent mfl evidensbaserade

metoder i verksamheterna. Samverkan sker med förbundets olika projekt eller andra organisationer som verkar för samma målgrupper/syften.

Berörda målgrupper är personal som arbetar med att stödja och handlägga individinsatser och insatsen kan erbjudas till såväl förbundsfinansierad som ordinarie verksamheter. Förbundet ska medverka till kompetensutveckling och metodutveckling, genom egna medel och i projektform. När metoder används i verksamheter behövs kontinuerliga insatser för att upprätthålla och utveckla. Notera att kostnadsramen kan behöva förändras från år till år, beroende på behov.

AKTIV SAMVERKAN KRING PROBLEM ELLER AVVIKELSER

Om alla parter gör rätt, men utfall av lagar/regler upplevs fel eller kontraproduktiva mot samhällsnytta behöver styrelsen konkret ta sig an att lyfta förslag till förändring. (Ej kostnadsdrivande).

Insats	Antal deltagare	Förbundsmedel, tkr
VILJA ESF-projekt, vid bifall	350	Projektmedel
Utbildning/utveckling	400	380

5. STYRNING, LEDNING OCH ADMINISTRATION

Nationella inriktningar, regleringsbrev etc som part har i uppdrag att följa ska prioriteras lokalt. För närvarande gäller det långtidssjukskrivna och unga med aktivitetsersättning. Samråd sker nationellt genom Nationella Rådet (NR). Lokalt följs de riktlinjer NR utfärdat för eget kapital.

Medlemssamråd hålls årligen, enligt befintlig rutin, för beslut om medlemmarnas nivå för äskande om statlig tilldelning och åtagande om medfinansiering från övriga parter. Ägarna får tertialvis rapporter om ekonomi och drift. Om större verksamhetsförändring blir aktuell sker extra samråd. Förbundet har riktlinjer för rekrytering av personal, vilken omfattar att medlemmar stödjer förbundets verksamhet genom samarbeten i personalärenden. Det finns ett pågående ärende om ny förbundsordning som väntas vara klar för beslut hos samtliga parter under 2024.

Styrelsen beslutar om mål och riktlinjer samt budgeterar hur anslagna medel används. Verksamhetsplan styr ambition tre år framåt, med årlig revidering. Ordförande och vice ordförande utses för tvåårsperioder. I befintlig förbundsordning har styrelsen fyra beslutande ledamöter och 10 ersättare. Kommunerna har med innevarande förbundsordning ambitionen att årsvis byta ordinarie ledamot, men planeras framgent ha en beslutande ledamot var. Tills dess att en ny förbundsordning antagits träder kommunernas ersättare in i turordning efter kommunstorlek, störst befolkningsmängd först. Attest - och delegationsordning reglerar av styrelsen utsedda beslutsnivåer. Intern kontrollplan reglerar avstämning av att verksamheten löper planenligt. Styrelsen sammanträder fysiskt, om annat inte beslutas av ordförande.

Beredning för verksamhetsplanering och utveckling sker enligt styrelsens direktiv, eller initieras från endera part. En person per kommun och en person för Arbetsförmedling, VG-regionen och Försäkringskassan vardera kallas till möte vår och höst (efter att medlemmarnas ambition för finansiering fastställts och inför beslut av verksamhetsplan). Projekt har vanligen styrgrupp med bred sammansättning och specifika frågor kan behandlas genom arbets-/referensgrupper.

Aktivitetserna utförs huvudsakligen av medlemmar. Respektive utförare har arbetsmiljö-, bemannings-, kompetensutvecklings- och verksamhetsansvar samt håller med ändamålsenliga lokaler. Avtal upprättas för att reglera åtaganden och resultatredovisning. Förbundet kan arrangera strukturövergripande aktiviteter och bekosta deltagande i nationella konferenser mm för att tillvarata andra verksamheters erfarenheter.

Vid kansliet ansvarar förbundschef med stöd av biträdande förbundschef för ärenden till styrelsen, verkställer beslut och företräder förbundet på tjänstemannanivå. Administrativ personal arbetar med projekt och förbundets hemsida mm. Projektledare ansvarar för eventuella projekt. Respektive projektplan är styrdokument och till stöd skapas projektspecifika rutiner. Arkivbeskrivning, dokumenthanteringsplan samt GDPR registerförteckning styr kansliets drift och därutöver finns rutiner som reglerar exempelvis inköp mm.

