



Plats och tid	Herrljunga kommun, Sämsjön, kl. 13.00- 15.55 Ajournering kl. 14.45-15.08		
Beslutande	Ronny Norrman (S), ordförande Carin Martinsson (M), vice ordförande Johnny Carlsson (C) §§ 49–50, §§53–65 Rune Johansson (C) t.jg. ers. för Tomas Svantesson (C) §§ 49–52 Tomas Svantesson (C) §§ 53–62 Maj Henningsson (KD) t.jg. ers. för Erik Hjertén (KD) Mikael Norén (L) John Berg (M)	Kurt Hallberg (S) t.jg. ers. för Anneli Eriksson (S) Jonas Holm Pileborg (L) §§ 51–52 Jacob Brendelius (SD) Richard Hällfärdsson (SD) Krister Karlsson (V)	
Övriga deltagare	Annica Steneld, bildningschef Fam Sundquist, nämndsamordnare Caroline Johansson, utvecklingsledare Caroline Fridén, projektledare § 50 Marianne Lindfors, kvalitetsstrateg §§ 51-52 Anna Wetterbrandt, verksamhetschef § 53 Annika Berg-Davidsson, skolsköterska § 53	Ej tjänstgörande ersättare Jonas Holm Pileborg (L), §§ 49–50, §§ 53–62 Rune Johansson (C), §§ 53–62	
Utses att justera	John Berg (M)		
Justeringens plats och tid	Digital justering, 2023-05-17, kl.12.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	49–62
	Ordförande		
	Justerande		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-05-15		
Datum för anslags uppsättande	2023-05-17	Datum för anslags nedtagande	2023-06-08
Förvaringsplats för protokoll	Bildningsförvaltningen, kommunhuset, Herrljunga		

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 49 Förändring av dagordningen	3
§ 50 Information om Projekt Altorpskolan	4
§ 51 Förvaltningen informerar	5
§ 52 Information om SKA-arbete.....	6
§ 53 Patientsäkerhetsberättelse 2022.....	7
§ 54 Bildningsnämndens effektiviseringsförslag 2024 – 2026	9
§ 55 Inventering av behov för Gäsenegården.....	11
§ 56 Statusrapport angående effektiviseringsuppdrag.....	12
§ 57 Samverkan mellan socialförvaltning och bildningsförvaltning.....	13
§ 58 Framtida möjligheter med angiverilagen.....	14
§ 59 Byte av sammanträdesdag för bildningsnämnden i juni.....	15
§ 60 Skolavslutning 2023	16
§ 61 Meddelanden	17
§ 62 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2023-03-26 – 2023-05-14.....	18



BN § 49

Förändring av dagordningen

Sammanfattning

Ordföranden förslår att ärendet 4, information om vuxen utbildning, utgår från dagordningen och ersätts av ärende 6, information om SKA-arbete.

Krister Karlsson (V) föreslår att följande ärenden läggs till dagordningen:

- Samverkan mellan bildningsförvaltning och socialförvaltning
- Framtida möjligheter med angiverilagen

Richard Hällfärdsson (SD) föreslår att följande ärende läggs till dagordningen:

- Ändring av sammanträdesdatum i juni

Carin Martinsson (M) föreslår att följande ärende läggs till dagordningen:

- Skolavslutning 2023

Beslutsgång

Ordföranden frågar om de föreslagna ändringarna i dagordningen antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Ärendet 4, information om vuxen utbildning utgår, från dagordningen och ersätts av ärende 6, information om SKA-arbete.
2. Följande ärenden läggs till dagordningen:
 1. Samverkan mellan bildning och socialförvaltningen
 2. Framtida möjligheter med angiverilagen
 3. Ändring av sammanträdesdatum i juni
 4. Skolavslutning 2023



BN § 50

Information om Projekt Altorpskolan

Sammanfattning

Caroline Fridén, projektledare, informerar nämnden om projekt Altorpskolan, hur planering av ombyggnation för Altorpsskolan fortlöper.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 51

Förvaltningen informerar

Sammanfattning

Annica Steneld, bildningschef, informerar nämnden om följande:

- Processen med upphandling av ett nytt skolskjutsavtal fortlöper
- Implementering av nytt elevregister Schoolsoft pågår
- Placering av barn i förskolan
- Pågående rekryteringar av pedagogisk personal för läsåret 2023/2024
- Återkoppling av 360-graders kameror
- Återblick av genomlysning från KPMG

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 52

Information om SKA-arbete

Sammanfattning

Marianne Lindfors, kvalitetsstrateg, informerar nämnden om systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förvaltningen.