STYRNING, LEDNING & ADMINISTRATION	Tkr med beviljat projekt resp utan
Styrelse arvoden samt övriga omkostnader	280
Kansli personal, lokaler, IT, material	1780
Projektledningspersonal	1675
Ekonomiservice och revision	195
Summa tkr	3930

6. EKONOMISK SAMMANSTÄLLNING

PRIORITERADE INSATSER	Förbundsmedel, tkr
Individeriktat, Bollebygd	610
Individeriktat, Borås (Aktiv kraft, studiesteget, GVF)	8175
Individeriktat, Herrljunga	610
Individeriktat, Mark	2225
Individeriktat, Svenljunga	705
Individeriktat, Tranemo	750
Individeriktat, Ulricehamn	1550
Individeriktat, Vårgårda	750
Strukturövergripande, Sjuhärad (möten, utbildning, metod)	380
Overheadkostnader styrning, admin. mm	3930
SUMMA Kostnader * Vid bifall av aktuellt ESF-projekt	19685*

Notera att omkostnader för år 2024 beräknas överstiga förväntade intäkter. Omfattningen av drift minskar det egna kapitalet.

FINANSIERINGSPLAN

Medlem, andel	Finansieringsbudget, tkr	2024	2025	2026
0,25	Försäkringskassa	4505,5	5000	5000
0,25	Arbetsförmedling	4505,5	5000	5000
0,25	VG-region	4505,5	5000	5000
0,25	Kommuner			
Kommunernas andel (0,25) fördelas i förhållande till befolkningsmängd enligt mätning genom SCB per 30/6 året innan	Bollebygd 0,04	191,0	212	212
	Borås 0,5	2252,1	2499	2495
	Herrljunga 0,04	186,6	207	207
	Mark 0,16	693,1	769	772
	Svenljunga 0,05	211,9	235	237
	Tranemo 0,05	234,2	260	262
	Ulricehamn 0,11	494,4	549	547
	Vårgårda 0,05	242,2	269	268
Medlemmar	Summa	18022	20 000	20 000

NB:

Summan baseras på befintlig nivå för medlemmarnas äskande och nuvarande befolkningsmängd. Fördelningen mellan kommunerna justeras i relation till årlig statistik från SCB. Notera även att externa projektmedel ej inräknas, annat än eventuella kostnadsdelar av projektdrift som belastar förbundets egna medel. Statens anslag beräknas utifrån nationell fördelningsnyckel.

Budgetens finansiella och verksamhetsmässiga mål följs upp tertialvis, enligt huvudmännens beslut om rapporter och mätningar, och sammanställs utförligt vid årets slut.

Organ **Förbundsstyrelsen för Sjuhärads Samordningsförbund**
Tid **Fredag den 15 december, kl 09.00-11.00.**
Plats Kansliets konferensrum, Bryggaregatan 8 i Borås
Enkel julfrukost/julsmörgås serveras till mötet.

Beslutande

Ann-Charlotte Angren, Arbetsförmedlingen
Lars-Erik Olsson (S), Bollebygds kommun
Leif Dahl (S), Västra Götalandsregionen
Sofia Sandänger, Försäkringskassan

Ersättare

Annette Carlson (M), Västra Götalandsregionen
Arne Olsson (KD), Vårgårda kommun
Eva-Karin Haglund (S), Tranemo kommun
Helen Eriksson (S), Marks kommun (från och med §69)
Ireen Wolter (L), Ulricehamns kommun
Kjell Persson (M), Svenljunga kommun
Marie Samuelsson (S), Borås Stad

Övriga

Anna Fagefors, Förbundschef
Pernilla Andersson, Biträdande förbundschef

Omfattning

§§ 63-72

Sekreterare Anna Fagefors

Ordförande Sofia Sandänger

Justerare Ann-Charlotte Angren

§§

Ärenden

Beslut

63	Mötet öppnas, godkännande av dagordning Mötet inleds med samtal över en julsmörgås.	Dagordningen godkänns.
64	Val av justerare	Ann-Charlotte Angren justerar
65	Föregående protokoll, den 29/11 2023 Föregående protokoll är anslaget: www.sjusam.se	Protokollet godkänns och läggs till handlingarna.
66	Projekt Vilja Strukturfondspartnerskapet fattar beslut den 8/12 för ansökningar inkomna i utlysningen.	Styrelsen tar del av informationen.
67	Internkontroll, stickprov av utbetalningar Vice ordförande redogör för gjorda stickprov av utbetalningar och att inga avvikelser noteras.	Styrelsen godkänner årets tredje stickprovskontroll.
68	Uppföljning av internkontroll 2023 Översyn av sammanställning av årets kontroller.	Styrelsen fastställer årets sammanställda internkontroll.
69	Förbundsordning Remissversion har varit utskickad till medlemmar och synpunkter har sammanställts till ett reviderat förslag. Ändringarna avser tydliggöranden och att i högre utsträckning använda samma formuleringar som i nationell mall. För att ny förbundsordning ska träda i kraft behöver beslut om förbundsordning fattas av: - fullmäktige i region och respektive kommun - ledningen för Försäkringskassan och ledningen för Arbetsförmedlingen, eller enligt respektive myndighets delegerade arbetsordning.	Styrelsen fastställer formuleringar till ny förbundsordning och skickar till medlemmar för beslut under våren 2024, så att ny förbundsordning kan träda i kraft den 1/7 2024. Notera att beslutet för kommunernas del kan medföra nyval för ledamöters ersättare till styrelsen.
70	Aktuellt från förbundschef Information om revisorernas möte med presidiet, planer kring medlemsråd, kvarvarande frågor kring pensionskostnader och kort om uppdateringar på hemsidan. Dialog med utförare om uppdraget framåt och om redovisning av året som varit.	Styrelsen tar del av informationen
71	Aktuellt från parterna Ingen organisations information från styrelseledamöter	Förbundschef och biträdande tackas för det gångna året och styrelsen får en liten julgåva tillverkad av deltagare vid Gröna vägen Framåt.

72	<p>Övriga frågor, mötet avslutas</p> <p>Kommunerna väcker frågan om ordinarie ledamot fram till att ny förbundsordning antagits.</p> <p>Förslag om att sittande ledamot får förnyat förtroende.</p>	<p>Mötet avslutas.</p> <p>Kommunerna sammanträder om punkten ordinarie ledamot</p> <p>Kommunerna beslutar att protokollföra att sittande styrelseledamot får förlängt uppdrag första halvåret 2024.</p>
----	---	---



KF § 206

DNR KS 2023/23

Avsägelse som ersättare i kommunstyrelsen

Sammanfattning

Ingemar Kihlström (KD) har i skrivelse daterad 2023-12-11 avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen och det därtill kopplade uppdraget som ledamot i kultur- och fritidsutskottet.

Beslutsgång

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om Ingemar Kihlströms (KD) avsägelse godkänns och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ingemar Kihlström (KD) entledigas från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen.

För kännedom till:

Kommunstyrelsen



KF § 207

DNR KS 2023/23

Fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsen

Sammanfattning

Ingemar Kihlström (KD) har i skrivelse daterad 2023-12-11 avlagt sig sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen och det därtill kopplade uppdraget som ledamot i kultur- och fritidsutskottet. Kommunfullmäktige behöver därmed utse ny ersättare i kommunstyrelsen.

I kommunfullmäktige föreslår Ove Severin (KD) Tommy Vallenros (KD) till ny ersättare i kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Ove Severins (KD) förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Tommy Vallenros (KD) väljs till ersättare i kommunstyrelsen för resterande del av mandatperioden.

För kännedom till: Kommunstyrelsen

2023-12-11

Till
Kommunstyrelsen

(För kännedom)

Återkoppling från dialogmöten

Under året har revisorerna i Herrljunga kommun löpande följt kommunstyrelsens arbete genom bland annat protokollsläsning, dokumentstudier och andra granskningsaktiviteter.

Som komplement till ovanstående har revisorerna tillsammans med sakkunnigt biträde haft särskilt möte med KS presidium, kommundirektören och ekonomichefen i den 17 november 2023. Inför mötet har kommunstyrelse skriftligen besvarat ett antal särskilda frågor som berör kommunstyrelsens ansvarsutövande.

Bedömning

Baserat på mötet med kommunstyrelsen samt vår löpande uppföljning av kommunstyrelsens arbete har vi inte funnit några väsentliga brister/avvikelse koppat till kommunstyrelsens ansvarsutövande under 2023 och därmed har vi inga särskilda rekommendationer riktade till kommunstyrelsen.

Det är av yttersta vikt att kommunstyrelsen fortsätter sitt aktiva arbete med att marknadsföra Herrljunga kommun, inte minst genom att lyfta fram tillgängliga byggtomter, i syfte att öka inflyttningen till kommunen.

Det är av stor vikt att kommunstyrelsen ser till att de nämnder som mottar nya investeringar får kompensation för eventuella ökning i driftkostnader, när så är motiverat.

Vår slutliga uttalandet avseende kommunstyrelsens ansvarsutövande redovisas i revisionsberättelsen för 2023.

Vi passar på att tacka kommunstyrelsens presidium för ett bra och konstruktivt dialogmöte.

Revisorer

Jonny Gustafsson

Ann Welander

Lars-Erik Wessbo

Göte Olsson

Lars-Göran Karlsson

Kenth Hassmer