Systematiskt kvalitetsarbete är lagstadgat och utgår ifrån följande punkter:

- Resultat
- Analys
- Planering
- Uppföljning.

Arbetet sker på enhetsnivå och genomförs under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal, barn/elever och vårdnadshavare.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 53

DNR UN 2023/47

Patientsäkerhetsberättelse 2022

Sammanfattning

I Herrljunga kommun är bildningsnämnden vårdgivare för Elevhälsans medicinska insatser och ansvarar för patientsäkra hälso- och sjukvårdsinsatser. Verksamheten bedrivs av skolsköterskor och skolläkare. Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 kap 3 § 10 ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas för vårdgivaren årligen. Patientsäkerhetsberättelsen ska öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med en hög patientsäkerhet.

Patientsäkerhetsberättelsen omfattar den hälso-och sjukvård som utförs av elevhälsans medicinska insats (EMI) under 2022. Då EMI är verksam i skolan är begreppet patient synonymt med elev. EMI utgör en självständig verksamhetsgren av den så kallade samlade elevhälsan i Bildningsförvaltningen.

För att kunna nå den nationella visionen ”God och säker vård – överallt och alltid” och det nationella målet ”ingen patient ska behöva drabbas av vårdskada”, har fyra grundläggande förutsättningar identifierats i den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet.

- Engagerad ledning och tydlig styrning
- En god säkerhetskultur
- Adekvat kunskap och kompetens
- Patienten som medskapare

Avvikelser

Under året 2022 har inga rapporterade avvikelser inkommit. Däremot har arbete utförts med flertalet hälsobesök som elever inte blev erbjudna under pandemin 2021.

Mål för 2023 finns för områdena:

- Lokaler och utrustning,
- Läkemedelgranskning,
- Journalgranskning,
- Kompetensutveckling,
- Utveckling av ledningssystem.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-04-12
Patientsäkerhetsberättelse 2022

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Patientsäkerhetsberättelse 2022 godkänns.



Fortsättning BN § 53

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Patientsäkerhetsberättelse 2022 godkänns



BN § 54

DNR UN 2023/4

Bildningsnämndens effektiviseringsförslag 2024 – 2026

Sammanfattning

På grund av det svåra ekonomiska läget har förvaltningarna fått i uppdrag att se över vilka besparingar/effektiviseringar som är möjliga inför budgetarbetet 2024. Förvaltningschefen har sett över samtliga av sina verksamheter. Förslagen bedöms som rimliga dock med möjliga konsekvenser för medborgare och verksamhet. De effektiviseringar som föreslagits gör det mot grund av de som redan utförts under 2023. Redan utförda effektiviseringar inkluderar tilläggsbelopp, transportkostnader, IT-inköp, förbrukningskonton samt kompetensutveckling.

Nedan förslag har reviderats till följd av nämndens beslut 2023-03-27

De åtgärder som föreslås är:

1. Pausa verksamhet fritidsgården: 750 tkr (2024–2026): Verksamheten är föreslagen utifrån att den inte är lagstadgad, dock med konsekvens av mindre sysselsättning samt trygghet för barn och ungdomar.
2. Minska prioritering lokalkostnader gymnasieskolan: 280 tkr (2024–2026): 2023 skedde ett tillskott till gymnasieskolan för att täcka lokalkostnader under en period med lågt elevantal, motsvarande 4,9tkr per elev. Effektiviseringsförslaget omfattar att till 2024 minska detta med 25%.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-04-25
Effektiviseringsförslag 2024–2026

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden tar del av effektiviseringsförslaget och skickar denna vidare till ekonomiavdelningen för sammanställning och fortsatt arbete i budgetberedningen.

Jacob Brendelius (SD) bifaller åtgärdsförslag punkt två och föreslår följande:

- Bildningsförvaltningens åtgärdsförslag på en besparing på 750 tkr genom en stängning av fritidsgården Freetime avslås.
- Bildningsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram ett förslag om besparing på motsvarande belopp där beloppet i sin helhet sparas på förvaltningens administration.

Ajournering!

Johnny Carlsson (C) föreslår följande ändringsförslag på åtgärdsförslag punkt 1:

- Fritidskortet för 2024–2026 pausas istället för att fritidsgården.



Fortsättning BN § 54

Carin Martinsson (M) bifaller Johnny Carlssons (M) förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens åtgärdsförslag punkt två godkänns och finner att så sker.

Ordföranden frågar om förvaltningens åtgärdsförslag punkt 1 ska bifallas eller avslås och finner att det avslås.

Ordföranden frågar om Jacob Brendelius (SD) förslag till åtgärdsförslag punkt 1 ska bifallas eller avslås och finner att det avslås.

Ordföranden frågar om Johnny Carlssons (C) ändringsförslag till åtgärdsförslag punkt 1 ska bifallas eller avslås och finner att det bifalls och blir därmed bildningens beslut.

Bildningsnämndens beslut

1. Fritidskortet pausas för 2024–2026 istället för att fritidsgården.
2. Minska prioritering lokalkostnader gymnasieskolan: 280 tkr (2024–2026): 2023 skedde ett tillskott till gymnasieskolan för att täcka lokalkostnader under en period med lågt elevantal, motsvarande 4,9tkr per elev. Effektiviseringsförslaget omfattar att till 2024 minska detta med 25%.

Reservation

Jacob Brendelius (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.



BN § 55

DNR UN 2022/201 260

Inventering av behov för Gäsenegården

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2022-10-24 § 153 att ge förvaltningen i uppdrag att komplettera utredningen (gällande Gäsenegården) med en inventering utav socialnämndens och bildningsnämndens samt andra aktörers behov av användande av lokalerna.

Bildningsförvaltningen har genomfört en inventering i enlighet med Kommunstyrelsens beslut. Bildningsnämnden har i dag skola och förskola förlagd till Ljung.

Bildningsförvaltningen ser en möjlighet att följande verksamhetsområden, som bildningsnämnden från den 1/1-23 ansvarar för, skulle kunna vara aktuella för verksamhet i lokalerna;

- Öppna förskolan
- Kulturskolan
- Fritidsgårdsverksamhet
- Nya förskoleavdelningar

I rapporten ingår biblioteksfilialen i Ljung – då bildningsnämnden vid rapportens upprättande var ansvarig för denna verksamhet. Sedan den 1/1-23 utgår Bibliotek/Kulturhus verksamheten från nämndens ansvarsområden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-04-26

Inventering av bildningsnämndens verksamheter i Ljungområdet

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden godkänner de områden som föreslagits som möjliga verksamheter på Gäsenegården och överlämnar inventeringen till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. De områden som föreslagits som möjliga verksamheter på Gäsenegården godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Expedieras till: Kommunstyrelse



BN § 56

DNR UN 2023/79

Statusrapport angående effektiviseringsuppdrag

Sammanfattning

Bildningsnämnden har fått i uppdrag att följa upp hur arbetet med effektiviseringsåtgärderna går inom Bildningsnämndens verksamheter.

De effektiviseringsåtgärder som förvaltningen tog fram var följande:

- Tilläggsbelopp som rektorerna kan söka för elever med behov av särskilt stöd är sänkt med 400 tkr.
- Datorkostnader är sänkta med 400 tkr.
- Skolskjutsen är sänkt med 300 tkr, dock är den fortfarande 500 tkr högre än 2022.
- Gemensam kompetensutveckling är sänkt och täcks istället delvis av statsbidraget likvärdig skola, motsvarar 200 tkr

Utöver detta förväntar sig bildningsförvaltningen ett tillskott från staten om:

- 1,2 mkr i statsbidrag som används till befintlig verksamhet (utifrån Tidöavtalet)

Detaljbudgetförändring är genomförd, uppföljning sker löpande inom ordinarie budgetuppföljning. Prognos osäker utifrån rådande drivmedelskostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-05-05

Kommunstyrelsen § 95/2023-04-24

Åtgärdsplan och konsekvensbeskrivning

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Statusrapport angående effektiviseringsuppdrag godkänns och skickas vidare till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Statusrapport angående effektiviseringsuppdrag godkänns och skickas vidare till kommunstyrelsen.

Expedieras till: Kommunstyrelse



BN § 57

Samverkan mellan socialförvaltning och bildningsförvaltning

Sammanfattning

Krister Karlsson (V) undrar om det finns samverkan mellan socialförvaltningen och bildningsförvaltningen.

Annica Steneld, bildningschef, svarar att god samverkan finns mellan förvaltningarna och att bildningsförvaltningen är drivande i denna samverkan.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 58

Framtida möjligheter med angiverilagen

Sammanfattning

Krister Karlsson (V) undrar om hur förvaltningen tänker kring Tidöpartiernas angiverilag.

Ordföranden förklarar att frågan kommer att diskuteras på en högre instans så får nämnderna ta efter vad som gäller för kommunen.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 59

Byte av sammanträdesdag för bildningsnämnden i juni

Sammanfattning

Bildningsnämndens sammanträde i juni krockar med invigning av nya Hagen som vissa ledamöter i bildningsnämnden, som också har uppdrag på kommunfullmäktige, är inbjudna på.

Richard Hällfärdsson (SD) undrar om det är möjligt att byta dag och tid för bildningsnämndens sammanträde i juni.

Ordförande meddelar att presidiet diskuterar om saken och återkopplar till nämnden om beslutet.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 60

Skolavslutning 2023

Sammanfattning

Carin Martinsson (M) förklarar att skolavslutningen för skolorna sker på torsdagskvällen men att det fortfarande är skoldag enligt lag på fredagen. Det är viktigt att föräldrarna känner till denna information.

Förvaltningen får i uppdrag att lägga en förtydligande information på V-klass.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 61

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Protokoll från FSG	UN 2023/18
2	Reglemente för bildningsnämnden i Herrljunga kommun Beslut KF § 50/2023-03-06	UN 2023/17
3	Revidering av gemensamma reglementsbestämmelser för facknämnderna i Herrljunga kommun Beslut KF § 51/2023-03-06	UN postlista 2023/P2
4	Informations- och trygghetspunkter i Herrljunga kommun KS § 52/2023-03-20	UN postlista 2023/P3
5	Finansiering av feriearbetare 2023 Beslut KS § 66/2023-03-20	UN postlista 2023/P4
6	Över- och underskottshantering 2022 för Herrljunga kommun Beslut KF § 62/2023-04-04	UN postlista 2023/P5
7	Ombudgetering av investeringar 2022 för Herrljunga kommun Beslut KF § 63/2023-04-04	UN postlista 2023/P6
8	Revidering av reglemente för lokala pensionsrådet och lokala funktionshinderrådet Beslut KF § 66/2023-04-04	UN postlista 2023/P7
9	Beslut från Boråsregionen gällande revisionsrapport av samordnad funktion för data-skyddsombud	UN postlista 2023/P8
10	Riktlinje för civil beredskap Beslut KS § 73/2023-04-24	UN postlista 2023/P9
1	Revidering av kommunövergripande Informationshanteringsplan Beslut KS § 85/2023-04-24	UN postlista 2023/P10

Bildningsnämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.



BN § 62

**Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2023-03-26 –
2023-05-14**

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet.

<i>Nr</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2023-03-26 – 2023-05-14	-

Bildningsnämndens beslut

1. Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värderna markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*